



Smlouva o zajištění služeb

Manažera a architekta kybernetické bezpečnosti

*S objednatelem*

*Brněnské vodárny a kanalizace, a.s.*

*číslo SML/0281/22*

**Smlouva o zajištění služeb Manažera a architekta kybernetické bezpečnosti**

Číslo SML/0281/22

Smluvní strany:

Brněnské vodárny a kanalizace, a.s.

Se sídlem: Pisárecká 555/1a, Pisárky, 603 00 Brno

zastoupená: xxxxx

IČO: 463 47 275

DIČ: CZ46347275

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně , oddíl B, vložka 783

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: 5501-621/0100

(dále jen „objednatel“)

a

Bits4s s.r.o.

se sídlem: Štefánikova 639, Pardubice 530 02

zastoupená: Martinem Sakalou, jednatelem

IČO: 09921061

DIČ: CZ09921061

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové,

oddíl C, vložka 47078

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: 123-3492640277/0100

(dále též jen „dodavatel“)

(objednatel a dodavatel společně dále jen „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ust. § 1746 odst. 2 a dalších ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto smlouvu o **zajištění služeb Manažera a architekta kybernetické bezpečnosti**.

**Článek I**

**Úvodní ustanovení**

1. Účelem této smlouvy je závazek dodavatele s odbornou péčí pro objednatele řádně a včas zajišťovat služby Manažera a architekta kybernetické bezpečnosti podle požadavků zákona č. 181/2014 Sb. ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZoKB), resp. vyhlášky 82/2018 Sb. ve znění pozdějších předpisů (dále jen VoKB), a to s primárním zaměřením na bezpečnost aktiv a informačních systémů zajišťujících služby dodávání a distribuce pitné vody v návaznosti na určení Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost (dále jen NÚKIB). Vůči NÚKIB jedná dodavatel jménem objednatele. Objednatel se zavazuje na žádost dodavatele vystavit plnou moc pro tato jednání.
2. Dodavatel prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy, že jsou mu známy podmínky nezbytné pro její realizaci, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, včetně technického a personálního zázemí, které jsou nezbytné pro realizaci této smlouvy za dohodnutou maximální smluvní cenu uvedenou ve smlouvě.
3. Dodavatel prohlašuje, že jím dodávané plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují.
4. Dodavatel nemá oprávnění jakkoli užívat neveřejná data zpracovávaná v prostředí objednatele nad rámec plnění vyplývajícího z této smlouvy.
5. Dodavatel prohlašuje, že se detailně seznámil s rozhodnutím NÚKIB č. j. 3806/2022-NÚKIB-E/350 ze dne 31. března 2022.

**Článek II**

**Předmět smlouvy**

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje zajišťovat pro objednatele služby Manažera a architekta kybernetické bezpečnosti podle požadavků ZoKB, resp. VoKB, a to s primárním zaměřením na bezpečnost aktiv a informačních systémů zajišťujících služby dodávání a distribuce pitné vody.
2. Služby manažera a architekta kybernetické bezpečnosti budou v rámci paušální platby poskytovány v **rozsahu 32 člověkohodin měsíčně.** Pokud by v některém měsíci nebyly všechny hodiny vyčerpány, lze je převést do následujícího měsíce. Na měsíční paušální platby však toto nemá vliv.
3. Dodavatel je povinen informovat objednatele o všech skutečnostech majících vliv na plnění této smlouvy, a to bez zbytečného odkladu poté, co se o takových skutečnostech dozvěděl nebo s vynaložením obvyklé péče měl dozvědět.
4. Objednatel se touto smlouvou zavazuje zaplatit dodavateli za řádně poskytnuté služby sjednanou cenu ve výši a za podmínek uvedených dále v této smlouvě.
5. Podrobná specifikace činností je příloze 1 této smlouvy.

**Článek III**

**Místa a termíny plnění**

1. Místem plnění podle této smlouvy je sídlo objednatele, případně i další pracoviště objednatele dle jeho pokynů. Konkrétní pracovní výkony mohou být plněny buď přímo na pracovištích objednatele, nebo vzdáleně, a to vždy dle měsíčního plánu schváleného kontaktní osobou objednatele. Dodavatel není povinen být fyzicky přítomen na pracovišti objednatele více než 20 člověkohodin měsíčně, ostatní práci může provádět vzdáleně.
2. Dodavatel se zavazuje zajišťovat služby pro objednatele po dobu 12 (slovy: dvanácti) měsíců ode dne účinnosti smlouvy.
3. Dodavatel se zavazuje službu poskytovat v pracovních dnech v době od 7 do 18 hodin. V časech jiných pak pouze na pokyn objednatele, či v době vzniku a nezbytného řešení incidentu, a to za cenu placenou zvlášť dle článku IV.

**Článek IV**

**Cena služby**

1. Cena základních služeb je sjednána paušálně ve výši **40 000 Kč** (slovy: čtyřicet tisíc korun českých) bez DPH za měsíc (dále jen „cena služeb“).
2. Rámcová cena za hodinu práce mimo dobu definovanou v Článku III, například z důvodu incidentů, nebo pokynů objednatele je ve výši 2 000 Kč bez DPH za hodinu práce.
3. Smluvní strany se dohodly, že rámcová cena pro práci v běžné pracovní době nad rámec **32 člověkohodin měsíčně,** a to vykonávané na základě písemné objednávky, je 1 500 Kč bez DPH za hodinu.
4. K ceně služeb podle bodu 1 až 3 bude připočtena DPH v sazbě podle právních předpisů platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
5. Smluvní strany se dohodly, že celková částka za služby za 12 kalendářních měsíců nepřekročí 1 000 000 Kč bez DPH.
6. Objednatel má právo oznámit elektronicky na e-mailovou adresu [office@bits4s.com](mailto:office@bits4s.com) nejpozději do 21. dne kalendářního měsíce, že v následujícím kalendářním měsíci nebude čerpat základní službu. Dodavatel nebude za tento avizovaný kalendářní měsíc fakturovat sjednanou paušální cenu. Objednatel má právo v takovém měsíci využít nakumulované nevyužité hodiny, případně objednat další práce dle bodů 2 a 3 článku IV. této smlouvy.

**Článek V**

**Platební podmínky**

1. Objednatel bude cenu služby hradit na základě měsíčních faktur. Adresa pro doručování faktur a písemností je sídlo Objednatele nebo elektronicky na emailovou adresu faktury@bvk.cz . Na faktuře musí být uvedeno číslo smlouvy Objednatele, v jiném případě bude faktura vrácena Zhotoviteli.
2. Podkladem pro vystavení faktury a následnou platbu je výkaz práce akceptovaný zástupcem objednatele. Tento výkaz práce (akceptační protokol), který do třetího pracovního dne měsíce následujícího po měsíci, za který má být fakturováno, vyhotoví dodavatel, je následně předložen k akceptaci zástupci objednatele. Objednatel se k obsahu akceptačního protokolu musí vyjádřit do 5-ti pracovních dní od předložení. V případě kladného vyjádření (podpisu) zástupcem objednatele, bude vystavena faktura na částku z akceptačního protokolu se splatností 21 dní.
3. Z akceptačního protokolu musí být jasně patrné, jaké činnosti byly plněny v rámci paušální platby, a jaké byly případně plněny v režimu dle bodu 2. a 3. Článku IV této smlouvy.
4. Vyúčtování ceny provede dodavatel daňovými doklady – fakturami, které musí obsahovat veškeré podstatné náležitosti podle zvláštních právních předpisů, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů, o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 563/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů, o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Kromě těchto podstatných náležitostí musí daňový doklad – faktura dodavatele obsahovat vždy evidenční číslo objednatele této smlouvy, číslo účtu dodavatele a všechny údaje uvedené v ust. § 435 odst. 1 občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů.
5. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit dodavateli fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, která obsahuje cenu vyúčtovanou v rozporu s touto smlouvou nebo která obsahuje chybně vyúčtovanou DPH. Lhůta splatnosti vyúčtované ceny začíná v takovém případě znovu běžet ode dne doručení opravené faktury objednateli způsobem uvedeným v předchozím odstavci.
6. Sjednané úhrady budou prováděny bezhotovostními převody z bankovního účtu objednatele na bankovní účet dodavatele uvedený na faktuře. Dnem úhrady se vždy rozumí den odepsání příslušné částky z bankovního účtu objednatele.
7. V případě, že dodavatel získá v době průběhu zdanitelného plnění, rozhodnutím správce daně, status nespolehlivého plátce, v souladu s ustanovením § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradí objednatel DPH z poskytnutého plnění dle § 109a téhož zákona přímo příslušnému správci daně namísto dodavatele a následně uhradí dodavateli sjednanou cenu za poskytnuté plnění, poníženou o takto zaplacenou daň.

Objednatel tuto skutečnost využití „zvláštního způsobu zajištění daně“ písemně oznámí dodavateli do 5tidnů od úhrady a zároveň připojí kopii dokladu o uhrazení DPH včetně identifikace úhrady podle § 109a.

Dodavatel se zavazuje uvést na faktuře účet zveřejněný správcem daně způsobem, umožňujícím dálkový přístup. Je-li na faktuře vystavené dodavatelem uvedený jiný účet, než je účet uvedený v předchozí větě, je objednatel oprávněn zaslat fakturu zpět dodavateli k opravě. V takovém případě se lhůta splatnosti zastavuje a nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem doručení opravené faktury s uvedením správného účtu dodavatele, tj. účtu zveřejněného správcem daně.

**Článek VI**

**Další práva a povinnosti**

1. Dodavatel se zavazuje:

a) poskytovat objednateli plnění řádně a včas, v souladu s podmínkami této smlouvy a s platnými právními předpisy, podle svých nejlepších znalostí a schopností a s potřebnou odbornou péčí, a to po celou dobu trvání této smlouvy;

b) dodržovat pokyny a interní předpisy objednatele ve vztahu k bezpečnosti a provozu informačního systému objednatele;

c) i bez pokynů objednatele provést neodkladné úkony související s předmětem této smlouvy, které jsou nezbytné pro zamezení vzniku škody, V případě takových úkonů bude smluvními stranami projednána a provedena případná úhrada ve smyslu ust. § 2908 občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů;

d) zajistit dodávku služeb v souladu s obecně závaznými právními předpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP), požární ochrany (PO) a životního prostředí (ŽP) ;

e) jednat v areálech objednatele v souladu s pokyny, se kterými bude prokazatelně seznámen;

f) zajistit, že poskytované služby budou mít vlastnosti stanovené smlouvou, objednatel oznámí vady bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil nebo při náležité pozornosti zjistit měl, nejpozději však do šesti měsíců od poskytnutí služby;

1. Dodavatel prohlašuje, že je podnikatelem a uzavírá smlouvu při svém podnikání a na smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 odst. 1 občanského zákoníku.
2. Dodavatel prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolnosti podle ustanovení § 1765 občanského zákoníku, ve smyslu 2. odstavce tohoto paragrafu.
3. Objednatel se zavazuje:

a) poskytovat po celou dobu trvání této smlouvy dodavateli veškerou nezbytnou součinnost potřebnou k naplnění účelu smlouvy;

b) převzít od dodavatele bez zbytečného odkladu řádné plnění ve smyslu této smlouvy.

1. V případě, pokud objednateli vznikne povinnost k úhradě sankcí vůči správním orgánům kontrolujících činnost manažera či architekta KB, a to z důvodu výkonu role manažera KB či architekta KB v rozporu s platnými právními předpisy, je dodavatel povinen uhradit tuto sankci v plném rozsahu objednateli. Výjimkou je stav, kdy dodavatel nemůže role manažera či architekta KB plnit dle platných právních předpisů z důvodu nesoučinnosti na straně objednatele či dalších dodavatelů objednatele. O této skutečnosti však objednatele dodavatel musí zpravit písemnou formou (e-mailem), neprodleně poté, co takovou skutečnost zjistí.

V případě, pokud objednateli vznikne povinnost k úhradě sankcí vůči správním orgánům kontrolujících činnost manažera či architekta KB z důvodu pozdní reakce na reaktivní opatření, varování, dotaz, či jiný požadavek ze strany NÚKIB, je dodavatel povinen uhradit tuto sankci v plném rozsahu objednateli.

V případě, pokud objednateli vznikne škoda z důvodu prokázané nesoučinnosti ze strany dodavatele, která musí být prokázaná písemnou výzvou k součinnosti (e-mailem s potvrzením o přijetí), je dodavatel povinen uhradit tuto škodu v plném rozsahu objednateli.

**Článek VII**

**Bezpečnost informací**

1. Veškeré skutečnosti obchodní, výrobní, ekonomické či technické a bezpečnostní povahy související se smluvními stranami, které nejsou běžně dostupné v obchodních kruzích a se kterými při plnění smlouvy přijdou smluvní strany do styku, jsou obchodním tajemstvím. Důvěrné informace jsou pak ty informace, které nenaplňují výše specifikované pojmové znaky obchodního tajemství, přesto má smluvní strana zájem na jejich ochraně, protože jí z této informace buď plyne určitý užitek, nebo by jejím zveřejněním či zneužitím byly poškozeny její zájmy.
2. Smluvní strany se zavazují, že skutečnosti uvedené v odst. 1 tohoto článku jiným subjektům nesdělí, nezpřístupní, ani nevyužijí pro sebe nebo pro jinou osobu. Zavazují se zachovat tyto skutečnosti v přísné tajnosti a sdělit je výlučně těm svým zaměstnancům, kteří jsou pověřeni plněním smlouvy a z tohoto titulu oprávněni se s těmito skutečnostmi v nezbytném rozsahu seznámit. Smluvní strany se současně zavazují zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly skutečnosti tvořící obchodní tajemství a důvěrné informace za důvěrné a zachovávaly o nich striktní mlčenlivost.
3. V případě porušení obchodního tajemství a důvěrných informací smluvní strany použijí prostředky právní ochrany. Smluvní strany se zavazují dodržet právo na ochranu obchodního tajemství a důvěrných informací po dobu trvání smluvního vztahu vzniklého na základě této smlouvy a po jeho ukončení v délce deseti let. Za každé jednotlivé porušení obchodního tajemství a důvěrných informací je strana, která se porušení dopustí povinna uhradit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 100 tis. Kč. Tato smluvní pokuta nevylučuje nárok druhé smluvní strany na náhradu škody.
4. V případě události s dopadem na bezpečnost obchodního tajemství a důvěrných informací je dodavatel povinen předat objednateli bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 12 hodin od okamžiku, kdy dodavatel takovou událost při poskytování plnění dle této smlouvy měl nebo mohl zjistit, veškeré dodavateli dostupné informace o takové bezpečnostní události.

**Článek VIII**

**Vyšší moc**

1. Jestliže některá ze smluvních stran není schopna dostát svým závazkům podle této smlouvy anebo je v prodlení v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani předvídat v okamžiku jejich uzavření, nebude tato smluvní strana považována za smluvní stranu, která je v prodlení anebo která jiným způsobem porušila své smluvní závazky a nebude po dobu trvání působení vyšší moci povinna k plnění těchto závazků ani nebude povinna hradit smluvní sankce za porušení smluvní povinnosti.
2. Působení vyšší moci je dotčená smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu po vzniku překážky vyšší moci písemně oznámit druhé smluvní straně.
3. V případě, že působení vyšší moci trvá déle než 30 (slovy: třicet) kalendářních dní, je smluvní strana, u které není dáno působení vyšší moci, oprávněna ukončit tuto smlouvu písemným odstoupením od smlouvy.

**Článek IX**

**Kontakty a oprávněné osoby**

1. Smluvní strany tímto prohlašují, že jména kontaktních osob ve věcech administrativních a technických a jména oprávněných osob ve věcech smluvních a akceptace, které budou odpovědné za řádnou koordinaci činností souvisejících s poskytnutím předmětu plnění podle této smlouvy, jsou obsaženy v příloze č. 2 této smlouvy.
2. Úkoly v rámci plnění předmětu smlouvy budou zadávány a evidovány v tiketovacím systému na adrese helpdesk.bits4s.cz
3. Jakoukoli změnu v kontaktních a oprávněných osobách je každá ze smluvních stran povinna oznámit druhé smluvní straně písemnou formou bez zbytečného odkladu.

**Článek X**

**Ukončení smlouvy**

1. Před uplynutím sjednané doby trvání může být tato smlouva ukončena písemnou dohodou smluvních stran nebo výpovědí.
2. Smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu jednostranně písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 3 (slovy: tři) měsíce a počne běžet prvého dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna od této smlouvy odstoupit, jestliže druhá smluvní strana se dopustila podstatného porušení této smlouvy. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

**Článek XI**

**Zpracování osobních údajů**

**1.** Při plnění povinností dodavatele vyplývajících z této smlouvy může přijít dodavatel náhodně a neúčelově do styku s osobními údaji, jejichž správcem je objednatel. Dodavatel prohlašuje, že není zpracovatelem osobních údajů spravovaných objednatelem.

2. Ve věci ochrany osobních údajů se smluvní strany zavazují, že při plnění této smlouvy budou postupovat tak, aby byla zajištěna ochrana fyzických osob – subjektů údajů – v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zejména Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

3. Dodavatel je při poskytování služeb dle smlouvy pro potřeby zajištění bezpečnosti informací zejména povinen dodržovat níže uvedené požadavky:

- realizovat plnění smlouvy pouze prostřednictvím pracovníků uvedených ve smlouvě nebo pracovníků odsouhlasených jiným způsobem,

- používat zpřístupněný software výhradně způsobem nutným pro plnění Smlouvy,

- zabránit neoprávněným osobám v přístupu k software, zpřístupněnému objednatelem pro potřeby plnění smlouvy, a k informacím, v něm obsaženým,

- vznikne-li jakýkoliv bezpečnostní problém či požadavek na řešení problémů, týkajících se bezpečnosti dat, v průběhu plnění smlouvy, neprodleně o tom informovat kontaktní osoby objednatele, uvedené ve smlouvě, nebo osoby odsouhlasené jiným způsobem, např. elektronicky a dále postupovat při jejich řešení dle pokynů těchto kontaktních osob,

4. Objednatel může jednorázově dočasně povolit dodavateli písemně či elektronicky přístup k informacím a osobním údajům, jejichž správcem je objednatel. V povolení objednatel vymezí:

- rozsah, účel a dobu zpřístupnění informací a osobních údajů,

- případná speciální bezpečnostní opatření,

- případné další osoby, kterým dočasně povoluje přístup k informacím a osobním údajům,

- podmínky zhotovení případných kopií informací a osobních údajů a podmínky dalšího nakládání s nimi po uplynutí doby jejich zpřístupnění. V tomto případě se jedná o zpracování z pověření správce dle čl. 29 nařízení GDPR. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech citlivých informacích, se kterými přijde do styku v souvislosti s tímto plněním.

5. Dodavatel se v souvislosti s plněním předmětu díla dle smlouvy zavazuje:

- k informacím a osobním údajům přistupovat pouze pro účely plnění smlouvy,

- bez předchozího písemného nebo elektronického souhlasu objednatele nesdělovat nebo nezpřístupňovat informace a osobní údaje třetí straně,

- nezhotovovat kopii informací a osobních údajů s výjimkou případů popsaných v této smlouvě a jejich dodatcích

- zajistit, aby pracovníci dodavatele, kteří se podílejí na plnění smlouvy, byli zavázáni povinností mlčenlivosti ve stejném rozsahu, jako je vázán dodavatel touto smlouvou a aby tato povinnost mlčenlivosti trvala i po skončení jejich zaměstnání nebo provádění prací,

- zajistit, aby pracovníci dodavatele, kteří se podílejí na plnění smlouvy, při styku nebo nakládání s informacemi a osobními údaji nepořizovali kopie bez předchozího písemného souhlasu objednatele a aby jejich činností nebo opomenutím nedošlo k jejich náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě či pozměnění nebo k jejich neoprávněnému zpřístupnění třetím osobám.

6. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu, zda dodavatel plní své povinnosti dle tohoto článku.

**Článek XII**

**Závěrečná ustanovení**

1. Právní vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí právním řádem České republiky

Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

1. Smluvní strany prohlašují, že pro účely plnění této smlouvy si navzájem a v nezbytném rozsahu zpřístupňují osobní údaje svých zaměstnanců. Každá ze smluvních stran bude jí zpřístupněné osobní údaje na základě této smlouvy zpracovávat jako samostatný správce pouze pro účely plnění této smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že subjekty údajů, jejichž osobní údaje budou předány druhé straně, budou či byly předávající smluvní stranou o této skutečnosti informovány. Bližší informace o zpracování osobních údajů poskytuje společnost Brněnské vodárny a kanalizace, a.s. na svých internetových stránkách www.bvk.cz a v sídle společnosti.
2. Dodavatel uděluje bezvýhradný souhlas se zveřejněním plného znění této smlouvy, s výjimkou Přílohy číslo 2 - Kontaktní osoby a neuveřejnitelných částí a údajů (z důvodů vyplývajících z platných právních předpisů) v souladu s platnými právními předpisy, zejména se zákonem o zadávání veřejných zakázek a zákonem o registru smluv ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní strany se dohodly, že veškeré sporné záležitosti, které se vyskytnou a budou se týkat závazků vyplývajících z této smlouvy, budou prioritně řešit dohodou. Případnému soudnímu sporu z této smlouvy bude vždy předcházet snaha smluvních stran o řešení sporu smírem.
4. Neplatnost nebo neúčinnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost smlouvy jako celku. Smluvní strany se zavazují nahradit případná neplatná nebo neúčinná ustanovení smlouvy ustanoveními platnými a účinnými, která budou co do obsahu a významu neplatným nebo neúčinným ustanovením co nejblíže.
5. Veškerá oznámení podle této smlouvy musí být učiněna písemně a zaslána všem kontaktním osobám druhé smluvní strany prostřednictvím datové schránky, doporučenou poštou, případně předána osobně do podatelny v sídle objednatele.
6. Tato smlouva byla sepsána ve 2 (slovy: dvou) vyhotoveních v listinné podobě, z nichž objednatel obdrží 1 (slovy: jeden) a dodavatel 1 (slovy: jeden) stejnopis.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně, určitě a srozumitelně, že si ji přečetly a s jejím obsahem souhlasí.
8. Tato smlouva se uzavírá na dobu 12 měsíců ode dne účinnosti smlouvy.
9. Společnost Brněnské vodárny a kanalizace, a.s. podporuje rovný přístup, spravedlnost, legálnost, slušnost a etické chování ve všech obchodních vztazích v souladu s Etickou chartou a Etikou ve vztazích s dodavateli, kterou vydal SUEZ, a která je umístěna na internetových stránkách společnosti www.bvk.cz. Pro oznámení nelegálního a neetického chování je možné použít emailovou adresu: [ethics@suez.com](mailto:ethics@suez.com).
10. Tato smlouva byla uzavřena v běžném obchodním styku právnickou osobou, která byla založena za účelem uspokojování potřeb majících průmyslovou nebo obchodní povahu. Smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že pro naplnění transparentnosti při uzavření smlouvy společnost Brněnské vodárny a kanalizace, a.s. zveřejní smlouvu v registru smluv. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění s výjimkou přílohy číslo 2 – Kontaktní osoby.
11. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

- Příloha 1: Specifikace činností

- Příloha 2: Kontaktní osoby

**V Pardubicích dne 3.6.2022 V Brně dne 27.5.2022**

**------------------------------- -------------------------------**

**dodavatel objednatel**

**Příloha 1 – Specifikace činností**

Ke smlouvě o zajištění služeb Manažera a architekta kybernetické bezpečnosti číslo SML/0281/22

V rámci plnění rolí manažera a architekta kybernetické bezpečnosti budou vykonávány zejména tyto činnosti:

1. Seznámení se s kontextem organizace na počátku spolupráce a při změnách
2. Spolupráce na řízení dodavatelů a hodnocení výstupů dodavatelů v oblasti kybernetické bezpečnosti
3. Spolupráce s dodavatelem Systému řízení bezpečnosti informací, především v kontrolní roli
4. Spolupráce s dodavateli procesních dokumentů vyplývajících z VoKB, především v kontrolní roli
5. Aktualizace a doplňování podkladů převzatých od externího dodavatele procesní dokumentace vytvořené v rámci aplikování ZoKB
6. Tvorba a aktualizace strategie kybernetické bezpečnosti objednatele
7. Pravidelný reporting pro vrcholové vedení povinné osoby. (měsíční)
8. Pravidelná komunikace s vrcholovým vedením povinné osoby. (měsíční porady + operativní komunikace)
9. Pravidelná komunikace s IT oddělením (minimálně 1 týdně)
10. Předkládání Zpráv o hodnocení aktiv a rizik, Plánu zvládání rizik a Prohlášení o aplikovatelnosti výboru pro řízení kybernetické bezpečnosti.
11. Poskytování pokynů pro zajištění bezpečnosti informací při vytváření, hodnocení, výběru, řízení a ukončení dodavatelských vztahů v oblasti ICT.
12. Komunikace s NÚKIB.
13. Podílení se na procesu řízení rizik.
14. Koordinace řízení incidentů.
15. Vyhodnocování vhodnosti a účinnosti bezpečnostních opatření.
16. Návrh bezpečnostních opatření
17. Zajišťování architektury bezpečnosti
18. Řízení implementace bezpečnostních opatření
19. Kontrola kvality bezpečnostních opatření

**V Pardubicích dne 3.6.2022 V Brně dne 27.5.2022**

**------------------------------- -------------------------------**

**dodavatel objednatel**