

PŘÍLOHA Č. 2 KE SMLouvĚ O NÁJMU PROSTOR – položky zahrnuté v nájenném

(Konzultace ekonomických diplomatů ve dnech 9. 6. – 10. 6. 2022):

- ✓ Základní osvětlení pronajatých prostor po dobu pronájmu (07:00 – 22:00 h) s tolerancí funkčnosti 5 % na halu; (po 22:00 h platí noční režim – viz bod 4.2. smlouvy).
- ✓ Běžná spotřeba vody v prostorech tvořících předmět nájmu (toalety, zázemí, kuchyňky).
- ✓ Základní ostraha areálu:
 - 1 pracovník na vjezdové vrátnici (24 h denně),
 - 1 servisní pracovník, tzv. halmistr, po celou dobu nájmu (max. 16 h denně),
 - 1 pracovník na halu v noční době (ve dnech Akce),
 - 1 dispoziční pracovník (posílení denní ostrahy areálu) v době konání Akce (max. 16 h denně).
- ✓ 1 pracovník úklidu (pochozí úklid) na pronajatou plochu Kongresového sálu a foyer (1. patro) v době konání Akce (max. 12 h denně).
- ✓ Využití kontejnerových pokladen na standardních pozicích. Přemístění a připojení na elektrickou energii dle ceníku služeb – příloha č. 3.
- ✓ Využití 1 ks mobilní billboardové plochy (š. 510 cm, v. 240 cm) pro označení Akce. Tisk a výlep billboardu hradí nájemce na své náklady.
- ✓ Využití reklamních digitálních panelů ve Vstupní hale II (přízemí a 1. patro) pro nekomerční využití (propagace Akce dle účelu nájmu).
- ✓ Využití informačního pultu ve Vstupní hale II – bez obsluhy.
- ✓ Využití klimatizované multifunkční místnosti v přízemí Vstupní haly II včetně zázemí, VIP salonku v patře nad Kongresovým sálem včetně kuchyňky a toalety, zázemí za pódiem v Kongresovém sále a dvou šaten u vstupu do Kongresového sálu.
- ✓ Vytápění a klimatizace Kongresového sálu, foyer, VIP salonku v patře a multifunkční místnosti v přízemí na standardní teplotu a základní vytápění Vstupní haly II v době konání Akce.
- ✓ Mobiliář v Kongresovém sále – max. 600 židlí.
- ✓ Generální úklid pronajatých a přilehlých venkovních prostor po skončení doby nájmu.
- ✓ Odvoz běžného odpadu vzniklého při Akci včetně použití odpadových nádob (popelnic a kontejnerů), 1x 1100 l à den.
- ✓ Pevné přípojky elektřiny (pouze jednofázové napětí 230 V) v Kongresovém sále, VIP salónku a foyer v 1. patře a ve Vstupní hale II a multifunkční místnosti v přízemí (ostatní přířody viz Příloha č. 3 – ceník služeb).
- ✓ Pronájem 6 ks oboustranných infostojanů formátu A1.
- ✓ Využití toalet včetně příslušného servisu.
- ✓ 20 ks vjezdových a parkovacích karet pro organizátora Akce.

Položky k nájmu, které zajišťuje výhradně pronajímatel (dle typu Akce) - viz ceník služeb – Příloha č. 3:

- ✓ Posílení ostrahy v závislosti na typu akce – upřesněno v tzv. Provozní dohodě (noční ostraha haly/areálu, výběr kaucí, kontrola vstupů, individuální ostraha expozic apod.)
- ✓ Zajištění požárního dozoru.
- ✓ Zajištění dalších úklidových služeb.
- ✓ Zřízení internetových přípojek a Wi-Fi sítí.

- ✓ Zřízení přívodů vody, odpadu a elektřiny.
- ✓ Zavěšování předmětů do střešní konstrukce hal a výškové práce.
- ✓ Spediční služby a manipulační technika – výhradní dodavatel Centrumsped s.r.o.