

SMLOUVA o vypůjčení vozů

PŮJČITEL / VYPŮJČITEL

Půjčitel:

Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.

Adresa: Revoluční 26, 401 11 Ústí nad Labem

IČO: 25013891 **DIČ:** CZ25013891

Bankovní spojení: ČSOB a.s., č. ú. 117397443/0300-

Zastoupeným: Ing. Liborem Turkem, Ph.D., výkonným ředitelem společnosti

Kontaktní osoba: Jaroslav Charouzek – vedoucí střediska Autobusový provoz

e-mail: charouzek@dpmul.cz, tel:

Firma je zapsána v OR, vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 945

Vypůjčitel:

BusLine a.s.

Adresa: Na Rovinkách 211, 513 25 Semily

IČO: 28360010 **DIČ:** CZ28360010

Bankovní spojení: 30706581/0100

Zastoupeným: Ing. Milanem Tomsem – regionálním ředitelem ULK

Kontaktní osoba: Bc. Václav Müller

mob.:

e-mail: vaclav.muller@busline.cz

Firma je zapsána v OR, vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2948

I. Předmět smlouvy

Předmětem Smlouvy je možnost zapůjčení jednoho z následujících autobusů: typ: **Renault City bus**

1) , ev. č. 23, VIN:

2) , ev. č. 22, VIN:

3) , ev. č. 32, VIN:

4) , ev. č. 18, VIN:

(dále jen "předmět výpůjčky")

Oprávněné osoby vypůjčitele:

Vedoucí střediska: **Bc. Václav Müller**

Dispečer střediska: **Jan Beneš**

Dispečer střediska: **Marek Slapnička**

Oprávněné osoby půjčitele:

Vedoucí střediska Autobusový provoz: **Jaroslav Charouzek**

Vedoucí střediska Údržba autobusů: **Jiří Marek**

II. Účel výpůjčky

Vypůjčitel bude mít v případě potřeby možnost v období dle čl. III tyto smlouvy zapůjčit si jeden předmět výpůjčky ze seznamu dle bodu I. této smlouvy. Předmět výpůjčky bude předán do užívání vypůjčiteli vždy pouze na vyžádání oprávněnou osobou vypůjčitele oprávněné osobě půjčitele, a to pouze na základě předávacího protokolu podepsaného oprávněnými osobami obou stran. K zapůjčení dojde v předem neurčených termínech (dle potřeby vypůjčitele) na dobu sjednanou a uvedenou v předávacím protokolu.

Vypůjčitel je povinen avizovat záměr zapůjčení předmětu výpůjčky minimálně 3 hodiny před převzetím předmětu výpůjčky.

Vypůjčitel se zavazuje, že předmět výpůjčky vymezený v článku I. této smlouvy bude používat jako prostředek hromadné přepravy osob v pravidelné dopravě na linkách DÚK. Během doby zapůjčení vypůjčitel zodpovídá v plné výši za škody vzniklé na předmětu výpůjčky během výpůjčky, a to i za škody způsobené třetí stranou.

Vypůjčitel se zavazuje, že bude neprodleně informovat půjčitele o případné pojistné události. Informace podá p. Jaroslavu Charouzkovi – vedoucímu střediska Autobusový provoz e-mail: charouzek@dpmul.cz, tel:

Veškeré škody vzniklé zaviněním vypůjčitele na předmětu výpůjčky jdou k tíži vypůjčitele stejně tak jako veškeré škody, způsobené na předmětu výpůjčky třetí stranou.

Ani jeden předmět výpůjčky dle čl. I této smlouvy není havarijně pojištěn.

III. Doba výpůjčky

Tato smlouva se uzavírá na období od 6. 2. 2017 do 31. 12. 2017. Skutečná doba jednotlivé výpůjčky se zaznamenává v předávacích protokolech, které budou sloužit jako doklad pro fakturaci sjednané odměny dle č. VIII této smlouvy.

IV. Předání předmětu výpůjčky

Předmět výpůjčky se považuje za vypůjčený okamžikem podepsání předávacího protokolu a předáním klíčů od vozidla.

V. Náhrada škody

Vypůjčitel se zavazuje, že bude předmět výpůjčky užívat řádně pouze v souladu s účelem této smlouvy, sjednaným v č. II. Vypůjčitel bude řádně vést knihu jízd a další povinné doklady o provozu předmětu výpůjčky. Dále se zavazuje, že bude předmět výpůjčky chránit před poškozením, ztrátou, nebo zničením. Tato povinnost přechází na vypůjčitele okamžikem předání předmětu výpůjčky dle čl. IV. Veškeré vzniklé škody vzniklé v době výpůjčky budou hrazeny vypůjčitelem.

VI. Užívání vozidla

Řidiči vypůjčitele budou řádně proškoleni a seznámeni s obsluhou předmětu výpůjčky. Řidiči jsou držiteli řidičského oprávnění skup. D a platného profesního průkazu. Od podpisu předávacího protokolu přechází všechna ustanovení o provozu na pozemních komunikacích a odpovědnost z nich plynoucích, stejně tak jako sankce za jejich porušení na vypůjčitele.

VII. Vracení předmětu výpůjčky

Smluvní strany se dohodly, že předmět výpůjčky bude vrácen v dohodnutém termínu v čistém stavu (vnitřní, vnější). Pokud bude při vrácení zjištěno, že nedošlo k úklidu (vnitřní stav) a umytí (vnější stav), bude toto napraveno půjčitelem k tíži vypůjčitele. Vypůjčitel podpisem této smlouvy výslovně souhlasí, že náklady na uvedení předmětu výpůjčky do čistého stavu budou součástí nejbližší faktury. O vrácení předmětu výpůjčky bude sepsán oprávněnými zástupci obou stran předávací protokol (příloha č. 1), ve kterém bude zhodnocen stav vypůjčeného předmětu výpůjčky, ujeté km, stav paliva (doplněno do plné nádrže), zaznamenány případné škody a poruchy apod.

VIII. Cena za výpůjčku

Smluvní strany se dohodly na smluvní ceně ve výši xxxx,- Kč (slovy:xxxxkorunčeských) bez DPH za 1 den výpůjčky předmětu výpůjčky dle čl. I této smlouvy. Na kratší dobu si není možné předmět výpůjčky vypůjčit. Ke sjednané ceně bude připočítána DPH podle platné právní úpravy ve fakturovaném období.

Pro odstranění pochybností je jedním dnem myšlen kalendářní den, tj. den výpůjčky končí vždy ve 24:00 hodin daného dne.

Spotřebu PHM, ostatní provozní náklady a jízdní výdaje hradí v plné výši vypůjčitel.

Faktura bude vystavena vždy 1x měsíčně podle předložených předávacích protokolů, které jsou nedílnou součástí faktury., do 10. dne následujícího měsíce se splatností 14 dní. Pokud nedojde k úhradě faktury do doby její splatnosti, dojde k ukončení výpůjčky předmětu výpůjčky až do jejího úplného uhrazení.

IX. Závěrečná ustanovení

Tato smlouva je vystavena ve dvou vyhotoveních, kdy každá ze zúčastněných stran obdrží po jednom výtisku. Obě strany prohlašují, že tato smlouva je projevem svobodné vůle a nebyla uzavřena za zvlášť nepříznivých podmínek.

V Ústí nad Labem, dne 6. února 2017

Ing. Milan Toms – regionální ředitel ULK

Ing. Libor Turek, Ph.D.
výkonný ředitel společnosti