



MHMPXPISW56Z

Kontrolní číslo (KČ): P22V00219918

Stejnopis číslo: 1

SMLOUVA

ke stavbě č. 42822 Lávka Holešovice- Karlín, etapa 0002 Prostup
protipovodňovým valem Karlín;
projektové dokumentace, inženýrská činnost, technický dozor investora a
autorský dozor

Číslo smlouvy objednatele: DIL/21/06/007477/2022

Číslo smlouvy zhotovitele: 022071A

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany

Hlavní město Praha
se sídlem: Mariánské náměstí 2/2, Praha 1 – Staré Město, PSČ 110 01
IČO: 00064581
DIČ: CZ00064581
registrované dle ustanovení § 94 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané
hodnoty, v platném znění
bankovní spojení: PPF banka a.s., Praha
číslo účtu: 20028-5157998/6000
zastoupené: Ing. Petrem Kalinou, MBA, ředitelem odboru investičního Magistrátu
hlavního města Prahy
dále jen jako „objednatel“
na straně jedné

a

AQUATIS a.s.
společnost zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Brně, oddílu B
vložce 775
se sídlem: Botanická 834/56, 602 00 Brno
IČO: 46347526
DIČ: CZ46347526
registrovaná dle ustanovení § 94 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané
hodnoty, v platném znění
bankovní spojení: ČSOB a.s.
číslo účtu: 117729743/0300
zastoupená: na základě pověření ze dne 4. 1. 2021 společně Ing. Pavlem Kutálkem,
generálním ředitelem a Ing. Radkem Maděříčem, technickým ředitelem
dále jen jako „zhotovitel“
na straně druhé

tuto

**smlouvu ke stavbě č. 42822 Lávka Holešovice – Karlín, etapa 0002 Prostup
protipovodňovým valem Karlín;**

projektové dokumentace, inženýrská činnost, technický dozor investora a autorský dozor

ve smyslu ustanovení § 1 odst. 2 a § 1746 odst. 2

zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění,

dále jen jako „smlouva“

I. Úvodní ustanovení

- 1.1. Smlouva je uzavřena na základě veřejné zakázky malého rozsahu číslo INV/MZ/0004/22 ve smyslu ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění platném ke dni zahájení zadávacího řízení (dále jen jako „ZZVZ“) s názvem „Stavba č. 42822 Lávka Holešovice – Karlín, etapa 0002 Prostup protipovodňovým valem Karlín“, a rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele č. j. MHMP 920451/2022 ze dne 24. 5. 2022.

Účelem (cílem) smlouvy je připravit podklady pro realizaci stavby č. 42822 Lávka Holešovice - Karlín, etapa 0002 Prostup protipovodňovým valem Karlín (dále jen jako „stavba“) a stavbu podle těchto podkladů zrealizovat.

- 1.2. Na práva a povinnosti neupravené smlouvou se užije právní úprava stanovení zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v platném znění (dále jen jako „OZ“), a tomuto právu či povinnosti odpovídající zvláštní právní předpis.
- 1.3. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v úvodu smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy.
- 1.4. Zhotovitel prohlašuje, že je držitelem platného oprávnění k podnikání podle zvláštního zákona (živnostenské oprávnění), a to alespoň v rozsahu potřebném k realizaci předmětu smlouvy.
- 1.5. Smluvní strany se zavazují, že změny údajů uvedených v úvodu smlouvy oznámí bez prodlení opačné smluvní straně.

II. Předmět smlouvy

- 2.1. Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele a jeho stavbu č. 42822 Lávka Holešovice – Karlín, etapa 0002 Prostup protipovodňovým valem Karlín dále vymezený předmět plnění (dále jen jako „dílo“) a objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit dále dohodnutou cenu.
- 2.2. Dílem se rozumí
- a) zhotovení dokumentace pro vydání povolení změny dokončené stavby vodního díla ve smyslu ustanovení § 94l odst. 2 písm. e) zákona č. 183/2006 Sb., o územním

plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (dále jen jako „**stavební zákon**“), vč. geodetického zaměření, statického posouzení a sestavení předběžného (orientačního) rozpočtu stavby (dále jen jako „**dokumentace pro vydání změny stavby**“). Dokončenou stavbou vodního díla je Protipovodňový val, linie Karlín.

- b) inženýrská (obstaravatelská) činnost pro vydání povolení změny dokončené stavby vodního díla ve smyslu ustanovení § 94j a násl. stavebního zákona;
- c) zhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby v rozsahu dokumentace pro zadání veřejné zakázky na stavební práce ve smyslu ustanovení § 92 odst. 1 písm. a) ZZVZ a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr ve smyslu ustanovení § 92 odst. 1 písm. b) ZZVZ (dále jen jako „**dokumentace pro výběr zhotovitele**“ nebo „**DVZ**“), a
- d) výkon autorského dozoru při výstavbě ve smyslu ustanovení § 152 odst. 4 stavebního zákona
- e) činnosti při realizaci Stavby
 - (i) stavebně-technické poradenství při výběru zhotovitele Stavby;
 - (ii) výkon trvalého technického dozoru stavebníka nad prováděním Stavby ve smyslu ustanovení § 152 odst. 4 stavebního zákona (dále jen jako „**TDI**“) v oblasti technické, finanční, časové a administrativní správy Stavby;

činnosti po dokončení Stavby v rozsahu

- (iii) příprava, zpracování a předání komplexních podkladů s vyčíslením nákladů dlouhodobého hmotného majetku pro vyvedení z účtu odboru investičního Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen jako „**INV MHMP**“) a součinnost při předání Stavby uživateli, provozovateli či správci;
- (iv) výkon dočasné investorské péče do okamžiku předání Stavby do správy konečnému uživateli;

a to vše ke stavbě č. 42822 Lávka Holešovice – Karlín, etapa 0002 Prostup protipovodňovým valem Karlín, jejímž předmětem je zřízení prostupu valem protipovodňových opatření, linie Karlín tak, aby došlo k propojení cyklostezky A2 s ulicí Zábranská a tím byl umožněn pohyb chodců a cyklistů.

- 2.3. Podrobné požadavky objednatele na předmět smlouvy jsou dále uvedeny v příloze č. 1 a 2 této smlouvy.
- 2.4. Vlastnické právo ke zhotovovanému dílu náleží od počátku objednateli. Nebezpečí škody na zhotovovaném díle nese zhotovitel, a to až do okamžiku předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.

III. Plnění předmětu smlouvy

- 3.1. Zhotovitel se zavazuje provést předmět smlouvy řádně, včas a s náležitou odbornou péčí (se znalostí a pečlivostí, která je s jeho povoláním nebo stavem spojena) a objednatel se mu k tomu zavazuje poskytnout náležitou součinnost, kterou na něm lze spravedlivě požadovat.
- 3.2. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v množství a kvalitě dohodnuté ve smlouvě, jinak v kvalitě, která odpovídá účelu smlouvy.
- 3.3. Zhotovení **dokumentace pro vydání změny stavby** a inženýrská (obstaravatelská) činnost pro vydání společného povolení bude probíhat následovně
 - a) objednatel písemně vyzve zhotovitele ke zhotovení dokumentace pro vydání změny stavby,
 - b) zhotovitel zpracuje dokumentaci pro vydání změny stavby pro účely jejího projednání s dotčenými orgány státní správy, majiteli a správci technické infrastruktury a majiteli dotčených pozemků (dále společně jen jako „**dotčené orgány státní správy**“) (tzv. hrubopis),
 - c) zhotovitel, před zahájením projednání dokumentace pro vydání změny stavby s dotčenými orgány státní správy, předá objednateli zpracovanou dokumentaci pro vydání změny stavby a ten zhotoviteli potvrdí její převzetí prostřednictvím „Protokolu o předání a převzetí zhotovení dokumentace pro vydání změny stavby pro projednání s dotčenými orgány státní správy“, a to nejpozději do 14 kalendářních dnů,
 - d) zhotovitel projedná dokumentaci pro vydání změny stavby s dotčenými orgány státní správy,
 - e) zhotovitel, je-li to na základě projednání dokumentace pro vydání změny stavby s dotčenými orgány státní správy potřeba, dokumentaci pro vydání změny stavby dopracuje,
 - f) zhotovitel, před zahájením veřejnoprávního projednání dokumentace pro vydání změny stavby, předá objednateli zpracovanou dokumentaci pro vydání změny stavby a ten zhotoviteli potvrdí její převzetí prostřednictvím „Protokolu o předání a převzetí dokumentace pro vydání změny stavby pro zahájení veřejnoprávního projednání“, a to nejpozději do 14 kalendářních dnů,
 - g) zhotovitel zpracuje a podá návrh na zahájení veřejnoprávního projednání dokumentace pro vydání změny stavby pro vydání společného povolení,
 - h) zhotovitel obstará veřejnoprávní projednání zhotovení dokumentace pro vydání změny stavby,
 - i) zhotovitel, je-li to na základě veřejnoprávního projednání dokumentace pro vydání změny stavby potřeba, dokumentaci pro vydání změny stavby dopracuje,

- j) zhotovitel, po nabytí právní moci povolení změny dokončené stavby, předá projednanou dokumentaci pro vydání změny stavby bez vad a nedodělků objednateli a objednatel zhotoviteli potvrdí její převzetí prostřednictvím „Protokolu o předání a převzetí projednané dokumentace pro vydání změny stavby“, a to nejpozději do 14 kalendářních dnů.

3.4. Zhotovení **dokumentace pro výběr zhotovitele (DVZ)** bude probíhat následovně

- a) objednatel písemně vyzve zhotovitele ke zhotovení DVZ,
- b) zhotovitel zajistí veškeré činnosti potřebné pro zpracování DVZ,
- c) zhotovitel zpracuje DVZ,
- d) zhotovitel objednateli předá DVZ bez vad a nedodělků a objednatel zhotoviteli po provedení její běžné laické kontroly potvrdí její převzetí prostřednictvím „Protokolu o předání a převzetí dokumentace pro výběr zhotovitele“, a to nejpozději do 14 kalendářních dnů.

3.5. Výkon **technického dozoru investora (TDI)**

(a) činnosti **při realizaci Stavby**

- (i) **stavebně-technické poradenství při výběru zhotovitele Stavby;**
- (ii) **výkon trvalého technického dozoru stavebníka nad prováděním Stavby** ve smyslu ustanovení § 152 odst. 4 stavebního zákona (dále jen jako „TDI“) v oblasti technické, finanční, časové a administrativní správy Stavby;

(b) činnosti **po dokončení Stavby** v rozsahu

- (i) **příprava, zpracování a předání podkladů k vyvedení Stavby** do majetku příslušného odboru Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen jako „MHMP“) a součinnost při předání Stavby uživateli, provozovateli či správci předáním prostřednictvím Protokolu o převodu hmotného majetku získaného investiční výstavbou včetně předání a převzetí a následného předání do správy (dále jen jako „Trojstranný protokol“);
- (ii) **výkon dočasné investorské péče** do okamžiku předání Stavby do správy konečnému uživateli;

a to vše ke stavbě č. 42822 Lávka Holešovice – Karlín, etapa 0002 Prostup protipovodňovým valem Karlín.

Podrobné požadavky Příkazce na předmět Smlouvy jsou dále uvedeny v přílohách č. 1 a č. 2 této Smlouvy.

- 3.6. Výkon autorského dozoru při výstavbě bude probíhat průběžně po dobu výstavby, a to v rozsahu nezbytném pro řádné a včasné provedení stavby. Cena za výkon autorského dozoru je stanovena jako nejvýše přípustná za dobu 4 měsíců, přičemž překročí-li doba výkonu autorského dozoru tuto dobu, dohodly se smluvní strany na odměně za výkon

autorského dozoru po dobu převyšující předmětné období na ceně autorského dozoru pro hlavního inženýra projektu ve výši 1.000,- Kč bez DPH za každou započatou hodinu výkonu autorského dozoru a pro výkonného projektanta ve výši 750,- Kč bez DPH za každou započatou hodinu výkonu autorského dozoru.

- 3.7. Zhotovitel se zavazuje dílo objednateli předat i v otevřeném upravitelném zdrojovém elektronickém formátu, který umožní jeho další užití, dopracování či úpravu.
- 3.8. Smluvní strany stanovují tyto zásady provádění plnění předmětu smlouvy
- a) výrobní výbory budou probíhat alespoň 2x měsíčně na území hlavního města Prahy, přičemž místo jednání obstarává na své náklady zhotovitel;
 - b) zhotovitel se zavazuje účastnit výrobních výborů osobně;
 - c) provádění plnění předmětu smlouvy bude zohledňovat koordinaci se souvisejícími záměry v řešeném území a kooperaci při jejich realizaci.
- 3.9. Plnění předmětu smlouvy bude na straně objednatele provádět realizační tým ve složení stanoveném v příloze č. 3 této smlouvy, přičemž pro doplnění či změnu realizačního týmu postačí písemné oznámení této skutečnosti zhotoviteli. Změna není změnou této smlouvy, a není proto potřeba uzavírat dodatek k ní.
- 3.10. Plnění předmětu smlouvy bude na straně zhotovitele provádět realizační tým ve složení stanoveném v příloze č. 4 této smlouvy. Změna člena realizačního týmu je možná po předchozím písemném schválení objednatelem.

Na změnu poddodavatele zhotovitele se tento odstavec použije obdobně.

Změna není změnou této smlouvy, a není proto potřeba uzavírat dodatek k ní.

IV. Lhůty plnění předmětu smlouvy

- 4.1. Zhotovitel se zavazuje předmět smlouvy provést v následujících lhůtách
- a) zhotovení dokumentace pro vydání změny stavby pro účely jejího projednání s dotčenými orgány státní správy **do 90 kalendářních dnů** ode dne doručení výzvy k jejímu zhotovení;
 - b) zahájení projednání dokumentace pro vydání změny stavby s dotčenými orgány státní správy **do 15 kalendářních dnů** ode dne doručení výzvy k jejímu projednání;
 - c) zapracování požadavků dotčených orgánů státní správy do dokumentace pro vydání změny stavby **do 30 kalendářních dnů** ode dne obdržení stanovisek dotčených orgánů státní správy;
 - d) zpracování a podání návrhu na zahájení veřejnoprávního projednání dokumentace pro vydání změny stavby **do 30 kalendářních dnů** ode dne doručení výzvy k jeho zpracování];

- e) zpracování a odevzdání čistopisu dokumentace pro vydání změny stavby **do 30kalendářních dnů** ode dne nabytí právní moci společného povolení;
 - f) zhotovení DVZ **do 90 kalendářních dnů** ode dne doručení výzvy k jejímu zhotovení;
 - g) součinnost při zadávacím řízení k veřejné zakázce **po dobu realizace zadávacího řízení**; a
 - h) výkon autorského dozoru **po celou dobu výstavby**.
 - i) činnosti příkazníka při realizaci Stavby
 - (i) po celou **dobu výběru zhotovitele Stavby**;
 - (ii) po celou **dobu výstavby**; a
 - (iii) zpracování a podání návrhu na zahájení kolaudačního řízení **do 60 kalendářních dnů** ode dne doručení výzvy k jeho projednání;
 - j) činnosti příkazníka po dokončení Stavby
 - (i) příprava a zajištění podkladů pro předání Stavby na základě Trojstranného protokolu **do 30 kalendářních dnů** od doručení výzvy k vyvedení Stavby;
 - (ii) poskytování součinnosti při vyvádění Stavby a výkon dočasné investorské péče **do předání Stavby** na základě Trojstranného protokolu.
- 4.2. Zhotovitel se zavazuje plnit předmět smlouvy, resp. veškeré dílčí plnění, pro případ, že tato smlouva nestanoví určitou lhůtu, bez zbytečného odkladu.
- 4.3. Lhůty pro převzetí díla nebo jeho částí objednatelem se nezapočítávají do lhůt plnění dle tohoto článku smlouvy.

V. Místa plnění předmětu smlouvy

- 5.1. Místa plnění jsou
- a) investiční odbor Magistrátu hlavního města Prahy sídlící na adrese **Vyšehradská 51, Praha 2 – Nové Město, PSČ 128 00** (zejm. osobní jednání smluvních stran, předání díla);
 - b) **místo konání výrobního výboru**; a
 - c) pro autorský dozor **místo stavby** vymezené dokumentací pro výběr zhotovitele.
- 5.2. Vznikne-li v průběhu plnění předmětu smlouvy potřeba provedení plnění na jiném než výše uvedeném místě, má se za to, že se o místo plnění sjednané podle této smlouvy jedná, je-li na územní Hlavního města Prahy, a doprava na něj je tak zahrnuta ve sjednané ceně díla.

VI. Cena díla a platební podmínky

- 6.1. Cena za zhotovení díla v rozsahu čl. II. této smlouvy je stanovena v souladu s oznámením zadavatele o výběru dodavatele veřejné zakázky č. j. MHMP 920451/2022 ze dne 24. 5. 2022 jako **cena nejvýše přípustná**, a to ve výši:

CENA CELKEM BEZ DPH	467.000,- Kč
DPH	98.070,- Kč
CENA CELKEM VČETNĚ DPH	565.070,- Kč

Zhotovitel je povinen účtovat DPH v zákonem stanovené výši platné v den uskutečnění zdanitelného plnění.

Zhotovitel je povinen uvádět na fakturách – daňových dokladech za číslem a názvem stavby, event. etapy, **kontrolní číslo** vyznačené na první straně smlouvy. Číslo je umístěno vpravo nahoře (razítko) pod označením (KČ). Pokud faktura nebude obsahovat kontrolní číslo, bude neuhrazená vrácena zhotoviteli.

Součástí ceny díla není zhotovení vícetisků ani cena za výkon autorského dozoru nad dobu uvedenou v čl. III. odst. 3.6 smlouvy (*bude řešeno samostatnou objednávkou*).

Plnění předmětu smlouvy je rozčleněno na fáze a každá fáze se sestává z dílčích plnění v návaznosti na časové a věcné hledisko:

I. fáze: Dokumentace pro vydání změny stavby včetně zajištění vydání pravomocného povolení změny stavby

Cena I. fáze bez DPH	150.000,- Kč
DPH	31.500,- Kč
Cena I. fáze celkem včetně DPH	181.500,- Kč

Zpracování dokumentace pro vydání změny stavby včetně zajištění vydání SP se sestává ze 2 dílčích plnění:

- a) **Zpracování dokumentace pro vydání změny stavby** (pro účely jejího projednání s dotčenými orgány státní správy)

Zhotovení bez závad potvrdí objednatel formou „Protokolu o odsouhlasení předané a převzaté dokumentace“ nejpozději do 14 dnů od převzetí dokumentace. Na základě potvrzeného „Protokolu“ zhotovitel vystaví fakturu – daňový doklad ve výši 80 % ceny I. fáze a přiloží originál „Protokolu“ s uvedením jména a podpisu předávajícího a přijímajícího. Dnem uskutečnění zdanitelného dílčího plnění je den podpisu „Protokolu“.

b) Inženýrská činnost pro vydání pravomocného povolení změny stavby

Dílčí faktura – daňový doklad ve výši 20 % ceny I. fáze (bude doložena kopii společného povolení s vyznačením nabytí právní moci. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění daňového dokladu bude den vyznačení nabytí právní moci povolení změny stavby orgánem, který toto povolení vydal.

II. fáze: Dokumentace pro výběr zhotovitele (DVZ)

Cena II. fáze bez DPH	150.000,- Kč
DPH	31.500,- Kč
Cena II. fáze celkem včetně DPH	181.500,- Kč

Zpracování DVZ představuje 2 dílčí plnění.

a) Zpracování dokumentace pro výběr zhotovitele

Vyhotovení DVZ bez závad potvrdí objednatel formou „Protokolu o odsouhlasení předané a převzaté dokumentace“ nejpozději do 14 dnů od převzetí dokumentace. Na základě potvrzeného „Protokolu“ zhotovitel vystaví fakturu – daňový doklad ve výši 80 % ceny II. fáze (DVZ) a přiloží originál „Protokolu“ s uvedením jména a podpisu předávajícího a přijímajícího. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den podpisu „Protokolu“.

b) Výběr zhotovitele stavby

Dílčí faktura – daňový doklad ve výši 20 % ceny II. fáze (DVZ) bude vystavena po podpisu Smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude datum podpisu smlouvy o dílo.

III. fáze: Výkon autorského dozoru (AD)

Cena III. fáze bez DPH	67.000,- Kč
DPH	14.070,- Kč
Cena III. fáze celkem včetně DPH	81.070,- Kč

Cena za výkon autorského dozoru při realizaci stavby je stanovena jako nejvýše přípustná a bude fakturována k datu vystavení kolaudačního rozhodnutí. Faktura – daňový doklad za dílčí plnění bude zhotovitelem doložena výkazem hodin, potvrzeným objednatelem či příkazníkem objednatele za období prováděného autorského dozoru s uvedením hodinové sazby v Kč a celkové částky. Hodinová sazba za výkon autorského dozoru hlavním inženýrem projektu činí 1.000,- Kč bez DPH a za výkon autorského dozoru výkonným projektantem činí 750,- Kč bez DPH. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude datum potvrzené rekapitulace vyúčtování autorského dozoru.

IV. fáze: Zajištění výkonu Technického dozoru investora

Cena IV. fáze bez DPH	100.000,- Kč
DPH	21.000,- Kč
Cena IV. fáze celkem včetně DPH	121.000,- Kč

Výkon činnosti pro provádění Stavby a po dokončení Stavby se sestává z dílčích plnění:

a) Výkon technického dozoru stavebníka (TDS) – 85 % z odměny za tuto fázi

Dílčí faktura – daňový doklad ve výši 85 % ceny IV. fáze bude vystavena po kolaudaci stavby. Přílohou faktur bude kopie kolaudačního rozhodnutí. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude datum nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí.

b) Zpracování a předání komplexních podkladů s vyčíslením nákladů pro vyvedení dlouhodobého hmotného majetku z účtu odboru investičního MHMP – 15 % z odměny za tuto fázi

Přílohou faktury bude originál „Protokolu o předání a přezkoumání komplexních podkladů pro vyvedení DHM z účtu INV MHMP“ potvrzeného příslušným pracovníkem oddělení vyvádění majetku MHMP, s tím, že po provedené kontrole nebyly shledány závady. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude den podpisu „Protokolu o předání a přezkoumání komplexních podkladů pro vyvedení DHM z účtu INV MHMP“.

Vícetisky

Cena za zhotovení vícetisků není součástí celkové ceny díla dle článku VI. smlouvy.

Cena za zhotovení vícetisků je určena součinem počtu stran vícetisků a jednotkové ceny pro:

Formát strany A4, jenž činí za 1 stranu A4

3,00 Kč bez DPH v černobílém tisku,

15,00 Kč bez DPH v barevném tisku.

Formát strany větší než A4 (velkoformátový tisk), jenž činí za 1 stranu A4

4,00 Kč bez DPH v černobílém tisku,

20,00 Kč bez DPH v barevném tisku.

6.2. Oprávněně vystavená faktura – daňový doklad – musí obsahovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů i další náležitosti požadované objednatelem. Musí tedy obsahovat tyto údaje:

- údaje objednatele, sídlo, IČO, DIČ

- údaje zhotovitele, sídlo, IČO, DIČ

- evidenční číslo daňového dokladu

- bankovní spojení zhotovitele
 - datum vystavení daňového dokladu
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění
 - rozsah a předmět fakturovaného plnění
 - číslo smlouvy
 - kontrolní číslo (vyznačené vpravo nahoře na první straně smlouvy pod označením KČ)
 - číslo a název stavby, popř. číslo a název etapy
 - fakturovanou částku ve složení základní cena, DPH a cena celkem
 - zápis v obchodním rejstříku (číslo vložky, oddíl)
 - razítko a podpis oprávněné osoby zhotovitele, stvrzující oprávněnost, formální a věcnou správnost faktury
- 6.3. Objednatel bude hradit přijaté faktury pouze na bankovní účet Zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy, zveřejněný správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- 6.4. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti daňového dokladu a údaje uvedené v odstavci 6.2 tohoto článku, je objednatel oprávněn vrátit ji zhotoviteli k odstranění vad nebo k doplnění. V takovém případě se začne počítat nová lhůta splatnosti dnem doručení opravené či oprávněně vystavené faktury.
- 6.5. Veškeré faktury budou vystaveny ve dvojitě vyhotovení a odeslány na adresu objednatele: Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1. Faktury je možné doručit i osobně nebo kurýrem do podatelny Magistrátu hlavního města Prahy, Mariánské náměstí 2, Praha 1 nebo Jungmannova 35/29, Praha 1.
- 6.6. Splatnost faktur činí 30 dní od jejího doručení objednateli. Termínem úhrady se rozumí den odpisu platby z účtu objednatele.

VII. Odpovědnost za vady a záruční podmínky

- 7.1. Dílo má vady, jestliže provedení díla neodpovídá požadavkům stanoveným ve smlouvě.
- 7.2. Zhotovitel odpovídá za vady díla, jež má dílo v době předání.
- 7.3. Zhotovitel odpovídá také za vady díla, které se vyskytly v záruční době.
- 7.4. Za vady díla, které se projeví po záruční době, odpovídá zhotovitel jen tehdy, pokud jejich příčinou bylo porušení jeho povinností.
- 7.5. Zhotovitel poskytuje na dílo záruku v délce [počet měsíců – např. 60] měsíců (dále jen „záruční doba“).
- 7.6. Záruční doba začíná plynout ode dne předání a převzetí celého díla bez vad a nedodělků.
- 7.7. Vada (její oznámení) bude objednatelem písemně uplatněna e-mailem nebo poštou.
- 7.8. Oznámení o vadě musí mj. obsahovat stručný popis vzniklé vady.

- 7.9. E-mail pro uplatnění vady je info@aquatis.cz. Adresa pro doručení oznámení o vadě poštou je Botanická 834/56, 602 00 Brno. V případě změny výše uvedené e-mailové nebo poštovní adresy je zhotovitel povinen jejich změnu objednateli písemně oznámit nejméně 3 pracovní dny před jejich změnou, a to pod pokutou 5.000,- Kč za každý den prodlení.
- 7.10. Zhotovitel je povinen
- a) započít s odstraněním oznámené vady do 3 pracovních dnů ode dne doručení oznámení o vadě a provést její odstranění nejpozději do 21 kalendářních dnů, nebo
 - b) odstranit vadu dokumentace pro výběr zhotovitele zjištěnou po dobu zadávání veřejné zakázky na zhotovitele stavby nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení oznámení o vadě.
- 7.11. Objednatel je povinen umožnit zhotoviteli odstranění vady.
- 7.12. V případě, že zhotovitel nezačne s odstraněním vady dle tohoto článku, je objednatel oprávněn objednat odstranění vady u jiné osoby. Zhotovitel je povinen uhradit náklady na odstranění vady, a to do 14 dnů od předložení jejich vyúčtování objednatelem.
- 7.13. V případě vzniku újmy při odstraňování záruční vady, je ji zhotovitel povinen nahradit v plné výši, a to do tří dnů od jejich uplatnění objednatelem.
- 7.14. Zhotovitel neodpovídá za vady díla, které byly způsobené použitím podkladů poskytnutých objednatelem, a zhotovitel při vynaložení veškerého úsilí nemohl zjistit jejich nevhodnost anebo na ně upozornil objednatele a ten na jejich použití trval.

VIII. Pojištění

- 8.1. Zhotovitel se zavazuje mít, a to alespoň pro předmětné dílo, sjednáno pojištění profesní odpovědnosti za vady projektů a škody způsobené vadami projektů. Minimální limit pojistného plnění činí [1 000 000,00 Kč z jedné pojistné události (dále i „**minimální výše pojistného plnění**“).
- 8.2. Zhotovitel se zavazuje mít sjednáno pojištění v minimální výši pojistného plnění po celou dobu plnění předmětu smlouvy a dále po dobu alespoň pěti let ode dne předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
- 8.3. Pojištění profesní odpovědnosti za vady projektů a škody způsobené vadami projektů musí zahrnovat též (při)pojištění křížové odpovědnosti (tj. odpovědnosti za vady projektů a škody způsobené vadami projektů způsobené třetími osobami (podzhotovitel, poddodavatel), které pro zhotovitele plnily část předmětu plnění této smlouvy), pokud zhotovitel třetí osoby pro plnění předmětu této smlouvy použije.
- 8.4. Zhotovitel je povinen předložit objednateli na jeho žádost pojistnou smlouvu k nahlédnutí do 2 pracovních dnů.
- 8.5. Zhotovitel je povinen o každé změně pojistné smlouvy písemně uvědomit objednatele.

IX. Smluvní sankce

- 9.1. Zhotovitel je povinen objednateli zaplatit
- a) smluvní pokutu ve výši 2.500,- Kč za každý i započatý den prodlení s plněním, a to i dílčí části díla;
 - b) smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den prodlení s odstraněním vady díla;
 - c) smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den prodlení s předáním a převzetím, a to i dílčí části díla;
 - d) smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každou změnu realizačního týmu zhotovitele provedenou bez předchozího schválení objednatelem;
 - e) smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jiné porušení této smlouvy, není-li v konkrétním ustanovení stanovena sankce odlišně;
- 9.2. Smluvní pokuty je objednatel oprávněn započíst proti pohledávkám zhotovitele. V případě, že taková pohledávka neexistuje, bude objednatelem vystavena a zhotovitelem bezodkladně uhrazena faktura.
- 9.3. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu, kterým jsou vyúčtovány druhé smluvní straně.
- 9.4. Sankčními ujednáními podle smlouvy nejsou dotčena jiná práva objednatele a zhotovitele (zejm. právo na náhradu újmy).

X. Autorské dílo a licence k jeho užití

- 10.1. Pokud v důsledku realizace díla dle této smlouvy dojde ke vzniku autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorského zákona, v platném znění, přechází převoditelná autorská práva zhotovitele, jeho zaměstnanců a poddodavatelů v níže uvedeném rozsahu na objednatele, a to dnem předání a převzetí díla, a to i jeho části. Svolení k užití díla pro účely této smlouvy uděluje zhotovitel objednateli jako výhradní.
- 10.2. Objednatel je oprávněn bez místního a časového omezení upravit či měnit shora popsané autorské dílo nebo jeho část takovým způsobem, který podstatně nesníží hodnotu díla. V rámci poskytnuté licence je objednatel mj. oprávněn užít shora popsané dílo či jeho část k
- a) zhotovení studie;
 - b) zhotovení DÚR;
 - c) provedení inženýrské činnosti pro vydání územního rozhodnutí;
 - d) zhotovení DSP;
 - e) provedení inženýrské činnosti pro vydání stavebního povolení;
 - f) zhotovení DSJ;
 - g) provedení inženýrské činnosti pro vydání společného povolení;
 - h) zhotovení studie změny stavby;
 - i) zhotovení projektové dokumentace změn stavby před jejím dokončením;

- j) zhotovení dokumentace pro výběr zhotovitele;
 - k) zhotovení jiné dokumentace nezbytné pro provedení stavby jakožto rozmnoženiny autorského díla;
 - l) provedení stavby samé;
 - m) výkon autorského dozoru při výstavbě;
 - n) uvedení stavby do provozu a užívání, vypracování dokumentace skutečného provedení stavby a pro kolaudaci stavby;
 - o) marketingovým potřebám prezentace díla veřejnosti, výstavách či jednotlivě u třetích osob v jakékoliv formě zachycené na jakémkoliv nosiči, a to i maketě; a
 - p) pořízení jiných rozmnoženin a napodobenin díla nežli stavbou samou, a to trvale nebo dočasně jakýmikoliv prostředky a v jakékoliv formě, za podmínky, že nebude takové užití v rozporu se smyslem a účelem této smlouvy a v rozporu s dobrými mravy.
- 10.3. Pokud by autorská práva náležela třetím osobám, zajistí zhotovitel jejich svolení k převodu autorských práv stejného rozsahu a písemné vyhotovení takového svolení předá objednateli při předání a převzetí díla. V případě uplatnění jakýchkoliv nároků třetích osob vůči objednateli z titulu porušení autorských práv, poskytne zhotovitel objednateli bezplatně veškerou požadovanou součinnost a uhradí objednateli veškeré náklady, vyplývající z úspěšného uplatnění nároků třetích osob, a to v plné výši.
- 10.4. Zhotovitel poskytuje osobám objednatele (podřízené osoby, osoby s majetkovou účastí objednatele) právo dílo užít ve stejném rozsahu, jako jej poskytuje objednateli samotnému. Osoby objednatele ani objednatel nejsou povinny převoditelná práva využít.
- 10.5. Cena za převod autorských práv (odměna autorovi) je součástí ceny díla uvedené v této smlouvě.

XI. Ostatní a závěrečná ustanovení

- 11.1. Nestanoví-li tato smlouva jinak, doručují se veškeré písemnosti na adresu objednatele nebo zhotovitele uvedenou v této smlouvě. Pokud v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně adresy některé ze smluvních stran, je povinna tato smluvní strana neprodleně písemně oznámit druhé smluvní straně tuto změnu, a to způsobem uvedeným v tomto článku.
- Nebyl-li objednatel nebo zhotovitel na uvedené adrese zastížen, písemnost se prostřednictvím poštovního doručovatele uloží na poštu. Nevyzvedne-li si účastník zásilku do deseti kalendářních dnů od uložení, považuje se poslední den této lhůty za den doručení.
- 11.2. Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkající se předmětu plnění smlouvy, ledaže je ve smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si smluvní

strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.

- 11.3. Práva smluvních stran vyplývající ze smlouvy či jejího porušení se promlčují ve lhůtě 10 let ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- 11.4. Smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze smluvních stran.
- 11.5. Smluvní strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž ke dni uzavření smlouvy věděli nebo vědět museli, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření smlouvy. Kromě ujištění, která si smluvní strany poskytly ve smlouvě, nebude mít žádná ze smluvních stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečností, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla protější smluvní strana informace při jednání o smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná smluvní strana úmyslně uvedla protější smluvní stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu smlouvy.
- 11.6. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
- 11.7. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou smluvní stran.
- 11.8. Smluvní vztah lze také ukončit
 - a) písemnou výpovědí objednatele s 3měsíční výpovědní dobou, a to i bez uvedení důvodu,
 - b) písemnou výpovědí zhotovitele s 3měsíční výpovědní dobou, a to v případě, že zhotovitel neobdrží od objednatele pokyn k byt' dílčímu plnění ze smlouvy nejméně po dobu 5 let od okamžiku ukončení posledního plnění nebo uzavření smlouvy, nebylo-li plněno vůbec.

Výpovědní doba začíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Tímto ustanovením nejsou dotčeny zvláštní důvody ukončení smluvního závazku stanovené obecnými či zvláštními právními předpisy.

- 11.9. Neplatnost některého ustanovení smlouvy nemá za následek neplatnost celé smlouvy.
- 11.10. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory vzniklé z této smlouvy primárně smírnou cestou. Všechny spory vyplývající z této smlouvy a s touto smlouvou související, a to včetně sporů týkajících se její platnosti, se budou řešit u věcně a místě příslušného soudu v České

republiky. Smluvní strany se dohodly na tom, že v rozsahu, ve kterém to připouští právní předpisy, je místně příslušným soudem ve všech případech soud objednatel.

- 11.11. Smlouvu lze měnit pouze písemnými, vzestupně číslovanými a oběma smluvními stranami odsouhlasenými dodatky.
- 11.12. Smluvní strany výslovně souhlasí, aby smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené objednatel, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy, datech podpisu a plný text smlouvy. Smluvní strany výslovně prohlašují, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 11.13. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami (poslední z nich).
- 11.14. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
- 11.15. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, zajistí objednatel.
- 11.16. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva obsahuje jejich osobní údaje, a ujednávají si, že s jejich uvedením souhlasí. Smluvní strany berou taktéž na vědomí, že ochranu osobních údajů upravuje Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), ve znění pozdějších předpisů. Ochrana osobních údajů v této Smlouvě obsažených se řídí tímto nařízením.
- 11.17. Smluvní strany ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, berou na vědomí, že objednatel je povinným subjektem, a pro tento účel si sjednávají, že obě souhlasí s poskytováním veškerých informací obsažených v této smlouvě žadatelům.
- 11.18. Smluvní strany smlouvu vyhotovují v 8 stejnopisech s platností originálu, přičemž zhotovitel obdrží 2 stejnopisy a objednatel 6 stejnopisů.
- 11.19. Pravomoc k uzavření této Smlouvy bez předchozího schválení Radou hlavního města Prahy je založena usnesením Rady hl. m. Prahy č. 557 ze dne 14. 3. 2022, k návrhu na svěření nevyhrazených pravomocí Rady hl. m. Prahy Magistrátu hl. m. Prahy.
- 11.20. Přílohy smlouvy:
příloha č. 1 smlouvy: Podrobné požadavky objednatel na předmět smlouvy
příloha č. 2 smlouvy: Seznam podkladů pro převod dlouhodobého hmotného majetku

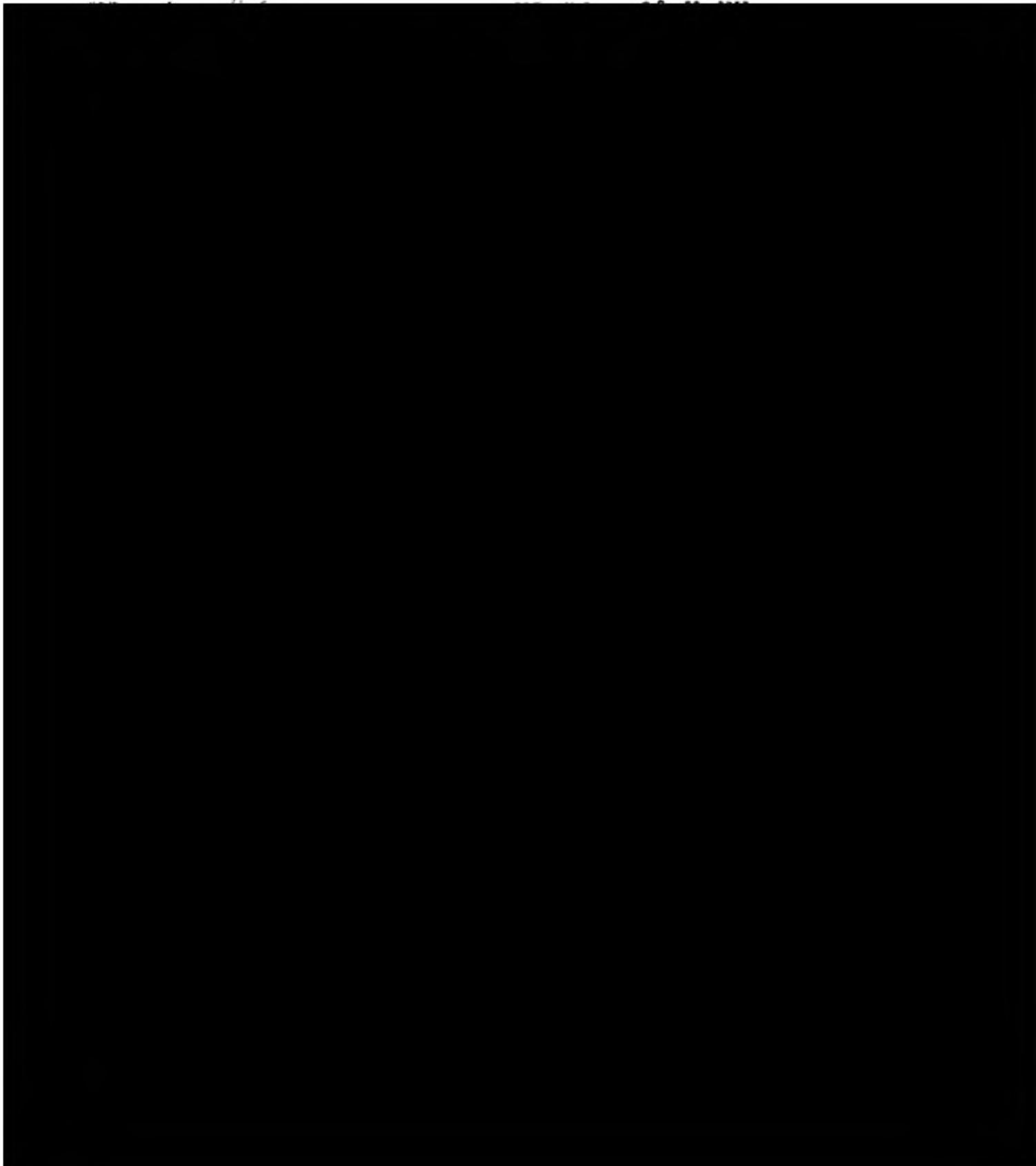
příloha č. 3 smlouvy: Složení realizačního týmu objednatele

příloha č. 4 smlouvy: Složení realizačního týmu zhotovitele

příloha č. 5 smlouvy: Pověření ze dne 4.1.2021

Za objednatele:

Za zhotovitele:



příloha č. 1 smlouvy: Podrobné požadavky objednatele na předmět smlouvy

Podrobné požadavky objednatele na předmět smlouvy

A. Obecné požadavky na plnění

- jednotlivé dokumentace budou zpracovány v podrobnostech dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, a vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, pokud jejich obsah upravují.
- dílo bude objednateli předáno rovněž v editovatelné (upravitelné) podobě, a to ve zdrojových souborech;
- studie a jednotlivé dokumentace budou objednateli předány také v elektronické podobě na CD nebo DVD, příp. flash disku, a to v počtu 2 kusů;

B. Dokumentace pro vydání společného povolení

- dokumentace pro vydání společného povolení ve smyslu ustanovení § 94l odst. 2 písm. e) zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění;
- součástí bude sestavení předběžného (orientačního) rozpočtu stavby;
- dokumentace pro vydání společného povolení bude objednateli předána
 - pro projednání s dotčenými orgány státní správy v 8 tištěných paré,
 - pro zahájení veřejnoprávního projednání ve 2 tištěných paré,
 - po veřejnoprávním projednání ve 2 tištěných paré;
- inženýrská činnost pro vydání stavebního povolení bude provedena ve smyslu ustanovení § 94j a násl. zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění;

C. Projektová dokumentace pro provádění stavby (též „dokumentace pro výběr zhotovitele“)

- projektová dokumentace pro provádění stavby bude zhotovena v rozsahu dokumentace pro zadání veřejné zakázky na stavební práce ve smyslu ustanovení § 92 odst. 1 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění;
- součástí bude sestavení soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr ve smyslu ustanovení § 92 odst. 1 písm. b) č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění;
- dokumentace pro výběr zhotovitele bude objednateli předána

- před zahájením zadávacího řízení na veřejnou zakázku ve 2 tištěných paré;
- po výběru zhotovitele ve 2 tištěných paré;
- dokumentace pro výběr zhotovitele a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr budou zároveň zpracovány do podrobností stanovených vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr;
- není-li to odůvodněno, zhotovitel nesmí v dokumentaci zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu (dále i „odkaz“);
- odkaz může zhotovitel použít, pokud stanovení technických podmínek nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. U každého takového odkazu zhotovitel uvede možnost nabídnout rovnocenné řešení;
- v případě použití odkazu bude součástí dokumentace odůvodnění jeho použití;
- pokud zhotovitel stanoví technické podmínky prostřednictvím odkazu na normy nebo technické dokumenty, použije je v tomto pořadí
 - » české technické normy přejímající evropské normy přijaté evropskými normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti,
 - » evropské technické posouzení,
 - » obecné technické specifikace v oblasti informačních a komunikačních technologií podle čl. 13 a 14 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1025/2012 ze dne 25. října 2012 o evropské normalizaci, změně směrnic Rady 89/686/EHS a 93/15/EHS a směrnic Evropského parlamentu a Rady 94/9/ES, 94/25/ES, 95/16/ES, 97/23/ES, 98/34/ES, 2004/22/ES, 2007/23/ES, 2009/23/ES a 2009/105/ES, a kterým se ruší rozhodnutí Rady 87/95/EHS a rozhodnutí Evropského parlamentu a Rady č. 1673/2006/ES,
 - » mezinárodní normy přijaté mezinárodními normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti,
 - » technické dokumenty vydané evropskými normalizačními orgány postupem přizpůsobeným vývoji potřeb trhu, který není evropskou normou.
- není-li možné odkázat na normy nebo technické dokumenty podle předchozího bodu, může zhotovitel odkázat na
 - » české technické normy,
 - » stavební technická osvědčení, nebo
 - » národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

- u každého odkazu na normy nebo technické dokumenty zhotovitel uvede možnost nabídnout rovnocenné řešení.
- k výkazu výměr:
 - » výkaz výměr bude zpracován do podrobností stanovených vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr;
 - » výkaz výměr bude dodán v písemné i elektronické podobě, a to v rozsahu:
 - a. oceněný výkaz výměr, a
 - b. slepý výkaz výměr;
 - » slepý výkaz výměr musí být zpracován ve dvou provedeních, a to „s“ a „bez“ členění na jednotlivé správce objektu (*pozn. předpoklad správce budovy a správce komunikace*);
- k formálním požadavkům:
 - » zhotovitel bude objednateli plně odpovědný za zpracování projektové dokumentace v souladu s platnou právní úpravou;
 - » dokumentace bude objednateli předána v šesti vyhotoveních, a to v tištěné i elektronické formě (na CD), elektronická forma dokumentace bude obsahovat datové soubory, které budou umístěny na CD, textová část bude ve formátu běžných textových editorů (např. soubory s příponou TXT, RTF, DOC). Výpočtová část (např. výkaz výměr, kontrolní rozpočet) bude zpracována ve formátu XML dle datového předpisu XC4, výkresová část bude zpracována v obvyklých konstrukčních systémech (např. soubory s příponou DWG, DXF), soubory budou mít otevřenou formu, která umožňuje tisk a editaci obsahu. Dokumentace bude zároveň v uzavřeném formátu pdf;

D. Výkon autorského dozoru při výstavbě

- výkon autorského dozoru při výstavbě bude proveden ve smyslu ustanovení § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění;
- zhotovitel bude vykonávat autorský dozor nad souladem zhotovované stavby s ověřenou projektovou dokumentací po dobu výstavby (dále i „plnění“), a to v rozsahu níže specifikovaných činností:
 - » součinnost při zadávacím řízení k veřejné zakázce na výběr zhotovitele stavby spočívající ve zpracování dodatečných informací k žádostem účastníků zadávacího řízení, zpracování případných vysvětlení, změn a doplnění zadávacích podmínek v účasti na jednáních hodnotící komise, kontrola ocenění soupisů stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr účastníků zadávacího řízení a posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny;

- » účast na veřejnoprávních (správních) řízeních a jednáních za účelem ujasnění nebo vysvětlení souvislosti s příslušnou částí dokumentace souborného řešení projektu, popř. s jejími přijatými či navrhovanými změnami;
- » dozor při zpracování realizační dokumentace, s vysvětlením příslušných vazeb, popř. s koordinační působností mezi jednotlivými zpracovateli, k zabezpečení souladu s dokumentací souborného řešení projektu;
- » dozor při zpracování dokumentace dočasných zařízení staveniště nebo úprav trvalých objektů, k zabezpečení souladu s dokumentací souborného řešení projektu;
- » autorský dozor při realizaci stavby k zabezpečení souladu s dokumentací souborného řešení projektu, jak pokud jde o vlastní řešení stavby, tak také z hlediska postupu a respektování podmínek výstavby;
- » posuzování návrhů účastníků výstavby na odchylky a změny týkající se dokumentace souborného řešení projektu;
- » navrhování a projednávání změn a odchylek od vlastního řešení projektu, která mohou přispět ke zvýšení efektivnosti dříve přijatého řešení nebo ke snížení či odstranění definovaných rizik projektu, včetně účasti na souvisejících změnových řízeních;
- » operativní zpracování návrhů přijatých drobných úprav a změn dokumentace souborného řešení projektu a projednávání postupů a podmínek prací na změnách většího rozsahu, včetně účasti na souvisejících změnových řízeních;
- » účast na kontrolních jednáních o výstavbě (kontrolních dnech), popř. na jiných jednáních, která bezprostředně neřeší problémy z výkonu autorského dozoru, nebo vyjadřování se k problémům nesouvisejícím bezprostředně s autorským dozorem, pouze v rozsahu či v případech podle dohody v příslušné smlouvě nebo za zvláštních podmínek (např. zvláštní oddělené úplaty) stanovených smlouvou;
- » účast při předání a převzetí stavby jak ke zkouškám či zkušebnímu provozu, tak také k běžnému užívání, za účelem poskytování informací a vyjadřování stanovisek vztahujících se k výkonu autorského dozoru;
- » účast na předání a převzetí staveniště zhotovitelem stavby, kontrola, zda skutečnosti známé v době předání staveniště odpovídají předpokladům, podle kterých byla vypracována projektová dokumentace;
- » dohled na souladem zhotovované stavby s projektovou dokumentací ověřenou ve stavebním řízení, která je podkladem pro jeho činnost, sleduje a kontroluje postup výstavby ve vztahu k dokumentaci;
- » sledování postup výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby;
- » účast na kontrolních dnech, zásadních zkouškách a měření a vydávání stanoviska k jejich výsledkům;

- » podávání vysvětlení k dokumentaci stavby, která je podkladem pro výkon autorského dozoru;
- » spolupráce při odstraňování důsledků nedostatků zjištěných v této dokumentaci;
- » podávání vyjádření k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti projektové dokumentaci;
- » navrhování změn a odchylek ke zlepšení řešení projektu, vznikající ve fázi realizace projektu;
- » posuzování návrhů na změny stavby, na odchylky od schválené projektové dokumentace, které byly vyvolány vlivem okolností vzniklých v průběhu realizace díla;
- » provádění posouzení a odsouhlasení případných návrhů zhotovitele stavby na změny schválené projektové dokumentace a na odchylky od ní, které byly vyvolány vlivem okolností vzniklých v průběhu realizace díla;
- » spolupráce s partnery objednatele (zhotovitel stavby, technický dozor stavebníka, koordinátor bezpečnosti práce) při operativním řešení problémů vzniklých na stavbě;
- » sledování dodržování podmínek pro stavbu tak, jak jsou určeny stavebním povolením a stanovisky dotčených účastníků výstavby, která jsou ve stavebním povolení stanovena jako závazná;
- » zaznamenávání zjištění, požadavků a návrhů do stavebního deníku;
- » účast na kolaudačním řízení a při kontrole odstranění kolaudačních závad;

SPECIFIKACE ČINNOSTÍ

VYKONÁVANÝCH V RÁMCI PLNĚNÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY

A. OBECNÉ POŽADAVKY NA PLNĚNÍ

- Příkazník provádí předmět Smlouvy poctivě a pečlivě, podle svých schopností a se znalostí a náležitou pečlivostí – odbornou péčí
- při provádění předmětu Smlouvy musí Příkazník zajišťovat svou činnost (plnění příkazu) tak, aby byla mimo jiné plně v souladu s těmito právními či jinými předpisy
 - zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (**stavební zákon**)
 - zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (**ZZVZ**)

- technické kvalitativní podmínky staveb (TKP), technické podmínky (TP) a normy
- pravidla příslušného poskytovatele dotace, *je-li Stavba spolufinancována i z jiných finančních zdrojů*
- archivace dokladů a písemností souvisejících s přípravou, realizací i vyvedením Stavby po dobu alespoň 5 let od vydání kolaudačního souhlasu, *resp. 15 let u staveb spolufinancovaných i z jiných finančních zdrojů*

B. REALIZACE STAVBY

- **stavebně-technické poradenství při výběru zhotovitele Stavby**
 - zajištění podkladů pro výběr dodavatele dokumentace pro provádění stavby v rozsahu dokumentace pro zadání veřejné zakázky na stavební práce ve smyslu ustanovení § 92 odst. 1 písm. a) ZZVZ a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr ve smyslu ustanovení § 92 odst. 1 písm. b) ZZVZ (DVZ)
 - koordinace zadání a zpracování studií a průzkumů potřebných pro vypracování DVZ a zajištění a příprava dalších potřebných podkladů dle pokynů Příkazce pro tento účel
 - koordinace vypracování DVZ
 - kontrola DVZ z pohledu její věcné úplnosti (zejm. úplnosti projektové dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb), souladu s DÚR a DSP a podmínkami ÚR a SP a souladu se stavebním zákonem a jeho prováděcími právními předpisy (zejm. požadavky na obsah DVZ) a ZZVZ a jeho prováděcími právními předpisy (zejm. požadavky na obsah DVZ, zákaz přímého i nepřímého zvýhodnění určitých dodavatelů nebo výroků, uvádění kompletů, aktuální úrovně ocenění)
 - revize návrhu zadávacích podmínek veřejné zakázky na výběr zhotovitele Stavby, a to z hlediska stavebně-technického (zejm. terminologie, nastavení kritérií kvalifikace, lhůt plnění, dílčích milníků, vyváženosti smluvního závazku)
 - účast na jednání komisí, *vyžádá-li si to Příkazce*, provedení kontroly souladu nabídek účastníků zadávacího řízení (stavebně-technických částí – zejm. soupisů stavebních prací, dodávek a služeb) a odborná součinnost při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny
- **výkon trvalého technického dozoru stavebníka nad prováděním Stavby** ve smyslu ustanovení § 152 odst. 4 stavebního zákona (TDS), v tomto rozsahu:
 - technická správa Stavby**
 - součinnost při vypracování a implementaci kontrolního a zkušebního plánu zhotovitele Stavby

- průběžná kontrola postupu stavebních prací, dodávek a služeb po celou dobu realizace Stavby a jejich shody s dokumentací pro výběr zhotovitele (DVZ) a podrobnou dokumentací zhotovitele Stavby
- kontrola použitých materiál a výrobků a jejich shoda s DVZ a podrobnou dokumentací zhotovitele Stavby
- kontrola a přebírání veškerých konstrukcí, které budou v průběhu prací zakryty
- kontrola a přebírání dokončených stavebních prací, dodávek a služeb včetně kontroly soupisů stavebních prací, dodávek a služeb a jejich vyhotovení ve formátu XC4 a patřičných dokumentací
- pořizování fotodokumentace Stavby
- kontrola dodržování technologických postupů, technologických přestávek a kontrolního a zkušebního plánu
- kontrola dodržování opatření k zajištění čistoty, pořádku a ochrany životního prostředí
- kontrola dodržování podmínek stanovených územním rozhodnutím a stavebním povolením, příp. povolením Stavby
- spolupráce při řešení konstrukčních detailů s autorským dozorem (projektantem) Objednatele a Zhotovitelem, příp. zpracovatelem podrobné projektové dokumentace Zhotovitele
- kontrola zajišťování nezbytných opatření k odvrácení škod při ohrožení Stavby vč. zajištění havarijních oprav zhotovitelem Stavby
- zajištění a projednání příslušného povolení pro případný zkušební provoz či předčasné užívání Stavby, poskytování služeb technického dozoru po dobu trvání takového zkušebního provozu či předčasného užívání Stavby a účast na jeho ukončení a kolaudaci

finanční správa Stavby

- výkon činnosti cenového manažera Stavby
 - kontrola fakturace, agenda změnových listů a finální vyúčtování Stavby
- kontrola zjišťovacích protokolů, daňových dokladů a faktur vystavených dodavatelem Stavby
 - Příkazník plně odpovídá za formální, číselnou, věcnou a cenovou správnost zhotovitelem vystavených a Příkazníkem potvrzených faktur
 - Příkazník je povinen při kontrole faktur sledovat, zda jsou vystaveny zhotovitelem v členění objektové skladby v návaznosti na projektovou dokumentaci a v členění a zařídění jednotlivých oddílů stavebních prací dle jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek CPV

- Příkazník je dále povinen kontrolovat, zda jsou jednotlivé ceníkové položky uváděné pod oddílem stavebních prací označeny devítimístným číselným kódem dle specifikačního systému stavebních konstrukcí a prací, soustavy vydávané URS Praha, a.s., kterým se vymezují dodací a kvalitativní podmínky díla
- kontrola čerpání finančních prostředků dle smlouvy o dílo na zhotovení Stavby
- kontrola čerpání finančních prostředků dle skutečného stavu provedených stavebních prací, dodávek a služeb a stavu Stavby
- zpracování podkladů, *ve vztahu k Příkazníkem zajišťované Stavbě*, pro
 - přípravu návrhu rozpočtu kapitálových a běžných výdajů Příkazce na příslušný rok a jejich předání v jím stanoveném rozsahu a termínu
 - sestavení střednědobého a dlouhodobého výhledu investiční výstavby Příkazníka v jím stanoveném rozsahu a termínu
- zabezpečení věcně správné a plynulé likvidace faktur zhotovitele Stavby u Příkazce, a to i prostřednictvím pravidelného styku s Příkazcem
 - je-li součástí Stavby nezabudovaný drobný hmotný dlouhodobý majetek do hodnoty 40 tis. Kč, musí být na něj zhotovitelem Stavby vystavena samostatná faktura – daňový doklad (*úhrada z běžných výdajů*)
 - jde-li o Stavbu, u níž Příkazce uplatňuje odpočet DPH na vstupu, musí být součástí daňových dokladů Prohlášení, že práce a činnosti obsažené ve faktuře – daňovém dokladu budou po dokončení a vydání kolaudačního souhlasu součástí vyčíslení pořizovací ceny investice, která bude předána HOM MHMP a současně převedena do správy a nájmu organizace, se kterou hlavní město Praha uzavřelo nájemní smlouvu, dle které je nájemné zdaňováno na výstupu
- zpracování písemné informace o přípravě a průběhu výstavby jednotlivých staveb formou komentáře pro účely zpracování zprávy o čerpání rozpočtu do Rady hl. m. Prahy a Zastupitelstva hl. m. Prahy, a to pravidelně pololetně vždy nejpozději do 5. dne měsíce následujícího po daném období (tj. do 5. dne července a ledna)
- provedení inventarizace majetku a závazků zajišťované investiční výstavby ve smyslu ustanovení § 29 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví
- posouzení objemu víceprací a méněprací, jejich nároků dle smlouvy o dílo na zhotovení Stavby, oprávněnosti a požadované ceny
- kontrola a potvrzení zpracování změn smluvního závazku podle smlouvy o dílo na zhotovení Stavby
 - věcná správnost návrhu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb změn, a to včetně zařídění jednotlivých položek
 - správnost finančního ocenění návrhu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb změn v souladu se smlouvou o dílo na zhotovení Stavby

- zpracování podkladů pro odpis nepoužitých projektových dokumentací Stavby na základě výsledků inventarizace, *dojde-li k němu*

časová (temporální) správa Stavby

- kontrola postupu stavebních prací, dodávek a služeb z hlediska časového plánu stavby a uzavřené smlouvy o dílo na zhotovení Stavby – harmonogramu prací
- oznámení předpokládaných termínů dokončení Stavby Příkazci, a to alespoň jeden měsíc předem
- upozornění Příkazce na neplnění harmonogramu prací zhotovitelem Stavby, příprava návrhu opatření na odstranění takových nedostatků

administrativní správa Stavby

- organizace a účast při předání staveniště zhotoviteli Stavby – vyhotovení předávacího protokolu o předání a převzetí staveniště
- organizace a účast na kontrolních dnech Stavby
- kontrola řádného vedení stavebního deníku a provádění zápisů do něj
- spolupráce s autorským dozorem Stavby (projektantem)
- kontrola dodržování podmínek stanovených územním rozhodnutím, stavebním povolením, příp. povolením Stavby
- kontrola udržování vytyčovací sítě
- kontrola a účast při předepsaných zkouškách materiálů, rozvodů, zařízení a konstrukcí
- kontrola revizních zpráv dodaných zhotovitelem Stavby
- včasné a pravidelné informování Příkazce o průběhu realizace Stavby, a to o skutečnostech významných pro sledování a řízení průběhu provádění Stavby, jakož i dodržování povinností Zhotovitele při plnění smlouvy o dílo na zhotovení Stavby
- vedení a řízení agendy smluvních vztahů
 - vedení operativní evidence vykoupených pozemků, budov, staveb a porostů a evidence materiálů souvisejících s investiční výstavbou
 - příprava a zajištění opatření k sistaci závazků a ke zrušení a odstoupení od smluv dle pokynů Příkazce
 - příprava a zajištění opatření k cesím práv a závazků smluvních stran (delimitace) dle pokynů Příkazce
 - uplatňování práv ze závazkových vztahů v rozsahu prováděných činností u všech správních orgánů a právních subjektů, kromě zastupování ve sporech před příslušnými soudy; zastupování příkazce ve správních řízeních souvisejících s investiční výstavbou

- posuzování požadavků zhotovitele Stavby na změny smlouvy o dílo na zhotovení Stavby (cena, termín, technické řešení)
 - součinnost při posouzení změn závazků ze smlouvy o dílo na zhotovení Stavby a součinnost při jejich provádění
 - zabezpečení návrhu aktualizace harmonogramu Stavby za účelem koordinace dodávek a prací vč. návrhů aktualizace smluvních vztahů (návrhy dodatků)
- kontrola úplnosti dokladů při převzetí zhotovené Stavby
- kontrola dokumentace skutečného provedení Stavby
- organizace a účast na převzetí zhotovené Stavby, a to včetně případného zajištění účasti osob stanovených Příkazcem
- pořízení soupisu vad a nedodělků se zápisem do protokolu o převzetí zhotovené Stavby
- zajištění postupu se zhotovitelem vedoucím k odstranění všech vad a nedodělků
- kontrola odstraněných vad a nedodělků
- zajištění a účast při kolaudačním řízení nebo závěrečné prohlídce Stavby stavebním úřadem
- převzetí ověřené dokumentace skutečného provedení Stavby a originálu stavebního deníku od zhotovitele Stavby a jejich předání Příkazci
- uplatňování případných reklamací Příkazce (objednatele Stavby – stavebníka) v záruční době a odsouhlasení uvolnění pozastávek
- součinnost při vyřízení záboru veřejných prostranství

povolení změn Stavby před jejím dokončením

- koordinace vypracování projektové dokumentace změn Stavby (DZS)
 - zajištění (obstarání) projednání DZS s dotčenými orgány státní správy, majiteli a správci technické infrastruktury a majiteli dotčených pozemků za účelem zahájení veřejnoprávního projednání DZS
 - vypracování a podání návrhu na vydání povolení změn Stavby před jejím dokončením včetně zajištění všech požadovaných náležitostí k jeho vydání až do jeho právní moci
- **další činnosti**, které s realizací Stavby ve smyslu investorsko-inženýrské kontroly a součinnosti souvisejí, a které lze po Příkazníkovi spravedlivě požadovat

D. VYVEDENÍ STAVBY S DOČASNOU INVESTORSKOU PÉČÍ

- příprava, zajištění a předání komplexních podkladů pro předání Stavby uživateli, provozovateli či správci.

- poskytování součinnosti při vyvádění Stavby z majetku odboru investičního Magistrátu hlavního města Prahy včetně zajištění dopracování podkladů pro předání Stavby, jejich aktualizace či opravy chyb v nich
- výkon dočasné investorské péče do předání Stavby uživateli, provozovateli či správci.

S E Z N A M
podkladů pro převod HIM

- 1) VPH musí obsahovat následující údaje:
 - a) číslo a název stavby, příp. objektu (objektů),
 - b) kód fáze výstavby, v jaké se stavba, resp. jednotlivé objekty, nacházejí;
 - c) podrobný popis objektu (objektů),
 - d) pořizovací cenu rozdělenou na vlastní a případně cizí zdroje (dotace České republiky či Evropské unie), a to v členění podle objektů na vozovky, chodníky, dopravní značení, veřejné osvětlení, světelná signalizační zařízení, tunely, mosty, odvodnění komunikací, zdi, objekty pro telematiku, speciální objekty (např. pítka, nadzemní garáže), zeleň, vodovodní a kanalizační řady podle ulic a další objekty podle charakteru stavby, případně podle oprávněného požadavku budoucího správce;
 - e) katastrální území a parcelní čísla pozemků, na kterých se objekt nachází;
 - f) CZ-CC kód (klasifikace stavebních děl), CZ-CPA kód (u movitého majetku),
 - g) číslo JES (jednotná evidence staveb) u objektů v budoucí správě TSK,
 - h) číslo stavebního povolení,
 - i) datum převjímacího řízení,
 - j) informaci o případném zkušebním provozu nebo předčasném užívání,
 - k) číslo a datum kolaudačního rozhodnutí s nabytím právní moci (kolaudačního souhlasu), kterým je objekt kolaudován;
 - l) název budoucího správce,
 - m) informaci o předání dokumentace – potvrzení o převzetí správcem,
 - n) podrobný soupis movitého majetku (v případě, že se tyto údaje nevejdou na předepsaný formulář, je třeba zpracovat přílohu VPH, která bude jeho nedílnou součástí),
 - o) informaci o majetkoprávním vypořádání všech pozemků, na kterých je stavba trvale umístěna tj.:
 - i) o uzavřených smlouvách o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene/ služebnosti a uzavřených smlouvách o zřízení věcného břemene/služebnosti,
 - ii) o platných nájemních smlouvách,
 - iii) o uzavřených smlouvách o budoucí kupní smlouvě,
 - iv) o právu stavby;
 - p) jméno a příjmení zpracovatele, osoby oprávněné podepsat VPH za příkazníka, podpis, razítko společnosti;
- 2) stavební povolení,

- 3) zápis o předání a převzetí objektu odsouhlasený a podepsaný příkazníkem a budoucím správcem (budoucími správci) s uvedením, že budoucí správce převezme stavbu bez vad do správy;
- 4) kolaudační rozhodnutí (kolaudační souhlas),
- 5) doklad o předání dokumentace správci (pokud mu byla předána),
- 6) geodetické zaměření skutečného provedení stavby, zaměření skutečného provedení stavby na základě katastrální mapy, geometrický plán pro rozdělení pozemků a pro změnu hranic pozemků v případě stavebních úprav komunikací a sdělení příslušného stavebního úřadu o schválení dělení a zcelování pozemků, potvrzení o předání geodetické dokumentace Institutu plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvkové organizaci zřízené hl. m. Prahou;
- 7) smlouva o dílo bez příloh kromě přílohy specifikace díla a kalkulace ceny podle budoucích správců, včetně všech dodatků,
- 8) dohoda o narovnání.
- 9) smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene/služebnosti, smlouvy o zřízení věcného břemene/služebnosti, platné nájemní smlouvy, smlouvy o budoucí kupní smlouvě, smlouva o právu provést stavbu, pokud je stavba na cizích pozemcích;
- 10) doklad o přidělení čísla popisného u nově vzniklých budov a geometrický plán pro vyznačení budovy,
- 11) příkazní smlouva/mandátní smlouva/objednávka.

V případě, že v rámci stavby byl vybudován plynovodní, horkovodní řad apod. a má být prodán, je třeba předat VPH na tento objekt a zároveň podklady pro prodej tohoto zařízení: návrh kupní smlouvy odsouhlasený druhou smluvní stranou, kopii smlouvy o provozování zařízení a smlouvy o spolupráci a uzavření smlouvy o budoucí kupní smlouvě.

Podklady k vyvedení veřejného osvětlení

V rámci majetkové/účetní evidence HMP jsou evidovány sloupy veřejného osvětlení (VO), jako celky, tzn. veškeré součásti sloupu, které se nalézají nad povrchem a jsou k němu upevněny, budou evidovány, jako jeden ucelený objekt → jeden sloup.

Další nedílnou součástí soustavy VO jsou zapínací místa (ZM) a kabelová vedení. ZM je elektrický rozvaděč, který zpravidla slouží pro měření elektrické energie, spínání veřejného osvětlení a podružný rozvod elektrické energie do jednotlivých kabelových směrů vedení VO. Kabelové vedení tvoří propojenou funkční síť napájení prvků definovaných jednoznačnou polohopisnou souřadnicí světelného místa. Tato propojená funkční síť je jedním souborem prvků, které jsou vždy jednoznačně vázány na místo napojení, tedy na ZM. Takto definovaný soubor vedení je jedním samostatným celkem, a tedy samostatnou stavbou, jejíž součástí je místo napojení ZM.

Údaje pro sloup

Typ objektu	Sloup
Druh sloupu	Typ zařízení (výběr z číselníku)
Označení sloupu	Sériové číslo
Název sloupu	Ulice, sériové číslo ZM
CZ-CC	Klasifikace dle ČSÚ (211292)
Adresa	Ulice
Umístění na parcele	číslo parcely
Souřadnice	Jsou-li dostupné vyplnit – (Y,X)

Druhy sloupů VO

- Zařízení stožár
- Zařízení stožár plyn (plynové osvětlení)
- Zařízení přechod (přisvícení přechodů pro chodce)
- Zařízení SO (osvětlení památek)
- Zařízení ASP (osvětlení architektonických prvků)
- Zařízení SAO (osvětlení architektonických prvků)
- Zařízení hodiny
- Zařízení věžní hodiny

Údaje pro zapínací místo vč. kabelového vedení

Typ objektu	Stavba
Druh stavby	Zapínací místo
Název stavby	Ulice + sériové číslo ZM
CZ-CC	Klasifikace dle ČSÚ (242 092)
Adresa	Ulice
Umístění na parcele	číslo parcely
Souřadnice	Jsou-li dostupné vyplnit – (Y,X)

Uzavření protokolu o technické prohlídce s THMP a. s.

Před samotným zahájením procesu vyvedením investice je každý investor (Příkazce) povinen uzavřít se správcem VO, jímž je Technologie hlavního města Prahy, a.s. se sídlem Dělnická 213/7, Praha 7 – Holešovice, IČO 25672541 (dále jen „THMP“), „Protokol o technické prohlídce“.

Do doby převodu VO (tedy do řádného protokolárního předání zpracovaného příslušným odborem Magistrátu hlavního města Prahy), uzavře investor se správcem THMP smlouvu na odběr elektrické energie do jeho zařízení VO, pokud je připojeno na systém VO ve vlastnictví HMP.

V případě potřeby uzavře správce THMP s investorem smlouvu o správě, provozu a údržbě.

Obě smlouvy jsou platné do doby řádného, tj. všemi stranami podepsaného, protokolárního předání.

Protokol o technické prohlídce je platný v délce 6 měsíců od data uzavření. Trvá-li proces, převodu vlastnických práv delší dobu než uvedených 6 měsíců, a není-li v daném případě uzavřena Smlouva o správě, provozu a údržbě, je každý investor povinen po schválení celého procesu uzavřít se správcem THMP nový protokol. Proto je preferováno uzavřít smlouvu o správě, provozu a údržbě bez zbytečného odkladu.

Seznam dokladů, na jejichž podkladě je uzavřen protokol o technické prohlídce:

pokud nebudou všechny doklady kompletní, nelze přistoupit k uzavření protokolu

- dokumentace skutečného provedení stavby (rozsah min. situace, řezy, liniové schéma, technická zpráva...), ověřená stavebním úřadem
- vyjádření správce VO k projektové dokumentaci
- příslušené/á veřejnoprávní povolení – územní rozhodnutí, stavební povolení či společné povolení
- výchozí revizní zpráva, případně periodická revize (po 4 letech provozu), obsahující měření jednotlivých světelných bodů (Riz, Zs, W, atd.)
- měření intenzity osvětlení komunikace včetně zařídění do stupně osvětlení
- doklad o odevzdání demontovaného materiálu, prohlášení zhotovitele
- potvrzení o kontrole kabelového pole před záhozem – fotodokumentace na CD
- potvrzení o předání geodetického zaměření v digitální formě na IPR Praha
- geodetické zaměření ve formátu .pdf a .dgn.
- prohlášení o shodě, certifikáty
- smlouva o správě, provozu a údržbě veřejného osvětlení do doby převodu VO do vlastnictví hlavního města Prahy
- další doklady, které si správce v daném konkrétním případě vyžádá*

**veškerá pravidla pro uzavření protokolu o technické přejímce a následné smlouvy o odběru elektrické energie vč. příslušné dokumentace jsou uvedeny na stránkách společnosti: www.thmp.cz*

Příkazník Stavby předá všechny podklady nutné k tvorbě PP a k aktivaci investice

- protokol o technické prohlídce, příp. smlouvu o správě, provozu a údržbě
- rozpis pořizovací ceny vč. DPH, uvedený v položkách na jednotlivé světelné místo (sloup VO), ZM vč. kabelového vedení
- evidenční čísla sloupů a sériové číslo zapínacího místa
- umístění sloupu, ZM tj. parcelní číslo včetně souřadnic (jsou-li dostupné)
- klasifikaci kódu CZ-CC
- kolaudační rozhodnutí nebo kolaudační souhlas

1.2. → teprve následně je zahájen proces protokolárního předání

Změny v rámci přeložek VO vč. staveb souvisejících

Rozhodujícím kritériem pro změnu v majetkové / účetní evidenci MHMP bude změna polohopisného umístění – polohopisné souřadnice Y, X prvku VO (tedy sloupu) příp. stavby ZM (vč. kabelového vedení).

Přeložka o více než 1 m

- V případě přeložení sloupu VO (v rámci jakékoliv investiční akce) o více než 1 m dostane sloup nové evidenční (identifikační) číslo
- Evidenční (Identifikační číslo) je přidělováno správcem (THMP)
- Příkazník předá Příkazci podklady:

1.3. kolaudační rozhodnutí nebo kolaudační souhlas, rozpis pořizovací ceny vč. DPH na jednotlivá světelná místa (sloupy VO) a sériové číslo zapínacího místa vč. kabelového vedení s označením původních, ale i nových evidenčních (identifikačních) čísel sloupů VO a ZM vč. kabelového vedení), umístění sloupu, ZM tj. parcelní číslo, vč. souřadnic (jsou-li dostupné) k vyhotovení protokolárního předání

Přeložka o méně než 1 m

- V případě přeložení sloupu VO (v rámci jakékoliv investiční akce) o méně než 1 m zůstává evidenční – identifikační číslo stejné, je případně změněna pouze pořizovací hodnota daného objektu
- Je provedeno technické zhodnocení daného objektu – pokud má tato změna dopad na prodloužení životnosti je učiněna i změna nastavení odpisových parametrů – doba odepisování
- Příkazník předá na odbor INV podklady:

1.4. kolaudační rozhodnutí nebo kolaudační souhlas, rozpis pořizovací ceny vč. DPH na jednotlivá světelná místa (sloupy VO) a sériové číslo zapínacího místa vč. kabelového vedení s označením původních, ale i nových evidenčních (identifikačních) čísel sloupů VO a ZM vč. kabelového vedení), umístění sloupu, ZM tj. parcelní číslo, vč. souřadnic (jsou-li dostupné) k vyhotovení protokolárního předání

příloha č. 3 smlouvy: Složení realizačního týmu objednatele

Složení realizačního týmu objednatele

A. Vedoucí pracovník objednatele

Jméno, příjmení a příp. titul:	Ing. Petr Hankovec
Kontaktní telefon:	236 005 653
Kontaktní e-mail:	petr.hankovec@praha.eu

B. Zástupce vedoucího pracovníka objednatele

Jméno, příjmení a příp. titul:	Ing. Ivana Řehořová
Kontaktní telefon:	236 004 535
Kontaktní e-mail:	ivana.rehorova@praha.eu

Složení realizačního týmu zhotovitele

A. Hlavní

Jméno, příjmení a příp. titul:		
Kontaktní telefon:		
Kontaktní e-mail:		

B. V

Jméno, příjmení a příp. titul:		
Kontaktní telefon:		
Kontaktní e-mail:		

