**Supervizní kontrakt**

**Článek I.**

**Smluvní strany**

**Organizace:**

jako objednavatel

DC Paprsek

Šestajovická 580/19

198 00 Praha 9 - Hloubětín

IČ:70875413

Zastoupená: Mgr. Ivanou Hejlovou, ředitelkou

**Supervizor:**

jako poskytovatel

Mgr. Magdaléna Štochlová

Pod Čimickým hájem 224/10, Praha 8

IČ:75578239

Číslo účtu: 123-839180297/0100

Uzavírají po vzájemném projednání smlouvu s tímto obsahem:

**Článek II.**

**Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je provádění supervize pro pracovníky DC Paprsek Odlehčovací služba Grébovka. Jedná se o pracovníky v sociálních službách, poskytujících přímou péči klientům cílové skupiny odlehčovací službě. Supervize je poskytována osobně supervizorem.

**Článek III.**

**Účel supervize**

Účelem supervize je udržování a rozvoj kvality a účinnosti poskytovaných služeb ve smyslu správné a odborné praxe odpovídající platným standardům kvality poskytované péče.

Supervize se bude zaměřovat zejména na tyto oblasti:

1. Podpora a profesní rozvoj kvality a kooperace členů týmu, též jako prevence vyhoření
2. Případovou práci s klienty, včetně znalostí a dovedností členů týmu, jejich postojů ke klientům a dalších aspektů jejich profesionální role (např. aspekty profesionální etiky, reflexe vztahů v trojúhelníku klient - rodič - pracovník, podpora ve zvládání obtížných pracovních situací, uvědomování si svých silných a slabých stránek).
3. Účinnější komunikace v týmu (dělba úkolů, prevence konfliktů, naučit se citlivě poskytovat zpětné vazby - pozitivní i negativní atp.)

Supervize nesupluje psychoterapii pracovníků ani vedení programu. Nutné přesahy osobních záležitostí do pracovních aktivit se přizpůsobují potřebám a požadavkům pracovníků.

Pracovník má právo si stanovit hranice při řešení problému.

V případě vyskytnuvších se složitějších situací je možno využít po dohodě s vedením organizace individuální supervizi.

Obsah konkrétního supervizního setkání je věcí dohody mezi supervizorem a supervidovaným týmem.

**Článek IV.**

**Průběh supervize**

**Místo supervize**

Supervizní setkání se budou konat v prostorách DC Paprsek a to Odlehčovací služby Grébovka.

**Frekvence a čas supervize**

Frekvence supervize se stanovuje na 5 pro každý domov samostatně. Stanovené termíny si supervizor a objednavatel supervize (vedoucí domova) určují na celý jeden kalendářní rok podle svých časových možností. Dále pak podle akutní potřeby na základě ústního projednání mezi poskytovatelem a objednavatelem.

**Změny termínů**

Supervizor má právo změnit termín v případě neodkladných záležitostí (např. nemoc), je však povinen toto neodkladně oznámit vedoucímu zařízení či pověřenému členu týmu nejpozději 24 hodin před plánovaným začátkem supervize a dohodnout nejbližší možný termín. Totéž se vztahuje na supervidovaný tým. Za proběhlé sezení bude považováno i domluvené supervizní setkání, které není odvoláno nejméně 48h předem.

**Roční hodnocení**

Roční hodnocení supervizní spolupráce probíhá vždy po roce spolupráce na základě výzvy od objednavatele v rámci závěrečné hodnotící supervize, kde jsou přítomni koordinátorka a vedoucí domova. Objednavatel supervize obdrží písemné shrnutí témat po závěrečné hodnotící supervizi.

**Odměna a způsob fakturace**

Základní sazba za supervizní činnost je 1200,- Kč za 1 hodinu působení supervizora v zařízení objednavatele. Sjednanou odměnu je objednavatel povinen zaplatit bezhotovostně na účet poskytovatele uvedený v čl. I. této smlouvy, nejpozději do 30 dní po obdržení faktury vystavené poskytovatelem po vzájemné dohodě s objednavatelem.

**Článek V.**

**Práva a závazky účastníků dohody:**

**Supervizor**

1. Supervizor bude za poskytování supervize přiměřeně odměňován viz ČI. IV. Právo na odměnu za supervizní setkání má supervizor i tehdy, je-li setkání domluveno obvyklým způsobem, ale neproběhne nikoliv z jeho zavinění.
2. Supervizor bude provádět supervizi podle svého nejlepšího odborného vědomí a svědomí a respektovat přitom uznávané etické kodexy.
3. Shledá-li supervizor, že supervize neplní účel, např. z důvodů na straně objednavatele nebo supervidovaného týmu, nebo zjistí-li v týmu závažné profesionální nedostatky či etická pochybení, vypracuje mimořádnou zprávu nebo vyvolá jednání svedením organizace a týmu.
4. Supervizor si vyhrazuje právo konzultací svých postupů a supervizních témat se supervizorem své supervize.

**Členové supervidovaného týmu**

1. Členové týmu mají právo na rovný přístup k supervizi a rovnou účast při supervizních setkáních.
2. Supervize se postupně účastní v maximální možné míře všichni členové týmu.
3. Supervizor i supervidovaní jsou vázáni mlčenlivostí.

**Objednavatel**

1. Objednavatel zajistí odměňování supervizora dle dohody ČI. IV. této dohody.
2. Organizace zajistí členům týmu rovný přístup k supervizi a úpravu pracovních podmínek tak, aby supervize probíhala způsobem uvedeným v této dohodě.

**Článek VI.**

**Platnost dohody**

1. Dohoda se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2024.
2. Dojde-li k mimořádné změně výchozích podmínek nebo k dohodě mezi objednatelem a supervizorem, že nechtějí nebo nemohou ze závažných důvodů ve spolupráci pokračovat, může kterýkoliv z účastníků od dohody ustoupit s písemným oznámením v předstihu 2 měsíců (výpovědní lhůta). Pokud kterákoli ze zúčastněných stran uzná za vhodné iniciovat jednání, jsou další účastníci dohody povinni toto společné setkání uskutečnit.
3. Odstoupí-li od dohody supervidovaný tým (zastoupený vedoucím) nebo supervizor, zaniká tím po uplynutí výpovědní lhůty i právní vztah mezi supervizorem a organizací.

**Článek VII.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Tato supervizní dohoda se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každý z účastníků obdrží po jednom výtisku.
2. Změny a doplňky této smlouvy je možné platně ujednat písemnou formou.
3. Účastníci smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí a konstatují, že obsah dohody odpovídá požadavkům na externí supervizi. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne 17.5. 2022

 Mgr. Ivana Hejlová Mgr. Magdaléna Štochlová

 ředitelka DC Paprsek supervizorka