



3052/22

FOND VYSOČINY PROGRAM „SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2022“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02829.0038)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300
variabilní symbol: 28290038

a

TENISOVÝ KLUB SPARTAK JIHLAVA, spolek

se sídlem: Mostecká 3700/24, 586 01 Jihlava
IČO: 60545348
zastoupen: Miroslavem Tomečkem, předsedou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 19-4653130257/0100

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Podpora dlouhodobé tréninkové přípravy dětí a mládeže v oblasti tenisu pomocí dotace na nájem sportoviště“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 60 000 Kč (slovy: šedesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	80 000 Kč
Výše dotace v Kč	60 000 Kč
Výše dotace v %	75,0 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	25,0 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	20 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 10%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi

jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2022, nejpozději však do 31. 12. 2022. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné nebo částečné výši), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky, zábavní pyrotechnika,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček, leasingové splátky (finanční pronájem),
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) služby peněžních ústavů, služby elektronických komunikací (platby za telefony, internet, rozhlas a televizi apod.),
 - i) nákup vody, paliv a energie,
 - j) mzdové náklady a platy vč. povinných odvodů placených zaměstnavatelem,
 - k) pojištění majetku a podnikatelských rizik, cestovní pojištění, pojištění,
 - l) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - m) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku, programové vybavení,
 - n) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby – např. vystavení potvrzení lékařem za administrativní úkon),
 - o) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,

- p) členské, registrační a licenční poplatky (licence trenérů, hráčů, členské a registrační poplatky nadřazeným organizacím – např. sportovní svazy apod.),
- q) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup materiálu jinde nezařazený (vč. tiskových materiálů a propagačních předmětů),
 - b) věcné dary (pro účastníky - vč. poukázek k odběru zboží, vstupenek),
 - c) pohoštění, občerstvení, potraviny,
 - d) léky a zdravotnický materiál (lékárnička pro zotavovací a sportovní akce),
 - e) knihy, učební pomůcky a tisk (tisk náborových letáků, letáky o pořádání tábora apod.),
 - f) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
 - g) služby školení a vzdělávání (u podprogramu B),
 - h) nákup ostatních služeb (vč. vstupů do sportovních zařízení, časomíry, ozvučení zápasů, propagace, poplatků za účast na soutěžích, doprava, ubytování a stravování, startovné, nákup vstupenek, zdravotnický dozor během akcí, odměny pro rozhodčí na základě výplatní listiny a trenéry na základě faktury, webové prezentace – nikoliv připojení k internetu),
 - i) nájemné,
 - j) cestovné,
 - k) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti,) vč. povinných odvodů placených zaměstnavatelem,
 - l) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu účastníků na volnočasové a sportovní aktivity dle vnitřních předpisů či stanov příjemce).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu

§ 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02829.0038**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2023. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).

- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),
 - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na tiskové materiály související s projektem (např. pozvánky, plakáty, informační brožury),
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina,
 - v případě nákupu společných sportovních dresů uvést logo Kraje na dresu.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu jednoho roku ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu jednoho roku od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

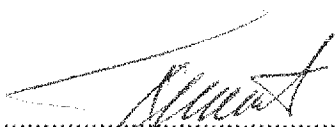
Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: kastner.m@kr-vysocina.cz a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

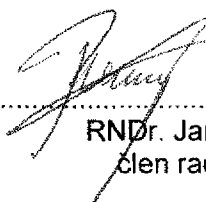
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 18. 5. 2022 usnesením č. 0813/16/2022/RK.

v Jihlavě dne 3. 6. 2022

V Jihlavě dne 15. 06. 2022



Miroslav Tomeček
předseda



RNDr. Jan Bříždala
člen rady kraje



Kraj Vysočina
Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava

41

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02829.0038
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02829.0038.22.08
Název programu	SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2022
Název projektu	Podpora dlouhodobé tréninkové přípravy dětí a mládeže v oblasti tenisu pomocí dotace na nájem sportoviště
Podprogram	Sportujeme
Identifikační údaje žadatele	IČO: 60545348
	Přesný název: TENISOVÝ KLUB SPARTAK JIHLAVA. spolek
	Právní forma: Právní osoba - ostatní
	Ulice, čp: Mostecká 3700
	Obec: Jihlava
	PSČ: 58601
	Sídlo pošty:
	Název banky: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 19-4655313025/0100	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Miroslav
	Příjmení: Tomeček
	Funkce: předseda

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Miroslav
	Příjmení: Tomeček
	Email: miroslav.tomecek@del.cz
	Tel.: 739065296
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Jihlava, okres Jihlava
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>Tenisový klub provozuje svoji činnost v pronajatých prostorách a soustřeďuje se na sportovní přípravu hlavně dětí a mládeže. Počet družstev mládeže je 12 z celkového počtu 15 družstev. Touto činností vznikají klubu nemalé náklady, které pokrývají z větší části rodiče. Výbor tenisového klubu (dále jen TK) se snaží snižovat jejich náklady získáváním různých podpor, zejména reklam a darů a dále pomocí grantů vyhlášených státními institucemi. Nájemné je největší položka v rozpočtu TK, v zimním období, kdy se trénuje v halách je nájemné nejdražší a z tohoto důvodu žádáme prostřednictvím tohoto projektu o dotaci. Cíle TK jsou podrobně rozepsány v příloze č. 8.</p>

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Sportovní činnost mládeže, tréninky družstev žáků a dorostu, probíhá celoročně a denně, v letním období v areálu Teniscentra a.s. a v zimním období v halách Teniscentra a.s. a v hale TJ Startu. Tréninky probíhají za vedení 3. trenérů (kvalifikace II. třídy) a 4. trenérů (kvalifikace III. třídy). Denní tréninky v zimním období jsou finančně náročné a proto žádáme o příspěvek na halovou sezonu, jedná se o měsíce říjen, listopad a prosinec. V rozpočtu je uveden rozpad nájmu po měsících (viz. příloha č. 7) Soutěže družstev začínají posledním týdnem v dubnu a končí v září. EXTRALIGA se hraje v prosinci. Turnaje jednotlivců, chceme uspořádat 3 akce pro mládež v zimním období a minimálně 3 akce pro mládež v letním období a 4 turnaje pro neregistrovanou mládež. Dále pořádáme dvě až tři týdenní soustředění. Podrobně uvedeno v příloze č. 10 „Plán činnosti na rok 2022“.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>TK se soustřeďuje na zvýšení výkonnosti široké základny dětí a mládeže. Počet mládežnických družstev je 12. Dále tomu odpovídá i členská základna v počtu členů 176 a z toho je 152 členů dětí a mládež do 19 let. TK se snaží zapojit mládež celoročně a pro ně pak pořádat mnoho akcí ročně. Pod TK působí i Tenisová škola, kde probíhá výuka tenisu pro nejmenší ve třech skupinách dvakrát týdně. Jedná se o děti ve věku 5 až 11 let (počet cca 50 až 60). Jedná se o propagaci sportu – tenisu, především u dětí a mládeže a naplnit tak jejich volný čas formou soutěží a pravidelným tréninkem. Pohyb venku v letním období a zimním období v halách. Upevňování zdraví dětí a mládeže vzhledem k jejich celkové tělesné připravenosti, které je vlivem civilizace zanedbáváno (počítače, mobily, televize aj.).</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Období 1. 1. 2022 až 31. 12. 2022 Časový harmonogram činnosti TK: Sportovní činnost mládeže, tréninky družstev žáků a dorostu, probíhají denně, v letním období v areálu Teniscentra a.s. a v zimním období v halách Teniscentra a.s. a v hale TJ Startu. Veškerá činnost TK probíhá v pronajatých prostorách.</p>

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i>	Jsem bývalý hráč 1. ligy (následně extraliga) z let 1983 až 1988. po skončení své sportovní činnosti, člen výboru (od roku 1991) a trenér s kvalifikací II. třídy. Dlouhodobě organizuji sportovní činnost TK a jeho ekonomický chod, včetně tenisové školy. Od roku 2000 jsem místopředseda TK a následně od roku 2004 předseda TK. Jediný krok, který musíme podniknout k realizaci projektu, je zajistit pronájem sportoviště.
---	---

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	80 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	60 000	Kč	75,00	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	60 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	20 000	Kč	25,00	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	20 000	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právník osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právnických osobách. Pokud právník osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			

3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury).

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

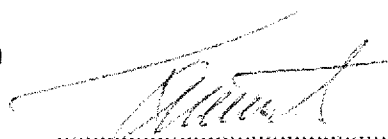
Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.2022 do 31.12.2022.

13. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- příloha č. 1 – Specifická kritéria
- příloha č. 2 – Výpis z rejstříku, Krajský soud v Brně
- příloha č. 3 – Doložení náležitosti dle zákona č. 250/2000Sb.
- příloha č. 4 – Úplný výpis skutečných majitelů
- příloha č. 5 – Spoluúčast města na úhradě nájmu (potvrzení)
- příloha č. 6 – Výpis členské základny TK Spartak Jihlava
- příloha č. 7 – Rozpočet projektu a celkový rozpočet na mládež
- příloha č. 8 – Cíle TK (bod 2. žádosti)
- příloha č. 9 – Výsledky individuální a družstev mládeže
- příloha č. 10 - Plán činnosti na rok 2022 (bod 3. žádosti)

V Jihlavě

dne 23.1.2022



Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele



Specifická kritéria

a) dopad projektu na děti a mládež

Projekt se týká dětí a mládeže sportující v oblasti tenisu.

Z celkového počtu členů 176 je 152 členů dětí a mládeže do 19 let. Z toho je 109 z Jihlavska a 43 členů je z okolních vesnic a měst a přilehlých okresů. Viz. členská základna (příloha č. 6)

Zápasů družstev mládeže se účastní cca 100 členů, u těchto hráčů je minimální objem tréninků 3x týdně, cca 40 hráčů hraje 4 až 5 hodin týdně, špička tj. cca 15 hráčů 5 až 8 hodin týdně.

Těchto 55 hráčů se po skončení soutěží účastní další akcí, zejména celostátních turnajů letních a v zimě halových. Objem turnajů činí cca 15 až 25 za rok. (v roce 2020 se jednalo o poloviční činnost)

Propagace sportu – tenisu, především u dětí a mládeže a naplnit tak jejich volný čas formou soutěže.

Pohyb venku na čerstvém vzduchu. Upevňování zdraví dětí a mládeže vzhledem k jejich celkové tělesné připravenosti, které je vlivem civilizace zanedbáváno (počítače, televize).

b) časový rozsah projektu

Sportovní činnost mládeže, tréninky družstev žáků a dorostu a TS, probíhají celoročně denně.

V letním období v areálu Teniscentra a.s. a v zimním období v halách Teniscentra a v hale TJ Startu.

Tréninky probíhají za vedení trenérů -kvalifikace II. třídy a III. třídy.

Sportovní činnost probíhá dle letních a zimních rozpisů, které před začátkem sezony připraví trenéři.

Soutěže družstev probíhají v období kěten až září a v ostatních měsících pořádáme akce pro registrované i neregistrované hráče. Následně se hráči účastní turnajů, jak oblastních tak celostátních.

c) součástí projektu je soustředění ne vazující na pravidelnou činnost

Každoročně pořádáme soustředění pro mládež o velkých prázdninách, vždy týden na začátku a pak týden na konci prázdnin, pondělí až pátek. V říjnu pořádáme 3 denní kondiční soustředění.

d) rozložení rozpočtu projektu

Rozpočet je zaměřen výhradně pro celoročně sportující mládež a to na pokrytí zimního nájmu, který si musí sportovci (mládež) hradit z větší části.

Z celkového počtu 176 členů je 24 dospělých, z toho: 5 jsou čestní členové klubu, 7 hráčů nebo bývalých hráčů a ostatní tj. 12 členů se stará a organizuje činnost 152 dětí a mládeže.

e) účast na soutěžích/závoděch registrovaných sportovním svazem v daném sportu

účastníme se soutěží a oblastních turnajů - pořádaných Jihomoravským tenisovým svazem

účastníme se celostátních turnajů pořádaných Českým tenisovým svazem

Viz. Internet cztenis.cz-kategorie mládeže (MINI, BABY, Ml.a St.žáci a dorost)-jednotlivci nebo družstva

f) Zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů

Výbor tenisového klubu se skládá z bývalých hráčů, kteří svou kvalitní trenérskou a organizační prací vytváří podmínky pro dlouhodobé fungování výkonnostního a vrcholového tenisu a jehož základem je výchova široké mládežnické základny pro Jihlavu a okolí.

TK Spartak Jihlava (dále jen TK) byl založen v 50. letech minulého století a až do 70.let se hrál tenis na rekreační úrovni. V následujících letech se TK začal věnovat výkonnostnímu tenisu a to zejména u dětí a mládeže. Tato práce přinesla ovoce v podobě úspěchů mládežnických družstev a TK od roku 1980 patří mezi českou špičku a od roku 1986 patří mezi nejúspěšnější kluby v republice a družstvo dospělých hrálo nejvyšší soutěž v ČSSR a následně v ČR.

V mládežnických soutěžích hrají první ("A") družstva ve všech kategoriích vždy nejvyšší soutěž v rámci tenisově sloučených krajů Vysočina a kraje Jihomoravského.

Klub řídí hráči z minulosti klubu, dnes trenéři a zkušení organizační pracovníci.

Tabulka největších úspěchů družstev

Družstva: dospělí	účastník nejvyšší soutěže v ČSSR od 1986 a následně Extraligy 1993 – 1995, 2000 – dosud, v roce 2015 - 7. místo Mistr ČR 1994,
dorost	Vítěz ligy JTS 2002, 2003, 5. místo na MČR 2002, 2003 a 2004
st. žáci	7. místo na MČR 2004 a 9. místo 2014
ml. žáci	8. místo na MČR v roce 2004 a 5. místo na MČR 2005 rok 2004 účast všech družstev na MČR

g) zapojení cílových skupin

Celková činnost klubu spočívá ve výchově mládeže ke sportu - tenisu a to od 5 až 19 let. Pořádáme turnaje pro neregistrovanou mládež cca 2x do roka, dále se účastníme všech soutěží od MINitenisu až po dorost. Vše je podrobně popsáno v plánu činnosti příloha č. 9

h) propagace projektu směrem k široké veřejnosti

Mediální propagace: výsledky a úspěchy na akcích a činnost prezentujeme v Jihlavských listech, v Novinách Jihlavské radnice a 2x až 3x do roka v celostátním časopisu "Tenis". Dále máme v areálu Teniscentra a.s. vyvěšené reklamní cedule a na nástěnky umísťujeme plakáty na jednotlivé akce.

Internetové stránky:

<https://www.facebook.com/TK-Spartak-Jihlava-1407650339452200/>

- www.teniscentrum-ji.cz (složka **TENISOVÝ KLUB SPARTAK**)

Rozpočet nákladů na projekt

Náklady:

nájemné sportovišť v zimním období

leden až duben hala START	hala START - mládež , TŠ	20 000 Kč
říjen až prosinec hala START	hala START - mládež	40 000 Kč
říjen až prosinec hala START	hala START - tenis.škola	20 000 Kč
Celkem nájem za haly		80 000 Kč

Pro informaci veškeré náklady na mládež:

Rozpočet na rok 2022 na mládež

Náklady:		Výnosy:	
míče	140 000	činnost klubu	0
sportovní materiál	100 000	účastnické poplatky- turnaje	60 000
rež.materiál - kancel.potřeby	5 000	provozní činnost	20 000
rež.materiál - ostatní a ceny turnaje	30 000	reklamní činnost	20 000
celkem materiál a vybavení	275 000	celkem činnost klubu	100 000
nájemné sportovišť	1 690 000	Příspěvky:	
ostatní nájem- místnosti	20 000	tenisová škola	300 000
celkem nájemné	1 710 000	příspěvky na tréninky	1 290 000
doprava a cestovné na zápasy	60 000	členský příspěvek	160 000
rozhodčí	60 000	celkem příspěvky	1 750 000
poplatky za soutěže a soustředění	75 000	Dary	315 000
trenérská práce a odměny hráčů	1 110 000	celkem dary	315 000
celkem sportovní činnost	1 305 000	Dotace:	
nákl. na pořízení reklamy	30 000	Stat. město Jihlava	
zprostředkování reklamy	20 000	Statutární město Jihlava - nájem	650 000
celkem reklamní činnost	50 000	ČÚS - státní příspěvek	300 000
telefon a poštovné	1 000	Oblastní a Český tenisový svaz	50 000
odborné práce	40 000	dotace na dlouhodobou činnost	200 000
ost. poplatky (vč.registrace hráčů)	14 000	Kraj Vysočina	30 000
celkem ost. náklady	55 000	celkem dotace	1 230 000
Náklady celkem	3 395 000	Výnosy celkem	3 395 000
		Zisk/ztráta	0

Cíl projektu – využívání volného času dětí a mládeže sportem (tenisem) a tím zdokonalování se v tomto odvětví sportu a lepší umístění družstev TK Spartaku a jednotlivců v celostátním žebříčku

Hlavní cíl:

- zajištění sportovní činnosti pro děti a mládež a tím účelně nahlídat s jejich volným časem, zlepšit jejich celkovou tělesnou připravenost a poposední řadě se snažit vychovat hráče pro EXTRALIGU dospělých.
- navázat na úspěchy jednotlivců i kolektivů z období 1991 až 2005 (7 mistrů ČR v jednotlivcích a 1 mistr ČR v družstvech dospělých a 3 reprezentanti ČR)
- kvalitní trenérskou a organizační práci vytvořit podmínky pro dlouhodobé fungování vrcholového tenisu a jeho široké mládežnické základny
- pomoc rodičům při financování nákladů na sportování dětí a mládeže, aby finance nebyly překážkou v účasti na trénincích, zápasech a turnajích. (Granty, dotace, reklamy a dary)
- splnění všech cílů je podmíněno zlepšenou situací z důvodu Covid-19

Těžiště činnosti TK se bude soustřeďovat do následujících oblastí:

mládežnický tenis – cílem je každoroční rozšíření členské základny okolo 20 nových členů z řad dětí v tenisové škole, nábořem a propagací tenisu v základních školách a médiích.

vrcholový a výkonnostní tenis - z původních 6 družstev v roce 2003 jsme rozšířili počet družstev na 9 v roce 2004 až 2006. V roce 2007 rozšířeno o družstvo dospělých „B“ (pro dorostence) a v roce 2008 přihlášeno do soutěže další družstvo dětí a minitenisu v roce 2010 jsme rozšířili počet mládežnických družstev na celkových 14 družstev a to platilo až do roku 2019. V roce 2020 jsme zrušili družstvo ml.žáků a BEBYtenisu z důvodu covid-19. Pro rok 2021 počítáme s 13. mládežnickými družstvy. Snížili jsme o družstvo "C" mladších žáků. Snažíme se zabezpečit systematický trénink všech družstev s cílem postupu 2. družstva dospělých (I. liga) v sezóně 2020 tvořeného vlastními odchovanci s perspektivou jejich dalšího začlenění do družstva extraligy.

- udržet počet členů TSM (tréninkové středisko mládeže) ze 4 v roce 2006 a v roce 2008, 9 až 14-1 člen. V letech 2015 až 2018 2 členové a pro rok 2019 až 2021 pouze 1 člen

Člen TSM musí splňovat podmínku umístění do 15. místa v ČR.

sportovní cíle pro rok 2022:

Družstva :

1. družstvo dospělých - 5. až 6. místo v extralize dospělých
2. družstvo dospělých - postup z I. třídy do divize dospělých
3. družstvo dospělých - postup do I. třídy dospělých

dorost: "A" udržení v LIZE, družstvo „B“ udržení se v I. třídě, "C" postup do II. tř. a "D" ve III. třídě

žáci: udržení se v Ligách všech soutěžích

Jednotlivci: umístění 1 až 2 hráčů do 10. místa v ČR a 4 až 8 hráčů do 50. místa v ČR

- zařazení 1 až 2 hráčů do Tenisového střediska mládeže nebo reprezentace ČR

Trenéři: rozšířit aktivní počet trenérů v TK pro výkonnostní a vrcholový tenis ze 7 na 11 trenérů.

1. **rekreační tenis:** TK po rozšíření počtu trenérů může nabídnout výuku tenisu pro širokou veřejnost z Jihlavy a okolí se zaměřením na mládež.
TK pro neregistrované děti bude organizovat sportovní den
2. **propagace sportu, kraje a města:** - v roce 2022 zorganizuje TK 5 celostátních turnajů mládeže a 2 turnaje pro kategorii neregistrovaných dětí

Veškeré tyto cíle závisí na zdravotní situaci a uvolňování sportování.

Tomeček Miroslav
předseda TK Spartaku Jihlava

Plán činnosti TK na rok 2022

Sportovní činnost mládeže, tréninky družstev žáků a dorostu a TŠ, budou probíhat v letním období denně v areálu Teniscentra a.s. a v zimním období v halách Teniscentra a.s. a v hale TJ Startu. Tréninky probíhají za vedení 4 trenérů (kvalifikace II. třídy) a 4 trenérů (kvalifikace III. třídy).

Sportovní činnost probíhá dle letních a zimních rozpisů, které před začátkem sezony připraví trenéři TK.

Celoroční příprava hráčů EXTRALIGY bude probíhat tak, aby jejich připravenost, na akcích v ČR a v zahraničí po dobu celého roku, gradovala na závěrečném hlavním turnaji EXTRALIGY smíšených družstev ČR.

Přihlášení družstev na rok 2020:

Členská základna : 180 - 190 členů

Dospělí - EXTRALIGA, Divize a I. třída

Dorost - 4. družstva

Starší žáci - 3. družstva

Mladší žáci - 2. družstva

BABYTENIS (do 10let) - 2. družstva

MINITENIS (6a7let) - 1. družstvo

Celkový počet družstev - 15 družstev - sníženo o dvě družstva z důvodu covid-19

Soutěže družstev začínjí posledním týdnem v dubnu a končí v červnu a v září, EXTRALIGA se hraje v prosinci

Akce plánované na rok 2022:

V únoru 2022 Oblastní (krajský) přebor dorostenek - halový

V březnu 2022 Celostátní turnaj Kat."B" mladších žákyň - halový

V dubnu 2022 Klubový turnaj pro žáky ve věku 10 až 14 let "Městský přebor Jihlavy"

V květnu a červnu 2022 Oblastní (krajské) přebory starších žáků nebo žákyň, na venk. kurtech

V srpnu nebo září celostátní turnaj žáků nebo žákyň kategorie "B"

TK uspořádá 2. letní soustředění mládeže, v červenci a srpnu

Akce pro neregistrované hráče:

duben 2022 - Turnaj pro děti ve věku 6 až 8 let "Městský přebor Jihlavy"
předpokládaná účast 16 až 20 dětí

duben 2022 - Okresní turnaj pro děti ve věku 6 až 9 let "BABY TENIS"
předpokládaná účast 20 až 24 dětí

květen 2022 - Turnaj družstev pro děti ve věku 6 až 8 let "MINI TENIS"
Účastníci: Spartak Jihlava (2 družstva), HTK Třebíč, ČLTK Jihlava

květen 2022 - Turnaj družstev pro děti ve věku 6 až 9 let "BABY TENIS"
Účastníci: Spartak Jihlava, HTK Třebíč, Žďár nad Sázavou, TJ Znojmo

červen 2022 - Turnaj družstev pro děti ve věku 6 až 9 let "BABY TENIS"
SEMIFINALE západních skupin

říjen 2022 - Klubový turnaj pro mládež ve věku 8 až 17 let "ukončení letní sezony"

listopad nebo prosinec 2022 - Halový turnaj čtyřher pro amatéry, vánoční turnaj pro neregistrované dospělé hráče
Účastníci: předpokládaná účast 24 až 30 dvojic

Členské příspěvky a tréninkové příspěvky v TK Spartaku Jihlava pro členy na rok 2022 - předpoklad

členské příspěvky:	roční	2 500,00 Kč	nehrající soutěže	1 200,00 Kč
	zimní	300,00 Kč	částečná činnost	500,00 Kč

příspěvky pro TŠ:	I. rok vstup	2 700,00 Kč	platí se pololetně
	II. a III. rok	2 200,00 Kč	

roční sazba:	I. TŠ	4 700,00 Kč
	II. a III. TŠ	4 400,00 Kč

příspěvky na nájem: letní nájem - nikdo neplatí (hradí TK Spartak)
zimní nájem - každý platí podíl za své odehrané hodiny
TK každý rok přispívá určité % na nájem

příspěvek na trenéra: každý platí podíl hráčů na tréninkové hodiny
příspěvek na trenéra je v rozmezí 300 až 500 Kč
- záleží na kvalifikaci trenéra IV., III. a II. třída
a herní a trenérská kvalita
Trenéři musí mít "Živnostenský list"
TK provádí kontrolu a má jejich kopie.



Tomeček Miroslav
předseda TK Spartaku Jihlava