




**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB
KRPJ-12765-33/ČJ-2017-1600VZ**

**Čl. I.
Smluvní strany**

1. Objednatel

Česká republika – Krajské ředitelství policie kraje Vysočina
se sídlem: Vrchlického 2627/46, 587 24 Jihlava
zastoupená: plk. RNDr. Milošlavem Klodnerem, náměstkem ředitele pro ekonomiku
IČ: 72052147
Bankovní spojení: 
číslo účtu:
Pověřené osoby:

(dále jen „objednatel“)

2. Poskytovatel:

Obchodní firma: DELTA servis, s.r.o.
se sídlem: Dobrovského 397/8, 779 00 Olomouc - Lazce
zastoupená: Ing. Vladimírem Šišmou, jednatelem společnosti
IČ: 60777516
DIČ: CZ60777516
Bankovní spojení: 
číslo účtu:
pověřené osoby:
tel.
email:

Zapsána v Obchodním rejstříku vedeným Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 6863

(dále jen „poskytovatel“)

uzavřely v souladu s § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „zákon“), níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**Smlouvu o poskytování úklidových služeb
(dále jen „smlouva“)**

Čl. II. Obecná ustanovení

Tato smlouva o dílo je mezi smluvními stranami uzavírána na základě veřejné zakázky realizované v souladu s § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, evidenční číslo zakázky ve Věstníku veřejných zakázek Z2017-004115 s názvem „Úklidové služby pro Krajské ředitelství policie kraje Vysočina“ a v souladu se zadávací dokumentací k této veřejné zakázce a dále v souladu s nabídkou poskytovatele, která byla vybrána jako nejvhodnější.

Čl. III. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je provádění úklidových služeb poskytovatelem v objektech Krajského ředitelství policie kraje Vysočina (dále jen „úklidové služby“).

Jedná se o tyto objekty:

1. ÚO Pelhřimov, Pražská 1738
2. OOP Pacov, Václava Plačka 828
3. OOP Kamenice nad Lipou, Komenského 627
4. OOP Humpolec, Žižkova 922
5. PS Počátky, Tyršova 558

(OOP – Obvodní oddělení Policie, PS – Policejní stanice, ÚO – územní odbor)

Celková úklidová plocha všech výše uvedených objektů činí cca 3735 m²

2. Poskytovatel se zavazuje provádět pro objednatele úklidové služby řádně a včas, tyto provádět pravidelně dle stanoveného rozsahu a četnosti úklidových služeb v prostorách objednatele a v souladu s požadavky a potřebami objednatele. Rozsah a četnost úklidových služeb i jednotlivé objekty objednatele jsou specifikovány v přílohách této smlouvy. Objednatel se zavazuje zaplatit za provedení úklidových služeb sjednanou cenu.

3. Poskytovatel prohlašuje, že disponuje potřebnými oprávněními, odbornými znalostmi a praktickými zkušenostmi k řádnému splnění účelu této smlouvy a že rozsah předmětu této smlouvy bude plnit pouze k tomu řádně proškolenými osobami s odpovídající kvalifikací.

4. Pro účely této smlouvy se úklidovými službami rozumí zejména provádění standardního a mimořádného úklidu na základě požadavků a potřeb objednatele za použití čisticích, úklidových a dezinfekčních prostředků, a dále dodávka čisticích a hygienických potřeb v souladu s čl. VI. odst. 17 smlouvy a jeho doplňování dle požadavků objednatele.

5. Podrobný popis požadavků objednatele na úklidové služby, jejich rozsah a četnost je uveden v čl. VI. odst. 16 smlouvy a v přílohách č. 1 až 4, kde je uveden bližší popis požadovaných úklidových služeb v jednotlivých objektech včetně specifikace prostor, které mají být předmětem úklidových služeb.

6. Objednatel je oprávněn v konkrétním čase dohodnout s poskytovatelem změnu časového režimu provádění úklidu v konkrétních místnostech tak, aby nebyly narušeny pracovní výkony, které v dané chvíli brání úklidu v dané místnosti.

7. Objednatel si vyhrazuje právo rozšířit nebo zúžit rozsah stanovených úklidových služeb v jednotlivých objektech a současně si vyhrazuje právo snížit nebo zvýšit počet objektů k provádění úklidových služeb.

8. Objednatel je oprávněn požadovat plnění mimořádných úklidových služeb, které budou provedeny pouze na základě konkrétní písemné objednávky, kde bude stanoven rozsah požadovaných mimořádných úklidových služeb včetně uvedení termínu plnění.

Čl. IV. Cena díla

1. Ceny za provádění úklidových služeb uvedené níže pro jednotlivé objekty jsou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné, a to na základě cenové nabídky poskytovatele ze dne 22. 03. 2017.

V ceně jsou zahrnuty veškeré konečné náklady poskytovatele spojené s realizací předmětu smlouvy, včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu smlouvy.

Cena za provedení standardního úklidu v jednotlivých objektech:

| část | Název objektu | Cena v Kč bez DPH za 1 měsíc | DPH 21 % za 1 měsíc | Cena v Kč vč. DPH za 1 měsíc |
|------|--|------------------------------|---------------------|------------------------------|
| C | UO Pelhřimov, Pražská 1738 | 17.518,01 | 3.678,78 | 21.196,79 |
| C | OOP Pacov, Václava Plačka 828 | 2.714,62 | 570,07 | 3.284,69 |
| C | OOP Kamenice nad Lipou, Komenského 627 | 5.407,87 | 1.135,65 | 6.543,52 |
| C | OOP Humpolec, Žižkova 922 | 8.716,33 | 1.830,43 | 10.546,76 |
| C | PS Počátky, Tyršova 558 | 2.107,97 | 442,67 | 2.550,65 |
| | Cena celkem | 36.464,80 | 7.657,61 | 44.122,41 |

2. Cena za provedení mimořádného úklidu na základě konkrétní písemné objednávky je stanovena takto:

Cena v Kč za 1 hodinu práce **170,00 Kč bez DPH, DPH 21% 35,70 Kč, vč. DPH 205,70 Kč.**

3. Cena úklidových služeb zahrnuje použití strojového vybavení a spotřebu chemikálií (zejména čistících a dezinfekčních prostředků) a dalších materiálů, prostředků a všech dodávek, které budou k zajištění těchto služeb použity.

4. Objednatel připouští navýšení nabídkových cen v průběhu trvání smluvního závazku pouze v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty dle zákona č. 237/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V takovém případě bude cena zvýšena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH. Cenu lze takto zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě.

5. Objednatel připouští navýšení smluvní ceny (ceny za provádění díla u jednotlivého objektu) v průběhu trvání smlouvy pouze v případě dodatečných služeb, které nebyly obsaženy v původních zadávacích podmínkách, a jejichž provedení je pro objednatele nezbytné a nejedná se o mimořádné jednorázové úklidové služby. Objednatel zašle poskytovateli výzvu k ocenění dodatečného rozsahu úklidových služeb a po předložení nabídkové ceny a odsouhlasení objednatelem bude uzavřen písemný dodatek ke smlouvě.

6. Pokud budou úklidové služby v objektu nebo objektech objednatele vykonávány z důvodů na straně objednatele pouze po část příslušného kalendářního měsíce, např. zejména

z důvodu stavebních a montážních prací, náleží poskytovateli cena snížená v poměrné výši k počtu dnů, kdy úklidové služby byly prováděny.

7. Neprovedení pravidelných prací z důvodu omezení provozu objednatele, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací nebudou poskytovatelem objednateli fakturovány. O vzniku uvedených skutečností má poskytovatel právo být informován objednatelem v přiměřeném časovém předstihu. V případě, že práce již budou zahájeny a nebudou moci být dokončeny, a to z důvodu překážek na straně objednatele, může poskytovatel požádat o uhrazení prokazatelně vzniklých nákladů, které byly poskytovatelem vynaloženy.

8. Pokud budou úklidové služby v objektu nebo objektech objednatele vykonávány z důvodů na straně poskytovatele pouze po část příslušného kalendářního měsíce, náleží poskytovateli cena snížená v poměrné výši k počtu dnů, kdy úklidové služby byly prováděny. Tímto ustanovením není dotčen nárok objednatele na smluvní pokutu dle této smlouvy, případně na náhradu vzniklé škody.

Čl. V. Změna ceny

1. K ceně sjednané ve smlouvě v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

2. Cenu za pravidelný úklid a jednotkovou cenu za mimořádný úklid lze změnit v důsledku změny míry inflace zjištěné podle oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok za těchto podmínek:

- a) Ceny uvedené v čl. IV. odst. 1 a odst. 2 nebudou měněny po dobu prvních 12 měsíců trvání smlouvy.
- b) Ve druhém a každém následujícím roce trvání smlouvy může být cena (jednotkové ceny) upraveny v závislosti na hodnotě inflace zjištěné podle oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok, a to tehdy, pokud se míra inflace změní o více jak 5% oproti míře inflace v předchozím kalendářním roce. Úpravy ceny (jednotkových cen) mohou být provedeny tak, že se ceny zvýší / sníží maximálně o stejné %, o které se změní míra inflace oproti míře inflace v předchozím kalendářním roce.
- c) Úpravy ceny (jednotkových cen) mohou být provedeny v okamžiku, kdy budou vydány oficiální údaje ČSÚ za uplynulý kalendářní rok, platnost úpravy ceny je však možné uplatňovat smluvními stranami zpětně k datu, kdy uplynulo prvních 12 měsíců trvání smlouvy (v 2. roce trvání smlouvy) a vždy dalších 12 měsíců (v dalších letech trvání smlouvy).
- d) O úpravu ceny musí smluvní strana požádat písemně druhou smluvní stranu nejpozději do 1 kalendářního měsíce od vydání oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok. Neučiní-li tak, cena (jednotkové ceny) zůstane v platnosti po dalších 12 měsíců platnosti smlouvy.
- e) K úpravě ceny může dojít jen na základě dohody smluvních stran na základě uzavřeného písemného dodatku ke smlouvě.
- f) Pokud dojde k dohodě smluvních stran, mohou smluvní strany uplatnit změny ceny k datu, kdy uplynulo prvních 12 měsíců trvání smlouvy (v 2. roce trvání smlouvy) a vždy dalších 12 měsíců (v dalších letech trvání smlouvy). V takovém případě jsou smluvní strany povinny provést doúčtování / vrácení částek odpovídajících sjednané úpravě ceny za platební období, ve kterém byla účtována původně sjednaná cena (jednotkové ceny).

3. Cenu za pravidelný úklid a jednotkovou cenu za mimořádný úklid lze změnit v důsledku změny výše minimální mzdy na základě právní úpravy o výši minimální mzdy uplynulém kalendářním roce za těchto podmínek:

- a) Ceny uvedené v čl. IV. odst. 1 a odst. 2 nebudou měněny po dobu prvních 12 měsíců trvání smlouvy.
- b) Ve druhém a každém následujícím roce trvání smlouvy může být cena (jednotkové ceny) upraveny v závislosti na výši zákonem stanovené minimální mzdy. Úpravy ceny (jednotkových cen) mohou být provedeny tak, že se ceny zvýší / sníží maximálně o stejné nebo nižší %, o které se změnila minimální mzda oproti minimální mzdě platné v době uzavření smlouvy (v 2. roce trvání smlouvy) a oproti minimální mzdě platné v době předchozí úpravy ceny (jednotkových cen) v dalších letech trvání smlouvy.
- c) O úpravu ceny musí smluvní strana požádat písemně druhou smluvní stranu. Neučiní-li tak, cena (jednotkové ceny) zůstane v platnosti.
- d) K úpravě ceny může dojít jen na základě dohody smluvních stran na základě uzavřeného písemného dodatku ke smlouvě.
- e) Pokud dojde k dohodě smluvních stran, mohou smluvní strany uplatnit změny ceny k datu, kdy dojde k účinnosti uzavřeného dodatku ke smlouvě.

Čl. VI. Doba plnění

1. Termín zahájení plnění úklidových služeb je:

- Termín zahájení úklidových služeb je dne 01. května 2017

2. Smlouva je uzavírána na dobu určitou na dobu 48 měsíců od dne zahájení plnění předmětu smlouvy.

3. Úklidové služby budou prováděny v pracovních dnech v době od 06:00 do 16:00 hodin. V jednotlivých případech se objednatel může dohodnout s poskytovatelem na plnění v jinou než stanovenou dobu.

Čl. VII. Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje provádět úklidové služby sjednané touto smlouvou řádně a včas ve stanovené kvalitě a množství, a to na svůj náklad a nebezpečí. Za tímto účelem se poskytovatel zavazuje zajistit veškeré úklidové prostředky a další nezbytné materiály a vybavení nutné k řádnému provádění úklidových služeb. Poskytovatel je povinen zajistit po celou dobu účinnosti smluvního vztahu dosažitelnost minimálně jednoho výkonného manažera úklidových prací, a to každý všední den v době od 06:00 do 16:00 hodin.
Pověřená osoba poskytovatele:

2. Poskytovatel se zavazuje provádět úklidové práce samostatně s odbornou péčí, a to způsobem a technologickými postupy zajišťujícími dodržení kvality úklidových služeb stanovených v obecně závazných právních předpisech anebo technických normách a není-li jich, v kvalitě potřebné k řádnému výkonu činností vykonávaných ve stanovených prostorách. Poskytovatel je při plnění smlouvy vázán odůvodněnými pokyny objednatele nebo jím pověřené osoby, kterými jsou vedoucí organizačního článku daného objektu případně jím pověřené osoby, a dále vedoucí odboru správy majetku a vedoucí oddělení provozu a údržby majetku.

3. Poskytovatel se zavazuje služby provádět v rozsahu prací uvedených ve smlouvě a všech jejích přílohách, dále se zavazuje dodržovat četnost požadovaných prací.

4. Poskytovatel je povinen vést provozní deník, do kterého budou zaznamenávány provedené úklidové služby, které budou převzaty vedoucím organizačního článku objednatele daného objektu nebo jím pověřené osoby. Poskytovatel je povinen kontrolovat, zda provádění prací je plněno ve stanoveném rozsahu, řádně a včas.

5. Poskytovatel se zavazuje vybavit své pracovníky, kteří vykonávají předmět díla dle smlouvy vhodným, jednotným a čistým pracovním oděvem, ochrannými, čistícími, úklidovými a dezinfekčními prostředky. Tyto prostředky jsou poskytovatel a jeho výkonní pracovníci povinni uskladňovat pouze na místech k tomu objednatelem určených. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby každý z jeho pracovníků byl řádně označen jmenovkou viditelně připnutou na oděvu, na které bude viditelně označena firma dodavatele (název a logo), jméno a příjmení pracovníka.

6. Poskytovatel je povinen proškolit své pracovníky o nedotknutelnosti věcí objednatele a třetích osob. Poskytovatel odpovídá za to, že jakékoliv věci objednatele nebudou poskytovatelem ani jeho pracovníky odcizeny, zničeny nebo zneužity. Poskytovatel ani jeho pracovníci nesmí prohlížet písemné doklady, které jsou uloženy v uklizených prostorách, nesmí si činit opisy, výpisy z těchto listin či jejich kopie a jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech o objednateli, jeho zaměstnancích a třetích osobách, které se dozví při provádění úklidu. Poskytovatel se zavazuje zajistit v pracovních smlouvách svých pracovníků, kteří vykonávají předmět díla dle této smlouvy, podepsání povinnosti mlčenlivosti o skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s plněním předmětu smlouvy.

7. Všechny závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích zjištěné poskytovatelem musí být objednateli neprodleně ohlášeny.

8. Poskytovatel se zavazuje sjednané služby provést prostřednictvím dostatečného počtu osob tak, aby byl řádně plněn sjednaný rozsah prací. Poskytovatel je povinen každého ze svých pracovníků zaškolit, řádně poučit o náplni a rozsahu práce na jednotlivých pracovištích a o předpisech vztahujících se k plnění této smlouvy. Při provádění pravidelného úklidu musí být každý z pracovníků poskytovatele schopen provést práce specifikované touto smlouvou, aniž by očekával od pracovníků objednatele, že budou jeho práci řídit.

9. Poskytovatel je povinen postupovat při výkonu úklidových prací způsobem ekologicky šetrným a neohrožovat bezpečnost a zdraví osob, je povinen provést nutná opatření proti vzniku požáru, havárie elektřiny, případně vodovodního řádu, a zabezpečit veškeré své činnosti tak, aby byly vždy dodržovány předpisy BOZP, hygieny práce, protipožární ochrany, ochrany životního prostředí a zákoníku práce. Poskytovatel je povinen veškerý odpad nacházející se v prostorách, v nichž provádí úklid sbírat, třídít a ukládat na místech k tomu určených objednatelem a způsobem stanoveným obecně závaznými předpisy.

10. Poskytovatel je povinen při plnění povinností dle této smlouvy nenarušovat provoz a výkon činností objednatele a dalších osob nacházejících se v daném objektu, a to zejména nepřiměřeným hlukem, zápachem, vibracemi, odpadem či chybnou organizací práce. Dále se poskytovatel zavazuje zdržet se všeho, čímž by nad míru přiměřenou poměrům obtěžoval jiného, nebo čímž by vážně ohrožoval výkon jeho práv. Při plnění povinností dle této smlouvy je poskytovatel povinen provádění jednotlivých prací koordinovat s provozem a plněním úkolů objednatele.

11. Poskytovatel a zaměstnanci poskytovatele se zavazují dodržovat bezpečnostní opatření ve všech objektech objednatele, a to zejména:

- zákaz kouření ve všech prostorách objednatele
- zákaz požívání alkoholických nápojů a jiných omamných látek ve všech prostorách objednatele.

12. Poskytovatel se zavazuje nejpozději v den zahájení plnění díle či. V. odst. 1 smlouvy předložit objednateli seznam osob, které budou v jednotlivých objektech provádět úklidové služby. V případě, že v průběhu smluvního vztahu dojde ke změně osob provádějících úklidové služby, bude o těchto osobách poskytovatel neprodleně objednatele informovat. Spolu se seznamem osob je poskytovatel povinen předložit objednateli výpis z evidence rejstříku trestů všech osob, které budou pro objednatele provádět úklidové práce. Tento výpis je poskytovatel povinen předložit i při změně osob provádějících v jednotlivých objektech objednatele úklidové služby.

13. Poskytovatel se zavazuje zacházet s poskytnutou vodou a elektrickou energií hospodárně.

14. Poskytovatel je dále zejména povinen:

- a) provádět úklidové služby vlastními úklidovými, dezinfekčními a hygienickými prostředky. Na udržování speciálních povrchů bude používat výhradně prostředky doporučené výrobcem,
- b) poskytovat úklidové služby v dohodnutém čase, rozsahu a kvalitě,
- c) dodržovat veškeré bezpečnostní, hygienické a ekologické normy a předpisy při používání čistících, mycích a technických prostředků a dalších materiálů používaných při poskytování sjednaných prací a služeb. Poskytovatel nesmí do odpadních vod odváděných kanalizací přidávat organická rozpouštědla, ropné látky a jiné chemické látky s výjimkou látek určených výrobcem k úklidu a mokrému čištění,
- d) v případě jakékoli v nepřítomnosti pracovníka poskytovatele provádějícího úklidové služby, bude vždy zabezpečena jeho náhrada jiným pracovníkem, který musí být před vysláním na konkrétní pracoviště seznámen s problematikou tam prováděného úklidu. O této skutečnosti je poskytovatel povinen neprodleně informovat odpovědnou osobu objednatele.
- e) kontrolovat kvalitu a průběh poskytovaných úklidových prací prostřednictvím nastaveného kontrolního systému, tedy vedení provozního deníku a kontroly prováděných prací pracovníky poskytovatele,
- f) provádět opatření k odstranění nedostatků, které případně vzniknou při provádění úklidových prací,
- g) dbát na pořádek v prostorách přidělených poskytovateli k užívání,
- h) dodržovat vnitřní pokyny a směrnice stanovující provozně – technické a bezpečnostní podmínky pro práci a pohyb v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění,
- i) zajistit provádění úklidových služeb zásadně osobami bezúhonnými, jejichž spolehlivost poskytovatel ověřil, a u kterých je dána záruka, že budou úklidové práce vykonávat profesionálně a z jejich strany bude zachována mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se seznámili při provádění úklidových služeb, a to i po skončení platnosti této smlouvy. Pro účely této smlouvy se bezúhonností požadované zákonem č. 155/1991 Sb., o živnostenském podnikání, v platném znění, rozumí osoba netrestaná pro úmyslný trestný čin nebo trestný čin související s předmětem smlouvy a jejími podmínkami.
- j) zajistit provádění úklidových prací osobami, které plynule komunikují v českém jazyce,
- k) poskytovatel je povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci provádějící úklidové služby uzamkli po provedení úklidu veškeré obvykle zamýkané prostory (jedná se zejména o kanceláře, zasedací místnosti, archivní prostory), jakož i zavřeli dveře, které se běžně zavírají a nezamýkají (WC a jiná sociální zařízení). Rovněž je nezbytné okamžitě uzamykat kanceláře, zasedací místnosti a archivní prostory v průběhu úklidu, pokud se zaměstnanec provádějící úklidové služby z místa úklidu přechodně vzdálí. Zaměstnanci poskytovatele jsou povinni po provedení úklidu zkontrolovat uzavření oken, vodovodních kohoutků a zhasnout světla v uklízených prostorách,
- l) zajistit odevzdání všech nalezených věcí zaměstnanci poskytovatele odpovědnému pracovníkovi objednatele,

- m) poskytovatel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost věci a pokynů daných mu objednatelem k poskytnutí služby a na rizika vyplývající z objednanými požadovaných prací, které neodpovídají obvyklým postupům předmětných služeb či podmínkám bezpečnosti práce. Do doby upřesnění pokynů objednatele je poskytovatel oprávněn poskytnutí služby přerušit.
- n) likvidaci domovního odpadu jsou zaměstnanci poskytovatele povinni provádět denně do odpadních kontejnerů objednatele. Tam, kde jsou umístěny kontejnery pro tříděný odpad, má poskytovatel povinnost tento odpad třídit.

16. Poskytovatel je povinen provádět rozsah standardního úklidu dle specifikace jednotlivých objektů, a to následovně:

- vyprázdnění odpadkových nádob a vymývání dezinfekčním prostředkem, včetně doplnění a dodávky mikrotenových sáčků do odpadkových nádob, přesun odpadu na určené místo
- mokré vyčištění podlahových ploch saponátem, včetně odstraňování skvrn
- vysátí ploch zátěžových koberec, včetně odstraňování případných skvrn
- odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách
- odstranění prachu z parapetů v interiéru místnosti
- odstranění prachu z kancelářských přístrojů a vybavení, výpočetní techniky a skel stolů
- omytí a vyleštění celých ploch zrcadel
- omytí a vyleštění ploch obrazů a nástěnek
- omytí dveří a zárubní, včetně vyleštění ploch skel v prosklených dveřích
- ometení pavučin
- čištění zábradlí schodišť
- vlhké stírání prachu a nečistot z vodorovných ploch nábytku bez omezení výšky
- vlhké stírání prachu a nečistot z vnějších ploch nábytku
- ošetření a leštění vnějších ploch nábytku
- mokré stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn
- dezinfekce rizikových ploch (např. kliky dveří, vypínače)
- zametání venkovních vstupních prostor do budovy v určeném rozsahu s čištěním rohoží
- vyprazdňování popelníků a úklid nedopalků u vstupů do objektů
- omytí a vyleštění umyvadel, včetně sifonů, přírodních armatur, dřezů + odkapávacích ploch a baterií dezinfekčním prostředkem
- omytí pracovních desek a jídelních stolů v kuchyňkách / denních místnostech
- omytí a vyleštění bidetů, pisoárů, včetně splachovadel a baterií dezinfekčním prostředkem
- dle potřeby průběžně doplňovat prostředky osobní hygieny (toaletní papír, tekuté mýdlo, včetně dávkovače, papírové ručníky, čisticí prostředky do kuchyně) tak, aby byly neustále k dispozici
- omytí a vyleštění ploch sprchových koutů a van dezinfekčním prostředkem
- omytí a vyleštění zařizovacích předmětů dezinfekčním prostředkem (např. zásobníků mýdel, držáků nebo zásobníků toaletního papíru, toaletního kartáče – štětky, zásobníků ručníků)
- vyleštění prosklených ploch vstupních prosklených stěn, vyleštění prosklení venkovní úřední desky
- vytření kabiny výtahu včetně stěn a dveří
- vysátí čalouněného nábytku, umytí podstavců a područek židlí – četnost 1x za rok
- čištění radiátorů – četnost 1x za rok
- čištění svítidel a osvětlení – četnost – 1x za rok
- mytí oken z vnitřní i vnější strany, včetně skel, rámu, vnitřních a venkovních parapetů, čištění vertikálních žaluzií či horizontálních žaluzií, mytí garnýží – četnost 1x za rok

- úklid bude poskytovatelem prováděn i ve výšce nad 1,5 m.

17. Poskytovatel je povinen současně s prováděním úklidových služeb dodávat čisticí a hygienický sortiment, jehož specifikace je přílohou č. 4 a nedílnou součástí smlouvy, zejména:

- a) papírových ručníků – dvouvrstvé bílé skládané
- b) toaletní papír, provedení min. dvouvrstvý bílý s perforací, 100% celulóza, provedení Jumbo role nebo konvenční rolka dle místních dispozic
- c) tekuté mýdlo antibakteriální, případně včetně dávkovače
- d) prostředek na mytí nádobí včetně pravidelného doplňování houbiček na mytí nádobí.

Čl. VIII.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli cenu za provedení sjednaných služeb, a to za podmínek stanovených v této smlouvě.

2. Objednatel se zavazuje seznámit poskytovatele s technickými a stavebními dispozicemi jednotlivých pracovišť a s požadavky na dodržování zvláštních organizačních pokynů. O seznámení bude sepsán předávací protokol.

3. Objednatel je dle svých provozních potřeb oprávněn poskytovateli jednostranně omezit prostor, ve kterých dochází k poskytování úklidových služeb. Omezení rozsahu uklízených prostor je objednatel povinen sdělit se specifikací učiněného omezení poskytovateli. Objednatel je povinen v přiměřeném předstihu oznámit poskytovateli provozní změny mající vliv na provádění úklidových služeb a na rozsah fakturace za příslušné období.

4. Objednatel je oprávněn pravidelně a namátkově kontrolovat poskytovatele při plnění povinností dle této smlouvy a v případě, že nejsou prováděny řádně a včas, požadovat odstranění zjištěných nedostatků. Na zjištěné nedostatky je objednatel oprávněn upozornit osobu provádějící úklid.

5. Objednatel nebo jím pověřený zástupce je oprávněn kontrolovat způsob poskytování služeb poskytovatelem. Služby budou prováděny s odbornou péčí alespoň v takové kvalitě, aby byla zajištěna čistota, hygiena a důstojná úprava smluvních prostor. Úklidové služby budou poskytovatelem prováděny v souladu s požadavky a pokyny objednatele a touto smlouvou včetně všech jejích příloh, rovněž i v souladu s veškerými normami a právními předpisy.

6. Objednatel poskytovateli zajistí v každém z objektů, ve kterých budou úklidové služby prováděny, vhodné prostory pro bezúplatné uložení úklidové techniky, náčiní, čisticích prostředků a oděvů zaměstnanců poskytovatele. Příslušné prostory se objednatel zavazuje předat nejpozději v den zahájení plnění předmětu smlouvy a po ukončení spolupráce je poskytovatel povinen do 3 dnů od ukončení spolupráce předané prostory předat ve stavu odpovídajícímu obvyklému opotřebení zpět objednateli.

7. Objednatel poskytne poskytovateli v místech plnění smlouvy a na své náklady možnost odběru vody a elektrické energie pro účely této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje používat tato média s péčí řádného hospodáře.

8. Objednatel se zavazuje poskytnout včas veškeré informace nezbytné pro řádný výkon provádění předmětných služeb poskytovatelem.

9. Objednatel je oprávněn provádět namátkové dechové kontroly požívání alkoholu u pracovníků poskytovatele.

10. Objednatel se zavazuje spolupůsobit ke splnění závazku poskytovatele tím, že:

- a) předá potřebné informace k zajištění bezchybného plnění předmětu smlouvy,
- b) seznámí poskytovatele s vnitřními pokyny a předpisy stanovujícími provozně-technické a bezpečnostní podmínky pro práci a pohyb v prostorách a zařízeních, které jsou místem plnění dle této smlouvy, jakož i s případnými změnami, k nimž v průběhu smluvního vztahu dojde,
- c) zajistí pracovníkům poskytovatele volný přístup k místům a předmětům plnění smlouvy,
- d) umožní pověřeným pracovníkům poskytovatele přístup na pracoviště za účelem řízení a kontroly provádění úklidových prací,
- e) zajistí bezplatně osvětlení pracoviště v době provádění úklidových prací,
- f) určí odpovědného pracovníka, který bude dohodnutým způsobem společně se zástupcem poskytovatele provádět kontrolu kvality úklidových prací a dohodne odstranění případných nedostatků.

Čl. IX.

Platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje platit za provedené úklidové služby sjednanou měsíční cenu. Cena za úklidové služby bude fakturována dle skutečně provedených prací.

2. Cena za skutečně provedené úklidové služby bude hrazena objednatelem na základě faktury, kterou je poskytovatel povinen vystavit vždy k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce, ve kterém bude služba prováděna. Faktura musí obsahovat fakturovanou cenu po jednotlivých objektech a celkovou cenu za fakturované úklidové služby ve všech objektech. Potvrzený souhrnný výkaz pověřenou osobou bude přílohou faktury. Faktura musí být zaslána objednateli nejpozději do 5 pracovních dnů od konce příslušného kalendářního měsíce.

3. Potvrzení převzetí provedených úklidových prací v souhrnném výkazu za uplynulý kalendářní měsíc provede pověřená osoba objednatele. Poskytovatel nemá nárok na úhradu ceny za pravidelný úklid těch prací, které z jakéhokoliv důvodu neprováděl.

4. Splatnost faktur (daňových dokladů) je **30 dnů** ode dne jejich doručení do sídla objednatele. Z důvodu nutného schvalování výdajů státního rozpočtu, které nemůže objednatel ovlivnit, je objednatel oprávněn v jednotlivých případech požádat o prodloužení splatnosti faktury a poskytovatel je povinen takové žádosti vyhovět. Pro tento případ obě smluvní strany dohodly následující postup:

- poskytovatel poskytne objednateli prodlouženou lhůtu splatnosti faktur (daňových dokladů) na **60 dnů**. Odklad splatnosti plateb dle tohoto ustanovení nemá vliv na provádění úklidových služeb dle této smlouvy.

5. Faktury (daňové doklady) musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů a § 435 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník. Přílohu faktury musí tvořit kopie souhrnného výkazu o provedení úklidu potvrzená pověřeným pracovníkem objednatele. Na faktuře musí být uvedeno číslo této smlouvy.

6. Poskytovatel je povinen zaslat fakturu na adresu sídla objednatele:

- Krajské ředitelství policie kraje Vysočina
Odbor rozpočtu a účetnictví – zúčtovací oddělení
Vrchlického 2627/46, 587 24 Jihlava

7. Povinnost objednatele zaplatit daňový doklad (fakturu) je splněna dnem odepsání částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.

8. Objednateli nebude poskytovat poskytovateli žádné zálohy.

9. Budou-li úklidové služby prováděny pouze po část kalendářního měsíce, přísluší poskytovateli poměrná část sjednané měsíční ceny. V případě předem nahlášené nepotřebnosti úklidových služeb a prací v předem specifikovaném rozsahu bude adekvátně snížena účtovaná částka.

10. Z provozních důvodů na straně objednatele je poskytovatel povinen respektovat na základě žádosti objednatele případné dočasné omezení své činnosti.

11. Předem nahlášené mimořádné úklidové práce požadované nad rámec plnění předmětu této smlouvy v předem specifikovaném rozsahu budou na základě písemné objednávky objednatele účtovány poskytovatelem samostatným daňovým dokladem (fakturou), který musí obsahovat náležitosti dle odst. 5 a se lhůtou splatnosti dle odst. 4.

12. Pro přijaté plnění se režim přenesené daňové povinnosti dle § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, neuplatní. Přijaté plnění souvisí výlučně s činností výkonu veřejné správy, při níž se nepovažuje objednatel za osobu povinnou k dani (§ 5 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o DPH).

Čl. X.

Odpovědnost za škody

1. Rozsah, kvalita a provedení služeb musí přesně odpovídat požadavkům objednatele a vymezení uvedenému v této smlouvě. Jakékoliv odchylky od požadavku objednatele či od vymezení plnění dle této smlouvy budou chápány jako vadné plnění.

2. Poskytovatel odpovídá za škodu vzniklou objednateli, zejména na prostorách objednatele při provádění služeb či v souvislosti s jejich prováděním, která je způsobena osobami určenými k provádění služeb.

3. Poskytovatel je rovněž povinen objednateli nahradit škodu v souvislosti s jakýmkoliv zraněním osob, které objednateli, jeho oprávněným zástupcům, zaměstnancům či třetím osobám vznikne v případě, že taková skutečnost nastane v důsledku porušení povinností poskytovatele, které plynou z této smlouvy.

4. Poskytovatel odpovídá za škody při plnění této smlouvy, a to i za škody způsobené jeho pracovníky, již plní předmět této smlouvy. Pro tento případ se poskytovatel zavazuje mít po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy uzavřené pojištění pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě minimálně s pojistným limitem 5.000.000,- Kč. Objednatel má právo po celou dobu smluvního vztahu na kontrolu platnosti pojistné smlouvy. Výše případně vzniklé škody bude objednatel vyčíslena a předložena poskytovateli do 30dnů ode dne jejího zjištění.

5. V případě změn v pojištění, je poskytovatel povinen bezodkladně předložit objednateli originál nebo kopii dokladu o uzavření nové pojistné smlouvy, případně jejího dodatku nejpozději však před uplynutím platnosti a účinnosti původní pojistné smlouvy.

6. Poskytovatel neodpovídá za vady a nedodělky, které byly po převzetí úklidových služeb způsobeny objednatel, neoprávněným zásahem třetí osoby či vyšší moci.

Čl. XI.

Smluvní sankce

1. Objednatel se zavazuje při prodlení se zaplacením daňového dokladu (faktury) vystaveného poskytovatelem v souladu s platnými právními předpisy a ustanoveními této smlouvy zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

2. Objednatel je povinen neprodleně upozornit poskytovatele na zjištěné nedostatky v provádění úklidových služeb a používání čistících a hygienických prostředků. V případě, že poskytovatel nesplní svůj závazek řádně provést jakoukoliv část úklidové služby nebo bude dodávat neúčinné, hygienicky závadné nebo nešetrné čistící a hygienické potřeby, popřípadě poruší jakoukoliv jinou povinnost stanovenou dle této smlouvy, a k nápravě nedojde ani v náhradním termínu, má objednatel právo na uplatnění smluvní pokuty ve výši 1.500,- Kč za každé porušení. V případě, že budou zjištěny nedostatky v provádění úklidových služeb, tyto

sdělí poskytovateli nejpozději do konce následujícího pracovního dne po zjištění vady či nedostatku vedoucí organizačního článku objektu nebo jím pověřená osoba a poskytne mu lhůtu pro její odstranění. Toto zjištění učiní písemnou formou, a to zápisem do provozního deníku.

3. V případě, že dojde k porušení povinnosti mlčenlivosti uvedené v čl. VI. odst. 6 této smlouvy má objednatel právo na uplatnění smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinností stanovených touto smlouvou. Pokud by neoprávněně vyzrazené informace byly publikovány ve sdělovacích prostředcích, má objednatel právo na uplatnění smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinností.

4. V případě, že poskytovatel neprovede sjednaný úklid nebo jeho část, nebudou mu neprovedené práce uhrazeny. Částečně provedené práce budou hrazeny dle rozsahu plnění poměrně anebo dle dohody smluvních stran. Vadné plnění není poskytovatel oprávněn objednateli účtovat a objednatel není povinen je poskytovateli uhradit. Zjistí-li objednatel, že v předložené faktuře jsou uplatněna i vadná plnění nebo činnost spořívající v odstranění vad, je oprávněn takovou fakturu poskytovateli vrátit, aniž by se tím dostal do prodlení s úhradou ceny.

5. V případě opakovaného nebo zvláště závažného porušení ustanovení této smlouvy je objednatel oprávněn po předchozím upozornění poskytovatele od smlouvy odstoupit. Odstoupení od smlouvy je třeba učinit písemně a zaslat je druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastanou okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy se smlouva neruší od počátku, nýbrž ke dni doručení odstoupení druhé smluvní straně.

Čl. XII.

Doba smluvního vztahu a její ukončení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a je uzavírána na dobu určitou od 1. května 2017 v trvání 48 měsíců.

2. Tato smlouva může být kdykoliv ukončena, a to jedním z následujících způsobů:

- a) odstoupením jednou ze smluvních stran,
- b) dohodou smluvních stran
- c) smluvní vztah skončí uplynutím doby, na kterou byl sjednán
- d) výpovědí jednou ze smluvních stran

3. Každá smluvní strana je oprávněna vypovědět smlouvu písemně bez uvedení důvodu. V případě podání výpovědi objednatelem výpovědní lhůta činí čtyři měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. V případě, že výpověď podá poskytovatel, bude výpovědní lhůta činit čtyři měsíce, a to z důvodu nutného delšího časového prostoru pro opětovný postup dle zákona o zadání veřejných zakázek k výběru nového poskytovatele služeb. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Během výpovědní lhůty je poskytovatel nadále povinen řádně provádět úklidové služby dle této smlouvy pro objednatele a objednatel je povinen za toto dílo řádně platit dohodnutou cenu díla podle této smlouvy.

Čl. XIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva představuje dohodu smluvních stran o předmětu této smlouvy. Práva a povinnosti stanovená v této smlouvě jsou pro smluvní strany závazná.

2. Pokud smlouva neobsahuje odchylnou úpravu, řídí se smluvní vztahy objednatele a poskytovatele příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

3. Změny a dodatky této smlouvy lze platně sjednat jen po vzájemné dohodě obou smluvních stran písemnou formou. Oboustranně odsouhlasené dodatky se stávají nedílnou součástí

této smlouvy.

4. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

- KRYCÍ LIST NABÍDKY
- SPECIFIKACE OBJEKTŮ
- SPECIFIKACE ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB
- SPECIFIKACE ČISTICÍCH PROSTŘEDKŮ

5. Smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, každé s platností originálu, z nichž dvě vyhotovení jsou určena pro objednatele, jedno vyhotovení pro poskytovatele.

6. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Účinnost smlouvy je stanovena dnem 01. května 2017.

7. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.

8. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem a na důkaz toho připojují své podpisy. Rovněž tak prohlašují, že jim nejsou známe žádné skutečnosti, které by mohly tuto jimi uzavíranou smlouvu jakkoliv zneplatnit, učinit ji neúčinnou vůči jim navzájem či vůči jakékoliv třetí osobě a zmařit její účel.

V Jihlavě dne: 22.4.2017

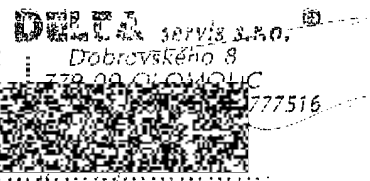
V Jihlavě dne: 24.04.2017

za objednatele:



plk. RNDr. Miloslav Klodner
náměstek ředitele pto ekonomiku
Krajské ředitelství policie kraje Vysočina

za poskytovatele:




Ing. Vladimír Šišma
jednatel společnosti
DELTA servis, s.r.o.

Česká republika - Krajské ředitelství policie
Kraje Vysočina
687 24 Jihlava, Vrchlického 2627

Název veřejné zakázky: Úklidové služby pro objekty Krajského ředitelství policie kraje Vysočina

A. Údaje o uchazeči:

| | |
|-------------------------|--|
| obchodní firma : | DELTA seris, s.r.o. |
| sídlo (místo podnikání) | Dobrovského 397/8, 779 00 Olomouc |
| IČ : | 607 77 516 |
| DIČ : | CZ 607 77 516 |
| zastoupená : | Ing. Vladimír Šišma |
| bankovní spojení : |  |
| číslo účtu | |
| kontaktní osoba | |
| telefon : | |
| e-mail : | |

B. Nabídkové ceny

1. Nabídková cena za standardní úklid

| Přespolní zahájení | p.č. | Název objektu | Cena v Kč bez DPH za 1 měsíc | Cena v Kč bez DPH za 48 měsíců |
|--------------------|------|--|------------------------------|--------------------------------|
| 1.10.2017 | 1 | JO Pelhřimov, Pražská 1738 | 17518,01 | 840864,48 |
| 1.4.2017 | 2 | OOP Pacov, Václava Pláčka 828 | 2714,62 | 130301,76 |
| 1.4.2017 | 3 | OOP Kamenice nad Lipou, Komenského 627 | 5407,87 | 259577,76 |
| 1.4.2017 | 4 | OOP Humpolec, Žižkova 922 | 8716,33 | 418383,84 |
| 1.4.2017 | 5 | PS Počátky, Tyršova 558 | 2107,97 | 101182,56 |
| | | Cena celkem bez DPH za plnění pravidelného - standardního úklidu | 36464,8 | 1750310,4 |

2. Nabídková cena za mimořádný úklid

| Mimořádný úklid | Cena bez DPH za 1 h práce | CENA bez DPH za 200 h práce |
|---|---------------------------|-----------------------------|
| Nabídková cena shodná pro všechny objekty | 170,00 Kč | 34 000,00 Kč |

3. Součet nabídkových cen z bodu 1 a 2

| Druhý úklid | Celková cena bez DPH |
|--|----------------------|
| Standardní úklid celkem bez DPH za 4H měsíců | 1 750 310,40 Kč |
| Mimořádný úklid cena celkem za předpokládaných 200 hodin práce | 34 000,00 Kč |
| Součet celkových cen rozhodných pro hodnocení nabídek bez DPH | 1 784 310,40 Kč |
| Celkem DPH 21 % (dle aktuální sazby) | 374 705,18 Kč |
| Součet celkových cen vč. DPH | 2 159 015,58 Kč |

) Poznámka: Stanovený předpokládaný počet hodin mimořádného úklidu je stanoven na základě předchozího období a může být překročen či nedočerpán

C. Prohlášení uchazeče :

Uchazeč prohlašuje, že si před podáním nabídky vyjasnil všechny potřebné údaje, které jednoznačně vymezují obsah této veřejné zakázky, že přijímá podmínky zadavatele stanovené v zadávacích podmínkách a tyto jsou mu jasné a srozumitelné.

Uchazeč tímto prohlašuje, že je vázán celým obsahem své nabídky, souhlasí s návrhem smlouvy a akceptuje všechny podmínky veřejné zakázky stanovené v zadávacích podmínkách včetně všech jejich příloh.

Uchazeč tímto prohlašuje, že nabízený předmět plnění splňuje požadavky zadavatele tak, jak je požadováno v zadávacích podmínkách, je v souladu s těmito podmínkami a v souladu s nimi předmět plnění i dodá a poskytne.

Celková nabídková cena zahrnuje veškeré náklady dodavatele spojené s plněním veřejné zakázky.

27.3.2017

DELTA servis s.r.o.
 Dobrovského 8
 779 00 OLOMOUC
 IČ: 607 77 516
 tel.: 585 754 740



Ing. Vladimír Šišma, jednatel DELTA servis, s.r.o.

ÚO Pelhřimov, Pražská ul. 1738

| | | |
|---------------------------------|------------------------|----------------------|
| Celková úklidová plocha objektu | (předpokládaný rozsah) | 1 463 m ² |
|---------------------------------|------------------------|----------------------|

1 x denně

| | | |
|-----------------|------------------------|--------------------|
| Úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 720 m ² |
|-----------------|------------------------|--------------------|

- veškerá sociální zařízení objektu + šatny, vč. navazujících prostor, sprchy, umývárny
- kuchyňky, recepce, stálá služba, závětrí, zádveří, hala, sálové pracoviště, zádveří
- výdejna stravy, jídelna, umývárna nádobí, čekárna, kancelář (C-1.NP)
- vynášení odpadkových košů umístěných uvnitř celé přidělené části objektu
- likvidace domovního odpadu bude prováděna denně, popřípadě tříděna do odpadních nádob objednatele
- denní úklid před vstupy do objektu cca 20 m² - zametení dle potřeby

3 x týdně

| | | |
|-----------------|------------------------|--------------------|
| Úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 313 m ² |
|-----------------|------------------------|--------------------|

- ostatní kanceláře, chodby, schodiště, denní místnost
- v zimním období případný úklid chodeb a schodišťi denně

1 x týdně

| | | |
|-----------------|------------------------|-------------------|
| Úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 21 m ² |
|-----------------|------------------------|-------------------|

- úklidové komory, technologická místnost, cela

1 x měsíčně

| | | |
|-----------------|------------------------|--------------------|
| Úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 364 m ² |
|-----------------|------------------------|--------------------|

- sál, kancelář - kam.dohled

2 x ročně

| | | |
|-----------------|------------------------|-------------------|
| Úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 45 m ² |
|-----------------|------------------------|-------------------|

- technologické místnosti, strojovna výtahu, sklad

1 x ročně

| | | |
|-----------|--------------------|--------------------|
| Mytí oken | (pohledová plocha) | 326 m ² |
|-----------|--------------------|--------------------|

- včetně veškerých služeb uvedených v Specifikaci rozsahu úklidu a prostředků 1xročně

OOP Pacov, Václava Plačka 828

| | | |
|---------------------------------|------------------------|--------------------|
| Celková úklidová plocha objektu | (předpokládaný rozsah) | 361 m ² |
|---------------------------------|------------------------|--------------------|

1 x denně

| | | |
|-----------------|------------------------|--------------------|
| Úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 138 m ² |
|-----------------|------------------------|--------------------|

- veškerá sociální zařízení objektu + šatny. vč. navazujících prostor, umývárna
- zádveří, zvětrí, čekána, stálá služba, jednací místnost, denní místnost
- chodba u cel
- vynášení odpadkových košů umístěných uvnitř celého objektu
- likvidace domovního odpadu bude prováděna denně, popřípadě tříděna do odpadních nádob objednatele

3 x týdně

| | | |
|-----------------|------------------------|-------------------|
| Úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 43 m ² |
|-----------------|------------------------|-------------------|

- veškeré prostory kancelářského typu
- schodiště v 1.NP, tranzitní místnost
- cely pro zadržené, vč. běžné desinfekce
- úklid před vstupem do objektu (cca 20 m²) 1x týdně - zametení dle potřeby

2 x ročně

| | | |
|-----------------|------------------------|--------------------|
| Úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 180 m ² |
|-----------------|------------------------|--------------------|

- schodiště 2.NP - 4.NP, archiv a fotokomora v 4.NP, veškeré prostory v 1:PP kromě garáží

1 x ročně

| | | |
|----------------------|--------------------|-------------------|
| Mytí oken - plastové | (pohledová plocha) | 43 m ² |
|----------------------|--------------------|-------------------|

- včetně veškerých služeb uvedených v Specifikaci rozsahu úklidu a prostředků 1xročně

OOP Kamenice nad Lipou, Komenského 627

| | | |
|---------------------------------|------------------------|--------------------|
| Celková úklidová plocha objektu | (předpokládaný rozsah) | 638 m ² |
|---------------------------------|------------------------|--------------------|

1 x denně

| | | |
|-----------------|------------------------|--------------------|
| Úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 170 m ² |
|-----------------|------------------------|--------------------|

- veškerá sociální zařízení objektu + šatny, vč. navazujících prostor, sprchy, umývárna
- zádveří, zvětrí, čekána, dozorcí služba, kuchyňka
- chodby, schodišťový prostor v 1.NP - 2.NP
- vynášení odpadkových košů umístěných uvnitř celého objektu
- likvidace domovního odpadu bude prováděna denně, popřípadě tříděna do odpadních nádob objednatele

3 x týdně

| | | |
|-----------------|------------------------|--------------------|
| Úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 224 m ² |
|-----------------|------------------------|--------------------|

- veškeré prostory kancelářského typu v objektu (31 % vysávání koberců)
- ostatní chodby a schodiště v 1.NP - 2.NP, zádveří,
- cely pro zadržené, vč. běžné desinfekce

- v zimním období případný úklid schodiště a chodeb - denně

1 x týdně

| | | |
|-----------------|------------------------|-------------------|
| Úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 45 m ² |
|-----------------|------------------------|-------------------|

- posilovna, zasedací místnost
- úklid před vstupem do objektu (cca 20 m²) - zametení dle potřeby

1 x měsíčně

| | | |
|-----------------|------------------------|-------------------|
| Úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 71 m ² |
|-----------------|------------------------|-------------------|

- kotelna, rampa, úklidové místnosti

2 x ročně

| | | |
|-----------------|------------------------|--------------------|
| Úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 127 m ² |
|-----------------|------------------------|--------------------|

- veškeré sklady a archiv, technická místnost, schodiště v 3.NP, schodiště byty v 1.NP a 2.NP
- zvětrí - vstup byty v 1.NP

1 x ročně

| | | |
|----------------------|--------------------|-------------------|
| Mytí oken - plastové | (pohledová plocha) | 75 m ² |
|----------------------|--------------------|-------------------|

- včetně veškerých služeb uvedených v Specifikaci rozsahu úklidu a prostředků 1xročně

OOP Humpolec, Žižkova 922

| | | |
|---------------------------------|------------------------|--------------------|
| Celková úklidová plocha objektu | (předpokládaný rozsah) | 885 m ² |
|---------------------------------|------------------------|--------------------|

1 x denně

| | | |
|-----------------|------------------------|--------------------|
| Úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 326 m ² |
|-----------------|------------------------|--------------------|

- veškerá sociální zařízení objektu + šatny, sprchy, umývárna, koupelna, kuchyňka v 2.NP
- dozorčí služba, recepce-čekárna, jednací místnost
- cely pro zadržené, vč. běžné desinfekce
- vynášení odpadkových košů umístěných uvnitř celého objektu i vně budovy (u vstupů)
- chodby, schodiště v 1.NP
- likvidace domovního odpadu bude prováděna denně, popřípadě tříděna do odpadních nádob objednatele

1 x týdně

| | | |
|-----------------|------------------------|-------------------|
| Úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 76 m ² |
|-----------------|------------------------|-------------------|

- úklidová komora v 1.NP, posilovna, zasedací místnost
- úklid před vstupem do objektu (cca 20 m²) - zametení dle potřeby

3 x týdně

| | | |
|-----------------|------------------------|--------------------|
| Úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 239 m ² |
|-----------------|------------------------|--------------------|

- chodby, schodišťový prostor v 1.PP a 3.NP, kuchyňka v 3.NP, odpočinková místnost
- veškeré prostory kancelářského typu v objektu, kuchyňka v 3.NP

1 x měsíčně

| | | |
|-----------------|------------------------|--------------------|
| Úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 171 m ² |
|-----------------|------------------------|--------------------|

- kotelna,

2 x ročně

| | | |
|-----------------|------------------------|-------------------|
| Úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 73 m ² |
|-----------------|------------------------|-------------------|

- sklady, archivy, spisovna, technologická místnost, instalační místnost

1 x ročně

| | | |
|----------------------|--------------------|--------------------|
| Mytí oken - plastová | (pohledová plocha) | 109 m ² |
|----------------------|--------------------|--------------------|

- včetně veškerých služeb uvedených v Specifikaci rozsahu úklidu a prostředků 1xročně

PS Počátky, Tyršova 558

| | | |
|---------------------------------|------------------------|--------------------|
| Celková úklidová plocha objektu | (předpokládaný rozsah) | 388 m ² |
|---------------------------------|------------------------|--------------------|

3 x týdně

| | | |
|-----------------|------------------------|--------------------|
| Úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 160 m ² |
|-----------------|------------------------|--------------------|

• veškerá sociální zařízení objektu + šatny, vč. navazujících prostor, sprchy, koupelna v 2.NP

kuchyňka, čekárna, dozorčí služba, jednací místnost, výslechová místnost
cela v 2.NP, vč. běžné dezinfekce
chodby a schodišťový prostor v 2.NP
vynášení odpadkových košů umístěných uvnitř celého objektu
úklid před vstupem do objektu (cca 20 m²) 1x týdně - zametení dle potřeby
likvidace domovního odpadu bude prováděna 3x týdně, popřípadě tříděna do odpadních nádob objednatele

x měsíčně

| | | |
|-----------------|------------------------|------------------|
| úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 4 m ² |
|-----------------|------------------------|------------------|

prostor pro kotel, úklidová místnost

x ročně

| | | |
|-----------------|------------------------|--------------------|
| úklidová plocha | (předpokládaný rozsah) | 224 m ² |
|-----------------|------------------------|--------------------|

sklad a technologická místnost v 2.NP, schodiště v 5.NP, cela v 1.NP
veškeré prostory v 1.NP, 3.NP a 4.NP kromě garáží

o ročně

| | | |
|------------------------|--------------------|-------------------|
| plasti oken - plastové | (pohledová plocha) | 52 m ² |
|------------------------|--------------------|-------------------|

četně veškerých služeb uvedených v Specifikaci rozsahu úklidu a prostředků 1x ročně

Příloha č. 3 – PODROBNÁ SPECIFIKACE ÚKLIDU

Poskytovatel je povinen provádět rozsah standardního úklidu dle specifikace jednotlivých objektů, a to následovně:

- vyprázdnění odpadkových nádob a vymývání dezinfekčním prostředkem, včetně doplnění a dodávky mikrotenových sáčků do odpadkových nádob, přesun odpadu na určené místo
- mokré vyčištění podlahových ploch saponátem, včetně odstraňování skvrn
- vysátí ploch zátěžových koberců, včetně odstraňování případných skvrn
- odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách
- odstranění prachu z parapetů v interiéru místnosti
- odstranění prachu z kancelářských přístrojů a vybavení, výpočetní techniky a skel stolů
- omytí a vyleštění celých ploch zrcadel
- omytí a vyleštění ploch obrazů a nástěnek
- omytí dveří a zárubní, včetně vyleštění ploch skel v prosklených dveřích
- ometení pavučin
- čištění zábradlí schodišť
- vlhké stírání prachu a nečistot z vodorovných ploch nábytku bez omezení výšky
- vlhké stírání prachu a nečistot z vnějších ploch nábytku
- ošetření a leštění vnějších ploch nábytku
- mokré stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn
- dezinfekce rizikových ploch (např. kliky dveří, vypínače)
- zametání venkovních vstupních prostor do budovy v určeném rozsahu s čištěním rohoží
- vyprazdňování popelníků a úklid nedopalků u vstupů do objektů
- omytí a vyleštění umyvadel, včetně sifonů, přívodních armatur, dřezů + odkapávacích ploch a baterií dezinfekčním prostředkem
- omytí pracovních desek a jídelních stolů v kuchyňkách / denních místnostech
- omytí a vyleštění bidetů, pisoárů, včetně splachovadel a baterií dezinfekčním prostředkem
- dle potřeby průběžně doplňovat prostředky osobní hygieny (toaletní papír, tekuté mýdlo, včetně dávkovače, papírové ručníky, čisticí prostředky do kuchyně) tak, aby byly neustále k dispozici
- omytí a vyleštění ploch sprchových koutů a van dezinfekčním prostředkem
- omytí a vyleštění zařizovacích předmětů dezinfekčním prostředkem (např. zásobníků mýdel, držáků nebo zásobníků toaletního papíru, toaletního kartáče – štětky, zásobníků ručníků)
- vyleštění prosklených ploch vstupních prosklených stěn, vyleštění prosklení venkovní úřední desky
- vytření kabiny výtahu včetně stěn a dveří

Četnost úklidu 1x / rok:

- vysátí čalouněného nábytku, umytí podstavců a područek židlí
- čištění radiátorů
- čištění svítidel a osvětlení
- mytí oken z vnitřní i vnější strany, včetně skel, rámu, vnitřních a venkovních parapetů, čištění vertikálních žaluzií či horizontálních žaluzií, mytí garnýží, mytí mříží na oknech z vnější i vnitřní strany

Specifikace mimořádného úklidu a stanovení ceny

Rámcová specifikace prací mimořádného úklidu

Jednorázový úklid bude prováděn na základě vystavené objednávky objednatelem. Objednávka bude obsahovat rozsah požadovaného úklidu včetně termínu plnění.

Předmětem mimořádného úklidu bude úklid po provedených stavebních pracích a to zejména úklid po stavebních úpravách elektroinstalace, topení a vodovodního rozvodu, po provedených stavebních úpravách dispozice prostoru, úklid po výměně podlahových krytí, úklid po malování, apod. Předmětem mimořádného úklidu bude i čištění čalounění, čištění a impregnace sedáků a křesel, čištění apod.

Z důvodu toho, že není znám rozsah a četnost mimořádného úklidu, stanoví dodavatel za provedení mimořádného úklidu sazbu za 1 hodinu práce bez DPH, do které budou zahrnuty veškeré předpokládané náklady spojené s provedením standardního úklidu.

Specifikace čisticích prostředků, které budou součástí dodávek:

| Název | Specifikace - používané čisticí prostředky musí splňovat minimálně tyto parametry | Používané prostředky dodavatele DELTA servis, s.r.o. |
|--|--|---|
| Univerzální prostředek na mytí ploch (na ob. podlahy, obklady, dlažby, parapety, rámy oken, dveře, nábytek, kuchyňské linky apod.) Např. HIT UNIVERSAL | - složení: aniontové povrchové aktivní látky 5% a více, avšak méně než 15%; neiontové povrchové aktivní látky méně než 5%; parfém; Hexyl Cinnamaldehyde, Linalool, Limonene; konzervační činidlo, Methylchloroisothiazolinone, Methylisothiazolinone; voda - fyz.chem. vlastnosti: vzhled - zelená viskózní kapalina - vůně citrusů -pH (1% roztok, 20°C) 6-7- hustota 1,03g/cm ³ | HIT UNIVERSAL |
| Prostředek na ruční čištění koberec - šampon Např. VANISH | - složení: méně než 5%: kyslíkové bělicí činidlo, aniontové povrchové aktivní látky, polykarboxyláty, parfém; nebezpečné látky: peroxid vodíku, alkylbenzensulfonát sodný, C13-17, alkyl síran sodný, C10-16 | VANISH |
| Prostředek ochranný a leštící na dřevěné podlahy, plovoucí podlahy Např. REAL MAXI LEŠTĚNKA | - složení: neiontové povrchové aktivní látky méně než 5%; parfém, Limonene; konzervační činidlo, Methylchloroisothiazolinone, Methylisothiazolinone; voda- fyz.-chem. vlastnosti -vzhled: bílá kapalina - pH (1% roztok, 20°C): 7,8 - 8,8 - hustota (g/cm ³): 1,002 | REAL MAXI LEŠTĚNKA |
| Prostředek mycí na nádobí Např. LENA NATUR pravidelné doplňování včetně antibiok na mytí nádobí | - složení: aniontové povrchové aktivní látky 5% a více, avšak méně než 15%; neiontové povrchové aktivní látky méně než 5%; amfoterní povrchové aktivní látky méně než 5%; parfém; konzervační činidlo, Methylchloroisothiazolinone, Methylisothiazolinone; voda - fyz.chem. vlastnosti: - vzhled: lehně nažloutlá viskózní kapalina- pH (1% roztok, 20°C): 5,5 -6,5 - hustota (g/cm ³): 1,04 | LENA NATUR |

| | | |
|---|---|----------------------------------|
| <p>Prostředek čistící na chromované a nerezové povrchy Např. LARRIN NA NEREZ</p> | <p>- složení (v %): Oxid hliníku (abrazivní složka) 30-40, Neiontové tenzidy (polyglykoethery mastného alkoholu) 3-5, Ethanol denat. 3-5, Kyselina citronová 3-5, Minerální oleje 3-5, Silikonový olej 1-2, Parfémová kompozice <1, Konzervační činidlo (Benzisothiazolinone) 0,1, voda do 100 - fyz.chem. vlastnosti - vzhled: viskózní kapalina (suspenze) - barva mléčně bílá až krémová; vůně citrus - pH přímo, při 20°C: 2,0-3,5 - hustota (kg/m³): 1,250</p> | <p>LARRIN NA NEREZ</p> |
| <p>Prostředek na čištění sporáků, grilů; hrubě znečištěné zařizovací předměty Např. LARRIN ČISTIČÍ KRÉM</p> | <p>- složení (v %): uhličitan vápenatý 30-40, Neiontové, aniontové tenzidy (směs) 3-5, xantánová guma <1, parfémová kompozice <1, konzervační činidlo (Methylchloroisothiazolinone, Methylisothiazolinone) 0,1, voda do 100 - fyz.chem. vlastnosti: - vzhled: viskózní kapalina (suspenze)- barva mléčná bílá až nažloutlá, - vůně citrus- pH přímo při 20°C: 7,0-9,5</p> | <p>LARRIN ČISTIČÍ KRÉM</p> |
| <p>Prostředek čistící na WC a piscárny, bidety (na rez, vodní kámen, vápenaté usazeniny, usazené nečistoty) Např. LARRIN AGRESSIV WC ČISTIČ</p> | <p>- složení (v %): Kyselá účinná složka (hydrogensíran sodný) 5-10, Aniontové tenzidy (Laurylethersulfát sodný) 3-5, Neiontové tenzidy (Ethoxylovaný mastný alkolo) 1-2, Chlorid sodný 1-2, Parfémová kompozice <1, voda do 100 - fyz.chem. vlastnosti: - vzhled: viskózní kapalina - barva zelená, - vůně borovice - pH 1%-ní roztok, při 20°C: 1,5-3,5 - hustota (kg/m³): 1,055</p> | <p>LARRIN AGRESSIV WC ČISTIČ</p> |
| <p>Prostředek na čištění van, umyvadel, sprch,kouří, sanitárního zařízení, dlaždic, obkladů Např. REAL ANTIKALK</p> | <p>- složení: kyselina amidosírová, kyselina ortofosforečná; neiontové pvrchově aktivní látky méně než 5%; parfém; voda - fyz.chem. vlastnosti: - vzhled: bezbarvá kapalina - pH (1% roztok, 20°C): 2,0-3,0</p> | <p>REAL ANTIKALK</p> |

| | | |
|---|---|----------------------------|
| | - hustota (g/cm ³): 1,05 | |
| Prostředek dezinfekční sprej proti plísní, bakteriím, virům, houbám, kvasinkám (Na spáry obkladů, sádkové kouty, odpadkové koše) Např. REAL PLÍSNĚ | - složení: neiontové povrchově aktivní látky méně než 5%; bělicí činidla na bázi chlóru méně než 5%; hydroxid sodný; parfém; voda - fyz.-chem. vlastnosti -vzhled: nažloutlá kapalina - pH (1% roztok, 20°C): 10,0-11,5 - hustota (g/cm ³): 1,06 | REAL PLÍSNĚ |
| Prostředek dezinfekční (čistí, bělí, ničí bakterie, vodní kámen) na sanitární zařízení WC mísy, bidely, pisoáry) Např. REAL DEZINFJEKTANT | - složení: neiontové povrchově aktivní látky méně než 5%; bělicí činidla na bázi chlóru méně než 5%; hydroxid sodný; parfém; voda - fyz.-chem. vlastnosti -vzhled: nažloutlá kapalina - pH (1% roztok, 20°C): 10,0-11,5 - hustota (g/cm ³): 1,06 | REAL DEZINFJEKTANT |
| Leštěnka sprej proti prachu na dřevěný nábytek Např. REAL PROTI PRACHU | - složení: butan; propen; ethanol; 2-butoxyethanol; kationtové povrchově aktivní látky méně než 5%; Methylisothiazolinone; Methylchloroisothiazolinone; 2-bromo-2-nitropropane-1,3-diol - fyz.-chem. vlastnosti: - obsah ethanolu (hm.%): 6,0-7,0- pH (1% vodný roztok, 20°C): 8,5-10,5 - hustota (kg/m ³): 900 | REAL PROTI PRACHU |
| Prostředek čistící na sklo okna a dveře, zrcadla sprej Např. REAL SKLA A TVRDÉ POCVRCHY | - složení: Ethanol 5% a více ale méně než 15%; neiontové povrchově aktivní látky méně než 5%; konzervační prostředek, Methylchloroisothiazolinone, Methylisothiazolinone; voda - fyz.-chem. vlastnosti -vzhled: modrá kapalina - pH (1% roztok, 20°C): 8,5 - 9,5 - hustota (g/cm ³): 0,99 | REAL SKLA A TVRDÉ POCVRCHY |

KRPJ-12765/ČJ-2017-1600VZ

Příloha č. 4 – POŽADAVKY NA ČISTIČÍ PROSTŘEDKY

| | |
|---|--|
| Prostředek na dezinfekci nerez povrchů bez obsahu chlóru Např. Křystal -- , universal | - složení % - více jak 30 voda, méně než 5 tenzidy, vonné látky, pH 6-6,5, tekutina barva modrá |
|---|--|

Dodavatel služby předloží s nabídkou přesný název prostředku (všechny požadované), který bude splňovat požadované parametry a který bude při úklidu trvale používat (či jeho náhradu v případě nedostatku na trhu- parametricky však musí rovněž odpovídat minimálně předepsanému standardu).

VŠECHNY PŘÍPRAVKY MUSÍ BÝT EKOLOGICKY ŠETRNÉ A ZDRAVOTNĚ NEZÁVADNÉ.

Specifikace hygienických prostředků, který bude součástí dodávek:

- ručníky papírové Z-Z, minimálně dvouvrstvý bílý
- toaletní papír, provedení minimálně dvouvrstvý bílý s perforací, 100% celulóza, provedení Jumbo role nebo konvenční rolka dle místních dispozic
- tekuté mýdlo antibakteriální s přísadou glycerinu, případně včetně dávkovače

V Olomouci, dne: 22. 3. 2017

DELTA servis s.r.o.
Dobrovského 8
779 00 OLMOUC
IČ: 607 77 516
tel: 585 753 740



Ing. Vladimír Šišma, jednatel DELTA servis, s.r.o.

