

RÁMCOVÁ SMLOUVA

uzavřená v souladu s ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

I. Smluvní strany

Objednatel:

Masarykova univerzita

se sídlem Žerotínovo náměstí 617/9, 601 77 Brno,

Lékařská fakulta

na adrese: Kamenice 753/5, 625 00 Brno-Bohunice

zastoupená: prof. MUDr. Martinem Repkem, Ph.D., děkanem LF MU

IČ: 00216224,

DIČ: CZ00216224,

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Masarykova univerzita je veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., nezapsaná v obchodním rejstříku

Kontaktní osoba Objednatele: [REDAKCE]

(dále jen „Objednatel“)

Zhotovitel:

Obchodní firma/název/jméno: **LABOX, spol. s r.o.**

Sídlo/místo podnikání: Brandýská 8, 250 90, Jirny

IČ: 49707833

DIČ: CZ49707833

Zastoupen: Ing. Davidem Greco, výkonným ředitelem

Zápis v obchodním rejstříku: vedeném u Městského soudu v Praze v oddílu C, vložce 22918

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Korespondenční adresa: Brandýská 8, 250 90, Jirny

Kontaktní osoba Zhotovitele: [REDAKCE]

Kontaktní osoba pro reklamace věci: [REDAKCE]

(dále jen „Zhotovitel“)

E-mailová adresa pro zaslání vyrozumění o zveřejnění této Smlouvy v Registru smluv a pro zaslání originálu elektronicky podepsané smlouvy [REDAKCE]

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této rámcové smlouvy jsou **servisní práce a údržba čistého prostoru ACIU (Advanced Cell Immunotherapy Unit)** v Univerzitním kampusu Bohunice, a to za podmínek specifikovaných touto smlouvou a samostatnými výzvami k plnění jednotlivých veřejných zakázek zadávaných na základě této rámcové smlouvy (dále „objednávkami“).
2. Zajišťováním servisních prací a údržby se rozumí zejména odstranění poruchového stavu/opravy vzduchotechniky čistých prostor a laminárních boxů umístěných v čistých prostorách napojených přímo na vzduchotechniku (dále také „VZT“), a to na základě samostatných jednotlivých objednávek a za

podmínek specifikovaných touto smlouvou. Osoby Objednatele oprávněné k zaslání objednávek jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.

3. Výsledkem činnosti Zhotovitele je splnění každé veřejné zakázky zadané Objednatelem na základě technických a obchodních podmínek vymezených v této smlouvě a na základě pokynů Objednatele, kterým se v souladu s článkem VI. této smlouvy rozumí řádné provedení objednaného plnění (tj. bez vad a nedodělků) Objednateli v místě plnění a v termínu uvedeném v objednávce. Zhotovitel bude postupovat rovněž podle pokynů a závazků stanovených v příloze č. 1 této smlouvy, Technický dodatek.
4. Smlouvy na plnění veřejných zakázek zadávaných podle této rámcové smlouvy budou uzavírány na základě objednávek Objednatele k provedení plnění předaných Zhotoviteli telefonicky a následně e-mailem. Tato objednávka je návrhem na uzavření smlouvy v souladu s technickými a obchodními podmínkami definovanými touto rámcovou smlouvou. Bližší podmínky objednávky stanovuje článek VI. této smlouvy. Zhotovitel přijetí objednávky písemně potvrdí nejpozději druhý pracovní den po jejím doručení (telefonicky a následně e-mailem na adresu, z níž byla zaslána objednávka Objednatele), toto potvrzení je přijetím návrhu smlouvy.
5. Zhotovitel prohlašuje, že je držitelem všech potřebných oprávnění, licencí a jiných osvědčení vyžadovaných příslušnými právně-závaznými předpisy k provádění předmětu díla dle této rámcové smlouvy a že samotné plnění bude prováděno plně kvalifikovaným personálem.
6. Objednatel je oprávněn požadovat, aby osoby pověřené Zhotovitelem k provádění díla, jež se budou pohybovat v prostorách Objednatele, prošly vybranými školeními, zejména školeními vyžadovanými předpisy (např. BOZP), obeznámením se skutečnostmi, s nimiž je Objednatel povinen seznámit pracovníky Zhotovitele v souladu s pokynem VYR-32 a VYR-43, jímž se stanovuje správná výrobní praxe, nebo požadavky dozorových orgánů (např. SÚKL). Tyto osoby jsou povinny se na pokyn Objednatele zúčastnit proškolení v jeho prostorách.
7. V době podpisu je rámcová smlouva uzavřena pro účely zajištění a plnění projektu: Český národní uzel Evropské sítě infrastruktur klinického výzkumu (akronym: CZECRIN), Reg. č. LM2018128. Projekt je podpořen z prostředků účelové podpory velkých výzkumných infrastruktur MŠMT. Informace a požadavky o navazujících projektech poskytne v průběhu plnění Smlouvy Objednatel.

III. Čas, místo, podmínky a způsob plnění

1. **Rámcová smlouva se uzavírá od data účinnosti této rámcové smlouvy nebo do vyčerpání částky (tj. poskytnutí plnění Zhotovitelem ve výši) 400 000 Kč bez DPH, podle toho, co nastane dříve, do 30.6.2024.** Po tuto dobu může Objednatel Zhotoviteli zadávat veřejné zakázky za podmínek dle této rámcové smlouvy.
2. **Místem plnění jsou vymezené prostory Farmakologického ústavu Lékařské fakulty Masarykovy univerzity v prostorách ACIU, nacházející se v budově (pavilonu) C03, v areálu Univerzitního kampusu Bohunice, Kamenice 753/5, 625 00 Brno.**
3. Zhotovitel se zavazuje provádět po dobu trvání rámcové smlouvy v místě plnění pro Objednatele činnosti specifikované v bodech níže, a to v souladu s právními a ostatními předpisy a dle průvodní dokumentace výrobců na základě objednávky Objednatele dle podmínek specifikovaných touto smlouvou a v součinnosti s osobou provádějící validace a měření čistého prostoru ACIU.

3.1. Rozměry čistého prostoru a jejich klasifikace:

**16 místností s následujícími třídami čistoty dle pokynu SÚKL VYR36 a ČSN EN ISO 14 644:
C/D: 53 m², B/C: 7 m², B: 2 m², B(A): 14 m²**

Podrobný seznam jednotlivých místností, včetně jejich plochy, třídy čistoty, počtu HEPA filtrů a určení místností, v nichž jsou umístěny laminární boxy a počet laminárních boxů jsou uvedeny v dokumentu „Technická specifikace jednotlivých místností“, který tvoří jako příloha č. 2 nedílnou součást této smlouvy.

3.2. Výčet jednotlivých činností (plnění dle této smlouvy)

3.2.1. Servis a údržba laminárních boxů – 2x ročně (před kvalifikačním měřením)

- technická kontrola zařízení – funkce a nastavení
- provedení případných výměn filtrů (nad rámec pravidelného servisu)

3.2.2. Servis VZT jednotky KLMV 16 SENATOR 50, 10000 m³/h (periodicita 4x ročně)

- kontrola a údržba systému VZT (ložisek rotačních strojů a regulačních klapek, řemenů)
- výměna filtračních vložek (předfiltry 1. a 2. stupně) v klima jednotkách
- provedení případných oprav klima jednotek a jejich částí (nad rámec pravidelného servisu)
- kontrola tlakového obrazce čistého prostoru
- čištění vzduchotechnické jednotky minimálně 1x ročně
- případné zaregulování VZT (nad rámec pravidelného servisu) - nutná součinnost objednatele min. v rozsahu zajištění znalých pracovníků spravující systém měření a regulace.

3.2.3. Servisní práce nad rámec činností spojených s pravidelnou kontrolou, tj. oprava v případě poruchy

3.3. Specifikace a postupy v rámci jednotlivých činností (plnění dle této smlouvy)

3.3.1. Servis a údržba čistého prostoru: Servis laminárních boxů a Servis VZT jednotky

- a. Na základě provedení Servisu a údržby čistého prostoru: servisu a údržby laminárních boxů nebo Servisu VZT jednotky vyhotoví a předá Zhotovitel Objednateli předávací protokol – Servisní list, a to v místě plnění neprodleně po provedených kontrolách, v jednom originálním vyhotovení a v jedné kopii v místě plnění. Za Objednatele Servisní list převezme oproti podpisům osoba oprávněná Objednatelem k převzetí plnění (pro fakturaci bude Servisní list potvrzen podpisem osobou oprávněnou Objednatelem jednat ve věcech provozně-technických).
- b. Servisní list bude obsahovat zejména záznam o provedených pracích a jména pracovníků provádějících práce, výstup z provedené servisní prohlídky a případně doporučení k nápravě.

3.3.2. Servisní práce nad rámec činností spojených s pravidelnou kontrolou, tj. oprava v případě poruchy, neplánovaný servis a údržba čistého prostoru, neplánovaný servis VZT

- a. Na základě provedení servisních prací nad rámec činností spojených s pravidelnou kontrolou, tj. opravy v případě poruchy, neplánovaného servisu a údržby čistého prostoru, neplánovaného servisu VZT, vyhotoví a předá Zhotovitel Objednateli předávací protokol – Servisní list, a to v místě plnění neprodleně po provedených kontrolách nebo opravách, v jednom originálním vyhotovení a v jedné kopii v místě plnění. Za Objednatele Servisní list převezme oproti podpisům osoba oprávněná Objednatelem k převzetí plnění (pro fakturaci bude Servisní list potvrzen podpisem osobou oprávněnou Objednatelem jednat ve věcech provozně-technických).
- b. Servisní list bude obsahovat zejména záznam o provedených pracích a jména pracovníků provádějících práce, výstup z provedené servisní prohlídky a případně doporučení k nápravě.

4. Činnosti specifikované v článku III. bodě 3. musí být Zhotovitelem prováděny v pracovní dny v době mezi 7.00 až 15.00 hodinou, nedohodne-li se Zhotovitel s osobou oprávněnou jednat v provozně-technických věcech za Objednavatele jinak.

5. Termín zahájení plnění veřejné zakázky zadávané na základě této rámcové smlouvy, bude stanoven v objednávce k realizaci plnění této veřejné zakázky. Tento termín nesmí být kratší než 10 pracovních dnů ode dne doručení objednávky, pokud nebude dále stanoveno jinak.
6. V případě poruchy je termínem pro zahájení plnění veřejné zakázky jeden den a Zhotovitel je povinen zajistit zahájení opravy poruchy (prací) nejpozději následující den po dni telefonického oznámení (objednávky) poruchy Objednatelem.
7. Termín splnění veřejné zakázky musí být uskutečněn do 30 ti pracovních dnů od termínu jejího zahájení. V případě poruchy musí být oprava provedena v nejkratším možném termínu bez zbytečného odkladu. Termínem splnění konkrétní veřejné zakázky je den předání dokončeného a řádně provedeného plnění této veřejné zakázky a jeho převzetí Objednatelem bez vad a nedodělků.
8. Předává se pouze řádně provedené plnění, tj. plnění provedené ve sjednaném rozsahu, v místě plnění a bez vad a nedodělků. Nebude-li předávané plnění prosto vad či nedodělků, Objednatel uvede zjištěné vady či nedodělky do předávacího protokolu (servisního listu), příp. je písemně oznámí Zhotoviteli a stanoví lhůtu k jejich odstranění. Předání plnění s vadami či nedodělky není splněním Zhotovitelova závazku, pokud Objednatel do soupisu neuvede, že plnění se zjištěnými vadami a nedodělky přebírá.

IV. Cena

1. Cena za splnění jednotlivých veřejných zakázek zadávaných na základě této rámcové smlouvy bude stanovena dle specifikace uvedeného prostoru a činností v čl. III. bodě 3.:

Popis činnosti	MJ	Počet MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH
Servis a údržba laminárních boxů	ks	1	
Servis VZT	ks	1	
Cena servisních prací za 1 hod. oprav práce technika (nad rámec pravidelného servisu)	hod.	1	
Cena za výměnu filtru G4 287x592x360 ve VZT dle potřeby (práce + spotřební materiál)	ks	1	
Cena za výměnu filtru G4 592x592x360 ve VZT dle potřeby (práce + spotřební materiál)	ks	1	
Cena za výměnu filtru F9 287x592x600 ve VZT dle potřeby (práce + spotřební materiál)	ks	1	
Cena za výměnu filtru F9 592x592x600 ve VZT dle potřeby (práce + spotřební materiál)	ks	1	
Cena za jednorázový výjezd do místa plnění (tj. cesta tam i zpět)	ks	1	
Cena za ověření diferenčního přetlakoměru (práce + spotřební materiál)	ks	1	
Cena za výměnu klínového řemene (práce + spotřební materiál)	ks	1	

Čištění vzduchotechnické jednotky čistých prostor (služba v rámci servisu VZT)	ks	1	
--	----	---	--

2. V případě servisních prací nad rámec činností spojených s pravidelnou kontrolou, tj. opravy, budou řešeny samostatnou objednávkou. Cenovou nabídku nejdříve Objednatel odsouhlasí, poté bude Zhotovitelem objednávka realizována. Objednateli budou servisní práce (opravy) účtovány tak, že hodinová servisní práce technika bude vycházet z částky definované v čl. IV. bod 1. této smlouvy. Materiál a díly použité při opravách budou Objednateli účtovány v aktuálně platných cenách Zhotovitele v místě a čase obvyklém s výjimkou filtrů, jejichž cena (práce + spotřební materiál), bude taktéž vycházet z ceny uvedené v čl. IV. bodě 1.
3. Daň z přidané hodnoty bude účtována vždy ve výši určené podle právních předpisů platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
4. Uvedené ceny jsou cenami nejvýše přípustnými a není možné je překročit za žádných podmínek. Obě smluvní strany mohou pro plnění jednotlivých veřejných zakázek (objednávek) zadávaných na základě této rámcové smlouvy sjednat i ceny nižší.

V. Platební podmínky

1. Objednatel nebude poskytovat Zhotoviteli zálohu na plnění jednotlivých veřejných zakázek zadáných na základě této rámcové smlouvy.
2. Zhotoviteli vzniká právo účtovat cenu za plnění jednotlivých veřejných zakázek zadávaných na základě této rámcové smlouvy dnem předání a převzetí plnění této veřejné zakázky prostého vad a nedodělků.
3. Cena bude uhrazena po řádném předání a převzetí jednotlivé veřejné zakázky dle článku III. této smlouvy na základě daňových dokladů (dále jen „faktur“) vystavených Zhotovitelem.
4. Daňový doklad (faktura) bude vystaven v případě:
 - a. Servisu a údržby čistého prostoru: Servis laminárních boxů a Servis VZT jednotky – na základě řádně schváleného předávacího protokolu – Servisního listu podepsaného technikem Zhotovitele předávajícím plnění v místě plnění, osobou Objednatele oprávněnou k převzetí plnění a osobou Objednatele oprávněnou k jednání ve věcech provozně-technických.
 - b. Servisních prací nad rámec činností spojených s pravidelnou kontrolou, tj. opravy v případě poruchy, neplánovaný servis a údržba čistého prostoru, neplánovaný servis VZT – na základě řádně schváleného předávacího protokolu – Servisního listu podepsaného technikem Zhotovitele předávajícím plnění v místě plnění, osobou Objednatele oprávněnou k převzetí plnění a osobou Objednatele oprávněnou k jednání ve věcech provozně-technických.
5. Dnem zdanitelného plnění je den předání a převzetí plnění veřejné zakázky, tedy den oboustranně podepsaného servisního listu.
6. Lhůta splatnosti faktury Zhotovitele je do 30 dnů ode dne následujícího po dni doručení bezchybné faktury do sídla Objednatele. Smluvní strany si sjednávají, že se § 1963 Občanského zákoníku pro úpravu splatnosti faktur nepoužije a bude nahrazen ujednáním této smlouvy.
7. Samotná faktura pak musí být Objednateli doručena do 14 kalendářních dnů od předání řádně provedeného plnění včetně servisního listu. V případě nesplnění této lhůty je Zhotovitel v prodlení, které vylučuje prodlení Objednatel se zaplacením ceny. Dnem zdanitelného plnění je den předání a převzetí plnění veřejné zakázky, tedy den oboustranně podepsaného servisního listu.

8. Faktura Zhotovitele musí mít náležitosti daňového a účetního dokladu, formou a obsahem odpovídat zákonu č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a zákonu č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 odst. 1 Občanského zákoníku. Faktura musí obsahovat zejména:
- a. název této rámcové smlouvy „Servis a údržba čistého prostoru ACIU“
 - b. označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo
 - c. identifikační údaje Objednatele včetně DIČ
 - d. identifikační údaje Zhotovitele včetně DIČ,
 - e. náležitosti obchodní listiny
 - f. bankovní účet, na který má být provedena platba, který však musí být správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup.
 - g. popis obsahu účetního dokladu
 - h. datum vystavení
 - i. datum uskutečnění zdanitelného plnění
 - j. **uvedení názvu a registrační číslo dotačního projektu, ze kterého bude plnění Smlouvy financováno.** V době podpisu je smlouva je uzavřena pro účely zajištění a plnění projektu: Český národní uzel Evropské sítě infrastruktur klinického výzkumu (akronym: CZECRIN), Reg. č. LM2018128. Projekt je podpořen z prostředků účelové podpory velkých výzkumných infrastruktur MŠMT. Informace a požadavky o navazujících projektech poskytnete v průběhu plnění Smlouvy Objednatel.
 - k. výši ceny bez daně celkem
 - l. sazbu daně
 - m. výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů
 - n. cenu celkem včetně daně
 - o. podpis odpovědné osoby Zhotovitele
9. V případě, že faktura nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, bude Zhotoviteli vrácena k opravě bez proplacení. V takovém případě lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení opravené či nově vyhotovené faktury. Za nesplněnou náležitost faktury se považuje rovněž uvedení účtu, který není zveřejněn správcem daně ve smyslu § 109 odst. 2 písm. c) zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále také jen ZoDPH). V tomto případě bude, dle volby Objednatele, buď faktura vrácena bez proplacení, nebo zaplacená na jiný účet Zhotovitele, který je zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 109 odst. 2 písm. c) ZoDPH.
10. Zhotovitel je povinen neprodleně písemnou formou informovat Objednatele o jakékoli relevantní skutečnosti uvedené v § 109 odst. 1 písm. a), b) a c) ZoDPH, jež by mohla mít vztah k nezaplacení zdanitelného plnění dle ZoDPH. Objednatel si v případě obdržení takovéto informace o skutečnostech uvedených § 109 odst. 1 písm. a), b) a c) ZoDPH vyhrazuje právo uhradit za Zhotovitele daň (dále jen „DPH“) ze zdanitelného plnění dle této Smlouvy přímo jeho příslušnému správci daně.
11. Smluvní strany berou na vědomí, že správce daně zveřejňuje ode dne 1. 4. 2013 nespolehlivého plátce DPH v rejstříku nespolehlivých plátců DPH vedeném MF ČR a že Objednatel, dle § 109 odst. 3 ZoDPH ručí jako příjemce zdanitelného plnění k okamžiku jeho uskutečnění za nezaplacenou DPH z tohoto plnění.
12. Pokud v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění je Zhotovitel zdanitelného plnění veden v rejstříku nespolehlivých plátců DPH, anebo nastane některá z jiných skutečností rozhodných pro ručení Objednatele, je Objednatel oprávněn zaplatit Zhotoviteli pouze kupní cenu bez DPH a DPH odvést příslušnému správci daně dle platných právních předpisů. O provedené úhradě DPH správci daně bude Objednatel Zhotovitele informovat kopií oznámení pro správce daně dle § 109 a) ZoDPH bez zbytečného odkladu.
13. Peněžitý závazek (dluh) Objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka odepsána z účtu Objednatele.

VI. Objednávka plnění veřejné zakázky a její potvrzení

1. Objednatel v objednávce plnění veřejné zakázky zadávané na základě rámcové smlouvy uvede nejméně:
 - a) název veřejné zakázky, tj. Objednatelem přidělené číslo objednávky
 - b) vymezení předmětu plnění veřejné zakázky (název položky a počet kusů),
 - c) lhůtu k plnění veřejné zakázky,
 - d) kontaktní osobu, která je oprávněna jednat za zadavatele ve věcech týkajících se dané veřejné zakázky,
 - e) fakturační adresu.
2. Objednávku předá Objednatel Zhotoviteli telefonicky na číslo [REDAKCE] a následným potvrzením e-mailem na adresu [REDAKCE], přičemž za okamžik doručení objednávky se považuje již samotné telefonické sdělení.
3. Zhotovitel je povinen telefonicky a následně e-mailem zaslaným na e-mailovou adresu, ze které byla provedena objednávka, potvrdit Objednateli objednávku nejpozději druhý pracovní den po dni jejího doručení.
4. Osobou oprávněnou uzavírat objednávky za Objednatele je:
 - a. u objednávek do 50.000, - Kč bez DPH
[REDAKCE]
 - b. u objednávek nad 50.000, - Kč bez DPH
tajemník Lékařské fakulty Masarykovy univerzity
5. Platnost a účinnost u objednávek, jejichž hodnota přesahuje 50.000, - Kč bez DPH, nastává až dnem jejich zveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. Ke zveřejnění jednotlivých objednávek je oprávněn Objednatel. Za uveřejnění jednotlivých objednávek v Registru smluv jsou však obě smluvní strany odpovědný společně a nerozdílně, přičemž smluvní strana neuveřejňující danou objednávku v Registru smluv je povinna ověřit uveřejnění objednávky v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., a na případné nedostatky takového uveřejnění upozornit uveřejňující smluvní stranu tak, aby mohlo dojít k nápravě.
6. V případě, že objednávka nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, Zhotovitel objednávku nepotvrdí, neodkladně upozorní Objednatele na nedostatky objednávky a poskytne Objednateli součinnost nezbytnou pro odstranění závad objednávky.

VII. Smluvní pokuty a odpovědnost za vady

1. V případě prodlení Zhotovitele s plněním konkrétní veřejné zakázky-objednávky je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 % z ceny dané veřejné zakázky stanovené dle článku IV. odst. 1 Smlouvy (vč. DPH) za každý i započatý den prodlení Zhotovitele, nejméně však 100,- Kč (slovy jedno sto korun českých).
2. Neodstraní-li Zhotovitel vady či nedodělky, nebo neprovede-li záruční opravy podle čl. VIII této smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000, - Kč (slovy dva tisíce korun českých) za každý i započatý den prodlení Zhotovitele s odstraněním vady, nedodělku nebo provedením záruční opravy.
3. V případě, že nebude Zhotovitelem plnění poskytnuto vůbec, v důsledku čehož dojde k odstoupení od smlouvy ze strany Objednatele, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 % z ceny plnění konkrétní veřejné zakázky (slovy: padesát procent).

4. V případě prodlení Zhotovitele s vystavením Servisního listu dle čl. 3.3.1. písm. c) a čl. 3.3.2. písm. a) Smlouvy je Zhotovitel povinen uhradit 0,1 % za každý započatý den prodlení z celkové ceny služby, k jejímž provedení má být daný protokol vystaven.
5. Nárokem na uplatnění smluvních pokut nezaniká Objednateli právo na náhradu škody způsobené porušením povinností Zhotovitele. Smluvní pokuty se platí nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne v souvislosti s prodlením v plnění závazků Zhotovitele škoda. Náhradu vzniklé škody je Objednatel oprávněn vymáhat samostatně.
6. Zhotovitel odpovídá v plné výši za škody prokazatelně vzniklé Objednateli vadným plnění ze strany Zhotovitele.

VIII. Ostatní podmínky plnění

1. Kontaktní osoby Objednatele oprávněné jednat ve věcech provozně-technických, osoby určené k zasílání objednávek plnění, hlášení poruch za Objednatele, osoby pro převzetí plnění a poskytnutí součinnosti při plnění na pracovišti a další kontaktní údaje Objednatele jsou podrobně uvedeny v příloze č. 1 této Smlouvy
 - 1.1. Osoby určené k ohlášení poruch budou seznámeny se způsobem jejich ohlašování.
 - 1.2. Hlášení poruchy se provádí e-mailem nebo telefonicky na kontaktní údaje určené pro hlášení poruchy uvedené v příloze č. 1 této smlouvy
 - 1.3. Kontaktní osoby Správy UKB oprávněné jednat se Zhotovitelem v případě servisního zásahu nebo opravy čistých prostor nebo vzduchotechniky (v případě nutnosti zásahu do vlastní stavby pavilonu A3) jsou uvedeny v příloze č. 1 této Smlouvy
2. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli služeb součinnost nutnou k provedení činností, zejména mu umožnit potřebný přístup k předmětu kontroly. Při nahlášení opravy poruchy je Objednatel povinen zajistit přístup do všech prostor, kde bude potřebné provést úkony nezbytné k odstranění závady.
3. Veškeré použité náhradní díly, materiály a výrobky musí být v I. jakostní třídě a odpovídat všem platným souvisejícím normám a předpisům. Zhotovitel na požádání Objednatele prokáže, že použité náhradní díly, materiály, výrobky a technologie plně odpovídají smlouvě, platným normám a předpisům.
4. Zhotovitel realizuje sjednané služby s odbornou péčí, řídí se právními a ostatními předpisy vztahujícími se ke sjednanému předmětu této smlouvy včetně platných technických norem. Objednatel je oprávněn kontrolovat způsob provádění služeb a ukládat Zhotoviteli závazné pokyny k jejich provádění.
5. Zhotovitel služeb se zavazuje, že veškeré plnění provede a vyhotoví potřebnou dokumentaci dle platných právních předpisů a ostatních souvisejících předpisů a podle průvodní dokumentace výrobců, s níž je obeznámen a případně dle pokynů Objednatele.
6. Zhotovitel je povinen zajistit pro plnění této smlouvy odborně způsobilý pracovní tým v dostatečném rozsahu.
7. Zhotovitel vybaví své zaměstnance či jiné osoby podílející se na plnění veřejné zakázky potřebnými ochrannými pracovními pomůckami a zajistí, aby byli tito pracovníci jednoznačně odlišeni od ostatních zaměstnanců Univerzitního kampusu Bohunice.
8. Pověřená osoba Objednatele provede základní vstupní instruktáž BOZP a PO před zahájením prací v místě plnění.
9. Zhotovitel se zavazuje dodržovat obecně závazné právní předpisy týkající se užívání nebytových prostor, zejména předpisy BOZP a PO a hygienické předpisy včetně interních předpisů Objednatele. Seznámení s těmito předpisy potvrzuje Zhotovitel podpisem této smlouvy.

Interní předpisy:

- 9.1. Stanovení organizace zabezpečení bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci na MU
- 9.2. Organizace zabezpečení požární ochrany na MU
- 9.3. Provozní řád UKB
- 9.4. Přehled norem KŘ, BOZP a PO v UKB
- 9.5. Vyhodnocení rizik v UKB podle ZP

Úplné znění těchto předpisů (popř. odkaz na znění těchto předpisů) je Zhotoviteli přístupné na webové stránce <https://www.ukb.muni.cz/dokumenty> v sekci: Závazné dokumenty pro firmy. Zhotovitel je povinen s jejich aktuálním zněním seznámit své dotčené zaměstnance.

10. Zhotovitel poskytuje na provedené servisní práce záruku v délce 12 měsíců a na dodaný materiál záruku v délce 24 měsíců od převzetí předmětu plnění Objednatelem.

Zhotovitel po dobu záruky zaručuje:

- a) bezvadnou jakost, vzhled a bezporuchovou funkci zařízení/systému
- b) že předmět plnění bude plně odpovídat této smlouvě
- c) že předmět plnění bude splňovat požadavky všech platných souvisejících norem a předpisů

Záruka se nevztahuje na vady, u nichž Zhotovitel prokáže, že byly způsobeny Objednatelem, třetí osobou nebo nahodilou událostí a nikoli Zhotovitelem.

11. V případě oznámení vad předmětu plnění Objednatelem v záruční době se Zhotovitel zavazuje bez prodlení (max. do tří pracovních dnů) bezplatně provést opravu předmětu reklamace nebo vyměnit vadné části za nové. Na opravy a činnosti s tím související (ND atd.) se vystavuje samostatná objednávka a způsob provedení záruční opravy podléhá předchozímu schválení Objednatelem.
12. Záruční doba na opravenou (vyměněnou) část se prodlužuje o dobu, počínající dnem oznámení vad a končící dnem písemného zápisu o převzetí opraveného zařízení/systému Objednatelem.
13. Zhotovitel je povinen bezodkladně a prokazatelně upozornit Objednatele na případnou nesprávnost či nevhodnost pokynů Objednatele či podkladů Objednatelem předaných Zhotoviteli, jinak odpovídá za škodu tímto Objednateli způsobenou.
14. Zhotovitel postupuje při realizaci sjednaného plnění hospodárně, chrání zájmy Objednatele, které mu jsou nebo by mu mohly být známy.
15. Zhotovitel odpovídá za škody způsobené třetí osobě v souvislosti s realizací předmětu této smlouvy.
16. Zhotovitel se zavazuje být po dobu trvání této smlouvy odpovídajícím způsobem, v odpovídajícím rozsahu a finanční výši pojištěn z odpovědnosti za škodu způsobenou při realizaci jeho činnosti podle této smlouvy. **Potvrzení o tom, že je řádně pojištěn, předloží Zhotovitel Objednateli před zahájením plnění této rámcové smlouvy nebo na požádání kdykoliv během plnění této rámcové smlouvy.**
17. Pokud Zhotovitel použije pro provedení předmětu plnění subdodavatele, nese vůči Objednateli odpovědnost za škody, jako by činnost prováděl sám a je povinen písemně sdělit Objednateli název, adresu, kontaktní osobu a IČ všech subdodavatelů včetně doložení oprávnění.

IX. Ostatní ujednání

1. **Tato rámcová smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv dle zákona o Registru smluv nebo ode dne 1.7.2022, podle toho, co nastane později.** Tato rámcová smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to **do 30. 6. 2024 nebo do vyčerpání částky** (tj. poskytnutí plnění Zhotovitelem ve výši) **400 000 Kč bez DPH**, podle toho, co nastane dříve.

2. Smluvní strany prohlašují, že jsou srozuměny s tím, že jsou povinny tuto smlouvu zveřejnit v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako zákon o Registru smluv).
3. Smluvní strany si ujednávají, že tato smlouva bude v Registru smluv uveřejněna Objednávajícím, odpovědnost za její uveřejnění však strany nesou společně a nerozdílně. Pokud druhá smluvní strana zjistí, že tato Smlouva není v Registru smluv zveřejněna v souladu se zákonem o Registru smluv je povinna o této skutečnosti informovat smluvní stranu, která Smlouvu uveřejnila, bez zbytečného odkladu.
4. Smluvní strany prohlašují, že před podpisem této Smlouvy si vzájemně vyjasnily, které části Smlouvy podléhají utajení a nebudou zveřejněny v Registru smluv.
5. Nezveřejní-li Smluvní strany tuto smlouvu v Registru smluv dle zákona o Registru smluv, sledují tím ochranu vzájemných legitimních zájmů, zejména ochranu práv duševního vlastnictví, obchodní tajemství, know-how, utajovaných informací, osobních údajů nebo obdobnou ochranu práv třetích osob.
6. Dojde-li k situaci předvídané v ustanovení § 7 odst. 1 nebo 2 zákona o Registru smluv (zrušení smlouvy od počátku), Smluvní strany se zavazují:
 - a. jednat takovým způsobem, aby došlo ke konvalidaci následků, tedy provedení opravy tím, že zveřejní příslušné části smlouvy v Registru smluv;
 - b. pokud i přes rozhodnutí soudu nebo nadřízeného orgánu považují ochranu zájmů uvedených v odstavci 5 tohoto článku za opodstatněnou, budou respektovat práva vzájemně nabytá v dobré víře a v této souvislosti se zavazují, že vůči sobě nebudou uplatňovat právo na vydání bezdůvodného obohacení a nebudou požadovat vrácení poskytnutého plnění a že žádná ze Smluvních stran nepostoupí pohledávku na vydání bezdůvodného obohacení/vrácení poskytnutého plnění ze zrušené smlouvy na třetí osobu. Rovněž se vůči sobě vzdávají práva na náhradu škody vzniklé v souvislosti s nezveřejněním nebo nesprávným či neúplným zveřejněním smlouvy v Registru smluv.
7. Smluvní strany sjednávají, že případné zrušení smlouvy dle zákona o Registru smluv se nedotýká:
 - a. práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroků z prodlení, pokud již dospěly,
 - b. práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti,
 - c. zajištění dluhu,
 - d. ujednání dle odstavce 6 tohoto článku, ani
 - e. ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat strany i po odstoupení od smlouvy, zejména ujednání o způsobu řešení sporů
8. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí některou ze smluvních stran. Výpovědní doba činí dva měsíce od doručení výpovědi druhé smluvní straně. V pochybnostech platí, že výpověď je doručena druhé straně třetím kalendářním dnem ode dne jejího podání u provozovatele poštovní licence. Ukončí-li smlouvu výpovědí Zhotovitel, je Zhotovitel povinen dokončit plnění všech veřejných zakázek zadáných Objednatelem do dne předcházejícího doručení výpovědi.
9. Kterákoliv ze smluvních stran může od této smlouvy odstoupit s právními účinky dnem doručení oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně z důvodů vyplývajících ze zákona nebo při podstatném porušení této smlouvy, kterým se rozumí zejména:
 - a) překročení sjednaného termínu pro plnění nejméně jedné veřejné zakázky o nejméně pět pracovních dnů,
 - b) překročení sjednaného termínu plnění nejméně tří veřejných zakázek o nejméně tři pracovní dny,
 - c) neposkytnutí plnění nejméně jedné veřejné zakázky,
 - d) plnění nejméně čtyř veřejných zakázek, provedené s vadami (například plnění v rozporu s obvyklou kvalitou) či nedodělky či nedodržení postupů dle průvodní dokumentace výrobce

- e) neodstranění vad plnění či nedodělků u nejméně čtyř veřejných zakázek do dvou pracovních dnů po uplatnění reklamace.

Objednatel může od smlouvy odstoupit také v případě, že Zhotovitel ztratí potřebnou kvalifikaci, certifikaci, nebo povolení nezbytné k řádnému plnění této smlouvy.

10. V pochybnostech platí, že oznámení o odstoupení od smlouvy je doručeno druhé smluvní straně třetím kalendářním dnem ode dne jeho podání u provozovatele poštovní licence.
11. Smluvní strany jsou povinny se vzájemně a bezodkladně informovat o změně údajů týkajících se jejich identifikace, jakož i o ostatních skutečnostech, které jsou významné pro řádné plnění této smlouvy.
12. Smluvní strany se dohodly, že informace získané Zhotovitelem v souvislosti s uzavřením této smlouvy a při jejím plnění jsou pro něj důvěrné a nesmí je prozradit třetí osobě a ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby. Ochrana informací neplatí v případech, kdy údaje musí nebo mají být poskytnuty na základě právních předpisů nebo dohodnou-li se na tom Zhotovitel a Objednatel.
13. Smlouva bude uzavřena připojením zaručených elektronických podpisů obou Smluvních stran. Smluvní strany se však mohou, třeba i ústně, dohodnout, že smlouvu uzavřou v listinné podobě. V případě uzavření smlouvy v listinné podobě je tato rámcová smlouva vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu, každá smluvní strana obdrží po jednom z nich.
14. V případě rozporu mezi touto smlouvou a objednávkou platí ustanovení této smlouvy.
15. Smluvní vztahy podle této Smlouvy se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zejména pak § 2586 a násl.
16. Nedílnou součástí smlouvy tvoří tato příloha:
- a. Příloha č. 1 – Technický dodatek, včetně údajů o kontaktních osobách
 - b. Příloha č. 2 - Technická specifikace jednotlivých místností
17. Veškeré spory z této smlouvy vzniklé nebo se smlouvou související rozhoduje věcně příslušný soud, místní příslušnost soudu se řídí sídlem Objednatele.
18. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky smlouvy, pořadově očíslovanými a podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran.

V Brně dne

V Jirněch, dne 27.6.2022

Za Objednatele:

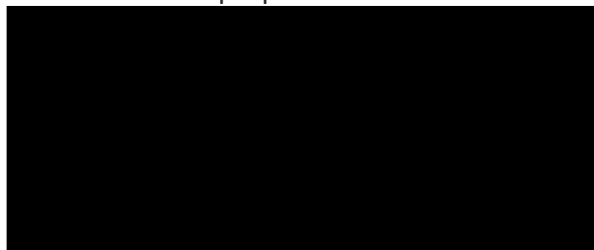
Za Zhotovitele:

Jméno a příjmení, funkce:
prof. MUDr. Martin Repko, Ph.D.,
děkan LF MU

Jméno a příjmení, funkce
Ing. David Greco
výkonný ředitel

.....
podpis

.....
podpis



Příloha č. 1 Technický dodatek

SOUHRN POVINNOSTÍ OBJEDNATELE A DODAVATELE SOUVISEJÍCÍCH SE SERVISEM A ÚDRŽBOU ČISTÝCH PROSTOR: SERVISEM A ÚDRŽBOU LAMINÁRNÍCH BOXŮ A SERVISEM A ÚDRŽBOU VZDUCHOTECHNIKY ČISTÝCH PROSTOR

Povinnost	POVINNOST OBJEDNATELE	POVINNOST ZHOTOVITELE
Servis a údržba vzduchotechniky (VZT, 4x ročně)	NE	ANO
Servis a údržba laminárních boxů (2 x ročně)	NE	ANO
Čištění VZT jednotky čistých prostor (1x ročně)	NE	ANO
Servis a údržbu provádí kvalifikovaný personál (na vyžádání objednatele je doložena odborná způsobilost a vzdělání personálu)	NE	ANO
Vystavení objednávky k plnění (písemně e-mailem + telefonicky)	ANO	NE
Předávací protokol - Servisní list předá Zhotovitel Objednateli v místě plnění (MU, ACIU, Univerzitní kampus Bohunice, Kamenice 5, 625 00 Brno) neprodleně po provedených kontrolách nebo opravách	NE	ANO
Uchovávání související dokumentace**	ANO	ANO
Šetření odchylek a OOS	ANO*	ANO*
Reklamace	ANO*	ANO*
Hodnocení Zhotovitele z hlediska plnění požadavků Správné výrobní praxe (formou auditu Objednatel nebo vyplnění dotazníku Zhotovitelem)	ANO	NE
Povinnost dodržování zásad správné výrobní praxe na pracovišti (SVP)	ANO	ANO

*Oba objekty spolupracují.

**DOKUMENTACE:


Objednávka plnění (e-mailem, telefonicky)
Předávací protokol – Servisní list

KONTAKTNÍ ÚDAJE OBJEDNATELE:

Kontaktní osoby objednatele oprávněné jednat ve věcech provozně-technických

Jméno a příjmení	Pracovní zařazení	Telefonní kontakt	E-mail
			

Kontaktní osoby Správy UKB oprávněné jednat se Zhotovitelem v případě servisního zásahu nebo opravy čistých prostor nebo vzduchotechniky (v případě nutnosti zásahu do vlastní stavby pavilonu C03).

Jméno a příjmení	Telefonní kontakt	E-mail
		

Osoby určené k zasílání objednávek plnění, hlášení poruch za Objednatele, pro převzetí plnění a poskytnutí součinnosti při plnění na pracovišti:

Jméno a příjmení	Telefonní kontakt	E-mail
		

Převzetí plnění v místě plnění bude prováděno v součinnosti zhotovitele s objednavatelem.

Korespondenční adresa pro věci provozně-technické (např. zasílání Servisního protokolu aj.):

Masarykova univerzita
Lékařská fakulta
Farmakologický ústav – Jednotka ACIU, pavilon C03
Kamenice 5
625 00 Brno - Bohunice

KONTAKTNÍ ÚDAJE ZHOTOVITELE:

Kontaktní osoby zhotovitele oprávněné jednat ve věcech provozně-technických

Jméno a příjmení	Telefonní kontakt	E-mail
------------------	-------------------	--------

fax: [REDACTED]

Kontaktní údaje zhotovitele pro zasílání objednávek plnění:

e-mail: [REDACTED]

tel: [REDACTED]

fax: [REDACTED]

Kontaktní údaje Zhotovitele pro hlášení poruch:

e-mail: [REDACTED]

tel: [REDACTED]

mobil: [REDACTED]

fax: [REDACTED]

Kontaktní osobou oprávněnou řešit opravu poruch a předávat plnění za zhotovitele je servisní technik Zhotovitele.

Korespondenční adresa Zhotovitele pro věci provozně-technické:

LABOX, spol.s r.o., Brandýská 8, 250 90 Jirny

Technická specifikace jednotlivých místností

Místnost - název		plocha (m ²)	tř. čistoty	HEPA filtr (ks)
1	Laboratoř 1	10,1	C	2
2	Laboratoř 2	10,25	C	2
3	Personální propust	2,5	B/C	1
4	Univerzální box	4,54	B (A)	2
4A	Materiálová propust (univerzální box)	0,5	B	1
5	Komunikační centrum	8,35	C	2
7	Úklid	1,32	D	0
8	Umývárna	2,44	D	1
9	Personální propust	5,95	C/D	1
10	Materiálová propust	3,81	C/D	1
11	Čistá chodba	11,42	C	4
12	Čistý box I	4,82	B (A)	2
12A	Materiálová propust - čistý box I	0,5	B	1
13	Čistý box II	4,82	B (A)	2
13A	Materiálová propust - čistý box II	0,5	B	1
14	Personální propust	4,22	B/C	1
15	Technický koridor	31,4	×	3
16	Technický koridor II	1,86	×	0
plocha celkem (bez tech. koridoru)		76,04		27
plocha celkem (s tech.koridorem)		109,3		

Celkem 3 laminární boxy, v místnostech č. 4, 12 a 13.

Celkem 27 HEPA filtrů.

