

## **UBYTOVACÍ ŘÁD VYSOKOŠKOLSKÝCH KOLEJÍ**

*(ve znění účinném od 1. dubna 2021)*

*Podle čl. 15 Organizačního řádu Masarykovy univerzity vydávám tento pokyn:*

### Článek 1

#### Základní ustanovení

- (1) Vysokoškolské koleje náleží do celouniverzitní působnosti účelového zařízení - Správy kolejí a menz na adrese Vinařská 5, 603 00 Brno (dále jen „SKM“ nebo „ubytovatel“), která je součástí Masarykovy univerzity (dále jen „MU“) se sídlem Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno, IČ 002 16 224, veřejné vysoké školy, zřízené zákonem č. 50/1919 Sb., působící podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Organizaci a řízení kolejí v rámci celouniverzitní působnosti SKM určuje čl. 2.
- (2) Základním posláním kolejí je poskytovat studentům MU ubytování a služby spojené s ubytováním, to vše dočasně, přechodně a za úplatu (dále jen „ubytování“). Ubytování lze sjednat dlouhodobě i krátkodobě.
- (3) Dovoluje-li to ubytovací kapacita, lze ubytování poskytovat ostatním členům akademické obce MU, studentům jiných vysokých škol a dalším fyzickým a právnickým osobám.
- (4) V době letních prázdnin se ubytování řídí pokynem ubytovatele pro takzvané prázdninové ubytování.
- (5) Bez předchozího písemného souhlasu ubytovatele a uzavření tomu odpovídající písemné smlouvy nesmí ubytovaný student provozovat v prostorách kolejí a přilehlém okolí podnikatelskou nebo jinou obdobnou činnost.

### Článek 2

#### Organizace a řízení

- (1) Vysokoškolskými kolejemi se rozumí následující soubory objektů (budov):
  - a) Ubytovací provoz I. – Vinařská 5:
    1. kolej Vinařská 5 - kolej s nepřetržitou recepční službou
    2. kolej Tvrdého 5/7 - kolej s noční recepční službou
  - b) Ubytovací provoz II. – Kounicova 50:
    1. kolej Kounicova 50 - kolej s nepřetržitou recepční službou
    2. kolej Mánesova 12a - kolej s noční recepční službou
    3. kolej Klácelova 2 - kolej s noční recepční službou
    4. kolej nám. Míru 4 - kolej s noční recepční službou
    5. kolej Veveří 29 - kolej bez recepční služby
  - c) Ubytovací provoz III. – Bří Žůrků 5:
    1. kolej Bří Žůrků 5 - kolej s nepřetržitou recepční službou
    2. kolej Sladkého 13 - kolej s nepřetržitou recepční službou

- (2) Ubytování a veškerou ostatní s tím související činnost (hospodářskou, provozní, technickou, organizační a podobně), jakož i provádění ubytovací politiky řídí ředitel SKM v rámci pravomoci a působnosti vyplývající zejména z Organizačního řádu SKM. Působnost metodického řízení náleží zejména kvestorovi MU a prorektorovi MU pro záležitosti studentů.
- (3) Kolejní rada zastupuje studenty ubytované v koleji ve věcech týkajících se podmínek jejich ubytování v koleji, kde jsou ubytováni. Kolejní rada je povinna poskytovat informace studentům ubytovaným v koleji o záležitostech ubytování týkajících se koleje, kde jsou ubytováni. Kolejní rada se podílí na důsledném zajišťování klidu a pořádku v koleji; za tím účelem poskytne ubytovateli nezbytnou součinnost. Další úkoly kolejních rad stanoví Volební a jednací řád pro reprezentace studentů ubytovaných v kolejích.

### Článek 3 Ubytování

- (1) Ubytování na kolejích může být poskytnuto studentům MU ve všech studijních programech akreditovaných na MU. V případě uspokojení zájmu studentů MU o ubytování mohou být na kolejích ubytováni studenti jiných vysokých škol v Brně, a to za stejných podmínek jako studenti MU.
- (2) Volnou ubytovací kapacitu lze využít ke komerčním účelům.
- (3) Ubytování studenta v koleji je podřízeno smluvnímu typu Smlouvy o ubytování, uzavřené mezi ubytovatelem a ubytovaným studentem (ubytovaným) podle § 2326 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ObčZ“). Na základě této smlouvy se ubytovatel zavazuje poskytnout ubytovanému přechodně ubytování na sjednanou dobu a ubytovaný se zavazuje zaplatit ubytovateli cenu za ubytování a za služby spojené s ubytováním ve lhůtě sjednané v souladu s Ubytovacím řádem. Ubytování se řídí smluvními právy a závazky podle Smlouvy o ubytování, ve spojení s obecně závaznými a jinými předpisy, vnitřními předpisy MU a ostatními předpisy MU a SKM, zejména Pravidly pro ubytování ve vysokoškolských kolejích MU, Směrnicí MU upravující ubytování studentů v kolejích MU, Ubytovacím řádem, jakož i pokyny vydanými zaměstnanci MU včetně SKM v rámci jejich řídicí působnosti a pravomoci.
- (4) Ubytování na kolejích je poskytováno po dobu daného akademického roku. Ubytování může být poskytnuto i v období letních prázdnin (takzvané prázdninové ubytování). Podmínky prázdninového ubytování stanoví ředitel SKM na základě Pokynu pro prázdninové ubytování, zveřejněného na webových stránkách SKM a na ostatních místech k tomu účelu obvyklých, zejména na úředních deskách kolejí.
- (5) Na ubytování v koleji není právní nárok.
- (6) Vlastní ubytování studentů je podřízeno režimu Pravidel pro ubytování ve vysokoškolských kolejích MU pro daný akademický rok.
- (7) Rezervace a nástup na ubytování se řídí harmonogramem ubytování, který stanoví pro daný akademický rok ředitel SKM.
- (8) Ubytovaný student se může během akademického roku přestěhovat na jiné lůžko pouze s předchozím souhlasem ubytovatele. Ve výjimečných případech může ubytovatel nařídit přestěhování (včetně změny koleje), pokud je to nutné v zájmu ubytovaných studentů, z provozních důvodů, z důvodů účelného využití ubytovací kapacity, nebo vyžaduje-li to jiný oprávněný zájem SKM či MU.
- (9) V případě volné ubytovací kapacity může být ubytovanému studentovi po dohodě s ubytovatelem zřízeno užívací právo k dalšímu volnému lůžku za poplatek uvedený v Ceníku kolejního pro daný akademický rok, zveřejněném na webových stránkách SKM a na ostatních místech k tomu účelu obvyklých, zejména na úředních deskách kolejí.
- (10) Smlouvu o ubytování lze prodloužit na žádost ubytovaného studenta, doručenou ubytovateli aspoň jeden měsíc před datem ukončení uvedeným ve Smlouvě

o ubytování; změnu Smlouvy lze učinit výlučně písemně formou oboustranně potvrzeného dodatku.

- (11) Společné ubytování manželů nebo partnerů je umožněno pouze v samostatných dvoulůžkových pokojích dle vyhrazené ubytovací kapacity.
- (12) Ubytování dětí na kolejích MU je nepřípustné.

#### Článek 4

##### **Ukončení a zánik ubytování**

- (1) Ubytování je ukončeno či zaniká:
  - a) Uplynutím doby, na kterou bylo ubytování sjednáno podle Smlouvy o ubytování.
  - b) Před uplynutím sjednané doby ubytování písemnou výpovědí Smlouvy ubytovaným i bez uvedení důvodu, s výpovědní dobou v trvání jednoho měsíce plynoucího od prvního kalendářního dne v měsíci následujícím po jejím doručení ubytovateli; tímto není dotčena odpovědnost ubytovaného za škodu případně způsobenou ubytovateli předčasným zrušením ubytování dle § 2330 odst. 2 ObčZ.
  - c) Před uplynutím sjednané doby ubytování písemnou výpovědí Smlouvy ubytovatelem bez výpovědní doby, pokud ubytovaný i přes výstrahu hrubě porušuje své povinnosti ze Smlouvy anebo dobré mravy. Za hrubé porušení Smlouvy nebo dobrých mravů lze považovat nezaplacení ceny za ubytování (kolejného), ničení vybavení ubytovacího prostoru nebo společných prostor (čl. 5 odst. 1 a 2), přenechání ubytovacího prostoru nebo jeho části k ubytování třetí osobě, znečišťování ubytovacího prostoru nebo společných prostor, obtěžování ostatních ubytovaných či oprávněných osob ubytovatele, zasahování do ostatních práv či oprávněných zájmů ostatních ubytovaných či jiných osob včetně oprávněných osob ubytovatele, porušení povinnosti pod vlivem alkoholu, omamných nebo psychotropních látek, narušování pořádku a klidu v kolejích a jeho přilehlém okolí anebo porušování ostatních pravidel ubytování stanovených zejména v čl. 9. Výpověď daná ubytovatelem se doručuje na poslední jemu známou adresu bydliště (přechodného nebo trvalého) ubytovaného; doručuje-li se výpověď prostřednictvím provozovatele poštovní licence, výpověď se považuje za doručenou uplynutím pátého kalendářního dne ode dne uložení jejího písemného vyhotovení u provozovatele poštovní licence bez ohledu na to, zda se ubytovaný o jejím uložení dozvěděl.
  - d) Marrým uplynutím lhůty stanovené pro předubytovaného v souladu se Smlouvou o ubytování.
  - e) Způsobem stanoveným dle obecných ustanovení ObčZ o zániku závazků, například následnou nemožností plnění podle § 2006 a následující ObčZ. Pro účely tohoto ujednání se následnou nemožností rozumí například případy, kdy ubytovatel pro havarijní stav prostor koleje dle rozhodnutí příslušných orgánů státní správy či samosprávy nebo z jiných objektivních důvodů (poškození nebo zničení koleje, v případě vyhlášení krizového stavu) nemůže zajistit ubytování.
- (2) Při ukončení ubytování se ubytovaný řídí mimo jiné příslušnými předpisy, pokyny a opatřeními ubytovatele, zpravidla zveřejněnými na webových stránkách SKM nebo na jiném místě k tomu účelu obvyklém, zejména na úředních deskách kolejí.
- (3) Studentu, kterému bylo ubytování v koleji ukončeno podle odstavce 1 písm. c) nelze opětovně poskytnout ubytování.

#### Článek 5

##### **Kolejní místo a společné prostory**

- (1) Kolejním místem se rozumí lůžko nacházející se v prostoru (pokoji) určeném k ubytování ubytovaného.
- (2) Společnými prostory koleje se rozumí jednak prostory, které jsou takto určeny s ohledem na jejich stavebně-technické uspořádání v objektu koleje (například schodiště, společné chodby a podobně), jednak další prostory k tomu účelu

vyhrazené ubytovatelem jako studovny, společná sociální zařízení, společné kuchyně a jiné, to vše určeno k užívání všech ubytovaných stejnou měrou.

- (3) Celoročně ubytovanému studentu MU bude vyhrazeno kolejní místo v rámci dané ubytovací kapacity tak, aby bylo zachováno účelné využití kolejí zejména z důvodů ekonomických či provozně-technických.
- (4) Kolejní místo a společné prostory mohou být užívány pouze k účelu, k němuž jsou určeny. Při převzetí kolejního místa je ubytovaný povinen přezkontrolovat stav pokoje a jeho vybavení a zařízení a případné závady ihned po převzetí kolejního místa zapsat do elektronické knihy závad, případně neprodleně učinit písemné ohlášení o poškození, které odevzdá na recepci koleje; ubytovatel tento rozsah závad bez zbytečného odkladu přešetří. Pokud takové ohlášení při zahájení ubytování není podáno, má se za to, že kolejní místo ubytovaný převzal bez závad; případně dodatečně zjištěné závady a škody budou předepsány k náhradě rovným dílem všem spolubydlícím na pokoji dle platného Ceníku náhrad škod spojených s ubytováním.
- (5) Ubytovaný dodržuje právní a ostatní předpisy vztahující se k ubytování včetně předpisů protipožárních, bezpečnostních, hygienických a ekologických; zajišťuje běžný úklid pokoje. V kolejích, kde jsou studenti ubytováni v pokojích se sociálním zařízením, ubytovatel provádí 1x měsíčně desinfekci sociálního zařízení.

#### Článek 6

##### **Kolej s nepřetržitou recepční službou**

- (1) Koleje jsou otevřeny nepřetržitě. Ubytovanému je umožněn vstup do koleje pouze po předložení kolejního průkazu (ISIC karty).
- (2) Noční klid je stanoven od 22:00 hod. do 06:00 hodin. Po dobu nočního klidu je ubytovaný povinen učinit taková opatření, aby bylo zabráněno jakémukoliv hluku, zejména není dovoleno hrát na hudební nástroje, zpívat a hlučně se bavit. Je třeba ztlumit rozhlasové, televizní a jiné přístroje tak, aby hluk nerušil zejména ostatní ubytované. Dodržování nočního klidu platí i pro venkovní plochy přilehlé k objektům kolejí včetně ubytovatelem vyhrazených sportovních a relaxačních ploch.
- (3) Návštěvy lze přijímat:
  - a) Od 08:00 hod. po předložení platného průkazu totožnosti (občanský průkaz, cestovní pas) a po řádném vyplnění návštěvního lístku na recepci, to vše při respektování nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „nařízení GDPR“).
  - b) Pokud se návštěva zdržuje v koleji po 23:00 hod., je ubytovaný, který tuto návštěvu přijal, povinen uhradit poplatek za ubytování hosta na krátkodobě uvolněném lůžku podle Ceníku poplatků za ostatní služby spojené s ubytováním v souladu s čl. 9 odst. 3 písm. u).
  - c) Návštěvu v pokoji lze přijmout pouze se souhlasem spolubydlícího.
- (4) Student, který je ubytován v koleji s více bloky, se při návštěvách na jiném bloku též koleje nezapisuje, prokazuje se pouze kolejním průkazem (ISIC kartou).
- (5) Ubytovaný, který přijal návštěvu, odpovídá za dodržování Ubytovacího řádu a v plném rozsahu hradí ubytovateli škodu způsobenou návštěvou.
- (6) Je nepřijatelné jakékoliv ubytování (krátkodobé, přespání) osob, které nebyly předem nahlášeny za podmínek stanovených v čl. 9 odst. 3 písm. u).
- (7) Označené prostory budov kolejí jsou monitorovány kamerovým systémem z důvodů ochrany majetku a bezpečí osob; ubytovatel oznamuje instalaci ubytovanému v souladu s nařízením GDPR.

### **Kolej bez recepční služby a s noční recepční službou**

- (8) Ubytovaný obdrží při nástupu na ubytování klíč od pokoje, od hlavního vchodu, případně dalších společných prostor. U koleje s elektronickým přístupovým systémem slouží ke vstupu do budovy ISIC karta, případně náhradní karta vydaná ubytovatelem, v případě, že student nemá ISIC kartu. Ztráta této karty se zpoplatňuje.
- (9) Ubytovaný odpovídá za uzamčení pokoje a koleje, je povinen dodržovat zejména požární, bezpečnostní, hygienické a ekologické předpisy, Ubytovací řád a s tím související směrnice, pokyny zveřejněné na místě k tomu účelu obvyklém a na webových stránkách SKM.
- (10) Návštěvy je možno přijímat pouze se souhlasem spolubydlícího.
- (11) Ubytování návštěv se řídí čl. 9. odst. 3. písm. u).
- (12) Označené prostory budov kolejí jsou monitorovány kamerovým systémem z důvodů ochrany majetku a bezpečí osob; ubytovatel oznamuje instalaci ubytovanému v souladu s nařízením GDPR.
- (13) V koleji s noční recepční službou se v době recepční služby přiměřeně použijí ustanovení pro kolej s recepční službou.

### **Článek 7**

#### **Kolejní průkaz**

- (1) Kolejní průkaz je dokladem o ubytování ubytovaného v koleji a ubytovaného opravňuje ke vstupu do objektu (budovy) koleje, kde je ubytován, a může sloužit i pro vstup do jiných objektů (budov) kolejí MU, z důvodu využití služeb (posilovna, prádelna atp.). Jako kolejní průkaz slouží ISIC karta, případně náhradní karta nebo čip vydaná ubytovatelem, v případě, že student nemá ISIC kartu. Ubytovaný je povinen při vstupu do kolejí s recepční službou bez vyzvání předložit kolejní průkaz.
- (2) Kolejní průkaz je nepřenosný. Ubytovaný je povinen bezodkladně oznámit ubytovateli dané koleje ztrátu či odcizení kolejního průkazu.

### **Článek 8**

#### **Cena za ubytování, poplatky za služby s ubytováním spojené a platební podmínky**

- (1) Student hradí:
  - a) cenu za ubytování podle Ceníku kolejného za ubytování; v kolejném jsou zahrnuty služby spojené s ubytováním, pokud nejsou výslovně uvedeny v Ceníku poplatků za ostatní služby spojené s ubytováním podle písm. b),
  - b) poplatky za ostatní služby spojené s ubytováním podle Ceníku poplatků za ostatní služby spojené s ubytováním,to vše ve výši stanovené na daný akademický rok.
- c) ostatní platby sjednané Smlouvou o ubytování.

Platby jsou hrazeny prostřednictvím Systému úhrad pohledávek za osobami (dále jen „SUPO“) na základě pokynů o platbách a používání SUPO, které se zveřejňují na webových stránkách SKM a MU. Ceník kolejného a Ceník poplatků za ostatní služby spojené s ubytováním jsou zveřejněny na webových stránkách SKM a na jiných místech k tomu účelu obvyklých, zejména na úředních deskách kolejí; s těmito ceníky je ubytovaný povinen se seznámit ke dni uzavření Smlouvy o ubytování. Ubytovatel si vyhrazuje právo jednostranně změnit výši kolejného a poplatků za ostatní služby spojené s ubytováním na základě obecně závazných právních předpisů (např. změna DPH) nebo jiných cenových souvislostí stanovených obecně závaznými právními předpisy a předpisy MU, to vše za předpokladu, že nedojde k podstatnému překročení výše kolejného a poplatků.

- (2) Kolejné je splatné vždy měsíčně předem ve lhůtách stanovených Harmonogramem inkasování a převodu mezd pro daný akademický rok, zveřejněným v systému SUPO. V případě ubytování v průběhu kalendářního měsíce je kolejné splatné do

desátého (10.) dne ode dne skutečného nástupu na ubytování. Kolejné musí být připsáno v den jeho splatnosti na bankovním účtu ubytovatele. Neplacení kolejného lze považovat za hrubé porušení povinnosti ubytovaného podle Smlouvy o ubytování a je důvodem k ukončení ubytování výpovědí ze strany ubytovatele podle čl. 4 odst. 1 písm. c).

- (3) Kolejné za ubytování v době letních prázdnin je stanoveno ceníkem podle Pokynu pro prázdninové ubytování, vydaného na daný akademický rok; kolejné se platí zejména prostřednictvím SUPO, lze jej zaplatit i v hotovosti na recepci, popřípadě u jiné oprávněné osoby příslušné koleje, pokud není tímto pokynem stanoveno jinak. Pokyn pro prázdninové ubytování je zveřejněn na webových stránkách SKM a na jiných místech k tomu účelu obvyklých, zejména na úředních deskách kolejí.
- (4) Splatnost poplatků za ostatní služby spojené s ubytováním a způsob jejich úhrady se řídí odstavci 1 až 3.

## Článek 9

### Práva a povinnosti ubytovaného

- (1) Právo ubytovaného užívat kolejní místo a společné prostory (čl. 5 odst. 1 a 2) na základě uzavřené Smlouvy o ubytování je výlučně osobním právem ubytovaného, které nelze platně postoupit jiné osobě.
- (2) Ubytovaný má právo:
  - a) Řádně užívat ubytovací prostor, který mu byl vyhrazen k ubytování a který převzal ve stavu způsobilém pro jeho řádné užívání; řádně užívat společné prostory ubytovacího zařízení.
  - b) Řádně užívat venkovní plochy v areálu kolejí, například sportovní a relaxační plochy, které jsou k tomu účelu vyhrazené jejich provozovatelem - ubytovatelem ve smyslu Ubytovacího řádu.
  - c) Řádně přijímat služby spojené s ubytováním.
  - d) Na poskytnutí základního vybavení pokoje (v rozsahu inventárního seznamu pokoje) a na běžnou údržbu tohoto vybavení.
  - e) Na jeden klíč od pokoje, v kterém je ubytován, u kolejí bez recepční služby na klíč od budovy a společných prostor.
  - f) Přijímat návštěvy podle čl. 6 odst. 3 a čl. 9. odst. 3 písm. u).
  - g) Předkládat kolejní radě, vedení koleje, popřípadě řediteli SKM návrhy a připomínky týkající se provozu koleje.
- (3) Ubytovaný je povinen:
  - a) Řádně užívat ubytovací prostor, který mu byl vyhrazen k ubytování a který převzal ve stavu způsobilém pro jeho řádné užívání; řádně užívat společné prostory ubytovacího zařízení.
  - b) Řádně užívat venkovní plochy v areálu kolejí, například sportovní a relaxační plochy, které jsou k tomu účelu vyhrazené jejich provozovatelem - ubytovatelem ve smyslu Ubytovacího řádu.
  - c) Řádně přijímat služby s ubytováním spojené.
  - d) Při nastěhování do koleje předložit platný průkaz totožnosti. Ubytovaný se může nechat zastupovat jen zástupcem, který k tomu účelu předloží úředně ověřenou plnou moc a potřebné doklady.
  - e) Řádně a včas platit kolejné ve výši stanovené Ceníkem kolejného za ubytování, poplatky za ostatní služby spojené s ubytováním ve výši stanovené Ceníkem poplatků za ostatní služby spojené s ubytováním a ostatní platby sjednané ve Smlouvě o ubytování. Řádně a včasné placení kolejného je zajištěno podle Smlouvy o ubytování smluvní pokutou ve výši pět korun českých (5,- Kč) za každý i započatý kalendářní den prodlení ubytovaného s úhradou kolejného; tímto není dotčena povinnost ubytovaného nahradit ubytovateli škodu v této souvislosti jemu

vzniklou, a to bez ohledu na výši vzniklé škody. Ostatní platební podmínky vyplývají ze Smlouvy o ubytování.

- f) Dodržovat smluvní závazky podle Smlouvy o ubytování, právní předpisy, vnitřní předpisy MU a ostatní předpisy MU a SKM vztahující se k ubytování, zejména:
1. Ubytovací řád, Směrnici MU upravující ubytování studentů v kolejích MU a Pravidla pro ubytování na daný akademický rok včetně Harmonogramu inkasování a převodu mezd zveřejněného v SUPO.
  2. Předpisy o požární ochraně včetně poplachových směrnic, předpisy bezpečnostní, hygienické a ekologické, to vše zveřejněné na místě k tomu účelu obvyklém, případně v prostorách kolejí, a to zejména v blízkosti příslušného zařízení (elektrického spotřebiče).
  3. Pokyny MU a SKM, které se vztahují k ubytování v kolejích.
- g) Šetřit, nepoškozovat a chránit zařízení a vybavení pokoje, společných prostor objektu kolejí a venkovních ploch v areálu kolejí a počínat si tak, aby nedošlo ke vzniku škod.
- h) Nahradit ubytovateli veškeré škody, které způsobí svým zaviněným jednáním nebo opomenutím.
- i) Zachovávat principy občanského soužití, respektovat potřeby ostatních ubytovaných a počínat si tak, aby nedocházelo k ohrožení zejména bezpečnosti osob, majetku či k narušení pořádku a klidu v kolejích a přilehlém okolí nebo k jinému zasahování do práv a oprávněných zájmů jiných osob.
- j) Oznámit ubytovateli a policejnímu orgánu podezření, že bylo spácháno v prostorách nebo v areálu kolejí deliktní jednání, zejména trestný čin (to je zločin či přečin) anebo přestupek.
- k) Provádět běžný úklid pokoje.
- l) Řádně zabezpečit pokoj jeho uzamčením, proti neoprávněnému vniknutí zabezpečit i vstup do budovy koleje, nejsou-li vybaveny recepční službou.
- m) Předem informovat ubytovatele o vnesení nebo užívání zařízení informační technologie (PC, notebook, příslušenství, a podobně), audiovizuální techniky, optiky, či jinou věc zvláštní hodnoty, a to na předepsaném tiskopise u ubytovatelky/ubytovatele příslušné koleje.
- n) Požádat ubytovatele o vnesení nebo užívání elektrického spotřebiče či obdobného elektrické zařízení (dále jen „elektrospotřebič“) na předepsaném tiskopise u ubytovatelky/ubytovatele dané koleje a v souladu s Pokynem ubytovatele pro používání vnesených elektrických spotřebičů. Není povoleno vnášet do objektu kolejí či v něm užívat elektrospotřebič, který nesplňuje parametry a požadavky stanovené platnými technickými normami, popřípadě u kterého spotřeba elektrické energie výraznou měrou převyšuje spotřebu elektrické energie obvyklou pro dané ubytovací zařízení. Pro případ, že ubytovaný nepřihlásí věc zvláštní hodnoty anebo elektrospotřebič způsobem stanoveným Ubytovacím řádem či Smlouvou o ubytování, je povinen uhradit ubytovateli smluvní pokutu ve výši sjednané Smlouvou o ubytování.
- o) Při vstupu do kolejí se prokázat kolejním průkazem (ISIC kartou) osobě vykonávající službu recepční. Na výzvu se prokázat kolejním průkazem i ostatním zaměstnancům příslušné koleje, členům kolejní rady, případně dalším oprávněným osobám, které určí ředitel SKM.
- p) Šetřit elektrickou energií, teplou a studenou vodou, třídit komunální odpad.
- q) Umožnit na základě předchozího oznámení ubytovatele, jím učiněného zpravidla elektronicky e-mailem na e-mailovou adresu ubytovaného, která je ubytovateli známa, vstup do pokojů osobám, které provádějí revizi elektrospotřebičů a ostatních zařízení, protipožární prevenci a kontrolu stavebního či provozně-technického stavu budov a zařízení dle stavebních předpisů, předpisů

o bezpečnosti práce a o požární ochraně, dále pracovníkům kolejí, kteří odstraňují závady na zařízení a vybavení ubytovacího prostoru.

- r) Hlásit bezodkladně závady nebo škody zjištěné v objektu kolejí ubytovateli (zpravidla na nejbližší recepci), pokud není stanoveno jinak – například zápisem do elektronické knihy závad.
- s) Při využívání společných prostor k jiným účelům, než jsou tyto určeny, písemně předem oznámit účel jejich využití ubytovateli (zpravidla provoznímu koleje), který vydá písemné rozhodnutí.
- t) Přestěhovat se do jiného pokoje v rámci téže koleje, popřípadě do jiné vysokoškolské koleje pouze s předchozím souhlasem ubytovatele za podmínek jím stanovených.
- u) Nahlásit u recepční, případně ubytovateli, mimořádné ubytování svého hosta na krátkodobě uvolněné lůžko na svém pokoji, pokud ubytovaný:
  - 1. Předloží písemný souhlas spolubydlícího, který v uvedeném termínu nebude lůžko využívat a v případě jemu vzniklé újmy nebude požadovat náhradu škody vůči SKM.
  - 2. Pro hosta vyzvedne lůžkoviny, jejichž převzetí potvrdí skladník (případně recepční) koleje a po ukončení ubytování hosta ubytovaný opět vrátí zapůjčené lůžkoviny skladník (případně recepční). Odpovědnost ubytovaného při ubytování hosta se řídí čl. 6 odst. 5.
  - 3. Host ubytovaný na krátkodobě uvolněném lůžku zaplatí poplatek v souladu s Ceníkem poplatků za ostatní služby s ubytováním spojené.
- v) Při skončení ubytování:
  - 1. Uvést kolejní místo do původního stavu a předat ho určenému zaměstnanci koleje nejpozději do 12:00 hod. v den ukončení ubytování. V případě zjištěných závad nebo škod uvést své stanovisko zápisem do záznamu (protokolu) o zjištěných závadách.
  - 2. Odevzdat v původním stavu zapůjčený inventář zaměstnanci pověřenému vedením skladu nebo jinému oprávněnému zaměstnanci, který potvrdí převzetí na tomu určeném formuláři.
  - 3. Vrátit přidělené klíče a odhlásit se z evidence ubytování.
  - 4. Uhradit škody, které způsobil při pobytu v koleji a které vyčíslí pověřený zaměstnanec ubytovatele.
  - 5. Vyrovnat ostatní finanční závazky ubytovaného vůči ubytovateli, které vznikly z ubytování nebo s ním souvisejí.
- w) Dodržovat pokyny ubytovatele týkající se užívání jím vyhrazených sportovních a relaxačních ploch v areálu kolejí, zejména:
  - 1. Užívat sportovní a relaxační plochy pouze k účelu, ke kterému jsou ubytovatelem (provozovatelem) tyto plochy zřízeny a k tomu účelu jsou jím určeny k užívání; není dovoleno například jezdit jízdním kolem či jiným dopravním prostředkem, vodit zvířata včetně domácích, vyjma vodících psů zrakově postižených studentů na základě předložení Potvrzení o přidělení kompenzační pomůcky.
  - 2. Dodržovat zásady prevence škod na majetku a zdraví, bezpečnostní, protipožární, hygienické a ekologické předpisy; zvýšená péče platí zejména pro relaxační plochu vybavenou venkovním grilem.
  - 3. Užívat vybavení sportovních a relaxačních ploch a ostatní k tomu účelu vyhrazený majetek ubytovatele pouze k účelu, ke kterému jsou určeny.
  - 4. Chránit vybavení sportovních a relaxačních ploch a ostatní k tomu účelu vyhrazený majetek ubytovatele před jejich poškozením, ztrátou, zničením, zneužitím nebo znečištěním.



5. Venkovní plochy v areálu kolejí včetně sportovních a relaxačních ploch ubytovatel nestřeží, nestřeží ani věci, které má ubytovaný u sebe v době užívání těchto ploch; ubytovatel není povinen sjednat pojištění a nenese objektivní odpovědnost za škodu v této souvislosti vzniklou ubytovanému jako uživateli ploch (včetně případného odcizení věcí).
- x) Informovat ubytovatele bez zbytečného odkladu o změnách týkajících se identifikace ubytovaného, jakož i o ostatních skutečnostech rozhodných pro řádné plnění závazků plynoucích ze Smlouvy o ubytování; těmito skutečnostmi se rozumí i kontaktní údaje ubytovaného včetně e-mailové adresy.
  - y) Oznámit ubytovateli bezodkladně výskyt nežádoucího hmyzu nebo jiných parazitů, infekčních onemocnění atd.
  - z) Seznámit se s Ubytovacím řádem v okamžiku uzavření Smlouvy o ubytování, jakož i s jeho změnami v průběhu trvání Smlouvy o ubytování.
- (4) Ubytovanému je zakázáno:
- a) Přestěhovat se bez souhlasu pověřeného zaměstnance ubytovacího provozu.
  - b) Přijímat návštěvy v rozporu s čl. 9 odst. 3 písm. u).
  - c) Zasahovat do instalace jakéhokoliv druhu a uvádět do provozu nepovolené elektrospotřebiče a obdobná zařízení.
  - d) Provádět výměnu zámků dveří pokoje, ve kterém je ubytován, popřípadě výměnu zámků hlavního vchodu koleje, není-li kolej vybavena recepční službou.
  - e) Přestavovat a demontovat nábytek na pokoji, provádět výměnu nábytku mezi jednotlivými pokoji, vynášet nábytek mimo objekt kolejí.
  - f) Kouřit nebo používat cigarety včetně elektronických cigaret v prostorách kolejí včetně vnitřních prostor, které jsou veřejnosti volně přístupné (ubytovatel nedisponuje takzvanou kuřárnou, která splňuje podmínky stavebně odděleného prostoru vyhrazeného ke kouření), manipulovat s otevřeným ohněm, provádět činnost, která může způsobit požár.
  - g) Parkovat v areálu koleje dopravní prostředky mimo parkoviště či jiných k parkování vyhrazených míst.
  - h) Přechovávat na pokoji jakékoli zbraně vymezené v příloze zákona č. 119/2002 Sb. o střelných zbraních a střelivu (zákon o zbraních), ve znění pozdějších předpisů; zákaz se vztahuje i na jejich repliky.
  - i) Držet, vyrábět, přechovávat nebo jinému obstarávat omamné nebo psychotropní látky či jedy ve smyslu deliktního jednání (trestněprávního a jiného).
  - j) Přechovávat na pokoji zvířata, vyjma vodících psů zrakově postižených studentů na základě předložení Potvrzení o přidělení kompenzační pomůcky.
  - k) Ukládat jakékoliv předměty na vnější parapety oken, a tím ohrožovat kolemjdoucí.
  - l) Přechovávat odpadky na balkónech a lodžích kolejí.
  - m) Umísťovat a lepit plakáty nebo jiné předměty na vnitřní i vnější vybavení ubytovacího prostoru (nábytek, dveře, okna, balkony a podobně). Při poškození malby stěn je ubytovaný povinen uvést pokoj do původního stavu anebo uhradit škodu.
  - n) Používat hasicí přístroj a hadice hydrantů k jinému než stanovenému účelu nebo je poškozovat; vyvolat nebo způsobit planý poplach zejména zneužitím nebo neoprávněným zásahem do EPS nebo požárního hlásiče; porušení tohoto zákazu lze považovat za obecné ohrožení.
  - o) Uschovávat na pokoji sportovní náradí, jízdní kola a jiné rozměrné předměty bez souhlasu spolubydlícího/spolubydlících.

**Práva a povinnosti ubytovatele**

- (1) Ubytovatel je oprávněn zejména:
- a) Vydávat pokyny pro řádné plnění povinností ubytovaného vztahujících se k ubytování včetně služeb spojených s ubytováním.
  - b) Bez předchozího oznámení vstoupit do pokoje pouze v případech havárie či jiné mimořádné události (například je-li ohrožena bezpečnost osoby/osob, nebo hrozí-li škoda na majetku; o této skutečnosti je ubytovaný následně vyrozuměn ubytovatelem zpravidla elektronicky e-mailem na e-mailovou adresu ubytovaného, která je ubytovateli známa. Na základě předchozího oznámení vstoupit do pokoje v ostatních případech (kontrola řádného užívání pokoje, revize technických zařízení, odstranění závad a podobně); předchozí oznámení ubytovatele lze učinit elektronicky e-mailem na e-mailovou adresu ubytovaného, která je ubytovateli známa.
  - c) Vystěhovat ubytovaného na jeho náklady, případně uložit na náklady ubytovaného jeho věci v prostoru k tomu účelu určeném, pokud ubytovaný nevyklidí pokoj k datu zániku ubytování. Po uplynutí zákonné lhůty se považují tyto věci za opuštěné.
  - d) Maximálně 1x za dobu trvání ubytování změnit ubytovací prostor z vážných důvodů, zejména provozně-technických nebo z důvodu účelného využití ubytovací kapacity, vždy však na jedno lůžko v pokoji v rámci téže koleje, pokud se ubytovatel nedohodne s ubytovaným jinak. O změně ubytovacího prostoru musí být ubytovaný informován ubytovatelem nejméně 14 dnů předem. Při změně ubytovacího prostoru ve smyslu tohoto ujednání ubytovatel poskytne ubytovanému v kalendářním měsíci, ve kterém došlo ke změně ubytovacího prostoru, jednorázovou slevu v souladu se Smlouvou o ubytování.
  - e) Ubytovat na neobsazeném lůžku v pokoji krátkodobě jiného studenta, příp. hosta. Ubytovaný je na tuto eventualitu upozorněn e-mailem na univerzitní adresu, souhlas ubytovaného se nevyžaduje.
  - f) Při vyhlášení krizového stavu ukončit Smlouvu o ubytování; v případě nepřítomnosti studenta v koleji protokolárně vystěhovat kolejní místo.
  - g) Monitorovat objekty kolejí za účelem ochrany majetku a bezpečnosti osob podle nařízení GDPR a v souladu s tímto nařízením informovat bydlící studenty o umístění kamer.
  - h) V nouzovém stavu, stavu ohrožení státu a stavu nebezpečí může ředitel SKM po projednání na krizovém štábu MU rozhodnout o dalších oprávněních ubytovatele, jako především:
    - 1. Okamžitá změna ubytovacích prostor bez předchozího oznámení a dalších omezení.
    - 2. Vystěhování věcí z pokoje, ve kterém se ubytovaný nezdržuje. U vystěhování bude přítomen zástupce kolejní rady či zástupce studentů z řad dobrovolníků. Věci budou uloženy v prostorách k tomuto účelu vymezených. O vystěhování a možnosti vyzvednutí uložených věcí bude ubytovaný neprodleně informován prostřednictvím všech kontaktů, jež má SKM k dispozici.
    - 3. Vystěhování ubytovaných a uzavření kolejí.
- (2) Ubytovatel se zavazuje:
- a) Odevzdat ubytovanému ubytovací prostor, kterým se rozumí jedno lůžko v pokoji včetně jeho základního vybavení (v rozsahu inventárního seznamu), ve stavu způsobilém pro řádné užívání (to je ve standardní kvalitě) a umožnit ubytovanému řádné užívání společných prostor objektu koleje a venkovních sportovních a relaxačních ploch v areálu koleje.

- b) Zajistit ubytovanému řádný a nerušený výkon práv spojených s ubytováním, kterým se rozumí zabezpečení standardní kvality ubytování včetně služeb s tím spojených (to je zajišťovat vytápění, osvětlení, průběžně odstraňovat závady v ubytovacím prostoru a v celém ubytovacím zařízení).
- (3) Vedoucí ubytovacích provozů, případně jím určené oprávněné osoby, mají právo:
- a) Provádět kontroly na pokojích podle čl. 9 odst. 3 písm. q).
  - b) V případě odvrácení bezprostředně hrozící havárie či jiné mimořádné události, nebezpečí škody na majetku nebo zdraví je ubytovatel oprávněn vstoupit do ubytovacích prostor i bez předchozího oznámení: o této skutečnosti ubytovatel následně vyrozumí ubytovaného zpravidla elektronicky e-mailem na e-mailovou adresu ubytovaného, která je ubytovateli známa.
- (4) Ubytovatel má rovněž povinnost:
- a) Zabezpečit řádný provoz koleje.
  - b) Zabezpečit řádný provoz venkovních sportovních a relaxačních ploch v areálu kolejí.
  - c) Zveřejnit předpisy a pokyny vztahující se k ubytování a provozu koleje, jakož i k provozu venkovních sportovních a relaxačních ploch na webových stránkách SKM a na ostatním místě k tomu účelu obvyklém, zejména na úředních deskách kolejí.
  - d) Předem informovat ubytovaného o všech důležitých okolnostech, které mají vliv na provoz a podmínky ubytování včetně služeb spojených s ubytováním.
  - e) Zabezpečit dodržování pokynů Krajské hygienické stanice a ostatních orgánů státní správy.

#### Článek 11

##### **Přechodná ustanovení**

Pokud je ve Smlouvě o ubytování nebo v jiném dokumentu odkazováno na tento Ubytovací řád za použití římského číslování článků, má se za to, že je odkazováno na články, které tento Ubytovací řád označuje arabskými číslicemi se stejnou číselnou hodnotou.

#### Článek 12

##### **Závěrečná ustanovení**

- (1) Tento pokyn zrušuje Pokyn MU č. 8/2017 - Ubytovací řád vysokoškolských kolejí, ze dne 13. března 2020, ve znění účinném od 13. března 2020.
- (2) Tento pokyn navazuje na Směrnici MU upravující ubytování studentů v kolejích MU.
- (3) Výkladem jednotlivých ustanovení tohoto pokynu pověřuji ředitele SKM.
- (4) Tento pokyn náleží do oblasti metodického řízení „Ubytování a stravování“.
- (5) Kontrolu dodržování tohoto pokynu vykonává ředitel SKM.
- (6) Tento pokyn nabývá platnosti dnem podpisu.
- (7) Tento pokyn nabývá účinnosti dnem 1. dubna 2021.

podepsáno elektronicky

*Marta Valešová*  
kvestor