Smlouva o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu

statutárního města Jablonec nad Nisou

ev. č. MMJN: SD/2022/0327

**uzavřená ve vzájemné shodě mezi smluvními stranami:**

**Statutární město Jablonec nad Nisou**

|  |  |
| --- | --- |
| se sídlem: | Mírové nám. 3100/19, 466 01, Jablonec nad Nisou |
| zastoupené: | Mgr. Miroslavou Rýžakovou, vedoucí humanitního odboru a Mgr. Miroslavem Šourkem, vedoucím oddělení kultury a sportu |
| bankovní spojení: | Komerční banka, a.s. Jablonec nad Nisou, č. ú. 121451/0100 |
| IČ: | 00262340 |
|  |  |

dále jen **"poskytovatel"**

a

**Sportovní rekreační kluby Jablonec nad Nisou, z.s.**

|  |  |
| --- | --- |
| se sídlem: | Sportovní 310/10, Mšeno nad Nisou, 466 04, Jablonec nad Nisou |
| zastoupené: | Helenou Kolářovou, předsedkyní |
| bankovní spojení: | Československá obchodní banka, a. s., č. ú. 705384243/0300 |
| IČ: | 70201188 |
| registrované: | Spolkovým rejstříkem vedeným u Krajského soudu v Ústí nad Labem, spisová značka L 3190 |
|  |  |

dále jen **"příjemce"**

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů tuto

**veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace**

**z rozpočtu statutárního města Jablonec nad Nisou.**

1. **Předmět smlouvy**
2. Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu statutárního města Jablonec nad Nisou (dále jen „dotace“) příjemci pro rok 2022 **v její celkové výši 161.000,- Kč (slovy jednostošedesátjednatisíckorun českých)**, a to na základě žádosti č. 58/2022 ze dne  
   9. 2. 2022 (dále jen „Žádost“) podané v rámci Dotačního programu na podporu celoroční činnosti v oblasti sportu a tělovýchovy. Příjemce tuto dotaci v souladu se stanoveným účelem a podmínkami přijímá.
3. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Jablonec nad Nisou na Projekt:

**„Podpora celoročního cvičení v tělocvičně SRK v Břízkách v roce 2022“**

**- termín realizace Projektu: 1. 1. 2022 – 31. 12. 2022.**

1. Příjemce se zavazuje použít dotaci:

**- pouze za účelem realizace Projektu:** „Podpora celoročního cvičení v tělocvičně SRK v Břízkách v roce 2022“ (dále též jen jako „Projekt“).

**- účel čerpání dotace: neinvestiční dotaci lze použít pouze na výdaje, které jsou v souladu s vyhlášeným dotačním programem a žádostí příjemce** (tj. dotaci z rozpočtu statutárního města Jablonec nad Nisou lze použít pouze na ty výdaje, na které příjemce v žádosti požaduje dotaci).

1. Příjemce dotace je povinen postupovat v souladu s údaji uvedenými v Žádosti a uskutečnit závazky vyplývající z účelu stanoveného v čl. I. odst. 3 této smlouvy, jakož i splnit veškeré další podmínky vyplývající z této smlouvy.
2. Poskytovatel poskytne dotaci příjemci bezhotovostní formou na účet příjemce do 30 dnů od uzavření smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace.
3. V případě, že poskytovatel z jakýchkoli důvodů nebude schopen předmětnou dotaci dle této smlouvy příjemci vyplatit, sdělí příjemci písemně náhradní termín vyplacení dotace.
4. **Základní ustanovení**
5. Dotace dle čl. I. odst. 1 této smlouvy se poskytuje výhradně za účelem vymezeným v čl. I. odst. 3 této smlouvy. Příjemce se zavazuje použít dotaci pouze k úhradě způsobilých výdajů Projektu dle čl. I této smlouvy.
6. Dotace na příslušný kalendářní rok je poskytována příjemci až po řádném vyúčtování dotace poskytnuté v předchozím kalendářním roce, pokud taková byla příjemci poskytnuta.
7. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
8. **Povinnosti příjemce a podmínky vyúčtování dotace**
9. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci nejpozději **do 31. 12. 2022.** Prostředky nelze převádět do následujícího roku. Čerpáním dotace se rozumí úhrada způsobilých výdajů vzniklých při realizaci Projektu převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby. Daň z přidané hodnoty (DPH) je považována za způsobilý výdaj v případě, kdy příjemce dotace není plátcem DPH resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací Projektu dle čl. I. této smlouvy nárok na odpočet DPH na vstupu.
10. Příjemce dotace je povinen nejpozději **do 31. ledna 2023** písemně poskytovateli doložit úplné vyúčtování poskytnuté účelové neinvestiční dotace podle této smlouvy. Vyúčtování předloží na formuláři „Závěrečná hodnotící zpráva“ Magistrátu města Jablonec nad Nisou. Příjemce dotace může uplatnit do výše 30 000,- Kč (slovy třicettisíckorun českých) paušální výdaje, které nemusí prokazovat v rámci předkládaného vyúčtování účelové neinvestiční dotace. Paušální výdaje musí být v souladu s článkem č. I. Předmět smlouvy. Příjemce dotace musí paušální výdaje prokázat při kontrole dotace dle čl. IV. Kontrola dotace.
11. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků je příjemce povinen vést samostatnou (analytickou) průkaznou evidenci. Obsahem této evidence musí zejména být přehled o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o vrácení nepoužitých peněžních prostředků do rozpočtu poskytovatele (dále jen „finanční vypořádání dotace“).
12. Příjemce je povinen předložit vyúčtování dotace dle příslušných ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění a dále dle smluvní dohody příjemce se statutárním městem Jablonec nad Nisou:
    1. Předložené účetní doklady musí splňovat náležitosti vymezené v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví a v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů. Dále je příjemce dotace **povinen uvést viditelně a trvale na originálech účetních dokladů, že částka je "úplně/částečně čerpána z dotace města Jablonec nad Nisou, a to ve výši *xxx* Kč a z ostatních zdrojů ve výši *yyy* Kč“**. Toto označení provede příjemce dotace nejpozději do termínu stanoveného pro předložení vyúčtování.
    2. Za účetní doklady, kterými prokazuje příjemce dotace výdaje hrazené z dotace, a to i s případnými přílohami (pokud na ně odkazují), jsou považovány zejména:

* zjednodušené daňové doklady (paragon) a výdajové pokladní doklady,
  + výdaje v hotovosti jsou přípustné pouze do výše 10 000,- Kč (účetní doklad, který bude přesahovat tuto částku, nelze rozepisovat při platbě v hotovosti na více výdajových pokladních dokladů). Doklad nad 10 000,- Kč včetně DPH zaplacený v hotovosti nebude v rámci vyúčtování uznán,
* přijaté dodavatelské faktury a výpisy z bankových účtů dokládající jejich úhradu či výdajové pokladní doklady,
* cestovní příkazy vyplněné dle zákona č. 262/2006 Sb., doplněné o vnitřní směrnice o hrazení nákladů za služební cesty osobním automobilem, jízdními doklady, knihami jízd,
* mzdové sestavy, mzdové listy jednotlivých zaměstnanců (při zachování ochrany osobních údajů) doložené bankovním výpisem s vyznačením konkrétních odchozích plateb,
* přehledy hrazených plateb za sociální a zdravotní pojištění doložené bankovním výpisem s vyznačením konkrétních odchozích plateb,
* nájemní smlouvy, splátkové kalendáře záloh na energie, pojistné smlouvy atp., doplněné dodavatelskými fakturami a bankovním výpisem s vyznačením konkrétních odchozích plateb,
* další doklady dokládající výdaje hrazené z dotace např. Smlouvy o dílo, pracovní smlouvy, dohody o provedení práce konané mimo pracovní poměr k Projektu apod.
  1. Veškeré doklady musí být čitelné, okopírované doklady nesmí překrývat údaje potřebné pro kontrolu.
  2. Zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se nepovažují za podklad k vyúčtování dotace a nejsou považovány za způsobilé výdaje.
  3. Na vyzvání poskytovatele předloží příjemce dotace kopie účetních resp. prvotních daňových dokladů nebo zjednodušených daňových dokladů (např. faktury, účtenky, paragony, výdajové pokladní doklady) týkající se celého realizovaného Projektu a doklady prokazující úhradu jednotlivých účetních resp. prvotních daňových dokladů nebo zjednodušených daňových dokladů, ze kterých bude zřejmý účel a způsob využití poskytnutých finančních prostředků.
  4. Způsobilé výdaje Projektu musí vzniknout v období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022. Výjimkou může být poskytnutí dotace na úhradu energií dle fakturačního období (tj. zahrnutí úhrad energií z předchozího roku).
  5. Příjemce nesmí převést dotaci (či její část) na jiné právnické či fyzické osoby, pokud se nejedná o přímé úhrady výdajů spojených s realizací Projektu. Na výzvu poskytovatele je příjemce povinen písemně doložit identifikační údaje subjektů podílejících se na realizaci předmětného Projektu.
  6. Pokud příjemce uhradil, či jen částečně uhradil, z předmětné dotace drobný dlouhodobý majetek, má povinnost tento majetek vést ve svých inventarizačních seznamech majetku.
  7. Pokud příjemce uhradil z předmětné dotace zálohy na energie (tzn. voda, el. energie, ve vyšší míře, než jaká je uvedena v konkrétním vyúčtování těchto plateb, vrátí rozdíl úhrad (tzn. přeplatek) poskytovateli dotace, a to i v případě, že vyúčtování dotace již bylo za dané období uzavřeno. Tuto vzniklou nevyčerpanou dotaci zašle příjemci s průvodním dopisem na účet statutárního města Jablonec nad Nisou.
  8. Příjemce, který nedočerpá dotaci v dohodnuté výši a účelu čerpání poskytnuté dotace, je povinen vrátit nedočerpanou část dotace, případně poplatky z prodlení **do 15. února roku následujícího po kalendářním roce pro který je dotace poskytnuta**. Nevyčerpané finanční prostředky příjemce vrátí s průvodním dopisem na účet statutárního města Jablonce nad Nisou. Za nevyčerpanou (nedočerpanou) část dotace se považuje i ta část dotace, ke které nedoložil příjemce relevantní účetní doklady dle čl. III odst. 4.2. popř. předložil doklady v rozporu se stanoveným účelem čerpání dotace dle čl. I. odst. 3. této smlouvy.
  9. Příjemce je povinen vrátit (uhradit) nevyčerpanou část dotace či poplatky z prodlení na bankovní účet poskytovatele č.121451/0100 (úhrada do 31. 12. 2022) nebo č. 19-121451/0100 (úhrada po 31. 12. 2022), vedený u Komerční banky a.s., jako variabilní symbol platby uvést číslo smlouvy.

1. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli všechny významné změny související s podpořeným Projektem (např. u sportovních akcí nebo u akcí/cyklu akcí v oblasti kultury změnu termínu, místa apod.), případně s jeho osobou, zejména změny oproti údajům uvedeným v předložené Žádosti a této smlouvě, a to bez zbytečného odkladu - nejpozději však **do 10 dnů** **od účinnosti předmětné změny.**
2. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Zejména je příjemce neprodleně povinen oznámit poskytovateli skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.
3. V případě rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatných subjektů v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné realizovat Projekt, na který byla poskytnuta dotace, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do stanovených lhůt poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadrženými ve smyslu ust. § 22 a násl. zák. č. 250/2000 Sb., a bude tak následně postupováno dle tohoto zákona.
4. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci Projektu, tak po jeho ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a Projekt realizovat v souladu s právními předpisy a Dotačním programem.
5. Příjemce se zavazuje, že na vyzvání Magistrátu města Jablonec nad Nisou se bezplatně zapojí do akcí organizovaných statutárním městem Jablonec nad Nisou.
6. Příjemce je povinen prokázat **finanční spoluúčast ve výši minimálně 20 %** z poskytnuté účelové neinvestiční dotace podle této smlouvy.
7. V odůvodněných případech může příjemce poskytovatele požádat o změny v rámci struktury rozpočtu dotace, nejpozději však do 31. října 2022. Žádost musí být podána na formuláři: Žádost o změnu členění rozpočtu dotace na celoroční činnost v oblasti sportu a tělovýchovy z rozpočtu statutárního města Jablonec nad Nisou. Změny je možné provádět pouze po předchozím písemném souhlasu humanitního odboru MMJN a to pouze při splnění následujících podmínek:
8. změna neovlivní celkové uznatelné výdaje projektu,
9. změna nebude mít vliv na účel projektu.
10. Příjemce se zavazuje, že strpí dohlídku využití dotace k účelu podle čl. I této smlouvy.
11. **Kontrola dotace**
    * + 1. Příjemce je povinen dle § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů umožnit poskytovateli (resp. jeho k tomu příslušným orgánům) kontrolu hospodaření příjemce a dodržování účelu a podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta a čerpána.
        2. Příjemce se zavazuje předložit poskytovateli na požádání po dobu realizace Projektu a následně veškerou potřebnou dokumentaci, účetnictví a účetní doklady, dokumentující všechny rozhodné skutečnosti pro ověření způsobu čerpání a využití dotace a plnění podmínek této smlouvy, a to po dobu 5 let, po kterou je příjemce povinen dle § 31 odst. 2. písm. b) a c) zákona o účetnictví uschovávat účetní záznamy a účetní doklady.
12. **Sankce za porušení podmínek a výpověď smlouvy**

Pokud příjemce dotace, poskytnuté dle této smlouvy, nesplní povinnosti uvedené v čl. III. a IV. této smlouvy, mohou být všechny další Žádosti příjemce o poskytnutí dotace vyřazeny resp. dalším žádostem nevyhověno.

Příjemce bere na vědomí, že porušení povinností stanovených touto smlouvou bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, a to v případě pokud příjemce nesplní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na výzvu poskytovatele.

Za nedodržení níže uvedených podmínek stanovených v této smlouvě se uloží nižší odvod a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě do **20 dnů** od prokazatelně doručené výzvy k jejich provedení.

* 1. za nesplnění povinnosti příjemce vrátit nevyčerpanou resp. neprofinancovanou část poskytnuté dotace (finančních prostředků) v termínu dle čl. III, odst. 4.9 této smlouvy bude stanoven odvod ve výši uvedené níže v tabulce

|  |  |
| --- | --- |
| časové rozmezí | výše odvodu z poskytnuté dotace |
| 21 – 30 kalendářních dnů vč. | 5 % |
| 31 – 40 kalendářních dnů vč. | 10 % |

* 1. za porušení povinnosti příjemce doložit **úplné** finanční vypořádání v termínu vyúčtování dle čl. III. odst. 2 této smlouvy, bude stanoven v závislosti na lhůtě doplnění chybějících dokladů odvod ve výši uvedené níže v tabulce

|  |  |
| --- | --- |
| časové rozmezí | výše odvodu z poskytnuté dotace |
| 21 – 30 kalendářních dnů vč. | 3 % |
| 31 – 40 kalendářních dnů vč. | 5 % |

* 1. za porušení povinnosti příjemce doložit finanční vypořádání **v termínu** vyúčtování dle čl. III. odst. 2 této smlouvy, bude stanoven odvod ve výši uvedené níže v tabulce

|  |  |
| --- | --- |
| časové rozmezí | výše odvodu z poskytnuté dotace |
| 21 – 30 kalendářních dnů vč. | 5 % |
| 31 – 40 kalendářních dnů vč. | 10 % |

* 1. Za nesplnění povinnosti příjemce neprodleně, nejpozději však do stanoveného termínu, informovat poskytovatele o změnách dle čl. III odst. 5 této smlouvy bude stanoven odvod ve výši 2 % z poskytnuté dotace.
  2. Za nesplnění povinnosti příjemce vést samostatnou průkaznou účetní evidenci dle čl. III. odst. 3. této smlouvy v případě, že poskytnutá dotace byla využita v souladu s účelem Projektu a její využití je prokázáno, bude stanoven odvod ve výši 3 % z poskytnuté dotace.

1. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, případně může být částka za porušení závazků řešena poskytovatelem tak, že o tuto částku sníží poskytovanou dotaci ze svého rozpočtu, event. oběma způsoby.
2. Vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran anebo písemnou výpovědí. Dohoda o ukončení této smlouvy musí být v souladu s ust. § 167 zák. č. 500/2004 Sb., správního řádu, písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení této smlouvy, včetně způsobu vzájemného vypořádání práv a povinností smluvních stran.
3. Dojde-li ze strany příjemce k závažnému porušení smlouvy anebo Dotačního programu, je poskytovatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Závažným porušením se zejména rozumí:
4. použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou anebo Dotačním programem,
5. nedodržení termínu pro použití dotace stanoveného v této smlouvě,
6. neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle čl. IV. této smlouvy.
7. V případě ukončení smluvního vztahu výpovědí je příjemce dotace povinen provést vyúčtování dotace a vrátit na bankovní účet poskytovatele nevyčerpanou část dotace poskytnuté mu dle čl. I. odst. 2 této smlouvy, a to do 30 dnů po uplynutí výpovědní lhůty.
8. Pokud v době plnění smlouvy dojde z jakýchkoliv důvodů k ukončení realizace Projektu, či k jiným závažným změnám oproti skutečnostem uváděným v Žádosti, je příjemce povinen provést vyúčtování dotace a vrátit na účet poskytovatele nevyčerpanou část dotace, a to buď **do 30 dnů od ukončení Projektu** nebo **do 30 dnů** od uplatnění tohoto smluvního ustanovení ze strany poskytovatele v případě jiných závažných změn.
9. **Zvláštní ujednání**
   * + 1. Příjemce je povinen při realizaci Projektu dle ustanovení čl. I. odst. 2 této smlouvy informovat veřejnost o podpoře ze strany SMJN důstojným a viditelným způsobem:
10. umístění logotypu SMJN na webu příjemce dotace na stejné pozici s ostatními partnery;
11. zveřejnění příspěvku s poděkováním na Facebooku, Instagramu, nebo jiných sociálních sítích příjemce dotace (logotyp SMJN + informace o tom, že projekt byl podpořen z rozpočtu SMJN) – *pouze v případě, že příjemce má zřízeny profily na těchto sociálních sítích;*
12. umístění logotypu SMJN na propagačních tiskových materiálech (plakát, leták, pozvánka) – *jsou-li pořizovány*;
13. umístění logotypu SMJN na vlastních reklamních nosičích (banner, PVC plachta, atd.) – *jsou-li pořizovány*;
14. prezentace SMJN v tištěných médiích, reklamních spotech, PR článcích – *jsou-li publikovány;*
15. umístění logotypu SMJN v prostorách při konání akce;
16. verbální poděkování SMJN za podporu při zahájení anebo ukončení pořádané akce.

Příjemce dotace musí v rámci předložení vyúčtování doložit splnění této podmínky prostřednictvím fotografií, screenshotů, doložením propagačních materiálů apod.

* + - 1. Příjemce je povinen v případě uplatnění výdajů z dotace na reprezentační oblečení na něj viditelně umístit logo města.
      2. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména či názvu, adresy (sídla), názvu akce, účelem čerpání dotace a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech, a to na webových stránkách určených poskytovatelem. Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva bude vedena v evidenci smluv, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, výši finančního plnění a datum jejího podpisu.
      3. Příjemce svým podpisem souhlasí s tím, že správce daně může sdělit poskytovateli dotace, zda je žadatel dlužníkem na odvodu za porušení rozpočtové kázně (zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád). Tento souhlas se vydává pouze pro účely poskytnutí dotace z rozpočtu města.
      4. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě není označován za obchodní tajemství.
      5. Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se tak na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
      6. V případě neplnění povinností z této smlouvy pro příjemce vyplývající má poskytovatel právo odstoupit od této smlouvy.

1. **Závěrečná ustanovení**

Tato smlouva se stává platnou dnem podpisu oběma smluvními stranami. Poskytovatel dotace obdrží 3 vyhotovení této smlouvy a příjemce dotace obdrží 1 vyhotovení; všechna 4 vyhotovení mají stejnou právní relevanci.

Tato smlouva se stává účinnou dnem jejího zveřejnění v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, na oficiálních webových stránkách Portálu veřejné správy na síti internet (<http://portal.gov.cz/portal/>) v příslušném registru smluv. Obě smluvní strany berou na vědomí zákonnou povinnost zveřejnit tuto smlouvu v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

Právní vztahy plynoucí z této smlouvy se výhradně řídí českým právním řádem, zejména pak zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Jablonec nad Nisou usnesením   
č. ZM/88/2022/B/22 ze dne 19. 5. 2022.

Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.

Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k právnímu jednání podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví této smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Magistrátu města Jablonce nad Nisou.

Příjemce prohlašuje, že veškeré údaje a informace obsažené v Žádosti, této smlouvě, jakož i v souvisejících přílohách a podkladech jsou správné a pravdivé a v souladu se Zásadami, Dotačním programem a příslušnými předpisy.

Příjemce bere na vědomí, že v případě zjištění závažných nedostatků při realizaci Projektu je poskytovatel oprávněn vyloučit v následujících 5 letech jeho žádosti o poskytnutí dotací, finančních darů a návratných finančních výpomocí z prostředků poskytovatele.

Obě smluvní strany si řádně přečetly obsah této smlouvy a souhlasí bez výhrad s jejím obsahem a v této smlouvě uvedenými podmínkami.

V Jablonci nad Nisou dne: 10. 6. 2022 V Jablonci nad Nisou dne: 6. 6. 2022

za poskytovatele: za příjemce:

…………………………………… …………………………………….

……………………………………

Za věcnou správnost: Jiří Kubsch, pracovník odd. kultury a sportu