

SMLOUVA O VÝKONU TDS

DLE § 2430 AN. OBČANSKÉHO ZÁKONÍKU

Janáčkova akademie múzických umění

Beethovenova 650/2, 662 15 Brno

IČO 62156462, DIČ CZ62156462

bankovní spojení: xxx

(dále jen „příkazce“)

zastoupená: JUDr. Lenkou Valovou, kvestorkou

a

Ing. Michal Jelínek

xxx

IČO 17199492

podnikatel zapsaný v Živnostenském rejstříku

bankovní spojení: xxx

(dále jen „příkazník“)

zastoupen: Ing. Michalem Jelínkem

uzavírají následující smlouvu

I.

Úvodní ustanovení a účel smlouvy

(1) Pro účely této smlouvy jsou dále použity a vymezeny následující pojmy:

- a. **smlouva o dílo** – je smlouva o dílo uzavřená (příp. v budoucnu uzavřená) mezi objednatelem a zhotovitelem na provedení stavby dle projektu „Optické propojení Divadla na Orlí – Jánská – Divadelní fakulta“ (**dále jen „SOD“**);
- b. **stavba, dílo** – dílo dle SOD;
- c. **zhotovitel** – je dodavatel stavby dle SOD;
- d. **objednatel** – příkazce ve vztahu ke zhotoviteli stavby dle SOD;
- e. **investor** – objednatel ve vztahu ke zhotoviteli dle SOD, příkazce ve vztahu k příkazníkovi dle smlouvy o výkonu TDS.

(2) Tato smlouva je uzavírána za účelem řádného a hospodárného provedení díla, tj. propojení objektů příkazce v centru Brna vlastním optickým kabelem zajišťující bezpečný provoz objednatele jako veřejné vysoké školy umělecké v rozsahu dle zpracovaného projektu a v souladu s vydanými rozhodnutími příslušných orgánů státní správy a dodržováním obecně závazných právních předpisů.

(3) Příkazník prohlašuje, že je podnikatelem s oprávněním, znalostmi a zkušenostmi potřebnými k profesionálnímu splnění svých závazků z této smlouvy v nejvyšší kvalitě a zavazuje se tak učinit.

(4) Příkazník je osobou oprávněnou v příslušném oboru podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, kterou dokládá osvědčením o autorizaci, které je přílohou č. 1 této smlouvy.

II.

Příkaz

(1) Příkazem podle této smlouvy je závazek příkazníka zajistit pro příkazce výkon technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) při realizaci stavby „**Optické propojení Divadla na Orlí – Jánská – Divadelní fakulta**“, a to v souladu s požadavky příkazce uvedenými v této smlouvě a v souladu s jejím účelem.

(2) TDS při provádění stavby kontroluje, aby realizace probíhala v souladu s projektem stavby, smlouvou o dílo, dalšími požadavky zakotvenými v právních a technických předpisech, byla prováděna v náležitě kvalitě dodávek, byla prováděna hospodárně a efektivně s předpokládaným termínem dokončení a v souladu s požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví a životního prostředí. TDS zahrnuje zejména tyto činnosti:

- a. Kontrola projektové dokumentace pro provádění stavby po stránce věcné, vzájemné provázanosti jednotlivých profesí, zda je navrženo investorem požadované technické řešení, zda jsou zapracovány požadavky dotčených orgánů veřejné správy, vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury a ostatních účastníků do projektové dokumentace pro provádění stavby.
- b. Předání staveniště zhotoviteli, včetně vypracování protokolu o předání a převzetí staveniště.
- c. V průběhu realizace projednávání nutných technických změn projektové dokumentace, jejich posouzení z hlediska dopadu do ceny a termínu realizace díla a jejich předložení investorovi a uživateli k odsouhlasení.
- d. V součinnosti s investorem aktualizace smluvních vztahů v průběhu výstavby.
- e. V součinnosti s investorem uplatňování práv vzniklých investorovi v průběhu výstavby, podněty a návrhy na změny smlouvy v průběhu výstavby.
- f. Ověření správnosti a oprávněnosti všech návrhů zhotovitele na změny ceny, termínů nebo jiných podmínek smlouvy o dílo.
- g. Kompletní stavební dozor, který představuje zejména:
 - V součinnosti s autorským dozorem projektanta a investorem sledování v průběhu celé výstavby, zda je realizace díla prováděna podle odsouhlasené a potvrzené projektové dokumentace, v souladu s územním rozhodnutím, se závaznými stanovisky, rozhodnutími a vyjádřeními dotčených orgánů, vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury a ostatních účastníků územního řízení, v souladu s požadavky budoucího uživatele, příp. v souladu s opatřeními státního stavebního dohledu.
 - Organizování pravidelných kontrolních dnů stavby, jejich vedení a pořizování zápisů.
 - Průběžná kontrola projektové dokumentace, upozornění na případné vady projektu, vyvolání a vedení potřebných jednání k jejich odstranění.
 - Spolupráce s projektantem při zajišťování autorského dozoru projektanta při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem.
 - Evidence doplňků realizační projektové dokumentace, sledování a evidence investorem odsouhlasených změn díla a jejich finančního ocenění, kontrola jejich realizace.
 - Průběžné sledování stavu ceny díla vzhledem k uzavřeným smlouvám a odsouhlaseným změnám závazků ze smlouvy.
 - Kontrola cenových kalkulací na odsouhlasené změny závazků ze smlouvy vzhledem k ujednáním smlouvy o dílo a vypracování stanoviska pro investora k těmto kalkulacím.
 - Kontrola úplnosti, věcné a cenové správnosti faktur (oceňovacích podkladů) zhotovitele, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvě, potvrzení zjišťovacích protokolů a soupisů provedených prací.
 - Předání odsouhlasených faktur (platebních dokladů) k likvidaci investorovi.
 - Evidence faktur, kontrola stavu prostavěnosti.
 - Kontrola čerpání nákladů vzhledem k odsouhlasenému harmonogramu postupu prací s vazbou na skutečně prováděné práce na stavbě.
 - Průběžná kontrola a sledování jakosti všech částí stavby a prováděných prací včetně kontroly atestů materiálů, které mají být zabudovány ve stavbě.

- Písemné převzetí zápisem do stavebního deníku kvalitativního provedení těch částí stavby, které budou dalším postupem stavby zakryty, nebo se stanou nepřístupnými dřívě, než se tak stane.
 - Kontrola předkládání vzorků materiálů zhotovitelem k výběru investorovi a kontrola realizace vybraných materiálů na stavbě.
 - Průběžné sledování vedení stavebního deníku, provádění zápisů připomínek, stanovisek, požadavků a přejímek stavebních prací.
 - Sledování celkové kvality prováděných prací.
 - Sledování, zda zhotovitel provádí předepsané zkoušky, účast na těchto zkouškách, kontrola dokladů o provedení těchto zkoušek.
 - Spolupráce se zhotovitelem při provádění opatření na odvrácení škod při ohrožení stavby živelnými pohromami a haváriemi.
 - Kontrola čistoty a pořádku na staveništi a přilehlých plochách.
 - Kontrola provádění opatření na ochranu ornice a zeleně na stavbě a plochách přilehlých ke stavbě.
 - Kontrola postupu prací podle časového plánu stavby, návrhy na řešení vzniklých časových prodlev, příprava podkladů pro uplatnění majetkových sankcí.
 - Průběžná archivace dokladů, které bude nutné předložit k předání převzetí díla, ke kolaudaci a k závěrečnému hodnocení stavby, převzetí dokladů od zhotovitele.
 - Vyhotovení soupisu vad a nedodělků, sledování a protokolární potvrzování jejich odstranění.
 - Předání a převzetí dokončených dodávek za účasti investora a uživatele, jejich uvedení do provozu a předání uživateli.
 - Převzetí od zhotovitele dokumentace skutečného provedení stavby.
 - Kontrola dokladů předkládaných k předání a převzetí díla a ke kolaudaci.
- h. Součinnost se zhotovitelem při obstarání práva užívat dílo dle stavebního zákona, je-li jej k užívání díla potřeba.
- i. V případě zjištěných kolaudačních vad kontrola zabezpečení jejich odstranění ze strany zhotovitele.
- j. Kontrola konečné faktury zhotovitele.
- k. Kontrola vyklizení staveniště a uvedení přilehlých ploch do původního stavu ve smluvně dohodnutém termínu.
- l. Předání investorovi k archivaci veškerých dokladů a dokumentace o stavbě pořízených v průběhu provádění díla.
- m. Předání podkladů pro závěrečné vyhodnocení akce vůči poskytovateli prostředků.
- (3) Příkazník výslovně prohlašuje, že se před podáním nabídky seznámil se všemi požadavky příkazce na předmět plnění, a že tyto nemají povahu nevhodných pokynů.
- (4) Příkazní činnost podle této smlouvy bude ukončena „Protokolem o ukončení příkazní činnosti“ (dále jen „Protokol“). Protokol bude obsahovat údaj, zda příkazník splnil své povinnosti z této smlouvy zcela či zčásti, výčet případných vad. Protokol připraví příkazník.

III.

Závazky smluvních stran

- (1) Příkazník se zavazuje obstarat samostatně pro příkazce záležitosti, které jsou příkazem podle této smlouvy, a to na svůj náklad a nebezpečí.
- (2) Příkazce se zavazuje, že za řádné a včasné splnění příkazu zaplatí příkazníkovi sjednanou odměnu.

IV.

Podklady pro plnění smlouvy

(1) Příkazník prohlašuje, že se v rámci veřejné zakázky seznámil s projektovou dokumentací ve stupni pro provádění stavby a pravomocným územním rozhodnutím, závaznými stanovisky, rozhodnutími a vyjádřeními dotčených orgánů, vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury a ostatních účastníků územního řízení.

(2) Příkazce předá příkazníkovi následující podklady pro plnění smlouvy:

- a. projektovou dokumentaci ve stupni pro vydání územního rozhodnutí o umístění stavby,
- b. projektovou dokumentaci ve stupni pro provádění stavby,
- c. kopii pravomocného územního rozhodnutí, závazná stanoviska, rozhodnutí a vyjádření dotčených orgánů, vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury a ostatních účastníků územního řízení,
- d. kopii smlouvy uzavřené se zhotovitelem projektové dokumentace včetně případných dodatků
- e. kopii smlouvy uzavřené se zhotovitelem stavby včetně případných dodatků

(3) Příkazce se zavazuje, že bude informovat zhotovitele projektové dokumentace o uzavření této příkazní smlouvy a sdělí jim identifikační a kontaktní údaje příkazníka.

V.

Doba a místo plnění

(1) Smlouva se uzavírá na dobu přípravy a realizace stavby až do předání a převzetí řádně zhotovené a k užívání způsobilé stavby objednatelem, předání dokumentace o stavbě a předání podkladů pro závěrečné vyhodnocení stavby.

(2) Místem plnění je staveniště a další místa, potřebná pro splnění příkazu.

VI.

Odměna příkazníka, platební podmínky

(1) Odměna příkazníka je stanovena v souladu s nabídkou předloženou ve výběrovém řízení, na základě jehož výsledků byla tato smlouva uzavřena. Sjednaná odměna příkazníka je smluvní cenou ve smyslu platných právních předpisů. Smluvní strany sjednávají odměnu příkazníka jako cenu pevnou a nepřekročitelnou, která zahrnuje i náhradu případné škody, která by příkazníkovi z plnění příkazu mohla vzniknout, a to v celém přípustném rozsahu. Příkazník nemá vedle odměny právo na náhradu nákladů vynaložených na splnění příkazu. Příkazník nemá právo na zálohu na odměnu ani na hrazení výdajů.

(2) Celková odměna příkazníka je sjednána ve výši:

Cena bez DPH	28 000,00 Kč
DPH sazba 21 %	0,00 Kč
Cena vč. DPH	28 000,00 Kč

Slovy: dvacet osm tisíc korun českých.

(3) Sjednaná odměna příkazníka představuje výši zdanitelného plnění. Daň z přidané hodnoty (DPH) bude účtována a hrazena v zákonné výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění. Jakékoliv jiné daně, poplatky, cla a podobné platby jdou k tíži příkazníka.

(4) V případě, že dojde z důvodů neležících na straně příkazníka k zastavení stavby, odstoupení od smlouvy se zhotovitelem, provedení nového výběru zhotovitele nebo dojde k jiným skutečnostem, které podstatným způsobem ovlivní rozsah činnosti příkazníka dle této smlouvy, zavazují se smluvní strany zohlednit výše uvedené skutečnosti v dodatku ke smlouvě, kterým bude upraven rozsah předmětu díla, cena a termíny plnění. Nezdařilo-li se dílo z příčin na straně příkazníka, nemá právo na odměnu ani na náhradu škody v souvislosti s plněním příkazu ani škody vzniklé náhodou.

(5) Odměna bude placena po částech na základě faktur vystavených příkazníkem. Příkazník je oprávněn každý měsíc od zahájení stavby fakturovat část odměny, která odpovídá celkové odměně příkazníka vydělené počtem, byť jen započatých kalendářních měsíců, po které má stavba dle smlouvy o dílo trvat. Příkazník je oprávněn takto vystavovat faktury až do výše 90 % celkové odměny. Zbývajících 10 % celkové odměny bude fakturováno až po podpisu Protokolu o ukončení příkazní činnosti.

(6) Jednotlivé faktury vystavené příkazníkem musí mít náležitosti daňového a účetního dokladu stanovené platnými právními předpisy. Příkazce zaplatí fakturovanou odměnu nebo její část do 30 dnů ode dne, kdy mu příkazník fakturu doručí. Dnem zaplacení je den, kdy byla částka poukázána příkazcem na účet příkazníka. Pokud příkazce neprovede platbu včas z důvodu neuvolnění finančních prostředků ze státního rozpočtu, není v prodlení.

(7) Příkazce je oprávněn vznést písemně námitky proti fakturaci do 10 dnů ode dne, kdy mu je faktura doručena; podáním námitek se přetrhne běh lhůty k zaplacení odměny příkazníka. Příkazník písemně vyrozumí příkazce o vyřízení námitek do 10 dnů ode dne, kdy je obdržel.

(8) Pokud příkazník námitky uzná jako oprávněné, bude přílohou vyrozumění opravená faktura; nevyjádří-li se příkazník v ujednané lhůtě, platí, že námitky jako oprávněné uznává. V těchto případech běží k zaplacení odměny příkazníka nová lhůta v délce 30 dnů od doručení opravené faktury příkazci.

(9) Pokud příkazník námitky neuzná, uvede ve vyrozumění přiléhavé odůvodnění, proč s námitkami nesouhlasí; odměna příkazníka je v takovém případě splatná do 15 dnů od doručení vyrozumění se všemi náležitostmi příkazci.

(10) Smluvní odměnu zaplatí příkazce bankovním převodem na účet příkazníka uvedený v záhlaví této smlouvy; nebude-li tento účet ke dni zadání příkazu k úhradě účtem, který je zveřejněn správcem daně dle zákona o DPH, pak na takový účet. Bude-li takových účtů více, pak na ten z nich, který příkazník písemně určil, jinak na kterýkoliv z nich dle volby příkazce. Není-li žádné bankovní spojení účtu správcem daně zveřejněno, je příkazce oprávněn pozdržet platby až do 30. dne poté, kdy jej příkazník písemně upozorní na zveřejnění nového čísla účtu.

(11) Stane-li se příkazník nespolehlivým plátcem DPH ve smyslu zákona o DPH:

- a. je povinen to příkazci neprodleně, nejpozději však při poskytnutí prvního poté následujícího plnění, oznámit a sdělit mu potřebné údaje pro úhradu DPH z daného plnění přímo příslušnému správci daně.
- b. má příkazce právo snížit jakékoliv další úhrady příkazníkovi o DPH a odvést DPH z daného plnění za příkazníka.

(12) Příkazník, který je nebo se stane plátcem DPH je povinen příkazci neprodleně po uzavření smlouvy nebo poté, co se stane plátcem DPH, písemně sdělit bankovní spojení jeho účtu, které zveřejnil správce daně, neuvedl-li jej již v záhlaví smlouvy, a dále písemně příkazci neprodleně oznamovat jakékoliv změny tohoto údaje.

VII.

Plná moc

(1) Příkazce udělí příkazníkovi na jeho výzvu plnou moc v rozsahu a formě potřebné pro splnění příkazu nebo jeho části.

VIII.

Povinnosti příkazníka

(1) Příkazník bude při plnění příkazu podle této smlouvy postupovat poctivě a s péčí odborníka. Zejména je povinen zabezpečit dodržování příslušných technických norem, rozhodnutí vydaných příslušnými orgány státní správy a dodržování obecně závazných právních předpisů. Svoji činnost bude příkazník uskutečňovat v souladu se zájmy příkazce a podle jeho pokynů, zápisů a dohod oprávněných pracovníků smluvních stran a v souladu se stanovisky, vyjádřeními

a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy tak, aby bylo dosaženo účelu, kterého má být splněním předmětu smlouvy dosaženo.

(2) Příkazník se zavazuje oznámit příkazci prokazatelným způsobem všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. Příkazník je povinen podrobně a včas informovat příkazce i bez jeho žádosti o všech podstatných okolnostech včetně splnění důležitých částí příkazu a vyžádat si předem rozhodnutí příkazce o dalším postupu, bude-li jej zapotřebí; pokud to z objektivních důvodů nebude možné, rozhodne příkazce v nezbytném rozsahu o dalším postupu v souladu se zájmy příkazce a o přijatém rozhodnutí příkazce neprodleně informuje. Dle předchozí věty je příkazník oprávněn jménem příkazce také zastavit stavbu v případě, že hrozí nebezpečí vzniku újmy příkazci, nebo je ohrožena bezpečnost a zdraví pracovníků. Příkazník je povinen poskytnout příkazci na jeho žádost podrobné zprávy o postupu plnění příkazu.

(3) Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy.

(4) Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, kterou nemohl dříve rozpoznat, a které by mohly mít za následek vznik újmy. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za případnou újmu takto vzniklou.

(5) Jestliže příkazník při své činnosti získá pro příkazce jakékoliv věci, je povinen mu je vydat do třech pracovních dnů.

(6) Příkazník zajistí pravidelné informování příkazce o své činnosti a o plnění předmětu smlouvy ve lhůtách dle harmonogramu na pravidelných poradách nebo jiných schůzkách podle požadavku příkazce a odesíláním kopií důležité obchodní i jiné korespondence (zápisy, protokoly ap.).

(7) V případě, že příkazník použije v souladu s touto smlouvou pro výkon své činnosti jiný subjekt a tento poruší závazek ze smlouvy nebo způsobí škodu, odpovídá příkazník stejně, jako kdyby závazek porušil sám. Příkazce nenes odpovědnost za případnou činnost jiných subjektů, které příkazník použil ke své činnosti ani nehradí náklady související s činností těchto subjektů.

(8) Příkazník je povinen archivovat veškeré doklady, zápisy a jinou dokumentaci, kterou získá v průběhu realizace stavby, a předat ji příkazci při podpisu protokolu o ukončení příkazní činnosti.

(9) Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k plnění příkazu i za škody na věcech převzatých pro příkazce při plnění příkazu.

(10) Příkazník odpovídá za újmy vzniklé v souvislosti s plněním záležitostí podle smlouvy v rozsahu stanoveném ustanoveními občanského zákoníku.

(11) Příkazník je povinen poskytnout příkazci potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly podle § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, tj. poskytnout kontrolnímu orgánu doklady o dodávkách stavebních prací, zboží a služeb hrazených z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory v rozsahu nezbytném pro ověření příslušné operace. Příkazník je povinen smluvně zajistit spolupůsobení při výkonu finanční kontroly i u svých poddodavatelů.

IX.

Povinnosti příkazce

(1) Příkazce je povinen předat příkazníkovi veškeré podkladové materiály, projekty, dokumenty, listiny a další nezbytné informace, jež jsou nutné k včasnému a řádnému splnění příkazu. V případě nezbytnosti poskytne další materiály na základě písemného vyžádání příkazníka.

(2) Příkazce se zavazuje účinně spolupracovat s příkazníkem ve věcech, které vyžadují spoluúčast příkazce.

(3) Příkazce je povinen zúčastnit se jednání, které svolá příkazník v případě, bude-li ze strany příkazce třeba schválit další postup prací ve smyslu této smlouvy. Příkazník je v takovém

XIII. Závěrečná ustanovení

(1) Tato smlouva bude uzavřena v elektronické nebo listinné podobě, v závislosti na možnostech a dohodě smluvních stran:

- a. v případě uzavření v listinné podobě bude vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu; dva stejnopisy smlouvy obdrží příkazce a jeden obdrží příkazník;
- b. v případě uzavření v elektronické podobě bude uzavřena připojením zaručených elektronických podpisů obou smluvních stran.

Toto ustanovení se použije obdobně i na případné dodatky smlouvy.

(2) Vztahy mezi stranami ze smlouvy vzniklé a smlouvu neupravené se řídí právem České republiky. Je-li smlouva vyhotovena ve více jazykových znění, je rozhodné české znění.

(3) V případě pochybností o povinnostech plynoucích z této smlouvy smluvním stranám bude tato smlouva vykládána tak, aby bylo dosaženo jejího účelu, je-li toho potřeba, pak také s přihlédnutím k dokumentaci žádosti o zpracování cenové nabídky a nabídce příkazníka jako účastníka veřejné zakázky s názvem „Optické propojení Divadla na Orli – Jánská – Divadelní fakulta – technický dozor stavebníka“.

(4) Tuto smlouvu lze měnit a vztah z ní vzniklý skončit pouze právním jednáním v písemné formě na listině nebo prostřednictvím zpráv dodaných do datové schránky; jiná forma je vyloučena, není-li v této smlouvě ujednáno jinak. Kontakty (tel., e-mail) a adresy uvedené v této smlouvě je každá ze stran oprávněna změnit doručením písemného oznámení druhé smluvní straně, ve kterém uvede, který z kontaktů je měněn a jak.

(5) Přijetí nabídky smluvní stranou této smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, není přijetím nabídky na uzavření této smlouvy nebo její změnu, ani když podstatně nemění podmínky nabídky.

(6) Pokud mezi smluvními stranami vznikne spor ohledně způsobu interpretace některého smluvního ustanovení nebo způsobu výkonu příkazní činnosti, jsou strany povinny najít ohledně sporných otázek konsens, na jehož základě bude zvoleno řešení, které v maximální možné míře odpovídá účelu sledovanému touto smlouvou, tj. účelu uvedenému v článku I. odst. 2. této smlouvy.

(7) Žádná ze smluvních stran není oprávněna pohledávky, které jí případně z tohoto vztahu nebo v souvislosti s ním vůči druhé smluvní straně vzniknou, ani tuto smlouvu postoupit třetí osobě bez písemného souhlasu druhé smluvní strany. Příkazník není oprávněn započíst pohledávku proti pohledávce příkazce.

(8) Tato smlouva je smlouvou o plnění veřejné zakázky, při jejímž uskutečňování měl zhotovitel příležitost ovlivnit její základní podmínky prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace nebo námitek proti stanovení zadávacích podmínek. Příkazník se zavazuje respektovat veškeré povinnosti, které z toho jemu i příkazci jako zadavateli plynou a souhlasí s jejich plněním. V případě, že v souvislosti s plněním díla vyvstane potřeba dalších služeb, se příkazník zavazuje na ně podat nabídku při zadávání takové veřejné zakázky, je-li způsobilý být jejich dodavatelem.

(9) Příkazník uděluje příkazci souhlas se zpracováním jeho osobních údajů uvedených v této smlouvě nebo takových, které se příkazce dozvěděl ze vztahu smlouvou založeného nebo v souvislosti s ním; jde-li o smlouvu v rámci projektu, zhotovitel souhlasí se zpracováním a předáváním uvedených osobních údajů třetím osobám pro účely evidence, monitorování a kontroly projektu či k obdobným účelům.

(10) Příkazce a příkazník se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhým smluvním partnerem, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu svého smluvního partnera, ani tyto informace nepoužijí pro jiné účely než pro plnění podmínek této smlouvy.

(11) Příkazník se zavazuje, že umožní všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb.,

o účetnictví, zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty) a po tuto dobu doklady související s plněním této zakázky archivovat.

(12) Příkazce má právo omezit rozsah plnění příkazníka, má-li k tomu vážný důvod, zejména neobdržel-li prostředky ze státního rozpočtu. Smluvní odměna se v takovém případě odpovídajícím způsobem sníží. Příkazník nemá právo domáhat se plnění v původním rozsahu a účtovat příkazci jakékoliv sankce, pokud příkazce tohoto práva využije.

(13) Na tuto smlouvu se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel se zavazuje neuveřejnit smlouvu v registru smluv v době 14 dnů od uzavření smlouvy, neuveřejní-li v této době smlouvu v registru smluv objednatel, zavazuje se tak učinit zhotovitel. Tato smlouva nabývá účinnosti okamžikem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že budou-li si plnit před účinností smlouvy, co má být podle smlouvy plněno, je záloha.

(14) Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

(15) Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu důkladně přečetly, souhlasí s jejím obsahem a jsou si vědomy povinností jim z této smlouvy plynoucích. Dále prohlašují, že tato smlouva zachycuje jejich skutečnou, svobodnou a vážnou vůli, že byla uzavřena nikoliv v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Osvědčení o autorizaci

V Brně dne

V Brně dne

.....
Ing. Michal Jelínek
Příkazník

.....
JUDr. Lenka Valová
Příkazce