



3195/22

## FOND VYSOČINY PROGRAM „SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2022“

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02829.0103)

#### Čl. 1

#### Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje  
(dále jen "Kraj")  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 217808983/0300  
variabilní symbol: 28290103

a

##### Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou

se sídlem: nám. Republiky 286/22, 591 01 Žďár nad Sázavou  
IČO: 75040379  
zastoupen: Liborem Havlíkem, sekretářem Kolpingovy rodiny Žďár nad Sázavou  
(dále jen "Příjemce")  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
číslo účtu: 208069250/0300

#### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou – celoroční volnočasové aktivity 2022“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

#### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 45 000 Kč (slovy: čtyřicetpět tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	<b>55 500 Kč</b>
Výše dotace v Kč	45 000 Kč
Výše dotace v %	81,08 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	18,92 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	10 500 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 10%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi

jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2022, nejpozději však do 31. 12. 2022. Pouze v tomto období mohou vzniknout uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné nebo částečné výši), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky, zábavní pyrotechnika,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček, leasingové splátky (finanční pronájem),
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) služby peněžních ústavů, služby elektronických komunikací (platby za telefony, internet, rozhlas a televizi apod.),
  - i) nákup vody, paliv a energie,
  - j) mzdové náklady a platy vč. povinných odvodů placených zaměstnavatelem,
  - k) pojištění majetku a podnikatelských rizik, cestovní pojištění, pojištění,
  - l) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
  - m) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku, programové vybavení,
  - n) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby – např. vystavení potvrzení lékařem za administrativní úkon),
  - o) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,

- p) členské, registrační a licenční poplatky (licence trenérů, hráčů, členské a registrační poplatky nadřazeným organizacím – např. sportovní svazy apod.),
  - q) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup materiálu jinde nezařazený (vč. tiskových materiálů a propagačních předmětů),
  - b) věcné dary (pro účastníky - vč. poukázek k odběru zboží, vstupenek),
  - c) pohoštění, občerstvení, potraviny,
  - d) léky a zdravotnický materiál (lékárnička pro zotavovací a sportovní akce),
  - e) knihy, učební pomůcky a tisk (tisk náborových letáků, letáky o pořádání tábora apod.),
  - f) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
  - g) služby školení a vzdělávání (u podprogramu B),
  - h) nákup ostatních služeb (vč. vstupů do sportovních zařízení, časomíry, ozvučení zápasů, propagace, poplatků za účast na soutěžích, doprava, ubytování a stravování, startovné, nákup vstupenek, zdravotnický dozor během akcí, odměny pro rozhodčí na základě výplatní listiny a trenéry na základě faktury, webové prezentace – nikoliv připojení k internetu),
  - i) nájemné,
  - j) cestovné,
  - k) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti,) vč. povinných odvodů placených zaměstnavatelem,
  - l) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu účastníků na volnočasové a sportovní aktivity dle vnitřních předpisů či stanov příjemce).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu

§ 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02829.0103**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysoctiny.cz](http://www.fondvysoctiny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2023. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
  - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

## Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).

- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita), prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),
  - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)) na tiskové materiály související s projektem (např. pozvánky, plakáty, informační brožury),
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
  - v případě videoprojekce odvíšlat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)),
  - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina,
  - v případě nákupu společných sportovních dresů uvést logo Kraje na dresu.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

## **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

Příjemce je povinen nakládat po dobu jednoho roku ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu jednoho roku od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

## **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

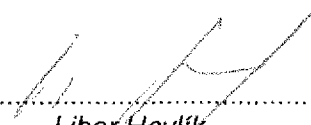
## **Čl. 13 Závěrečná ujednání**


- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: kastner.m@kr-vysocina.cz a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.


- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 18. 5. 2022 usnesením č. 0813/16/2022/RK.

Ve Žďáře n./Sáz dne 9. 6. 2022

V Jihlavě dne 16. 06. 2022

  
Libor Havlík  
sekretář Kolpingovy rodiny  
Žďár nad Sázavou

  
RNDr. Jan Břížďala  
člen rady kraje

 Kolpingova rodina  
Žďár nad Sázavou  
náměstí Republiky 22, Žďár n.S. 591 01  
fax: 566 620 207, 566 585 010, IČO: 75040379

 Kraj Vysočina  
Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava



**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY**

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV02829.0103
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02829.01.22.100
<b>Název programu</b>	SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2022
<b>Název projektu</b>	Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou – celoroční volnočasové aktivity 2022
<b>Podprogram</b>	Volný čas
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 75040379
	Přesný název: Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: nám. Republiky 286/22
	Obec: Žďár nad Sázavou
	PSČ: 591 0
	Sídlo pošty: Žďár nad Sázavou
	Název banky: Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 208069250/0300	
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Libor
	Příjmení: Havlík
	Funkce: sekretář Kolpingovy rodiny

<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno: Miroslava
	Příjmení: Stejskalová
	Email: miroslava.stejskalova@kolping.cz
	Tel.: 566585013
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Žďar nad Sázavou RZ Vyhlička, Češkovice u Blanska - letní tábor

## 2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

*Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...*

Ve Žďáře nad Sázavou si mohou děti a mládež vybírat z poměrně široké nabídky možností, jak trávit volný čas. Problémem však je děti a mládež pro aktivní trávení volného času získat a nadchnout. Pobočný spolek Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou se dlouhodobě snaží organizovat aktivity, které se osvědčily, a které si pro svoji atraktivitu získávají stále nové zájemce. Aktivitami se snažíme podporovat všestranný rozvoj dětí a mládeže. Nabízíme jim prostor pro seberealizaci a pro navazování nových přátelství se stejně založenými vrstevníky. Chceme ukázat dětem, jak lze smysluplně naplnit volný čas, a působit tak preventivně proti vzniku negativních společenských jevů.

Plánované aktivity mají dlouholetou tradici – probíhají pod hlavičkou naší organizace již 27 let, mezi dětmi jsou stále oblíbené a hojně navštěvované. Z původních účastníků se v mnoha případech stávají vedoucí, kteří tak s přirozenou motivací pokračují v činnosti s dětmi. Neustálý zájem a poptávka svědčí o životaschopnosti projektu. Aktivity jsou přístupné bez rozdílu všem dětem, záměrem je zapojit i děti ze sociálně slabších rodin.

Cíle:

- vytvoření pravidelné nabídky volnočasových aktivit pro děti a mládež
- podpora všestranného rozvoje dětí
- náprava dopadů covidové doby na děti
- nabídka smysluplného a plnohodnotného využití volného času
- prevence negativních společenských jevů
- vytváření nových a utužování stávajících přátelství mezi dětmi
- zapojení dětí ze sociálně slabších rodin

### 3. Popis projektu

*Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)*

Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou pracuje s dětmi a mládeží soustavně a pravidelně již více než 27 let. Projekt zahrnuje celoročně probíhající aktivity.

Volnočasové aktivity zájmového charakteru jsou určeny dětem a mládeži, které nejsou členy žádného spolku či organizace.

Aktivity jsou plně otevřeny široké veřejnosti. Vedoucí aktivit jsou dobrovolníci, kteří se věnují dětem ve svém volném čase. Jsou absolventy školení Kolpingova díla, někteří také školení akreditovaného MŠMT. Mnozí z nich se dříve účastnili těchto aktivit jako děti.

Celoroční aktivity jsou zaměřeny na rozvoj dětské zručnosti, hudebního a uměleckého nadání dětí a mládeže, zájem o historii apod.. Letní tábor vede děti k samostatnosti, učí je práci v kolektivu a podporuje v nich úctu k přírodě a životnímu prostředí. Stejně tak setkávání táborníků během roku. Setkávání táborníků zahrnuje hry, soutěže, výlety, přípravu programu na letní tábor.

Celoroční volnočasové aktivity:

- Modelářský kroužek (náklady na kroužek zahrnují nájemné, modelářské potřeby, popř. vstupné a cestovné na výletech)
- Táborníci (průběžné setkávání dětí z tábora)

Ostatní volnočasové akce:

- Letní dětský tábor (náklady na tábor zahrnují dopravu, ubytování a stravu účastníků, materiál na aktivity, sportovní vybavení, vstupné a dopravu na výlety)

Mimo tyto pravidelné aktivity Kolpingova rodina spolupracuje na jednorázových akcích společenského, sportovního a kulturního rázu, které jsou spojeny se svátky či jinými speciálními příležitostmi (divadelní představení Živý betlém a Pašijová hra, mezinárodní fotbalový turnaj, Rozhodni se sám – akce s preventivním charakterem, Volný čas není nuda – prezentační akce).

Činnosti, které s dětmi a mládeží podnikáme, pro ně nejsou zvláště finančně náročné, právě díky získaným dotacím. Účastníci našich aktivit nemusí platit vysoké příspěvky a stávat se členy organizace. Jedinou výjimkou je letní tábor, kde je spoluúčast táborníků nutná s ohledem k celkovým nákladům.

Realizace projektu je propagována prostřednictvím webových stránek [www.kolping.cz](http://www.kolping.cz), tiskových zpráv, sociálních sítí a vývěsky. Kolpingova rodina Žďár n/S spolupracuje i s ostatními partnery a institucemi a pravidelně se prezentuje a podílí se na organizaci jejich akcí, které jsou určeny široké veřejnosti (např. pravidelná prázdninová akce Rozhodni se sám, Volný čas není nuda, ...).

<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• děti a mládež ze Žďáru nad Sázavou a okolí (7-18 let)</li> <li>- není třeba být členem sdružení: projekt řeší potřebu aktivního trávení volného času v rámci kulturních, sportovních nebo zájmových neorganizovaných aktivit</li> <li>• široká veřejnost – účastníci jednorázových akcí, rodiče dětí, diváci</li> </ul> <p>Přínos pro cílové skupiny:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- smysluplné využití volného času</li> <li>- všestranný rozvoj dítěte</li> <li>- řešení problémů s hlídáním dětí v době prázdnin</li> <li>- navázání nových přátelství</li> </ul> <p>Noví zájemci k nám většinou přicházejí na základě pozitivních ohlasů od stávajících účastníků.</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Leden – prosinec 2022</p> <p>Modelářský kroužek – po dobu školního roku – 1 x týdně  Setkání táborníků – 4 x do roka  Pašijová hra – duben 2022  Tábor – 14 dní v červenci 2022  Volný čas není nuda - podzim 2021  Podzimní víkendový pobyt pro táborové dobrovolníky - říjen 2022  Fotbalový turnaj – listopad 2022  Živý betlém – prosinec 2022</p>
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdáný průběh projektu</i></p>	<p>Projekt bude realizovat sám žadatel a je zastřešen zkušenými dobrovolníky Kolpingovy rodiny Žďár nad Sázavou, kteří jsou již mnoho let realizátory volnočasových aktivit pro děti a mládež. Činnost pravidelně podporuje také Město Žďár n.S. a Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy. Většina dobrovolníků jsou absolventi školení pro vedoucí dětských táborů s akreditací MŠMT. Potřebné zázemí a servis se nám snaží vytvářet zřizovatelská organizace Kolpingovo dílo České republiky, které je členem České rady dětí a mládeže a Krajské rady dětí a mládeže Kraje Vysočina.</p>

<b>7. Rozpočet projektu</b> U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	55 500	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	45 000	Kč	81,08	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	45 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	10 500	Kč	18,92	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	10 500	Kč	100,00	%

**8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)**

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.**

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

**10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním

svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

**11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

**Žadatel prohlašuje, že:**

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury).


b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

**Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.2022 do 31.12.2022.**

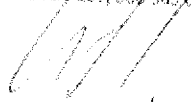
**13. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)**

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Výpis ze spolkového rejstříku z webu justice.cz
3. Úplný výpis z evidence skutečných majitelů
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

 Kolpingova rodina  
Žďár nad Sázavou  
Naměstí Republiky 22/Žďár n.S. 591 01  
IČ: 600 129 207, 509 545 010, IČO: 75040370

V e Žďáře nad Sázavou

dne 27. 1. 2022

  
LIBBA HAVAIK  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

**Žádost o dotaci z rozpočtu Kraje Vysočina – SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2022**

**Podprogram B: Volný čas**

**Žadatel: Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou**

**Název projektu: Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou – celoroční volnočasové aktivity 2022**

**Příloha 1. – STRUČNÝ POPIS NAPLNĚNÍ SPECIFICKÝCH KRITÉRIÍ**

---

**Specifická kritéria pro Podprogram B Volný čas:**

**a) dopad projektu na děti a mládež**

Aktivity projektu „Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou – celoroční volnočasové aktivity 2022“ jsou zaměřené na děti a mládež, které nejsou organizovány v žádném sdružení. Projekt je lokalizován do města Žďár nad Sázavou a jeho okolí. Celkově se do projektu zapojí cca 200 osob cílové skupiny dětí a mládeže.

Projekt se zaměřuje na aktivity pravidelné (kroužky), ale i jednorázové akce (letní tábor, kulturní, sportovní a vzdělávací akce) a jsou určeny široké veřejnosti.

Cílem projektu je pozitivně působit na vývoj dětí a mládeže, nabídnout jim plnohodnotné a zdravé trávení volného času, napravit u nich dopady covidové doby, působit preventivně proti vzniku rizikových společenských jevů, podporovat je v jejich výtvarných, rukodělných a pohybových dovednostech.

Hlavní cílová skupina: děti ve věku 7 – 18 let, vedoucí – dobrovolníci, rodiče

**b) časový rozsah projektu**

**Projekt bude probíhat od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022.**

Klub modelářů: celoroční činnost – schůzky 1 x za týden (leden – červen, září – říjen), 1 výlet za rok, návštěva muzea či výstavy, účast na soutěžích

Setkání táborníků: 4 x ročně

Ostatní volnočasové akce: 3 x ročně (ochotnické divadlo, sportovní akce)

Letní pobytový tábor: červenec 2022 (14ti denní tábor)

Prezentačně-preventivní akce „Rozhodni se sám“ a „Volný čas není nuda“: podzim 2022

Podzimní pobyt mládeže: říjen 2022



**c) součástí projektu je pobytová akce (volnočasový tábor) navazující na pravidelnou činnost**

Součástí projektu je 14ti denní letní tábor, který je pro mnohé účastníky celoročních aktivit vyvrcholením činnosti. Bude navazovat na celoroční setkávání dětí/táborníků. Účastnit se ho bude cca 60 dětí do 18 let a dalších 10 dospělých vedoucích - dobrovolníků.

**d) rozložení rozpočtu projektu**

Rozpočet projektu je zaměřen převážně na celoroční volnočasovou činnost. Celkový rozpočet na volnočasové aktivity Kolpingovy rodiny Žďár nad Sázavou je vyšší, přiložený rozpočet žádosti o dotaci v rámci programu SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS zahrnuje pouze částečný výčet nákladů s ohledem na minimální podíl příjemce.

**e) zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů**

Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou vznikla v roce 1993 a od svého počátku působí hlavně v oblasti práce s dětmi a mládeží (zájmové kroužky, akce pro děti a mládež, sportovní turnaje, dětské dny, táborové pobyty). S pořádáním volnočasových aktivit má tedy dlouholeté zkušenosti. Činnost Kolpingovy rodiny pravidelně podporuje Město Žďár nad Sázavou, MŠMT, Jihomoravský kraj.

Žádost o dotaci z rozpočtu Kraje Vysočina - SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2022

Podprogram B: Volný čas

Žadatel: Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou

Název projektu: Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou - celoroční volnočasové aktivity 2022

Příloha 4. - PODROBNÝ POLOŽKOVÝ ROZPIS NÁKLADŮ

NÁKLADY

aktivita	položka	suma	finanční prostředky žadatele	dotace
celoroční aktivity, kroužky	modelářské potřeby (barvy, nářadí, modely)	1 000 Kč	500 Kč	500 Kč
	nájemné	1 000 Kč	1 000 Kč	0 Kč
	<b>celkem</b>	<b>2 000 Kč</b>	<b>1 500 Kč</b>	<b>500 Kč</b>
letní tábor	vstupné v rámci výletu (aquapark, jeskyně)	8 000 Kč	1 000 Kč	7 000 Kč
	materiál (výtvarné potřeby, ostatní materiál na aktivity)	1 000 Kč	1 000 Kč	0 Kč
	materiál (sportovní vybavení)	3 500 Kč	500 Kč	3 000 Kč
	trička + potisk (pro děti)	4 000 Kč	1 000 Kč	3 000 Kč
	zdravotnický materiál	2 000 Kč	500 Kč	1 500 Kč
	drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40.000,-			
	<i>sada pružin na trampolínu</i>	2 500 Kč	500 Kč	2 000 Kč
	<i>basketbalový koš</i>	3 500 Kč	500 Kč	3 000 Kč
	<i>venkovní hra Člověče nezlob se</i>	8 000 Kč	1 000 Kč	7 000 Kč
	ubytování a strava	16 000 Kč	1 000 Kč	15 000 Kč
	doprava na tábor a výlet	5 000 Kč	2 000 Kč	3 000 Kč
	<b>celkem</b>	<b>53 500 Kč</b>	<b>9 000 Kč</b>	<b>44 500 Kč</b>
<b>CELKEM</b>		<b>55 500 Kč</b>	<b>10 500 Kč</b>	<b>45 000 Kč</b>

18,92%

81,08%

PŘÍJMY

zdroj	suma
Příspěvky z Kraje Vysočina	45 000 Kč
Příspěvky účastníků tábora	10 500 Kč
<b>CELKEM P</b>	<b>55 500 Kč</b>