**SMLOUVA O CENTRALIZOVANÉM ZADÁVÁNÍ**

dále jen „smlouva“

DNEŠNÍHO DNE, MĚSÍCE A ROKU:

**Karlovarský kraj**

se sídlem: Závodní 353/88, 360 06 Kalovy Vary

IČO: 70891168

DIČ: CZ70891168

zastoupený: Ing. Tomášem Brtkem, vedoucím odboru investic Krajského úřadu

 Karlovarského kraje na základě usnesení Rady Karlovarského kraje

 č. RK 73/01/19 ze dne 28. ledna 2019

*(dále jen „centrální zadavatel“)*

a

# Gymnázium a obchodní akademie Mariánské Lázně, příspěvková organizace

se sídlem: Ruská 355/7, 353 01 Mariánské Lázně

IČO: 47723394

bankovní spojení: Komerční banka, a. s.

číslo účtu: 8875340207/0100

zastoupené: Mgr. Klárou Tesařovou, statutární zástupce školy

*(dále jen „pověřující zadavatel“)*

*(pověřující zadavatel a centrální zadavatel společně dále i jako „smluvní strany“)*

PREAMBULE

Vzhledem k tomu, že:

* centrální zadavatel je veřejným zadavatelem ve smyslu § 4 odst. 1 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“);
* centrální zadavatel hodlá ve smyslu § 9 ZZVZ, pro pověřujícího zadavatele provádět v průběhu roku 2022 a 2023 zadávací řízení veřejných zakázek (dále jen „veřejná zakázka“);
* zákonným předpokladem pro to, aby centrální zadavatel mohl pro pověřujícího zadavatele provést zadávací řízení a zadat veřejnou zakázku na účet pověřujícího zadavatele, je uzavření této smlouvy mezi centrálním zadavatelem a pověřujícím zadavatelem, ve které budou v souvislosti s centralizovaným zadáváním upravena jejich vzájemná práva a povinnosti;

uzavírají smluvní strany v souladu s § 9 ZZVZ a § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o centralizovaném zadávání:

1. **Předmět a účel smlouvy**
	1. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností centrálního zadavatele a pověřujícího zadavatele ke třetím osobám a k sobě navzájem v souvislosti s centralizovaným zadáním veřejné zakázky.
	2. Na základě této smlouvy bude centrální zadavatel zadávat pro pověřujícího zadavatele libovolný počet veřejných zakázek v průběhu roku 2022 a 2023.
	3. Účelem smlouvy je ustavení centrálního zadavatele, který provede centralizované zadání veřejné zakázky ve smyslu ZZVZ, úprava postupu při centralizovaném zadání veřejné zakázky a úprava vzájemných práv a povinností při zprostředkování dodání dodávek, služeb či stavebních prací centrálním zadavatelem pověřujícímu zadavateli.
2. **Práva a povinnosti smluvních stran**
	1. Centrální zadavatel se tímto zavazuje v souladu s touto smlouvou, příslušnými právními předpisy a předpisy Rady kraje č. PR 01/2020 a PR 06/2018 provést zadávací řízení popř. zadat veřejnou zakázku, dle Žádosti o centrální zadání veřejné zakázky, na účet pověřujícího zadavatele. Centrální zadavatel má právo provedení zadávacího řízení zakázky odmítnout. Písemné odmítnutí s odůvodněním zašle centrální zadavatel pověřujícímu zadavateli do 5 pracovních dnů od obdržení Žádost o centrální zadání veřejné zakázky.
	2. Za účelem provedení zadávacího řízení a zadání veřejné zakázky dle této smlouvy se pověřující zadavatel zavazuje dodat centrálnímu zadavateli své požadavky týkající se veřejné zakázky za podmínek stanovených v této smlouvě. Pověřující zadavatel je povinen v souladu s předpisem Rady kraje č. PR 01/2020 předat včas, tj. před zahájením zadávacího řízení, centrálnímu zadavateli úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění ze smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit centrální zadavatel v rámci plnění dle této smlouvy.
	3. Centrální zadavatel se zavazuje, že při zadávání veřejné zakázky na účet pověřujícího zadavatele dle této smlouvy bude vždy postupovat plně v souladu s příslušnými právními předpisy a zájmy pověřujícího zadavatele.
	4. Centrální zadavatel je pověřen vystupovat za pověřující zadavatele navenek vůči třetím osobám a informačnímu systému o veřejných zakázkách.
	5. Pověřující zadavatel se zavazuje respektovat rozhodnutí centrálního zadavatele o výběru dodavatele.
	6. Centrální zadavatel odpovídá za řádný průběh zadávacího řízení a nese rovněž náklady spojené s jeho realizací, vyjma nákladů na pověřujícím zadavatelem požadované zkoušky, testy či posudky prováděné externími dodavateli.
	7. Smluvní strany se dohodly, že místem konání jednání hodnotící komise bude sídlo centrálního zadavatele.
	8. Pověřující zadavatel je povinen akceptovat sjednané obchodní podmínky, a to v rozsahu vymezeném zadávacími podmínkami k zakázce a touto smlouvou. V případě nesplnění tohoto závazku je pověřující zadavatel povinen nahradit centrálnímu zadavateli případné škody.
	9. Smluvní strany jsou povinny poskytovat si navzájem veškerou nezbytnou a požadovanou součinnost, zejména pokud jde o výměnu relevantních dokumentů, podávání vysvětlení a písemných stanovisek.
	10. Smluvní strany jsou povinny zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dověděly v souvislosti s veřejnou zakázkou, pokud něco jiného nevyplývá z obecně závazného právního předpisu nebo ujednání smluvních stran.
	11. Pověřující zadavatel je povinen se v průběhu zadávacího řízení zdržet jakéhokoliv jednání, které by bylo v rozporu se ZZVZ.
	12. Centrální zadavatel je povinen zajistit archivaci zadávací dokumentace v souladu s právními předpisy.
	13. Centrální zadavatel je povinen provádět další úkony požadované ZZVZ po zadání veřejné zakázky, zejména uveřejňovat skutečně uhrazenou cenu, odesílat formuláře oznámení o změně závazku do Věstníku veřejných zakázek apod. Pověřující zadavatel je povinen poskytovat centrálnímu zadavateli podklady pro tyto úkony ve lhůtách dle ZZVZ, zkrácených min. o 1/3.
	14. Pověřující zadavatel je povinen konzultovat s centrálním zadavatelem každou změnu závazku ze smlouvy u veřejné zakázky zadávané podle této smlouvy a vyžádat si souhlas centrálního zadavatele s uzavřením dodatku.
	15. Pokud pověřující zadavatel poruší své povinnosti stanovené touto smlouvou nebo předpisem Rady kraje č. PR 01/2020, a z tohoto důvodu bude centrálnímu zadavateli v souvislosti s plněním dle této smlouvy uložena pokuta či jiná sankce, je pověřující zadavatel povinen ji centrálnímu zadavateli uhradit. Za jinou sankci se pro účely této smlouvy rozumí i povinnost uhradit náklady řízení před ÚOHS nebo jiným orgánem státní moci.

1. **Doba trvání smlouvy**
	1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2023 nebo do doby dosažení účelu, pro který byla uzavřena.
	2. Pro vyloučení pochybností smluvní strany sjednávají, že dosažením účelu se rozumí dokončení zadávacího řízení veřejné zakázky, o jejíž zadání pověřující zadavatel požádal do 31. 12. 2023.
	3. Centrální zadavatel je povinen provést všechny následné administrativní kroky dle čl. II. odst. 2.13 smlouvy u veřejných zakázek zadávaných dle této smlouvy, a to i po skončení platnosti smlouvy.
	4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.
2. **Závěrečná ustanovení**
	1. Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí centrální zadavatel neprodleně po podpisu smlouvy. Centrální zadavatel se současně zavazuje informovat pověřujícího zadavatele o provedení registrace tak, že zašle pověřujícímu zadavateli kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží.
	2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze se souhlasem všech smluvních stran, písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
	3. Smluvní strany berou na vědomí, že informace o této smlouvě, popř. seznam smluvních stran bude poskytnut účastníkům zadávacího řízení jako součást zadávací dokumentace.
	4. Tato smlouva je v souladu § 211 odst. 3 ZZVZ ve spojení se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů uzavřena elektronicky.
	5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich vážné a svobodné vůle a nebyla sepsána v tísni za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož níže připojují své podpisy.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gymnázium a obchodní akademie Mariánské Lázně, Karlovarský kraj

 příspěvková organizace Ing. Tomáš Brtek

 Mgr. Klára Tesařová, vedoucí odboru investic

 ředitelka