

**Objednatel:**

Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových  
 se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2  
 za kterou právně jedná: Mgr. Ing. Ladislav Nový, ředitel Územního pracoviště Plzeň  
 na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2019 v platném znění  
 oprávněný zástupce objednatele: .....  
 IČO: 69797111

**Zhotovitel:**

.....  
 se sídlem/místem podnikání: .....  
 zastoupený: .....(jméno, příjmení, funkce)  
 oprávněný zástupce zhotovitele: .....  
 IČO: .....  
 DIČ: .....  
 zapsaný v ....., vedeném u: ..... v .....  
 oddíl: .....  
 vložka: .....

**Předávací protokol**

Na základě Rámcové dohody o vyklízení nemovitých věcí č..... uzavřené dne..... (dále jen „smlouva“) a objednávky č..... ze dne ..... (dále jen „objednávka“)  
 objednatel a zhotovitel

tímto potvrzují,

že zhotovitel provedl ke dni ..... požadované vyklízečské práce v souladu s Čl. II. odst. 2.1 smlouvy a objednávkou a předal požadované plnění objednateli bez zjevných vad a nedodělků. Vzhledem k tomu není sepisován soupis vad a nedodělků.

Skutečný objem vyklizených zbytných movitých věcí:

Dne	Množství (m <sup>3</sup> )
<b>CELKEM</b>	

Tento protokol je podkladem pro vypracování a vystavení faktury.

Po obdržení faktury bude tato následně zpracována a odeslána k úhradě v dohodnutém termínu splatnosti. Uhrazena bude převodním příkazem na účet zhotovitele.

V ..... dne .....

.....  
 Za objednatele

.....  
 Za zhotovitele