



3049/22

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID 003116.0003

### Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina  
se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Jan Tourek, radní kraje  
(dále jen "Kraj")  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 123-6403280227 /0100

a

Město Žďár nad Sázavou  
adresa: Žižkova 227/1, 591 31 Žďár nad Sázavou  
IČO: 00295841  
zastoupené: Rostislavem Dvořákem, místostarostou  
(dále jen "Příjemce")  
bankovní spojení: Komerční banka  
číslo účtu: 328751/0100

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Kraje (dále jen dotace) na financování provozních nákladů spojených s provozem Senior Pointu ve Žďáře nad Sázavou, bližší specifikovaných v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen akce).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u činnosti, která byla financována, nebude nadále pinit podmínky dané touto smlouvou na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci dotaci ve výši 180 000 Kč (slovy: sto osmdesát tisíc korun českých).
- 2) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 3) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.

#### Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne podpisu této smlouvy.

#### Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce uvedené v Čl. 2 této smlouvy v období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem 1. 1. 2022.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) nákup služeb spojených se zajištěním provozu Senior Pointu.
- 5) Všechny ostatní náklady jsou neuznatelné.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

- 7) Vymezení uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout a její použití sledovat pod účelovým znakem 00515, a to pouze za účelem dle Čl. 2 této smlouvy,
- b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením „spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID O03116.0003“,
- d) zajistit, aby do nákladů dotace nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů dotace, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 20. ledna roku následujícího po roce, na který byla dotace poskytnuta závěrečnou zprávu a to na tiskopise stanoveném odborem sociálních věcí, která bude obsahovat:
  - stručný popis realizované akce,
  - fotodokumentaci zrealizované akce,
  - informace o realizované publicitě a její doložení,
  - finanční vyúčtování dotace,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů dotace a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů dotace dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady dotace,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace na realizaci akce, uvedenou v Čl. 2 této smlouvy,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,

- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

#### Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 5) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. f) této smlouvy.
- 6) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) V místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita), prostor s umístěným sponzorským vzkazem musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, otevírací doby apod.).
- 3) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### Čl. 11 Důsledky porušení povinností Příjemce

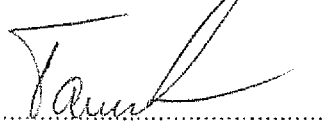
- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 12  
Závěrečná ujednání

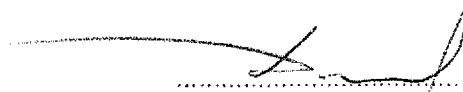
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinností dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle §5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Stanislava Holbová, tel: 604 202 121. email: holbova.s@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3. této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, bližší specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2022 usnesením č. 0186/03/2022/ZK.

V Jihlavě dne 15. 6. 2022

Ve Žďáře nad Sázavou dne 6. 6. 2022



Mgr. Jan Tourek  
radní kraje



Rostislav Dvořák  
místostarosta



MĚSTO ŽĎÁR NAD SÁZAVOU  
ŽIŽKOVA 227/1, 591 31 ŽĎÁR NAD SÁZAVOU



KUJIP01LMT54

KRAJ VYJÁDŘENÍ

Dotace  
řada: 2 5 -03- 2022

Č. j.:  
107 27 256 /2022

## Žádost o poskytnutí dotace na podporu provozu Senior Pointu pro rok 2022

### I. Identifikace žadatele

Město Žďár nad Sázavou

Se sídlem: Žižkova 227/1, Žďár nad Sázavou

Zastoupené místostarostou Rostislavem Dvořákem

IČO: 00295841

Bankovní spojení: účet č. 328751/0100 vedený u KB Žďár nad Sázavou

### II. Výše požadované dotace – 180 000 Kč pro rok 2022

Město Žďár nad Sázavou uzavřelo v roce 2021 na základě výběrového řízení smlouvu o dílo s organizací Knihovna Matěje Josefa Sychry, příspěvková organizace za účelem zajištění provozu Senior Pointu. Dodatkem č. 1, ze dne 22. 12. 2021 byla smlouva prodloužena na rok 2022. Doba plnění je do 31. 12. 2022. Smlouva o dílo a dodatek je přílohou této žádosti. Předmětem smlouvy je mimo jiné popis aktivit, které budou v rámci činnosti Senior Pointu realizovány.

### III. Výše spoluúčasti obce na financování - bez spoluúčasti

### IV. Účet dotace

Poskytnuté finanční prostředky budou využity na úhradu osobních a dalších výdajů na provoz kontaktního a informačního centra pro seniory Senior Point ve Žďáře nad Sázavou. Toto centrum provozuje na základě smlouvy o dílo organizace Knihovna Matěje Josefa Sychry, příspěvková organizace, a to od 1. 3. 2021. Kontaktní pracoviště je umístěno v prostorách Knihovny Matěje Josefa Sychry, příspěvková organizace, Havlíčkovo náměstí 253/5, 591 01 Žďár nad Sázavou. Služby Senior Pointu jsou poskytovány osobám v seniorském věku. Podrobný popis aktivit viz kap. VI. Popis senior Pointu.

### V. Doba využití dotace

Zajištění provozu Senior Pointu od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022.

### VI. Odůvodnění žádosti

V roce 2015 byl Městem Žďár nad Sázavou založen Senior Point za účelem zajištění prostor pro osoby v seniorském věku, kde mohou získávat informace o službách a aktivitách ve městě a okolí. Senior Point je místem pro odpočinek při cestě po městě. Dále nabízí možnost si s někým promluvit. Na Senior Pointu se konají pravidelné přednášky, besedy a další aktivity určené pro osoby v seniorském věku. Těchto aktivit se mohou účastnit všichni, kdo o ně mají zájem, včetně obyvatel okolních obcí či návštěvníků města. Finanční podpora zajistí provoz Senior Pointu ve městě pro další období. Město má zájem na to, aby byla zajištěna kontinuita této služby.

Město Žďár nad Sázavou pravidelně poskytuje finanční prostředky na podporu aktivit určených pro seniory a seniorských organizací a spolků. Pro rok 2022 je v rozpočtu města schválena částka 220 000 Kč

### VII. Popis Family (Senior)\* Pointu:

Činnost Senior Pointu byla ve Žďáře nad Sázavou zahájena 1. 11. 2015. Místem pro poskytování služby jsou již druhým rokem prostory Knihovny Matěje Josefa Sychry ve Žďáru



nad Sázavou. Knihovna sídlí v centru města. Objekt knihovny je plně bezbariérový. V bezprostřední blízkosti je dostupná veškerá potřebná infrastruktura – bezpečné pěší trasy, zastávky linek MHD a parkoviště. Nedaleko knihovny se nachází budova České Pojišťovny, jejíž prostory využívají mimo jiné organizace sdružující seniory a osoby se zdravotním postižením, se kterými jsou aktivity Senior Pointu úzce spojeny. Služby Senior Pointu jsou určeny především osobám v seniorském věku, může je však využít každý, kdo je potřebuje.

Provoz Senior Pointu je zajištěn v následujícím rozsahu:

- pomoc seniorům při komunikaci s úřady a dalšími institucemi;
- informace o sociálních a zdravotních službách ve městě;
- informace o volnočasových aktivitách pro seniory ve městě a okolí (kulturních, společenských a sportovních);
- informace o dopravě;
- besedy, přednášky a cvičení pro seniory, včetně aktivního cvičení paměti;
- spolupráce s klubem seniorů a dalšími organizacemi sdružujícími seniory;
- informace o službách Senior Pointu;
- informace o programu Senior Pas;
- zprostředkování právního poradenství;
- zajištění Alzheimer poradny;
- prostory pro klidné posezení v prostorách Senior Pointu;
- dostupné časopisy, příp. brožury se seniorskou tematikou;
- bezplatné připojení k internetu pro veřejnost (PC, WIFI);
- získávání a zpracování námětů a zpětné vazby od návštěvníků.

Popis prostor a vybavení prostor:

- dvě místnosti – kancelář koordinátora, víceúčelová místnost;
- bezbariérový přístup všemi vchody do budovy;
- bezbariérové WC;
- dostupné počítače s přístupem k internetu;
- bezplatné pokrytí bezdrátovým internetovým připojením;
- kuchyňský koutek vybavený mikrovlnnou troubou, rychlovarnou konvicí, kávovarem, nádobím a příbory;

Cílová skupina:

Senioři

Provozní doba:

Provozní doba Senior Pointu je 24 hodin týdně.

Personální zabezpečení:

- 4 pracovníci (koordinátoři) na částečný úvazek;
- sociální pracovníci Sociálního odboru MěÚ Žďár nad Sázavou dle potřeby pro poskytování odborného sociálního poradenství;
- odborní lektori pro pořádání přednášek a kurzů dle potřeby externě (DPP, jiné projekty).



VIII. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3. (např. obec/město uvede zastoupení v organizacích, jako jsou svazek obcí, místní akční skupina, zřizované školy, technické služby, bytové družstvo, obchodní společnosti apod.; právnická osoba podnikající uvede podíl v jiných právnických osobách, spolek doloží podíl v jiné NNO atp.)

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v % <sup>1</sup>
1	72052414	Active-SVOČ Žďár nad Sázavou, p.o.	100,00
2	65759800	Sportis Žďár nad Sázavou, p.o.	100,00
3	00093050	Knihovna M.J. Sychry, p.o.	100,00
4	72053682	Kultura Žďár, p.o.	100,00
5	71001565	Mateřská škola Žďár nad Sázavou, p.o.	100,00
6	48899119	Poliklinika Žďár nad Sázavou, p.o.	100,00
7	43379168	Sociální služby Žďár nad Sázavou, p.o.	100,00
8	48897426	ZŠ Komenského 2, Žďár nad Sázavou, p.o.	100,00
9	48895229	ZŠ Komenského 6, Žďár nad Sázavou, p.o.	100,00
10	43380123	ZŠ Švermova 4, Žďár nad Sázavou, p.o.	100,00
11	71196234	ZŠ Palachova 6, Žďár nad Sázavou, p.o.	100,00
12	72052422	Základní umělecká škola Žďár nad Sázavou, p.o.	100,00
13	43383513	SVAK Žďársko, Žďár nad Sázavou, DSO	23,31
14	64259773	Lesní družstvo Přibyslav	0,85
15	25560778	M.O.S., s.r.o., Žďár nad Sázavou	100,00
16	708812853	Sdružení obcí Vysočina	1,05
17	60749105	SATT a.s., Žďár nad Sázavou	100,00
18	70963452	České dědictví Unesco, Litomyšl	8,34
19	04415868	Koruna Vysočina, z.s.	7,14
20	27493245	Havlíčkův kraj, o.p.s.	0,01
21	63113074	Svaz měst a obcí ČR, Praha	0,04

<sup>1</sup> pokud není výše podílu přesně dána, uveďte „nestanoveno“

zakřížkujte, pokud je pro žadatele irrelevantní (tj. žadatel nemá přímý podíl v dalších právnických osobách)

IX. Žádost zpracoval (kontaktní osoba):

Ing. Krábek Petr  
Vedoucí sociálního odboru  
Tel.: 566 688 320





MĚSTO ŽĎÁR NAD SÁZAVOU  
ŽIŽKOVA 227/1, 591 31 ŽĎÁR NAD SÁZAVOU

---

E-mail: petr.krabek@zdarns.cz

**X. Seznam příloh**

- Příloha č. 1 - Usnesení ustavujícího zasedání Zastupitelstva města
- Příloha č. 2 - Přehled osob, v nichž má právnická osoba podíl a výše tohoto podílu
- Příloha č. 3 - Výpis z usnesení RM – souhlas s podáním žádosti o dotaci
- Příloha č. 4 - Rozpočet
- Příloha č. 5 - Smlouva s provozovatelem
- Příloha č. 6 – Fotodokumentace – je součástí vyúčtování za rok 2021

Za správnost a pravdivost uváděných údajů odpovídá: (statutární zástupce organizace)

Rostislav Dvořák

Datum vyhotovení:

MĚSTO ŽĎÁR NAD SÁZAVOU  
Žižkova 227/1  
591 31 Žďár nad Sázavou  
PSČ 591 01

Podpis:

Razítko organizace:

