**SMLOUVA O ÚDRŽBĚ APLIKAČNÍHO SOFTWARE A TECHNICKÉ POMOCI**

 (úplné znění)

obchodní firma:

**HIPPO, spol. s r.o.**

 společnost je zapsaná do OR vedeného Krajským soudem v Brně oddíl C, vložka 632

 adresa: Žabovřeská 72/12, 603 00 Brno

 zastoupená: Ing. Petrem Hájkem, jednatelem

 tel.: 543210134

 IČ: 15528561

 DIČ: CZ15528561

 bankovní spojení: XXXXXXXXXX

 číslo účtu: XXXXXXXXXX

 (dále jen „**Poskytovatel**“)

 a

**Psychiatrická nemocnice v Opavě**

 adresa: Olomoucká 88, 746 33 Opava

 zastoupená: Ing. Zdeňkem Jiříčkem, ředitelem

 IČ: 00844004

 registrace: zřizovací listina č. j. 8870-X/2013, vydaná MZ ČR

(dále jen “**Klient**“)

poskytovatel a klient (společně též jako „Strany“ a/nebo jednotlivě jako „Strana“) **1. PŘEDMĚT SMLOUVY**

Poskytovatel se zavazuje poskytovat Klientovi služby v oblasti IT specifikované v odst. 1.2 Smlouvy („**Služby**“), a Klient se zavazuje uhradit Poskytovateli za poskytnuté Služby sjednanou odměnu, to vše v souladu a za podmínek stanovených touto Smlouvou.

Strany se dohodly, že Poskytovatel bude Klientovi poskytovat Služby v níže specifikovaných oblastech a rozsahu:

1. **Zabezpečení pravidelné údržby a servisu aplikačního software** z produktové řady IS HIPPO – ISpP v rozsahu zakoupených užívacích práv – licencí definovaných aktuálně platným dokumentem „**Rozsah poskytnutých užívacích práv**“, který se stává přílohou č. 1 Smlouvy.

Zhotovitel bude podobu platnosti Smlouvy zabezpečovat:

* při instalaci nového produktu, nové verze či provedených změn
	+ základní zaškolení uživatelů
	+ konfiguraci vzorové pracovní stanice
* konzultace uživatelů s odbornými pracovníky zhotovitele
	+ telefonicky ze sídla zhotovitele XXXXXXXXXX - +420 XXXXXXXXXX
	+ elektronickou poštou - XXXXXXXXXX
* úpravy a doplnění IS HIPPO vyplývající ze změny obecně závazných právních předpisů, změny vyžádané zdravotními pojišťovnami v souvislosti s povinným vykazováním a v případě změny verze nebo platformy databázového stroje
* přechod na vyšší verze aplikačního software IS HIPPO zdarma
1. **Další IT služby:**
* vzdálená podpora IT Klienta na úrovni serveru sítě
	+ kontrola, údržba, restart databází (na vyžádání Klienta)
	+ podpora aktualizace serverové části aplikace (na vyžádání Klienta)
	+ záloha databází odděleně od provozní zálohy v intervalu jednou měsíčně

 Předmětem plnění nejsou a budou zvlášť hrazeny tyto služby:

* + funkční úpravy a doplnění částí ISpP HIPPO, jejichž potřeba vyvstane po zavedení příslušné části do rutinního provozu, změny zásadního charakteru a nové moduly, které zásadně změní kvalitu ISpP HIPPO
	+ funkční úpravy vyžádané uživatelem
	+ opravy dat vyžádané uživatelem
	+ rutinní uživatelské práce s ISpP HIPPO
	+ servis a údržba hardware a software třetích stran
	+ servis koncových stanic, periferních zařízení a síťové infrastruktury klienta
	+ školení uživatelů nad rámec základního zaškolení při instalaci
	+ cestovné
	1. Služby dle odst. 1.2, u kterých je to možné, bude Poskytovatel poskytovat formou vzdálené správy.
	2. Poslytovatel se zavazuje provést i služby, které nejsou předmětem této Smlouvy, ale souvisejí s řádným provozem IS HIPPO a to na základě objednávky Klienta. Cena těchto prací bude stanovena dle jejich rozsahu, který je vyjádřen počtem hodin a hodinovou sazbou dle platného ceníku IS HIPPO/PINELplus
1. POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Poskytovatel bude poskytovat Služby průběžně v průběhu trvání této Smlouvy.

Místem poskytování Služeb je sídlo Poskytovatele nebo Klienta, a to v závislosti na povaze poskytované Služby či místo určené Klientem.

Poskytovatel prohlašuje, že disponuje potřebnými odbornými znalostmi a schopnostmi pro poskytování Služeb podle této Smlouvy.

* 1. Služby vzdálené správy poskytuje Poskytovatel v pracovní dny od 8.00 hod do 16.00 hod.

2.6 Klient je povinen poskytnout součinnost pro řádné vykonání prací Poskytovatelem při plnění předmětu smlouvy.

2.7 Klient zabezpečí otevření a provoz vzdáleného přístupu k technickým a softwarovým prostředkům Klienta, na kterých je aplikační software provozován.

2.8 Pro operativní styk stanovují Strany tyto oprávněné zástupce vybavené pravomocí jednat jménem své Strany:

 za Poskytovatele: XXXXXXXXXX

 za Klienta ve věcech technických: XXXXXXXXXX

 za Klienta ve věcech smluvních: Ing. Adam Jaškovský, náměstek pro HTS

1. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Poskytovatel je povinen:

* + - 1. poskytovat Služby řádně, s plnou odbornou péčí, s využitím všech svých odborných znalostí a zkušeností;
			2. při poskytování Služeb se řídit obecně závaznými právními předpisy a v jejich rámci pokyny a požadavky Klienta; Poskytovatel je oprávněn se od pokynů Klienta odchýlit, je-li to nezbytné k ochraně zájmů Klienta nebo jedná-li se o naléhavou situaci, která neumožňuje opatřit Klientův souhlas;

Klient je povinen:

* + - 1. poskytovat informace, které Poskytovatel nezbytně potřebuje k poskytování Služeb. Klient není oprávněn nárokovat vady poskytnutého plnění ani škody vzniklé v důsledku toho, že Poskytovatel nemohl přihlédnout při plnění této Smlouvy k datům, informacím a podkladům, které mu Klient svým zaviněním nepředal.
			2. informovat Poskytovatele o všech důležitých skutečnostech a změnách, které by mohly mít vliv na poskytování Služeb;
1. ODMĚNA

Za řádné poskytování Služeb uvedených ve Smlouvě je Klient povinen zaplatit Poskytovateli odměnu („**Odměna**“), která je Stranami sjednána jako **paušální měsíční odměna ve výši** XXXXXXXXX **Kč** (slovy: XXXXXXXXXX korun českých) **bez DPH**.

Odměna zahrnuje veškeré náklady vynaložené Poskytovatelem v souvislosti s poskytováním Služeb dle odst. 1.2.

4.3 V případě poskytování služeb u Klienta, tj. buď v jeho sídle, nebo v místě Klientem určeném je Poskytovatel oprávněn účtovat Klientovi náklady na výjezd technika ve formě **paušálního poplatku za jeden výjezd** technika ve výši XXXXXXXXXX **Kč bez DPH**.

K účtovaným částkám uplatňuje Poskytovatel daň z přidané hodnoty v souladu s příslušnými právními předpisy.

1. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Odměna XXXXXXXXXXXXXXXXXX na základě faktury vystavené Poskytovatelem, kterou se Poskytovatel zavazuje doručit Klientovi nejpozději XXXXXXXXX, a to elektronicky na emailovou adresu XXXXXXXXXX.

Strany se dohodly, že XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX dnů a uhrazeny bezhotovostním převodem na bankovní účet Poskytovatele uvedený na faktuře.

Pokud nebude faktura obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené právními předpisy, je Klient oprávněn ji ve lhůtě splatnosti vrátit Poskytovateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. Od okamžiku doručení opravené faktury běží Klientovi nová lhůta splatnosti.

1. ODPOVĚDNOST STRAN

Poskytovatel nezodpovídá za jakékoli jednání Klienta porušující tuto smlouvu ani za následky takového jednání. Klient nezodpovídá za jakékoli jednání Poskytovatele porušující tuto smlouvu ani za následky takového jednání.

Porušení smluvních povinností jednou ze Stran může mít za následek odstoupení od smlouvy se všemi právními důsledky.

1. POVINNOST MLČENLIVOSTI

Strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se jejich provozu, osobních údajích, bezpečnostních opatřeních a důvěrných informacích, se kterými se seznámí v rámci plnění závazků vyplývajících z této smlouvy nebo získaných od druhé strany, budou je chránit a nepředají je třetí straně. V této souvislosti se Strany zavazují zavázat k utajování informací veškeré osoby, které s nimi budou na plnění předmětu smlouvy spolupracovat, nebo které budou pověřeny plněním jednotlivých úkonů.

Při plnění povinností vyplývajících ze Smlouvy, se každá ze Stran může nahodile dostat do styku s osobními údaji zpracovávanými druhou Stranou, aniž by je sama jakkoli zpracovávala či měla povinnost je zpracovávat. V souladu se zákonnými předpisy jsou Strany povinny o těchto osobních údajích zachovávat mlčenlivost.

Strany se dohodly, že obsah Smlouvy a jejích dodatků podléhá obchodnímu tajemství. Za předmět obchodního tajemství a důvěrné informace jsou považovány veškerá ujednání o cenách a platebních podmínkách, informace označené jako „Důvěrné“ nebo takové informace, kde tato povinnost vyplývá přímo ze zákona.

V případě, kdy některá ze Stran zjistí porušení zabezpečení utajovaných informací a skutečností oznámí takové porušení druhé Straně. V případě zjištění porušení zabezpečení osobních údajů jsou Strany povinny tak učinit neprodleně poté co takové porušení zjistí, ledaže je nepravděpodobné, že porušení bude mít za následek riziko pro práva a svobody fyzických osob. Za porušení shora uvedené povinnosti mlčenlivosti se nepovažuje právní jednání Strany uložené zákonem (např. zák. č. 340/2015 Sb.).

Povinnosti sjednané v tomto článku 7. Smlouvy platí i v období 3 let po ukončení Smlouvy.

1. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Smlouva nahrazuje Smlouvu o údržbě aplikačního software ze dne 22. 4. 2011.

Smluvní strany se dohodly, že povinnost vyplývající ze zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv provede Klient zveřejněním této smlouvy v registru smluv, a to v zákonem stanoveném termínu.

Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti první den kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byla zveřejněna v registru smluv a uzavírá se **na dobu neurčitou.**

Smlouva se uzavírá **na dobu neurčitou** a lze ji ukončit pouze písemnou dohodou Stran nebo výpovědí v souladu s odst. 8.5 a odst. 8.6.

Strany mohou tuto Smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodů. Výpovědní doba činí tři měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď druhé Straně doručena.

Klient je oprávněn tuto Smlouvu písemně vypovědět, jestliže Poskytovatel poruší svou povinnost poskytovat Služby s náležitou odbornou péčí nebo jinou povinnost dle této Smlouvy nebo mu zaniklo příslušné oprávnění nezbytné k poskytování Služeb a porušení nenapraví ani na písemnou výzvu Klienta. Poskytovatel je oprávněn tuto Smlouvu písemně vypovědět, jestliže Klient přes písemné upozornění Poskytovatele nerespektuje doporučení Poskytovatele nebo neplní-li Klient vůči němu některou ze svých povinností a porušení nenapraví ani na písemnou výzvu Poskytovatele. V těchto případech je výpovědní doba třicetidenní a počíná běžet dnem následujícím po doručení.

V případě ukončení Smlouvy kterýmkoliv z výše uvedených způsobů jsou Strany povinny provést nejpozději do konce měsíce následujícího po měsíci, v němž k ukončení Smlouvy došlo, vyúčtování a vypořádání vzájemných závazků a pohledávek ze Smlouvy.

1. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Strany jsou povinny vzájemně se informovat o změně osobních a kontaktních údajů uvedených v záhlaví Smlouvy a všech podstatných skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění dle této Smlouvy.

Pokud kterékoliv ustanovení Smlouvy nebo její část bude neplatné či nevynutitelné, stane se neplatným či nevynutitelným, bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem, tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení Smlouvy nebo jejích částí.

Otázky neupravené touto Smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními NOZ.

Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.

Smlouva je vyhotovena elektronicky, podepsaná oprávněnými zástupci smluvních stran, opatřena elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Poskytovatel nemůže bez souhlasu Klienta postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.

Strany prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly, plně porozuměly jejímu obsahu a uzavírají ji v dobré víře jako projev své svobodné vůle, což stvrzují svými podpisy.

**Příloha 1 – Rozsah poskytnutých užívacích práv**

V Opavě 20. 6. 2022 V Brně 17. 6. 2022

za Psychiatrickou nemocnici v Opavě za HIPPO, spol. s.r.o.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ing. Zdeněk Jiříček, ředitel Ing. Petr Hájek, jednatel