



2691/22

FOND VYSOČINY

PROGRAM „SPORTOVIŠTĚ, KLUBOVNY A TÁBOROVÉ ZÁKLADNY 2022“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02846.0022)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje
(dále jen “Kraj”)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Městys Stonařov

se sídlem: Stonařov 232, 588 33 Stonařov
IČO: 00286656
zastoupen: Mgr. Ivanem Šulcem, starostou
(dále jen “Příjemce”)
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-7412681/0710

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Modernizace a údržba sportovního areálu**“ blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **105 659 Kč** (slovy: sto pět tisíc šest set padesát devět korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	211 318 Kč
Výše dotace v Kč	105 659 Kč
Výše dotace v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	105 659 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2022, nejpozději však do 31. 12. 2022. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věci osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, sečení trávy, nákup paliv),
 - j) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) vybavení a úpravy dětských koutků a dětských hřišť (např. pískoviště, dětské skluzavky, houpačky),
 - l) projektové dokumentace a studie.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) výstavba, opravy a udržování, pořízení a technické zhodnocení (vč. podlimitního) dlouhodobého hmotného majetku,
 - b) nákup ostatních služeb,

- c) ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - d) nákup materiálu jinde nezařazený,
 - e) drobný dlouhodobý hmotný majetek (pořízení sportovního vybavení v rámci Podprogramu A; inventář související s výstavbou, opravou, údržbou či technickým zhodnocením sportovišť, kluboven a táborových základen).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02846.0022**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen

převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2023.

Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:

- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
- kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
- kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“

- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita,

prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),

- v případě slavnostního otevření/zprovoznění projektu umístit „Sponzorský vzkaz kraje“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
- verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
- v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
- v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.

3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.

4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

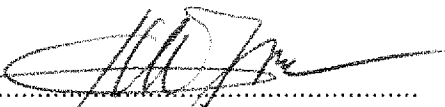
Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Zdeněk Beneš, tel: 564 602 940 email: benes.z@kr-vysocina.cz a Mgr. Petr Horký, tel: 564 602 941, email: horky.p@kr-vysocina.cz .
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2022 usnesením č. 0202/03/2022/ZK.

V m. STONÁŘOVĚ dne 25. 5. 2022..


Mgr. Ivan Šulc
starosta

MĚSTYS STONÁŘOV
Stonářov 232
588 33 Stonářov
IČ: 00286656

-1-

V Jihlavě dne 06. 06. 2022


RNDr. Jan Břížďala
člen rady kraje

Kraj Vysočina
Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	EV02048-26-01-22-05
Název programu	SPORTOVIŠTĚ, KLUBOVNY A TÁBOROVÉ ZÁKLADNY 2022
Název projektu	Modernizace a údržba sportovního areálu
Podprogram	Sportoviště
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00286656
	Přesný název: Městys Stonařov
	Právní forma: Právní osoba – obec
	Ulice, čp: Stonařov 232
	Obec: Stonařov
	PSČ: 58833
	Sídlo pošty: Stonařov
	Název banky: Česká národní banka
Číslo účtu: 94-7412681/0710	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Ivan
	Příjmení: Šulc
	Funkce: starosta městyse
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Kristýna
	Příjmení: Vostálová
	Email: stonarov@ji.cz
	Tel.: 56319208
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Projekt bude realizován v Městysi Stonařov okres Jihlava ve sportovním areálu, p.č. 1025/5, 1027 a 1026/2, kde vlastníkem pozemků je žadatel, tedy Městys Stonařov. Nájemcem na základě dlouhodobé Smlouvy o pronájmu je místní tělovýchovná organizace - spolek Sokol Stonařov z.s.
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Spolek Sokol Stonařov, který nyní dlouhodobě užívá sportovní areál zde pořádá ročně desítky akcí: fotbalové zápasy, fotbalové turnaje, akce pro širokou veřejnost zaměřené na rodinu, mládežnické turnaje. Mimo to využívá sportovní areál i široká veřejnost pro různé míčové hry: fotbal, nohejbal, basketbal, volejbal, také tenis a v neposlední řadě užívá sportovní areál i ZŠ. Sportovní areál je přístupný veřejnosti denně 24 hodin denně a užívání je bezplatné. Cílem tohoto projektu, jak sám název napovídá, je modernizace a údržba sportovního areálu, díky níž dosáhneme k výraznému zlepšení nejen bezpečnostních podmínek při užívání areálu, ale i k pestřejšímu využití sportovního areálu pro širokou veřejnost a v neposlední řadě i k technickému zhodnocení majetku městyse.

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>V rámci projektu modernizace a údržby sportovního areálu bychom opravili střechu nad tribunou pro diváky. Současný stav střechy nad tribunou není uspokojivý, neodpovídá bezpečnostním normám a zatéká do ní. Dále bychom vybudovali zbývající část oplocení fotbalového hřiště (cca 115 m, což je zhruba 38% z celkového oplocení areálu) ze strany Jihlávky a ze strany hřiště s umělou trávou, tato část oplocení kolem hřiště je na mnoha místech poškozená, zpřetrhaná či vyboulená. Také bychom v rámci projektu upravili umělé povrchy tenisových kurtů - provedli bychom údržbu tzv. suchým vyčištěním, v loňském roce v době přivalových dešťů jsme byli nuceni povrch tenisových kurtů čistit brigádně, jelikož celý povrch zalila voda s blátem, proto bychom nyní chtěli čištění od odborné firmy. Do areálu bychom pořídili 1 venkovní stůl pro stolní tenis, nové venkovní desky na basketbalové koše (výměna za současné opotřebované a shnilé), pořídili bychom novou venkovní síť na tenis a na volejbal (výměna za opotřebované a potrhání), dále bychom nakoupili nové stoly a lavice pro sezení pod tribunou pro veřejnost. Opravu střechy nad tribunou i oplocení hřiště by zajistil tým technických pracovníků městyse společně s dobrovolníky a brigádníky z řad členů Sokola.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Hlavní cílovou skupinou projektu je široká veřejnost aktivní i pasivní. Aktivní veřejnost využívá sportovní areál samostatně pro různé míčové hry: fotbal, nohejbal, basketbal, volejbal, také tenis, pro rekreační sportování. Aktivní veřejnost je také soustředěna ve spolku Sokol a využívá ji zejména pro fotbalové zápasy od dětí až po dospělé, fotbalové turnaje mládeže i mužů apod. Také je sportovní areál využíván spolkem pro zábavné akce pořádané tradičně v létě a na podzim, na kterých spolupracují dobrovolníci a které jsou věnované zejména dětem a rodičům. Další cílovou skupinou, která využívá sportovní areál jsou děti 1.- 9. ročníku ZŠ k výuce tělesné výchovy. Projektem modernizace a údržby sportovního areálu získáme větší atraktivitu celého areálu, zvýšíme bezpečnostní podmínky, rozšíříme možnosti sportovních aktivit a zábavných prvků pro širokou veřejnost.</p>

<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Předpokládaný harmonogram realizace projektu: 1. Leden 2022 - vyhodnocení stavu sportovního areálu + rámcový rozpočet + návrh termínů oprav a údržby 2. Duben - Květen 2022- výběr dodavatelů, nákup materiálu, nábor dobrovolníků, zajištění potřebné techniky 3. Červen - Červenec 2022 - realizace oprav a údržby sportovního areálu - oprava střechy a oplocení, pořízení nového sportovního vybavení a ostatního materiálu, propagace - místní zpravodaj, web a FB městyse + sdílení všemi zúčastněnými, publicita dotačního titulu z Fondu Vysočiny 4. Srpen 2022 - akce pro širokou veřejnost, zajištěná dobrovolníky a členy spolku Sokol za přispění městyse, akce za účelem představení modernizace a úpravy sportovního areálu, propagace akce - místní zpravodaj, web a FB městyse + sdílení všemi zúčastněnými, letáky, plakáty v obci a okolních obcích, publicita dotačního titulu z Fondu Vysočiny 5. Září 2022 - propagace v místním zpravodaji - popis průběhu celé akce včetně uveřejnění vybraných fotografií + zhodnocení akce na zasedání ZM, publicita titulu z Fondu Vysočiny, vyhodnocení a závěrečná zpráva</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Pracovníci městyse mají bohaté zkušenosti s realizací obdobných projektů v rámci Kraje Vysočina - Fond Vysočiny, ale i s projekty, které byly a jsou financovány z dotačních národních titulů jako je SFŽP, MMR, MZE, SDI SZIF, PGRLF, MŠMT, MF i MAS. Projekt bude realizovat přímo žadatel, za pomoci členů spolku, dobrovolníků z řad občanů městyse a členů zastupitelstva. Dodavatelsky bude realizovat pouze nákup specializovaného sportovního vybavení, stavebního a ostatního materiálu (dle přiloženého rozpočtu) a odborné firmy na čištění umělého povrchu. Žadatel provede poptávkové řízení u potencionálních dodavatelů a u nejvýhodnější nabídky poté uskuteční objednávku materiálu a služeb.</p>

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	211 318	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	105 659	Kč	50,00	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	105 659	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	105 659	Kč	50,00	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	105 659	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právník osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právnických osobách. Pokud právnická osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1	75020840	ZŠ a MŠ Stonařov	100 %
2	75007894	Mikroregion Třeštsko	7,44%
3	48460915	SVAK Jihlavsko	4,76%
4	27739309	MAS Třeštsko, o.p.s.	0%
5	63113074	Svaz měst a obcí	0,04%
6	70812853	Sdružení obcí Vysočiny	1,00%
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním

svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

13. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Specifická kritéria pro hodnocení žádosti
2. Výpis z registru osob pro osoby právnické
3. Položkový rozpočet
4. Výpis z usnesení ze zasedání Rady městyse Stonařova
5. Fotografie sportovního areálu
6. Výpis z KN

MĚSTYS STONAŘOV

Stonařev 232
566 33 Stonařov
IČ: 00286656

-1-

V e Stonařově

dne 25.1.2022

Mgr. Ivan Šale

Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Příloha č. 1 k projektu:

„Modernizace a údržba sportovního areálu“

Specifická kritéria pro Podprogram A Sportoviště:

- a) aktivita žadatele při realizaci výstavby, technického zhodnocení, opravy a údržby (bodové rozpětí 0 - 6)

6 bodů Realizace výstavby, technického zhodnocení, opravy a údržby sportoviště je výhradně brigádnickou činností s výjimkou odborných prací, které nelze touto činností realizovat.

V rámci projektu modernizace a údržby sportovního areálu bychom opravili střechu, částečně oplocení kolem areálu – a to za přispění týmu technických pracovníků městyse společně s dobrovolníky a brigádníky z řad členů Sokola.

Také bychom v rámci projektu upravili umělý povrch tenisových kurtů - provedli bychom údržbu tzv. suchým vyčištěním, v loňském roce v době přivaňových dešťů jsme byli nuceni povrch tenisových kurtů čistit brigádně, jelikož celý povrch zalila voda s blátem, chtěli bychom nyní vyčištění povrchu od odborné firmy.

- b) využitelnost sportoviště pro více druhů sportů (bodové rozpětí 0 - 8)

8 bodů Jedná se o víceúčelové sportoviště.

Spolek Sokol Stonařov nyní dlouhodobě užívá sportovní areál zejména fotbalové hřiště a kabiny pro fotbalové zápasy, fotbalové turnaje, mládežnické turnaje, pro výuku malých fotbalistů, ale také pořádá v areálu akce pro širokou veřejnost zaměřené na děti, na rodinu. Dalším spolkem, který využívá areál jako tréninkové hřiště je SDH Stonařov pro hasičské soutěže a požární sport. Mimo to využívá sportovní areál i široká veřejnost pro různé míčové hry: fotbal, nohejbal, basketbal, volejbal, také tenis, badminton. V rámci realizace projektu bychom rádi rozšířili možnost využití i o stolní tenis.

- a) časová přístupnost sportoviště (bodové rozpětí 0 - 8)

8 bodů Sportoviště je otevřené nepřetržitě a využitelné pro sportující bez časového omezení.

Sportovní areál je přístupný široké veřejnosti denně 24 hodin a užívání je bezplatné.

- b) zaměření projektu (bodové rozpětí 1 – 3)

3 body Projekt zahrnuje jak výstavbu, technické zhodnocení, opravu nebo údržbu sportoviště, tak pořízení sportovního vybavení.

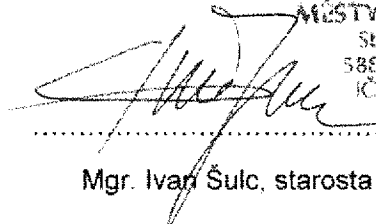
V rámci projektu modernizace a údržby sportovního areálu bychom opravili střechu, realizovali oplocení kolem areálu, provedli údržbu umělého povrchu tenisových kurtů tzv. suchým vyčištěním; tzn. výstavbu, technické zhodnocení, oprava i údržba zároveň. Do areálu bychom pořídili venkovní stůl pro stolní tenis, nové venkovní desky na

basketbalové koše, dále novou venkovní síť na tenis a na volejbal – tedy pořízení sportovního vybavení.

c) celková hodnota projektu (**bodové rozpětí 1 – 5**)

3 body více než 100 000 Kč až 400 000 Kč

V rámci projektu „Modernizace a údržba sportovního areálu“ dosahuje položkový rozpočet nákladů projektu výše 211.315,- Kč.


MĚSTYS STONÁŘOV
Stonářov 202
585 33 Stonářov
IČ: 00286656
-1-
Mgr. Ivan Šulc, starosta městyse

Program: SPORTOVIŠTĚ, KLUBOVNY A TÁBOROVÉ ZÁKLADNY 2022

Příloha č. 4: Položkový rozpočet nákladů projektu

Projekt "Modernizace a údržba sportovního areálu"

Zpracování rozpočtu: Kristýna Vostálková, místostarostka městyse

Oprava části oplocení - 35m x 3m - ze strany hřiště s umělou trávou

Položka	MJ	Počet MJ	Cena MJ bez DPH	DPH (21%)	Cena včetně DPH	Náklad projektu
Oplocení (výška 1,5m)	ks	72	200,00	42,00	242 Kč	17 424 Kč
Uvazovací lanika 1m	ks	105	9,92	2,08	12 Kč	1 260 Kč
Skoby na zpevnění	ks	100	2,48	0,52	3 Kč	300 Kč
Doprava	ks	1	887,65	207,41	1 095 Kč	1 095 Kč
Oprava části oplocení - 35m x 3m - ze strany hřiště s umělou trávou - celkem			1 200,05		1 452 Kč	20 179 Kč

Oprava části oplocení - 80m x 1,5m - ze strany hřiště

Položka	MJ	Počet MJ	Cena MJ bez DPH	DPH (21%)	Cena včetně DPH	Náklad projektu
Oplocení (výška 1,5m)	ks	80	200,00	42,00	242 Kč	19 360 Kč
Uvazovací lanika 1m	ks	105	9,92	2,08	12 Kč	1 260 Kč
Skoby na zpevnění	ks	100	2,48	0,52	3 Kč	300 Kč
Doprava	ks	1	1 000,00	210,00	1 210 Kč	1 210 Kč
Oprava části oplocení - 80m x 1,5m - ze strany hřiště - celkem			1 212,40		1 467 Kč	22 130 Kč

Oprava střechy nad tribunou

Položka	MJ	Počet MJ	Cena MJ bez DPH	DPH (21%)	Cena včetně DPH	Náklad projektu
krytina - plech (balení po 2,3 m ²)	ks	40	232,23	48,77	281 Kč	11 240 Kč
samořezné vřuty 4,8mm x 35 mm (balení po 250ks)	ks	8	524,79	110,21	635 Kč	5 080 Kč
kontaktní fólie černá 165 S (balení 1,5 x 50m)	ks	2	2 695,87	566,13	3 262 Kč	5 524 Kč
plechové úžlabí černá (2000 mm x 175 mm x 175 mm)	ks	8	285,78	60,22	347 Kč	2 776 Kč
dřevěné impregnované latě na podbití (24 x 48 x 2000 mm)	ks	225	33,06	6,94	40 Kč	9 001 Kč
Doprava	ks	2	1 001,00	210,21	1 211 Kč	2 422 Kč
Oprava střechy nad tribunou celkem			4 773,73		5 776 Kč	37 043 Kč

Údržba - Vyčištění umělého povrchu na tenis

Položka	MJ	Počet MJ	Cena MJ bez DPH	DPH (21%)	Cena včetně DPH	Náklad projektu
Údržba - čištění strojové - údržba 1764m ²	ks	1764	8,50	1,79	10 Kč	28 143 Kč
Údržba - aplikace chemie proti růstu mechu 1764 m ²	ks	1764	2,30	0,47	2 Kč	4 269 Kč
Doprava	ks	1	400,00	84,00	484 Kč	484 Kč
Vyčištění umělého povrchu na tenis - celkem			410,50		497 Kč	22 896 Kč

Pořízení sportovního vybavení a ostatního vybavení

Položka	MJ	Počet MJ	Cena MJ bez DPH	DPH (21%)	Cena včetně DPH	Náklad projektu
Venkovní stůl na stolní tenis - montáž, doprava, bělně	ks	1	21 000,00	4 410,00	25 410 Kč	25 410 Kč
Páčky na stolní tenis (1 x sada dvou pálek)	ks	5	250,00	52,50	303 Kč	1 513 Kč
Míčky na stolní tenis (1 x sada po 100ks)	ks	1	700,00	147,00	847 Kč	847 Kč
Venkovní kovová síť na stolní tenis	ks	1	2 200,00	462,00	2 662 Kč	2 662 Kč
Venkovní desky na basketbalové koše 140x80cm s obroučkou	ks	2	5 500,00	1 155,00	7 655 Kč	15 730 Kč
Venkovní síť na tenis	ks	1	2 900,00	609,00	3 509 Kč	3 509 Kč
Venkovní síť na volejbal	ks	1	1 500,00	315,00	1 815 Kč	1 815 Kč
Stoly a lavice s opěrkou k sezení pod tribunou 220 x 70cm	ks	10	4 509,00	946,89	5 456 Kč	54 559 Kč
Doprava	ks	1	2 500,00	525,00	3 025 Kč	3 025 Kč
Pořízení sportovního vybavení a ostatního vybavení celkem			42 059,00		50 891 Kč	109 069 Kč

Náklady projektu - spoluúčast žadatele	50%	105 659 Kč
Náklady projektu - výše dotace	50%	105 659 Kč
Náklady projektu celkem	100%	211 318 Kč

MĚSTYS STONÁŘOV
Stonářov 232
580 33 Stonářov
IČ: 00266656

Mgr. Ivan Šulc, starosta městyse

Příloha č. 5 k projektu:

„Modernizace a údržba sportovního areálu“

Fotodokumentace – Zničené oplocení sportovního areálu

