



## 1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Pojištění se řídí touto pojistnou smlouvou, Všeobecnými pojistnými podmínkami pro pojištění přepravy zásilek VPPTZ-P-01/2021 (dále jen "VPPTZ-P") a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 1.2. Pojistné podmínky jsou nedílnou součástí této pojistné smlouvy a tvoří její přílohy.

## 2. Základní údaje o přepravované zásilce

Zásilka: umělecká díla uvedená v příloze této pojistné smlouvy

## 3. Pojištěná přeprava

- 3.1. Pojištění se sjednává pro přepravu z: [REDACTED]  
do: [REDACTED]  
[REDACTED]  
Místo pobytu: [REDACTED]

## 4. Dopravní prostředky

Pojištění se sjednává pro přepravu těmito dopravními prostředky:

– [REDACTED]  
[REDACTED]

## 5. Rozsah pojištění

- 5.1. Pojištění se sjednává v rozsahu všech pojistných nebezpečí dle článku 7 bodu 1 písm. a VPPTZ-P.
- 5.2. Pojištění se sjednává dále také v rozsahu následujících doložek: TZ 0590.

## 6. Pojistná částka, limit pojistného plnění a sazba

- 6.1. Pro pojištěnou zásilku stanovil pojistník pojistnou částku ve výši [REDACTED]
- 6.2. Pojištění se sjednává s limitem pojistného plnění na jeden dopravní prostředek ve výši [REDACTED]
- 6.3. Pojistná sazba: [REDACTED]

## 7. Spoluúčast

Pojištění se sjednává se spoluúčastí na pojistném plnění ve výši [REDACTED].

## 8. Datum zahájení přepravy

- 8.1. Datum trvání pobytu včetně přepravy tam a zpět: od [REDACTED]  
Přeprava pojištěné zásilky musí být zahájena nejpozději do [REDACTED] od data uvedeného výše, jinak pojištění nevzniká.

Zpětná přeprava pojištěné zásilky musí být zahájena nejpozději do [REDAKCE] od data uvedeného výše, jinak pojištění zpětné přepravy nevzniká.

- 8.2. Pokud nebude výše uvedená lhůta dodržena, musí pojistník/pojištěný neprodleně o této změně informovat pojistitele.

## 9. Zvláštní ujednání

9.1. [REDAKCE]

## 10. Pojistné

- 10.1. Pojištění se sjednává za pojistné ve výši [REDAKCE] Kč.
- 10.2. Dodatečné pojistné ve smyslu tohoto dodatku ve výši [REDAKCE]
- 10.3. Pojistné bude zapláceno před zahájením přepravy na účet pojišťovny č.: [REDAKCE]. Je-li pojistník v prodlení s platbou pojistného, není pojišťovna povinna poskytnout pojistné plnění ze škodních událostí nastalých před zaplacením pojistného, případně je oprávněna pojistné plnění snížit.
- 10.4. Pojistné se sjednává jako jednorázové.

## 11. Postup při vzniku škodní události

V případě vzniku škodní události bude pojistník nebo pojištěný kontaktovat pojišťovnu na e-mailové adrese: [REDAKCE] a postupovat podle jejích pokynů.

## 12. Závěrečná ustanovení

- 12.1. Pojistník prohlašuje, že je seznámen a souhlasí se zmocněním a zproštěním mlčenlivosti dle článku 17 VPPTZ-P. Na základě zmocnění uděluje pojistník souhlasy uvedené v tomto odstavci rovněž jménem všech pojištěných.
- 12.2. Pojistník prohlašuje, že byl informován o zpracování jím sdělených osobních údajů a že podrobnosti týkající se osobních údajů jsou dostupné na [www.generaliceska.cz/ochrana-osobnich-udaju](http://www.generaliceska.cz/ochrana-osobnich-udaju) a dále v obchodních místech pojišťovny. Pojistník se zavazuje, že v tomto rozsahu informuje i pojištěné osoby. Dále se zavazuje, že pojišťovně bezodkladně oznámí případné změny osobních údajů.
- 12.3. Spory z pojištění rozhodují příslušné soudy České republiky.
- 12.4. Odpovědi pojistníka na dotazy pojišťovny a údaje jím uvedené u tohoto pojištění, se považují za odpovědi na otázky týkající se podstatných skutečností rozhodných pro ohodnocení pojistného rizika. Pojistník svým podpisem potvrzuje jejich úplnost a pravdivost.
- 12.5. Pojistník bere na vědomí, že se může s případnou stížností obrátit přímo na pojišťovnu, může využít adresu pro doručování Generali Česká pojišťovna a.s., P. O. Box 305, 659 05 Brno, elektronickou schránku [stiznosti@generaliceska.cz](mailto:stiznosti@generaliceska.cz) nebo Klientský servis 241 114 114. Nedohodne-li se pojistník s pojišťovnou jinak, stížnosti se vyřizují písemnou formou. V případě, že není pojistník spokojen s vyřízením stížnosti, s vyřízením nesouhlasí nebo neobdržel reakci na svoji stížnost, může se obrátit na kancelář ombudsmana Generali České pojišťovny a.s., Generali Česká pojišťovna a.s., P. O. BOX

305, 659 05 Brno. Se stížností se lze také obrátit na Českou národní banku, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1 (www.cnb.cz).

- 12.6. Smluvní strany se dohodly, že pokud tato pojistná smlouva podléhá povinnosti uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), je tuto smlouvu (vč. všech jejích dodatků) povinen uveřejnit pojistník, a to ve lhůtě a způsobem stanoveným tímto zákonem. Pojistník je povinen bezodkladně informovat pojišťovnu o zaslání smlouvy správcí registru smluv zprávou do datové schránky. Pojistník je povinen zajistit, aby byly ve zveřejňovaném znění smlouvy skryty veškeré informace, které se dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím nezveřejňují (především se jedná o osobní údaje a obchodní tajemství pojišťovny, přičemž za obchodní tajemství pojišťovna považuje zejména údaje o pojistných částkách; o zabezpečení majetku; o bonifikaci za škodní průběh; o obratu klienta, ze kterého je stanovena výše pojistného; o sjednaných limitech/sublimitách plnění a výši spoluúčasti; o sazbách pojistného; o malusu/ bonusu. Nezajistí-li pojistník uveřejnění této smlouvy (vč. všech jejích dodatků) podle předchozího odstavce ani ve lhůtě 30 dní ode dne jejího uzavření, je oprávněna tuto smlouvu (vč. všech jejích dodatků) uveřejnit pojišťovna. V takovém případě pojistník výslovně souhlasí s uveřejněním této smlouvy (vč. všech jejích dodatků) v registru smluv.

Je-li pojistník osobou odlišnou od pojištěného, pojistník potvrzuje, že pojištěný dal výslovný souhlas s uveřejněním této smlouvy (vč. všech jejích dodatků) v registru smluv. Uveřejnění nepředstavuje porušení povinnosti mlčenlivosti pojišťovny.

- 12.7. Pojistník prohlašuje, že se s obsahem níže uvedených dokumentů k pojistné smlouvě řádně seznámil a je srozuměn s tím, že poskytují důležité informace o povaze uzavíraného pojištění a řadu upozornění na významná ustanovení pojistných podmínek. Současně pojistník prohlašuje, že se zvlášť řádně seznámil a souhlasí s níže specifikovanými pojistnými podmínkami a je srozuměn s tím, že se smluvní vztah řídí rovněž těmito dokumenty, z nichž pro strany vyplývají práva a povinnosti.

Jako pojistník dále seznámí pojištěné s obsahem této pojistné smlouvy včetně uvedených pojistných podmínek.

**Dokumenty k pojistné smlouvě:**

- Stručná informace o zpracování osobních údajů
- Pojistné podmínky VPPTZ-P

- 12.8. Pojistná smlouva je vystavena pojišťovnou v elektronické podobě v pdf formátu. Pojišťovna zašle pojistnou smlouvu pojistníkovi na e-mailovou adresu [redacted]. Pojistník ji vytiskne, ručně podepíše a bez zbytečného odkladu zašle pojišťovně její scan na e-mailovou adresu [redacted] a zároveň poštou i jedno papírové vyhotovení s originálem ručního podpisu pojistníka. Pojišťovna následně podepíše zasláný scan pojistné smlouvy zaručeným elektronickým podpisem a bez zbytečného odkladu odešle podepsanou pojistnou smlouvu na výše uvedený e-mail pojistníka. Zaslání pojistné smlouvy mezi pojišťovnou a pojistníkem může probíhat přímo nebo prostřednictvím pojišťovacího zprostředkovatele.
- 12.9. Pojistník souhlasí s tím, aby pojišťovna použila informace uvedené v této pojistné smlouvě pro svou referenční listinu.
- 12.10. Tato pojistná smlouva může být měněna, doplňována nebo upřesňována pouze oboustranně odsouhlasenými písemnými dodatky.
- 12.11. Smluvní strany prohlašují, že si pojistnou smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich vůle, určitě a srozumitelně, že nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

### 13. Přílohy

- 13.1. Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění přepravy zásilek VPPTZ-P-01/2021 (pouze v originálu pro pojistníka)
- 13.2. Stručná informace o zpracování osobních údaj (pouze v originálu pro pojistníka)
- 13.3. Doložky k pojištění:
  - Doložka TZ 0590 - Pojištění výstavy
- 13.4. Pokyny pro případ vzniku na přepravované zásilce
- 13.5. Seznam exponátů

V Praze  
pojišťovna  
Generali Česká pojišťovna a.s.

pojistník  
Alšova jihočeská galerie

.....  
[redacted]  
Upisovatel senior

.....  
[redacted]  
upisovatel

.....  
Mgr. Aleš Seifert  
ředitel

# Pokyny pro případ vzniku škody na přepravované zásilce

## Co dělat, když dojde ke škodě

1. Oznamte škodu pojišťovně.
2. Nechte zjistit škodu bez zbytečného odkladu (u zjevných škod okamžitě po ukončení přepravy každým jednotlivým dopravním prostředkem; u nezjevných škod nejpozději do 7 dnů po zániku pojištění, resp. do 3 dnů po zániku pojištění u zásilek podléhajících rychlé zkáze).
3. Zajistěte prohlídku poškozené zásilky, pokud předpokládaná výše škody přesahuje 100 000 Kč místně příslušným havarijním komisařem, jejichž seznam naleznete na adrese: <http://www.lloydsagency.com>, př. může být sdělen na Klientském servisu pojišťovny na tel.: 241 114 114.
4. Zajistěte zdokumentování poškozené nebo zničené zásilky (foto, video záznam, apod.).
5. Zajistěte zásilku proti dalšímu poškození nebo pohřešování.
6. Sepište zápis o škodě.
7. Zboží nelikvidujte bez souhlasu pojišťovny.
8. Postupujte dle pokynů pojišťovny.

## Co dělat při odcizení zásilky

Oznamte událost policii v místě odcizení.

## Kdo škodu oznamuje pojišťovně

- pojistník, pojištěný nebo oprávněná osoba
- zástupce pojištěného nebo pojistníka na základě plné moci (např. pojišťovací zprostředkovatel)
- ten, kdo se pokládá za oprávněnou osobu (v tomto případě musí škodu oznámit také pojistník nebo pojištěný)

## Jak škodu oznámit pojišťovně

- e-mailem: [REDACTED]

## Pro nahlášení škodní události sdělte

- číslo pojistné smlouvy / přihlášky do pojištění
- místo a datum vzniku škody
- příčinu vzniku škody (popis události)
- identifikační údaje pojistníka a pojištěného
- předpokládanou výši škody

## K doložení škodní události předložte

1. pojistnou smlouvu, přihlášku do pojištění
2. fakturu k přepravované zásilce nebo jiný doklad prokazující hodnotu zásilky
3. přepravní doklady (např. objednávka přepravy/zasílatelský příkaz, nákladní list CMR, dodací listy)
4. zápis o škodě vč. fotodokumentace
5. policejní protokol u škod vzniklých odcizením nebo jiným trestným činem
6. zprávu havarijního komisaře/odborného znalce
7. uplatnění škody po odpovědné osobě (písemnou reklamaci na dopravce apod.)
8. škodní faktury
9. vyjádření k možnosti dalšího využití poškozené zásilky (fakturu za opravu, doklad o prodeji zboží se slevou, stanovení zbytkové hodnoty)
10. bankovní spojení oprávněné osoby pro poukázání pojistného plnění

Pojišťovna si může při likvidaci škodní události vyžádat předložení dalších dokladů.