



JMK077192/22/OŠ

**Smluvní strany:**

**1. Jihomoravský kraj**

sídlo: Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno  
IČO: 70888337, DIČ: CZ70888337,  
zastoupený: Mgr. Hynkem Nespěšným, vedoucím odboru školství  
bankovní spojení: [REDAKCE]  
číslo účtu: [REDAKCE]  
(dále také „JMK“)

a

**2. Lužánky – středisko volného času Brno, příspěvková organizace**

sídlo: Lidická 1880/50, 658 12 Brno  
zastoupený: Mgr. Janem Ondrouškem, ředitelem  
IČO: 401803  
bankovní spojení: [REDAKCE]  
číslo účtu: [REDAKCE]  
(dále také „spoluorganizátor“)

uzavřely podle ustanovení § 1746 odst. 2 občanského zákoníku

**Smlouvu o spolupráci při organizaci a realizaci okresních a krajských kol soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání konaných v roce 2022**

**A. Preambule**

JMK považuje zájmové vzdělávání, jehož součástí je účast dětí a mládeže na školních soutěžích a přehlídkách, za důležitou součást podpory rozvoje dětí a mladých lidí. Pořádání školních soutěží a přehlídek má v JMK dlouholetou tradici a je významnou součástí systematické péče o talentovanou mládež.

Spoluorganizátor působí v oblasti organizace školních kognitivních soutěží. Spoluorganizátor se společně s JMK dlouhodobě podílí na koordinaci, realizaci a organizaci školních soutěží a přehlídek.

Protože obě smluvní strany vnímají školní soutěže a přehlídky jako důležitý nástroj pro vytváření podmínek pro účelné využívání volného času dětí a mládeže a pro podporování a rozvíjení talentu, schopností a kompetencí dětí a mládeže při jejich dalším vzdělávání a uplatnění v dalším životě, rozhodly se využít zkušeností a kompetencí spoluorganizátora v oblasti realizací školních soutěží a přehlídek a dalších obdobných akcí pro děti a mládež a spolupracovat při organizaci a realizaci dále ve smlouvě uvedených soutěžích, a to za podmínek ve smlouvě uvedených.

**B. Úvodní ustanovení**

- I. JMK zabezpečuje podle vyhlášky č. 55/2005 Sb., o podmínkách organizace a financování soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání, (dále jen „vyhláška“) realizaci soutěží a přehlídek organizovaných pro děti, žáky a studenty (dále jen "žáci") škol a školských zařízení (dále jen "školy") v zájmovém vzdělávání vyhlášených nebo spoluvyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále také „MŠMT“); výčet soutěží a přehlídek je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.

- II. Konání soutěží je upraveno vyhláškou, organizačními řády jednotlivých soutěží a dalšími požadavky na konání soutěží.
- III. JMK je na základě rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. 0019/9/SOU/2022 č.j. MŠMT-210/2022 ze dne 07.03.2022 (dále jen „Rozhodnutí“) příjemcem dotace na realizaci projektu „Okresní a krajská kola školních soutěží v zájmovém vzdělávání v roce 2022 v Jihomoravském kraji“ (dále jen „Projekt“). Účelem dotace je podpora soutěží a přehlídek na úrovni okresních a krajských kol soutěží pořádaných v České republice, které navazují na vzdělávací oblasti, obory vzdělání a soutěže odborné a tvůrčí v zájmovém vzdělávání v souladu s § 111 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- IV. Za účelem naplnění Projektu, potažmo úspěšné realizace soutěží a přehlídek uvedených v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen "soutěže") a na základě požadavku JMK se smluvní strany dohodly na spolupráci ve výše uvedené věci.

### **C. Obsah a podmínky spolupráce**

Předmětem smlouvy je popsání a sjednání postupů a jednotlivých činností a stanovení vzájemných práv a povinností obou smluvních stran, které směřují k realizaci soutěží a jež se osvědčily a byly dohodnuty za předchozí spolupráce a byly aplikovány na soutěže uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.

#### **1. Činnost JMK**

- a) zpracování a podání žádosti o dotaci na realizaci okresních a krajských kol soutěží k MŠMT;
- b) příprava rozpočtu kognitivních, uměleckých a sportovních soutěží a jeho členění na dotaci a spoluúčast
- c) komunikace s MŠMT a celostátními garanty školních soutěží;
- d) účast na pracovních setkáních organizovaných MŠMT pro nositele celostátních a krajských projektů v oblasti školních soutěží;
- e) řízení realizace spolupráce podle této smlouvy s cílem zajistit hladký průběh školních soutěží v Jihomoravském kraji;
- f) zabezpečení elektronické platformy „Evidenční software realizace školních soutěží v Jihomoravském kraji“ (dále také „ES“);
- g) aktualizace dat v ES pro daný školní rok v souladu s dokumentací MŠMT (Věstník, Inf. seznam);
- h) příprava dat v ES pro využití pro daný školní rok pro pedagogickou a odbornou veřejnost;
- i) zabezpečení sítě okresních a krajských koordinátorů školních soutěží;
- j) zajištění společných pracovních jednání všech okresních a krajských koordinátorů pro daný školní rok;
- k) metodické vedení krajských, okresních, ale také školních koordinátorů a jejich vzájemné propojování k efektivní spolupráci v rámci příslušných regionů;
- l) zajištění personálních změn v okresních a krajských komisích vybraných školních soutěží, a to v souladu s vyhláškou; JMK usnesením Rady JMK č. 2542/21/R41 jmenoval členy okresních a krajských komisí;
- m) distribuce zadání a autorského řešení krajských, okresních a školních kol vybraných kognitivních soutěží od ústředních garantů;
- n) průběžná kontrola smluveného věcného plnění i čerpání finančních prostředků dle této smlouvy;
- o) průběžná kontrola finančního plnění a odpovědnost za související administrativní kroky v příslušných evidenčních systémech státu a Jihomoravského kraje;
- p) zpracování a odeslání závěrečné hodnotící a finanční zprávy o průběhu realizace projektu a čerpání dotace, a to dle požadavků MŠMT;
- q) zajištění prezentace finanční podpory MŠMT realizace okresních a krajských kol školních soutěží a přehlídek v Jihomoravském kraji;

- r) statistika o výsledcích žáků a škol Jihomoravského kraje a její archivace od školních kol soutěží po jejich mezinárodní nadstavby k využití např. při potvrzení o účasti žáků v soutěžích v rámci přijímacího řízení;
- s) vyhodnocení průběhu soutěží v daném školním roce jako podklad pro strategické dokumenty Jihomoravského kraje.

## 2. Činnosti spoluorganizátora:

- a) využívat platformu ES a aktualizovat data ve své gesci pro svěřený okres a okresní a krajská kola příslušných školních soutěží;
- b) příprava rozpočtu organizovaných soutěží a jeho členění na dotaci a spoluúčast;
- c) administrace průběhu soutěží a zveřejňování podstatných informací v ES;
- d) účast na společných pracovních jednáních všech okresních a krajských koordinátorů pro daný školní rok;
- e) metodické vedení školních koordinátorů soutěží v rámci příslušných regionů;
- f) průběžné monitorování personálních změn a předávání aktualizovaných soupisů členů okresních a krajských komisí vybraných soutěží;
- g) zajištění distribuce zadání a autorského řešení školních kol vybraných kognitivních soutěží;
- h) vytvoření harmonogramu soutěží, stanovení termínů pro uzávěrky přihlášek;
- i) zajištění prostor pro konání příslušných soutěží;
- j) zabezpečení administrace dohod o provedení práce se členy hodnotících komisí vybraných kognitivních soutěží;
- k) ve spolupráci s předsedy komisí provést výběr soutěžících do příslušných postupových kol soutěží;
- l) zaslání pozvánek s informacemi pro soutěžící žáky;
- m) příprava kopií zadání pro soutěžící a komise a autorského řešení pro komise;
- n) zabezpečení administrativních náležitostí soutěží – prezenční listiny soutěžících i členů komise, formuláře na vyúčtování jízdného, formuláře na předání věcných cen, označení místností;
- o) v místě konání soutěže zajištění proplácení jízdného, předání věcných cen a diplomů, drobného občerstvení;
- p) sestavení výsledkové listiny za každou uskutečněnou soutěž;
- q) zkompletování prvotních dokladů, náklady za soutěž vždy co nejdříve zadat do ES a připravit je k vyúčtování;
- r) vyhodnocení průběhu soutěží a předložení písemné závěrečné zprávy a finančního vyúčtování v termínu do 07.10.2022. Pokud ještě nebudou ukončeny všechny soutěže v gesci spoluorganizátora, bude k uvedenému datu předložena hodnotící zpráva a finanční vyúčtování průběžné a závěrečná zpráva bude společně s finančním vyúčtováním předložena do 03.02.2023;
- s) zpracování podkladu pro Žádost o změnu rozhodnutí, a to dle pokynů Jihomoravského kraje v termínu do 07.10.2022;
- t) vyplnění Formuláře finančního vyúčtování projektu, který je povinnou přílohou finančního vyúčtování projektu a jeho doplnění o formulář Náklady soutěžního kola vygenerovaný s ES, formuláře jsou přílohami 2 a 2a) této smlouvy;
- u) uchovávání a archivace prvotních účetních dokladů;
- v) poskytování součinnosti Jihomoravskému kraji při zpracování závěrečné hodnotící a finanční zprávy o průběhu realizace projektu a čerpání dotace dle požadavků MŠMT.

## 3. Podmínky financování

- 1) Za účelem uhrazení nákladů vzniklých při zajišťování výše uvedených služeb poskytne JMK spoluorganizátorovi finanční prostředky, jejichž zdrojem bude dotace MŠMT ve výši 90% hodnoty projektu a spoluúčast JMK ve výši 10% hodnoty projektu uvedeného v čl. B. III. (dále jen „*finanční prostředky*“) ve výši 935 600 Kč (slovy devět set třicet pět tisíc šest set korun českých) a ve výši 103 955 Kč (slovy jedno sto tři tisíce devět set padesát pět korun českých).

*Finanční prostředky* ve výši 90% hodnoty projektu spoluorganizátor obdrží na základě uzavření této smlouvy a *finanční prostředky* ve výši 10% hodnoty projektu spoluorganizátor obdrží formou změny závazného ukazatele.

- 2) Pokud budou na uhrazení nákladů vzniklých při zajištění činnosti organizátora využity další zdroje, např. účastnické poplatky, vlastní zdroje, aj., budou rovněž zahrnuty do vyúčtování na formulářích, které tvoří přílohu č. 2 a 2a) této smlouvy.
- 3) Pravidla nakládání s *finančními prostředky*:
  - a) spoluorganizátor může *finanční prostředky* použít na úhradu nákladů souvisejících s realizací Projektu, které vznikly v období od 01.01.2022 do 31.12.2022, přičemž tyto povinen je vynaložit efektivně, účelně a hospodárně; náklady mohou být uhrazeny nejpozději do 31.01.2023;
  - b) z *finančních prostředků* může spoluorganizátor hradit ostatní osobní náklady (včetně zákonných odvodů), stravování, ubytování, jízdné a další cestovní výdaje, materiál (všeobecný materiál, věcné odměny pro soutěžící), služby (nájemné, tisk, spoje, ostatní služby) a další neinvestiční náklady;
  - c) z *finančních prostředků* nemůže spoluorganizátor hradit mzdy a platy a další náklady uvedené v příloze č. 1 Rozhodnutí;
  - d) spoluorganizátor je povinen vést řádně účetnictví, zejména v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a veškeré nakládání s *finančními prostředky* sledovat v účetnictví odděleně;
  - e) spoluorganizátor předá JMK do 07.10.2022, resp. do 03.02.2023 podklady nezbytné pro závěrečnou zprávu a pro zúčtování prostředků dotace se státním rozpočtem;
  - f) spoluorganizátor vrátí nespotřebované *finanční prostředky* na účet JMK č. 94-110621/0710, a to do 07.10.2022 nebo do 03.02.2023, a to současně s předložením závěrečné zprávy; vratka musí být členěna na ONIV a OON;
  - g) další podmínky nakládání s *finančními prostředky* jsou uvedeny v Rozhodnutí č.j. MŠMT-210/2022 ze dne 07.03.2022 a jsou pro spoluorganizátora závazné. Kopie Rozhodnutí tvoří přílohu č. 3 smlouvy.

#### **D. Zpracování osobních údajů**

1. Při konání soutěží dochází ke zpracování osobních údajů níže uvedených subjektů. JMK je správcem výše uvedených osobních údajů níže uvedených subjektů; spoluorganizátor je zpracovatel.
2. Spoluorganizátor zpracovává tyto osobní údaje žáků: jméno, příjmení, datum narození, škola, jejímž je žák žákem, označení soutěže, a výsledky v jednotlivých kolech soutěže, e-mail, telefonní číslo. Účelem zpracování je zajištění účasti ve všech kolech soutěže, předání výsledků pro účely postupu do dalších kol a na MŠMT a předání cen.
3. Spoluorganizátor zpracovává tyto osobní údaje členů komisí: jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého pobytu, e-mail, telefonní číslo, zaměstnavatel, číslo bankovního účtu. Účelem zpracování je zajištění práce v komisích, vyplacení odměn za činnost. Účelem zpracování je zveřejnění informací o garantovi příslušného postupového kola soutěže v elektronickém ES k zajištění informovanosti o kontaktech, vyplacení odměny za činnost;
4. Spoluorganizátor zpracovává tyto osobní údaje organizátorů školních kol a garantů celostátních kol: jméno, příjmení, zaměstnavatel, e-mail, telefonní číslo, ve vybraných případech také datum narození, adresa trvalého pobytu, číslo bankovního účtu;
5. Spoluorganizátor se zavazuje, že bude zpracovávat osobní údaje subjektů jménem JMK a v souladu s příslušnými právními předpisy, především s nařízením EU č. 2016/679, obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „nařízení GDPR“), touto smlouvou a doloženými pokyny JMK. Spoluorganizátor je především povinen:
  - zajistit, aby byli veškerí zaměstnanci spoluorganizátora, kteří budou nakládat s osobními údaji subjektů, zavázáni k povinnosti mlčenlivosti o osobních údajích subjektů;
  - poskytnout JMK veškerou součinnost nezbytnou pro plnění povinností JMK dle nařízení GDPR, a to především dle čl. 28 odst. 3 písm. e) a f) nařízení GDPR;

- zlikvidovat či vrátit veškeré osobní údaje subjektů, dojde-li k ukončení této smlouvy či k naplnění účelu zpracování;
- poskytnout JMK na vyžádání veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené JMK v čl. 28 nařízení GDPR;
- umožnit JMK či jinému příslušnému orgánu kontroly, audity či inspekce zpracování osobních údajů subjektů;
- přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům subjektů, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, jinému neoprávněnému zpracování, jakož i jinému zneužití osobních údajů; tato povinnost platí i po ukončení zpracování osobních údajů na základě této smlouvy.

#### E. Další a závěrečná ujednání

1. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemně.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
3. Tato smlouva bude uveřejněna dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, v registru smluv; zveřejnění smlouvy v registru smluv včetně uvedení metadat provede JMK.

Přílohy:

- Příloha č. 1: Seznam soutěží  
 Příloha č. 2: Formulář finančního vyúčtování soutěže  
 Příloha č. 2a: Formulář Náklady soutěžního kola vygenerovaný z ES  
 Příloha č. 3: Kopie Rozhodnutí

**Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:**

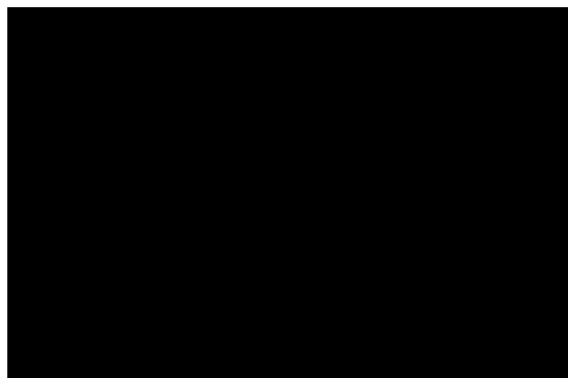
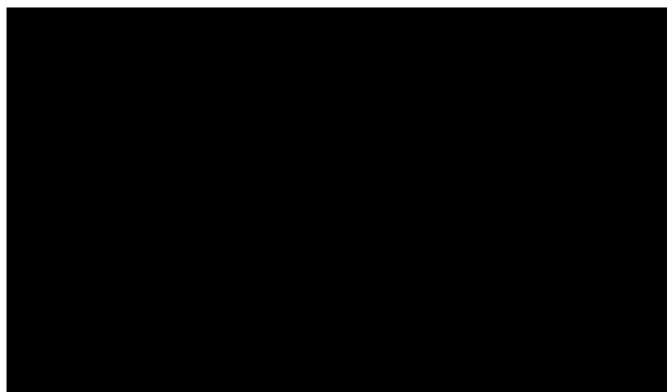
O schválení této smlouvy rozhodla Rada Jihomoravského kraje v souladu s ustanovením § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na své 62. schůzi konané dne 04.05.2022 usnesením č. 3933/22/R62.

V Brně dne 17-06-2022

V Brně dne 10.6.2022

Za JMK:

Za spoluorganizátora:



## Příloha č. 1: Seznam soutěží

<b>Podpora okresních a krajských kol soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání v Jihomoravském kraji konaných v roce 2022</b>
---

<b>Rok</b>	<b>2022</b>
<b>Kraj</b>	<b>Jihomoravský</b>

**Kognitivní a umělecké soutěže**

Soutěž	Kategorie	Lužánky-středisko volného času Brno, příspěvková organizace, okresní kola BM		Lužánky-středisko volného času Brno, příspěvková organizace, krajská kola	
		dotace	z toho OON	dotace	z toho OON
Matematická olympiáda	A - P	0,00	0,00	48 200,00	40 000,00
Matematická olympiáda	Z5 - Z9	37 750,00	25 500,00	0,00	0,00
Matematická olympiáda	Z9	0,00	0,00	22 100,00	17 000,00
Fyzikální olympiáda	A - E	0,00	0,00	22 300,00	17 000,00
Fyzikální olympiáda	E - G	6 800,00	4 700,00		
Chemická olympiáda	A - E	0,00	0,00	70 300,00	45 000,00
Chemická olympiáda	D	10 800,00	6 800,00		
Biologická olympiáda	A - D	0,00	0,00	58 200,00	35 000,00
Biologická olympiáda	C, D	11 500,00	10 000,00		
SCJ, Německý jazyk	ZŠ I-SŠ III	4 000,00	3 000,00	15 000,00	10 000,00
SCJ, Anglický jazyk	ZŠ I.A-SOŠ III.C	5 500,00	4 000,00	23 200,00	18 100,00
SCJ, Francouzský jazyk	4 dle typu školy a délky studia	0,00	0,00	13 200,00	8 000,00
SCJ, Španělský jazyk	SŠ I, II, III	0,00	0,00	10 200,00	8 000,00
SCJ, Ruský jazyk	ZŠ, SŠ I, SŠ II, SŠ III	0,00	0,00	10 200,00	8 000,00
SCJ, Latina	A, B	0,00	0,00	15 100,00	12 000,00
Olympiáda v českém jazyce	ZŠ, SŠ	7 500,00	4 000,00	15 100,00	14 000,00
Dějepisná olympiáda	ZŠ, SŠ	6 500,00	1 500,00	18 600,00	16 500,00
Středoškolská odborná činnost	obory 1 - 18	0,00	0,00	403 100,00	240 000,00
Soutěž v programování	4 kategorie dle rozpisu	16 000,00	8 000,00	37 200,00	30 000,00
Evropa ve škole	8 kategorií dle rozpisu	0,00	0,00	0,00	0,00
Geologická olympiáda	A, B	0,00	0,00	0,00	0,00
Astronomická olympiáda	AB, CD, EF, GH	0,00	0,00	0,00	0,00
Ekologická olympiáda	SŠ	0,00	0,00	0,00	0,00
Pythagoriáda	5. - 9. ročník	41 250,00	32 250,00	0,00	0,00
Zeměpisná olympiáda	A, B, C, D	2 000,00	2 000,00	4 000,00	4 000,00
České ručičky, obory Elektro	silnoproud, slaboproud	0,00	0,00	0,00	0,00
České ručičky, obor Instalatér	individuální	0,00	0,00	0,00	0,00
SOD, obor autotronik	individuální	0,00	0,00	0,00	0,00
SOD, obor autoopravář	individuální	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Celkem soutěže</b>		149 600,00	101 750,00	786 000,00	522 600,00
90% - dotace MŠMT		149 600,00		786 000,00	
10% - spoluúčast JMK		16 622,00		87 333,00	
100% - finanční prostředky celkem		166 222,00		873 333,00	

## Příloha č. 2: Formulář finančního vyúčtování soutěže

## Formulář finančního vyúčtování soutěže

Název subjektu:					
Adresa:					
IČ:					
Výčet všech soutěží i kategorií skutečně realizovaných v rámci smlouvy, např. A1, kat. IA, IB, IIIA:					
Počet soutěžících:	Počet pedagogů:			Počet členů hodnotící komise:	
Výše finančních prostředků poskytnutých v rámci smlouvy:					
Celkové skutečné výdaje na uvedené soutěže:					
Výše finančních prostředků poskytnutých z jiných zdrojů:					
OON:				ONIV:	
Výše vratky:	ONIV:	OON:	Termín vratky:		
Osoba odpovědná za vyúčtování (jméno, příjmení, funkce, telefonní číslo):					

## Soupis dokladů vztahujících se k realizaci soutěže/í členěný do položek

Název soutěže, kategorie	Číslo účetního dokladu v účetní evidenci	Číslo prvotního dokladu	Název dokladu	Datum vystavení dokladu	Účel platby	Datum platby	Částka v Kč (bez DPH*)	Z toho částka hrazená z příslušné smlouvy v Kč
<b>Celkem</b>							<b>0</b>	<b>0</b>

V ..... dne .....

Název/obchodní firma a podpis příjemce, resp. osoby oprávněné jednat za příjemce nebo jeho jménem (příp. též otisk razítka):

\* Není-li příjemce plátcem DPH, uveďte celkové výdaje včetně DPH.

Je-li příjemce plátcem DPH, ale nemůže v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uveďte rovněž celkové výdaje včetně DPH.

Pokud je příjemce plátcem DPH a má nárok v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude částka uvedena bez DPH.

## Vyúčtování soutěže

**Soutěž:**

**Kategorie:**

**Kolo:**

**Termín:**

### Lidé:

Počet soutěžících

Počet porotců

Počet organizátorů

### Zdroje finančního krytí

MŠMT

JMK

Startovné

Sponzorské dary

Vlastní zdroje

### Náklady celkem

### OON:

### ONIV

Jízdné

Stravné

Ceny

Nájem

Tisk

Poštovné, telefony

Materiál

Ostatní služby

### Interní náklady

Poštovné

Tisk/kopie

Telefony

Materiál

**Jméno**

**Email**

**Telefon**

**Vyúčtováno:**

....

**Vygenerováno:**

....



Příloha č. 3: Kopie Rozhodnutí

č.j.: MSMT-210/2022

Počet stran: 9

### ROZHODNUTÍ č. 0019/9/SOU/2022

o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu České republiky na rok 2022

(dále jen „Rozhodnutí“)

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana (dále jen „ministerstvo“ či „Poskytovatel“) jako správní orgán podle § 14 odst. 2 a § 14 odst. 4 a § 14m odst. 1 písm. a) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, **rozhodlo** v řízení o žádosti o poskytnutí dotace právnické osoby Jihomoravský kraj, přijaté dne 17.12.2021 v rámci Výzvy Podpora okresních a krajských kol soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání 2022, (dále jen „Výzva“) **takto:**

#### DOTACE SE ZCELA POSKYTUJE A STANOVÍ SE ÚČEL A TYTO PODMÍNKY:

##### Část I

#### 1. Specifikace příjemce dotace

Dotace se poskytuje příjemci:

Příjemce dotace:	Jihomoravský kraj		
Právní forma:	Kraj		
IČO:	70888337		
Číslo účtu:	94-110621/0710		
Adresa sídla			
Ulice a č. p.:	Žerotínovo náměstí 449/3		
Město:	Brno	PSČ:	60200
Účelový znak	331 66	Kód kraje	64

(dále jen „Příjemce“)

#### 2. Specifikace projektu, na jehož realizaci se dotace poskytuje

Název výzvy:	Výzva: Podpora okresních a krajských kol soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání 2022, č. j.: MSMT-3611/2021-2
Název projektu:	Okresní a krajská kola soutěží v zájmovém vzdělávání v roce 2022 v Jihomoravském kraji
Evid. č. projektu:	0019/9/SOU/2022

tel. ústředna: +420 234 811 111

Podatelna pro veřejnost: Po - Pá 7:30 - 15:30

Elektronická podatelna: [posta@msmt.cz](mailto:posta@msmt.cz)

[www.msmt.cz](http://www.msmt.cz)

### 3. Výše dotace (poskytovaná částka dotace)

Dotace se poskytuje ve výši (údaje v Kč):

Výše poskytnuté dotace:	4 502 000,00
Z toho na sportovní soutěže	2 090 000,00
Z toho OON:	2 831 000,00
Z toho OON na sportovní soutěže	1 257 000,00
Celkový rozpočet projektu:	5 002 222,00
Podíl dotace na financování projektu činí až:	90 % celkových rozpočtovaných nákladů schváleného projektu, které se vynakládají v souladu s tímto Rozhodnutím.

### 4. Účel dotace

Účelem poskytnutí dotace je:

- Zajištění organizace soutěží a přehlídek na úrovni okresních a krajských kol, které navazují na vzdělávací oblasti, obory vzdělání a soutěže odborné a tvůrčí v zájmovém vzdělávání v souladu s vyhláškou č. 55/2005 Sb., o podmínkách organizace a financování soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání.

(dále jen „účel dotace“)

### 5. Lhůta, v níž má být účelu dosaženo

Účelu dotace musí být dosaženo:	1.1.2022 - 31.12.2022
---------------------------------	-----------------------

## Část II Podmínky použití dotace

### Použití dotace, splnění účelu dotace

1. Příjemce je povinen použít dotaci v souladu s platnými právními předpisy České republiky (dále jen „ČR“) a Evropské unie (dále jen „EU“) a s tímto Rozhodnutím.
2. Příjemce je povinen splnit účel dotace uvedený v části I, bod 4 tohoto Rozhodnutí, a to ve lhůtě uvedené v části I, bod 5 tohoto Rozhodnutí. Účel dotace nelze změnit.
3. Příjemce je povinen použít finanční prostředky z dotace vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost.

### Další podmínky použití dotace

4. Dotace se poskytne formou jedné platby, která bude vyplacena do 30 dnů po nabytí právní moci tohoto Rozhodnutí na bankovní účet příjemce uvedený v části I bod 1 tohoto Rozhodnutí.
5. Dotaci lze použít pouze na úhradu nákladů plnění účelu dotace, které Poskytovatel uvedl v Rozhodnutí jako způsobilé a které prokazatelně vznikly od 1. ledna 2022 do 31. prosince 2022 s tím, že tyto náklady mohou být z dotace uhrazeny nejpozději 31. ledna 2023. Dotaci lze použít i na úhradu výdajů, které byly uskutečněny před datem vydání Rozhodnutí a které prokazatelně souvisí s účelem dotace vymezeným tímto Rozhodnutím.
6. Příjemce nesmí z dotace financovat jiné fyzické nebo právnické osoby s výjimkou těch, které poskytují výkony a služby spojené s realizací účelu dotace.
7. Finanční prostředky dotace musí být vynakládány efektivně, účelně a hospodárně v souladu s tímto Rozhodnutím.

## Část III Povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen dodržet celkový rozpočet projektu uvedený v části I bod 3 a zároveň Rámcový projekt včetně rozpočtu uvedený v Příloze č. 2. Příjemce je dále povinen dodržet náklady na jednotlivé soutěže uvedené v Příloze č. 3.
2. Příjemce nesmí stejné výdaje spojené s naplňováním účelu dotace nebo jeho části uplatňovat u jiných Poskytovatelů veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj hrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.
3. Příjemce je povinen oznámit změny všech identifikačních údajů uvedených v tomto Rozhodnutí, ke kterým došlo po vydání Rozhodnutí, a to nejpozději do 14 dnů od této změny.
4. Příjemce dotace zajistí, aby v souvislosti s materiálními či elektronickými výstupy souvisejícími s poskytnutou dotací byla uváděna informace o finanční podpoře poskytnuté ministerstvem v této Výzvě, popřípadě umožňuje-li to povaha materiálních výstupů, aby byly takovou informací označeny, a to ve znění „Realizace soutěže/přehlídky byla podpořena Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy“.
5. Změny Rozhodnutí podle § 14o rozpočtových pravidel mohou být provedeny pouze na základě žádosti příjemce doručené poskytovateli (odboru základního vzdělávání a mládeže), která bude řádně odůvodněna a ve které bude uvedeno, v jaké části se realizace aktivit odlišuje a mění od

tel. ústředna: +420 234 811 111

Podatelna pro veřejnost: Po - Pá 7:30 - 15:30

Elektronická podatelna: [posta@msmt.cz](mailto:posta@msmt.cz)

[www.msmt.cz](http://www.msmt.cz)

původního záměru, zda se změny týkají věcné nebo rozpočtové stránky a jak se změny promítnou do rozpočtu dotace. Žádost o změnu Rozhodnutí doporučujeme podat nejpozději do 19. listopadu 2022.

6. Příjemce je povinen úmysl odstoupit od realizace projektu oznámit ministerstvu – odboru základního vzdělávání a mládeže bezprostředně poté, co bude mít objektivní možnost dle harmonogramu zjistit, že projekt nebude možné realizovat a současně vrátit poskytnutou dotaci do 30 dnů od oznámení o odstoupení od realizace projektu.

7. Příjemce je povinen před případným zánikem přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem.

#### Vedení účetnictví

8. Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech projektu. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o účetnictví“) a příjmy a výdaje, resp. výnosy a náklady, související s účelem dotace, sledovat v účetnictví odděleně.

9. Doklady prokazující využití poskytnuté dotace musí být viditelně označeny číslem tohoto Rozhodnutí. Příjemce je povinen zajistit, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu ustanovení § 11 odst. 1 zákona o účetnictví (s výjimkou písm. f) tohoto ustanovení), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost.

10. Příjemce je povinen účetní záznamy vztahující se k účelu dotace dokládat při následných kontrolách prováděných oprávněnými orgány.

#### Zakázky

11. Příjemce je povinen při zadávání zakázek hrazených z prostředků dotace postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

#### Kontrola

12. Příjemce je povinen postupovat v souvislosti s výkonem kontroly dle platných právních předpisů<sup>1</sup>.

13. Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly, vztahujících se k poskytnuté dotaci, poskytnout veškeré doklady vážící se poskytnuté dotaci, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly. Těmito orgány jsou především Poskytovatel, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR a EU.

<sup>1</sup> Zejména zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

tel. ústředna: +420 234 811 111

Podatelna pro veřejnost: Po - Pá 7:30 - 15:30

Elektronická podatelna: [posta@msmt.cz](mailto:posta@msmt.cz)

[www.msmt.cz](http://www.msmt.cz)

14. Příjemce je povinen informovat Poskytovatele písemně o všech provedených kontrolách, které souvisejí s poskytnutou dotací, ze strany jiných subjektů, a to ve lhůtě 15 pracovních dní od ukončení kontroly.

15. Příjemce je povinen na žádost Poskytovatele poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol včetně kopií protokolů z kontrol, které souvisejí s poskytnutou dotací, dále o všech navrhovaných nebo uložených nápravných opatřeních a jejich splnění, a to bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě stanovené Poskytovatelem.

#### Vyúčtování a vypořádání dotace

16. Příjemce je povinen provést vyúčtování dotace v souladu s tímto Rozhodnutím, a to podle pokynů ministerstva<sup>2</sup>.

17. Příjemce je povinen zaslat ministerstvu vyúčtování dotace do 15. 2. 2023. Současně je povinen vyúčtování vložit do uvedeného termínu do elektronického systému ISPROM.

18. Příjemce je povinen dotaci finančně vypořádat se státním rozpočtem podle ustanovení § 75 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a dle platné vyhlášky vydané Ministerstvem financí k jeho provedení.

19. Příjemce zašle nevyčerpané finanční prostředky, a to na:

- a) na výdajový účet ministerstva č. 0000821001/0710, pokud Příjemce vrací nevyčerpané prostředky v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta,
- b) na účet cizích prostředků ministerstva č. 6015-0000821001/0710, pokud příjemce vrací nevyčerpané prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem.

20. Příjemce je povinen nevyčerpanou část dotace, která je vyšší nebo rovna částce 1 000 Kč zaslat do 31. 12. 2022.

21. Příjemce je povinen vyzoomět Poskytovatele o vrácení finančních prostředků souvisejících s poskytnutou dotací, a to avízem zaslaným v elektronické podobě e-mailem na adresu [aviza@msmt.cz](mailto:aviza@msmt.cz) v den připsání vratky na účet.

22. Příjemce je povinen vrátit nevyčerpanou část dotace, kterou nevyužije na účel, na který byla dotace poskytnuta, za předpokladu, že naplní cíle uvedené v žádosti. Příjemce je povinen v případě nedodržení účelu dotace vrátit poskytnutou dotaci v plné výši, a to do 30 dnů od okamžiku, kdy už muselo být objektivně zřejmé, že účel dotace nebude možné naplnit. V případě vrácení dotace v uvedené lhůtě, nebude nedodržení účelu dotace nijak sankcionováno.

#### Uchovávání dokumentů

23. Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU po dobu 10 let od roku následujícího po roce, v němž došlo k finančnímu vypořádání dotace.

#### Péče o majetek

24. Příjemce je povinen zacházet s majetkem pořízeným, byť i částečně, z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Po dobu naplňování

<sup>2</sup> Ministerstvo zveřejňuje pokyny k vyúčtování na Internetových stránkách MŠMT v sekci mládež.

účelu dotace příjemce nesmí majetek spolufinancovaný být i částečně z prostředků dotace převést, prodat, vypůjčit či pronajmout jinému subjektu bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele dotace. Příjemce nesmí k tomuto majetku po uvedení do užívání zřídit věcné břemeno či zástavní právo, ani nesmí nijak omezit své vlastnické právo nebo své jiné absolutní věcné právo k tomuto majetku bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele dotace.

#### **Opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu**

**25.** Příjemce, který není právnickou osobou veřejného práva, je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele o změnách skutečného majitele nebo skutečných majitelů ve smyslu ustanovení § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „AML zákon“), respektive o změnách fyzické osoby či fyzických osob, které v rámci něj vykonávají nejvyšší řídicí funkci.

**26.** Příjemce uvedený v předchozím odstavci je na žádost Poskytovatele povinen předložit dokumenty, které dokládají jím předložené informace o jeho skutečném majiteli nebo skutečných majitelích ve smyslu ustanovení § 4 odst. 4 AML zákona, resp. o fyzické osobě nebo fyzických osobách, které v rámci něj vykonávají nejvyšší řídicí funkci.

#### **Část IV**

#### **Porušení rozpočtové kázně a odvody za porušení rozpočtové kázně**

- 1.** Není-li v dalším ustanovení uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto Rozhodnutí porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44 odst. 1 písm. b) nebo písm. j) rozpočtových pravidel a výše odvodu za porušení rozpočtové kázně činí v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel částku, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena.
- 2.** V případě, že dojde k porušení povinností stanovené v části III, bod 11 tohoto Rozhodnutí, je případný odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven až do výše 25 % z částky poskytnuté dotace použité na veřejnou zakázku dotčenou nedodržením této povinnosti, přičemž současně platí, že:
  - a) pokud v rámci veřejné zakázky dojde k vícero porušením ZZVZ, bude stanoven pouze jeden odvod za nejzávažnější porušení;
  - b) pokud bude možné přesně vyčíslit finanční vliv identifikovaného porušení ZZVZ na dotčenou veřejnou zakázku, bude odvod stanoven ve výši vyčísleného finančního vlivu;
  - c) Pokud se bude jednat o takové porušení ZZVZ, které nemělo ani nemohlo mít vliv na výběr nejhodnější nabídky, nebude stanoven žádný odvod.
- 3.** V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části III, bod 4, 16 a 17 tohoto Rozhodnutí, je případný odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven až do výše 5 % z celkové částky dotace, maximálně však ve výši 25 000 Kč.
- 4.** V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části III, bod 6 a 15 tohoto Rozhodnutí, je případný odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven až do výše 2 % z celkové částky dotace, maximálně však ve výši 5 000 Kč.

tel. ústředna: +420 234 811 111

Podatelna pro veřejnost: Po - Pá 7:30 - 15:30

Elektronická podatelna: [posta@mssmt.cz](mailto:posta@mssmt.cz)

[www.mssmt.cz](http://www.mssmt.cz)

Podle ustanovení § 14 odst. 4 písm. k) rozpočtových pravidel, se tímto stanovují ostatní povinnosti, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím podle ustanovení § 3 písm. e) rozpočtových pravidel. Těmito povinnostmi jsou povinnosti stanovené v části III, bod 3, 13, 14, 21 a 25 tohoto Rozhodnutí.

#### Část V

Nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí jsou tyto přílohy:

*Příloha č. 1 – Vymezení způsobilých a nezpůsobilých nákladů/výdajů*

*Příloha č. 2 – Rámcový projekt*

*Příloha č. 3 – Rozpis soutěží okresních a krajských kol*

#### Poučení

Proti tomuto Rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

otisk úředního razítka

PaedDr.  
Michal  
Černý

Digitálně podepsal  
PaedDr. Michal  
Černý  
Datum: 2022.03.07  
14:33:26 +01'00'

**PaedDr. Michal Černý**

ředitel odboru základního vzdělávání a mládeže

#### Rozdělovník:

1. Spis sp. zn., MSMT-210/2022
2. Účastník řízení: Jihomoravský kraj, IČ 70888337, sídlem Žerotínovo náměstí 449/3, 60200 Brno  
vypravení: DS

Vypraveno dne: viz časový údaj datové zprávy



Příloha č. 1 – Vymezení způsobilých a nezpůsobilých nákladů/výdajů

1. Dotaci lze použít na způsobilé výdaje:

- a) náklady na ubytování a stravování související s konáním soutěže,
- b) cestovné a náklady na dopravu osob do místa konání soutěže i v místě konání soutěže,
- c) pronájem prostor a zařízení určených pro konání soutěže,
- d) materiálové náklady související s věcným zaměřením Výzvy,
- e) náklady za používání telefonu a internetu, poštovné související s konáním soutěže,
- f) dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ) i související povinné zákonné odvody pracovníků prokazatelně se podílejících na aktivitách souvisejících s pořádáním soutěže. Limit pro dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP, DPČ) je 300 Kč/hod<sup>3</sup>, výše uvedený limit je platný i v rámci služeb poskytovaných osobami samostatně výdělečně činnými (OSVČ),
- g) odměny pro vítěze soutěže formou věcného daru nebo knižní poukázky,
- h) marketingové náklady související s konáním soutěže a náklady na propagaci soutěže, souhrnně však nejvýše do 5 % z celkové poskytnuté dotace,
- i) DPH za předpokladu, že nemá dle § 73 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nárok na odpočet této daně.

2. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé výdaje:

- a) pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku, jehož ocenění jedné položky je v částce 3 000 Kč a nepřevyšuje částku 40 000 Kč,
- b) pořízení drobného dlouhodobého nehmotného majetku, jehož ocenění jedné položky je v částce 7 000 Kč a nepřevyšuje částku 60 000 Kč,
- c) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 40 000 Kč,
- d) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 60 000 Kč,
- e) odměny a mzdové náklady, vyjma dohod z odměn uvedených v odst. 1 písm. f),
- f) úroky, penále, srážky a další finanční postihy, bankovní poplatky,
- g) cestovní náhrady nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
- h) podnikatelskou činnost,
- i) marketingové náklady a náklady na propagaci nad rámec souhrnného limitu 5 % stanoveného odst. 1 písm. h).

<sup>3</sup> V případě překročení uvedených částek osobních nákladů je možné využít dotaci do výše stanovených limitů, zbytek finančních prostředků si musí organizace uhradit z jiných zdrojů.

tel. ústředna: +420 234 811 111

Podatelna pro veřejnost: Po - Pá 7:30 - 15:30

Elektronická podatelna: [posta@msmt.cz](mailto:posta@msmt.cz)

[www.msmt.cz](http://www.msmt.cz)

- j) finanční leasing osobních automobilů a dalšího hmotného či nehmotného majetku podle zákona o daních z příjmů nebo předpisů upravujících účetnictví; finančním leasingem se rozumí takový leasing, který z pronajímatele na nájemce převádí v podstatě veškerá rizika a užítky spojené s vlastnictvím aktiva, na konci nájemní doby se převádí vlastnictví aktiva na nájemce nebo nájemce má právo koupit aktivum za cenu, o které se předpokládá, že bude podstatně nižší než reálná hodnota k datu možného využití opce, doba leasingu je sjednána na podstatnou část ekonomické životnosti aktiva nebo jsou naplněny další znaky finančního leasingu,

3. Další podmínky způsobu použití dotace:

Příjemce dotace, který zaplatil za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů nebo provedení prací peněžní prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do které zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání a vyúčtování dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet uplatnil až poté, je povinen do měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet finančního vypořádání 19-0000821001/0710.

# Rámcový projekt

(příloha k Rozhodnutí o poskytnutí dotace)

<b>Název organizace</b>	Jihomoravský kraj
<b>ICO</b>	70888337
<b>Evidenční číslo</b>	0019/9/SOU/2022
<b>Název projektu (soutěže)</b>	Okresní a krajská kola soutěží v zájmovém vzdělávání v roce 2022 v Jihomoravském kraji
<b>Dotací oblast</b>	Podpora okresních a krajských kol soutěží v zájmovém vzdělávání v roce 2022
<b>Realizace projektu</b>	1.1.2022 - 31.12.2022 (1 rok)
<b>Účel dotace</b>	Realizace okresních a krajských kol soutěží v roce 2022
<b>Předpokladaný počet účastníků soutěží</b>	45588
<b>Předpokladaný celkový počet okresních kol</b>	617
<b>Předpokladaný počet účastníků v okresních kolech</b>	42510
<b>Předpokladaný celkový počet krajských kol</b>	149
<b>Předpokladaný počet účastníků v krajských kolech</b>	3078
<b>Uveďte předpokladaný počet soutěží</b>	47
<b>Popis projektu</b>	

## Popis projektu

### „Okresní a krajská kola soutěží v zájmovém vzdělávání v roce 2022 v Jihomoravském kraji“

#### Shoda projektu s cílem a obsahem Výzvy

Projekt se týká finančního a organizačního zajištění a realizace okresních a krajských kol soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání (dále soutěže), jež jsou realizovány podle vyhlášky MŠMT č. 55/2005 Sb., o podmínkách organizace a financování soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání, pro žáky škol a školských zařízení v Jihomoravském kraji.

• **Posláním projektu** je mj. vytvářet podmínky k účelnému využívání volného času dětí a mládeže, podporovat a rozvíjet jejich talent, schopnosti a kompetence při dalším uplatňování na trhu práce.

#### Cíle projektu:

- Zajistit rozvoj soutěží v Jihomoravském kraji v souladu s úkoly výchovně vzdělávací soustavy;
- Navázat na rámcové vzdělávací programy a vytvořit podmínky pro co největší zapojení žáků z Jihomoravského kraje do této formy zájmového vzdělávání, rozšířit nabídku aktivit pro talentované děti a mládež ve volném čase a také je motivovat k dalšímu a hlubšímu studiu;
- Zvyšování soutěživosti a samostatnosti žáků jednotlivých škol a školských zařízení, a to již od nejnižších kol soutěží;
- Motivovat pedagogické pracovníky k rozvíjení nadání žáků způsobem, který povede k přípravě a účasti žáků na soutěžích.

#### Cílové skupiny projektu

- Hlavní cílovou skupinou projektu jsou žáci základních, středních (včetně odborných škol a učilišť) a základních uměleckých škol.
- Vedlejší skupinou, na kterou projekt působí, jsou jejich pedagogové a ředitelé uvedených škol a školských zařízení.
- Doplnkovou cílovou skupinou, již projekt v nemalé míře každoročně ovlivňuje je rodičovská, pedagogická, ale také ostatní laická veřejnost. Důležitým ukazatelem fungování soutěží je mj. počet soutěžících v jednotlivých kategoriích. Z elektronické žádosti vyplývá předpoklad, že v roce 2022 proběhne v Jihomoravském kraji **617 okresních a 149 krajských kol v předepsaných kategoriích soutěží, kterých se celkem zúčastní 45 588 žáků.**

#### Účel, realizace a priority projektu

- **Účelem** projektu Jihomoravského kraje je realizace celého spektra soutěží v zájmovém vzdělávání, v němž jsou tradičně a dlouhodobě zastoupeny soutěže kognitivní, sportovní, soutěže základních uměleckých škol i jiné tradiční umělecké soutěže oblíbené v regionu, dále soutěže s ekologickým zaměřením a ve výčtu nesmí chybět ani soutěže odborných dovedností. Konkrétní informace o soutěžích obsahuje povinná příloha č. 1 projektu.
- Soutěže organizované v Jihomoravském kraji **prioritně** navazují na vzdělávací oblasti a obory vzdělání, jsou postupového charakteru, mají dlouholetou tradici a dle svého charakteru také vysokou účast v nejnižším postupovém kole.

#### Realizace

Organizačně i odborně soutěže zabezpečují smluvní partneři, nejčastěji příspěvkové organizace Jihomoravského kraje vykonávající činnost školy, školského zařízení, ve všech sedmi okresech jsou hlavními partnery střediska volného času, v případě uměleckých škol jsou jimi základní umělecké školy, sportovní soutěže jsou realizovány společně s Asociací školních sportovních klubů – jejími krajskou a okresními radami a s Jihomoravským krajským atletickým svazem. Soutěže odborných dovedností realizují střední odborné školy, většinou garantující jednotlivé obory také pro Přehlídku Českých ručiček. Pro některé soutěže jsou smluvními partnery Jihomoravského kraje odborné společnosti, zapsané spolky, které často pracují při univerzitách, a kromě přímé organizace garantují soutěže po odborné stránce. Soupis spolupracujících subjektů tvoří přílohu č. 2 projektu.

• Hodnotící komise a poroty jsou stejně jako konzultanti prací tvořeny z řad pracovníků renomovaných firem a institucí, zkušených středoškolských i vysokoškolských pedagogů a odborníků.

• Veškeré informace o organizaci soutěží v Jihomoravském kraji jsou k dispozici na adrese: <https://www.chces-soutezit.cz/>

#### Finanční zabezpečení projektu

• **Vypořádání závazků se státním rozpočtem** za rok 2021 zpracovává Jihomoravský kraj v souladu s oběma výzvami č.j.: MŠMT-1126/2021-2 a MŠMT-21747/2021-2 vypsanými na podporu okresních a krajských kol soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání pro rok 2021. Zprávu o využití finančních prostředků poskytnutých v rámci první uvedené výzvy odevzdal ve stanoveném termínu do 30.11.2021, druhou zprávu odevzdá ve stanoveném termínu do 15.02.2022.

#### Harmonogram projektu, dílčí aktivity realizace projektu

- Lистопад 2021 vyhlášení Výzvy č.j.: MŠMT-3611/2021-2
- Prosinec 2021 zpracování žádosti o dotaci, schválení jejího podání Radou Jihomoravského kraje, podání žádosti do DP
- Leden – Prosinec 2022

uzavření smluv o spolupráci s partnery, realizace školních soutěží v zájmovém vzdělávání, průběžné vyhodnocování výsledků

i finančního a věcného plnění projektu na <https://www.chces-soutezit.cz/>

- Leden 2023 Zpracování a odeslání vyúčtování dotace a zprávy o věcném plnění projektu na MŠMT

#### Rožpočet projektu

- Jihomoravský kraj si dovoluje požádat o dotaci v celkové výši 4 502 000 Kč, která činí 90% rozpočtu projektu. Spoluúčast Jihomoravského kraje je v souladu s Výzvou stanovena na 500 222 Kč a celkové náklady na projekt jsou vyčísleny ve výši 5 002 222 Kč, a to v poměru 47% na ONIV a 63% na OON.
- Na realizaci sportovních soutěží žádáme o finanční prostředky ve výši 2 090 000 Kč, což činí 46,42 % celkově požadovaných prostředků.
- Žádost zahrnuje marketingové náklady ve výši 225 100 Kč, tj. 5% limitu povolený dotačním programem.
- Bez finanční podpory ze strany Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR by nebylo možné uspořádat okresní a krajská kola školních soutěží a přehlídek v takovém rozsahu, v jakém již tradičně v Jihomoravském kraji probíhají.

## Rozpočet projektu

Celkové náklady projektu v Kč	500222
Celková požadovaná dotace z MŠMT v Kč	4502000
Z toho na sportovní soutěže v Kč	2090000
Požadovaná dotace z MŠMT na osobní náklady v Kč	2831000
Z toho osobní náklady na sportovní soutěže v Kč	1257000
Z toho náklady na marketing souhrnně (MAXIMÁLNĚ do výše 5% požadované celkové dotace - viz. výpočet níže)	225100
Z aktuálně požadované dotace činí 5 % (požadovaná částka na marketingové náklady nesmí být vyšší než toto číslo)	225100
Financování z jiných zdrojů	500222
Uvedte zdroje financování včetně částek	4 502 000Kč - MŠMT 500 222Kč - Jihomoravský kraj

**Podpora okresních a krajských kol soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání v Jihomoravském kraji konaných v roce 2022**

Rok	2022
Kraj	Jihomoravský

## Kognitivní a umělecké soutěže

Soutěž	Kategorie	Počet OK	Počet KK	Účastníci OK	Účastníci KK	Celková požadovaná dotace v Kč	Z toho ODN v Kč
Matematická olympiáda	A - P	0	4		160	40 000,00	20 000,00
Matematická olympiáda	Z5 - Z9	40	0	1 500	0	212 000,00	120 000,00
Matematická olympiáda	Z9	0	1		80	20 000,00	10 000,00
Fyzikální olympiáda	A - E	0	5		130	12 000,00	9 000,00
Fyzikální olympiáda	E - G	3	0	330	0	63 000,00	40 000,00
Chemická olympiáda	A - E	0	5		150	60 000,00	30 000,00
Chemická olympiáda	D	7	0	120	0	50 000,00	26 000,00
Biologická olympiáda	A - D	0	4		130	50 000,00	30 000,00
Biologická olympiáda	C, D	14	0	380	0	70 000,00	50 000,00
SCJ, Německý jazyk	ZŠ I-SŠ III	21	5	80	40	22 000,00	15 000,00
SCJ, Anglický jazyk	ZŠ I.A-SOŠ III.C	35	4	300	40	41 000,00	25 000,00
SCJ, Francouzský jazyk	4 dle typu školy a délky studia	0	4	0	30	5 000,00	4 000,00
SCJ, Španělský jazyk	SŠ I, II, III	0	3	0	20	4 000,00	3 000,00
SCJ, Ruský jazyk	ZŠ, sŠ I, sŠ II, sŠ III	0	3	0	20	4 000,00	3 000,00
SCJ, Latina	A, B	0	2	0	10	4 000,00	3 000,00
Olympiáda v českém jazyce	ZŠ, SŠ	14	2	400	30	50 000,00	20 000,00
Dějepisná olympiáda	ZŠ, SŠ	14	2	290	30	60 000,00	15 000,00
Středoškolská odborná činnost	obory 1 - 18	0	18	0	240	371 000,00	240 000,00
Soutěž v programování	4 kategorie dle rozpisu	8	4	30	20	60 000,00	24 000,00
Evropa ve škole	8 kategorií dle rozpisu	0	1	0	80	30 000,00	20 000,00
Geologická olympiáda	A, B	14	2	280	30	112 000,00	100 000,00
Astronomická olympiáda	AB, CD, EF, GH	0	4	0	120	45 000,00	30 000,00
Ekologická olympiáda	SŠ	0	1	0	50	35 000,00	20 000,00
Pythagoráda	5. - 9. ročník	35	0	900	0	178 000,00	133 000,00
Zeměpisná olympiáda	A, B, C, D	28	4	140	60	100 000,00	100 000,00
České ručičky, obory Elektro	silnoproud, slaboproud	0	2	0	36	47 000,00	10 000,00
České ručičky, obor Instalatér	individuální	0	1	0	22	34 000,00	5 000,00
SOD, obor autotronik	individuální	0	1	0	8	18 000,00	5 000,00
SOD, obor autoopravář	individuální	0	1	0	14	9 000,00	0,00
ZUŠ, sólový a komorní zpěv	dle rozpisu	7	1	645	210	115 000,00	95 000,00
ZUŠ, žestě	dle rozpisu	7	1	185	30	65 000,00	55 000,00
ZUŠ, nástroje dřevěné	dle rozpisu	7	1	283	40	85 000,00	65 000,00
ZUŠ, zobcová flétna	dle rozpisu	7	1	179	35	65 000,00	55 000,00
ZUŠ, bicí	dle rozpisu	7	1	108	22	44 000,00	34 000,00
ZUŠ, cimbál a dudy	dle rozpisu	7	1	294	56	54 000,00	40 000,00
ZUŠ, soubory lidové hudby	dle rozpisu	7	1	30	7	16 000,00	8 000,00
ZUŠ, taneční obor	dle rozpisu	7	1	666	140	162 000,00	112 000,00
<b>Celkem</b>		<b>289</b>	<b>91</b>	<b>7 140</b>	<b>270</b>	<b>2 412 000,00</b>	<b>1 574 000,00</b>

## Sportovní soutěže

Soutěž	Kategorie	Počet OK	Počet KK	Účastníci OK	Účastníci KK	Celková požadovaná dotace v Kč	Z toho ODN v Kč
<b>1. stupeň</b>							
Atletický 3boj II	mix	4	1	350	0	30 000,00	16 500,00
Minikopaná I	mix	7	1	1 900	90	79 000,00	46 500,00
Minikopaná II	mix	7	1	2 300	90	79 000,00	46 500,00
Vybíjená II	mix	7	1	1 800	100	64 000,00	37 600,00
Vybíjená II	dívky	7	1	1 800	90	63 500,00	37 100,00
Přehazovaná II	mix	7	1	600	80	44 000,00	25 500,00
Florbal II	mix	7	1	1 200	90	57 000,00	32 000,00
Štafetový pohár I, II	mix	7	1	1 440		59 000,00	30 500,00
<b>2. stupeň</b>							
Pohár rozhlasu III	chlapci, dívky	7	1	1 900	150	72 000,00	39 500,00
Pohár rozhlasu IV	chlapci, dívky	7	1	2 000	150	72 000,00	39 500,00
Minikopaná III	chlapci	6	1	800		53 000,00	30 000,00
Minikopaná IV	chlapci	7	1	1 400	90	70 000,00	45 000,00
Volejbal III	chlapci	3	1	100		13 000,00	6 500,00
Volejbal III	dívky	7	1	100		13 000,00	6 500,00
Volejbal IV	chlapci	7	1	300	70	50 000,00	25 000,00
Volejbal IV	dívky	7	1	350	70	50 000,00	25 000,00
Florbal III	chlapci	7	1	1 900	100	62 000,00	46 500,00
Florbal III	dívky	7	1	650	90	54 000,00	35 000,00
Florbal IV	chlapci	7	1	2 200	100	56 000,00	51 000,00
Florbal IV	dívky	7	1	1 100	80	60 000,00	46 000,00
Basketbal III	chlapci	5	1	200	60	22 000,00	13 000,00
Basketbal III	dívky	4	1	120	50	19 000,00	13 000,00
Basketbal IV	chlapci	7	1	480	70	51 000,00	30 000,00
Basketbal IV	dívky	7	1	340	60	44 000,00	26 000,00
Házená III	chlapci	3	1	60		13 000,00	7 000,00
Házená III	dívky	3	1	100		13 000,00	7 000,00
Házená IV	chlapci	3	1	200	40	13 000,00	7 000,00
Házená IV	dívky	7	1	250		13 000,00	7 000,00
Stolní tenis III	chlapci	7	1	250	24	20 000,00	13 000,00
Stolní tenis III	dívky	6	1	160	20	17 500,00	11 000,00
Stolní tenis IV	chlapci	7	1	250	16	20 000,00	12 000,00
Stolní tenis IV	dívky	7	1	160	10	20 000,00	12 000,00
Přespolní běh III	chlapci	7	1	500		23 500,00	12 000,00
Přespolní běh III	dívky	7	1	500		23 500,00	12 000,00
Přespolní běh IV	chlapci	7	1	500		23 500,00	12 000,00
Přespolní běh IV	dívky	7	1	500		23 500,00	12 000,00
Atletický čtyřboj III	chlapci	3	1	150	25	18 000,00	9 600,00
Atletický čtyřboj III	dívky	3	1	150	25	18 000,00	9 600,00
Atletický čtyřboj IV	chlapci	3	1	150	25	18 000,00	10 000,00
Atletický čtyřboj IV	dívky	3	1	150	26	18 000,00	10 000,00
Plavání IV	chlapci		1	60	0	6 000,00	3 000,00
Plavání IV	dívky		1	60	0	6 000,00	3 000,00
<b>SŠ</b>							
Středoškolský atletický pohár V	chlapci	6	1	550	90	50 000,00	28 000,00
Středoškolský atletický pohár V	dívky	6	1	400	91	50 000,00	28 000,00
Fotbal V	chlapci	6	1	700	100	60 000,00	38 000,00
Volejbal V	chlapci	7	1	250	70	41 000,00	24 000,00
Volejbal V	dívky	7	1	310	70	50 000,00	28 000,00
Florbal V	chlapci	7	1	1 000	90	60 000,00	40 000,00
Florbal V	dívky	7	1	410	70	50 000,00	32 000,00
Basketbal V	chlapci	7	1	600	80	40 000,00	30 000,00
Basketbal V	dívky	5	1	600	80	30 000,00	19 000,00
Házená V	chlapci	3	1	300	0	15 000,00	7 500,00

Házená V	dívky	2	1	100	0	8 000,00	4 000,00
Přespolní běh V	chlápci	7	1	250	0	20 000,00	13 500,00
Přespolní běh V	dívky	7	1	200	0	20 000,00	13 500,00
Stolní tenis V	chlápci	7	1	160	20	20 000,00	13 300,00
Stolní tenis V	dívky	6	1	60	16	20 000,00	13 300,00
Plavání V	chlápci		1		60	6 000,00	3 000,00
Plavání V	dívky		1		60	6 000,00	3 000,00
<b>Celkem</b>		<b>328</b>	<b>59</b>	<b>35 370</b>	<b>2 808</b>	<b>2 090 000,00</b>	<b>1 257 000,00</b>

<b>Celkem za všechny soutěže</b>		<b>617</b>	<b>149</b>	<b>42 510</b>	<b>3 078</b>	<b>4 502 000,00</b>	<b>2 831 000,00</b>
----------------------------------	--	------------	------------	---------------	--------------	---------------------	---------------------



