Příloha č.9 ke smlouvě č. S/ŘVC/033/OSE/INOM/2022

Podmínky pro poskytování služeb Uživatelům

Minimální rozsah poskytovaných služeb Správcem Obsluhou za úplatu hrazenou Uživateli ve prospěch Správce:

* + 1. Prodej prodlužovacích kabelů s vidlicemi CEE 230 V, různé délky dle potřeby plavidel
		2. Zprostředkování půjčování plavidel
		3. Zprostředkování prodeje jízdenek na cestu osobní lodí, jíž není Správce provozovatelem, včetně inkasování plateb od Uživatelů a jejich vyúčtování ve prospěch provozovatele osobní lodní dopravy. Úplata Správci ve výši marže 10 % prodejní ceny je hrazena provozovatelem osobní lodní dopravy
		4. Prodej drobných potřeb pro plavbu malými plavidly, jako jsou lana, hygienické potřeby apod.
		5. Prodej drobných balených potravin a občerstvení

**Správce nesmí poskytovat následující služby, resp. při poskytování služeb umožnit:**

* + 1. Služby v rozporu s dobrými mravy nebo porušující zákon
		2. Výherní či loterijní činnosti
		3. Kouření v prostoru přístavu
		4. Prodej nebalených (stáčených na místě) nápojů
		5. Úplatný sběr odpadu, vyjma odpadů vznikajících při plavebním provozu

**Při poskytování služeb musí Správce dodržovat následující pravidla:**

* + 1. Služby jsou poskytovány výhradně za pro Uživatele viditelně vyvěšené ceny v kanceláři provozní budovy přístavu, případně i ve vývěsní skříni přístavu, služby jako jejich celkový přehled, u zboží visačkou v místě jeho vystavení, nediskriminačně všem Uživatelům.
		2. Správce nesmí odmítnout poskytnutí služby Uživateli, pokud tomu nebrání kapacitní, provozní nebo jiné, jednoznačně uvedené důvody. Po jejich pominutí je povinen služby dále poskytovat.
		3. Poskytováním služeb nesmí být znemožněno ani nijak omezeno plnění povinností Správce při údržbě a dozoru nad provozem Přístavu. Poskytování úplatných služeb Uživatelům ve prospěch Správce musí organizovat tak, aby opakovaně nedocházelo k čekacím dobám Uživatelů na bezúplatné služby nebo služby ve prospěch Vlastníka déle než 15 min. V opačném případě musí Správce zajistit vlastními prostředky dostatečnou personální kapacitu.
		4. Prostory provozní budovy musí využívat tak, aby poskytováním úplatných služeb Uživatelům ve prospěch Správce nebylo omezeno poskytování bezúplatných služeb nebo služeb ve prospěch Vlastníka, včetně informací o podmínkách stání v přístavu a turistických zajímavostech v obci
		5. Skladovací prostory slouží přednostně pro majetek Vlastníka a potřeby pro provoz přístavu, které musí být stále operativně dostupné.
		6. Na vnějších manipulačních plochách nebude dlouhodobě skladovat prostředky pro poskytování úplatných služeb Uživatelům ve prospěch Správce, krátkodobé umístění je možné pouze tak, že nebude omezovat plavební provoz a obsluhu plavidel.
		7. Na objektu provozní budovy nebudou umísťovány žádné reklamy nebo označení Správce, vyjma zákonné identifikace provozovny Správce na vstupních dveřích. Ve vnějším prostoru přístavu nebudou umísťovány žádné reklamy, vyjma informací o službách poskytovaných v rámci plavebního provozu. Vlastník má právo rozhodnout o odstranění nebo přemístění reklamy či označení, pokud omezuje provoz přístavu nebo může být pro uživatele matoucí.
		8. V provozní budově nesmí být umísťovány reklamy či loga větší než logo ŘVC ČR, přípustné jsou pouze informace a reklamy na služby cestovního ruchu a občanské vybavenosti sloužící plavebnímu provozu nebo turistice.

**Při poskytování služeb osobami Obsluhy** za úplatu hrazenou Uživateli ve prospěch Správce **musí Správce dodržovat následující pravidla:**

* + 1. Služby jsou poskytovány samostatnou účetní jednotkou Správce. Prodeje a uskutečněné tržby budou registrovány elektronickou pokladnou, pokud tomu nezabrání technické důvody. Správce má za povinnost umožnit přístup Vlastníkovi do účetnictví a elektronické pokladny této účetní jednotky Správce. Vlastník se zavazuje, že tyto informace bude považovat za důvěrné a zabrání jejich zpřístupnění třetím osobám, vyjma zpřístupnění kontrolním orgánům konajícím na základě ustanovení zákonů č. 104/2000 Sb. č. 320/2001 Sb. a č. 255/2012 Sb.
		2. Služby budou poskytovány Uživatelům za ceny, tvořené nákupní cenou od Dodavatele a Marží Správce. Dodavatel musí být právnickou osobou, která není propojena se Správcem. Marže Správce bude tvořit nejméně 10 % a nepřesáhne 30 % prodejní ceny služby Uživatelům, pokud není stanoveno v této Příloze jinak.
		3. Za používání prostor Přístavu, spotřebu energií a výkon práce ze strany Obsluhy při poskytování služeb náleží Vlastníku provize ve výši 50 % Marže. Přehled realizovaných prodejů služeb včetně prodejní ceny, nákupní ceny a provize u jednotlivých služeb jako podklad pro vyúčtování Provize Správce předloží Vlastníku současně s vyúčtováním odměny za výkon provozní činnosti dle čl. 7.2 Všeobecných obchodních podmínek pro správu Přístavu.

**Při poskytování služeb jinými osobami než Obsluhou** za úplatu hrazenou Uživateli ve prospěch Správce **musí Správce dodržovat následující pravidla:**

* + 1. Služby nebudou poskytovány ve vnitřních prostorech provozní budovy Přístavu a nebudou omezovat ostatní využívání prostor Přístavu.
		2. Služby budou zabezpečovat jiné osoby než Obsluha, vymezená v odst. 6. Smlouvy. Obsluha může uskutečnit výhradně inkasování úplaty od Uživatelů za poskytnutí této služby.
		3. V případě potřeby skladovacích prostor pro poskytování těchto Služeb bude možné jejich užití jen v případě, že bude dostatečně uspokojena potřeba skladování materiálu a potřeb pro provozování a údržbu Přístavu a budou dodržena veškerá bezpečnostní pravidla a předpisy.