

Objednávka vydaná

Číslo:

OOV-834/2022

Datum vystavení: 20.4.2022

Externí číslo:

ODBÉRATEL:

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.

Sokolská 1869/18, Nové Město

120 00 Praha 2

Česká republika

IČ: 04958268

DIČ: CZ04958268

Správa nemovitostí Praha 2, a.s. je zapsána v OR vedeném Městským soudem v Praze oddíl 6, vložka 21486.

DODACÍ ADRESA:

Hubáček & Samek (H & S), spol. s r.o.

Za Lázeňkou 617

107 00 Praha-Dubeč

Česká republika

DODAVATEL:

Hubáček & Samek (H & S), spol. s r.o.

Za Lázeňkou 617

107 00 Praha-Dubeč

Česká republika

IČ:

45792054

DIČ:

CZ45792054

Kód	Předmět zdanitelného plnění	Množství / J.	Cena za MJ (bez DPH)	Cena celkem (bez DPH)	DPH (v %)	DPH (v CZK)	Cena celkem (v CZK s DPH)
	dle cenové nabídky objednávan u vás havarijní výměnu nefunkčního ohříváče TUV na adrese Mánesova 20			62 117,00	15%	9 317,55	71 434,55

Částky v CZK	Bez DPH	DPH	Celkem s DPH
Snížená sazba 15%	62 117,00	9 317,55	71 434,55
Celkem	62 117,00	9 317,55	71 434,55
Zaokrouhlení			0,00

Částka k úhradě v CZK

71 434,55

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH".

ZÁVAZNÉ POKYNY PRO DODAVATELE:

1. Dodavatel / zhotovitel s výjimkou výkonů objednaných na likvidaci havarijních stavů a dlouhodobých každodenních činností je povinen DODAT VEŠKERÁ PLNĚNÍ a výkony do 2 pracovních dnů před koncem měsíce, a BEZODKLADNĚ, NEJPOZDĚJI DO KONCE DANÉHO MĚSÍCE vystavit + elektronicky ZASLAT (např. naskanovaný na email faktura@SNP2.cz, nebo plně elektronický) DAŇOVÝ DOKLAD (fakturu).
2. Součástí faktury musí být dodací list resp. pracovní výkaz (v případě práce v konkrétním prostoru podepsaný nájemcem). V dodacím listu /prace výkazu je nutné uvést datum zahájení a ukončení práce, včetně případných přerušení (je přiložit i kopii stavebního deníku), tak aby byl zřejmý počet hodin, resp. počet pracovníků - v případě fakturace v hodinové sazbě. V případě, že došlo k výměně zařizovacího předmětu, musí být v dodacím listu uvedeno, že nájemce převzal záruční list, popřípadě návod k obsluze. V DL / prac. výkazu budou uvedeny provedené práce a materiál. Položkově uvádějte jen materiál jako zařizovací předměty, obklad, dlažba, resp. dražší. Při výměně plymospořebičů bude použit předávací protokol dle TPG. Ceny zařizovacích předmětů a materiálů musí být ověřeny průzkumem trhu.
3. SOUČÁSTÍ FAKTURY MUSÍ BÝT V PŘÍLOZE NAŠE OBJEDNÁVKA III, a dále přílohy: fotodokumentace před zahájením prací, jejich průběhu a po skončení (je možné zaslat elektronickou poštou). Rozsah fotodokumentace by měl odpovídat přiměřeně objemu realizovaných prací a fakturované konečné ceně.
4. Splatnost je 30 dní od doručení faktury do SNP2. V případě zaslání faktury v papírové formě, musí být dodána ve dvou vyhotoveních s označením ORIGINAL a KOPIE
5. Dodavatel tímto potvrzuje seznámení se skutečností, že pokud je hodnota plnění smlouvy vzniklé přijetím objednávky vyšší než 50.000 Kč bez DPH, podléhá tato smlouva povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Na základě dohody smluvních stran odběratel zajistí v zákonem stanovené lhůtě povinnost uveřejnění akceptované objednávky v registru smluv, přičemž tato smlouva nabude účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění. Pro tento případ dodavatel výslovně prohlašuje, že skutečností uvedené v této smlouvě, stejně jako samotná její uzavření, nepovažuje za své obchodní tajemství.

Schváleno dne: 3.6.2022

Schválil(a):

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.
Sokolská 1869/18, Nové Město
IČ: 049 58 268, DIČ: CZ04958268

Razítko a podpis:

-6-

Hubáček & Samek spol. s r. o.

Na Rybníčku 10, 120 00 Praha 2

Tel.: 224 91 11 11

DIČ: CZ45792054

Tímto potvrzujeme přijetí objednávky a její akceptaci (podpis, dne):

Vystavil: Číslo:

Tel.:

E-mail:

Web: <http://www.snp2.cz/>

Vystaveno v systému ABRA