

Smlouva



o poskytování stravování
ZSM-37/PÚ-S-2010

Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra,

státní příspěvková organizace zřízena zřizovací listinou vydanou Ministerstvem vnitra
ČR pod č.j. N-1337/97 ze dne 8.12.1997

se sídlem: Přípotoční 300, 101 00 Praha 10
IČ: 67779999
DIČ: CZ67779999
bankovní spojení: ČNB Praha
č.účtu: 30320881/0710
zastoupené: JUDr. Milanem Kocíkem, ředitelem organizace
kontaktní osoba:

(dále jen jako „dodavatel“)

a

Správa základních registrů

se sídlem: Náměstí Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4
IČ: 72054506
DIČ: CZ72054506
Bankovní spojení: ČNB Praha
Č.účtu: 5600881
zastoupené: Mgr. Michalem Novákem
kontaktní osoba:

(dále jen jako „odběratel“)

I. Předmět smlouvy

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje dodávat odběrateli stravu formou závodního stravování (dále jen „jídlo“) v množství dle vlastního výběru bezobjednávkovým způsobem a v sortimentu stanoveném týdenním jídelním lístkem.
2. Odběratel se zavazuje zaplatit za odebrané jídlo dohodnutou cenu za podmínek stanovených touto smlouvou.
3. Zaměstnanci odběratele obdrží proti záloze na stravu ve výši 200,- Kč bezkontaktní čipové identifikační karty umožňující stravování ve všech stravovacích provozech dodavatele.
4. Místem plnění je provozovna dodavatele na adrese viz. Příloha 3.

II. Podmínky plnění

Dodavatel zodpovídá za kontrolu a dodržování všech hygienických, bakteriologických, požárních a bezpečnostních předpisů a dodržování podmínek orgánů veřejného dozoru včetně zdravotních prohlídek personálu.

III. Cena a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že ceny jídel, které dodá dodavatel odběrateli na základě této smlouvy, jsou ceny ve výši stravního limitu dle kalkulačního listu, který je přílohou této smlouvy.
2. Ceny jsou stanoveny jako nejvýše přípustné, které lze překročit pouze při změně cen surovin nebo nákladů na výrobu. Úprava cen bude v těchto případech neprodleně dojednána formou dodatku ke smlouvě podepsaného oběma smluvními stranami.
3. Podkladem pro fakturaci bude měsíční výpis o uskutečněných odběrech jednotlivých stravníků za fakturované období, který bude součástí předložené faktury. Výpis bude pořizován prostřednictvím kuchyňského pokladního systému dodavatele a bude poskytován finanční účtárně odběratele.
4. Fakturační období je měsíc. Splatnost faktur je 21 dnů od doručení faktury odběrateli. Faktury budou zasílány na adresu odběratele.
5. Způsob fakturace je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.

IV. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to na 1 rok od data nabytí účinnosti této smlouvy. V případě, že jedna ze smluvních stran nevypoví tuto smlouvu do ... příslušného kalendářního roku, se automaticky smlouva prodlužuje o další rok.
2. Účinnost této smlouvy lze ukončit dohodou smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením od smlouvy jedné ze smluvních stran pro závažné porušení této smlouvy.
3. Výpovědní doba je tříměsíční a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď musí být písemná.
4. Tento smluvní vztah může skončit i písemnou dohodou účastníků. Tato dohoda musí obsahovat datum, ke kterému pozbývá tato smlouva účinnosti.

5. Od této smlouvy lze odstoupit v případě, že druhá ze smluvních stran tuto smlouvu poruší zvláště závažným způsobem. Odstoupení od smlouvy musí být písemné, musí být doručeno druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu a jeho účinky nastávají následující den po dni doručení druhé smluvní straně.

V.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní vztahy účastníků touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku v platném znění (zákon č. 513/1991 Sb.).
2. V případě ukončení platnosti této smlouvy jsou obě smluvní strany povinny vyrovnat závazky z ní vyplývající.
3. Obsah této smlouvy je závazný i pro případné právní nástupce smluvních stran.
4. Tato smlouva se pořizuje ve čtyřech stejnopisech. Účastníci obdrží po 2 vyhotoveních.
5. Účastníci smlouvy prohlašují, že tato byla uzavřena dle jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána pro žádného z nich za nápadně nevýhodných podmínek nebo v tísní.
6. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinností dnem 1.1.2010.

Příloha č. 1: Způsob vyúčtování a fakturace

Příloha č. 2: Kalkulační list

Příloha č. 3: Seznam provozoven dodavatele

V Praze dne



V Praze dne

Odběratel

Správa základních registrů
náměstí Hrdinů 1634/3
140 21 PRAHA 4
IČO: 72054508



ke Smlouvě o poskytování stravování

ZSM-37/PÚ-S-2010

Způsob vyúčtování a fakturace

- 1) Strávníci odběratele musí mít se zaměstnavatelem uzavřenou „Dohodu o srážkách z platu a jiných příjmů“. Bez uzavřené dohody nebude strávníkovi vydána identifikační čipová karta, na jejímž základě je umožněno stravování ve stravovacích zařízeních dodavatele.
- 2) Odběratel rozdělí strávníky do skupin podle jednotlivých útvarů a sestavy dodá oprávněnému pracovníkovi dodavatele.
- 3) Distributoři odběratele provedou kontrolu oprávněnosti čerpání stravy jednotlivých strávníků, sestavy podepíší, potvrdí razítkem a podpisem vedoucího útvaru a do posledního dne v měsíci odevzdají jeden výtisk na jednotlivá stravovací zařízení dodavatele.
- 4) Podepsané a schválené sestavy budou sloužit jako podklady pro fakturaci příspěvku FKSP a příspěvku ze státního rozpočtu.
- 5) Faktury pro zúčtování příspěvku FKSP a příspěvku ze státního rozpočtu budou vystaveny jednotlivým útvarům odběratele.
- 6) Dodavatel předloží příslušné mzdové účtárně první pracovní den následujícího měsíce podklady pro srážky ze mzdy hrazené strávníky. Podklady jsou zpracovány v datové formě a dodávány na disketách, samostatně pro policisty a občanské zaměstnance.
- 7) K disketě bude předložena účetní sestava sloužící jako podklad pro srážky ze mzdy, která bude podepsána oprávněným pracovníkem dodavatele.
- 8) Po kontrole předložených podkladových materiálů je oprávněna příslušná mzdová účtárna provést srážky z mezd jednotlivým strávníkům.
- 9) Faktury jsou vystaveny zvlášť pro policisty a občanské zaměstnance.
- 10) Fakturační období je jeden měsíc. Splatnost vystavených faktur je 21 dní. Lhůta splatnosti se pozastavuje v případech, kdy proti údajům uvedeným ve faktuře budou uplatněny námitky do konce její splatnosti. Faktury jsou zasílány na adresu jednotlivých útvarů, kde sídlí příslušní správci FKSP a mzdové účtárny.
- 11) V případě reklamací vyúčtování je odběratel povinen námitky uplatnit u odpovědné osoby dodavatele (tel. ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~).
- 12) Při porušení podmínek ze strany mzdových účtáren nebo distributorů odběratele budou strávníkům zablokovány identifikační čipové karty ve všech stravovacích zařízeních dodavatele.

kalkulační list



Ke smlouvě o poskytování stravování

Kalkulační list pro hlavní jídlo

Limit surovin :	32,80 Kč
<i>Z toho polévka :</i>	6,40 Kč
<i>Hlavní jídlo:</i>	26,40 Kč
<i>Stravní limit je uveden bez DPH 20%</i>	

Cena včetně DPH 20% **41,00 Kč**

doplňkový sortiment :

moučník I.	6,00 Kč
moučník II.	9,00 Kč
moučník III.	12,00 Kč
moučník IV.	16,00 Kč
ovoce I.	8,00 Kč
ovoce II.	12,00 Kč
salát malý	18,00 Kč
nealkoholické pivo	16,00 Kč
chléb	3,00 Kč
rohlík,houska	3,00 Kč
hořčice,kečup,tatarská om.	6,00 Kč



Kautila ZS MV

/* na fakturách je DPH stanoveno dle zákona 588/1992 Sb., zákona o DPH v platném znění (z celkově odebraných obědů)

kalkulační list



Ke smlouvě o poskytování stravování

Kalkulační list pro polévku a minutku

Limit surovin :	47,20 Kč
Z toho polévka :	6,40 Kč
minutka :	40,80 Kč
<i>Stravní limit je uveden bez DPH 20%</i>	

Cena včetně DPH 20% 59,00 Kč

doplňkový sortiment :

moučník I.	6,00 Kč
moučník II.	9,00 Kč
moučník III.	12,00 Kč
moučník IV.	16,00 Kč
ovoce I.	8,00 Kč
ovoce II.	12,00 Kč
salát malý	18,00 Kč
nealkoholické pivo	16,00 Kč
chléb	3,00 Kč
rohlík,houska	3,00 Kč
hořčice,kečup,tatarská om.	6,00 Kč

Ing. Rostislav M
Ředitel ZS N



/* na fakturách je DPH stanoveno dle zákona 588/1992 Sb., zákona o DPH v platném znění (z celkově odebraných obědů)

Odběrní místa Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra, příspěvková organizace

Podnik gastronomie a stravování

IČ: 67779999, DIČ: CZ67779999

Přípotoční 300, 101 01 Praha 10, pošt. schr. 45
Tel.: 974 844 517, 401, 601, 431, 549, 421 fax: 974 844 733

1.1 Provozní podnik Cukrárna Pankrác – 1202 (vedoucí PP Ivana Máchová)

Fakturační adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra, Přípotoční 300,
101 01 Praha 10, pošt. schr. 45
Dodací adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra
Na Pankráci 1621/72, 140 00 Praha 4
Vedoucí/pověřená osoba
Telefon/fax

2. Provozní podnik Letná – 1210 (vedoucí PP Zdeněk Kopačka)

2.1 kuchyně Letná *(zvláštní režim vstupu do objektu)*

Fakturační adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra, Přípotoční 300,
101 01 Praha 10, pošt. schr. 45
Dodací adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra
Kuchyně Letná
Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7
Vedoucí/pověřená osoba
Telefon, fax


2.2 výdejna Střelničná *(zvláštní režim vstupu do objektu)*

Fakturační adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra, Přípotoční 300,
101 01 Praha 10, pošt. schr. 45
Dodací adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra
Kuchyně Střelničná
Střelničná 1673/10, 182 00 Praha 8
Vedoucí/pověřená osoba
Telefon, fax

2.3 kantýna a jídelna Veveslavín

Fakturační adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra, Přípotoční 300,
101 01 Praha 10, pošt. schr. 45


Dodací adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo Vnitra
Kantýna Veveslavín
Josef Martího 385/11, 160 00 Praha 6

Vedoucí/pověřená osoba
Telefon 

2.4 výdejna Olšanská

Fakturační adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra, Přípotoční 300,
101 01 Praha 10, pošt. schr. 45


Dodací adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra
Výdejna Olšanská
Olšanská 2176/2, 130 00 Praha 3 – Žižkov

Vedoucí/pověřená osoba
Telefon 

2.5 kantýna a výdejna Stromovka

Fakturační adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra, Přípotoční 300,
101 01 Praha 10, pošt. schr. 45

Dodací adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra
Kantýna Stromovka
Za Císařským mlýnem 1063, 170 06 Praha 7


Vedoucí/pověřená osoba
Telefon 

3. Provozní podnik Centrotex – 1220 (vedoucí PP Eva Jedličková)

3.1 kuchyně Centrotex

Fakturační adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra, Přípotoční 300,
101 01 Praha 10, pošt. schr. 45


Dodací adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra
Kuchyně CENTROTEX
Nám. Hrdinů 3 a 4, 140 00 Praha 4

Vedoucí/pověřená osoba
Telefon, fax 

3.2 výdejna Přípotoční

Fakturační adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra, Přípotoční 300,
101 01 Praha 10, pošt. schr. 45


Dodací adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra
Výdejna Přípotoční
Přípotoční 300, 101 01 Praha 10

Vedoucí/pověřená osoba
Telefon 

3.3 výdejna Archív

Fakturační adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra, Přípotoční 300,
101 01 Praha 10, pošt. schr. 45


Dodací adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra
Výdejna archív
Archivní 4, 140 00 Praha 4 – Chodovec

Kontaktní osoba
Telefon 

3.4 kantýna a výdejna Chodov GR HZS

Fakturační adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra, Přípotoční 300,
101 01 Praha 10, pošt. schr. 45


Dodací adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra
Kantýna Chodov
Kloknerova 26, 140 00 Praha 4 – Chodov

Kontaktní osoba
Telefon 

3.5 výdejna Arco

Fakturační adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra, Přípotoční 300,
101 01 Praha 10, pošt. schr. 45

Dodací adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra
Kavárna Arco
Dlážděná 6, 110 00 Praha 1


Vedoucí/pověřená osoba
Telefon, fax 

4. Provozní podnik Strojnická – 1240 (vedoucí PP Miroslava Vorlová)

4.1 kuchyně Strojnická

Fakturační adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra, Přípotoční 300,
101 01 Praha 10, pošt. schr. 45

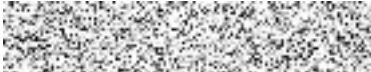
Dodací adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra
Kuchyně Strojnická
Strojnická 27, 170 00 Praha 7

Vedoucí/pověřená osoba
Telefon, fax 

4.2 kantýna Strojnická

Fakturační adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra, Přípotoční 300,
101 01 Praha 10, pošt. schr. 45


Dodací adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra
Kantýna Strojnická
Strojnická 27, 170 00 Praha 7


Vedoucí/pověřená osoba
Telefon 

4.3 kantýna a výdejna Bubenečská

Fakturační adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra, Přípotoční 300,
101 01 Praha 10, pošt. schr. 45

Dodací adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra
Kantýna / výdejna Bubeneč
Bubenečská 20, 160 00 Praha 6


Vedoucí/pověřená osoba
kantýna 

Telefon 

4.4 kantýna a výdejna Kapucínská

Fakturační adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra, Přípotoční 300,
101 01 Praha 10, pošt. schr. 45

Dodací adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra
Kantýna Kapucín
Kapucínská 2, 170 00 Praha 7

Vedoucí/pověřená osoba
Telefon 

4.5 kantýna a výdejna Nádražní

Fakturační adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra, Přípotoční 300,
101 01 Praha 10, pošt. schr. 45

Dodací adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra
Kantýna Nádražní
Nádražní 16, 150 05 Praha 5 – Smíchov

Vedoucí/pověřená osoba kantýna Vlasta Procházková
výdejna [redacted]

telefon kantýna [redacted]
výdejna 9 [redacted]

5. Provozní podnik Zbraslav – 1280 (vedoucí PP Ivana Švecová)

5.1 kuchyně Zbraslav

(zvláštní režim vstupu do objektu)

Fakturační adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra, Přípotoční 300,
101 01 Praha 10, pošt. schr. 45

Dodací adresa: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra
Kuchyně Zbraslav
Elišky Přemyslovny 516, 156 00 Praha 5 – Zbraslav

Vedoucí/pověřená osoba [redacted]

Telefon, fax [redacted]