



VÝCHODOČESKÉ
DIVADLO
PARDUBICE

(dále jen VČD)

příspěvková organizace, zřizovatelem Statutární město Pardubice
zapsané v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Hradci Králové v oddílu Pr, vložce číslo 1014
U Divadla 50, 531 62 Pardubice, zastoupené Mgr. Petrem Dohnalem, ředitelem VČD
IČO: 00088358, DIČ: CZ 00088358, tel.: 466616415
č. ú. [redacted] - pobočka Pardubice
jako pronajímatel

a

DDM BETA Pardubice

zastoupený Mgr. Miriam Lukešovou, ředitelkou DDM,
Štolbova 2665, 530 02 Pardubice,
IČO: 72051159, Číslo účtu: [redacted], tel.: [redacted]

jako nájemce

uzavírají

S M L O U V U

o pronájmu prostor

Čl. I.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je pronájem prostor VČD – Městské divadlo, U Divadla 50, Pardubice:

Sál	ano	ne	foyer	ano	ne	jeviště	ano	ne
šatny u jev.	ano	ne	šatny II. pos.	ano	ne	zkušebna	ano	ne

pro účely nájemce: DDM BETA Pardubice
na den: 20. 6. 2022
na akci: **BETA tančí – závěrečný pořad TC BETA, DDM BETA Pardubice**
konanou v (ve): 17.00 a 19.00 hodin

Čl. II.

Doba pronájmu

Doba pronájmu výše uvedených prostor se stanovuje na den **20. 6. 2022 od 13.00 do 21.00 hodin.**

Čl. III.

Cena plnění

1. Za pronájem prostor VČD specifikovaných v čl. I. této smlouvy zaplatí nájemce pronajímateli částku **15.000 Kč + 21 % DPH**, za spotřebovanou el. energii fixní částku **488 Kč + 21 % DPH** a za vodné a stočné fixní částku **71 Kč + 10 % DPH**.
2. Nájemce dále uhradí pronajímateli **částku za personální zabezpečení akce** dle čl. VII.
3. Nájemce dále uhradí pronajímateli částku za použitou další techniku dle rozsahu požadavku - zapůjčení showfólie na 1 den – **500 Kč + 21 % DPH**, zapůjčení velkého videoprojektoru – **3.000 Kč + 21 % DPH**, další technika bude zapůjčena dle aktuálních možností pronajímatele.

Čl. IV.

Závazky VČD

VČD se zavazuje:

1. Zajistit prostor, služby a techniku podle požadavků nájemce (viz. čl. I., II. a VII. této smlouvy).
2. Zajistit propagaci akce nájemce na vlastní náklady (měsíční plakát, měsíční zpravodaj, internet, atd.). VČD zabezpečí tento bod smlouvy pouze v případě, že nájemce splní odst. 3. v článku VI. této smlouvy.

Čl. V.
Údaje pro vstupenky

Název titulu: **BETA tančí – DDM BETA Pardubice**

datum: 20.6. 2022 od 17.00 a 19.00 hod.

Ceny: V.I.P. 250,-Kč
I.+ II. místa 230,-Kč
III. místa 200,-Kč

Pro DDM BETA Pardubice žádám o níže uvedené vstupenky:

na první představení (od 17.00 hodin) - **lože č. 5 až č. 12. - 32 vstupenek**

a druhé představení (od 19.00 hodin) - **lože č. 5 až č. 12. - 32 vstupenek**

na obě představení 2 vstupenky přízemí, řada 3. číslo 30,31

a jednu **vstupenku č. 1 - I. balkon** na večerní představení od **19.00 hodin** pro fotografa.

Zahájení předprodeje od pondělí 16. května 2022.

Čl. VI.
Závazky nájemce

1. Nájemce uhradí pronajímateli částky vyplývající z odstavce III. této smlouvy.
2. Nájemce uhradí pronajímateli škody prokazatelně vzniklé v souvislosti s konáním akce nájemcem, nebo osobami, zajišťujícími pro nájemce činnosti v souvislosti s akcí. Není dovoleno lepit, přibíjet, či jinak připevňovat jakékoli materiály na stěny ve VČD.
3. Nájemce bude prodávat vstupenky přes prodejní systém VČD, pokud nájemce bude užívat vstupenky pro zabezpečení akce. Podmínky prodeje vstupenek jsou upraveny uzavřenou mandátní smlouvou. Za každou vstupenku vytištěnou pro potřeby pořadatele účtuje VČD 2 Kč včetně DPH.
4. Nájemce bezpodmínečně vyplní veškeré údaje o akci uvedené v článku VII. této smlouvy, zejména pak technické požadavky, časy nástupů služeb a čas potřebný k přípravě akce před skutečným začátkem.
5. Nájemce je povinen zajistit veškeré povinnosti spojené s ohlašovací povinností vůči Magistrátu města Pardubic a zástupcům autorských práv. Náklady s tím spojené nese nájemce.
6. Nájemce ručí za dodržení všech bezpečnostních, požárních a zdravotních předpisů během doby pronájmu a dbá pokynů zodpovědných pracovníků VČD.
7. Nájemce bez písemného souhlasu VČD nepoužije prostory VČD k pořizování obrazového, nebo zvukového záznamu za účelem dalšího komerčního využití, s výjimkou zpravodajství. Bez písemného souhlasu VČD není povolena instalace jakéhokoliv druhu propagace sponzorů, prodejců a partnerů objednavatele - mimo prostor jeviště.
8. Pronajímatel zajišťuje úklid v rámci běžného provozu divadla (úklid divácké části po představení a rovněž běžný úklid zákulisního zázemí v rámci jeho normálního využívání). Pokud po sobě zanechají účinkující nepořádek například v hledišti po zkoušce, je nájemce povinen toto uklidit před příchodem diváků do sálu.

Čl. VII.
Technické zabezpečení akce

Datum konání akce: **20. 6. 2022** skutečný začátek v **17.00 a 19.00 hod.**, prostor přístupný od **13.00** hodin

Personální zabezpečení akce a ceník služeb:

Profese	Počet	Cena / hod	Nástup		Počet hodin	Celková cena
			od	do		
inspektor hlediště	1	161	16.00	21.30	5,5	885,50
jevištní tech. – bourání	2	217	20.30	21.30	1	434
jev. technika - dozor	2	161	13.00	20.30	7,5	2.415
osvětlovač	3	235	13.00	21.30	8,5	5.992,50
osvětlovač –příprava pro mediaserver	1	235			1	235
šatnářky	4	147	16.00	21.00	5	2.940
uvaděčky	8	147	16.00	21.00	5	5.880
zvukař	1	235	13.30	21.00	7,5	1.762,50
bezpečnostní dozor	1	161	14.00	21.00	7	1.127
Celkem						21.671,50 Kč + DPH

Fakturační sazby za služby při pronájmech ve VČD:

Profese	po – pá	so – ne
stavěč dekorací	161 /hod	217 /hod
osvětlovač	174 /hod	235 /hod
zvukař	174 /hod	235 /hod
inspektorka hlediště	161 /hod	217 /hod
rekvizitář	161 /hod	217 /hod
vlásenkář	161 /hod	217 /hod
garderobiérka	161 /hod	217 /hod
inspicient	161 /hod	217 /hod
požární dozor	147/hod	199 /hod
šatnářka, uvaděčka	147/hod	147 /hod
úklid jeviště po stavbě scény	268/hod	362/hod
úklid orchestřiště	268/hod	362/hod

1. Ceny jsou vypočteny podle směrnice VČD o sazbách za služby odpovídají standardním službám jednotlivých profesí se stávajícím technickým vybavením. **V případě požadavku nadstandardních a mimořádných služeb ze strany nájemce (tzn. pokud služba nepůsobí pouze jako „dozor“, ale aktivně se podílí na akci) budou následně fakturační sazby zvýšeny o 35 %.** Budou-li nadstandardní a mimořádné služby požadovány v průběhu pronájmu (tj. až po uzavření smlouvy) bude jejich rozsah uveden v dodatku smlouvy o pronájmu prostor. **Ceny jsou uvedeny bez DPH 21 %.** Nájemce zaplatí každou započatou půlhodinu.
2. V případě požadavku nájemce na vyšší personální zabezpečení akce (větší počet pracovníků, větší počet hodin) v průběhu pronájmu (to je až po uzavření smlouvy) bude jejich rozsah uveden v dodatku smlouvy o pronájmu prostor a potvrzen podpisem oprávněné osoby nájemce.
3. Nájemce bere na vědomí, že v počtu stanovených hodin za služby může dojít ke změnám vyvolaným provozními důvody. Tyto změny budou s jejich písemným odůvodněním, jako dodatek, doloženy ke smlouvě.
4. Pro uzavření dodatků o nadstandardních a mimořádných službách a o vyšším personálním zabezpečení akce ve smyslu článku VII. této smlouvy zplnomocňuje nájemce k podpisu jako oprávněnou osobu: Mgr. Miriam Lukešovou
5. Materiálové zabezpečení akce:
 - technika - volné jeviště, baletizol, showfólie
 - zvuk - CD, MD, bezdrátový mikrofon, nástup 13.30 hod.
 - světla - nasvítit, aby ve 14.00 hod. mohla začít generálka, CP COLOR 1 pár (nebo Asteriony), showfólie, MEDIASERVER, videoprojektor vyšší výkonnosti, štychy z obou stran s obsluhou
 - ostatní - volné šatny, baletní sál jako šatna, zkušebna II, celkem cca 240 dětí, přestávka nebude, nástup dozoru až na 14.00 hod. – menší děti nastupují později a postupně
6. **V případě požadavku nájemce na zajištění osvětlovací techniky pronajímatelem je nutno z bezpečnostních důvodů zamezit vstup všech osob do prostoru jeviště na cca 30 minut pro montáž podle pokynů osvětlovače pronajímatele. Nájemce se zavazuje toto omezení vstupu do prostoru jeviště respektovat a přizpůsobit mu přípravu akce.**

Čl. VIII.

Odpovědnosti při odstoupení od smlouvy a smluvní pokuty

1. V případě odstoupení od této smlouvy nájemcem ve lhůtě nejpozději 7 dnů před konáním akce, zaplatí tento pronajímateli (VČD) úhradu nákladů vzniklých s přípravou akce do výše 50% sjednané částky.
2. V případě zrušení akce méně než 7 dnů před konáním akce uhradí nájemce až 100% sjednané částky pronajímateli (VČD). O výši těchto úhrad rozhoduje ředitel VČD s ohledem na důvody zrušení akce.
3. Tato smlouva je závazná pro obě smluvní strany po podpisu obou stran. Nájemce je povinen smlouvu vrátit VČD nejpozději do 5 kalendářních dnů po jejím obdržení buď potvrzenou, nebo s písemným odmítnutím. Po tomto termínu není pronajímatel (VČD) vázán objednávkou, kterou nájemce již učinil.
4. VČD si vyhrazuje právo v případě vlastních provozních potíží od smlouvy odstoupit s povinností oznámit toto nájemci nejpozději 14 dní před termínem akce bez náhrady.
5. V případě nesplnění odst. 3. čl. VI. nájemcem, bude této straně účtována částka za propagaci ve výši 12.000,- Kč, nebo VČD nebude tuto akci propagovat.

6. Jestliže nebude splněn odst. 4. čl. VI. této smlouvy (Technické zabezpečení akce) nájemcem, není pronajímatel povinen toto technické zabezpečení zajistit. Pokud tím dojde k neuskutečnění akce, nemá nájemce nárok na jakoukoli náhradu vzniklých nákladů od pronajímatele.
7. Za porušení odst. 6. a 7. článku VI. bude pronajímatel (VČD) účtovat nájemci smluvní pokutu až do výše 10 násobku ceny plnění.
8. Smluvní pokuta za pozdní proplacení faktury, tedy proplacení po uplynutí doby její splatnosti, se sjednává ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý den prodlení.

Čl. IX.

Další ustanovení

1. Vzájemné závazky obou smluvních stran, tedy nájemce za nájemné a provizi z prodeje vstupenek a pronajímatele (VČD) za tržby z vystoupení budou vzájemně započteny na účetním dokladu, faktuře. Tento doklad vystaví VČD po uskutečnění vystoupení a uzávěrce tržeb.
2. Pronajímatel vyjímá lóže: 1, 2, ředitelskou a městskou lóži z kapacity hlediště. Tyto lóže jsou nájemcem neobsaditelné!
3. Tato smlouva obsahuje úplné znění, na kterém se obě strany shodly. Jakékoliv doplňky či změny mohou být učiněny pouze formou písemného dodatku se souhlasem obou stran.
4. Smlouva se řídí platnými právními předpisy ČR v době podpisu smlouvy.
5. Nedílnou součástí této smlouvy je „Příloha ke smlouvě o pronájmu prostor“.
6. Smlouva se vyhotovuje ve 2 tiskopisech, z nichž každý má povahu originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
7. Smlouva podléhá zákonu č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, smluvní strany se dohodly, že smlouva bude bezodkladně odeslána k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR.
8. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
9. Pro případ, kdy je v uzavřené smlouvě uvedeno rodné číslo, e-mailová adresa, telefonní číslo, číslo účtu fyzické osoby, bydliště/sídlo fyzické osoby, se smluvní strany dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez těchto údajů. Dále se smluvní strany dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez podpisů.

Přílohy ke smlouvě: Příloha ke smlouvě o pronájmu prostor

V Pardubicích dne 22. 4. 2022

V Pardubicích 26. 4. 2022

.....
Mgr. Petr Dohnal
ředitel VČD

.....
Mgr. Miriam Lukešová
ředitelka DDM BETA Pardubice



DODATEK č. 1 KE SMLOUVĚ O PRONÁJMU PROSTOR VČD uzavřené mezi:

VÝCHODOČESKÝM DIVADLEM PARDUBICE

U Divadla 50, Pardubice 531 62

zastoupené Mgr. Petrem Dohnalem, ředitelem

Tel.: 466 616 411

IČO: 00088358, DIČ: CZ00088358

a

DDM BETA Pardubice

Štolbova 2665, 530 02 Pardubice

zastoupený Mgr. Miriam Lukešovou, ředitelkou DDM

IČO: 72051159, číslo účtu: [REDACTED]

tel.: [REDACTED]

(dále jen jako NÁJEMCE)

I.

V případě konání činností se zvýšeným požárním nebezpečím zajistí NÁJEMCE odpovědnou osobu, která podá informace o způsobu provedení a způsobu zajištění činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím zástupci Východočeského divadla (jevištní mistr nebo vedoucí směny jevištní techniky) a provede písemný záznam do Požární knihy Východočeského divadla (ve vratnici divadla). Záznam bude obsahovat specifikaci činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím, přijatá opatření a jméno a podpis odpovědné osoby NÁJEMCE.

II.

NÁJEMCE potvrzuje, že jeho vlastní technické prostředky a vlastní elektrická zařízení používaná při představení splňují podmínky ČSN 33 1610 a ČSN 33 1600, tj. byla podrobena revizi.

III.

NÁJEMCE potvrzuje, že jeho vlastní zaměstnanci, kteří budou užívat jevištní tahová zařízení v budově Městského divadla v Pardubicích, sídle Východočeského divadla a místě nájmu, splňují podmínky Zákoníku práce a jsou pověřeni obsluhou jevištních tahových zařízení a absolvovali školení nejméně v rozsahu bodu 4 ČSN 91 8112.

IV.

V budově Městského divadla v Pardubicích, sídle Východočeského divadla a místě nájmu, je instalována elektronická požární signalizace (EPS), kouření je povoleno jen v prostorách Divadelního klubu, budova je vybavena hydrantovým rozvodem požární vody a přenosnými hasicími přístroji, nouzovým spouštěním požární opony, nouzovými východy, všechna zařízení jsou označena a pro rychlejší orientaci označena v půdorysech, které jsou volně dostupné vždy na dvou místech každého podlaží. Volně dostupná je další požární dokumentace.

V.

Se všemi skutečnostmi článku IV. je odpovědná osoba NÁJEMCE povinna seznámit sebe a všechny účinkující a ostatní vlastní osoby zajišťující nájem.

VI.

Dodatek je zpracován ve dvou vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po jednom kuse. Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V Pardubicích 22. 4. 2022

.....
Mgr. Petr Dohnal
ředitel Východočeského divadla Pardubice

.....
Mgr. Miriam Lukešová
ředitelka DDM BETA Pardubice

Dodatek č. 2 ke Smlouvě o pronájmu prostor

uzavřené mezi

Východočeským divadlem

U Divadla 50, 531 62 Pardubice, zastoupené Mgr. Petrem Dohnalem, ředitelem
Zapsané v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Hradci Králové v oddílu Pr, vložce číslo 1014
IČO 00088358, DIČ: CZ 00088358, tel.: 466 616 415
č. ú. [REDACTED] pobočka Pardubice
na straně jedné jako pronajímatel

a

DDM BETA Pardubice

Štolbova 2665, 530 02 Pardubice
zastoupený Mgr. Miriam Lukešovou, ředitelkou DDM BETA Pardubice
IČO: 72051159, číslo účtu: [REDACTED]
tel.: [REDACTED]
na straně druhé jako nájemce

Tímto dodatkem, který je nedílnou součástí Smlouvy o pronájmu prostor na den 20. 6. 2022 se stanovují podmínky pro užívání pronajímaných prostor:

1. V budově je zakázáno používání osobního výtahu.
2. Účinkující a všichni zúčastnění, mohou využít pro komunikaci do vyšších pater pouze levé schodiště (z pohledu diváka) v jevištní části objektu.
3. Skupiny nezletilých musí být pod dozorem dospělých osob nájemce, nájemce seznam dozoruujících osob s uvedeným telefonickým spojením předá službě ve vrátnici objektu. Toto předání proběhne v době začátku nájmu.
4. Osoby nájemce, které provádí dozor nezletilých, aktivně chrání životy a zdraví dozorovaných a aktivně hájí materiální hodnoty objektu.
5. Všichni musí dbát pokynů osoby, která je pronajímatelem pověřena preventivní požární hlídkou a bezpečnostním dozorem.

Všechna další ustanovení a body smlouvy zůstávají v platnosti.

V Pardubicích dne 22. 4. 2022

.....
Východočeské divadlo, Pardubice
Mgr. Petr Dohnal, ředitel

.....
DDM BETA Pardubice
Mgr. Miriam Lukešová, ředitelka