

# VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA HODKOVICE NAD MOHELKOU

číslo smlouvy: 01/2022/DF

kterou uzavírají:

## **Poskytovatel:**

**Město Hodkovice nad Mohelkou**

se sídlem nám. T. G. Masaryka 1, 463 42 Hodkovice nad Mohelkou

IČ 00262820

zastoupené Ing. Markétou Khauerovou, starostkou města

účet u České spořitelny a.s., č. ú. 0984945399/0800

(dále jen poskytovatel)

a

## **Příjemce:**

Sportovní klub Hodkovice nad Mohelkou, z.s., lyžařský oddíl

Sportovní areál Hodkovice nad Mohelkou 589, 46342 Hodkovice nad Mohelkou

IČ 46745009

Zastoupený Václavem Šturcem

Za lyžařský oddíl zastoupený Jiřím Hradeckým

společně jako smluvní strany,

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

## **veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace**

### **I. Obecná ustanovení**

Finanční prostředky jsou určeny na podporu konkrétní kulturní, sportovní nebo jiné volnočasové aktivity a akce nebo na celoroční činnost žadatelů, kteří vykonávají společensky prospěšnou činnost na území města Hodkovice nad Mohelkou a přilehlých obcí. Dotaci je možno poskytnout na akce, nebo celoroční činnost, které se uskuteční **od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022**

### **II. Účel, výše a čerpání dotace**

Dotace se poskytuje v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění a zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění.

Dotace je poskytnuta příjemci ve výši **30.000,- Kč**

Na realizaci akce: celoroční činnost

Účel dotace: nákup sekačky, nákup křovinořezu, servisní prohlídka na rolbě, údržba a opravy na chatě u dolní stanice vleku, oplůtky.

**Dotaci není možno čerpat na nákup potravin a nápojů, a to ani ve formě odměn pro pořadatele, účastníky a soutěžící, uplatnit dále nelze dárkové poukazy na občerstvení a dárkové balíčky.**

Dotace bude příjemci po provedeném vyúčtování vyplacena na bankovní účet 290020332/0300.

3. Příjemce je oprávněn čerpat finanční dotaci, která mu byla podle této smlouvy poskytnuta na základě rozhodnutí rady města ze dne 16. února 2022, usnesení č. 20/22, v souladu s pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města, které schválilo zastupitelstvo města dne 15. prosince 2021, usnesením č. 95/21.

4. Příjemce dotace na celoroční činnost vyúčtuje dotaci nejpozději **12. prosince 2022**. Příjemce dotace vyúčtuje poskytnutou dotaci na formuláři „Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace z rozpočtu města na rok 2022“, který je přílohou této smlouvy, a je dostupný na webových stránkách města <http://www.hodkovicenm.cz/cs/poskytovani-dotaci-z-rozpocetu-mesta-hodkovice-nad-mohelkou/>.

K vyúčtování doloží příjemce dotace originály a kopie uplatňovaných dokladů. Kontrolu souladu účelu dotace a předložených dokladů provede dotační komise, jmenovitě paní Naďa Burianová, kontaktní telefon: 725 417 186. Originály účetních dokladů budou po kontrole vráceny zpět žadateli.

5. Příjemce dotace na jednorázovou akci provede do **30 dnů** od jejího ukončení vyúčtování dotace (v případě více akcí té poslední). Příjemce dotace vyúčtuje poskytnutou dotaci na formuláři „Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace z rozpočtu města na rok 2021“, který je přílohou této smlouvy, a je dostupný na webových stránkách města <http://www.hodkovicenm.cz/cs/poskytovani-dotaci-z-rozpocetu-mesta-hodkovice-nad-mohelkou/>. K vyúčtování doloží příjemce dotace originály a kopie uplatňovaných dokladů. Kontrolu souladu účelu dotace a předložených dokladů provede dotační komise, jmenovitě paní Naďa Burianová, kontaktní telefon: 725 417 186. Originály účetních dokladů budou po kontrole vráceny zpět žadateli.

**6. Nepředložení vyúčtování v rozsahu a termínu stanoveném ve smlouvě má za následek krácení dotace ve výši 10 %. Pokud nebude vyúčtování předloženo do 12. 12. 2022, zaniká nárok na poskytnutí dotace.**

### **III. Všeobecné podmínky**

1. V propagačních materiálech a na veřejných vystoupeních, která se přímo vztahují k podpořené akci nebo projektu, se příjemce zavazuje viditelně uvádět, že příslušná aktivita byla podpořena Městem Hodkovice nad Mohelkou. Propagaci města lze doložit logem nebo textovým poděkováním uvedeným na pozvánce, fotografií z akce s propagační tabulí města, uvedením na www stránkách příjemce dotace nebo jiným věrohodným způsobem. Toto je příjemce povinen doložit v příloze Závěrečné zprávy o realizaci akce. **Pokud příjemce dotace nedoloží žádný z výše uvedených způsobů propagace, nebude mu dotace vyplacena.**

2. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití poskytnutých prostředků v souladu s účelem, pro který byly poskytnuty a v souladu s podmínkami v této smlouvě uvedenými. Dále odpovídá za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví v souladu s příslušnými právními předpisy.

3. Předkládané doklady a vyúčtování musí být čitelné, jednoznačné (po položkách na paragonech a fakturách) a musí obsahovat předepsané náležitosti. **Originály dokladů musí být seřazeny, očíslovány a označeny „použito k vyúčtování DF HnM/ číslo smlouvy“.**

4. Jestliže dojde z jakéhokoliv důvodu ke změnám v plánované realizaci akce nebo projektu, příjemce dotace se zavazuje toto bezodkladně písemně oznámit poskytovateli, nejpozději do 7 dnů od nastalé změny.

5. Zjistí-li poskytovatel dotace, že příjemce použil prostředky na jiný než stanovený účel nebo v rozporu s podmínkami této smlouvy, může od smlouvy odstoupit. V takovém případě je příjemce povinen vrátit na výzvu poskytovatele poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část ve lhůtě stanovené poskytovatelem na účet poskytovatele nebo složit hotově do pokladny městského úřadu.

6. Příjemce bere na vědomí, že porušení povinností, vyplývajících mu z této smlouvy, bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

#### IV. Závěrečná ustanovení


1. Ve vzájemných záležitostech touto smlouvou přímo neupravených se budou smluvní strany řídit příslušnými ustanoveními obchodního a občanského zákoníku a souvisejících předpisů.

2. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž příjemce obdrží jeden stejnopis a poskytovatel dva stejnopisy. Dodatky smlouvy mohou být uzavřeny pouze písemnou formou.

3. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Tuto skutečnost potvrzují svým vlastnoručním podpisem.


Hodkovice nad Mohelkou dne 15. 6. 2022


Za poskytovatele:

  
.....  
Ing. Markéta Khauerová, starostka města

MĚSTO HODKOVICE n. M.  
OKRES LIBEREC 

Za příjemce:

  
.....  
Václav Šturc

  
.....  
Jiří Hradecký