čj. 11460/2022-UVCR-38

ev. č.: 22/140-0

**Rámcová dohoda na poskytování služeb**

**„Zajištění květinové výzdoby pro předsednictví ČR v Radě EU 2022“**

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) a v souladu s § 131 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Smluvní strany:

**Česká republika - Úřad vlády České republiky**

kterou zastupuje: Alice Krutilová, M.A., ředitelka Odboru pro předsednictví ČR v Radě EU

kontaktní osoba:Bc. Antonín Klamt, Odbor pro předsednictví ČR v Radě E, e-mail: XXXXXXXXX tel: XXX XXX XXX

se sídlem: nábřeží Edvarda Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 - Malá Strana

IČO: 00006599

DIČ: CZ00006599

bankovní spojení: ČNB Praha, účet č.: 4320001/0710

(dále jen „**Objednatel**“)

a

**název právnické osoby včetně označení právní formy**

**Květinový svět, s.r.o.**

kterou zastupuje: Ing. Jana Vyhnalová, jednatelka

kontaktní osoba: Michaela Wiltavská, e-mail: XXXXXXXXXXXXXX, tel: XXX XXX XXX nebo XXX XXX XXX

se sídlem: Bělehradská 382/124, 120 00 Praha 2

IČO: 283 85 829

DIČ: CZ28385829

bankovní spojení: ČSOB, a.s., účet č.: 261803442/0300

zapsaná ve veřejném rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka C 137885

(dále jen „**Poskytovate**l“)

nebo společně též jako „smluvní strany“ a/nebo jednotlivě jako „smluvní strana“,

spolu uzavírají tuto Rámcovou dohodu (dále jen „Rámcová dohoda“) na „Zajištění květinové výzdoby pro předsednictví ČR v Radě EU v roce 2022“

**ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

Rámcová dohoda je uzavírána na základě výsledků zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody, publikované ve Věstníku veřejných zakázek (<https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/>) pod evidenčním číslem VZ (Z2022-009337) a v Úředním věstníku Evropské unie (<https://eur-lex.europa.eu/oj/direct-access.html?locale=cs>) pod Evidenčním číslem zakázky (2022/S 051-132151) s názvem „Zajištění květinové výzdoby pro předsednictví ČR v Radě EU v roce 2022“ (dále jen „veřejná zakázka“) a v souladu s nabídkou Poskytovatele a rozhodnutím Objednatele o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky v zadávacím řízení nadlimitní veřejné zakázky, zadávané v otevřeném řízení podle § 56 ZZVZ ve smyslu podmínek a ustanovení uvedených v kompletní zadávací dokumentaci vedené u Objednatele pod čj. 11460/2022-UVCR-38.

1. Rámcová dohoda upravuje způsob uzavírání dílčích Objednávek, podmínky poskytování jednotlivých služeb ze strany Poskytovatele, jakož i další práva a povinnosti smluvních stran, resp. Objednatele a Poskytovatele, související s poskytováním služeb na základě Rámcové dohody a jednotlivých dílčích Objednávek.
2. Poskytovatel prohlašuje, že je podnikatelem dle ustanovení § 420 a násl. občanského zákoníku, náležitě se seznámil se všemi dokumenty a podklady, které byly součástí zadávací dokumentace veřejné zakázky včetně všech jejích příloh, které stanovují požadavky na plnění předmětu Rámcové dohody, splňuje veškeré podmínky a požadavky v Rámcové dohodě stanovené a je oprávněn Rámcovou dohodu uzavřít a řádně plnit, po celou dobu účinnosti Rámcové dohody, závazky v ní obsažené.
3. Poskytovatel prohlašuje, že disponuje v okamžiku uzavření Rámcové dohody a po celou dobu trvání (platnosti a účinnosti) Rámcové dohody odbornými personálními, materiálními a logistickými kapacitami v dostatečném počtu k řádnému a včasnému provádění (resp. poskytování) požadovaného plnění (tj. zajištění květinové výzdoby).

**1. Účel a předmět Rámcové dohody**

1. Primárním účelem Rámcové dohody je zajištění květinové výzdoby na akce v souvislosti s předsednictvím ČR v Radě EU v roce 2022 (dále také jen „plnění“ nebo „služby“),   
   a to dle požadavků Objednatele – viz příloha č. 1 této Rámcové dohody – Specifikace plnění. Účel Rámcové dohody bude naplněn prostřednictvím jednotlivých, dílčích Objednávek na květinovou výzdobu realizovaných Objednatelem na základě závazného vzoru Objednávky uvedené v příloze č. 2 této Rámcové dohody – Závazný vzor Objednávky.
2. Předmětem plnění jednotlivých dílčích Objednávek je zajištění květinové výzdoby na akce konané v rámci předsednictví ČR v Radě EU v druhé polovině roku 2022, a to ve formě různých druhů vypichovaného a vázaného aranžmá z čerstvých řezaných květin určených k výzdobě vnitřních prostor tzn., jednacích sálů, cateringových sálů, menších salonků a foyer (dále jen „vnitřní prostor“), na akce pořádané v rámci předsednictví ČR v Radě EU 2022, blíže specifikováno   
   v příloze č. 1 této Rámcové dohody – Specifikace plnění.
3. Součástí předmětu plnění dle této Rámcové dohody jsou květiny, rostliny a veškeré použité materiály, nádoby, stojany a vázy, které jsou nedílnou součástí jednotlivých aranžmá. Dále je součástí předmětu plnění této Rámcové dohody dodání do určeného místa plnění, instalace v místě plnění, skladování aranžmá v chladicím boxu přes noc mezi jednotlivými akcemi (resp. dny) a deinstalace jednotlivých aranžmá včetně likvidace vzniklého odpadu.
4. Součástí plnění dle této Rámcové dohody je i jednorázový nákup živých rostlin v květináči z terakoty, blíže specifikovaných v příloze č. 1 této Rámcové dohody – Specifikace plnění, určené ke stálé výzdobě vnitřních prostor, a to včetně květináče, dovozu na místo plnění   
   a instalace. Poskytovatel garantuje estetickou úroveň živých rostlin po dobu přiměřenou k charakteru tohoto zboží.
5. Předmětem této Rámcové dohody je konkrétně:
6. stanovení postupu při uzavírání dílčích Objednávek na realizaci veřejné zakázky (veřejných zakázek), které budou mít podobu Objednávky (závazný vzor Objednávky popsaný v příloze č. 2 této Rámcové dohody – Závazný vzor Objednávky), a na základě kterých bude Poskytovatel zajišťovat květinovou výzdobu dle požadavků Objednatele a dodávat ji na místo určené Objednatelem;
7. konkrétní vymezení práv a povinností Objednatele a Poskytovatele při poskytování služeb Objednateli;
8. závazek Poskytovatele poskytnout Objednateli požadované služby dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této Rámcové dohody, a to vždy dle požadavků Objednatele k poskytnutí plnění a jednotlivých dílčích Objednávek dle Přílohy č. 2 této Rámcové dohody – Závazný vzor Objednávky;
9. závazek Objednatele za řádně a včas poskytnuté služby zaplatit Poskytovateli cenu (odměnu) dle Přílohy č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny.
10. Rámcová dohoda nezakládá žádnou povinnost ani vymahatelný závazek Objednatele činit jednotlivé dílčí Objednávky.
11. Poskytovatel je povinen, na základě dílčí Objednávky, plně zajistit služby požadované Objednatelem na základě dílčích Objednávek.

Předpokládaný rozsah plnění požadovaný Objednatelem v rámci předsednictví ČR v Radě EU 2022 včetně termínů všech akcí, na něž bude plnění poskytováno, je uveden v příloze č. 4 této Rámcové dohody – Indikativní kalendář akcí. Některé akce jsou jednodenní, některé vícedenní. Poskytovatel je povinen vždy dodat objednané aranžmá dle dílčí Objednávky v den akce do předem smluvené hodiny. Po ukončení akce aranžmá odveze, přes noc řádně uchová v chladicím boxu a ráno opět na akci zaveze. Aranžmá mohou být takto používána až 4 po sobě jdoucí dny (tzn. na jednu vícedenní akci či na více jednodenních akcí v rámci jednoho místa plnění).

1. Termíny jednotlivých akcí dle přílohy č. 4 této Rámcové dohody se mohou dodatečně měnit, stejně jako celkový počet akcí. Finální termín každé jednotlivé akce bude Objednatelem závazně uveden v dílčí Objednávce.

**2. Uzavírání dílčích Objednávek**

1. Povinnost k poskytnutí každé jednotlivé dílčí služby vznikne Poskytovateli na základě uzavřené Rámcové dohody s Objednatelem a v návaznosti na doručení a akceptaci (potvrzení) každé jednotlivé dílčí Objednávky ze strany Poskytovatele. Jednotlivé služby dle této Rámcové dohody budou tak mezi Objednatelem a Poskytovatelem poskytovány jen na základě dílčí Objednávky na poskytnutí služby. Objednávka bude vždy vyhotovená Objednatelem na základě Závazného vzoru Objednávky uvedené v Příloze č. 2 této Rámcové dohody, přičemž Objednávka je návrhem na uzavření Objednávky (smlouvy, resp. kontraktu). Potvrzení (akceptace) každé dílčí Objednávky ze strany Poskytovatele, je přijetím návrhu Objednávky od Objednatele. Za účelem poskytování služby dle této Rámcové dohody nebudou tedy mezi Objednatelem a Poskytovatele uzavírány žádné další dílčí smlouvy, mimo vystavené a potvrzené dílčí Objednávky (Závazný vzor Objednávky uvedené v Příloze č. 2 této Rámcové dohody).
2. Poskytovatel se zavazuje, po celou dobu platnosti a účinnosti této Rámcové dohody, poskytovat Objednatelem objednané služby v jakosti a minimální kvalitě odpovídající požadavkům uvedeným Přílohy č. 1 této Rámcové dohody – Specifikace plnění.
3. Objednatel se zavazuje zaslat Poskytovateli dílčí Objednávku jedním z následujících způsobů:
   1. Elektronickou poštou (e-mailem) na e-mailovou adresu Poskytovatele XXXXXXXXXX nebo XXXXXXXXXXX (služba 7 dní v týdnu), nebo
   2. do datové schránky Poskytovatele uvedené v záhlaví této Rámcové dohody[[1]](#footnote-1).
4. Každá dílčí Objednávka musí obsahovat minimálně:
   1. identifikační údaje Objednatele;
   2. závazný termín (den a hodina) a místo plnění dle této Rámcové dohody (kde a kdy bude květinová výzdoba instalována);
   3. rozsah služeb tzn. specifikace a počet požadovaných aranžmá nebo živých rostlin v květináči a dalších souvisejících služeb;
   4. kontaktní osobu odpovědnou na straně Objednatele, včetně adresy elektronické pošty a telefonického spojení;
   5. fakturační údaje.
5. Poskytovatel se zavazuje nejpozději do 72 hodin od obdržení dílčí Objednávky její přijetí (akceptaci) Objednateli potvrdit, a to podpisem a jménem a příjmením konkrétně odpovědné osoby za Poskytovatele. Potvrzením (akceptací) každé dílčí Objednávky ze strany Poskytovatele je uzavřena dílčí Objednávka mezi Objednatelem a Poskytovatelem. Pokud cena služby na základě dílčí Objednávky přesáhne (bude vyšší) než 50.000 Kč bez DPH, nabývá dílčí Objednávka účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv - <https://smlouvy.gov.cz/>. Dílčí Objednávku se zavazuje uveřejnit v registru smluv Objednatel, který je smluvní stranou příslušné Objednávky (smlouvy), a to bez zbytečného odkladu od uzavření Objednávky, nebude-li dohodnuto v konkrétním případě odlišně. Objednatel oznámí uveřejnění dílčí Objednávky v registru smluv Poskytovateli nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne uveřejnění, za předpokladu, že nebude mezi smluvními stranami dohodnut jiný časový termín a odlišný mechanismus uveřejňování Objednávek v Registru smluv.
6. Poskytovatel se zavazuje oznámit přijetí (akceptaci) dílčí Objednávky Objednateli jedním z níže uvedených způsobů:
   1. elektronickou poštou (e-mailem) na e-mailovou adresu Objednatele (bude obsahovat podpis a jméno konkrétně odpovědné osoby za Poskytovatele) XXXXXXXXXXXXXX nebo
   2. do datové schránky Objednatele uvedené v záhlaví Rámcové dohody (bude obsahovat podpis a jméno konkrétně odpovědné osoby za Poskytovatele).
7. Jak bylo uvedeno již shora, ve zcela výjimečných případech a naléhavých situacích,   
   a po předchozí dohodě mezi Objednatelem a Poskytovatelem, je umožněno telefonické objednání a přijetí (akceptace) dílčí Objednávky. O takovém postupu musí být následně Objednatelem vyhotovena a Poskytovatelem potvrzena dílčí Objednávka v podobě dle závazného vzoru dle Přílohy č. 2 této Rámcové dohody – Závazný vzor Objednávky. Porušení povinnosti Poskytovatele potvrdit (akceptovat) ve stanovené lhůtě přijetí dílčí Objednávky nemá za následek zánik povinnosti Poskytovatele poskytnout Objednateli požadované dodávky řádně a včas.
8. V případě, že Poskytovatel nepotvrdí dílčí Objednávku ve stanovené lhůtě, příp. dílčí Objednávku odmítne bez relevantního zdůvodnění, má se za to, že dílčí Objednávka byla Poskytovatelem uplynutím stanovené lhůty přijata bez výhrad. V takovém případě má Objednatel nárok na smluvní pokutu dle čl. 8 této Rámcové dohody. Opakované nepotvrzení (nejméně 3 nepotvrzené Objednávky Objednatele) dílčí Objednávky Objednatele je současně považováno za podstatné porušení Rámcové dohody ze strany Poskytovatele. Posouzení oprávněnosti a důvodnosti odmítnutí dílčí Objednávky ze strany Poskytovatele je zcela v kompetenci Objednatele.
9. Objednatel je oprávněn zrušit dílčí Objednávku, a to až do písemného potvrzení dílčí Objednávky ze strany Poskytovatele. Poskytovatel nemá nárok na náhradu nákladů, které v souvislosti se zrušenou dílčí Objednávkou vynaložil.
10. Poskytovatel se zavazuje vést evidenci všech dílčích Objednávek dodaných od Objednatele na základě této Rámcové dohody, přičemž je povinen kdykoliv po dobu účinnosti této Rámcové dohody poskytnout požadované informace z uvedené evidence Objednateli, a to do 3 kalendářních dnů ode dne doručení jeho písemné žádosti.
11. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel na základě této Rámcové dohody není povinen objednat u Poskytovatele sjednané plnění v plné šíři dle přílohy č. 1 této Rámcové dohody.   
    Z tohoto titulu si tedy Poskytovatel nemůže vůči Objednateli vynucovat uzavření jakékoliv dílčí Objednávky v souvislosti s touto Rámcovou dohodou a požadovat na Objednateli zaplacení jakékoli platby, mimo těch za skutečně objednané a provedené služby.
12. Přesný počet jednotlivých aranžmá na jednotlivé akce bude Objednatelem Poskytovateli upřesněn v dílčí Objednávce vždy nejpozději 14 dní před konáním každé jednotlivé akce.

**3. Místo plnění**

1. Místem plnění jednotlivých dílčích Objednávek (Příloha č. 2 této Rámcové dohody   
   – Závazný vzor Objednávky) je místo určené v příslušné dílčí Objednávce, a to konkrétně:
2. prostory Kongresového centra Praha na adrese 5. května 1640/65, 140 21 Praha 4 – Nusle;
3. vybrané prostory Pražského hradu na adrese Hradčany, 190 08 Praha 1;
4. prostory Lichtenštejnského paláce na adrese Malostranské náměstí 258/13,   
   118 00 Praha 1 – Malá Strana;
5. prostory Rudolfina na adrese Alšovo nábřeží 12, 110 00 Praha 1 – Josefov;
6. prostory Národního muzea na adrese Václavské nám. 68, 110 00 Praha 1 – Nové – Město;
7. prostory O2 Universa na adrese Českomoravská 2345/17, 190 00 Praha 9 – Libeň; a
8. jiné Objednatelem v dílčí Objednávce požadované místo plnění na území hlavního města Prahy.

**4. Doba trvání Rámcové dohody a časový termín plnění veřejných zakázek uzavíraných na základě Rámcové dohody**

1. Rámcová dohoda je uzavírána na dobu určitou, a to ode dne nabytí účinnosti Rámcové dohody uveřejněním v Registru smluv do 31. 12. 2022. Služby dle této Rámcové dohody budou objednávány a realizovány po dobu účinnosti této Rámcové dohody. Objednatelem požadované plnění stanovené v této Rámcové dohodě a specifikované v Příloze č. 1 této Rámcové dohody v dílčích Objednávkách bude Poskytovatelem realizováno vždy v termínech dle požadavku Objednatele uvedeném v dílčí Objednávce. Doba plnění je omezena dobou účinnosti této Rámcové dohody.
2. Dílčí Objednávky jsou uzavírány na dobu určitou, a to do splnění závazků vyplývajících z dané dílčí Objednávky. Tímto nejsou dotčena práva a povinnosti vyplývající z dílčí Objednávky, která mají z jejich povahy trvat i po ukončení platnosti a účinnosti dílčí Objednávky.
3. Rámcová dohoda nabývá platnosti vůči Poskytovateli dnem jejího podpisu ze strany Objednatele a Poskytovatele.
4. Rámcová dohoda nabývá účinnosti vůči Poskytovateli i Objednateli dnem uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“) - <https://smlouvy.gov.cz/>. Rámcovou dohodu se zavazuje uveřejnit v Registru smluv Objednatel.
5. Pokud cena plnění na základě dílčí Objednávky nebude vyšší než 50.000 Kč bez DPH, nabývá dílčí Objednávka účinnosti již dnem akceptace (podpisu) druhou (poslední) smluvní stranou – Poskytovatelem. Tato dílčí Objednávka se v Registru smluv neuveřejňuje.

**5. Práva a povinnosti Poskytovatele, realizace plnění a uzavírání dílčích Objednávek**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby dle dílčí Objednávky přesně v souladu   
   s podmínkami uvedenými v této Rámcové dohodě a jejích přílohách a každé jednotlivé dílčí Objednávce. Současně se Poskytovatel zavazuje poskytovat služby dle své nabídky, podané v rámci zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody, přičemž touto nabídkou je Poskytovatel vázán po celou dobu účinnosti této Rámcové dohody, resp. po celou dobu trvání obchodního vztahu s Objednatelem. Poskytovatel je po celou dobu trvání obchodního vztahu s Objednatelem při plnění této Rámcové dohody vázán zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky, jakož také i pokyny Objednatele.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby na vlastní nebezpečí, svědomitě, s řádnou a odbornou péčí a dle pokynů Objednatele.
3. Poskytovatel je povinen informovat Objednatele o bezpečnostních incidentech souvisejících s plněním této Rámcové dohody, které mohou mít vliv na bezpečnost informací (např. napadení e-mailové komunikace Poskytovatele, příp. jeho poddodavatelů, ztráta informací v papírové podobě nebo na nosičích dat apod.).
4. Poskytovatel je povinen včas, neprodleně a úplně informovat Objednatele o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění této Rámcové dohody a dílčích Objednávek, jakož i poskytovat Objednateli plnou součinnost potřebnou pro řádné a úplné plnění předmětu této Rámcové dohody a dílčích Objednávek.
5. Poskytovatel je povinen uchovat veškeré doklady a dokumentaci související s plněním této Rámcové dohody a jednotlivých dílčích Objednávek nejméně po dobu účinnosti této Rámcové dohody a jednotlivých dílčích Objednávek. Poskytovatel nejpozději do 15 dnů od ukončení účinnosti Rámcové dohody, resp. jednotlivých dílčích Objednávek, předá Objednateli originály nebo ověřené kopie všech dokladů, které v souvislosti s plněním této Rámcové dohody, resp. dílčích Objednávek, pořídil, a o které Poskytovatel písemně požádá, nebo tyto bude sám archivovat po dobu 10 let od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy Rámcová dohoda, resp. jednotlivé dílčí Objednávky, pozbyly účinnosti.
6. Objednávka je dílčí smlouva, na základě které bude Poskytovatelem poskytováno jednotlivé dílčí plnění veřejné zakázky ve prospěch Objednatele spočívající ve vyhotovení květinové výzdoby. Práva a povinnosti, které nebudou v dílčí Objednávce výslovně upraveny, se budou řídit ustanoveními této Rámcové dohody. Závazné znění Objednávky je obsahem Přílohy č. 2 – Závazný vzor Objednávky a je připraveno Objednatelem. Objednatel doplní do dílčí Objednávky všechna relevantní data a informace a dále doplní cenu dle ceníku uvedeného v Příloze č. 3 – Kalkulace nabídkové ceny této Rámcové dohody. Smluvní strany berou na vědomí, že dle ustanovení § 222 odst. 2 ZZVZ nelze sjednat podstatné změny podmínek stanovených touto Rámcovou dohodou. Za zadání dílčích Objednávek bude odpovědný organizační útvar Objednatele příslušný dle vnitřních předpisů Objednatele. Ve věcech jednotlivých Objednávek bude jménem Objednatele jednat vždy osoba určená dle vnitřních předpisů Objednatele.
7. Poskytovatel prohlašuje, že je k plnění služeb na základě této Rámcové dohody odborně způsobilý.
8. Poskytovatel garantuje Objednateli estetickou úroveň všech aranžmá, a to alespoň po dobu trvání každé jednotlivé akce, na níž byla vyhotovena, i přes opakovanou dopravu a skladování v chladicím boxu, s výjimkou čl. 1 odst. 4 této Rámcové dohody.
9. V případě, že Poskytovatel nezajistí plnění dle dílčí Objednávky a Objednatel bude muset přikročit k zajištění služeb ať už od jiného dodavatele nebo z vlastních zdrojů, je Poskytovatel povinen nahradit Objednateli v plné výši veškeré náklady spojené se zajištěním těchto služeb.
10. V případě, že Poskytovatel není schopen poskytovat služby včas, v rozsahu a kvalitě požadované Objednatelem, z důvodu vzniku překážky na jeho vůli nezávislé, je povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit Objednateli s návrhem náhradního řešení.
11. Poskytovatel je povinen řídit se dispozičními pokyny určených pracovníků Objednatele   
    a odpovídá za chování a činnost všech svých pracovníků, pracovníků dodavatelů, a dalších pracovníků při plnění dle této Rámcové dohody.
12. Poskytovatel zajistí, aby všichni jeho zaměstnanci respektovali pokyny Objednavatele, bezpečnostních útvarů působících v místech plnění dle této Rámcové dohody a bezpečnostní a požární služby, a těmito pokyny se řídili.
13. Poskytovatel odpovídá za všechny škody, úrazy a způsobenou újmu (i nemajetkovou), které by vznikly po dobu instalace v místě plnění a deinstalace jednotlivých aranžmá v místě plnění dle této smlouvy neplněním nebo porušením smluvních či zákonem stanovených povinností, a to i ze strany jeho dodavatelů, resp. pracovníků dodavatelů, dalších pracovníků a zavazuje se k bezodkladnému zajištění odstranění vzniklé škody i újmy na vlastní náklady, nebude-li požadováno jinak. O vzniku škody je Poskytovatel povinen neprodleně informovat Objednatele a vyčkat na jeho vyjádření ve věci odstranění škody. Jestliže dojde k poškození prostor, v nichž probíhá instalace či deinstalace aranžmá, a to včetně inventáře, mobiliáře a technologického zařízení, bude oprava provedena na náklady Poskytovatele.
14. Poskytovatel je povinen informovat členy týmu o povinnosti akreditace a zajistit členům týmu součinnost při udělování akreditací. Objednatel zajistí Poskytovateli nebo osobě na straně Poskytovatele přístup do akreditačního systému nejpozději 4 týdny před konáním dané akce. Poskytovatel nebo jiné osoby jsou povinny požádat o akreditaci všech osob na straně Poskytovatele prostřednictvím akreditačního systému nejdříve 4 týdny před konáním akce a nejpozději tak, aby akreditace mohla být jednotlivým osobám udělena nejpozději 5 dní před konáním akce. Objednatel Poskytovateli nebo osobě na straně Poskytovatele, která   
    o akreditaci požádá, sdělí výsledek akreditace osoby (udělení akreditace/odmítnutí akreditace) nejpozději do 5 dnů od úplného a bezchybného zavedení osobních údajů pro akreditaci osoby do akreditačního systému. Smluvní strany se mohou v případě potřeby dohodnout a jednotlivé lhůty po vzájemné dohodě upravit. Poskytovatel bere na vědomí, že členové realizačního týmu mohou být v rámci akreditace na bezpečnostně exponované akce prověřováni ze strany bezpečnostních a informačních složek České republiky. Objednatel bude Poskytovatele o nařízení režimových opatření ze strany Policie ČR bez zbytečného odkladu informovat. Neudělení akreditace jednotlivým pracovníkům Poskytovatele není překážkou poskytnutí objednané služby. Poskytovatel musí mít dostatečnou kapacitu pracovních sil pro úspěšnou akreditaci v kapacitách objednaných služeb.
15. Poskytovatel je povinen akreditovat rovněž všechna vozidla (vč. tovární značky, barvy vozu či SPZ) zajišťující zásobování či dopravu obslužného personálu akce. Na základě akreditace vozů bude následně všem takovým vystavena akreditační karta s oprávněním pro vjezd do místa předmětu plnění. Poskytovatel je povinen vystavit akreditační karty vozidel viditelně za čelní sklo, a to po celou dobu konání akce a pro všechna jeho vozidla. Poskytovatel se zavazuje u bezpečnostně exponovaných akcí strpět před vjezdem do prostor případnou bezpečnostní prohlídku vozu ze strany Policie ČR. Lhůty pro zadání údajů o vozidlech do akreditačního systému a lhůty pro vystavení akreditace jsou totožné s ustanovením v čl. 5 odst. 14 této smlouvy.

**6. Práva a povinnosti Objednatele**

1. Objednatel se zavazuje informovat Poskytovatele o všech relevantních okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění této Rámcové dohody a jednotlivých dílčích Objednávek, a poskytovat součinnost nezbytnou pro řádné a včasné poskytování služeb.
2. Objednatel se zavazuje za podmínek stanovených touto Rámcovou dohodou zaplatit za řádně a včas poskytnuté služby Poskytovateli cenu sjednanou v Příloze č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny, a to vždy cenu za objednaný rozsah služeb včetně DPH.
3. Objednatel je oprávněn kontrolovat, zda je plnění poskytování služeb v souladu s jeho pokyny a s touto Rámcovou dohodu, resp. dílčí Objednávkou, a zda jsou služby poskytovány v odpovídající kvalitě.
4. Objednatel je oprávněn v odůvodněných případech (např. nespokojenost s kvalitou služeb) písemně požádat o výměnu dekoratérů.

**7. Cena služeb a platební podmínky**

1. Objednatel stanoví cenu poskytnuté služby na základě dílčí Objednávky (dále jen „Cena služby“) v souladu s jednotkovou cenou jednotlivých aranžmá dle vysoutěžené ceny uvedené v Příloze č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny včetně jednotkové ceny za jednotlivé aranžmá a dopravu.
2. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli cenu služby, na základě akceptovaných dílčích Objednávek přesně dle jednotkových cen vysoutěžených v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody a uvedených v Příloze č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny. Celková cena služby bude přesně odpovídat rozsahu služeb, požadovaném Objednatelem   
   a akceptovaném Poskytovatelem, dle jednotkových cen jednotlivých aranžmá dle Přílohy č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny.
3. Jednotkové ceny uvedené v Příloze č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny jsou konečné a závazné. Tyto konečné a závazné jednotkové ceny je možné měnit pouze v případě změny sazby DPH, kdy případná změna bude přesně odpovídat růstu/poklesu sazby DPH. V takovém případě lze vysoutěžené jednotkové ceny měnit pouze formou písemného dodatku k této Rámcové dohodě zcela v souladu se zákonnými požadavky ZZVZ, zejména ustanovením § 222 ZZVZ.
4. Za řádně a včas poskytnuté služby v souladu s dílčí Objednávkou, vzniká Poskytovateli právo na zaplacení sjednané ceny služeb dle Přílohy č. 3 této Rámcové dohody. Cena sjednané služby bude stanovena vždy v členění jednotková nabídková cena bez DPH, sazba (v %) a výše DPH, jednotková nabídková cena včetně DPH. Cena musí být stanovena v české měně (CZK).
5. Cena služby bude v dílčích Objednávkách stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Cena bude vždy zahrnovat všechny náklady Poskytovatele související s poskytnutím služby (poplatky, vedlejší náklady např. mzdové náklady včetně zákonných odvodů a náklady na dopravu, náklady na likvidaci odpadu apod.), přičemž Poskytovatel nebude oprávněn požadovat po Objednateli jakékoli další platby za plnění jeho povinností dle příslušné dílčí Objednávky.
6. Cena služby nepřesáhne cenu za plnění uvedenou v dílčí Objednávce. Objednatel   
   se zavazuje uhradit sjednanou cenu za každou jednotlivou, dílčí realizovanou službu na základě akceptované dílčí Objednávky. Akceptace Objednávky musí být písemně potvrzena Poskytovatelem v souladu s čl. 2, 4 a 5 této Rámcové dohody, přičemž Poskytovatelem může být fakturována jen služba písemně potvrzená Objednatelem podpisem dílčí Objednávky. Daňový nebo účetní doklad je Poskytovatel povinen vystavit a Objednateli zaslat nejpozději do 30 pracovních dnů ode dne realizace (plnění) každé, jednotlivé služby.
7. Cenu služby uhradí Objednatel na základě faktur Poskytovatele bezhotovostním převodem, přičemž splatnost faktury je třicet (30) dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Povinnost Objednatele zaplatit fakturovanou částku dle této Rámcové dohody je splněna odepsáním příslušné částky z bankovního účtu Objednatele ve prospěch bankovního účtu Poskytovatele.
8. Objednatel nebude hradit Poskytovateli žádné zálohové platby (zálohy) na úhradu sjednané ceny služby.
9. V případě, že Poskytovatel nedodrží podmínky a požadavky Objednatele, vyplývající z této Rámcové dohody, bude postižen sankcemi dle čl. 8 této Rámcové dohody.
10. Cena bude splatná na základě faktur vystavených Poskytovatelem. Faktury bude Poskytovatel vystavovat souhrnně, po každé dílčí službě, realizované na základě dílčí Objednávky. Do faktur bude Poskytovatel zahrnovat pouze služby, které byly ze strany Objednatele objednány, Poskytovatelem akceptovány a skutečně poskytnuty. Fakturována bude vždy částka dle Přílohy č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny.
11. Faktura Poskytovatele musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku a daňového dokladu dle zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“). Přílohou faktury budou vždy kopie jednotlivých dílčích Objednávek (akceptovaných Poskytovatelem).
12. V případě, že úhrada některé z částí ceny má být provedena zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko ve smyslu § 109 odst. 2 písm. b) ZDPH, nebo číslo bankovního účtu Poskytovatele uvedené v této Rámcové dohodě nebo na daňovém dokladu vystaveném Poskytovatelem nebude uveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 109 odst. 2 písm. c) ZDPH a nebo stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH, je Objednatel oprávněn uhradit Poskytovateli pouze tu část peněžitého závazku vyplývajícího z daňového dokladu, jež odpovídá výši základu daně, a zbylou část pak ve smyslu § 109a ZDPH uhradit přímo správci daně s tím, že se má za to, že úhrada daňového dokladu (faktury) bez DPH je provedena ve správné výši.
13. V případě, že faktura nebude mít stanovené náležitosti nebo bude obsahovat chybné údaje, je Objednatel oprávněn tuto fakturu ve lhůtě její splatnosti vrátit Poskytovateli, aniž   
    by se tím Objednatel dostal do prodlení s úhradou faktury. Nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem obdržení opravené nebo nově vystavené faktury. Důvod případného vrácení faktury musí být Objednatelem jednoznačně vymezen.
14. Poskytovatel je oprávněn fakturu včetně všech jejích příloh vystavit v elektronické formě dle § 26 ZDPH, a to ve formátu ISDOC nebo ISDOCX verze 5.2 nebo vyšší. Poskytovatel je dále oprávněn vystavit fakturu ve formátu, který je v souladu s evropským standardem elektronické faktury dle technické normy ČSN EN 16931-1:2017 v souladu s ustanovením § 221 ZZVZ. Elektronickou fakturu je možné zaslat datovou schránkou nebo elektronickou poštou na elektronickou adresu každého Objednatele.
15. Poskytovatel deklaruje, že správce daně před uzavřením této Rámcové dohody nerozhodl, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a ZDPH. V případě, že správce daně kdykoliv po uzavření této Rámcové dohody a po celou dobu její platnosti a účinnosti rozhodne o tom, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem, zavazuje   
    se Poskytovatel o tomto písemně informovat Objednatele do 3 kalendářních dnů.

**8. Smluvní pokuty, úrok z prodlení a náhrada škody**

* 1. Poskytovatel je v prodlení s plněním svého závazku, který pro Poskytovatele vyplývá z této Rámcové dohody, jestliže jej nesplní řádně a včas a v náležité kvalitě dle této Rámcové dohody.
  2. Objednatel je oprávněn požadovat na Poskytovateli uhrazení smluvní pokuty v níže uvedených případech porušení smluvní povinnosti ze strany Poskytovatele:

1. 10 % z celkové hodnoty jednotlivé dílčí Objednávky s DPH za každý jednotlivý případ porušení v případě, že nebude řádně a včas zajištěna služba (vyhotovení a dodání květinové výzdoby) dle jednotlivé dílčí Objednávky,
2. v případě, že Poskytovatel nepotvrdí dílčí Objednávku ve stanovené lhůtě, příp. dílčí Objednávku odmítne bez relevantního zdůvodnění, má se za to, že dílčí Objednávka byla Poskytovatelem uplynutím stanovené lhůty přijata bez výhrad. V takovém případě má Objednatel nárok na smluvní pokutu 10.000 Kč za každý jednotlivý případ nepotvrzení dílčí Objednávky,
   1. V případě porušení povinnosti dle čl. 10 odst. 2 této Rámcové dohody je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každou osobu, která nesplní minimální požadavky uvedené v této Rámcové dohodě, a to za každou poskytnutou službu takovouto osobou.
   2. V případě, že Poskytovatel poruší jakoukoliv povinnost uvedenou v čl. 12 této Rámcové dohody, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ.
   3. Poskytovatel se zavazuje řádně a včas plnit své povinnosti vztahující se ke správě DPH po dobu trvání této Rámcové dohody, zejména tuto daň řádně a včas zaplatit. Pokud   
      v důsledku porušení tohoto závazku příslušný finanční úřad (správce daně) vyzve Objednatele k zaplacení DPH z důvodu jeho ručení, zavazuje se Poskytovatel zaplatit Objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši DPH vztahující se k porušení závazku Poskytovatele řádně a včas zaplatit DPH (včetně příslušenství), s níž je spojeno ručení Objednatele.
   4. V případě prodlení Objednatele se zaplacením faktury Poskytovatele je Poskytovatel oprávněn účtovat mu úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý, byť i jen započatý den prodlení.
   5. Smluvní pokutu uplatní Objednatel zasláním oznámení o uložení smluvní pokuty Poskytovateli. Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů ode dne doručení příslušného oznámení Poskytovateli. Pro případ pochybností o doručení oznámení o uložení smluvní pokuty se sjednává, že se oznámení považuje za doručené druhé straně třetím (3) dnem od jeho odeslání.
   6. Celková výše smluvních pokut není omezena jakýmkoliv limitem a smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).
   7. Zaplacením smluvní pokuty není jakkoliv dotčen nárok Objednatele na náhradu škody a nemajetkové újmy; nárok na náhradu škody a nemajetkové újmy je Objednatel oprávněn uplatnit vedle smluvní pokuty v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti (závazku), která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.
   8. Smluvní strany jsou povinny se navzájem bez zbytečného odkladu informovat o všech existujících okolnostech vylučujících odpovědnost a bránících řádnému plnění předmětu této Rámcové dohody, resp. dílčích Objednávek. Smluvní strany budou usilovat o vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání všech okolností vylučujících odpovědnost za škodu či jinou újmu.
   9. Škoda se hradí v penězích, nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu (tzv. naturální restituce) podle volby poškozené smluvní strany v každém konkrétním případě.
   10. Na odpovědnost za škodu či jinou újmu prokazatelně způsobenou činností příslušné smluvní strany a náhradu škody či jiné újmy se vztahují příslušná ustanovení občanského zákoníku.

**9. Odpovědnost za škodu**

* 1. Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů, této Rámcové dohody a konkrétní dílčí Objednávky. Poskytovatel plně odpovídá za plnění povinností dle této Rámcové dohody a dílčích Objednávek rovněž v případě, že příslušnou část plnění poskytuje prostřednictvím třetí osoby.
  2. V případě poskytnutí služby neodborným nebo nekvalitním způsobem nese Poskytovatel odpovědnost za škodu způsobenou Objednateli. Poskytnutí plnění v kvalitě, která neodpovídá požadavkům této Rámcové dohody, dílčí Objednávky, zadávacím podmínkám veřejné zakázky je považováno za podstatné porušení Rámcové dohody a důvodem k odstoupení od smlouvy dle čl. 11 této Rámcové dohody.
  3. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
  4. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě zajištění služeb v prostorách do Kongresového centra Praha na adrese 5. května 1640/65, 140 21 Praha 4 – Nusle a Pražského   
     hradu, případně v jiných prostorách na území hlavního města Prahy, může být podroben případné kontrole ze strany Policie ČR.

1. **Realizační tým (manažer zakázky a zástupce manažera zakázky)**
   1. Manažer zakázky, resp. zástupce manažera zakázky zastupuje Poskytovatele v obchodních a technických záležitostech souvisejících s plněním dle této Rámcové dohody, resp. dle jednotlivých dílčích Objednávek. Manažer zakázky, případně zástupce manažera zakázky zodpovídá za bezproblémové personální zajištění, průběh a kvalitu poskytování služeb.
   2. Poskytovatel je povinen zajišťovat resp. koordinovat služby výhradně prostřednictvím členů realizačního týmu (manažer zakázky a zástupce manažera zakázky), kteří splňují veškeré požadavky uvedené v zadávací dokumentaci a této Rámcové dohodě.
   3. V případě, že dojde ke změně v osobě člena realizačního týmu - manažera zakázky   
      a zástupce manažera zakázky, Poskytovatel takovou změnu oznámí Objednateli   
      do 3 pracovních dnů. Objednatel takovouto změnu schválí. Případné odmítnutí schválení musí Objednatel náležitě odůvodnit. V případě mimořádných okolností (např. smrt člena realizačního týmu, náhlá nemoc apod.) sdělí Poskytovatel změnu v osobách ihned poté, co takovou změnu provedl, není-li možné ze strany Poskytovatele dodržet lhůtu 3 pracovních dnů před provedením změny.
   4. Poskytovatel je oprávněn jednostranně v průběhu plnění Objednávky rozšiřovat nebo zužovat počet členů realizačního týmu, pokud tím budou zachovány minimální požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci, v této Rámcové dohodě a Objednávce, a to jak na minimální počet členů realizačního týmu, tak požadavky na odbornou způsobilost jednotlivých členů realizačního týmu.
2. **Ukončení smluvního vztahu**
3. Smluvní vztah vzniklý na základě této Rámcové dohody lze ukončit těmito způsoby:
4. dohodou smluvních stran;
5. odstoupením od Rámcové dohody z důvodů dle § 223 odst. 2 ZZVZ;
6. z důvodu zániku závazku pro následnou nemožnost plnění;
7. zánikem právnické osoby bez právního nástupce;
8. v důsledku právního nástupnictví v souvislosti s přeměnou dodavatele (Poskytovatele), jeho smrtí nebo převodem jeho závodu, popřípadě části závodu, kdy právní nástupce dodavatele jako nový dodavatel nesplňuje kritéria kvalifikace stanovená v zadávací dokumentaci;
9. v případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ;
10. v případě prohlášení insolvence na dodavatele, vstupu dodavatele do likvidace, vydání pravomocného rozhodnutí o úpadku na dodavatele, nařízení nucené správy podle jiného právního předpisu na dodavatele nebo nastane-li u dodavatele obdobná situace podle právního řádu země jeho sídla;
11. v důsledku zániku právnické osoby nebo smrti fyzické osoby, která je jinou osobou, prostřednictvím níž prokazoval dodavatel splnění kvalifikace dle § 83 ZZVZ.

Nastane-li některý z případů popsaných v tomto článku, je Objednatel oprávněn uzavřít Rámcovou dohodu s novým dodavatelem za podmínek uvedených v  zadávací dokumentaci veřejné zakázky a za předpokladu, že s touto změnou bude nový dodavatel souhlasit a vstoupí do práv a povinností plynoucích z Rámcové dohody s původním dodavatelem. V případě změny dodavatele může dojít ke změně poddodavatelů v souladu s nabídkou nového dodavatele a údajů vztahujících se k osobě dodavatele (např. kontaktní osoby, kontaktní údaje).

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Rámcové dohody jako celku, pokud bylo příslušným orgánem vydáno pravomocné rozhodnutí zakazující plnění této Rámcové dohody.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Rámcové dohody vůči Poskytovateli pokud:
   * 1. proti Poskytovateli je zahájeno trestní řízení podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů; nebo
     2. Poskytovatel uvedl v rámci zadávacího řízení, na jehož základě byla uzavřena tato Rámcová dohoda, nepravdivé či zkreslené informace, které by měly zřejmý vliv na výběr Poskytovatele pro uzavření této Rámcové dohody; nebo
     3. Poskytovatel opakovaně (min. 3x) v posledním 1 měsíci poskytl nekvalitní plnění, které nebylo ze strany Objednatele akceptováno; nebo
     4. Poskytovatel opakovaně (min. 2x) v posledním 1 měsíci byl v prodlení s plněním Objednávky; nebo
     5. Poskytovatel min. 3x za sebou nedůvodně odmítl Požadavek Objednatele na poskytnutí plnění; nebo došlo k jinému podstatnému porušení této Rámcové dohody Poskytovatelem ve smyslu občanského zákoníku.
3. V případě odstoupení od této Rámcové dohody je Objednatel povinen zaplatit Poskytovateli účelně vynaložené náklady na již zahájená plnění na základě řádně uzavřených (objednaných a akceptovaných) dílčích Objednávek ve výši, kterou Poskytovatel Objednateli racionálně a relevantně prokáže, pokud jejich vyčíslení doručí (včetně své argumentace) Objednateli do 15 dnů od účinnosti odstoupení Objednatele od této Rámcové dohody.
4. Odstoupení od Rámcové dohody je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně s tím, že Objednatel je oprávněn dle vlastního rozhodnutí odložit účinnost odstoupení Poskytovatele od Rámcové dohody až na 30 dnů od okamžiku doručení oznámení o odstoupení Poskytovateli.
5. Objednatel je oprávněn Rámcovou dohodu vypovědět i bez uvedení důvodů. Výpovědní doba činí 2 měsíce a začíná běžet prvním kalendářním dnem měsíce následujícího po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. Pro vypořádání vzájemných práv a povinností platí tento článek obdobně.
6. Objednatel je oprávněn jednostranně započíst svoje pohledávky za Poskytovatelem z titulu smluvních pokut či náhrady škody oproti nárokům Poskytovatele na zaplacení příslušné Ceny za služby provedené Poskytovatelem na základě této Rámcové dohody, která byla smluvními stranami předčasně ukončena.

**12. Ochrana informací**

* 1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění svých závazků z této Rámcové dohody nebo dílčích Objednávek
     1. si mohou vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „Důvěrné informace[[2]](#footnote-2)“),
     2. mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opominutím přístup k Důvěrným informacím druhé smluvní strany,
     3. budou všechny dokumenty poskytnuté Objednatelem Poskytovateli za účelem plnění předmětu této Rámcové dohody, obsahovat Důvěrné informace, které je nutné považovat za přísně důvěrné.
  2. Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě Důvěrné informace (bez ohledu na formu jejich zachycení), které získaly během jednání vedoucích k uzavření této Rámcové dohody nebo během plnění závazků z této Rámcové dohody. Tím není dotčeno oprávnění smluvních stran sdělovat tyto údaje svým advokátům, daňovým poradcům, auditorům nebo jiným osobám vázaným na základě zvláštního právního předpisu povinností mlčenlivosti[[3]](#footnote-3). Tyto osoby musí být na důvěrnost údajů upozorněny.
  3. Za třetí osoby dle čl. 12 odst. 2 této Rámcové dohody se nepovažují:

1. zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
2. orgány smluvních stran a jejich členové,
3. ve vztahu k důvěrným informacím Objednatele případní poddodavatelé Poskytovatele,
4. ve vztahu k důvěrným informacím Poskytovatele externí dodavatelé Objednatele, a to i potenciální,

za předpokladu, že se podílejí na plnění této Rámcové dohody nebo dílčích Objednávek, Důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je provedeno v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v této Rámcové dohodě.

* 1. Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit Důvěrné informace vyplývající z této Rámcové dohody, konkrétních dílčích Objednávek a též z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení“).
  2. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se budou podílet na plnění této Rámcové dohody nebo dílčích Objednávek, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Rámcové dohody nebo dílčích Objednávek.
  3. Budou-li informace poskytnuté Objednatelem, Poskytovatelem nebo třetími stranami, které jsou nezbytné pro plnění dle této Rámcové dohody, obsahovat data podléhající režimu zvláštní ochrany dle obecného nařízení, zavazují se smluvní strany plnit všechny povinnosti, které obecné nařízení vyžaduje, a obstarat předepsané souhlasy subjektů osobních údajů předaných ke zpracování.
  4. Veškeré Důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní Důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Rámcové dohody a dílčích Objednávek, se smluvní strany zavazují nepublikovat žádným způsobem Důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Rámcovou dohodu nebo dílčí Objednávku. Smluvní strany se zároveň zavazují nepoužít Důvěrné informace druhé smluvní strany jinak než za účelem plnění této Rámcové dohody a dílčích Objednávek.
  5. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, považují   
     se za důvěrné implicitně zejména všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství[[4]](#footnote-4), tj. například (ale nejenom) popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a provozních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich čísti, nabídky, kontakty, Rámcové dohody, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovních otázkách, o případných bezpečnostních opatřeních přijímaných ze strany Policie ČR a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
  6. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:

1. Se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
2. měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Rámcové dohody nebo konkrétní dílčí Objednávky, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené Rámcové dohody o ochraně informací,
3. jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle,   
   a to je schopna doložit svými záznamy nebo informacemi, včetně důvěrných, třetí strany,
4. po podpisu této Rámcové dohody poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
5. mají být zpřístupněny na základě zákona či jiného právního předpisu včetně práva Evropské unie (EU) nebo závazného rozhodnutí oprávněného orgánu veřejné moci,
6. jsou obsažené v této Rámcové dohodě nebo konkrétní dílčí Objednávce a jsou zveřejněné dle ustanovení § 219 ZZVZ nebo zákona o registru smluv <https://smlouvy.gov.cz/>.
   1. Každá smluvní strana se zavazuje přijmout technická a organizační vnitřní opatření nezbytná k ochraně důvěrných informací. Poskytovatel je povinen poučit své zaměstnance a členy svých orgánů o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle této Rámcové dohody a je povinen zachování mlčenlivosti z jejich strany řádně kontrolovat. Zaměstnanci Poskytovatele nesmí důvěrné skutečnosti, které se dozvěděli v souvislosti s touto Rámcovou dohodou, sdělovat ani jiným zaměstnancům Poskytovatele nebo členům orgánů Poskytovatele, není-li to nezbytné k plnění jejich pracovních úkolů nebo z hlediska funkčního zařazení.
   2. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací dle tohoto článku rovněž všechny poddodavatele, kteří se budou případně podílet na plnění dle této Rámcové dohody.
   3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění dle této Rámcové dohody, odpovídá Poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.
   4. Ukončení účinnosti této Rámcové dohody z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku a jeho účinnost přetrvá i po ukončení účinnosti této Rámcové dohody.

**13. Vyšší moc**

1. Smluvní strany jsou zproštěny odpovědnosti za částečné nebo úplné neplnění smluvních závazků, jestliže k němu došlo v důsledku vyšší moci. Za vyšší moc se pro účely této Rámcové dohody považují mimořádné události nebo okolnosti, které nemohla žádná ze smluvních stran před uzavřením této Rámcové dohody předvídat ani jí předejít přijetím preventivního opatření, která je mimo jakoukoliv kontrolu kterékoliv smluvní strany a která podstatným způsobem ztěžuje nebo znemožňuje plnění povinností dle této Rámcové dohody kteroukoliv ze smluvních stran.
2. Za vyšší moc se dále považují zejména válka, nepřátelské vojenské akce, teroristické útoky, povstání, rozšířené pandemie a rozsáhlé epidemie, občanské nepokoje, vzpoury, vyhlášení nouzového stavu, omezení pohybu osob, přítomnost ionizujícího nebo radioaktivního záření, požár, výbuch, záplava a jiné živelné nebo přírodní katastrofy.
3. Výslovně se stanovuje, že vyšší mocí není stávka zaměstnanců Poskytovatele nebo jeho poddodavatelů, nebo zaměstnanců Objednatele ani (složité) hospodářské poměry smluvních stran.
4. V případě, že nastane vyšší moc, neuplatní se sankce dle článku 8 této Rámcové dohody.
5. V případě, že některá smluvní strana nebude schopna plnit své závazky z této Rámcové dohody v důsledku vyšší moci, bude povinna neprodleně a písemně o této skutečnosti vyrozumět druhou smluvní stranu. Obdobně poté, co účinky vyšší moci pominou, bude smluvní strana, jež byla vyšší mocí dotčena, povinna neprodleně a písemně vyrozumět druhou smluvní stranu o této skutečnosti.

**14. Komunikace smluvních stran, Rozhodné právo**

1. Komunikace na základě této Rámcové dohody a jednotlivých dílčích Objednávek, bude probíhat zásadně písemně, elektronicky na adresy smluvních stran uvedené v této Rámcové dohodě nebo dílčí Objednávce, nebo na takové adresy, které si Objednatel a Poskytovatel vzájemně písemně oznámí.
2. Smluvní strany sjednávají, že vztahy mezi smluvními stranami Rámcovou dohodou výslovně neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
3. Smluvní strany sjednávají, že k rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto Rámcovou dohodou a dílčími Objednávkami jsou věcně a místně příslušné obecné soudy České republiky.

**15. Využití poddodavatelů**

* 1. Poskytovatel v nabídce uvedl, že poskytnutí plnění zajistí bez poddodavatele, tudíž se jejich využití nepředpokládá.

**16. Závěrečná ustanovení**

* 1. Objednatel a Poskytovatel vylučují, aby nad rámec výslovných ustanovení této Rámcové dohody byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Objednatelem a Poskytovatelem či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této Rámcové dohody, ledaže je v Rámcové dohodě sjednáno jinak.
  2. Jednotlivá ustanovení této Rámcové dohody jsou oddělitelná v tom smyslu,   
     že neplatnost některého z nich nepůsobí neplatnost Rámcové dohody jako celku. Pokud jakýkoli závazek dle této Rámcové dohody nebo kterékoli ustanovení Rámcové dohody je nebo se stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost   
     a vymahatelnost ostatních závazků a ustanovení dle Rámcové dohody a smluvní strany se zavazují takovýto neplatný nebo nevymahatelný závazek či ustanovení nahradit novým, platným a vymahatelným závazkem, nebo ustanovením, jehož předmět bude nejlépe odpovídat předmětu a ekonomickému účelu původního závazku či ustanovení.
  3. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení této Rámcové dohody dostalo do rozporu s českým právním řádem (dále jen „kolizní ustanovení“) a předmětný rozpor by působil neplatnost Rámcové dohody jako takové, bude Rámcová dohoda posuzována, jako by kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran   
     se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo kolizní ustanovení tak, aby vystihovalo co nejpřesněji podstatu původního ujednání a aby co nejlépe odpovídalo duchu Rámcové dohody.
  4. Uzavřenou Rámcovou dohodu lze měnit nebo zrušit pouze po dohodě smluvních stran, která musí mít formu písemných, číslovaných a datovaných dodatků, které musí být podepsány oběma smluvními stranami.
  5. Poskytovatel tímto dává Objednateli výslovný souhlas se zpracováním a uchováváním, popř. uveřejněním (pokud takové uveřejní zvláštní právní předpisy vyžadují) osobních údajů dle obecného nařízení, a to v rozsahu, v jakém Poskytovatel poskytl tyto údaje Objednateli v rámci tohoto zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody (zejména doklady o kvalifikaci Poskytovatele, jména a kontaktní údaje osob zastupujících Poskytovatele a kontaktních osob, jména skutečných vlastníků právnických osob, údajů, jejichž předložení si Objednatel vyhradil jako podmínku uzavření Rámcové dohody atd.) a v rozsahu, v jakém jsou nezbytně nutné pro plnění zákonných povinností ze strany Objednatele vztahujících se k zadávacímu řízení a plnění předmětu veřejné zakázky a plnění smluvních povinností ze strany Poskytovatele.
  6. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou poskytnutého plnění z veřejných výdajů.
  7. Poskytovatel převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této Rámcové dohody, a proto mu nepřísluší domáhat se práv uvedených v ustanovení § 1765 odst. 1 občanského zákoníku.
  8. Objednatel je povinným subjektem ve smyslu zákona o registru smluv. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním této Rámcové dohody, včetně všech jejích případných dodatků, především na profilu zadavatele E-ZAK a v Registru smluv - <https://smlouvy.gov.cz/>. Splnění této zákonné povinnosti není porušením důvěrnosti informací. Poskytovatel výslovně souhlasí s tím, že uveřejněno bude úplné znění této Rámcové dohody, včetně všech identifikačních a kontaktních údajů osob, které Poskytovatel uvedl v textu této Rámcové dohody. Je-li podle obecného nařízení k uveřejnění těchto údajů potřebný souhlas dotčených osob, Poskytovatel výslovně prohlašuje, že takový souhlas všech dotčených osob zajistil. Smluvní strany se dohodly, že Rámcovou dohodu zašle správci Registru smluv k uveřejnění Objednatel a bude Poskytovatele písemně informovat o uveřejnění Rámcové dohody v Registru smluv. Poskytovatel je povinen zkontrolovat,   
     že Rámcová dohoda byla v Registru smluv řádně uveřejněna. V případě, že Poskytovatel zjistí jakékoliv nepřesnosti či nedostatky, je povinen bez zbytečného odkladu o nich Objednatele informovat. Objednatel je dále v souladu se ZZVZ povinen na profilu zadavatele uveřejnit skutečně uhrazenou cenu.
  9. Pro vyloučení všech pochybností se uvádí, že smluvní strany shodně považují tuto Rámcovou dohodu za smlouvu odvážnou dle ustanovení § 2756 občanského zákoníku a tudíž se na závazky z ní vzniklé nepoužijí ustanovení § 1764 až 1766 občanského zákoníku  
     o změně okolností a ustanovení § 1793 až 1795 občanského zákoníku o neúměrném zkrácení, Poskytovateli nepřísluší dovolávat se práv uvedených v § 2620 odst. 2 občanského zákoníku.
  10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Rámcovou dohodu přečetly, že rozumí jejímu obsahu, souhlasí s ním, a dále prohlašují, že tuto Rámcovou dohodu neuzavřely v tísni, ani za nápadně nevýhodných podmínek.
  11. Tato Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran   
      a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv.
  12. Tato Rámcová dohoda je v případě jejího listinného vyhotovení vyhotovena ve 4 výtiscích, z nichž 1 obdrží Poskytovatel a 3 obdrží Objednatel.
  13. Nedílnou součást této Rámcové dohody tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace plnění

Příloha č. 2 – Závazný vzor Objednávky

Příloha č. 3 – Kalkulace ceny

V Praze dne V Praze dne

za Poskytovatele za Objednatele

Ing. Jana Vyhnalová Alice Krutilová, M. A.

jednatelka ředitelka Odboru pro předsednictví ČR

v Radě EU

|  |
| --- |
| **Příloha č. 1 Rámcové dohody - Specifikace plnění**  Předmětem veřejné zakázky je nákup dodávek různých druhů vypichovaného a vázaného aranžmá z čerstvých řezaných květin či aranžmá živých vysokých rostlin v květináči z terakoty, určených k výzdobě vnitřních prostor - jednacích sálů, cateringového sálu, menších salonků a foyer na asi 28 akcí pořádaných v rámci předsednictví ČR Radě EU v druhé polovině roku 2022. Součástí předmětu veřejné zakázky jsou květiny, rostliny a veškeré použité materiály, nádoby, stojany a vázy, které jsou nedílnou součástí jednotlivých aranžmá. Dále je součástí předmětu veřejné zakázky dodání do určeného místa plnění, instalace, skladování aranžmá v chladicím boxu přes noc mezi akcemi, deinstalace jednotlivých aranžmá  a květin (netýká se rostlin v květináči) včetně likvidace vzniklého odpadu.  Aranžmá bude k sobě barevně ladit a to ve třech základních provedeních:   1. **Barevná varianta květin číslo 1, tzv. letní varianta:** 2. **Vázaná kytice z čerstvých řezaných květin**. Bude dodána v řádu několika kusů na 4 různé akce. Složení květin:  * 1x bílá (zelená) hortensie * 3x červená růže * 2,5 x bílá (zelenkavá) eustoma * zeleň ladící typově k vazbě * použitý materiál - stuha  1. **Kulaté vypichované aranžmá** čerstvých řezaných květin v aranžovací hmotě, o průměru do 20 cm. Složení květin:  * 1x amarilis červená * 2x bílá chrysanthema trsová * 3x růže červená * 5x frézie bílá * 5x chrysanthema santina zelená * 2x chamelaucium * salal - 3 větvičky * 5x aralie mini * použitý materiál – miska, oasis   Přiložená fotografie zobrazuje barevné rozvržení letní varianty. Kulaté aranžmá by pak mělo vypadat přibližně takto:     1. **Podélné vypichované aranžmá** čerstvých řezaných květin v aranžovací hmotě, rozměry odhadem - délka 25 - 30 cm, šířka 18 cm, výška 18 cm. Složení květin:  * 2x amarilis červený * 3x červená růže * 7x frésie bílá * 1x chamelaucium * 2x chrysanthema santina zelená * 1x chrysanthema trsová bílá * 2x aspidistra list * 2x větvička salal * použitý materiál – miska, oasis  1. **Převislé aranžmá** z vypichovaných čerstvých či živých květin umístěných na stojanu, celková výška aranžmá včetně stojanu - do 80 cm. Složení květin:  * 3x amarilis červený * 7x červená růže * 7x chrysanthema santina zelená * 4x chrysanthema trsová bílá * 5x chamelaucium * 5x bílá eustoma * 5x aralie střední * 0,5 svazek salal * 1/3 svazku asparágus asparagoides * použitý materiál – miska, oasis, pletivo   Toto aranžmá bude umístěno na stojanu, výška cca 50 – 60 m, materiál kov, barva černá, viz ilustrační foto.      Vazba čerstvých řezaných květin – do ruky. Složení květin:   * 1x bílá (zelená) hortensie * 3x červená růže * 2,5 x bílá (zelenkavá) eustoma * zeleň ladící typově k vazbě  1. **Barevná varianta květin číslo 2, tzv. podzimní varianta:** 2. **Kulaté vypichované aranžmá** čerstvých řezaných květin v aranžovací hmotě, o průměru do 20 cm. Složení květin:  * 3x růže červená * 2x chrysanthema velkokvětá žlutá * 1x chrysanthema santini žlutá * 1x solidágo * 3x třezalka * 1x větvička eukalyptu – plodový, barvený * 2x větvička salal * použitý materiál – miska, oasis   Přiložená fotografie zobrazuje barevné rozvržení podzimní varianty. Kulaté aranžmá by pak mělo vypadat přibližně takto:     1. **Podélné vypichované aranžmá** čerstvých řezaných květin v aranžovací hmotě, rozměry odhadem - délka 25 - 30 cm, šířka 18 cm, výška 18 cm. Složení květin:  * 3x růže červená * 3x chrysanthema velkokvětá žlutá * 2x chrysanthema santini žlutá * 2x solidágo * 4x třezalka * 1x větvička eukalyptu – plodový, barvený * 2x aspidistra * použitý materiál – miska, oasis   Přiložená fotografie zobrazuje barevné rozvržení podzimní varianty. Podélné aranžmá by pak mělo vypadat přibližně takto:     1. **Převislé aranžmá** z vypichovaných čerstvých či živých květin umístěných na stojanu, celková výška aranžmá včetně stojanu - do 80 cm. Složení květin:  * 10x růže červená * 7x chrysanthema velkokvětá žlutá * 7x chrysanthema santini žlutá * 7x solidágo * 8x třezalka * 7x arálie * 1 svazek eukalyptu – plodový, barvený * použitý materiál – miska, oasis, pletivo   Přiložená fotografie zobrazuje barevné rozvržení podzimní varianty. Kulaté aranžmá by pak mělo vypadat přibližně takto:    Toto aranžmá bude umístěno na stojanu, výška cca 50 – 60 m, materiál kov, barva černá, viz ilustrační foto.    Výše uvedená aranžmá v bodech 1 a 2 budou dodávána na jednotlivé akce, které se budou konat v Kongresovém centru Praha – viz Indikativní kalendář akcí. Některé akce jsou jednodenní, některé více denní. Dodavatel dodá aranžmá v den akce do předem smluvené hodiny. Po ukončení akce aranžmá odveze, přes noc řádně uchová v chladicím boxu a ráno opět na akci zaveze. Aranžmá mohou být takto používána až 4 po sobě jdoucí dny. Přesný rozpis s počty jednotlivých požadovaných aranžmá je uveden v Indikativním kalendáři akcí.   1. **Barevná varianta květin číslo 3, tzv. trikolora.** Sada těchto aranžmá bude dodána přibližně na   4 akce, které se uskuteční na Pražském hradě a v Lichtenštejnském paláci.   1. **Podélné vypichované aranžmá** čerstvých řezaných květin v aranžovací hmotě, rozměry odhadem - délka 25 - 30 cm, šířka 18 cm, výška 18 cm. Složení květin:  * 1x modrá hortensie * 4x červená růže * 3x bílá růže * 2x aspidistra list * 3x větvička salal * použitý materiál – miska, oasis  1. **Velká váza**, složení květin:  * 3x amarilis nebo 7x červená růže * 3x lilie bílá nakvetlá * 2x-3x hortensie modrá, podle velikosti nebo 5x delphinium (iris) modré * 5x asparagus plumosus dlouhý * použitý materiál – pletivo, skleněná váza   Přiložené fotografie zobrazují barevné rozvržení „trikolory“. Vázy by pak měly vypadat přibližně takto:     1. **Převislé aranžmá** z vypichovaných čerstvých či živých květin umístěných na stojanu, celková výška aranžmá včetně stojanu - do 80 cm. Složení květin:  * 4x modrá hortensie * 10x červená růže * 6x bílá eustoma * 3x gypsophila * salal 1x svazek * 5x aralie střední * 1/2 svazku asparágus asparagoides * použitý materiál – miska, oasis, pletivo   Toto aranžmá bude umístěno na stojanu - materiál kov, barevně a typově ladící k interiéru Pražského hradu, výška cca 50 - 60 cm, viz ilustrační foto    Přesný rozpis s počty výše uvedených aranžmá je uveden v Indikativním kalendáři.  Dále je součástí veřejné zakázky jednorázový nákup aranžmá vysokých rostlin, včetně květináče, dovozu a instalace. Složení:   * 10 ks - Philodendron Red Emerald (výška 90 - 120 cm), květináč - materiál terakota, rozměry a tvarem odpovídající potřebám rostliny; * 10 ks - Areca lutescens (výška 100 – 110 cm), květináč - materiál terakota, rozměry a tvarem odpovídající potřebám rostliny.   Environmentální požadavky:  Dodavatel nesmí při vazbě jednotlivých aranžmá použít žádný PVC materiál a celofán. |

|  |  |
| --- | --- |
| Název veřejné zakázky | **Zajištění květinové výzdoby pro předsednictví ČR v Radě EU v roce 2022** |

## OBJEDNÁVKA číslo……………………………………………..

**k Rámcové dohodě uzavřené v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody pod názvem „Zajištění květinové výzdoby pro předsednictví ČR v Radě EU v roce 2022“**

Smluvní strany

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objednatel/Zadavatel** | | | | | |
| **Název** |  | | | **IČO** |  |
| **Sídlo** |  | | | **DIČ** |  |
| **Kontaktní osoba č. 1**  **Elektronická pošta**  **Pevná linka**  **Mobilní telefon** | | |  | | |
| **Kontaktní osoba č. 2**  **Elektronická pošta**  **Pevná linka**  **Mobilní telefon** | | |  | | |
| **Bankovní spojení** | | |  | | |
| **Elektronická adresa** | | |  | | |
| **E-mail pro účely fakturace:** | | | | | |
| **Datová schránka:** | | | | | |
| **Poskytovatel/Dodavatel** | | | | | |
| **Název** | |  | | **IČO** |  |
| **Sídlo** | |  | | **DIČ** |  |
| **Zapsán v obchodním rejstříku** | | | | | |
| **Bankovní spojení** | |  | | | |
| **Kontaktní osoba č. 1:**  **Elektronická pošta**  **Pevná linka**  **Mobilní telefon** | |  | | | |
| **Kontaktní osoba č. 2:**  **Elektronická pošta**  **Pevná linka**  **Mobilní telefon** | |  | | | |
| **Bankovní spojení** | |  | | | |
| **Elektronická adresa** | |  | | | |
| **E-mail pro účely fakturace:** | |  | | | |
| **Datová schránka:** | |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Plnění (předmět Objednávky)** |  |
| **Místo plnění** |  |
| **Termín doručení plnění (den a hodina doručení plnění)** |  |
| **Název objednávaných aranžmá nebo živých rostlin v květináči a počet kusů** |  |
| **Cena celkem bez DPH** |  |
| **Cena celkem včetně DPH** |  |
| **Bližší specifikace Objednávky** |  |
| **Další podmínky pro poskytovatele:** |  |

Číslo této objednávky musí být uvedeno na veškeré korespondenci, fakturách a dalších obchodních a účetních listinách souvisejících s touto Objednávkou.

**Tato Objednávka se považuje ze strany poskytovatele – dodavatele plnění za plně akceptovanou, pokud Poskytovatel plnění nezašle do 3 kalendářních dnů po jejím odeslání Objednatelem své písemné vyjádření o neakceptaci Objednávky (odmítnutí objednávky) dle příslušných ustanovení Rámcové dohody. Relevanci důvodů pro neakceptaci (odmítnutí) Objednávky Poskytovatelem posuzuje výhradně Objednatel. Poskytovatel je povinen poskytnout služby, pokud Objednatel nevyhodnotí důvodnost Poskytovatelem neakceptované (odmítnuté) Objednávky.**

V Praze dne

Za Objednatele – zadavatele Za Poskytovatele – dodavatele

……………………………………… ……………………………………..

Pokud výše hodnoty předmětu plnění konkrétní objednávky bude vyšší než 50.000 Kč bez DPH, vztahuje se na každou objednávku po její akceptaci poskytovatelem plnění (dodavatelem) povinnost uveřejnění v registru smluv - <https://smlouvy.gov.cz/> dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Typ** | **Druh aranžmá** | **Jednotka** | **Odhadované rozměry** | **Použité květiny** | **Použitý materiál** | **Cena za jednotku bez DPH** |
| letní | kulaté | kus | průměr do 20 cm | • 1x amarilis červená • 2x bílá chrysanthema trsová • 3x růže červená • 5x frézie bílá • 5x chrysanthema santina zelená • 2x chamelaucium • salal - 3 větvičky • 5x aralie mini | oasis, miska | **949** |
| letní | podélné | kus | délka 25-30 cm, šířka 15 cm, výška max 15 cm | • 2x amarilis červený • 3x červená růže • 7x frésie bílá • 1x chamelaucium • 2x chrysanthema santina zelená • 1x chrysanthema trsová bílá • 2x aspidistra list • 2x větvička salal | oasis, miska | **999** |
| letní | aranžmá umístěné na stojanu | kus | celková výška aranžmá max 90 cm, včetně stojanu | • 3x amarilis červený • 7x červená růže • 7x chrysanthema santina zelená • 4x chrysanthema trsová bílá • 5x chamelaucium • 5x bílá eustoma • 5x aralie střední  • 0,5 svazek salal • 1/3 svazku asparágus asparagoides | miska, oasis, pletivo, | **2.125** |
|  | Stojan | kus | výška cca 50 - 60 cm, šířka |  | |  | | --- | | stojan - kov, černý, jednoduchý moderní styl, viz ilustrační foto | | **290** |
| letní | vazba kytice do ruky | kus |  | • 1x bílá (zelená) hortensie • 3x červená růže • 2,5 x bílá (zelenkavá) eustoma • zeleň ladící typově k vazbě | stuha | **629** |
| podzimní | kulaté | kus | průměr do 20 cm | • 3x růže červená  • 2x chrysanthema velkokvětá žlutá • 1x chrysanthema santini žlutá • 1x solidágo • 3x třezalka  • 1x větvička eukalyptu - plodový, barvený • 2x větvička salal | oasis, miska | **659** |
| podzimní | podélné | kus | délka 25-30 cm, šířka 15 cm, výška max 15 cm | • 3x růže červená • 3x chrysanthema velkokvětá žlutá • 2x chrysanthema santini žlutá • 2x solidágo • 4x třezalka  • 1x větvička eukalyptu - plodový, barvený • 2x aspidistra | oasis, miska | **759** |
| podzimní | aranžmá umístěné na stojanu | kus | celková výška aranžmá max 90 cm, včetně stojanu | • 10x růže červená • 7x chrysanthema velkokvětá žlutá • 7x chrysanthema santini žlutá • 7x solidágo • 8x třezalka  • 7x arálie • 1 svazek eukalyptu – plodový, barvený | miska, oasis, pletivo, stojan - kov, černý, jednoduchý moderní styl, výška cca 50 - 60 cm, viz ilustrační foto | **1.955** |
|  | Stojan | kus | výška cca 50 - 60 cm, šířka |  | |  | | --- | | stojan - kov, černý, jednoduchý moderní styl, viz ilustrační foto | | **290** |
| trikolora | velká váza | kus |  | • 3x amarilis nebo 7x červená růže • 3x lilie bílá nakvetlá • 2x-3x hortensie modrá, podle velikosti nebo 5x delphinium (iris) modré • 5x asparagus plumosus dlouhý | pletivo | **1.275** |
|  | váza | kus | přiměřeně velká k výše uvedenému aranžmá - cca 20-30 cm na výšku |  | sklo | **247** |
| trikolora | podélné | kus | délka 25-30 cm, šířka 15 cm, výška max 15 cm | • 1x modrá hortensie • 4x červená růže • 3x bílá růže • 2x aspidistra list • 3x větvička salal | oasis, miska | **635** |
| trikolora | aranžmá umístěné na stojanu | kus | celková výška aranžmá max 90 cm, včetně stojanu | • 4x modrá hortensie • 10x červená růže • 6x bílá eustoma • 3x gypsophila • salal 1x svazek • 5x aralie střední • 1/2 svazku asparágus asparagoides | miska, oasis, pletivo | **1.999** |
|  | Stojan | kus | výška cca 50 - 60 cm, viz ilustrační foto |  | |  | | --- | | materiál kov, barevně a typově ladící k aranžmá a interiéru Pražského hradu a Lichtenštejnského paláce | | **973** |
| Nákup | Rostliny v květináči | kus | 90 - 120 cm | Philodendron Red Emerald |  | **1.200** |
| Nákup | květináč | kus | rozměry a tvarem odpovídající potřebám rostliny uvedené v řádku 17 |  | terakota | **412** |
| Nákup | Rostliny v květináči | kus | 100 - 120 cm | Areca lutescens | květináč - materiál terakota, rozměry a tvarem odpovídající potřebám rostliny | **1.200** |
| Nákup | květináč | kus | rozměry a tvarem odpovídající potřebám rostliny uvedené v řádku 19 |  | terakota | **412** |
| doprava na místo konání akce |  | 1 cesta |  |  |  | **499** |
| doprava z místa konání akce |  | 1 cesta |  |  |  | **499** |

1. ve výjimečných případech, a po předchozí dohodě smluvních stran, lze realizovat Objednávku i telefonicky, přičemž bez zbytečného odkladu musí být tato telefonická Objednávka zaslána Poskytovateli i písemně dle mechanismu popsaného v Rámcové dohodě. [↑](#footnote-ref-1)
2. zejména dle ustanovení § 218 odst. 1 ZZVZ a dle § 1730 občanského zákoníku [↑](#footnote-ref-2)
3. např. povinnost mlčenlivost advokáta dle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů [↑](#footnote-ref-3)
4. obchodní tajemství dle § 504 občanského zákoníku. Obchodní tajemství tvoří konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, které souvisejí se závodem a jejichž vlastník zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení. [↑](#footnote-ref-4)