



3409/22

FOND VYSOČINY

PROGRAM „SPORTOVIŠTĚ, KLUBOVNY A TÁBOROVÉ ZÁKLADNY 2022“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02846.0001)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

25. přední hlídka Royal Rangers Žďársko

se sídlem: Domanín 106, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem
IČO: 70946442
zastoupen: Mgr. Pavlem Svobodou velitelem
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Fio banka, a.s.
číslo účtu: 2601637540/2010

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Tábořiště Royal Rangers**“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **40 000 Kč** (slovy: čtyřicet tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	80 000 Kč
Výše dotace v Kč	40 000 Kč
Výše dotace v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	40 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2022, nejpozději však do 31. 12. 2022. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, sečení trávy, nákup paliv),
 - j) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) vybavení a úpravy dětských koutků a dětských hřišť (např. pískoviště, dětské skluzavky, houpačky),
 - l) projektové dokumentace a studie.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) výstavba, opravy a udržování, pořízení a technické zhodnocení (vč. podlimitního) dlouhodobého hmotného majetku,
 - b) nákup ostatních služeb,

- c) ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - d) nákup materiálu jinde nezařazený,
 - e) drobný dlouhodobý hmotný majetek (pořízení sportovního vybavení v rámci Podprogramu A; inventář související s výstavbou, opravou, údržbou či technickým zhodnocením sportovišť, kluboven a táborových základen).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02846.0001**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen

- převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2023.
Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
 - g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
 - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
 - j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita,

prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),

- v případě slavnostního otevření/zprovoznění projektu umístit „Sponzorský vzkaz kraje“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Zdeněk Beneš, tel: 564 602 940 email: benes.z@kr-vysocina.cz a Mgr. Petr Horký, tel: 564 602 941, email: horky.p@kr-vysocina.cz .
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 26. 4. 2022 usnesením č. 0683/14/2022/RK.

V Bystrci n.P. dne 3.1.3.22

.....
Mgr. Pavel Svoboda
Velitel

V Jihlavě dne 24.6.2022

.....
RNDr. Jan Břížďala
člen rady kraje

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02846-18_01_22-1
Název programu	SPORTOVIŠTĚ, KLUBOVNY A TÁBOROVÉ ZÁKLADNY 2022
Název projektu	Tábořiště Royal Rangers
Podprogram	Táborové základny
Identifikační údaje žadatele	IČO: 70946442
	Přesný název: 25. přední hřídká Royal Rangers Žďársko
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: Domanín 106
	Obec: Bystřice nad Pernštejnem
	PSČ: 59301
	Sídlo pošty: Bystřice nad Pernštejnem
	Název banky: Fio banka, a.s.
Číslo účtu: 2601637540/2010	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Pavel
	Příjmení: Svoboda
	Funkce: Velitel

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uveďte se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uveďte se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Pavel
	Příjmení: Svoboda
	Email: pavel.svoboda@royalrangers.cz
	Tel.: 737958521
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Zdársko, Nové město na Moravě, tábořiště Křídla u Nového Města na Moravě

<p>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p>	<p>Nabízíme dětem a mládeži rozmanitou nabídku aktivit pro naplnění jejich volného času s minimální finanční náročností.</p> <p>Formou zajímavého celoročního programu se děti zdokonalí v rámci různých odborností a úkolů v oblasti fyzické, sociální, duševní a duchovní. Získají manuálně zručnost v práci s nářadím, připravě jídla, zakládání ohně a stavění stanů. Také budou mít možnost vyzkoušet si různé lanové a vodácké aktivity a workshopy. Díky sportovním aktivitám se u nich bude rozvíjet sportovní zdatnost, obratnost, reflexe a smysl pro fairplay. Získají dovednosti k přežití v neobvyklých podmínkách a k poskytnutí první pomoci v terénu.</p> <p>Formou různých her a testů se u nich rozšíří logické myšlení, rozšíří si své obzory a naučí se pracovat v týmu. Pomocí cíleného programu se snažíme, aby děti žily zdravý život bez závislostí na drogách, cigaretách a alkoholu, a budovaly svou morálku a charakter zdravým směrem. Součástí programu je také seznamování se základy křesťanství.</p> <p>Konkrétními cíli je získání finančních prostředků, které by částečně pokryly náklady na obnovu táborové základny v Křídlech, kdy potřebujeme koupit nové stany. Stávající vybavení je již nedostačující, což se projevilo především v loňském deštivém létu. Starší stany propouštěly vodu a děti na táborech tak měly promoklé věci a spacáky.</p>
<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu: co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Chceme koupit 4 stany typu Zaire XXL, jeden stojí cca 20.000,-Kč.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak tolepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Skupina dětí 5-15 let na táborech. Rozvoj dovedností a schopností v sociální, společenské i praktické rovině. Přenesení zkušeností získaných hrou a dalšími výchovnými prostředky do reálného života.</p> <p>skupina 16-18 let - seberealizace a rozšiřování získaných znalostí v sociální, společenské a praktické rovině.</p> <p>skupina 19-26 let - podpora a vedení při realizaci projektů. Vyškolení pro praktikování práce vedoucího či realizování vlastních projektů.</p>

<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p> <p><i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	1.1.2022-31.12.2022
---	---------------------

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu

Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu

Vedoucí na táborech pracují dlouhodobě bez nároku na mzdu:

Mgr. Pavel Svoboda (1975)
velitel 25. Přední hlídky Royal Rangers v ČR
člen Krajské rady Royal Rangers na Vysočině
kvalifikace:
NVT 1 a 2 pro vedoucí
Kurz pro hlavní vedoucí letních táborů
Zdravotník zotavovacích akcí
Instruktor skalního lezení
Instruktor pro stavbu a provoz lanových překážek
Instruktor lezení na umělých stěnách
člen Českého horolezeckého svazu
21 let praxe s dětmi a mládeží
Realizace víkendových akcí 3krát ročně od roku 2001.
Zrealizování 21 letních táborů pro děti a mládež (od roku 2000)

Jan Pečenka (1982)
vedoucí pobočky ve Žďaru n. S., webmaster
kvalifikace:
NVT 1 pro vedoucí
Kurz pro hlavní vedoucí dětských táborů
Zdravotník zotavovacích akcí
21 let praxe s dětmi a mládeží

Markéta Svobodová, DiS. (1988)
hlavní zdravotník
kvalifikace:
NVT 1 pro vedoucí
Zdravotník zotavovacích akcí
absolvent Střední zdravotní školy ve Žďáře nad Sázavou a Vyšší odborné školy zdravotnické v Brně
14 let praxe s dětmi a mládeží

David Balvín (1995)
kvalifikace:
NVT pro juniory
NVT 1 a 2 pro vedoucí
10 let praxe s dětmi a mládeží

Bc. Lída Křivová (1989) - zdravotní sestra
absolvent Lékařské fakulty Masarykovy Univerzity v Brně
13 let praxe s dětmi a mládeží

Anna Novotná, DiS (1989) - hlavní kuchařka
12 let praxe s dětmi a mládeží

Lída Škrabánková (1992) - zdravotník
12 let praxe s dětmi

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	80 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	40 000	Kč	50,00	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	40 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	40 000	Kč	50,00	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	40 000	Kč	100,00	%
8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input checked="" type="checkbox"/>

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním

svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

13. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Specifická kritéria; 2. Podrobný položkový rozpočet; 3. Doklad o právní subjektivitě - výpis ze spolkového rejstříku ze dne 18.1.2022; 4. Výpis z evidence skutečných majitelů; 5. Cenová nabídka dodavatele; 6. Nájemní smlouva k tábořišti; 7. Souhlas vlastníka pozemku; 8. Výpis z KN ; 9. 2 ks fotografie tábořiště.

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

V Bystřici nad Pernštejnem dne 18.1.2022

Příloha č. 1
Specifická kritéria

a) vytiženost táborové základny v roce 2021, přičemž za 1 běh je považována délka minimálně pěti po sobě jdoucích kalendářních dní

Táborová základna je vytižená přes celé letní prázdniny a i v průběhu roku jsou zde ojediněle víkendové akce jako Volání Divočiny v termínu 4-6.2.2022, larpová bitva v termínu 17-19-6.2022. Letní stanový tábor na naší táborové základně v Křídlech jsme pořádali pro děti od 7 do 14 let cca 44 děti ve dnech 1.8.-14.8.2021 a druhý tábor pro cca 30 dětí ve dnech od 22.8. do 28.8.2021. V termínu 15-22.8. 2021 měla táborovou základnu pronajatou **Dorostová unie, sdružení křesťanských dorostů o.s., Dorostová skupina 034**.

b) průměrný denní finanční příspěvek dětí na táborech žadatele v roce 2021

Na loňském táboře byl poplatek účastníků 2.800,-Kč na 14 denní tábor. Průměrný denní finanční příspěvek dětí tak činí 200,-Kč. Druhý tábor byl financován MŠMT – program Letní kempy a účastníci platili 0,-Kč.

c) poměr podílu dětí do 15 let a dospělých využívající táborovou základnu žadatele v roce 2021

V roce 2021 bylo na našem hlavním táboře 44 dětí a 17 vedoucích (včetně 3 kuchařek). Na druhém táboře bylo 9 vedoucích a 30 dětí.

d) počet dětí do 15 let, které se zúčastnily táborů na dané základně v roce 2021

V roce 2021 bylo na našem táboře v termínu 1-14.8.2021 44 dětí a na druhém táboře koncem srpna bylo 30 dětí. V termínu 15-22.8. byla na táborové základně **Dorostová unie, sdružení křesťanských dorostů o.s., Dorostová skupina 034**, se sídlem Kamenná 1, 639 00 Brno, IČO 70148031, zastoupená Jiřím Mikuláškem, bytem Milénova 1, 638 00 Brno a tito měly cca 50 dětí.


e) způsob odměňování vedoucích na táborech žadatele

Všichni vedoucí v organizaci Royal Rangers pracují na táborech dobrovolně, ve svém volném čase a bez nároku na odměnu.

Naše tábory a akce jsou otevřené pro širokou veřejnost. Naši činnost a akce propagujeme na webu, sociálních sítích, prostřednictvím bannerů, plakátů a letáků, případně i v místním tisku (např. Bystřicko).

Vše o našich akcích nalezne veřejnost na www.rzdzarsko.cz, případně na serverech nabízejících tábory.

V Bystřici n. P. dne 18.1.2022


Mgr. Pavla Svobodou
25. Ph RR Žďársko
Bystřice n. P., Domanín 106
IČ: 70946442

.....
25.Ph RR Žďársko
zast. Velitelem Mgr. Pavlem Svobodou
Bystřice n. P., Domanín 106
IČ: 70946442

Příloha č. 2

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu


Celkové příjmy na financování:

Rozpis příjmů - zdroje	Částka:
Dotace kraje Vysočina	40 000
poplatky od účastníků	25 000
Dary sponzorů	15 000
Příjem z pronájmu tábořiště	0
CELKEM	80 000

Celkové náklady (uvádějte v Kč):

Podrobný popis nákladů:	Částka:
Nákup 4 ks stanů ZAIRE XXL 4x 20 000.-Kč	80 000
CELKEM	80 000

V Bystřici n. P. dne 18.1.2022
datum, místo


 ZŠ a MŠ J. A. Komenského
 Bystřice nad Pernštejnem
 Domovní 108
 692 01 Bystřice n. P.
 IČO: 490 881 20

razítka žadatele

Mgr. Pavel Svoboda
jméno a příjmení statutárního zástupce


 podpis statutárního zástupce



Průběh č. 9 - 2 ke fotografii
Táborště 2 roku 2021