



3410/22

FOND VYSOČINY

PROGRAM „EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2022“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02848.0021)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Pavel Hájek, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Obec Osová Bítýška

se sídlem: Osová Bítýška 3, Osová Bítýška 594 53
IČO: 00084409
zastoupená: Mgr. Lenkou Štěpánkovou, starostkou obce
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 4927751/0100

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Školní za HRADA – učebna pod širým nebem“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsán oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3

odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 75 000 Kč (slovy: sedmdesát pět tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	126 808 Kč
Výše dotace v Kč	75 000 Kč
Výše dotace v %	59,14 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	40,86 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	51 808 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 40 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2022, nejpozději však do 31. 10. 2022. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) ubytování,
 - l) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem (tj. dohody o provedení práce do výše max. 15 tis. Kč / projekt),
 - b) nákupy materiálu (tematické knihy, tonery, výtvarné potřeby, semena, stromky, keře, květiny, byliny, zahradnické nářadí, tematické informační a výukové materiály apod.),
 - c) drobný hmotný dlouhodobý majetek (učební pomůcky, informační tabule, prvky přírodní zahrady, apod.),

- d) nákup služeb (např. zpracování projektové dokumentace přírodní/školní zahrady a výsadbu/údržbu zeleně (mimo lesní pozemky), certifikace přírodní zahrady, tematické školící a vzdělávací služby (výukové programy, exkurze, semináře, specializační studium, ukázky sokolnictví, myslivosti), realizace přírodní/školní zahrady, doprava na školící a vzdělávací akce, nájemné - prostory pro realizaci tematické akce, grafické návrhy, distribuce infomateriálů),
 - e) opravy a udržování (pouze tematických učebních pomůcek, přírodních a školních zahrad a veřejné zeleně - dřeviny mimo les),
 - f) občerstvení (do výše 5 tis. Kč/projekt),
 - g) věcné dary pro účastníky a vítěze tematických soutěží do výše 500 Kč/ks za podmínky, že tyto dary nepřesáhnou celkově 5 tis. Kč/projekt.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02848.0021**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na

finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 30. 11. 2022. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),
 - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v čl. 13 bodu 3) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.


Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Eva Navrátilová, tel. 564 602 522, e-mail: navratilova.e@kr-vysocina.cz a Ing. Milan Křížek, tel. 564 602 527, e-mail: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. května 2022 usnesením č. 0203/03/2022/ZK.

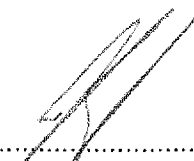
V OSOVÉ BÍTÝŠKĚ dne 9.6.2022

V Jihlavě dne 20.06.2022



Mgr. Lenka Štěpánková
starostka obce





Ing. Pavel Hájek
člen rady kraje


Kraj Vysočina
Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava

45

1671XP7P54N

12. 02. 2022

Mgr. Lenka Štěpár
12.02.2022 11:31:55 -01'00

Signer:
CN=Mgr. Lenka Štěpár
C=CZ
O=OBEC OSOVÁ BITÝŠKA
2.5.4.91-37812-0001140
Public key:
RSA2048 bit



1671 14301 / 2022

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 02848. 0021
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02848-12_02_22-30
Název programu	EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2022
Název projektu	Školní zahrada - učebna pod širým nebem
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00084409
	Přesný název: Obec Osová Bítýška
	Právní forma: Právní osoba – obec
	Ulice, čp: Osová Bítýška 3
	Obec: Osová Bítýška
	PSC: 59453
	Sídlo pošty: Osová Bítýška 3, 594 53 Osová Bítýška
	Název banky: Komerční banka, a.s.
	Číslo účtu: 4927751/0100
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Lenka
	Příjmení: Štěpánková
	Funkce: starostka
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Lenka
	Příjmení: Štěpánková
	Email: starostka@osovabityska.cz
	Tel.: 774812868
Identifikační údaje zřizovatele; (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Obec Osová Bítýška, okres Žďár nad Sázavou, kraj Vysočina

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

• Projekt „Školní zaHRAda-učebna pod širým nebem“ je součástí dlouhodobého konceptu ochrany životního prostředí, který se naše obec snaží v posledních letech naplňovat. Cílem projektu vedoucího k založení školní zahrady je tedy navázat na několikaletou snahu naší obce zaměřenou na vhodné environmentální chování a přiblížení nutnosti ochrany životního prostředí všem občanům Osové Bítýšky. A to buď formou aktivní účasti na různých aktivitách zaměřených na ochranu přírody, nebo také přispěním ke vzniku školní zahrady, která by toto široké přírodní prostředí suplovala žákům základní a mateřské školy v menším měřítku.

• Školní zahrada se tak stane místem, kde lze pozorovat a pochopit přírodní děje. Místem, kde lze experimentovat, získávat manuální zručnost a dovednost, ale také relaxovat. Možnosti využití školní zahrady jsou velké, nejen pro environmentální výchovu, ale také jako venkovní učebna v rámci spolupráce se zájmovými útvary či místními spolky. Nezanedbatelným přínosem je také zlepšení estetické hodnoty místa, jehož plocha je v tuto chvíli využívána velmi neúčelně, bez zásadních úprav.

• Žáci naší školy dlouhodobě nemají možnost aktivně se podílet v rámci přírodovědných předmětů (prvouka, přírodověda, přírodopis) a pracovní výchovy na jednoduché pěstitelské činnosti, nemají možnost pozorování u rostlin, které jsou běžně pěstované na zahradě. Tato školní zahrada tedy umožní zážitkové učení, prohloubí zájem o přírodu a přispěje k lepšímu pochopení dějů, které v ní probíhají. Dále výrazným způsobem podpoří propojení s praktickým životem, pomůže žákům k získání znalostí na základě vlastní prožité zkušenosti a pozorování, podporující mezipředmětové vztahy a aplikaci znalostí a dovedností. Vhodnou informační základnou se nám stane časopis Školní zahrada, který jsme začali odebírat.

• Tedy vzhledem k tomu, že naší základní snahou je díky školní zahradě zlepšit kvalitu učení, přispět k samostatnosti a tvořivosti žáků, má projekt výraznou vazbu na školní vzdělávací program. Aktivity dětí a žáků na školní zahradě budou vhodným způsobem začleněny do osnov, vzdělávacích oblastí a oborů a jednotlivých předmětů: prvouky, přírodovědy (oblast řešení problematiky životního prostředí, hledání řešení) či vlastivědy (zvýšení povědomí o místní krajině, obci), pracovní výchovy (výroba truhlíků ze dřeva, výroba krmítek, jednoduché práce při výsadbě rostlin a následné péči o ně, třídění odpadu), výtvarné výchovy (výroba dekoračních prvků- misek pro sukulenty, zvonkoher, výtvarné řešení prostoru), českého jazyka (tvorba mediálních sdělení pro místní noviny, pozvánky na akce) či matematiky (výpočet množství spotřebovaného materiálu).

• Ve své finální podobě by se měla také stát zdrojem přírodního materiálu využitelného pro výuku. Školní zahrada bude také využívána jako uzavřená lokalita pro

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Obsahem našeho projektu „Školní zahrada-učebna pod širým nebem“ bude především: 1/ vybudování školní zahrady s plnohodnotným zázemím tvořeným záhony různého typu (5 ks péstebních vyvýšených záhonů, 4 ks ohraničených záhonů) pro možnost pěstování květin, zeleniny, bylin, keřů a drobného ovoce. 2/ pořízení 50 ks sazenic květin, bylin a travin, 8 ks ovocných keřů a stromů, 16 ks keříků drobného ovoce, 10 ks přírodních keřů k rozdělení a odstínění prostoru, 50 ks sukulentů, bylinek a sadby přírodních rostlin do kameniště. Také zajištění osiva na květnatou louku přírodního charakteru a 20 ks osiva zeleniny. 3/ zakoupení zhruba 20 ks drobného zahradního nářadí-např.: motyky, hrábě, zahradnické nůžky, dále pak lopata, rýč, kyblíky, zahradní kolečko 4/ instalace 2 kompostérů a pořízení 1 záchytné nádrže na dešťovou vodu 5/ pořízení bedny na nářadí, která bude současně sloužit jako lavice pro děti 6/ doplnění prostoru o 2 ks lavic a drobná sedátka k posezení dětí- 20 ks špalíků 7/ zakoupení kotvícího materiálu ke stromům-18 ks kůlů, úvazy 8/ zajištění 3 webinářů pro pracovníky obecního úřadu 9/ zabezpečení přednášek pro děti MŠ a školní družiny ve spolupráci s Mysliveckým spolkem a správcem lesa 10/ organizace programu pro žáky 6. tříd ve spolupráci s místními včelaři 11/ absolvování programu Ekocentra Baliny žáky 4 tříd-v 7. a 8. ročníku základní školy 12/ zapojení dobrovolníků z řad občanů Osové Bitýšky a členů místních spolků při budování Školní zahrady-učebny pod širým nebem. 13/ slavnostní zahájení a prezentace veřejnosti
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Naši základní školu v letošním roce navštěvuje 273 dětí, z nichž 107 se účastní výuky ve školní družině, učí zde 21 učitelů, 5 vychovatelek školní družiny a 2 asistentky pedagoga. Mateřskou školu navštěvuje 52 dětí a učí v ní 4 učitelky. • Naši žáci žijí převážně v rodinné zástavbě, je zde proto reálný předpoklad, že v budoucnu budou zakládat či pečovat o vlastní zahrady. Zahrady jsou v posledních letech převážně okrasného charakteru, ale stále častěji se v nich opět začínají objevovat skleníky či záhonky k pěstování drobné zeleniny k vlastní spotřebě. • Zahrada by proto měla být široce využitelná, tedy nejen k aktivitám dětí základní školy, ale i školní družiny a mateřské školy, případně zájmových útvarů, činnosti spolků (Mysliveckého spolku) a Komunitního centra naší obce. Komunitní centrum navštěvují maminky s malými dětmi a rodiče s většími dětmi, jeho součástí je také skupina seniorů.

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu

Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc

1. Příprava dokumentace pro provedení školní zahrady-spolupráce s firmou Ing. Marie Hortová, (<http://www.rosazahrady.cz>) -leden 2022
2. Absolvování webináře-zaměstnanci obecního úřadu-Zahradníkem ve městě-leden 2022
3. Absolvování webináře-zaměstnanci obecního úřadu-Pěstování bylinek v nádobách, Jak kompostovat vždy a všude-únor 2022
4. Předpěstování sazenic-žáci 6. ročníku v rámci Pracovní výchovy-březen, duben 2022
5. Přednáška Mysliveckého spolku pro děti MŠ a žáky školní družiny-duben 2022
6. Přednáška na téma prostředí lesa, jeho obnova-správce obecního lesa, pan Jiří Nohel, duben 2022
7. Výsadba listnatých stromů v katastru obce-v rámci akce Sázíme budoucnost- dobrovolníci z řad občanů, včetně žáků- duben 2022
8. Výsadba prostokořenných dřevin-duben 2022
9. Úprava terénu – rozčlenění terénu na jednotlivé celky-záhony, vyvýšené záhony, živý plot, kompostér, ohniště, vymezení prostoru pro pergolu, kameniště, broukoviště, přírodní louku, - spolupráce s firmou Ing. Marie Hortová, (<http://www.rosazahrady.cz>), 2 zaměstnanci obecního úřadu a členové Komunitního centra obce-duben 2022
10. Příprava záhonů, obdělání půdy, odplevelení půdy-spolupráce se členy Komunitního centra obce Osová Bítýška, s dobrovolníky z řad občanů, s firmou Ing. Marie Hortová, (<http://www.rosazahrady.cz>) a dále aktivně žáci 6. ročníku v rámci pracovní výchovy-duben 2022
11. Zadání, výroba a instalace vyvýšených záhonů-spolupráce s firmou Ing. Marie Hortová, (<http://www.rosazahrady.cz>) -duben 2022
12. Nákup rostlin spolupráce s firmou Ing. Marie Hortová, (<http://www.rosazahrady.cz>)-duben, květen 2022
13. Přednáška a názorná ukázka pěstební činnosti – Ing. Marie Hortová-žáci základní školy-květen 2022
14. Výsadba rostlin, keřů, stromů-žáci základní školy ve spolupráci se zaměstnanci obecního úřadu-duben, květen 2022
15. Zamulčování rostlin-duben, květen 2022
16. Tradiční úklidová akce Uklidíme Osovou Bítýšku a Osovou-přelom duben, květen 2022
17. Přednáška včelařů pro žáky 6. ročníků-květen 2022
18. Založení kompostéru-květen 2022
19. Instalace zahradního domku-spolupráce s firmou Ing. Marie Hortová, (<http://www.rosazahrady.cz>), červen 2022
20. Instalace nádrže na záchyt vody-červen 2022
21. Výroba a instalace pitek pro ptáky-žáci v hodinách pracovní výchovy-červen 2022
22. Výroba a instalace květináčů pro sukulenty-žáci v hodinách výtvarné výchovy-červen 2022
23. Budování hmyzích domků-děti MŠ, žáci ŠD-červen,

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu
Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu

Obec Osová Bítýška je pravidelným žadatelem o dotace na projekty z různých dotačních titulů-např. dotace na obnovu drobných sakrálních staveb, výstavbu parkoviště, pořízení kompostérů, vybudování kontejnerových míst-je tedy úspěšným žadatelem, příjemcem i zkušeným realizátorem projektů. Tento projekt navazuje na zrealizovaný projekt základní školy na vybudování arboreta v areálu školy. Bude jej realizovat přímo obec Osová Bítýška ve spolupráci se ZŠ a MŠ Osová Bítýška, Komunitním centrem, Mysliveckým spolkem i dobrovolníky-včelaři. Pro nezbytnou odbornou činnost, včetně konzultací, bude žadatel využívat firmu Ing. Marie Hortová, (<http://www.rosazahrady.cz>), se kterou dlouhodobě spolupracuje při úpravě veřejných prostranství. Zapojení do projektu také budou zaměstnanci obecního úřadu z řad technických pracovníků, kteří mají v péči mimo jiné zelené plochy v obci, a také rodiče dětí a členové Komunitního centra-maminky malých dětí a senioři. Jejich pomoc bude nezbytná převážně při fyzicky náročnější práci. Odborné znalosti budou rozšířeny díky webinářům pro zaměstnance obce, přednáškám a ekologickým programům pro žáky školy. Při vybudování přírodní části zahrady, která bude ukázkou různých ekosystémů, bude obec využívat spolupráce mimo jiné také se zaměstnanci Lesního družstva svazu obcí s.r.o.

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	126 808	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	75 000	Kč	59,14	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	75 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	51 808	Kč	40,86	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	51 808	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1	70877068	Základní škola a mateřská škola Osová Bítýška, příspěvková organizace	100
2	71219986	Mikroregion Velkomeziříčsko-bítešsko	1,72
3	63487977	Lesní družstvo svazu obcí s.r.o.	14,28
4	43383513	Svaz vodovodů a kanalizací Žďársko	1,11
5	63113074	Svaz měst a obcí ČR	0,04
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládáných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),


b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

13. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o vlastnictví nemovitosti
3. Katastrální mapa s vyznačením pozemku
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
5. Architektonický návrh školní zaHRAdy - učebna pod širým nebem



V Osové Bítýšce

dne 12.2.2022

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Specifická kritéria

a) Zapojení cílových skupin:

- žáci mateřské školy
- žáci základní školy
- rodiče žáků
- Komunitní centrum Osová Bítýška - rodiče s dětmi, senioři
- zaměstnanci Obecního úřadu Osová Bítýška
- Lesní družstvo svazu obcí s.r.o.
- zahradnická firma Ing. Marie Hortová, (<http://www.rosazahrady.cz>)

b) Aktivita zaměřeny na spolupráci

- Myslivecký spolek Osová Bítýška-přednáška a naučný program pro děti základní školy a školní družiny-zdarma
- Ing. Jitka Kočí, včelařka-přednáška a výukový program pro žáky 6. ročníků - zdarma
- Lesní družstvo svazu obcí s.r.o. - příprava projektu, přednáška pan Jiří Nohel - zdarma
- Zahradnická firma Ing. Marie Hortová, (<http://www.rosazahrady.cz>) - příprava projektu, názorná ukázka základní pěstební činnosti žákům školy paní Ing. Marie Hortová - zdarma
- Rodiče a dobrovolníci z řad občanů - přípravné práce na pozemku-zdarma

c) Enviromentální vzdělávání pro osoby do 18 let

- Dva výukové programy pro žáky 8. A a 8. B - Ekocentrum Chaloupky Baliny (Velké Meziříčí)
- Dva výukové programy pro žáky 7. A a 7. B - Ekocentrum Chaloupky Baliny (Velké Meziříčí)

d) Enviromentální vzdělávání

- Tři Webináře pro dva zaměstnance obce: Zahradníkem ve městě, Pěstování bylinek v nádobách, Jak kompostovat vždy a všude

e) Aktivní účast na ochraně životního prostředí

- Výsadba listnatých stromů v katastru obce v rámci akce Sázíme budoucnost-dobrovolníci z řad občanů a žáků
- Tradiční úklidová akce – Uklidíme Osovou Bítýšku a Osovou - dobrovolníci z řad občanů, spolky, zaměstnanci obecního úřadu, rodiče a žáci

Rozpočet

„Školní zaHRAda – učebna pod širým nebem“, obec Osová Bítýška

1. Specifikace výrobků a materiálů, zařízení školní zahrady a rostlinný materiál

Specifikace výrobků

Doplnění a přesun materiálu/pěstební substrát/ do záhonů 8.6 m3 včetně dovozu	8200,-
Montáž, usazení dřevěných prvků, záhony a vyvýšené záhony 10ks včetně přesunu materiálu	9800,-
Vyvýšené záhony 3ks 2x1x0,5m obdélník, 2ks2x2x 0,5m tvar L opatřené uvnitř nopovou folií, ukotvení, spojovací materiál	34300,-
Zahradnický substrát, kompost, 8.6 m3	12200,-
Kompost 2ks boxů	2000,-
Lavice 3 ks	3000,-
Lavice, box na zahradní nářadí	9000,-
Nádrž, jímka na vodu 1ks	4000,-
Rostlinný materiál	
Drobné ovoce 16ks	3000,-
Sazenice květin, traviny celkem 50 ks	4900,-
Ovocné stromy a keře 8ks	2200,-
Přírodní keře 10 ks	1500,-
Kotvící materiál, kůly, úvazy	2400,-
Bylinky a sadba přírodních rostlin do kameniště 50ks	3300,-
Osivo květnatá louka vč. zajištění	500,-
Zahradní nářadí dle výběru 15-20 ks	4000,-

„Školní zahrada-učebna pod širým nebem“, obec Osová Bítýška

Osivo zeleniny	20ks balení	500,-
<hr/>		
Celkem bez DPH	Kč	104 800,-
+DPH 21%	Kč	22 008,-
Cena celkem vč. DPH	Kč	126 808,-

Kraj Vysočina

Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601



KUJIXP1KDS4N

PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

Datum podání: 12.02.2022 11:39:59	EL. PODATELNA: Kraj Vysočina
Věc: Fond Vysočiny, Program "EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2022"	Identifikátor el. podání: KUJI0C2QOG25
Poznámka:	Předmět: Fond Vysočiny, Program "EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2022"
Odesílatel: Obec Osová Bítýška, Osová Bítýška 3, 59453 Osová Bítýška	Datum doručení: 12.02.2022 11:39:59
ID DS odes.: nvmbb8c	Datum stažení: 14.02.2022 06:48:40
Počet příloh dokumentu: 5	Stav el.podání: Podáno
Seznam el. souborů: zadosť_dotace.pdf; 1_Stručný_popis_naplnění_specifických_kritérií.docx; 2_Doklad_o_vlastnictví_nemovitosti.pdf; 3_Katastrální_mapa_s_vyznačením_pozemku.jpg; 4_Podrobný_položkový_rozpis_nákladů_pr_objektu.docx; 5_Architektonický_návrh_školní_z_aHRAdy_učebna_pod_širým_nebem.pdf	Datum zpracování: 14.02.2022 07:18:14
Přiděleno: Odbor živ. prostř. a zem.	Zpracoval: Petreková Iva, Refo_POD,VYP
	Výsledek zpracování: podání přijato
	Podpis: Neplatný podpis
	Ověření: Odvolání certifikátu - nejsou dostupné informace o odvolání certifikátu z doby platnosti certifikátu
	Datum ověření: 14.02.2022 07:18:14
	Časové razítko: Ověřeno
	Ověření čas. r.: OK
Datum a podpis zpracovatele:	