



## FOND VYSOČINY PROGRAM „EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2022“

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02848.0012)

#### Čl. 1

#### Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Pavel Hájek, člen rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 217808983/0300

a

##### Město Pacov

se sídlem: Nám. Svobody 320, Pacov 395 01  
IČO: 00248789  
zastoupené: Tomášem Kocourem, starostou města  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 622171349/0800

#### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Ekologická výchova v MŠ Za Branou 2022*“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

#### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3

odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 75 000 Kč (slovy: sedmdesát pět tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	194 797 Kč
<b>Výše dotace v Kč</b>	75 000 Kč
<b>Výše dotace v %</b>	38,5 % z celkových nákladů na projekt
<b>Vlastní podíl Příjemce v %</b>	61,5 % z celkových nákladů na projekt
<b>Vlastní podíl Příjemce v Kč</b>	119 797 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 40 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2022, nejpozději však do 31. 10. 2022. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) náklady na pohoštění,
  - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
  - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - k) ubytování,
  - l) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
  - a) ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem (tj. dohody o provedení práce do výše max. 15 tis. Kč / projekt),
  - b) nákupy materiálu (tematické knihy, tonery, výtvarné potřeby, semena, stromky, keře, květiny, byliny, zahradnické nářadí, tematické informační a výukové materiály apod.),
  - c) drobný hmotný dlouhodobý majetek (učební pomůcky, informační tabule, prvky přírodní zahrady, apod.),

- d) nákup služeb (např. zpracování projektové dokumentace přírodní/školní zahrady a výsadbu/údržbu zeleně (mimo lesní pozemky), certifikace přírodní zahrady, tematické školící a vzdělávací služby (výukové programy, exkurze, semináře, specializační studium, ukázky sokolnictví, myslivosti), realizace přírodní/školní zahrady, doprava na školící a vzdělávací akce, nájemné - prostory pro realizaci tematické akce, grafické návrhy, distribuce infomateriálů),
  - e) opravy a udržování (pouze tematických učebních pomůcek, přírodních a školních zahrad a veřejné zeleně - dřeviny mimo les),
  - f) občerstvení (do výše 5 tis. Kč/projekt),
  - g) věcné dary pro účastníky a vítěze tematických soutěží do výše 500 Kč/ks za podmínky, že tyto dary nepřesáhnou celkově 5 tis. Kč/projekt.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02848.0012“**,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na

- finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
  - f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 30. 11. 2022. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
    - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
    - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
    - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
  - g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
  - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
  - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
  - j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
  - k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita), prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),
  - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v čl. 13 bodu 3) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje,
  - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
  - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)),
  - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
  - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

## **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

## **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.


## **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Eva Navrátilová, tel. 564 602 522, e-mail: [navratilova.e@kr-vysocina.cz](mailto:navratilova.e@kr-vysocina.cz) a Ing. Milan Křížek, tel. 564 602 527, e-mail: [krizek.m@kr-vysocina.cz](mailto:krizek.m@kr-vysocina.cz).
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. května 2022 usnesením č. 0203/03/2022/ZK.

V PALOVĚ dne 17. 05. 22

V Jihlavě dne 14 -06- 2022

  
Tomáš Kocour  
starosta města  
**MĚSTO  
PACOV  
17**

  
Ing. Pavel Hájek  
člen rady kraje  
**Kraj Vysočina**  
Žitkova 1352/57, 586 01 Jihlava  
45



Mar

KVXP1K00L9

- 9. 02. 2022

KV 13182/2022



### ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV 02848.0012
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02848-09_02_22-21
<b>Název programu</b>	EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2022
<b>Název projektu</b>	Ekologická výchova v MŠ Za Branou 2022
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 00248789
	Přesný název: Město Pacov
	Právní forma: Právní osoba – obec
	Ulice, čp: nám. Svobody 320
	Obec: Pacov
	PSČ: 39501
	Sídlo pošty: Pacov
	Název banky: Česká spořitelna, a.s.
	Číslo účtu: 622171349/0800
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Tomáš
	Příjmení: Kocour
	Funkce: starosta
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Títul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno:           Martina
	Příjmení:       Pikalová
	Email:           martina.pikalova@straziste.cz
	Tel.:             702290142
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Obec: Pacov ORP: Pacov Okres: Pelhřimov  Realizace projektu proběhne v rámci katastru Pacova, konkrétně v areálu MŠ Za Branou Pacov, jejímž zřizovatelem je Město Pacov, které je i vlastníkem pozemku, na kterém bude projekt realizován.  MŠ Za Branou navštěvují děti z Pacova a okolí, dopad této akce je tedy pouze v rámci OPR Pacov.  Výukové programy pro děti, které budou součástí projektu, proběhnou přímo v MŠ Za Branou, tedy také na území Pacova, resp. Kraje Vysočina.

## 2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

*Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...*

MŠ Za Branou, jejímž zřizovatelem je Město Pacov, které je zároveň předkladatelem žádosti o dotaci, se dlouhodobě snaží výchovu dětí zaměřit environmentálním směrem.

Město Pacov chce prostřednictvím podpory ekologické výchovy nejmladších dětí podpořit environmentální povědomí veřejnosti i osobní zodpovědnost svých obyvatel vůči současnému i budoucímu stavu životního prostředí.

V loňském roce proběhla na MŠ Za Branou realizace projektu Ekologická výchova, v rámci které byly jak děti, tak učitelky z MŠ vzdělávány v rámci kurzů, do MŠ byl pořízen badatelský batoh jako pomůcka pro zkoumání přírody kolem nás a v areálu MŠ byly umístěny ptačí budky a včelí domečky.

Vzhledem k tomu, že se tyto aktivity setkaly s velmi kladným přijetím, rozhodlo se Město Pacov navázat na tuto dobrou zkušenost a prostřednictvím Fondu Vysočiny požádat o podporu dalších aktivit, které by měly pomoci rozšířit povědomí dětí o přírodě, jejím fungování a prohloubit u dětí kladný vztah k přírodě a životnímu prostředí. Administraci žádosti o poskytnutí dotace chce Pacov, coby zřizovatel MŠ Za Branou, podpořit práci a aktivity této MŠ v oblasti péče o životní prostředí.

Předkládaný projekt si klade za cíl:

- přiblížit dětem životní cyklus rostlin,
- naučit děti zodpovědnosti a samostatnosti při pěstování užitkových rostlin,
- ukázat dětem, odkud se berou potraviny, které konzumujeme a často nakupujeme ze zahraničí, ač je lze vypěstovat i v rámci regionu, kde žijeme,
- prostřednictvím informační tabule přiblížit dětem život ptáků a jejich důležitou roli v přírodě,
- v rámci dobrovolných aktivit dětí s pedagogickými pracovníky a rodiči upozornit účastníky na potřebu pomáhat přírodě nejen jednorázově, ale i v rámci udržitelnosti, která je také velmi důležitá.

Prostřednictvím naplnění cílů projektu dojde ke zlepšení vztahu dětí k přírodě, resp. k vybudování kladného vztahu dětí k přírodě, který mohou díky své bezprostřednosti přenést i na své rodinné příslušníky.

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>V rámci předkládaného projektu dojde k vybudování vyvýšených záhonů a umístění informační tabule v areálu MŠ Za Branou v Pacově. V rámci dalších dobrovolných aktivit dojde k postupnému budování přírodní zahrady v areálu MŠ a k údržbě stávající zeleně v zahradě MŠ, ptačích budek a včelích domečků.</p> <p>Každá z pěti tříd, které ve školce fungují, bude mít k dispozici jeden vyvýšený záhon a dále zde bude jeden společný bylinkový záhon. O záhony se budou děti společně se svými učitelkami v rámci výukového programu starat a budou zde pěstovat ovoce, zeleninu a bylinky, které budou moci také samy konzumovat. Díky tomu děti zjistí, jak probíhá životní cyklus rostlin od semínka až po sklizeň, získají dobrý pocit z vlastní práce, ve které uvidí smysl a která bude mít jasný a hmatatelný výsledek.</p> <p>Na tuto aktivitu bude navázána spolupráce se zahradníkem p. Basíkem, který v rámci dobrovolné spolupráce připraví pro děti krátkou přednášku týkající se rostlin a jejich pěstování v našem regionu. V rámci dobrovolnosti budou zapojeni i rodiče dětí, kteří svým ratolestem nejen pomohou, ale budou s nimi celou akci také prožívat.</p> <p>Dále bude tato aktivita propojena se dvěma výukovými programy od společnosti Záhony pro školky z.s., kteří se specializují na odborné výukové programy, v rámci kterých seznamují děti s tím, co je půda, jak probíhá koloběh živin v přírodě a učí je úctě k přírodě obecně. Zástupci této společnosti realizují přednášky přímo v sídle MŠ.</p> <p>Druhou aktivitou v rámci projektu je nákup a instalace naučné tabule na téma „Naši ptáci“ a ptačího krmítka. Tato tabule bude umístěna v zahradě MŠ Za Branou a bude při pobytu venku dostupná všem dětem. Na tuto aktivitu bude navazovat přednáška místních ochránců přírody (ZO ČSOP PACOV), kteří dětem přiblíží život ptáků, které mohou ve svém životě v přírodě reálně vidět.</p> <p>V rámci dobrovolných aktivit, které dále proběhnou, budou zkontrolovány a případně opraveny ptačí budky a včelí domečky v areálu MŠ, proběhne údržba stávající zeleně a budování přírodní zahrady.</p>
---	---

<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- děti z MŠ Za Branou (třída Koťátka 3-4 roky, třída Motýlci 4-5 let, třída Berušky 5-6 let, Broučkové 4,5-6 let, Sluníčka 3-6 let),</li> <li>- pedagogičtí pracovníci MŠ Za Branou,</li> <li>- rodiče dětí z MŠ.</li> </ul> <p>Děti ze všech tříd z MŠ Za Branou budou v rámci svého programu v MŠ spolu s pedagogickými pracovníky využívat vyvýšené záhony, budou na nich pěstovat ovoce, zeleninu a bylinky, které budou moci následně sami zkonsumovat. Péče o rostliny bude probíhat s nástroji, které jsou také součástí žádosti o dotaci, resp. rozpočtu. Dále budou mít k dispozici naučnou tabuli o ptáčích, díky které se naučí rozpoznat ptáky v přírodě.</p> <p>Rodiče dětí budou zapojeni do aktivit tím, že budou pozváni, aby v rámci osazování nových záhonků byli k dispozici svým dětem a tím jednak podpořili své děti, ale i MŠ jako takovou.</p> <p>Pro děti je důležité, aby mohly své zážitky sdílet se svými rodiči, což tato aktivita umožní. Děti i rodiče si odnesou nejen příjemný společný zážitek, ale i inspiraci na další společné trávení volného času.</p> <p>Dále se budou moci rodiče se svými dětmi zapojit do dobrovolných aktivit, prostřednictvím kterých budou nejen poučeni o potřebnosti pomáhat přírodě, ale i o nutnosti zachování udržitelnosti této pomoci (údržba zeleně, ptačích budek a včelích domečků).</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Předpokládaný termín realizace je březen-květen 2022, v tomto termínu proběhne hlavní bod programu – instalace vyvýšených záhonů.</p> <p>Další aktivity, které projekt obsahuje a které na tuto aktivitu navazují, proběhnou následně.</p> <p>Všechny aktivity proběhnou v období školního roku (kvůli zapojení dětí, které navštěvují MŠ a zaměstnanců MŠ a budou ukončeny nejpozději 31. 10. 2022.</p>

<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřadit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Žadatelem je Město Pacov, které je zřizovatelem MŠ Za Branou a zároveň vlastníkem pozemku, na kterém bude projekt realizován (p. č. 895/1).</p> <p>Organizační a odborné zajištění provede město Pacov, které má velké zkušenosti s realizací nejrůznějších projektů, je zároveň zkušeným žadatelem jak v oblasti krajských, státních či evropských dotací.</p> <p>Město Pacov vyčlenilo konkrétního zástupce, který bude zodpovídat za přípravu i realizaci akce. Do realizace akce budou kromě zástupců města zapojeni i zástupci vedení MŠ.</p> <p>Vzhledem k tomu, že žadatel je vlastníkem nemovitosti, na které bude projekt realizován, není nutné shánět souhlas vlastníka nemovitosti s realizací.</p> <p>V současné době jsou naplánovány a domluveny aktivity, které v rámci akce proběhnou, je domluvena i spolupráce s jinými subjekty a připraven rozpočet akce.</p> <p>Konkrétní práce spojené s instalací vyvýšených záhonů a dalšími navazujícími pracemi, provede odborná firma.</p>				
<p><b>7. Rozpočet projektu</b>  <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i>  <b>částky uvádějte v celých Kč</b></p>	<p><b>Celkové náklady na projekt</b></p>	<p><b>194 797</b></p>	<p><b>Kč</b></p>	<p><b>100,00</b></p>	<p><b>%</b></p>
	<p><b>Požadovaná výše dotace</b></p>	<p><b>76 800</b></p>	<p><b>Kč</b></p>	<p><b>33,50</b></p>	<p><b>%</b></p>
	<p><i>- z toho investiční dotace</i></p>		<p><b>Kč</b></p>	<p><b>,00</b></p>	<p><b>%</b></p>
	<p><i>- z toho neinvestiční dotace</i></p>	<p><b>76 800</b></p>	<p><b>Kč</b></p>	<p><b>100,00</b></p>	<p><b>%</b></p>
	<p><b>Spoluúčast žadatele</b></p>	<p><b>119 797</b></p>	<p><b>Kč</b></p>	<p><b>61,50</b></p>	<p><b>%</b></p>
	<p><i>- z toho investiční spoluúčast</i></p>		<p><b>Kč</b></p>	<p><b>,00</b></p>	<p><b>%</b></p>
	<p><i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i></p>	<p><b>119 797</b></p>	<p><b>Kč</b></p>	<p><b>100,00</b></p>	<p><b>%</b></p>

<p><b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b></p>	
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>	<p><input type="checkbox"/></p>

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.**

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1	26496224	Úpravna vody Želivka, a.s.	0,09
2	70968721	Svazek obcí mikroregionu Stražiště	4,34
3	26039907	Pevak Pelhřimov, družstvo	11,11
4	25172263	SOMPO, a.s.	25,51
5	28132017	Pacovská lesní, s.r.o	100
6	63278553	Lesotech, s.r.o.	100
7	75000571	Mateřská škola Za Branou	100
8	75000687	Mateřská škola Pacov, Jatecká 571	100
9	75000474	Základní škola Pacov	100
10	72088087	Základní umělecká škola Pacov	100

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

#### 10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

#### 11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

#### 12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

#### 13. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)

- 1\_ Stručný popis naplnění specifických kritérií
- 4\_ Doklad o vlastnictví pozemku
- 5a\_ Rozpočet jednoduchý
- 5b\_ Podrobný položkový rozpočet
- 6\_ Osoby, v nichž má žadatel podíl
- 7\_ Návrh projektu\_ vyvýšené záhony

Vzhledem k tomu, že žadatelem je Město Pacov, nepřikládáme přílohu č. 2 (Doklad o právní subjektivitě) a přílohu č. 3 (Úplný výpis platných údajů z evidence skutečných majitelů).

V Pacově

dne 9. 2. 2022

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele



**Příloha č. 5a: Rozpočet projektu  
Ekologická výchova v MŠ Za Branou 2022**

<b>Položka</b>	<b>Cena vč. DPH</b>
Vyvýšené záhony + naučná tabule a krmítko <sup>1</sup>	189 797 Kč
Zahradní nářadí pro děti	5 000 Kč
<b>CELKEM</b>	<b>194 797 Kč vč. DPH</b>

<b>Celkové náklady na projekt<sup>2</sup></b>	<b>194 797 Kč vč. DPH</b>	<b>100 %</b>
Požadovaná výše dotace	75 000 Kč vč. DPH	38,5 %
Spoluúčast žadatele	119 797 Kč vč. DPH	61,5 %

<sup>1</sup> Tyto položky jsou detailně rozepsány v příloze 5b

<sup>2</sup> Pouze neinvestiční náklady

## Příloha č. 1: Stručný popis naplnění specifických kritérií Ekologická výchova v MŠ Za Branou 2022

### Specifická kritéria

- a) **Zapojení cílových skupin (žáci MŠ, ZŠ, SŠ, rodiče žáků, zástupci veřejné správy, zástupci neziskové organizace, zástupci podnikatelského sektoru, senioři) do realizace některé z aktivit projektu (bodové rozpětí 1 – 3)**

- děti z MŠ Za Branou (třída Kořátka 3-4 roky, třída Motýlci 4-5 let, třída Berušky 5-6 let, Broučkové 4,5-6 let, Sluníčka 3-6 let),
- pedagogičtí pracovníci MŠ Za Branou,
- rodiče dětí z MŠ.

*Děti ze všech tříd z MŠ Za Branou budou v rámci svého programu v MŠ spolu s pedagogickými pracovníky využívat vyvýšené záhony, budou na nich pěstovat ovoce, zeleninu a bylinky, které budou moci následně sami zkonzumovat. Péče o rostliny bude probíhat s nástroji, které jsou také součástí žádosti o dotaci, resp. rozpočtu.*

Dále budou mít k dispozici naučnou tabuli na téma „Naši ptáci“, která jim umožní poznávat a identifikovat ptáky z našeho okolí. Ptáky budou moci zároveň pozorovat na nově pořízeném krmítku.

V rámci environmentálního programu v MŠ budou také zapojeni do aktivit týkajících se údržby prvků na zahradě (zeleň, ptačí budky, včelí domečky).

*Rodiče dětí budou zapojeni do aktivit tím, že budou pozváni, aby v rámci osazování nových záhonků byli k dispozici svým dětem a tím jednak podpořili své děti, ale i MŠ jako takovou.*

Dále se budou moci zapojit do dalších dobrovolných aktivit týkajících se údržby prvků na zahradě (zeleň, ptačí budky, včelí domečky) a do budování přírodní zahrady v MŠ, které je též plánováno.

- b) V projektu je minimálně jedna aktivita zaměřena na spolupráci<sup>1</sup> žadatele s jiným subjektem (bodové rozpětí 0–4)

Jiné subjekty, které budou spolupracovat v rámci realizace plánovaných aktivit s žadatelem, jsou:

*Zahradník p. Basík*, který v rámci přednášky seznámí děti se základními informacemi, které se týkají životního cyklu rostlin, možností pěstování užitkových plodin v našem regionu, péče o rostliny a dalších zajímavých informací.

*ZO ČSOP PACOV* (IČO 71214984), jehož zástupci připraví a zrealizují pro děti přednášku na téma „Ptáci našich zahrad“, v rámci které seznámí děti s nejběžnějšími druhy ptáků, kteří žijí v našem nejbližším okolí a které mohou děti v rámci běžného života v přírodě potkat. Tato přednáška bude navázána na instalaci naučné tabule v zahradě MŠ Za Branou a na instalaci krmítka v areálu zahrady MŠ Za Branou.

- c) Součástí projektu bude environmentální vzdělávání pro osoby do 18 let (bodové rozpětí 0 – 7)

V rámci aktivity budování vyvýšených záhonů budou přizváni odborní lektoři ze společnosti Záhony pro školky z.s., kteří se specializují na odborné výukové programy, v rámci kterých seznamují děti s tím, co je půda, jak probíhá koloběh živin v přírodě a učí je úctě k přírodě obecně.

V rámci aktivity proběhnou *dva tyto výukové programy*, které budou realizovány přímo v MŠ Za Branou, tedy *na území kraje Vysočina*.

- d) V rámci projektu absolvuje člen samosprávy/zaměstnanec žadatele environmentální vzdělávání (bodové rozpětí 0–8)

V rámci projektu bude zajištěno školení/seminář pro *dva zaměstnance MŠ Za Branou*.

Jedná se o školení/seminář, které bude zaměřeno na environmentální výchovu. Konkrétní školení/seminář bude vybrán dle zájmu pedagogických pracovníků a aktuální nabídky a také dle aktuální situace kolem pandemie nemoci Covid-19 (např. program od Chaloupky o.p.s.).

---

<sup>1</sup> spoluprací se rozumí aktivní účast na přípravě/realizaci aktivity nikoliv to, že subjekt je cílovou skupinou, pro kterou je aktivita určena nebo že je dodavatelem materiálu, drobného majetku nebo služeb za úplatu

- e) **Aktivní účast na péči/ochraně životního prostředí na základě dobrovolnosti - např. úklidové akce, sázení stromů, udržování zeleně, budování přírodní zahrady, čištění studánek apod. (bodové rozpětí 0–8)**

Součástí předkládaného projektu jsou následující dobrovolné aktivity:

**Umístění ptačího krmítka** – tato aktivita navazuje na instalaci naučné tabule „Naši ptáci“, krmítko bude umístěna v areálu MŠ Za Branou. Samotné aktivity se kromě dětí a pedagogických pracovníků MŠ zúčastní i zástupci spolupracujícího subjektu ZO ČSOP PACOV, kteří se v rámci dobrovolnosti zapojí a pomohou se správným umístěním krmítka v daném prostoru tak, aby bylo pro ptáky atraktivní a bezpečné.

**Údržba zeleně v areálu MŠ** – v areálu MŠ se v tuto chvíli nachází zeleň, která také vyžaduje péči, v rámci projektu se do těchto udržovacích prací zapojí jak děti a pedagogický personál, tak rodiče.

**Údržba ptačích budek v areálu MŠ** – v loňském roce proběhla na MŠ Za Branou Ekologická výchova, která byla také podpořena z Fondu Vysočiny, v rámci této aktivity byly v areálu MŠ umístěny nové ptačí budky, ty budou v rámci letošní Ekologické výchovy zkontrolovány, vyčištěny a případně opraveny.

**Údržba včelích domečků v areálu MŠ** – v loňském roce proběhla na MŠ Za Branou Ekologická výchova, která byla také podpořena z Fondu Vysočiny, v rámci této aktivity byly dětmi vyrobeny a v areálu MŠ umístěny včelí domečky, ty budou v rámci letošní Ekologické výchovy zkontrolovány, vyčištěny a případně opraveny. Tyto aktivity poučí účastníky o důležitosti udržitelnosti realizovaných aktivit.

**Budování přírodní zahrady** – tato aktivita bude navazovat na pořízení vyvýšených záhonů určených pro pěstování, měla by prohloubit u dětí kladný vztah k přírodě a zároveň zlepšit kvalitu času tráveného v MŠ.

**Příloha č. 5a: Rozpočet projektu  
Ekologická výchova v MŠ Za Branou 2022**

Položka	Cena vč. DPH
Vyvýšené záhony + naučná tabule a krmítko <sup>1</sup>	189 797 Kč
Zahradní nářadí pro děti	5 000 Kč
<b>CELKEM</b>	<b>194 797 Kč vč. DPH</b>

<b>Celkové náklady na projekt<sup>2</sup></b>	<b>194 797 Kč vč. DPH</b>	<b>100 %</b>
Požadovaná výše dotace	75 000 Kč vč. DPH	38,5 %
Spoluúčast žadatele	119 797 Kč vč. DPH	61,5 %

<sup>1</sup> Tyto položky jsou detailně rozepsány v příloze 5b

<sup>2</sup> Pouze neinvestiční náklady

**Kraj Vysočina**

Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601



KUJIXP1KCUL9

**PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ**

<b>Datum podání:</b> 09.02.2022 15:33:47	<b>EL. PODATELNA:</b> Kraj Vysočina
<b>Věc:</b> Fond Vysočiny, Program "EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2022"	<b>Identifikátor el. podání:</b> KUJI0C2QMRK8
<b>Poznámka:</b>	<b>Předmět:</b> Fond Vysočiny, Program "EKOLOGICKÁ VÝCHOVA 2022"
<b>Odesílatel:</b> Město Pacov, nám. Svobody 320, 39501 Pacov	<b>Datum doručení:</b> 09.02.2022 15:33:47
<b>ID DS odes.:</b> xbtbhcm	<b>Datum stažení:</b> 09.02.2022 17:17:02
<b>Počet příloh dokumentu:</b> 8	<b>Stav el.podání:</b> Podáno
<b>Seznam el. souborů:</b> 1_Specifická_kritéria.docx; 2_Doklad_o_pr_subjektivitě_NEREL.docx; 3_Výpis_z_evidence_skutečných_majitelů_NEREL.docx; 4_Doklad_o_vlastnictví.pdf; Žádost_Ekologická_výchova_MŠ_Za_Branou.pdf; 5b_podrobný_položkový_rozpočet.pdf; 6_Osoby_v_nichž_má_žadatel_podíl.docx; 7_Návrh_projektu_vyvýšené_záhony.pdf; 8a_Rozpočet_ekologická_výchova_2022.docx	<b>Datum zpracování:</b> 10.02.2022 07:23:21
<b>Přiděleno:</b> Odbor živ. prostř. a zem.	<b>Zpracoval:</b> Petreková Iva, Refo_POD,VYP
	<b>Výsledek zpracování:</b> podání přijato
	<b>Podpis:</b> Ověřeno
	<b>Ověření:</b> OK
	<b>Datum ověření:</b> 10.02.2022 07:23:21
	<b>Časové razítko:</b> Ověřeno
	<b>Ověření čas. r.:</b> OK
<b>Datum a podpis zpracovatele:</b>	