



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	XXXXXXXX	
Datum narození:	XXXXXXXX	
Kontaktní adresa:	XXXXXXXX	
Telefon:	XXXXXXXX	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	xxx	xxx
Omezení /vypište/:	XXXXXXXX	
V evidenci ÚP ČR od:	XXXXXXXX	
Vzdělání:	XXXXXXXX	
Znalosti a dovednosti:	XXXXXXXX	
Pracovní zkušenosti:	XXXXXXXX	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	Rozsah	druh
a) Poradenství	XXXXXXXX	XXXXXXXX
b) Rekvalifikace	XXXXX	XXXXX



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	Lesní mateřská škola Divočina
Adresa pracoviště:	pozemek p. č. 5107, 62800 obec Brno
Vedoucí pracoviště:	XXXXXXXX
Kontakt na vedoucího pracoviště:	XXXXXXXX
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	-----
Jméno a příjmení:	-----
Kontakt:	-----
Pracovní pozice/Funkce Mentora	-----
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	-----



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Učitel v mateřské škole
Místo výkonu odborné praxe:	pozemek p. č. 5107, 62800 obec Brno
Smluvený rozsah odborné praxe:	40 hod / týden
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Středoškolské vzdělání
Specifické požadavky na absolventa:	Pedagogické vzdělání v oblasti předškolní výchovy či vzdělání učitel v mateřské škole – možno doplnit
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Učitel v mateřské škole, práce s předškolními dětmi.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Orientace v Lesní mateřské škole, denní program pracovní náplň učitele v MŠ, pochopení denního programu, naplňování ŠVP a jeho konkrétních cílů, vytváření systematických plánů pro práci s dětmi na základě cílů, kompetencí a očekávaných výstupů, komunikace s rodiči.

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Osvojení si odborných kompetencí v práci s předškolními dětmi, vytváření plánu, integrovaných bloků, vedení dokumentace potřebné pro práci v LMŠ, vedení diagnostik dětí.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
Příloha č. 1 Průběžné hodnocení absolventa	20. 09. 2022, 20. 12. 2022, 20. 03. 2023, 20. 04. 2023
Příloha č. 2 Závěrečné hodnocení absolventa	20. 04. 2023
Příloha č. 3 Osvědčení o absolvování odborné praxe	20. 04. 2023
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Červen 2022 – srpen 2022	Pozorování, seznámení se s prostředím, s chodem LMS. Seznámení se s pravidly a vizí v LMS. Zapojení se do provozu LMS pod vedením pedagoga	3 měsíce	-----
září 2022 – listopad 2022	Plánování denních činností ve spolupráci s pedagogem. Evaluace činností ve spolupráci s pedagogem. Realizace plánu s pedagogem. Poznávání dokumentace na úrovni třídy (třídní kniha, kniha úrazů atd.)	3 měsíce	-----
prosinec 2022 – únor 2023	Samostatné plánování dle ŠVP, samostatná činnost pouze s dohledem pedagoga. Zapisování do dokumentace na úrovni třídy. Seznamování se s diagnostikami dětí.	3 měsíce	-----
březen 2023	Samostatné vedení dětí dle plánování a dílčích cílů. Diagnostiky dětí pod vedením pedagoga. Samostatně vedená evaluace integrovaných bloků.	1 měsíc	-----
Termíny pro odevzdání průběžného hodnocení: 20. 09. 2022, 20. 12. 2022, 20. 03. 2023, 20. 04. 2023 Termíny pro vyhotovení příloh – „Osvědčení o absolvování odborné praxe“ a „Závěrečné hodnocení“ 20. 04. 2023			

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)