

FOND VYSOČINY PROGRAM „EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2022“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02848.0025)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Pavel Hájek, člen rady kraje
(dále jen “Kraj”)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Město Polná

se sídlem: Husovo náměstí 39, Polná 588 13
IČO: 00286435
zastoupené: Jindřichem Skočdopolem, starostou města
(dále jen “Příjemce”)
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-1213681/0710

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Ekologická výchova v MŠ Polná 2022*“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsán oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3

odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 64 000 Kč (slovy: šedesát čtyři tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	106 800 Kč
Výše dotace v Kč	64 000 Kč
Výše dotace v %	59,93 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	40,07 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	42 800 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 40 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2022, nejpozději však do 31. 10. 2022. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) ubytování,
 - l) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem (tj. dohody o provedení práce do výše max. 15 tis. Kč / projekt),
 - b) nákupy materiálu (tematické knihy, tonery, výtvarné potřeby, semena, stromky, keře, květiny, byliny, zahradnické nářadí, tematické informační a výukové materiály apod.),
 - c) drobný hmotný dlouhodobý majetek (učební pomůcky, informační tabule, prvky přírodní zahrady, apod.),

- d) nákup služeb (např. zpracování projektové dokumentace přírodní/školní zahrady a výsadbu/údržbu zeleně (mimo lesní pozemky), certifikace přírodní zahrady, tematické školící a vzdělávací služby (výukové programy, exkurze, semináře, specializační studium, ukázky sokolnictví, myslivosti), realizace přírodní/školní zahrady, doprava na školící a vzdělávací akce, nájemné - prostory pro realizaci tematické akce, grafické návrhy, distribuce infomateriálů),
 - e) opravy a udržování (pouze tematických učebních pomůcek, přírodních a školních zahrad a veřejné zeleně - dřeviny mimo les),
 - f) občerstvení (do výše 5 tis. Kč/projekt),
 - g) věcné dary pro účastníky a vítěze tematických soutěží do výše 500 Kč/ks za podmínky, že tyto dary nepřesáhnou celkově 5 tis. Kč/projekt.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02848.0025“**,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na

- finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 30. 11. 2022. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
 - g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
 - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
 - j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),
 - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v čl. 13 bodu 3) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

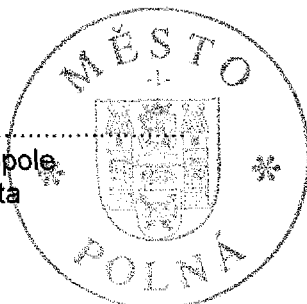
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Eva Navrátilová, tel. 564 602 522, e-mail: navratilova.e@kr-vysocina.cz a Ing. Milan Křížek, tel. 564 602 527, e-mail: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. května 2022 usnesením č. 0203/03/2022/ZK.

V POLNÉ dne 16.5.2022

V Jihlavě dne 14-06-2022

Jindřich Škočdopole
starosta města



Ing. Pavel Hájek
člen rady kraje

Kraj Vysočina

Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava

45

1071XP-KECEB

15. 02. 2022

10717498/2022



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

NAV

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 02848.0025
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02848-14_02_22-35
Název programu	EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2022
Název projektu	Ekologická výchova v MŠ Polná 2022
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00286435
	Přesný název: Město Polná
	Právní forma: Právní osoba – obec
	Ulice, čp: Husovo náměstí 39
	Obec: Polná
	PSČ: 58813
	Sídlo pošty: Polná
	Název banky: Česká národní banka
Číslo účtu: 94-1213681/0710	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Jindřich
	Příjmení: Skočdopole
	Funkce: starosta
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Tomáš
	Příjmení: Obořil
	Email: tomas.oboril@mu-polna.cz
	Tel.: 567559245
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Město Polná, okres Jihlava.

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

V současné době je životní prostředí čím dál více ohrožené, a proto je důležité klást důraz na jeho ochranu. Aby si lidé v sobě zakořenili správné návyky ve vztahu k životnímu prostředí, je nutné začínat s environmentální výchovou už v dětství. Z toho důvodu chceme realizovat tento projekt, jehož cílem je motivovat cílové skupiny ke zvyšování environmentálního povědomí, ukázat dětem i dospělým, že pozorovat živočichy a rostliny, zkoumat přírodní zákonitosti, naučit se úctě a respektování ke všemu živému a uvědomit si, že na nás všech záleží, jak naše nejbližší okolí bude vypadat. Projekt se bude týkat především MŠ Polná, která pod sebou sdružuje zařízení na ulici Varhánkova, Tyršova a Na Podhoře. V areálech MŠ budou provedeny v rámci dobrovolných brigád úpravy přírodních zahrad, díky čemuž budou nadále funkční a budou moci sloužit k praktickému environmentálnímu vzdělávání dětí. Úpravou zahrad dojde rovněž ke zlepšení prostředí nejen pro děti, ale i dalších obyvatel, kteří se více či méně často v areálu MŠ pohybují. Kromě úprav přírodních zahrad budou v rámci projektu pořízeny také učební pomůcky sloužící k environmentální výchově, vzdělávací programy, exkurze, atd. To vše zejména za účelem environmentální výchovy a osvěty dětí od útlého věku, aby byl u nich zakořeněn vztah k přírodě a ekologicky šetrnému způsobu života. Všechny výše uvedené aktivity bezpochyby napomůžou s praktickým i teoretickým vzděláváním a budováním vztahu k životnímu prostředí nejen u dětí, ale i všech ostatních zapojených cílových skupin.

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

V rámci projektu bude realizováno/pořízeno:

- nádrž na vodu, která bude sloužit k zavlažování přírodní zahrady v areálu MŠ Varhánkova
- informační cedule ke stanovištím na přírodních zahradách v MŠ Varhánkova a MŠ Na Podhoře, ze kterých děti, rodiče, prarodiče a ostatní návštěvníci zahrady získají informace o jednotlivých stanovištích (jezírko, přírodní loučka, keře, hmyzí hotel, bylinkový záhon,...)
- krmítko a budka pro ptáky bude sloužit k jejich pozorování při krmení a hnízdění a budování vztahu k ptactvu a obecně úctě ke všemu živému
- rýč a hrábě budou sloužit k údržbě a péči o přírodní zahradu
- program s prvky environmentální výchovy konaný v MŠ, nejspíš ukázka dravých ptáků ze ZOO, bude sloužit k rozšíření znalostí o ptácích, seznámení s jejich životem, stavbou těla nebo přínosem pro přírodu.
- programy s prvky environmentální výchovy konané v environmentálním středisku v Horní Krupě naváží na předchozí spolupráci v rámci vzdělávání dětí v oblasti ekologie. Děti získají nové poznatky o přírodních zákonitostech, nahlédnou do přírodního světa. Hravou formou se dozvědí nové informace o světě živočichů a rostlin.
- dřevěná zahradní pexesa (panely s otočnými obrázky) budou umístěna na přírodních zahradách a budou dětem hravou formou poskytovat informace ze světa zvířat, děti se budou učit, jak vypadají zvířata
- environmentální vzdělávání pro učitelky pomůže doplnit jejich znalosti a dovednosti v této oblasti, které budou moci následně přenášet na děti
- semeno na založení přírodní loučky, jabloně, keře s jedlými plody, zakrslý modřín, motýlí keře a levandule doplní jednotlivé přírodní zahrady a budou sloužit k tomu, aby děti mohli objevovat, pozorovat, dotýkat se, ochutnávat, hrát si,...jednotlivé prvky na zahradě stimulují smysly, pomáhají dětem zažívat krásu přírody a zároveň mít k ní úctu a starat se o ni.
- vzdělávací pomůcky - bude nakoupeno: mikroskopy, lupy, razítka se zvířátky a rostlinkami, stolní dendrofon, pexeso, badatelský stůl, sada pro sběr hmyzu, motýlí školní sada, plastový hmyz a knihy s environmentální tematikou. Vše bude sloužit pro zlepšení a zpestření ekologické výuky v MŠ Pořná. Mikroskopy, lupy a badatelský stůl budou sloužit k pozorování drobných živočichů a rostlin, dendrofon, razítka a pexeso budou děti vzdělávat hravou formou, plastový hmyz pomůže s výukou jak který hmyz vypadá, díky motýlí sadě můžou děti pozorovat vylíhnutí motýlů a po ukončení pozorování motýly vypustí do volné přírody, s pomocí sady pro sběr hmyzu mohou bezpečně posbírat hmyz vyskytující se na zahradě a následně ho pozorovat a knihy budou pochopitelně také napomáhat s environmentální výukou.
- bezplatně na dobrovolnické bázi se do projektu zapojí rodiče a prarodiče dětí, kteří se budou účastnit brigád

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Hlavní cílovou skupinu představují žáci mateřské školy - realizace projektu napomůže environmentálnímu vzdělávání a osvětě předškolních dětí. Dalšími cílovými skupinami jsou rodiče žáků a senioři - díky jejich zapojení do realizace projektu si všichni zvýší environmentální povědomí a věříme, že i zlepší vztah k přírodě.</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>- dle předpokladu by proběhl výběr dodavatelů/přímý nákup vybavení, pomůcek a služeb v období květen - červen 2022 V červnu nebo září 2022 by se konaly vzdělávací programy dle volných termínů - po celý rok budou dle potřeby probíhat dobrovolnické brigády na přírodních zahradách - v dubnu proběhne čištění studánky a jarní úklid v okolí přírodních zahrad - realizace všech projektových aktivit bude dokončena do poloviny října 2022</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Zabezpečení projektu má na starosti Mgr. Tomáš Obořil. Pracovní náplň: - Příprava a zpracování žádostí o dotace (krajské, ministerské, evropské) - Zajišťování koncepčního rozvoje města - Konzultace záměrů města s externími odborníky - Zpracování programu regenerace památek MK - Koordinace výběrových řízení u zakázek malého rozsahu - atd. Zkušenosti s realizací projektů: - Příprava, zpracování a podání žádostí o dotace (krajské, ministerské, evropské) - Realizace projektů - Zpracování závěrečných zpráv a vyúčtování - Zpracování monitorovacích zpráv Projekt bude realizován nákupem od dodavatelů. V rámci projektu bude nutné realizovat poptávkové řízení dodavatelů/průzkum trhu a dále bude nutné zorganizovat brigády na zahradách v areálech jednotlivých MŠ, jarní úklid a čištění studánky. Vyřizování povolení se nepředpokládá.</p>

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	106 800	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	64 000	Kč	59,93	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	64 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	42 800	Kč	40,07	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	42 800	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1	64829561	Lesní družstvo ve Štokách	0,74
2	63491443	Lesní družstvo v Polné	10
3	70849391	Mikroregion Polensko	4,55
4	70812853	Sdružení obcí Vysočiny	1
5	48460915	Svaz vodododů a kanalizací Jihlavsko	4,17
6	65992466	Sdružení historických sídel Čech, Moravy a Slezka	0,47
7	62930460	Asociace turistických informačních center ČR	0,44
8	27737225	MAS Českomoravské pomezí o.p.s.	2,7
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

13. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Popis naplnění specifických kritérií
2. Výpis z katastru nemovitostí včetně katastrální mapy
3. Položkový rozpočet

V Polné

dne 14.2.2022

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Popis naplnění specifických kritérií

a) *Zapojení cílových skupin*

Hlavní cílovou skupinu představují **žáci mateřské školy** - realizace projektu napomůže environmentální osvětě předškolních dětí. Do projektu budou dále zapojeni **rodiče a prarodiče (senioři) dětí**, kteří pomůžou dětem z MŠ s pracemi na přírodních zahradách a zároveň si při té příležitosti sami zvýší environmentální povědomí alepší vztah k přírodě. Do projektu se dále zapojí **zástupci podnikatelského sektoru** při čištění studánky (viz níže v bodu b)) a **zástupce veřejné správy**, pan místostarosta (viz níže v bodu b)).

b) *Spolupráce žadatele s jinými subjekty*

Na projektu budou **bezplatně dobrovolnický spolupracovat**:

- **rodiče a prarodiče dětí**, kteří se budou dobrovolnický účastnit brigád na přírodních zahradách MŠ.
- **lesníci z místního lesního družstva**, kteří se zúčastní čištění studánky a při té příležitosti udělají dětem tématickou vzdělávací přednášku o lese.
- **zástupce zřizovatele**, pan místostarosta Kousal, který je sokolníkem a udělá tedy dětem tématickou vzdělávací přednášku o ptácích.

c) *Vzdělávání pro osoby do 18 let*

V rámci projektu se uskuteční celkem **3 výukové programy** pro žáky MŠ Polná **na území Kraje Vysočina**. 2x pojedou děti na výukový program do environmentálního střediska Horní Krupá (okres Havlíčkův Brod) a 1x bude pro žáky MŠ Polná zajištěn vzdělávací program s prvky environmentální výchovy přímo v MŠ Polná (okres Jihlava).

d) *Vzdělávání člena samosprávy/zaměstnance*

V rámci projektu se zúčastní **2 učitelky kurzu environmentálního vzdělávání**.

e) *Aktivní účast na péči/ochraně životního prostředí na základě dobrovolnosti*

V rámci projektu bude realizováno:

- **sázení nových stromů a keřů** na přírodních zahradách v MŠ Polná
- **údržba stávající zeleně** na přírodních zahradách v MŠ Polná
- **čištění lesní studánky**, kdy děti půjdou po zimě vyčistit studánku samotnou a její tok
- **jarní úklid** v okolí přírodních zahrad v areálech MŠ Polná

Ekologická výchova v MŠ Polná 2022

položkový rozpočet projektu

<i>položka</i>	<i>název položky</i>	<i>počet</i>	<i>cena s DPH</i>
1.	nádrž na vodu na zavlažování	1	3 000,00 Kč
2.	informační cedule ke stanovištím na přírodních zahradách	18	6 000,00 Kč
3.	krmítko pro ptáky	1	750,00 Kč
4.	budka pro ptáky	1	750,00 Kč
5.	rýč	1	800,00 Kč
6.	hrábě	1	800,00 Kč
7.	program s prvky environmentální výchovy konaný v MŠ	1	4 500,00 Kč
8.	program s prvky environmentální výchovy konaný v environmentálním středisku Horní Krupá	2	9 000,00 Kč
9.	autobusová doprava do Horní Krupé	2	6 000,00 Kč
10.	dřevěné zahradní pexeso	2	25 000,00 Kč
11.	stožan na zahradní pexeso	1	4 700,00 Kč
12.	environmentální vzdělávání pro učitelky	2	8 000,00 Kč
13.	semeno na založení přírodní loučky	1	4 000,00 Kč
14.	jabloň	2	1 000,00 Kč
15.	keře s jedlými plody (borůvky)	5	2 000,00 Kč
16.	zakrslý modřín	1	1 000,00 Kč
17.	motýlí keř	2	1 000,00 Kč
18.	levandule	5	500,00 Kč
19.	vzdělávací pomůcky - mikroskopy, razítka se zvířaty, razítka s rostlinami, stolní dendrofon, pexeso, badatelský stůl, lupy, sada pro sběr hmyzu, motýlí školní sada, plastový hmyz, knihy s environmentální tematikou		28 000,00 Kč
<i>všechny výše uvedené ceny jsou včetně nákladů na dopravu, poštovné, montáž, atd.</i>			
NÁKLADY CELKEM VČETNĚ DPH			106 800,00 Kč

očina

očina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601



KUJIXP1KECE0

VODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

Datum podání: 15.02.2022 08:07:28	EL. PODATELNA: Kraj Vysočina
Věc: Fond Vysočiny, Program "EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2022"	Identifikátor el. podání: KUJI0C2QRBF8
Poznámka:	Předmět: Fond Vysočiny, Program "EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2022"
Odesílatel: Město Polná, Husovo náměstí 39, 58813 Polná	Datum doručení: 15.02.2022 08:07:28
ID DS odes.: ss7b22h	Datum stažení: 15.02.2022 08:24:09
Počet příloh dokumentu: 4	Stav el. podání: Podáno
Seznam el. souborů: zadost_dotace.pdf; 1_Popis_naplnění_specifických_kritérii.pdf; 2a_vypis_z_KN.pdf; 2b_katastrální_mapy.pdf; 3_položkový_rozpočet.pdf	Datum zpracování: 15.02.2022 08:58:34
Přiděleno: Odbor živ. prostř. a zem.	Zpracoval: Petreková Iva, Refo_POD,VYP
	Výsledek zpracování: podání přijato
	Podpis: Ověřeno
	Ověření: OK
	Datum ověření: 15.02.2022 08:58:34
	Časové razítko: Neplatný podpis
	Ověření čas. r.: Odvolání certifikátu - nejsou dostupné informace o odvolání certifikátu z doby platnosti certifikátu
Datum a podpis zpracovatele:	