### *Formulář F 02 ke směrnici č. 2/2015*

### Smlouva o výpůjčce

č. SV 07/2017

uzavřená podle §§ 2193-2200 zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku v platném znění

mezi

půjčitelem:

**Slezské zemské muzeum**, Nádražní okruh 31, 746 01 Opava, IČO: 00100595

zastoupené Mgr. Janou Horákovou, ředitelkou

Organizace je zřízena Ministerstvem kultury ČR a je oprávněna nakládat s majetkem státu dle zřizovací listiny a

Z. č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů.

a zmocněnými zástupci k jednání o věcném plnění předmětu smlouvy:

xxxx

a

vypůjčitelem:

**Muzeum v Bruntále, příspěvková organizace**

Zámecké náměstí 7, 792 01 Bruntál, IČO 00095354

zastoupené Mgr. Hanou Garncarzovou, ředitelkou

a zmocněným zástupcem k jednání o věcném plnění předmětu smlouvy:

xxxx, kurátorkou

## I. Předmět a účel výpůjčky

1. Půjčitel je správcem sbírky zapsané v Centrální evidenci sbírek pod č. ZMO/002-05-07/150002, jejíž součástí jsou sbírkové předměty uvedené v této smlouvě: č. SV 07/2017, příloha č. 1: formulář č. 4 Přehled vypůjčených sbírkových předmětů a příloha č. 2: formulář č. 5 Protokol o stavu předmětů.
2. Půjčitel přenechává sbírkové předměty dle bodu 1) a) nebo 1) b) k dočasnému bezplatnému užívání vypůjčiteli pro účely: výstava „Kouzlo myslivosti“**.** Vypůjčitel prohlašuje, že sbírkové předměty do výpůjčky přejímá.
3. Vlastnická práva k uvedeným předmětům a jejich správa zůstávají touto smlouvou nedotčeny.
4. Účastníci smlouvy prohlašují ve shodě, že sbírkové předměty uvedené v této smlouvě jsou způsobilé k účelu výpůjčky. Jejich stav je oběma stranám znám a je dobrý; případné odchylky od tohoto stavu jsou uvedeny u příslušných sbírkových předmětů. Přesný stav předmětů výpůjčky je popsán v přiloženém formuláři „Protokol o stavu předmětu“.
5. Smluvní strany mají za nesporné, že uvedené sbírkové předměty mají statut muzejních sbírkových předmětů dle zákona č.122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů a v souladu s prováděcí vyhláškou MK ČR 275/2000 Sb.

# II. Doba výpůjčky

1. Výpůjčka se sjednává s účinností ode dne podpisu této smlouvy na dobu určitou **do 8. 9. 2017.**

# III. Právo hospodaření

1. Půjčitel prohlašuje, že sbírkové předměty jsou ve vlastnictví státu a půjčitel má s nimi příslušnost hospodařit.
2. Sbírkové předměty zůstávají ve vlastnictví půjčitele a smí jich být použito pouze k účelům uvedeným v odstavci 2. článku I. této smlouvy. S vypůjčenými předměty nesmí být bez souhlasu půjčitele jakýmkoliv způsobem disponováno, zejména je nelze přemisťovat nebo dále půjčovat.
3. Vypůjčitel je povinen zajistit na své náklady po celou dobu výpůjčky ochranu a bezpečnost vypůjčených sbírkových předmětů, zejména dbát na řádný dozor a ostrahu, a dodržení klimatických podmínek jejich uložení tak, jak jsou uvedeny v přiloženém formuláři „Protokol o stavu předmětu“.

# IV. Doprava

1. Náklady spojené s balením a dopravou hradí vypůjčitel.
2. Způsob balení, dopravy a dopravce určuje půjčitel. Půjčitel si *~~vyhrazuje~~ – nevyhrazuje*~~\*)~~ právo účasti svého odpovědného pracovníka při přepravě a manipulaci s vypůjčenými předměty na náklady vypůjčitele. Vypůjčené předměty *musí – ~~nemusí~~*~~\*)~~ být při přepravě doprovázeny pracovníkem vypůjčitele. Předměty musí být vráceny v obalech, ve kterých byly zapůjčeny. Obaly musí být uskladněny tak, aby nemohlo dojít k jejich poškození nebo kontaminaci.
3. Předmět výpůjčky bude vypůjčiteli předán a vrácen zpět způsobem stanoveným v čl. XI.

# V. Pojištění a škody

1. Vypůjčitel *je* - *~~není~~* ~~\*)~~ povinen zajistit a uhradit pojištění předmětů, a to na **1.245.000 ,- Kč.**
   1. po dobu transportu\*) a to formou pojištění přepravy věcí kulturní a historické hodnoty, uměleckých děl a sbírek včetně nakládky, vykládky a odcizení proti všem pojistitelným rizikům, která mohou nastat v bodě jejich nakládky, transportu, vykládky a instalace;
   2. po celou dobu výpůjčky\*) a to proti všem pojistitelným rizikům apředat půjčiteli kopii pojistné smlouvy popř. oznámit číslo pojistné smlouvy.
2. Pokud budou předměty pojištěny, hradí pojistné vypůjčitel.
3. Vypůjčitel je povinen chránit uvedené předměty před poškozením, ztrátou nebo zničením, přičemž si je vědom své zodpovědnosti za škodu na těchto předmětech vzniklou při porušení povinnosti ve smyslu ustanovení § 2894 a násl. občanského zákoníku.
4. Vypůjčitel je povinen jakoukoliv případnou škodu na uvedených sbírkových předmětech neprodleně oznámit půjčiteli a to formou dopisu zaslaného k rukám zástupce (nebo statutárního orgánu) půjčitele.

# VI. Uložení a manipulace

1. Vypůjčitel zajistí bezpečnost a ochranu předmětu výpůjčky proti odcizení a jakémukoliv poškození.
2. Vypůjčitel nebude na předmětu výpůjčky provádět žádné úpravy (konzervaci a restaurování), ani s ním manipulovat způsobem, kterým by došlo k poškození, pokud není stanoveno jinak v čl. XI.
3. Vypůjčitel není oprávněn přenechat předmět výpůjčky k užívání jiné právnické nebo fyzické osobě, ani jej nesmí použít jako zástavu.
4. Vypůjčitel se zavazuje hradit veškeré náklady spojené s údržbou předmětů v průběhuvýpůjčkypo konzultaci s půjčitelem.
5. Vypůjčitel je povinen umožnit prohlídkuvypůjčených sbírkových předmětů zástupci půjčitele odpovědného za ochranu sbírek, kdykoliv o to půjčitel požádá.

# VII. Změny termínů výpůjčky

1. Půjčitel má právo od této smlouvy odstoupit, pokud přestanou být plněny podmínky stanovené v § 27 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky, v platném znění a také tehdy, pokud vypůjčitel podstatným způsobem poruší smluvní podmínky. Za podstatné porušení smluvních podmínek se považuje zejména nedodržení následujících povinností:
   1. dodržení podmínek pro uložení, vystavení, balení a manipulaci předmětů výpůjčky, které stanovuje přiložený formulář Protokol o stavu předmětu, jenž je povinnou součástí této smlouvy,
   2. zajištění dostatečné bezpečnosti a pojištění předmětů výpůjčky stanovené touto smlouvou,
   3. zákaz disponování s předměty výpůjčky bez souhlasu půjčitele,
   4. zákaz přenechání předmětů výpůjčky k užívání jiné právnické či fyzické osobě,
   5. neprodlené ohlášení škody na předmětech výpůjčky půjčiteli,
   6. umožnění prohlídky vypůjčených předmětů pověřenými osobami půjčitele,
   7. zákaz filmování, fotografování a reprodukování vypůjčených předmětů bez výslovného souhlasu půjčitele.
2. Odstoupení od smlouvy je platné dnem, který půjčitel v odstoupení označí, jinak dnem doručení písemného odstoupení od této smlouvy vypůjčiteli.
3. O případné prodloužení doby výpůjčky musí vypůjčitel požádat písemně nejméně 15 dní před termínem sjednaným v této smlouvě. Rozhodnutí o žádosti musí být vypůjčiteli oznámeno neprodleně.
4. Půjčitel se může domáhat navrácení věci dříve, a to z důvodu, který nemohl při uzavření smlouvy předvídat. Půjčitel je v takovém případě vypůjčitele povinen o předčasném vrácení informovat minimálně 30 dní před požadovaným termínem vrácení.

# VIII. Vrácení předmětu výpůjčky

1. Vypůjčitel je povinen vrátit předmět výpůjčky poté, co jej přestane potřebovat, nejpozději však do konce stanovené doby výpůjčky, s přihlédnutím k případnému dohodnutému prodloužení této doby.
2. Vypůjčitel je povinen vrátit předmět výpůjčky půjčiteli ve stavu, v jakém jej převzal.
3. O vrácení vypůjčených předmětů bude vypracován Protokol o vrácení vypůjčeného(ných) předmětu(ů). V tomto protokolu bude popsáno v jakém stavu a kdy byl(y) vypůjčený(é) předmět(y) vrácen(y). Protokol bude podepsán zástupci smluvních stran.

# IX. Odpovědnost

1. Vypůjčitel odpovídá za jakékoliv poškození, znehodnocení, zkázu nebo ztrátu předmětu výpůjčky, ať už vznikly jakýmkoliv způsobem (až do výše ceny uvedené v přiloženém formuláři „Přehled vypůjčených sbírkových předmětů“).
2. O případném poškození, znehodnocení, zkáze či ztrátě předmětu výpůjčky je vypůjčitel povinen neprodleně, písemnou formou informovat zástupce (nebo statutární orgán) půjčitele.
3. Vypůjčitel je povinen vzniklou škodu uhradit. Odpovědnost vzniká okamžikem podpisu záznamu o předání a trvá do okamžiku podpisu zápisu o vrácení.

# X. Publikace

1. Vypůjčené předměty nesmějí být bez výslovného souhlasu půjčitele (uvedeném v čl. XI.) fotografovány, filmovány ani jinak reprodukovány.
2. Půjčitel souhlasí s publikací předmětu výpůjčky v souladu s účelem výpůjčky za předpokladu, že bude vždy uveden plný název půjčitele tak, jak je uveden v této smlouvě, nebo jeho oficiální zkratkou.
3. Vypůjčitel bezplatně poskytne půjčiteli jeden exemplář od každé publikace předmětu výpůjčky.

# XI. Zvláštní ujednání

|  |
| --- |
|  |

# XII. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Přílohou této smlouvy o výpůjčce sbírkového předmětu je:
   1. Přehled vypůjčených sbírkových předmětů\*)
   2. Protokol o stavu předmětu\*) za každý předmět nebo skupinu předmětů, ve kterém jsou přesně stanoveny podmínky, za jakých může být předmět uložen, vystavován, případně další náležitosti týkající se transportu a specifických podmínek konkrétních předmětů. Podpisem se vypůjčitel zavazuje dodržet tyto podmínky. Celkem je k této smlouvě přiloženo 1 ks Protokolů o stavu předmětu.
3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, označenými jako dodatek s pořadovým číslem ke smlouvě o výpůjčce a potvrzenými oběma smluvními stranami.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží půjčitel a jeden obdrží vypůjčitel.
5. Smluvní strany se dohodly, že jejich vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
6. Smluvní strany shodně a výslovně prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu této smlouvy a že je jim obsah této smlouvy dobře znám, v celém jeho rozsahu s tím, že tato smlouva je projevem jejich vážné, pravé a svobodné vůle. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy, jak následuje.

V Opavě dne 2. 5. 2017

Půjčitel ................................................ Vypůjčitel ..................................................

Č. j. SZM/000947/2017/OSV

**Potvrzení osoby odpovědné za ochranu sbírek:**

Mgr. Pavel Petr datum:………………………..Podpis:…………………………………..

#### Zápis o předání

Předmět výpůjčky byl předán vypůjčiteli dne ................, ve stavu podle seznamu v čl. I.

Předal .................................................. Převzal ........................................................

#### Zápis o vrácení

Předmět výpůjčky byl vrácen půjčiteli dne ................, ve stavu ..................................................................

Předal .................................................. Převzal ........................................................