

InternsPlus

Guinness Enterprise Centre, Taylors Lane,
Dublin 8, Ireland
Tel: +353 14 151 294
info@internsplus.ie

SŠTE Brno, Olomoucká, příspěvková organizace
Olomoucká 61,
627 00, Brno
Czech Republic

13. června 2022

Smlouva pro Program skupiny žáků SŠTE Brno, Olomoucká, příspěvková organizace ve Spojeném Království, projekt Erasmus+ číslo: 2021-1-CZ01-KA121-VET-000007322, Zvyš svůj potenciál – zúčastní se stáží 2

uzavřena mezi

Střední školou technickou a ekonomickou Brno, Olomoucká, příspěvkovou organizaci
(dále SŠTE)

zastoupenou ředitelem školy Ing. Zdeňkem Pavlíkem

a

InternsPlus,

zastoupenou ředitelkou Margaret Purdy

InternsPlus nabízí, že zajistí SŠTE organizaci, administrativu a monitorinvg následujícího programu – stáž v podniku pro **3 žáky**: 2 žáci se zaměřením Administrativní práce a 1 žák se zaměřením Informační technologie.

PREDMĚT SMLOUVY

Pracovní Stáž

Zajištění a monitoring pracovní stáže v podnicích se zaměřením **Administrativní práce** (pro žáky oboru Ekonomika a podnikání) po dobu 30 dnů od 14. července do 12. srpna 2022 a **Informační technologie** (pro žáka oboru Informační technologie) po dobu **30 dnů** od 11. srpna do 9. září 2022.

Naše služby zahrnují:

- Domluva stáže
- Virtuální školení z BOZP
- Uvítací balíček a schůzka s účastníky po příjezdu (fyzická nebo virtuální)
- Asistence / pomoc s přípravou Europasu Mobility, ECVET/EQAVET dokumentů, jestli se bude vyžadovat
- Závěrečná schůzka a zhodnocení (předání Osobních záznamů, Europasů, certifikátů o stáží)
- Podpora a asistence (24/7 podpora v nouzi)

Pracovní stáž není placená. Očekává se, že každý student bude dodržovat náš školicí program v místě jeho/její stáže, což zahrnuje plnění jednotek výsledků učení pro každý obor v místě stáže a povede k zpracování Osobního záznamu a Europasu mobility pro každého studenta.

Zajištění a monitoring Pracovních Stáží organizaci InternsPlus pro 3 žáky je zdarma.

Pobytové náklady:

(EUR) €5 886,00

Ubytování a jídlo

Polopenze v hostitelských rodinách pro **2 žáky** se zaměřením Administrativní práce (pro žáky oboru Ekonomika a podnikání) po dobu **32 dnů** od 13. července do 12. srpna 2022 a **1 žáka** se zaměřením Informační technologie (pro žáka oboru Informační technologie) po dobu **32 dnů (31 noci)** od 10. srpna do 10. září 2022.

InternsPlus

Guinness Enterprise Centre, Taylors Lane,
Dublin 8, Ireland
Tel: +353 14 151 294
info@internsplus.ie

(Polopenze zahrnuje snídani a večeři. Jestli to bude nutné, účastníci budou během stáže sdílet ložnici s účastníkem stejného pohlaví.)

Místní doprava:

Měsíční jízdenka na místní dopravu pro **2 žáky** se zaměřením Administrativní práce (pro žáky oboru Ekonomika a podnikání) po dobu **32 dnů** od 13. července do 12. srpna 2022 a **1 žáka** se zaměřením Informační technologie (pro žáka oboru Informační technologie) po dobu **32 dnů** od 10. srpna do 10. září 2022.

Cestovní náklady:

(Euro) € 180,00

Zpáteční transfer minibusem z letiště do rodiny (všechny studenty přilétající a odlétající stejným letem) pro **3 žáky**.

ČASOVÉ ROZVRŽENÍ A TRVÁNÍ

Minimální výpovědní doba je 1 měsíc před začátkem sjednaného programu. Jakékoli změny data konání stáže nebo jejího programu musí být schváleny nejpozději v den podpisu této smlouvy.

CELKOVÁ CENA

Pouze k **výše uvedené nabídce služeb**

(Pobytové a cestovní náklady):

(EUR) €6 066,00

Sjednaná cena je nejvýše přípustná a je splatná ve stanovené měně. (Jakékoliv služby požadované nad rámec sjednaný smlouvou, musí být odsouhlaseny písemnou formou oběma stranami a uhrazeny samostatnou fakturou).

TERMÍNY

Tato nabídka je platná 30 dnů od data uvedeného shora

80% splatná 3 týdny před příjezdem prvních studentů

20 % během 3 týdnů ke konci programu posledního studenta v Irsku.

Platba bude provedena bankovním převodem na účet:

Bankovní údaje:

Jméno a adresa banky: Allied Irish Bank, Crumlin Road, Dublin 12

Jméno účtu: INTERNSPLUS

Číslo účtu: 29200-062

SWIFT Kód Adresa: AIBKIE2D

IBAN: IE92AIBK93102029200062

(Veškeré bankovní náklady vzniklé při převodech budou zahrnuty v ceně na našich fakturách)

PODMÍNKY SMLOUVY

- SŠTE má povinnost minimálně měsíc před příjezdem poskytnout InternsPlus životopisy a motivační dopisy účastníků, osobní a zdravotní údaje nutné k zajištění hostitelských firem a rodin. Dále se SŠTE zavazuje, že se bude aktivně podílet a spolupracovat s InternsPlus a přijímacími organizacemi na vypracování výsledků učení a na dalších aktivitách, jako na monitoringu, evaluaci a diseminaci projektu.
- InternsPlus se zavazuje všechny poskytnuté osobní údaje subjektů zpracovávat v souladu s Nařízením 2018/1725 (Regulation (EU) 2018/1725 according to the General Data Protection Regulation 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 06 April 2016) v rámci naplňování úkolů souvisejících s realizací, administrací a implementací programů, aktivit a agend. Více o zásadách zpracování osobních údajů na <https://internsplus.ie/privacy-policy/>

InternsPlus

Guinness Enterprise Centre, Taylors Lane,
Dublin 8, Ireland
Tel: +353 14 151 294
info@internsplus.ie

- InternsPlus vynaloží snahu a poskytne podklady, aby se SŠTE od InternsPlus mohla učit a získávat know-how a zkušenosti s řízením mezinárodních projektů.
- Na jakoukoliv stížnost musí být InternsPlus upozorněna písemně během průběhu stáže. InternsPlus nemůže brát na vědomí stížnosti, na které byla upozorněna až po jejím ukončení.
- InternsPlus odpovídá za kvalitu poskytnutých služeb. Kontrola kvality poskytnutých služeb se bude provádět zaměstnanci InternsPlus a doprovodní osobou SŠTE, která má za povinnost informovat vedení SŠTE na začátku mobility a bude se pravidelně monitorovat během mobility na pracovišti/v hostitelské rodině a pomocí pohovoru a komunikace s účastníky.
- InternsPlus vynaloží co největší snahu, aby poskytla smluvně uzavřené služby. V případě, že jakákoliv služba nemůže být poskytnuta z důvodů, které InternsPlus nemůže ovlivnit, například v případě vyšší moci, bude poskytnuta jiná alternativa nebo budou peníze vráceny, a to po domluvě obou stran.
- V případě zrušení nebo změn v harmonogramu dohodnutých služeb jakoukoli stranou kvůli nepředvídatelným událostem, se obě strany smlouvy zavazují, že vynaloží co největší snahu, aby se domluvily na alternativě dohodnutých služeb nebo na náhradním termínu.
- Ujednaná částka bude vyplacena ve dvou splátkách a doplatek se vyplatí InternsPlus po týdnu mobility a stáží v Irsku a po zhodnocení skutečnosti, že InternsPlus cele naplnila své povinnosti a podmínky smlouvy. V případě nesplnění ujednaných podmínek kvality poskytnutých služeb se InternsPlus zavazuje ihned vynaložit úsilí o nápravu skutečnosti, aby se dodržely ujednané podmínky kvality poskytnutých služeb. V případě nedostatečného plnění nebo neplnění povinností se InternsPlus zavazuje vrátit celou fakturovanou částku včetně zálohy. Registrační poplatek/záloha budou rovněž vráceny v plné výši, jestliže InternsPlus nebude schopna poskytnout služby uzavřené ve smlouvě.
- InternsPlus vynaloží co největší snahu, aby poskytla smluvně uzavřené služby. V případě, že žádná služba nemůže být poskytnuta z důvodů, které InternsPlus nemůže ovlivnit, například v případě vyšší moci, bude poskytnuta jiná alternativa nebo budou peníze vráceny, a to podle vlastního uvážení InternsPlus.
- Pokud je stanovená cena rozepsaná do položek, je to jen pro rozpočtové účely, a neznamená podmínku uzavření smlouvy.
- Jestliže je ve smlouvě uvedena celková cena, fakturovanou částkou bude celková částka uzavřená ve smlouvě bez rozepisování do položek.
- Jestliže je ve smlouvě dohodnuta cena pružná, fakturovaná částka bude na základě dohody, a kopie příslušných faktur a dokladů budou dostupné na vyžádání.
- Za osobu, která má být podle smlouvy v programu a která buď nezvládne začátek, nebo odjede před ukončením programu z jakýchkoliv důvodů, pak InternsPlus, výhradně podle svého uvážení, nabídne částečné vrácení peněz s ohledem na osobu nebo osoby.
- Podmínkou účasti na pracovní stáži je účastník, který má adekvátní dovednosti/schopnosti komunikace v anglickém jazyce. InternsPlus nemůže zodpovídat za nevhodnost takové stáže, pokud nemá účastník dostatečné dovednosti/schopnosti v anglickém jazyce.
- InternsPlus nenes zodpovědnost za osobní úrazy kteréhokoliv účastníka způsobené jakkoliv. InternsPlus nepřebírá zodpovědnost za ztrátu nebo poškození jakéhokoliv majetku, který patří nebo s kterým cestuje kterýkoliv účastník. InternsPlus nepřebírá zodpovědnost za ztráty nebo dodatečné výdaje z důvodu zpoždění nebo změn v cestování, počasí, nemoci, stávkám a kvůli jakýmkoliv dalším důvodům.
- SŠTE zodpovídá za to, že každý účastník mobility bude mít uzavřené komplexní zahraniční cestovní pojištění pro hostitelskou zemi na celou dobu mobility, a to pojištění léčebných výloh v zahraničí, asistenční službu, úrazové pojištění včetně repatriace, pojištění odpovědnosti za újmu na zdraví a majetku.
- Závazky InternsPlus jsou omezené smluvní částkou. Žádná třetí strana nebo vyplývající závazky nebudou akceptovány.
- Tato smlouva se řídí zákonem EU.

DOHODA

Podepisující strana rozumí a akceptuje, že tento návrh nabízí výše uvedené možnosti pro účastníky pouze na dobu sjednanou v této dohodě a že informace týkající se ubytování a pracovní stáže budou použité jen pro tento program.

Podepisující strana dále souhlasí, že se nebude pokoušet domluvit jakékoliv jiné ubytování nebo poskytovatele školicích kurzů/ přímo buď ve vztahu k tomuto programu anebo k jakémukoliv budoucímu

InternsPlus

Guinness Enterprise Centre, Taylors Lane,
Dublin 8, Ireland
Tel: +353 14 151 294
info@internsplus.ie

programu a že veškerá komunikace bude probíhat prostřednictvím InternsPlus, ledaže InternsPlus dá písemný souhlas k opaku.

Prosím, vyjádřete svůj souhlas s podmínkami a cenovou nabídkou tím, že podepíšete smlouvu ve dvou originálech, přičemž jednu kopii dostane InternsPlus a druhou SŠTE.

PODPŮRNÁ ORGANIZACE

ředitel

13/06/2022
(Datum)

Razítko

VYSÍLAJÍCÍ ORGANIZACE

ředitel

13/06/2022
(Datum)

Razítko

Za překlad zodpovídá vedoucí projektu

