



3002/22

FOND VYSOČINY PROGRAM „EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2022“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02848.0016)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Pavel Hájek, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

ZO ČSOP PACOV

se sídlem: Antonína Sovy 541, Pacov 395 01
IČO: 71214984
zastoupená: Mgr. Filipem Kačerem, předsedou organizace
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka
číslo účtu: 195369667/0300

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Environmentální vzdělávání a osvěta ČSOP Pacov*“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsán oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3

odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 46 500 Kč (slovy: čtyřicet šest tisíc pět set korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	77 500 Kč
Výše dotace v Kč	46 500 Kč
Výše dotace v %	60 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	40 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	31 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 40 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2022, nejpozději však do 31. 10. 2022. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) ubytování,
 - l) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem (tj. dohody o provedení práce do výše max. 15 tis. Kč / projekt),
 - b) nákupy materiálu (tematické knihy, tonery, výtvarné potřeby, semena, stromky, keře, květiny, byliny, zahradnické nářadí, tematické informační a výukové materiály apod.),
 - c) drobný hmotný dlouhodobý majetek (učební pomůcky, informační tabule, prvky přírodní zahrady, apod.),

- d) nákup služeb (např. zpracování projektové dokumentace přírodní/školní zahrady a výsadbu/údržbu zeleně (mimo lesní pozemky), certifikace přírodní zahrady, tematické školící a vzdělávací služby (výukové programy, exkurze, semináře, specializační studium, ukázky sokolnictví, myslivosti), realizace přírodní/školní zahrady, doprava na školící a vzdělávací akce, nájemné - prostory pro realizaci tematické akce, grafické návrhy, distribuce infomateriálů),
 - e) opravy a udržování (pouze tematických učebních pomůcek, přírodních a školních zahrad a veřejné zeleně - dřeviny mimo les),
 - f) občerstvení (do výše 5 tis. Kč/projekt),
 - g) věcné dary pro účastníky a vítěze tematických soutěží do výše 500 Kč/ks za podmínky, že tyto dary nepřesáhnou celkově 5 tis. Kč/projekt.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhláše Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02848.0016“**,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na

finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 30. 11. 2022. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod."
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),
 - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v čl. 13 bodu 3) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.



Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Eva Navrátilová, tel. 564 602 522, e-mail: navratilova.e@kr-vysocina.cz a Ing. Milan Křížek, tel. 564 602 527, e-mail: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.


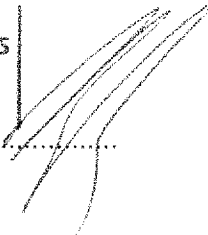
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 12. dubna 2022 usnesením č. 0601/12/2022/RK.

V PACOVĚ dne 24.5.2022

V Jihlavě dne 14.06.2022


ZO ČSOP PACOV
pobočný spolek
Antonína Sovy 541
395 01 Pacov
IČO: 71214984


Mgr. Filip Kačer
předseda organizace


Kraj Vysočina
Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava
45


Ing. Pavel Hájek
člen rady kraje

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 02848.0016</i>
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FVD2B48-10_02_22-26
Název programu	EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2022
Název projektu	Enviromentální vzdělávání a osvěta ČSOP Pacov
Identifikační údaje žadatele	IČO: 71214984
	Přesný název: ZO ČSOP PACOV
	Právní forma: Právní osoba - ostatní
	Ulice, čp: Antonína Sovy 541
	Obec: Pacov
	PSČ: 39501
	Sídlo pošty: Pacov
	Název banky: Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 195369667/0300	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Filip
	Příjmení: Kačer
	Funkce: předseda
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uveďte se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Monika
	Příjmení: Strašíková
	Email: monika.strasikova@straziste.cz
	Tel.: 734445453
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	město Pacov (okres Pelhřimov) Obec s pověřeným obecním úřadem Pacov Obec s rozšířenou působností Pacov mikroregion Stražiště (24 obcí) okres Pelhřimov Kraj Vysočina ČSOP Pacov vykonává svoji činnost převážně ve městě Pacov, nicméně členové jsou ze širšího spádového území - cca. 25 obcí v okolí Pacova.

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Oddíl má dlouholetou tradici a bohaté zkušenosti v oblasti environmentální výchovy. ČSOP Pacov pořádá pravidelné schůzky, organizuje stanový a putovní tábor či jednorázové tematické, ale i víkendové akce.

Svůj přístup staví ČSOP Pacov na celostním pojetí světa a všestranném rozvoji člověka (emoce, smysly, intelekt, vztahy). Současně s tím dochází k neustálému přehodnocení stávajících principů, hodnot a k nastavení nových proudů směřování oddílu. S důrazem na praktické činnosti, dovedností, znalostí, zkušeností, manuální zručnosti a schopnosti podporují rozvoj klíčových kompetencí, které chápou jako významnou součást vzdělávání.

V současné společnosti vnímají jako zásadní zvnitřnění prosociálních postojů a hodnot zdravé společnosti, ale také kritické myšlení. Současně by rádi by jako vedoucí sdíleli dobrou praxi a spolupracovali s podobně smýšlejícími a fungujícími oddíly. Považují za důležité vzájemnou inspiraci, výměnu zkušeností a rozšiřování komunity.

V rámci tohoto projektu se chce ČSOP Pacov soustředit na rozvoj svých dosavadních zkušeností, prohloubení problematiky environmentálního vzdělávání a to jak mládeže tak vedoucích členů oddílu. Vzhledem k novým trendům v environmentálním vzdělávání pokládají za důležité čerpání nových poznatků a zkušeností, které chtějí dál předávat široké veřejnosti a podílet se tak na environmentální osvětě nejen ve svém sídle, ale i v kraji.

Cílem projektu je realizovat minimálně dvě exkurze s environmentální tematikou, dva semináře zaměřené na péči o krajinu a sebe sama, realizovat akce "Den Země" a "Kde nejhlubší je les III."

Veškeré aktivity však mají své náklady a na jejich pokrytí nemá ČSOP Pacov dostatek finančních prostředků. Aktivity ČSOP Pacov jsou zabezpečovány formou poskytnutých finančních prostředků městem Pacov, vlastními členskými příspěvky a dalšími finančními zdroji.

Cíle projektu:

- učit se novým věcem
- předávání zkušeností a osvěty široké veřejnosti
- uvědomit si komplexní pojetí vztahů člověka a prostředí
- zajistit příznivý vztah k přírodě a životnímu prostředí, kladný postoj ke všemu živému, a vyvážený přístup k životnímu prostředí
- zvýšení dovedností, vědomostí a osvěty
- zvýšení kvalifikace, kompetencí, zkušeností dětí,

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

V rámci projektu na který je žádána dotace chce ČSOP Pacov realizovat:

- Dva víkendové semináře v období květen až červen v komunitním relaxačním kampusu Ovčín Rohan na Vysočině, které absolvují někteří z vedoucích ČSOP Pacov. Semináře jsou zaměřené na péči o krajinu a osobnostní rozvoj účastníků, podporu vztahu člověka s přírodou rozvoj vlastní sebehodnoty.

Jedná se o intenzivní sebeuvědomovací a sebezkušenostní kurzy, které jednotlivcům zážitkovým způsobem odhalí příležitosti k nalezení a prohloubení vztahu k přírodě, vlastnímu rozvoji a naučí se techniky pro posilování přirozené imunity a vnitřní rovnováhy.

Na seminářích bude účast postavená na 3 pilířích:

1. Ochrana a péče o živou přírodu
2. Aktivní udržitelnost
3. Rozvoj sebezpoznání a přirozené imunity

Účastníci se budou na seminářích učit novým věcem a rozvíjet jejich komunitu. Komunitu, která díky absolvování semináře rozvíjí svůj vztah k přírodě a sobě samým. Absolventi a účastníci semináře budou dále předávat nabitě zkušenosti a zážitky mezi studenty základních, středních a vysokých škol v rámci společných aktivit mladých ochránců přírody. Stejně tak budou informace a zkušenosti předávat v rámci aktivit pro širokou veřejnost, jako je v Pacově například Den Země, který ČSOP Pacov pořádá již řadu let. Do akce je zapojeno mnoho dobrovolníků, stejně tak i zástupců veřejných správ, neziskových organizací, seniorů apod.

- Akce "Kde nejhlubší je les III." je akce, kterou ČSOP Pacov uskutečňuje již 5 rokem. Stěžejní aktivitou této akce je společně s veřejností a ve spolupráci s městem Pacov oživit zaniklou studánku v Panském lese v k.ú. Pacov. Díky této aktivitě bylo v předešlých letech obnoveno mnoho zaniklých zdrojů a ČSOP Pacov by rádo v této činnosti, kterou s přibývajícím suchem a úbytkem vody, považuje za velice důležitou.

- Akce "Den Země"

Jde o tradiční akci pořádanou ve spolupráci s městem Pacov a spolky z Pacovska v Zámecké zahradě. Na akci je vstup zdarma a je uspořádána pro rodiče s dětmi a širokou veřejnost. Dopoledním programem bude úklid parku včetně sběru odpadků. Během hlavního programu se společně s účastníky budou zaměřovat na problematiku nedostatku vody v krajině a účastníci si na různých workshopech budou moci vyzkoušet jak efektivně hospodařit s vodou ve svém bytě, domě i na zahradě. Zároveň budou v lidech probouzet větší souznění s přírodou a také se zaměřit na vzájemný respekt jeden k druhému, který nejen v případě ochrany přírody, hraje důležitou roli.

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - členové ČSOP Pacov - děti a mládež z Pacova a okolí (včetně MŠ, ZŠ, SŠ...) - široká veřejnost
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Projekt navazuje jak na celoroční činnost ČSOP Pacov, tak i jednorázové akce, a proto náklady budou vznikat od 1.1. 2022 do 31.10 2022.</p> <p>Předpokládané termíny akcí:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dva víkendové semináře - období květen až červen 2022 - Akce "Kde nejhlubší je les" - čištění studánky - 4 fáze - od jara do podzimu - Akce "den Země" - duben 2022 - exkurze na území kraje Vysočina - od jara do podzimu 2022

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu

Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu

Organizační zabezpečení projektu provedou členové ČSOP Pacov. ČSOP Pacov má s realizací obdobných projektů zkušenosti i s čerpáním finančních titulů včetně Fondu Vysočiny.

Mgr. Filip Kačer (předseda ČSOP) - environmentalista, antropolog, muzikoterapeut

Mgr. Lucie Hovorková (místopředseda ČSOP) - environmentalista a instruktor AVK (aktivity s využitím koní)

Bc. Ivana Āoupalová (hlavní vedoucí MOP) - pedagog pro předškolní vzdělávání, pedagog volného času, projektový manažer, řemeslné aktivity - práce s vlnou, jóga pro děti

Mgr. Václava Kačerova (vedoucí MOP) - environmentalista, muzikoterapeut, lektor jógy pro děti a dospělé

Ing. Michal Kačer (vedoucí MOP) - krajinný ekolog, zaměstnanec odboru životního prostředí MÚ Pacov

Ing. Vítězslav Krejča (vedoucí MOP) - krajinný ekolog, včelař

Mgr. Markéta Krejčová (vedoucí MOP) - včelař, kulturní produkce

Mgr. Veronika Holíková (vedoucí MOP) - středoškolský pedagog

Bc. Anna Kamírová - absolventka oboru zemědělství, zaměstnanec Kamir&Co

Anna Hovorková - studentka ochrany životního prostředí. Členka mysliveckého spolku.

Jiří Daněk - starosta hasičského spolku

Ing. Renáta Ziková (hospodář ČSOP) - krajinný ekolog, projektový manažer, tvorba tůní a naučných stezek

Ing. Daniela Smetanová (vedoucí MOP) - zahradní architekt

ZO ČSOP Pacov má několikaleté zkušenosti s realizací projektů financovaných Programem péče o krajinu MŽP i Krajem Vysočina (např. Naučná stezka Mozaika krajiny, Koncerty pro kapličky, Návrat k přírodě). Dále jsme realizovali projekt "Oživení studánek" financovaný prostřednictvím Nadace rozvoje občanské společnosti. ČSOP Pacov je partnerem v mnoha dalších projektech financovaných i ze zdrojů EU.

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	77 500	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	46 500	Kč	60,00	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	46 500	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	31 000	Kč	40,00	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	31 000	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se

zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

13. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísłujte je.)

1. Specifická kritéria
2. Výpis z registru osob
3. Úplný výpis platných údajů z evidence skutečných majitelů
4. Výpis z KN + katastrální mapa + souhlas vlastníka pozemku s realizací
5. Podrobný položkový rozpočet

V Pacově

dne 10.02 2022

ZO ČSOP PACOV
pobočný spolek
Anžonínův Sový 541
335 01 Pacov
IČO: 71224964

Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Specifická kritéria

a) Zapojení cílových skupin (žáci MŠ, ZŠ, SŠ, rodiče žáků, zástupci veřejné správy, zástupci neziskové organizace, zástupci podnikatelského sektoru, senioři) do realizace některé z aktivit projektu (bodové rozpětí 1-3)

- Aktivity projektu jsou zaměřeny nejen na mládež a děti z řad ČSOP Pacov, ale i na širokou veřejnost.
- V rámci projektu bude realizován „Den Země“. Do této akce je každoročně zapojeno mnoho dobrovolníků, stejně tak zástupců veřejných správ, škol (MŠ, ZŠ i SŠ) neziskových organizací, seniorů apod.

b) V projektu je minimálně jedna aktivita zaměřena na spolupráci¹ žadatele s jiným subjektem (bodové rozpětí 0-3)

Jiné subjekty, které budou spolupracovat v rámci realizace plánovaných aktivit s žadatelem, jsou:

- **Město Pacov (IČO:00248789)** jehož zástupci budou s žadatelem spolupracovat v rámci aktivity „Den Země“ tím, že poskytne pro realizaci akcí prostory zámeckého parku a zámeckého sálu.
- **Sompo a.s. (IČO:25172263)**, jehož zástupci budou s žadatelem spolupracovat v rámci aktivity: „Den Země“ tím, že zajistí přednášku o možnostech třídění odpadu a o efektivním využívání a hospodaření s odpadem v okolí města Pacov a v kraji Vysočina. Budoucnost skládkování v regionu. V rámci přednášky bude představen a prezentován i nový a inovativní systém třídění odpadů tzv. Door-to-door systém, který byl v Pacově a jeho okolí zaveden v roce 2021.
- **Včelaři – Vítězslav a Markéta Krejčovi (IČO:87741393)** jehož zástupci budou s žadatelem spolupracovat v rámci aktivity „Den Země“ tím, že zajistí přednášku na téma včelařství.
- **HORTICON z.s. (IČO: 06544975)**, jehož zástupci budou s žadatelem spolupracovat v rámci aktivity: „Den Země“ tím, že zajistí přednášku na téma hiporehabilitace, agroturistika, pobyty v přírodě, péče o krajinu a zahradní terapie.

¹ spoluprací se rozumí aktivní účast na přípravě/realizaci aktivity nikoliv to, že subjekt je cílovou skupinou, pro kterou je aktivita určena nebo že je dodavatelem materiálu, drobného majetku nebo služeb za úplatu

c) Součástí projektu bude environmentální vzdělávání pro osoby do 18 let (bodové rozpětí 0–7)

Součástí projektu je environmentální vzdělávání pro osoby do 18 let v podobě minimálně dvou exkurzí:

- Exkurze: „**Medárna Hrádek**“ – přednáška o včelaření, zapojení dětí a mládeže do řemesla včelařů. Účastníci si budou moci sami vyzkoušet vytáčení medu a odvíčkování plástů. Dále se více dozví o tom, co obnáší celý rok včelaře (příprava včel na zimu-krmení, kontrola stavu a síly včelstev, příprava na sezonu a hlavní snůšku, kontrola přítomnosti matek, jarní ošetření včelstev a úlů, rozšiřování včelstev, přidávání nástavků a rámků...).
- Exkurze: „**Sompo a.s.**“ – přednáška na tematik zpracování a likvidace odpadu
- Exkurze: „**Květinová farma - Fratorium**“ – přednáška na téma pěstování lokálních květin k řezu, ekologické květiny, udržitelné pěstování v souladu s přírodou

d) V rámci projektu absolvuje člen samosprávy / zaměstnanec žadatele environmentální vzdělávání (bodové rozpětí 0-8)

V rámci projektu budou realizovány dva víkendové semináře, minimálně pro dva členy ČSOP Pacov v období květen až červen 2022 v komunitním relaxačním kampusu Ovčín Rohan na Vysočině. Tyto semináře jsou zaměřené na péči o krajinu a rozvoj sebe sama a zároveň jsou postavené na vztahu člověka s přírodou a lidské přirozenosti.

e) Aktivní účast na péči/ochraně životního prostředí na základě dobrovolnosti - např. úklidové akce, sázení stromů, udržování zeleně, budování přírodní zahrady, čištění studánek apod. (bodové rozpětí 0-8)

V rámci projektu budou realizovány nejméně 3 aktivity založené na dobrovolnické účasti a to:

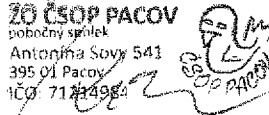
- **Akce „Den Země“** – je aktivita do které se kromě zástupců žadatele zapojí na dobrovolnické bázi řada subjektů, prostřednictvím workshopů a přednášek zaměřených na péči a ochranu o ŽP.
- **Úklidová akce** – sběr odpadků v Pacově a jeho okolí na dobrovolnické bázi – zúčastnit se může široká veřejnost.
- **Akce „Kde nejhlubší je les...III.“** – je aktivita věnující se čištění studánek, kterou ČSOP Pacov pořádá již pátým rokem. Pro letošní rok je stěžejní aktivitou společně s veřejností oživit zaniklou v Panském lese v k.ú. Pacov.

Náklad	Celkem Kč
1. Cestovné, z toho:	
a) dopravní náklady exkurze (jízdenky)	500
b) dopravní náklady víkendové akce celkem (doprava, jízdenky)	2 500
Studánky a Den Země	2 500
Vzdělávací seminář	2 500
Jiné	500
2. Materiálové náklady, z toho:	
a) spotřeba materiálu, kancel. potřeby na Den Země (papíry, tužky, desky, sešivačky, křídly, lepidla, provazy) atp.)	1000
b) čistící a hygienické prostředky (např. hyg.potřeby v rámci bezpečnostních opatření Covid19)	1 000
Materiál na studánky – dřevo, štěrk, apod.	7000
c) DROBNÝ dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny)	
a) Drobné pomůcky pro studánky a Den Země (lis na semena, nářadí, vybavení pro řemeslné čin. apod.)	5 000
3. Služby a ostatní provozní náklady, z toho:	
a) Odborné poradenství (školení, přednášková činnost např. arborista),	45 000
b) Ostatní (např. kopírování, tisk, tvorba brožur, laminace pomůcek atp.)	5 000
4. Ostatní osobní výdaje	
a) odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro externí odborníky a řemeslníky – spolupracovníky na Den Země a na Studánky	5 000
CELKEM	77 500 Kč

Dotace	60 %	46.500,- Kč
Vlastní zdroje žadatele	40 %	31.000,- Kč
Celkové náklady projektu:	100 %	77.500,- Kč

V Pacově dne 08.02. 2022

ZO ČSOP PACOV
pobočný spolek
Antonína Sovy 541
395 01 Pacov
IČO: 71744984



Mgr. Filip Kačer
předseda ČSOP Pacov