

Objednatel		Poskytovatel			
Název	Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.	Název	Atelier A4 s.r.o.		
Sídlo	Na Vápence 915/14 130 00 Praha 3 - Žižkov	Sídlo	Ruská 971/92 101 00 Praha 10		
Zápis	OŘ vedený Městským soudem v Praze v oddílu A, vložce 76922				
Dat. schránka	ag5uunk				
IČO	03630919	IČO	27167119		
DIČ	CZ03630919	DIČ	CZ27167119		
Bank. spojení	Česká spořitelna, a.s.				
Číslo účtu	6303942/0800				
IBAN	CZ12 0800 0000 0000 0630 3942				
Vystavil					
Na základě	VZ2022019	Nabídka			
Kontaktní os.		Kontaktní os.			
Telefon		Telefon			
E-mail		E-mail			
Objednatel objednává od Poskytovatele následující položky:					
Označení	Název	Množství	MJ	Cena za jednotku v Kč bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH
1	Technická dokumentace stavebně-technologických úprav dostavby Datového centra v Zelenči pro potřeby VZ na výběr GP	1560	h	1 250,00 Kč	1 950 000,00 Kč
Celkem					1 950 000,00 Kč
Poznámka	Nedílnou součástí Objednávky je Příloha č. 1 - Specifikace předmětu plnění. Dodavatel akceptací objednávky v souladu s čl. 5k Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (dále jen „Nařízení Rady“) prohlašuje, že nenaplnuje podmínky pro zákaz zadat nebo plnit veřejnou zakázku stanovené v čl. 5k Nařízení Rady.				
Termín dodání/plnění	dle přílohy Objednávky - Specifikace předmětu plnění				
Místo dodání	dle přílohy Objednávky - Specifikace předmětu plnění				
Splatnost ceny	30 dní ode dne doručení řádného daňového dokladu Objednateli na epodatelna@spcss.cz nebo prostřednictvím datové schránky				
Klasifikace dokumentu	Poskytnutí informací uvedených v této Objednávce probíhá v souladu s metodikou Traffic Light Protocol (dostupná na webových stránkách https://www.first.org/tlp/).				
Za Objednatele		Za Poskytovatele			
Jméno, příjmení		Jméno, příjmení			
Datum, podpis		Datum, podpis			
Upozorňujeme, že plnit Objednávku lze až po její řádné písemné akceptaci ze strany Poskytovatele s tím, že následně bude potvrzená Objednávka Objednatelem zveřejněna v Registru smluv v souladu s požadavky vyplývajícími ze zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v platném znění.					

1 Předmět veřejné zakázky

Objednatel požaduje zpracování technické dokumentace stavebně-technologických úprav dostavby Datového centra v Zelenči (dále také „Studie“) pro potřeby VZ na výběr generálního projektanta (dále také „GP“) dle níže uvedeného rozsahu.

Následně by tato technická dokumentace sloužila jako technické zadání VZ na GP na tvorbu „dokumentace pro provedení stavby a výběr dodavatele stavby“, vyřízení stavebně-technických dotazů a aktualizaci ZDVZ během výběru generálního dodavatele stavby, potřebnou inženýrskou činnost při jednání s DOSS, autorský dozor při realizaci stavby a vyhotovení DSPS. Dokumentace projektu by se následně měla udržet v intencích projektu změny stavby před dokončením. V případě, kdy bude tato dokumentace představena a projednána se starostou obce a SÚ v Čelákovících a jejich posouzení bude vyžadovat verifikaci plánovaných úprav stavebním řízením, bude GP zpracovávat také požadované stupně dle stavebního zákona. Následná dokumentace bude také prováděna v souladu se zákonnými požadavky na digitalizaci takové dokumentace a dokumentace nemovitostí vlastněné státem BIM.

1.1 Rozsah veřejné zakázky

Objednatel požaduje realizaci předmětu plnění veřejné zakázky v rámci tří fází:

1.1.1 Fáze 1

- a) Prostudování, porovnání a vyhodnocení, podkladů dokumentace pro stavební povolení (dále také „DSP“) z roku 2014 a dokumentace skutečného provedení stavby (dále také „DSPS“) z roku 2020.
- b) Zpracování zkušeností získaných z realizace 1. Etapy DCZ (DSPS) do požadované dispoziční a technologické optimalizace dostavby 2. Etapy DCZ tak, aby byly splněny provozně-stavebně-technologické požadavky s promítnutím stavebně-technologické připravenosti bezpečnostního systému SPCSS (JBS-SPCSS) a vybudování jednoho menšího sálu v režimu „T“.
- c) Zpracování nového stavebně-technologického návrhu datového centra v hmotovém rozsahu modulu 3. Etapy DCZ pro potřeby dedikovaného, autonomního využití nájemcem EUSPA tak, aby byly splněny jejich provozně-stavebně-technologické požadavky s promítnutím stavebně-technologické připravenosti bezpečnostního systému EUSPA (JBS-EUSPA). Doplňující informace a specifiká budou upřesněny a rozšířeny na konzultaci se Objednatelem ASAP. Další podklady viz. bod 1.2 písm. e) až g)
- d) Zpracování dokladové části rešerší a zhodnocení návrhového stavu technologických částí stavby v rámci optimalizace a best practice řešení.
- e) Vyhotovení jedné varianty dispozičně provozního řešení bodu 1.1 písm. b) a bodu 1.1 písm. c) provozu podle výsledků zhodnocení bodu 1.1. písm. d) a konzultací se Objednatelem dle bodu 1.1 písm. i).

- f) Projednání optimalizované Studie záměru dostavby DCZ dle bodu 1.1 písm. b) a bodu 1.1 písm. c) se zástupci Stavebního úřadu města Čelákovice a Starostou obce Zeleneč za účasti zástupce Objednatele.
- g) Stanovení odhadovaných nákladů stavby k bodu 1.1 písm. b) a bodu 1.1 písm. c).
- h) Požadavek a předpoklad udržení optimalizace technologií u bodu 1.1 písm. b) a splnění nových požadavků u bodu 1.1 písm. c) v rozsahu omezení vycházejícího ze stavebního povolení stavby DCZ. V případě názoru SÚ Čelákovice o potřebě verifikace změny v rámci stavebního řízení ÚR-SP, bude tato dokumentace následně obsahem SoD s GP.
- i) Dodavatel zorganizuje v průběhu vypracování díla minimálně 4 koordinační schůzky se zástupci Objednatele a jeho přizvaných hostů – zástupců EUSPA, kde se projednají dotazy a prodiskutuje se vývoj návrhu dle bodu 1.1 písm. b) a bodu 1.1 písm. c).
Místem schůzek bude sídlo Objednatele, tj. Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p., Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3, nebo hlavní město Praha, Středočeský kraj, a může být realizována prostřednictvím komunikačních nástrojů (např. Teams). Místo schůzek bude vždy dohodnut mezi Objednatelem a dodavatelem.
- j) Zpracovaná dokumentace dle bodu 1.1 písm. e) a bodu 1.1 písm. g) bude v českém a anglickém jazyce. Koordinační schůzky dle bodu 1.1. písm. i) budou vedeny v anglickém jazyce.

1.1.2 Fáze 2

Zpracování dodatečných změn odevzdané, dokončené Studie dle případných nových, aktualizovaných požadavků EUSPA/SPCSS k dosažení následného schválení Studie pro dedikovanou oblast SO2.03. Od obdržení nových požadavků od EUSPA/SPCSS má dodavatel Studie 2 kalendářní měsíce na dokončení upravené Studie. Do týdne po obdržení požadovaných změn dodavatel Studie předloží odhad časové náročnosti úpravy Studie. Zpracovávání změn představuje následnou **Fázi 2** tohoto předmětu plnění veřejné zakázky, která může a nemusí nastat. Jedná se o případ, kdy vznikne potřeba (může se také opakovat) dalších víceprací nad rámec Fáze 1, která obsahuje vytvoření Studie dle bodu 1.1 písm. a) – j). Nová verze aktualizované Studie bude Objednateli předána ve stejné struktuře a obsahu, jak je požadováno v rozsahu Fáze 1 viz bod 1.3.

1.1.3 Fáze 3

Konzultační činnost k tvorbě zadávací dokumentace na výběr generálního projektanta projektové dokumentace pro provedení stavby SO2.02 a SO2.03. V rámci možností bude spolupráce Objednatel – dodavatel probíhat bez odkladně dle průběhu procesu veřejné zakázky na „GP“ dostavby. Tyto činnosti představují **Fázi 3 tohoto předmětu plnění veřejné zakázky**, která může a nemusí nastat.

1.2 Podklady ke zpracování technické dokumentace

- a) Dokumentace pro stavební povolení (2014)
- b) Stavební povolení včetně vyjádření OSS (2014)
- c) Dokumentace skutečného provedení stavby DCZ (2020)
- d) Abstrakt z EUSPA-ICTFML-264722-EUSPA HQ Requirements 2.2
- e) Abstrakt z EUSPA-ICTFML-264722-ANNEX-Building_layout 2.2
- f) COMMISSION IMPLEMENTING DECISION of 4.10.2018 on implementing rules for physical security measures aimed at protecting European Union classified information C(2018) 6575 Implementing_rules_physical_EN.pdf
- g) ANNEX to the Commission implementing decision on implementing rules for physical security measures aimed at protecting European Union classified information ANNEX_Implementing_rules_physical_EN.pdf

1.3 Rozsah dokumentace

1.3.1 Textová část

- Průvodní zpráva – identifikační údaje projektu.
- Autorská zpráva – popis zhodnocení výchozího stavu (DSP, DSPS), základních předpokladů pro úpravu 2. Etapy (SO 02.2) a návrhu 3. Etapy (SO 02.3).
- Technická zpráva – popis technologií DC, nastavení limitů jejich kapacit, kompatibility se stávajícím principem provozu DCZ (návaznost na DCIM stávající systém)

1.3.2 Výkresová část

- Provozní schémata návazností technologií mezi moduly 1. Etapy a moduly 2. a 3. Etapy
- Dispoziční řešení půdorysy v rozlišení M 1:100 vč. tabulek místností.
- Řezy budovou 1. až 3. Etapy pro znázornění návazností výškových úrovní podlaží a pohledy na fasádu v rozlišení M 1:100.
- Navrhovaná situace objektu 1. až 3. Etapy s návazností na inženýrské sítě areálu, parter a komunikace vnitřního perimetru.
- Dvě nadhledové vizualizace na celkovou dostavěnou budovu se zachycením širšího záběru vnitřního perimetru.

2 Harmonogram předmětu plnění

Objednatel požaduje realizaci předmětu plnění veřejné zakázky do 24 měsíců od účinnosti objednávky s následujícími etapami:

Fáze 1 - do 12 týdnů od účinnosti objednávky vytvoření první verze vlastní Studie.

Fáze 2 - konzultace s EUSPA a zpracování změn dle požadavku EUSPA k dosažení schválení Studie pro dedikovanou oblast SO2.03, od tohoto data schválení EUSPA má dodavatel 2 kalendářní měsíce na dokončení Studie.

Fáze 3 – konzultační činnost k tvorbě zadávací dokumentace na výběr generálního projektanta projektové dokumentace pro provedení stavby SO2.02 a SO2.03.

Dodavatel se zavazuje v rámci realizace předmětu plnění veřejné zakázky vést minimálně jednou měsíčně výkaz, v rámci kterého prokazuje skutečně vynaložený čas na předmět plnění veřejné zakázky s přesností na 1/4 člověkohodiny, a to vždy s uvedením konkrétních vykonaných činností v rámci předmětu plnění veřejné zakázky. Vzor výkazu je součástí této Specifikace předmětu plnění jako příloha č. 1.

3 Další požadavky Objednatele

Za účelem sociálně a environmentálně odpovědné veřejné zadávání Objednatel požaduje, že dodavatel:

- 1) zajistí dodržování veškerých právních předpisů vůči svým pracovníkům, zejména odměňování, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy. Dodavatel se dále zavazuje, že všechny osoby, které se na plnění zakázky budou podílet, jsou vedeny v příslušných registrech, například v registru pojištěnců ČSSZ a mají příslušná povolení k pobytu v ČR;
- 2) se dodavatel, s ohledem na ochranu životního prostředí, zavazuje k minimální produkci všech druhů odpadů, vzniklých v souvislosti s realizací předmětu plnění veřejné zakázky. V případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení, a to i nad rámec povinností stanovených zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.

4 Přílohy

- 1) Výkaz

VÝKAZ				
Období	[měsíc/rok – bude doplněno]			
Objednávka číslo	[bude doplněno]			
Vypracoval	[bude doplněno]	Datum	[bude doplněno]	
Popis činností			Počet člověkohodin	
[bude doplněno]			[bude doplněno]	
[bude doplněno]			[bude doplněno]	
Připomínky Objednatele				
Připomínky ke Konzultacím				
Závěry akceptace				
<input type="checkbox"/>		je akceptováno bez výhrad		
<input type="checkbox"/>		je akceptováno s výhradou		
<input type="checkbox"/>		není akceptováno		
Seznam výhrad akceptace				
Č.	Popis výhrady	Způsob odstranění	Termín odstranění	Zodpovědná osoba
1	[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]
Seznam příloh Výkazu				
Č.	Název přílohy			
1	[bude doplněno]			
Schvalovací doložka				
Jméno a příjmení	Organizace	Podpis	Datum	
[bude doplněno]	SPCSS			
[bude doplněno]	[dodavatel]			