

44/131334

129121 / 2004

## Zápis o užívání nebytových prostor

v souladu s ustanovením § 14 vyhlášky Ministerstva financí č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu a v souladu se zákonem č. 219/2000 Sb. o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích mezi účastníky :

**Česká republika - Ministerstvo zemědělství, Krajská agentura pro zemědělství a venkov Pardubický kraj, se sídlem ul. B. Němcové 231, 530 02 Pardubice ,**  
zastoupená ing. Blankou Weisbauerovou, ředitelkou odboru  
Agentura pro zemědělství a venkov Chrudim, se sídlem Poděbradova 909, 537 01 Chrudim  
IČO: 00020478,  
Bankovní spojení :  
Č.účtu :  
**( dále jen předávající )**

a

**Státní rostlinolékařská správa**  
**Těšnov 17, 117 05 Praha**  
IČO : 653 495 63  
Bankovní spojení :  
Zastoupena ředitelem ing. Richardem Ščerbou  
**( dále jen uživatel )**

### Článek I.

1) Předmětem plnění podle tohoto zápisu je užívání nebytových prostor v budově Poděbradova čp. 909, Chrudim. Nemovitost je zapsána v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu v Chrudimi na LV č. 438.

2) Předávající je příslušný hospodařit s majetkem státu podle zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích.

3) Fakturací plateb je pověřena Agentura pro zemědělství a venkov Chrudim.

### Článek II.

1) Předávající předává uživateli do užívání nebytové prostory v IV. patře budovy - místnosti č. 402, 403, 404 v uvedené budově o celkové ploše 44,45 m<sup>2</sup>. Prostory se předávají do užívání za účelem jejich využití jako prostor kancelářských.

2) Předávající přenechává k témuž datu tímto zápisem uživateli do užívání 18,91 m<sup>2</sup> garáží a jedno parkovací místo ve dvoře objektu

### Článek III.

Nebytové prostory se přenechávají do užívání na dobu určitou od 1.ledna 2011 do 31.12.2018.

### Článek IV.

1) Úhrada služeb poskytovaných v souvislosti s užíváním nebytových prostor, tj náklady na topení, elektrickou energii, plyn, vodné a stočné, provoz, údržbu a revize výtahu, údržbu a úklid společných prostor a přilehlých prostranství, svoz a likvidaci odpadů, bude hrazena na základě faktur vystavených předávajícím. Výše fakturované částky bude odpovídat skutečným případně zálohovým výdajům, které předávající proplatí dodavatelům energií a služeb, přepočtených podle podílu uživatelem skutečně užívané plochy v budově, v případě plynu na ohřev vody, vodného a stočného podle počtu osob uživatele v rozhodném období.

2) Faktury k úhradě služeb budou předávajícím vystavovány během roku průběžně podle výdajů skutečně uhrazených a hrazených uživatelem na účet předávajícího vedený u Komerční banky Pardubice č.ú. ...., ..... je číslo faktury. Na faktuře bude přehled vynaložených nákladů uveden položkově.

3) Vyúčtování zálohových plateb bude provedeno nejpozději do konce měsíce února následujícího roku.

4) V případě včasného neuhrazení fakturované částky za poskytnuté služby bude Předávající požadovat od uživatele (dlužníka) kromě dlužné částky úroky z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroků z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

### Článek V.

1) Uživací vztah založený tímto zápisem je možné ukončit písemnou dohodou nebo výpovědí nebo odstoupením. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet od prvního dne následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně a je shodná i pro výpověď danou uživatelem.

2) Předávající může odstoupit od zápisu a ukončit uživatelský vztah v případě, že uživatel neplní řádně své povinnosti, zejména neplatí včas úhradu za služby poskytované v souvislosti s užíváním nebytového prostoru a nebo užívá věc v rozporu s podmínkami sjednanými ve smlouvě. Výpovědní lhůta v takovém případě činí max. 3 kalendářní měsíce od data doručení oznámení o odstoupení.

3) Předávající může odstoupit v případě, že nebytový prostor bude Ministerstvo zemědělství potřebovat k plnění úkolů v rámci své působnosti nebo stanoveného předmětu činnosti ( za podmínek stanovených v § 27 odst. 1 a 2 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku ČR a jejím vystupování v právních vztazích ). Výpovědní lhůta v takovém případě činí max. 3 kalendářní měsíce od data doručení oznámení o odstoupení od zápisu.

## Článek VI.

1) Uživatel se zavazuje, že užívané nebytové prostory bude užívat pro vlastní potřebu odpovídajícím způsobem, a to výlučně k činnosti sjednané ve smlouvě. Nemůže je přenechat k užívání jinému subjektu bez souhlasu předávajícího.

2) Uživatel je povinen udržovat užívané prostory v takovém stavu, který odpovídá nejvýše běžnému opotřebení. Za tím účelem je povinen na vlastní náklady provádět běžné údržbové a opravné práce. Těmito pracemi se rozumí zejména malování, výměna žárovek, oprava zámků ve dveřích, oprava rozbitých oken a další práce podobného charakteru. Pro výklad termínu „Běžné údržbové a opravné práce“, budou smluvní strany vycházet z nařízení vlády č. 258/1995 Sb. Pokud se vyskytnou poruchy přesahující možnosti běžné údržby a opravy, je uživatel povinen bez zbytečného odkladu prokazatelným způsobem oznámit předávajícímu tyto poruchy a umožnit jejich odstranění, jinak uživatel odpovídá za škodu, která nesplněním těchto povinností vznikne.

3) Předávající je oprávněn vstupovat do prostor užívaných uživatelem za trvání tohoto smluvního vztahu jen po předchozím včasném upozornění. Toto právo vstupu má však předávající vždy, hrozí-li vážná škoda na majetku nebo zdraví osob, které se nacházejí v předmětných prostorách.

4) Uživatel odpovídá předávajícímu za veškeré škody, které mu způsobí svou činností na užívaných prostorách.

5) Předávající upozorňuje uživatele, že budova a majetek Ministerstva zemědělství není pojištěn. Z toho důvodu neodpovídá Ministerstvo zemědělství za škody na majetku uživatele, které nastanou v jím užívaných prostorách.

6) Uživatel se zavazuje zajistit u svých zaměstnanců dodržování obecně závazných právních předpisů a vnitřních předpisů předávajícího v oblasti ochrany a ostrahy majetku, PO, BOZP, sjednaných provozních pravidel a dále spolupůsobit při realizaci preventivních opatření k zamezení vzniku škod na majetku.

7) Po skončení užívání z jakéhokoli důvodu je uživatel povinen protokolárně nebytové prostory předávajícímu předat. Předané prostory mohou odpovídat nejvýše obvyklému opotřebení provozem uživatele a musí být vyklizeny.

8) Úpravy užívaných prostor může uživatel provádět pouze po předchozím souhlasu MZe a na vlastní náklady

## Článek VII.

1) Tento zápis ruší a nahrazuje Zápis o užívání nebytových prostor uzavřený mezi týmiž účastníky dne 20.12.2005.

2) Tento zápis lze měnit pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

3) Tento zápis byl vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze stran obdrží dva stejnopisy.

4) Strany prohlašují, že se zněním zápisu podrobně seznámily a že ji na důkaz své svobodné, určité vůle a nikoli pod nátlakem níže uvedeného dne, měsíce a roku podepisují.

5) Zápis nabývá platnosti dnem podpisu oběma stranami a stanoví účinnost užívání nebytových prostor dnem 1.1.2011.

V Chrudimi dne 26.11.2010.

**Předávající :**

**Uživatel:**

Místo:

Krajka s.p.

Boleslavská 231, Pardubice, PSČ 530 02

*(Handwritten mark)*

STÁTNÍ ROZHLASOVNÍ ÚSTŘEDÍ  
Těšnov 1365  
117 05 Praha 1 83