

**Smlouva o propagaci statutárního města Brna v rámci Kaskáda Golf Challenge –
turnaj European Challenge Tour**

uzavřená dle ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

smlouva č. 1622173087

I. Smluvní strany

Statutární město Brno

Zastoupené: JUDr. Markétou Vaňkovou, primátorkou

Sídlo: Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno

IČ: 44992785

DIČ: CZ44992785

Podpisem smlouvy je pověřen: Mgr. Bc. Jakub Geisler, vedoucí KMCR

Ve věcech smluvních je oprávněna jednat:

Ve věcech technických je oprávněna jednat:

(dále jen „město Brno“)

a

RELMOST, a.s.

Zastoupený(á): Petrem Dědkem – členem představenstva

Sídlo: Lánovská 1690, 543 01 Vrchlabí

IČ: 27942171

DIČ: CZ27942171

Bankovní spojení:

zapsaná v rejstříku vedeného u Krajského soudu v Hradci Králové, B 2781

Kontaktní osoba:

Telefon:

E-mail:

(dále jen „dodavatel“)

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je propagace města Brna v rámci turnaje Kaskáda Golf Challenge – turnaj European Challenge Tour (dále jen „akce“), který bude probíhat od 16.6.2022 do 19. 6. 2022 na golfovém hřišti Golf Resort Kaskáda.
2. Dodavatel se zavazuje zajistit propagaci města Brna v rámci akce v tomto rozsahu:
 - Natočení reportáže ve městě s jedním z hráčů, včetně možnosti začlenění rozhovoru se zástupcem města a odvysílání této reportáže v magazínu European Challenge Tour, který je vysílán ve 140 zemích. Reportáž bude akcentovat město jako turisticky zajímavé pro hráče golfu.
 - Zajištění TV upoutávky na turnaj před jeho zahájením s jasným sdělením, že turnaj probíhá v Brně.
 - Online prezentace města formou webových bannerů na odborných portálech Golfextra.cz, Golfchannel.cz vč. prokliku na webové stránky gotobrna.com minimálně po dobu 1 týdne. Bannery zhotoví „město Brno“.
 - Příspěvky na profilech sociálních sítí Challenge Tour: 1 promo příspěvek na Facebook.com/challengetour/ a 1 promo příspěvek na Instagram.com/challengetour/.
 - Umožnění účasti představitele města Brna při závěrečném vyhlášení turnaje.
 - Umístění loga města na dalších výstupech v rámci turnaje, kterými disponuje dodavatel.

3. Po skončení akce bude dodavatelem vypracována a městu Brnu dodána závěrečná zpráva o průběhu, publicitě a propagaci akce (včetně fotodokumentace a printscreenů). Termín dodání závěrečné zprávy je nejpozději do 18. 7. 2022.
4. Dodavatel se zavazuje dodržovat příslušné zásady pro užití loga města Brna. Veškeré materiály, na nichž je užito logo města Brna zašle dodavatel před zahájením výroby (tisku) k odsouhlasení e-mailem na adresu logo@brno.cz (příp. jiný kontakt sdělený odpovědným zástupcem města Brna). Porušení povinnosti uvedené v předchozí větě je považováno za podstatné porušení smluvních povinností dodavatele.

III. Doba plnění

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že plnění dle této smlouvy bude zahájeno ihned po nabytí účinnosti smlouvy.
2. Vstupenky a pozvánky budou zaslány nebo předány min. 10 dní před konáním jednotlivých akcí akce určenému kontaktnímu pracovníkovi města Brna.
3. Závěrečná zpráva o průběhu, publicitě a propagaci akce bude zaslána určenému kontaktnímu pracovníkovi města Brna nejpozději do 18. 7. 2022.
4. Nedodání závěrečné zprávy dle čl. II. odst. 4 a/nebo faktury nejpozději do 18. 7. 2022 je považováno za porušení podstatné povinnosti s následky dle čl. VII. odst. 1 této smlouvy.

IV. Cena

1. Strany se dohodly na celkové ceně, která činí:

cena bez DPH	200 000,- Kč
sazba DPH	21 %
výše DPH	42 000,- Kč
cena celkem vč. DPH:	242 000,- Kč
2. Sjednaná cena předmětu plnění je cenou nejvýše přípustnou se započtením veškerých nákladů, rizik, příp. zisku, kterou je možné překročit pouze v případě změny (zvýšení) sazby DPH, a to tak, že dodavatel připočítá ke sjednané ceně bez DPH daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění. Pokud dojde ke snížení sazby DPH k datu uskutečnění zdanitelného plnění, připočte dodavatel ke sjednané ceně bez DPH daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

V. Platební podmínky

1. Cena za realizaci zakázky je splatná na základě daňových dokladů (faktur) vystavených dodavatelem.
2. Cena za realizaci zakázky bude uhrazena nejdříve po doručení závěrečné zprávy dle čl. II. odst. 4 smlouvy (nejpozději 18. 7. 2022), na základě faktury vystavené dodavatelem.
3. Faktury budou mít náležitosti účetních daňových dokladů, zejména:
 - a) označení a číslo,
 - b) označení smluvních stran,
 - c) důvod fakturace, popis práce, přesné označení zakázky,
 - d) označení bankovního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno,
 - e) den odeslání faktury a lhůta splatnosti,
 - f) datum uskutečnění zdanitelného plnění,
 - g) částka k úhradě.

Datum splatnosti faktury bude činit minimálně 14 dnů ode dne doručení faktury. Pokud poslední den lhůty úhrady faktury vychází na den pracovního volna nebo pracovního klidu, je dnem rozhodným pro úhradu nejbližší následující pracovní den.

4. Město Brno je oprávněno před uplynutím data splatnosti vrátit faktury, pokud neobsahují požadované náležitosti, nebo obsahují nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Dodavatel vystaví městu Brno novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení nové faktury začíná běžet lhůta její splatnosti.
5. Dodavatel doručí fakturu včetně příloh primárně do datové schránky (ID: a7kbrn). Nemá-li dodavatel datovou schránku, zašle fakturu na e mail: KMCR-FAKTURY@brno.cz. Obojí platí v případě, že ekonomický systém dodavatele umožňuje vystavit a zaslat fakturu včetně příloh v elektronické podobě, např. ve formátu ISDOC/ISDOCX či ve formátu PDF. Pokud nelze takto postupovat, dodavatel zašle fakturu včetně příloh poštou na adresu: Statutární město Brno, Kancelář marketingu a cestovního ruchu, Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno.

VI. Práva a povinnosti stran

1. Město Brno je oprávněno v průběhu provádění zakázky kontrolovat kvalitu, způsob provedení, soulad se zadáním ve smlouvě.
2. Dodavatel je povinen v průběhu provádění zakázky poskytovat informace o plnění zakázky, při plnění dodržovat obecně závazné předpisy, postupovat s náležitou odbornou péčí, chránit zájmy města Brna.
3. Dodavatel odpovídá v průběhu provádění zakázky za dodržení bezpečnostních předpisů, je dále povinen obstarat veškerá nutná povolení k provádění činnosti. Město Brno nenese žádným způsobem odpovědnost za nesplnění povinnosti ve vztahu k dalším orgánům veřejné správy.
4. Dodavatel je povinen v průběhu provádění zakázky informovat město Brno o skutečnostech, které mohou mít vliv na řádné a včasné provedení zakázky.
5. Dodavatel je povinen v průběhu provádění zakázky počínat si tak, aby v rámci své podnikatelské činnosti nezpůsobil jakýmkoli způsobem městu Brno škodu nebo nepoškodil dobré jméno města Brna.
6. Dodavatel je povinen průběžně informovat město Brno o všech změnách, které by mohly v průběhu prací na zakázce nebo po dokončení zakázky zhoršit jeho pozici, dobytost pohledávek nebo práv z odpovědnosti za vady. Zejména je povinen oznámit městu Brno změny své právní formy, změny v osobách statutárních orgánů apod.
7. Město Brno zajistí propagační a komunikační spolupráci pro prezentaci akce při svých prezentačních a komunikačních akcích, dále umožní propojení informační stránky akce na své webové stránky.
8. Město Brno a dodavatel jsou povinni poskytnout si další potřebnou součinnost pro úspěšné naplnění této smlouvy.
9. Dodavatel bere na vědomí, že v souvislosti s náklady spojenými s akcí nesmí čerpat další finanční prostředky z rozpočtu statutárního města Brna (zejm. dotace poskytované prostřednictvím Odboru školství a mládeže MMB, Odboru sportu MMB nebo Odboru kultury MMB). Porušení tohoto zákazu bude považováno za porušení podstatné povinnosti s následky dle čl. VII. odst. 1. této smlouvy.

VII. Odstoupení od smlouvy

1. Poruší-li prokazatelně dodavatel své podstatné povinnosti vyplývající z této smlouvy, má se za to, že se jedná o podstatné porušení smluvních povinností a město Brno je oprávněno od této smlouvy odstoupit. Tím není dotčeno právo požadovat náhradu vzniklé škody.

2. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran. Účinky odstoupení nastávají dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení doručeno druhé smluvní straně.
3. Město Brno bere na vědomí, že může docházet ke změnám termínů, příp. úpravám názvů dílčích akcí akce. Tyto případy nejsou důvodem pro ukončení nebo odstoupení od smlouvy nebo uplatnění jiných sankcí.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění v registru smluv zajistí město Brno.
2. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, a jinými obecně závaznými právními předpisy.
3. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž město Brno i dodavatel obdrží po jednom vyhotovení.
5. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odst. 2 ve znění zákona č. 61/2006 Sb.). Statutární město Brno je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
6. Zástupci smluvních stran si smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svým vlastnoručním podpisem.

V Brně dne 15.6.2022

V Praze dne 6.6.2022

.....
statutární město Brno
Mgr. Bc. Jakub Geisler
vedoucí KMCR

.....
RELMOST, a.s.
Petr Dědek
člen představenstva