

RÁMCOVÁ SMLOUVA

Digitalizace archivních fondů 2022

dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen občanský zákoník)

I. Smluvní strany

Archeologický ústav AV ČR, Brno, v. v. i.

Čechyňská 363/19, 602 00, Brno

IČ: 68081758, DIČ: CZ68081758

zapsaný v Rejstříku veřejných výzkumných institucí ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy,

Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, dne 1. 1. 2007

bankovní spojení ČNB Brno, č.ú. 240602780/0300

zastoupený: Mgr. Balázs Komoróczy, PhD., ředitel

kontaktní osoba ve věcech smlouvy: xxxx, e-mail: xxxxx

(dále jen *objednatel* nebo *ARÚB*)

a

DIGIDATARCH spol. s.r.o.

IČO: 06700888

DIČ: CZ06700888

Se sídlem / místem podnikání: Hudcova 588/70b, 621 00 Brno

zastoupený: Ing. Markéta Horáková, jednatelka

Tel.: xxxxx

E-mail: xxxxx

(dále jen *dodavatel*)

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je digitalizace archivních fondů ARÚB do podoby digitálních kopií ve formátu TIFF, kterou zajistí dodavatel za podmínek dále uvedených. Předmětné fondy obsahují textové dokumenty, fotografie, plány.
2. Fondy určené k digitalizaci obsahují následující typy dokumentů v barvě (BAR)

Formát dokumentu
pauzák A4 BAR
A4 BAR
A5 BAR
A3 BAR
A2 BAR
A1 BAR
A0 BAR
Fotografie BAR

3. Konkrétní dokumenty, jejich počty a datum dodání jsou vždy uvedeny v dílčí objednávce, která podléhá podmínkám této smlouvy

III. Způsob plnění

1. Originální dokumenty budou digitalizovány dle těchto standardů:

Typ dokumentu	Rozlišení	Barevná hloubka	Barevnost	Typ formátu	Komprese
Textové dokumenty BAR	300dpi	24-bitová hloubka	barevný profil RGB	formát .tiff - bezetrátový	LZW
Dokumenty s obrazovým obsahem BAR (fotografie, fotografické listy, plány, nákresy, kresby, náčrty apod.)	600dpi	24-bitová hloubka	barevný profil RGB	formát .tiff - bezetrátový	LZW

2. Digitalizace dokumentů a postprodukční zpracování digitálních obrazů do předepsaného digitálního dokumentu:
- Vytvoření digitálních obrazových dat, umožňující jejich všestranné využití včetně reprodukčního. V závislosti na typu předlohy bude digitalizace provedena barevně bezkontaktní fotografickou metodou, podavačem nebo ručním skenováním, tj. ložením na sklo.
 - Použití automatického podavače pro skenování bude pro každou objednávku konzultováno s objednatelem.
 - Pro digitalizaci dokumentace na pauzovacím a průklepovém papíře bude užito techniky kontaktního skenování bez víka s podkladem.
 - K digitalizaci jsou určeny jen dokumenty, které nesou nějakou informaci, tj. prázdné listy nebudou součástí hotového díla a nebudou indexovány.
 - Formy indexace digitalizátů podle popisů dokumentů a jejich rozdělení do příslušné struktury složek jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy a konkrétní forma bude vždy určena pro konkrétní objednávku.
 - Pořadí dokumentů ve fondu nebo jednotce je vždy fixní, pokud není předem stanoveno jinak.
 - Objednatel si přeje zachovat archivní podobu digitalizovaných kopií, a proto nepožaduje odstranění nečistot, které jsou nedílnou součástí dokumentů (např. zabarvení od rezavé sponky, originální skvrny od nápojů, apod.), pokud není pro konkrétní objednávku předem stanoveno jinak.

Dodavatel předá objednateli po dokončení digitalizace a následném zpracování jednu sadu digitálních kopií dokumentů na přenosném datovém nosiči a to jednu sadu v kvalitě MC (Master Copy - komplexní digitální dokument bez korekce a bez úprav barevných kontrastů a hloubek určený k dlouhodobé archivaci). V cílové složce budou digitální kopie rozděleny do složek pojmenovaných podle evidenčního čísla dokumentu, viz příloha č. 1 této smlouvy.

3. Součástí zakázky v dílčích objednávkách je také:
 - vizuální kontrola každého snímku
 - indexace digitalizátů
4. V rámci digitalizace nebudou vyžadována k digitalizovaným materiálům od dodavatele žádná metadata kromě indexace dokumentů a popisu složek dle přílohy č. 1 této smlouvy.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje:
 - a. Převzít fond určený k digitalizaci na adrese objednatele, případně po domluvě s objednatelem na jiném místě. Zajistit převoz dokumentů z/do sídla dodavatele nebo na jiné místo, kde bude probíhat digitalizace, pokud se s objednatelem nedohodnou jinak.
 - b. seznámit zástupce objednatele s technologií, která bude použita pro digitalizaci.
 - c. ručit za dokumenty od okamžiku jejich převzetí na vlastní pracoviště do okamžiku jejich navrácení zpět. O převzetí a předání je vyhotoven předávací protokol.
 - d. Dodavatel zaručuje bezpečné uložení digitalizátů. Fyzická datová úložiště Dodavatele jsou v prostorách zpracování a nejsou propojena s internetovou sítí ani žádným neautorizovaným zařízením.
 - e. Zacházet s veškerým archivním materiálem co nejšetrněji tak, aby nedošlo k jeho poškození. Zabezpečit takové teplotní a vlhkostní podmínky, které jsou optimální pro uložení diapozitivů (teplota 18 ± 2 °C, vlhkost 45 ± 5 %, intenzita osvětlení 50-200 lx, bezprašné prostředí).
 - f. Zálohovat veškerá digitální data plynoucí z dílčích objednávek této smlouvy (viz kap. II této smlouvy) na svých zálohovacích zařízeních po dobu trvání zakázky a 6 měsíců po jejím ukončení. Před smazáním zálohovaných dat oznámit tento krok objednateli a to v předstihu nejméně 10-ti pracovních dnů.
 - g. V průběhu trvání zakázky průběžně konzultovat s kontaktní osobou objednatele jakékoliv otázky nebo nastalé nestandardní situace nspecifikované touto smlouvou.
Kontaktní osobou za dodavatele je: xxxxx (tel. xxxxx)
Kontaktní osobou za objednatele je: xxxxx (tel. xxxxx, email: xxxxx)
 - h. V případě upozornění objednatele na chyby či závady v dodaných digitálních datech zabezpečit jejich nápravu, a to v lhůtě stanovené objednatelem.
 - i. S archiváliemi poskytnutými k realizaci předmětu plnění této smlouvy, jakož i se vzniklými digitálními daty, nakládat jako s materiály důvěrnými.

2. Dodavatel si vyhrazuje právo přerušit digitalizaci, shledá-li jakékoli okolnosti ovlivňující průběh digitalizace, které nebyly předem známy. Právo na uhrazení již provedených prací zůstává zachováno.
3. Objednatel se touto smlouvou zavazuje:
 - a. seznámit dodavatele se všemi okolnostmi, které by mohly bránit digitalizaci archiválií nebo ji komplikovat.
 - b. Zkontrolovat a připravit archiválie k předání dodavateli.
 - c. Připravit archiválie k převozu tak, aby byly při transportu chráněny proti poškození.
 - d. Připravit soupis předávaného fondu a předávací protokol. Při předání bude soubor archiválií s přebírající osobou zkontrolován dle přiloženého soupisu. Převzetí a vrácení dokumentů bude probíhat pouze na základě předávacího protokolu podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
 - e. Poskytovat součinnost dodavateli kdykoliv v průběhu trvání zakázky a poskytovat dodavateli konzultace na základě domluvy (telefonicky, e-mailem nebo osobně).
 - f. Před zpětným převzetím archiválií je fyzicky zkontrolovat dle přiloženého soupisu a předávacího protokolu a zkontrolovat dodaná digitální data. V případě zjištěných pochybení či závad neprodleně kontaktovat dodavatele a stanovit lhůtu na nápravu.
4. Pokud by dodavatel porušil bezpečnost a ochranu dokumentů, má objednatel právo od smlouvy odstoupit.

V. Termíny a místo plnění

1. Místem plnění, resp. předání a převzetí originálních dokumentů se rozumí sídlo objednatele na adrese Čechyňská 363/19, 602 00 Brno.
2. Plnění smlouvy bude zahájeno dnem podpisu dílčí objednávky smlouvy a bude ukončeno podpisem závěrečného předávacího protokolu, ve kterém objednatel potvrdí převzetí díla bez vad a nedodělků.
3. Dodavatel se zavazuje, že předá hotové dílo dle části II. bod 8. této smlouvy a předá originální dokumenty dle termínů v dílčích objednávkách.
4. Po předání hotového díla provede objednatel jeho kontrolu a nejpozději během 30 dnů zašle dodavateli písemně (poštou nebo e-mailem) soupis případných chyb a nedostatků k nápravě s 30denní lhůtou pro jejich odstranění.

VI. Cena

1. Objednatel zaplatí za práce podle čl. II. této smlouvy po ukončení prací a předání výsledků podle bodu III.) na základě faktur vystavených dodavatelem a se splatností, uvedené na faktuře. Fakturovaná částka musí být v souladu s ceníkem, který je uveden v příloze č. 2 této smlouvy.

2. Daň z přidané hodnoty bude účtována ve výši určené podle právních předpisů platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Celková cena obsahuje veškeré náklady nutné pro činnosti spojené s dodáním a předáním předmětů smlouvy včetně dopravy do místa plnění a dalších vedlejších nákladů dodavatele.
4. Vzhledem k povaze dokumentů může příprava digitalizace a postprocessing navýšit celkovou cenu uvedenou v každé dílčí zakázce, ale nejvíce o 10%. Veškeré práce, které by cenu takto navýšily, musejí být konkrétně specifikovány a oznámeny kontaktní osobě objednatele.
5. Další překročení nebo snížení smluvní ceny je možné pouze v případě, že v období mezi podpisem smlouvy s dodavatelem a fakturací dojde ke změnám sazeb DPH. V takovém případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH, platných v době fakturace.
6. Základní ceník služeb této rámcové smlouvy je v příloze č. 2 této smlouvy.

VII. Platební podmínky

1. Dodavateli vzniká právo účtovat cenu za řádně, bezvadně a včas provedenou práci, a to po odevzdání hotového díla objednateli a jeho protokolárním předání.
2. Faktury budou vystaveny na základě předávacích protokolů o převzetí díla a případném odstranění chyb v něm specifikovaných podepsaného oběma smluvními stranami. Tento protokol bude přílohou faktury. Dnem zdanitelného plnění je den podepsání předávacího protokolu oběma smluvními stranami.
3. Faktura bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a náležitosti obchodní listiny dle § 13 a obchodního zákoníku. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit dodavateli k provedení opravy. V takovém případě nelze uplatnit zákonné příslušenství (úrok z prodlení). Lhůta splatnosti počíná běžet opět ode dne doručení opravené faktury.
4. Splatnost každé faktury se sjednává v délce 14 dnů od okamžiku jejího doručení objednateli.

VIII. Smluvní pokuty

1. V případě prodlení dodavatele s konečným termínem plnění je objednatel oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z konečné ceny za každý, i započatý, den prodlení.

2. V případě prodlení objednatele s úhradou ceny za poskytnuté plnění, je dodavatel oprávněn účtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
3. Podpisem předávacího protokolu dodavatel přebírá plnou zodpovědnost za fond až do doby jeho zpětného převzetí objednatelem, stvrzeném podpisem předávacího protokolu o vrácení dokumentů. V případě poškození originálních dokumentů v době mezi předáním originálních dokumentů dodavateli a jejich vrácením objednateli je dodavatel povinen na výzvu objednatele uhradit vzniklou škodu. Objednatel pak písemně stanoví další postup. Vyčíslení škody závisí na charakteru poškození a nákladech na restaurování, případně na snížení hodnoty dokumentu.
4. V případě zničení, ztráty či odcizení originálních dokumentů je dodavatel povinen nahradit objednateli škodu ve výši odpovídající skutečné hodnotě originálních dokumentů, která je uvedena v každé konkrétní objednávce této smlouvy.
5. Jestliže dodavatel neodstraní vady či nedodělky předmětu plnění ve sjednaném termínu, zaplatí smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy jeden tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení a reklamovanou vadu či nedodělek.
6. V případě, že nebude dodavatelem plnění poskytnuto vůbec, v důsledku čehož dojde k odstoupení od smlouvy ze strany objednatele, je objednatel oprávněn dodavateli účtovat smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč.
7. Smluvní pokuta se platí nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
8. V případě prodlení prokazatelně zaviněného třetí osobou nebo živelnou katastrofou, ať už na straně objednatele nebo na straně dodavatele, povinnost hradit smluvní pokutu nevzniká.

IX. Záruka a odpovědnost

1. Dodavatel poskytuje objednateli záruku na dílo v délce 6 měsíců ode dne konečného dodání předmětu plnění bez vad a nedodělků (dále také záruční lhůta).
2. Jakoukoliv reklamaci ohledně kvality díla musí objednatel uplatnit nejpozději poslední den záruční lhůty.
3. Každá reklamační žádost musí být uplatněna písemně nebo e-mailem a musí obsahovat úplný a přesný popis závady.
4. Po odevzdání díla objednateli má v případě vady díla objednatel právo požadovat a dodavatel povinnost poskytnout bezplatné odstranění vady bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30ti dnů po obdržení reklamace od objednatele.

5. Vznikne-li porušením povinností ze strany dodavatele objednateli škoda, postupuje se podle příslušných ustanovení občanského zákoníku.

X. Autorské právo a licence

1. Dodavatel je autorem díla dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském.
2. Dodavatel se tímto zavazuje, že výhradní licenční práva na předmět plnění poskytne v okamžiku jejich předání objednateli a neposkytne licenci k užívání díla třetí osobě.
3. Dodavatel se zavazuje, že uchová obsah předmětu plnění definovaného v kap. II Smlouvy v tajnosti a nezpřístupní dílo ani jeho část třetí osobě. Totéž platí i pro originály dokumentů.
4. Objednatel může s dílem volně nakládat a je oprávněn dílo, nebo jeho část zveřejnit, zpřístupnit, rozmnožovat a šířit všemi známými způsoby a v jakémkoliv množství a formě v tuzemsku i v zahraničí.
5. Objednatel je na základě této výhradní licence oprávněn toto dílo dále zpracovat a užít v původní či jakkoliv změněné podobě, samostatně, nebo v souboru anebo ve spojení s jinými díly či prvky.
6. Dodavatel souhlasí s tím, aby objednatel buď sám, nebo prostřednictvím třetí osoby zpřístupnil toto dílo veřejnosti dle svého uvážení.

XI. Ostatní ujednání

1. Dnem předání a převzetí díla bez vad a nedodělků se objednatel stává jeho vlastníkem.
2. Kterákoliv ze smluvních stran může od této smlouvy odstoupit pouze z důvodů vyplývajících ze zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku nebo při podstatném porušení této smlouvy.
3. Odstoupení od smlouvy musí být písemné a stává se účinným ke dni, v němž je oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy nabývá platnosti až po vrácení veškerých poskytnutých materiálů k digitalizaci řádně objednateli a po vypořádání aktuálního stavu plnění.
4. Za podstatné porušení této smlouvy se považuje zejm.:
 - prodlení objednatele s jakoukoliv platbou o více než 14 dnů nebo
 - překročení sjednaného termínu pro předání díla o více než 14 dnů nebo
 - plnění provedené s vadami bránícími jeho řádnému užívání, případně s vadami neodstranitelnými, nebo pokud dílo není splněno vůbec či nedojde ani k zahájení plnění nebo

- překročení ceny.

5. Dodavatel se zavazuje umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této zakázky, a to po dobu stanovenou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě), nejméně však do roku 2027 a po tuto dobu doklady související s plněním této zakázky archivovat.
6. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnou formou a jakákoliv změna či doplnění smlouvy musí být výslovně nazvána dodatek ke smlouvě, pořadově očíslovaný a potvrzený oprávněnými osobami smluvních stran.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží objednatel a jeden dodavatel.
8. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou.
9. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva ke své účinnosti vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí ARÚB neprodleně po podpisu smlouvy.

V Brně dne 23.6.2022

V Brně dne 24.6.2022

za objednatele

Mgr. Balázs Komoróczy, PhD.
Archeologický ústav AV ČR, Brno, v. v. i.,
ředitel

za dodavatele

Ing. Markéta Horáková
DIGIDATARCH spol. s.r.o.
jednatelka

Seznam příloh:

- Příloha č. 1: Formy indexace archivních fondů
- Příloha č. 2: ceník dodavatele aktuální k datu uzavření smlouvy pro jednotlivé typy dokumentů, které jsou předmětem digitalizace