Příkazní smlouva

č. 815/KAM/2017

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

# Smluvní strany

1.1. **Příkazce: UNIVERZITA KARLOVA**

se sídlem: 116 36 Praha 1, Ovocný trh 560/5

IČ / DIČ 00216208 / CZ00216208

Jednající dle statutu svou pověřenou

součástí: **Koleje a menzy**

Se sídlem: 116 43 Praha 1, Voršilská 144/1

Zastoupené: Ing. Jiří M a c o u n ředitel Kolejí a menz UK

Registrace - Univerzita Karlova v Praze, zřízená zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů se nezapisuje se do obchodního rejstříku.

Zástupce pověřený jednáním ve věcech

technických a smluvních: Ing. Jaroslav Jandus

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. Praha 4

Číslo účtu: 3093939319/0800

(dále jen ***„Příkazce***“)

1.2. **Příkazník: VSI STAVBY spol. s r.o.**

Se sídlem: K Pecím 1829/8, 323 00 Plzeň

IČ / DIČ 04867319/CZ04867319

Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s.**

Číslo účtu: 4218047379/0800

Oprávněná osoba ve věcech

smluvních a technických: **Ing. Václav Šroubek** – jednatel

ve věcech BOZP – koordinátor BOZP **Tomáš Linda**

(dále jen ***„Příkazník“***)

## Úvodní ustanovení

2.1. Příkazce je investorem akc**e**: **„UK KAM – ZATEPLENÍ KOLEJE BOLEVECKÁ, PLZEŇ“**. Místem plnění je kolej Univerzity Karlovy Bolevecká - Plzeň, Bolevecká 34, katastrální území Plzeň město.

2.2. Příkazník je právnická nebo fyzická osoba s příslušným podnikatelským oprávněním k činnostem, které jsou předmětem této smlouvy a je plně odborně způsobilý k plnění závazků a výkonu práv a povinností dle této smlouvy.

### Předmět smlouvy

3.1. Předmět plnění Příkazníka spočívá v zajištění činnosti Technického dozoru objednatele (TDO) na stavbě uvedené v čl. II, odst. 2.1. a), b) a v zajištění funkce Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi při realizaci stavby (KBOZP) uvedené v čl. II, odst. 2.1. Předmět plnění je podrobně popsán v příloze č. 1 *této smlouvy nazvané* „Specifikace rozsahu výkonu funkce TDO a KBOZP“. Specifikace předmětu díla stavby je určena v každém okamžiku platnou Smlouvou o dílo Příkazce se zhotovitelem staveb a technicky jsou popsány ve schválené projektové dokumentací vypracované pro stavbu **„UK KAM Zateplení koleje Bolevecká, Plzeň“** firmou MILOTA Kladno s.r.o. v 06/2015.

3.2. Účelem činnosti TDO je dohled na včasné a kvalitní provedení díla prováděného zhotovitelem stavby tak, aby dílo bylo v souladu se stavebním povolením, s prováděcí dokumentací a dodavatelskou dokumentací, s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č.183/2006 Sb. a jeho prováděcími předpisy, zákonem č.309/2006 Sb. a prováděcími předpisy, s touto Příkazní smlouvou a oprávněnými zájmy Příkazce.

3.3. Účelem činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi je zajištění a kontrola dodržování platných norem a předpisů souvisejících s dodržováním ochrany zdraví při realizaci stavby.

3.3. Příkazník za podmínek uvedených v této smlouvě přijímá pověření Příkazce v celém rozsahu a zavazuje se v zájmu a ve prospěch Příkazce vykonávat s odbornou péčí činnosti specifikované v této smlouvě.

###  Čas plnění

4.1. Příkazník se zavazuje provádět svou činnost dle této smlouvy v době od podpisu této smlouvy do odstranění vad a nedodělků vyplývajících z přejímacího řízení stavby, včetně účasti při závěrečném vyhodnocení akcí závěrečného vyhodnocení akcí a to v takovém rozsahu, aby byly zabezpečeny činnosti uvedené v této smlouvě - **05/2017 - 09/2017**.

1. **Povinnosti příkazníka v souvislosti se zařizováním záležitosti**

5.1. Příkazník je při zařizování záležitosti v obsahu a rozsahu výkonu dle přílohy č. 1 povinen:

1. postupovat s náležitou odbornou péčí,
2. vykonávat činnost dle ustanovení čl. 3 této smlouvy v souladu s pokyny Příkazce, a to v souladu s účelem, kterého má být zařízením záležitosti dosaženo,
3. oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce; nedojde-li ke změně pokynů na základě sdělení Příkazce, postupuje Příkazník podle původních pokynů Příkazce a to tak, aby bylo možno zařídit záležitost a dosáhnout účelu této smlouvy.

5.2. Zjistí-li Příkazník, že pokyny Příkazce jsou nevhodné či neúčelné při zařizování záležitosti, je povinen na toto Příkazce písemně upozornit. Bude-li v tomto případě Příkazce na zařízení záležitosti dle svých pokynů trvat, má Příkazník povinnost:

1. ve vyřizování záležitosti pokračovat dle původních pokynů Příkazce, přičemž s ohledem na druh nevhodnosti pokynů Příkazce se v odpovídajícím poměru zprošťuje odpovědnosti za úspěch zařízení záležitosti a za vady v jím poskytované službě Příkazci,
2. v případě pokračování v zařizování záležitosti požadovat na Příkazci, aby své setrvání na původních pokynech potvrdil Příkazníkovi písemně.

5.3. Příkazník je povinen upozornit Příkazce na to, že jeho pokyny nebo nové pokyny odporují obecně závazným právním předpisům, a to bezodkladně poté, co danou skutečnost zjistí.

5.4. Příkazník je povinen pravidelně informovat Příkazce o postupu vyřizování záležitosti, a to nejméně jedenkrát za 14 dnů.

5.5. Příkazník je povinen předat po vyřízení záležitosti bez zbytečného odkladu Příkazci věci, které za něho převzal při vyřizování záležitosti.

5.6. Jakékoliv problémy, které se netýkají změny ceny stavby, ani změny uživatelských požadavků určených v odsouhlasené a předané dokumentaci stavby Příkazce, je Příkazník oprávněn řešit sám ve spolupráci s autorským dozorem, je však povinen učinit o tom zápis do stavebního deníku a na nejbližším kontrolním dnu o tom informovat Příkazce.

5.7. Závažné problémy, jejichž řešení by znamenalo zvýšení ceny stavby, nebo změnu uživatelských požadavků Příkazce, je Příkazník povinen předem projednat s Příkazcem.

5.8. Příkazník se zavazuje, že bude na stavbě osobně nebo prostřednictvím oprávněné osoby podle čl. 5 smlouvypřítomen tak, aby plynule sledoval průběh stavby.

# Oprávněná osoba

6.1. Příkazník je oprávněn použít k zařízení záležitosti i jiných osob, v případě, že se však nebude jednat o kmenové zaměstnance, jen po předchozím souhlasu Příkazce. Příkazník odpovídá za porušení závazku osoby, s níž uzavřel smlouvu v souvislosti při zařizování záležitosti.

6.2 V případě nezbytné trvalé změny oprávněné osoby Příkazníka v průběhu stavby, která bude znamenat dodatek k této smlouvě, je Příkazník povinen projednat tuto změnu s Příkazcem v dostatečném předstihu a zajistit důkladné seznámení nové oprávněné osoby s dosavadním průběhem stavby.

1. **Plná moc**

Příkazce současně uděluje Příkazníkovi plnou moc, která je zapotřebí pro splnění závazku Příkazníka. Tato plná moc je přílohou č. 2 této smlouvy.

**VIII. Povinnosti Příkazce**

8.1. Příkazce je povinen předat Příkazníkovi věci a informace, jež jsou nutné k zařízení záležitosti.

8.2. Příkazce je povinen upozornit Příkazníka zejména na veškerá nebezpečí související s danou záležitostí, na běh lhůt apod.

8.3. Příkazce je povinen poskytovat Příkazníkovi nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné vyřízení záležitosti, která je předmětem této smlouvy.

8.4. Příkazce se zavazuje, že se zúčastní jednání, které svolá příkazník v případě, bude-li ze strany Příkazce třeba odsouhlasit další postup prací ve smyslu této smlouvy. Toto přichází v úvahu zejména, dojde-li k situaci, která by mohla mít za následek některou ze skutečností, zmíněných v čl. 4.2, čl. 4.3 a v čl. 4.7 této smlouvy. Příkazník je v takovém případě povinen oznámit Příkazci místo a termín jednání nejméně 2 dny předem, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

* 1. Osoby zmocněné k jednání ve věcech technických za Příkazce: Ing. Jaroslav Jandus, Josef Dančevský a za Autorský dozor projektanta Ing. Naděžda Urbanová, Ing. arch. Lukáš Matějovský.

# Odměna Příkazníka a platební kalendář

9.1. Příkazník má nárok na odměnu za svou činnost pro Příkazce.

9.2. Za činnost související s vyřizováním záležitosti se Příkazce zavazuje zaplatit Příkazci odměnu, oboustranně dohodnutou na základě nabídkové ceny, jejíž výpočet je podrobně popsán v předané nabídce na obstarání předmětu plnění a činí ji částka:

 **144.250,00 -Kč bez DPH**

 18.567,00 Kč DPH

 **162.817,00 Kč vč. DPH**

1. Platební kalendář - Příkazce bude hradit Příkazníkovi uvedenou odměnu v měsíčních splátkách a to vždy 1/5 z celkových nákladů uvedených v článku IX, odstavci 9.2. a) této smlouvy.

Poslední měsíční splátka odměny bude uhrazena až po odstranění všech případných vad a nedodělků zapsaných v předávacím protokolu části díla, resp. po vydání kolaudačního souhlasu s dokončeným dílem.

1. Zahájením činnosti Příkazníka je den zahájení stavby dle SOD uzavřené se zhotovitelem (předání staveniště) a ukončením se předpokládá datum sepsání posledního protokolu o odstranění veškerých vad a nedodělků na celém díle, s tím že datum, které je pozdější je směrodatné.

9.3. Smluvní strany se dohodly, že předpokládané náklady, které vzniknou Příkazníkovi v souvislosti s obstaráváním záležitosti Příkazce ve smyslu této smlouvy jsou pokryty jeho odměnou v souladu s ustanovením čl. VIII této smlouvy. Předpokládanými náklady jsou zejména náklady příkazníka, vzniklé v souvislosti s dopravou zaměstnanců Příkazníka ze sídla Příkazníka na místa provádění prací, ubytování zaměstnanců Příkazníka v místě prací, bude-li to třeba, zajišťování reprografických prací, apod.

9.4 Jednotlivé platby budou vždy hrazeny tak, že každá jednotlivá částka stanovená dle bodu 9.2.b) bude uhrazena Příkazcem na základě faktury-běžného daňového dokladu vystaveného Příkazníkem. Splatnost této faktury bude činit 30 dnů ode dne jejího předání Příkazci.

9.5. Faktury musí obsahovat náležitosti běžného účetního (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví) a daňového dokladu dle zák.235/2004 Sb. o DPH ve znění pozdějších předpisů, Příkazník je plátcem DPH.

9.6. Příkazník je povinen předložit Příkazci faktury přes podatelnu, poštou nebo osobně.

9.7. Příkazník bere na vědomí, že je povinen dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. V tomto smyslu se příkazník zavazuje poskytnout příkazci, a dalším kontrolním orgánům v rámci kontroly dle předchozí věty potřebnou součinnost v rozsahu daném uvedeným zákonem a poskytnout přístup ke všem dokumentům souvisejícím se zadáním a realizací předmětu této smlouvy, včetně dokumentů podléhajících ochraně podle zvláštních právních předpisů. Příkazník se zavazuje, že obdobnou povinností smluvně zaváže své případné subdodavatele.

1. **Platnost, účinnost, trvání smlouvy**

Tato smlouva je platná a nabývá účinnosti ode dne jejího podpisu a je v platnosti po dobu realizace stavby dle smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby, do doby odstranění všech případných vad a nedodělků zapsaných v předávacích protokolech díla a do vydání posledního kolaudačního souhlasu. Doba zajištění záležitostí touto smlouvou je dobou plnění podle smluv o dílo se zhotoviteli staveb uvedených v čl. II, odstavci 2.1.

1. **Ukončení smlouvy**

Tato smlouva končí:

* 1. Vyřízením záležitosti pro Příkazce, předáním výsledku vyřízení záležitosti/věcí převzatých pro Příkazce od třetí osoby, jakož i vrácením veškerých dokladů a podkladů, jakož i věcí, které Příkazník převzal od Příkazce za účelem vyřízení záležitosti, která je předmětem této smlouvy. Nárok na úhradu odměny Příkazník v souladu s touto smlouvou tím zůstává nedotčen.
	2. Odstoupením od smlouvy dle ustanovení čl. 12 této smlouvy.
	3. Zánikem Příkazce nebo Příkazníka bez právního nástupce.
1. **Odstoupení od smlouvy**
	1. Vedle možností vyplývajících z občanského zákoníku je Příkazce oprávněn odstoupit od této smlouvy v následujících případech:
* příkazník poruší smlouvu zvláště hrubým způsobem,
* v případě vstupu mandatáře do likvidace nebo insolvenčního řízení.

Odstoupení je platné a účinné ke dni doručení oznámení o odstoupení. Příkazník je však povinen uskutečnit resp. dokončit nezbytné úkony, jejíž neuskutečnění by mohlo znamenat vznik škody na straně Příkazce.

12.2 Příkazce je rovněž oprávněn smlouvu vypovědět. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

**XIII. Mlčenlivost**

13.1. Smluvní strany se dohodly, že budou zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, údajích, informacích a jiných záležitostech, které vyplývají z této Smlouvy či s ní souvisejí vyjma případů, kdy:

a) jsou tak povinny učinit v případech stanovených obecně závaznými právními předpisy

b) smluvní strany se dohodly na zveřejnění či sdělení takových záležitostí třetí osobě.

13.2. Závazek dle předchozího ustanovení zůstává v platnosti i po ukončení této smlouvy dle ustanovení čl. 10 a 11.

**XIV. Pojištění**

Příkazník má uzavřenou pojistnou smlouvu v minimální výši 1.000.000 Kč na „Pojištění odpovědnosti za škodu“ jejíž kopie je přílohou č. 3 této smlouvy. Příkazník má povinnost udržovat pojistnou smlouvu v platnosti po celou dobu platnosti smlouvy. V případě porušení této povinnosti má příkazník povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 15.000 Kč. Zároveň bude porušení této povinnosti chápáno jako hrubé porušení smlouvy dle čl. XI odst. 11.2.

1. **Odpovědnost za škody**

Příkazník je plně odpovědný za veškerý svůj personál pověřený výkonem dle této smlouvy. Za škody, které by mohly vzniknout Příkazci v souvislosti s touto smlouvou a v důsledku zavinění některého ze zaměstnanců Příkazníka je tento zodpovědný po dobu 5 let od data kolaudačního rozhodnutí nebo data skončení činnosti dle této smlouvy, v případě nastane-li později.

1. **Smluvní pokuty, náhrady škod**

16.1. V případě prodlení Příkazníka s plněním některé z jeho povinnosti dle této smlouvy bude Příkazce oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 3 % ze sjednané odměny za každý jednotlivý případ porušení povinností. Příkazce je povinen Příkazníka bez zbytečného odkladu písemně upozornit na porušení povinností sjednaných touto smlouvou Příkazníkem s uvedením, v čem spatřuje porušení této smlouvy. Příkazce má nárok na smluvní pokutu na základě faktury, se

splatností 14 dnů ode dne vystavení faktury Příkazcem. Příkazce je oprávněn smluvní pokutu jednostranně započíst oproti odměně. Příkazce je oprávněn na základě své vůle od nároků na smluvní pokutu upustit, jestliže Příkazník neprodleně odstraní závadný stav a porušením jeho povinností dle této smlouvy nevznikne Příkazci škoda. Příkazce má nárok na náhradu škody přesahující sjednanou smluvní pokutu.

16.2. V případě prodlení s úhradou faktury je Příkazce povinen uhradit zákonný úrok z prodlení.

1. **Závěrečná ustanovení**

17.1. Smluvní strany nejsou oprávněny postoupit resp. převést práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu bez písemného souhlasu druhé smluvní strany.

17.2. Práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem.

17.3. Záhlaví a nadpisy článků v této smlouvě se uvádějí pouze pro přehlednost a neslouží v žádném ohledu k výkladu pojmů a ustanovení této smlouvy.

17.4. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze číslovanými dodatky v písemné formě podepsanými oběma smluvními stranami.

17.5. Pokud kterékoliv ustanovení této smlouvy bude prohlášeno soudem nebo jiným příslušným orgánem za neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, jsou smluvní strany povinny nahradit neplatné či nevymáhatelné ustanovení jiným smluvním ujednáním ve smyslu této smlouvy, které bude platné, účinné a vymahatelné.

17.6. Veškerá korespondence, oznámení, žádosti, záznamy a jiné dokumenty vzniklé na základě smlouvy mezi smluvními stranami budou vyhotoveny v jazyce českém. Všechna oznámení, žádosti a jiná spojení, jejichž provedení se ve smyslu této smlouvy očekává, musí být druhé smluvní straně doručena písemnou formou osobně nebo doporučeně na adresy níže uvedené. Písemnou zprávu je možné doručit i emailem se zaručeným elektronickým podpisem. Písemnost je doručena převzetím poštovní zásilky či oproti potvrzení osobního doručení či v den zaslání faxové zprávy, pokud je doručena do 15.00 hod (jinak je tato zpráva považována za doručenou následující den) a pokud je potvrzena odesláním doporučeného dopisu ve lhůtě výše uvedené. Každá smluvní strana je povinna písemně oznámit druhé straně změnu své doručovací adresy, alespoň deset (10) dní předem ve smyslu ustanovení tohoto odstavce.

Doručovací adresy smluvních stran:

(a) UNIVERZITA KARLOVA, Koleje a menzy (b) VSI STAVBY spol. s r.o.

Voršilská 144/1 Ing. Václav Šroubek

116 43 Praha 1 K pecím 1829/8, 323 00 Plzeň

17.7. Příkazník byl při podpisu smlouvy seznámen s projektovou dokumentací, smlouvou
o dílo, povinnostmi zhotovitele a rozpočtem.

17.8. Zaplacením jakékoli částky dle této smlouvy se rozumí okamžik připsání takovéto částky na bankovní účet oprávněné smluvní strany, popřípadě předání částky v hotovosti oproti platebnímu dokladu.

17.9. V případě vzniku jakéhokoli sporu vyplývajícího z uzavření, platnosti a provádění této smlouvy jsou smluvní strany povinny jednat o jeho vyřešení a snažit se ho urovnat cestou jednání a na základě dohody. V případě, že se smluvním stranám ani po vynaložení potřebného úsilí nepodaří vyřešit spor podle tohoto článku, bude rozhodnut věcně a místně příslušný soud.

17.10. Tato smlouva se řídí a bude vykládána v souladu s právním řádem České republiky.

17.11. Tato smlouva bude uzavřena a podepsána ve dvou (2) stejnopisech, z nichž každá má stejnou platnost, a to v jazyce českém. Každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis smlouvy.

17.12. Veškeré přílohy této smlouvy jsou její nedílnou součástí.

1. **Přílohy**

Č. 1 - Specifikace rozsahu výkonu funkce TDO + KBOZP

# Č. 2 - PLNÁ MOC

Č. 3 - Kopie pojistné smlouvy Č. *(bude předloženo vítězem před podpisem smlouvy)*

V Praze dne:

 …………………………. ……………………….

 příkazce příkazník

 Ing. Jiří M a c o u n Ing. Václav Šroubek

 ředitel jednatel