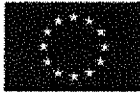




KUJIP01JM78X



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Kraj Vysočina

2636/22

## Smlouva o poskytování ubytovacích, stravovacích a konferenčních služeb

Uzavřena dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

### I. Smluvní strany

#### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmánem kraje  
k podpisu pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen Rady Kraje Vysočina  
IČO: 70890749  
DIČ: CZ70890749  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
č. ú.: 217815323/0300  
(dále jen „Objednatel“)

a

#### Pro West company s. r. o.

se sídlem: Zvole 49, 592 56 Zvole  
zastoupený: Liborem Šiklem, jednatelem  
IČO: 09191798  
DIČ: CZ09191798  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
č.ú: 293150036/0300  
(dále jen „Poskytovatel“)

### II.

#### Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je úprava podmínek týkajících se poskytování ubytování, stravování a konferenčních služeb pro účastníky níže specifikovaného Dvoudenního workshopu s ředitelkami a řediteli realizovaného Objednavatelem v rámci projektu „Krajský akční plán Kraje Vysočina III“ reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0022987 financovaného z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání v zařízení Poskytovatele v Kraji Vysočina s názvem Western Šiklův mlýn s. r. o., Zvole 49, 592 56 Zvole.
2. Dvoudenním workshopem (dále jen „akce“) se pro potřeby této smlouvy rozumí výjezdní zasedání dle následující specifikace:

Jedná se o dvoudenní akci (1 noc přenocování) pro maximálně 70 osob.

Požadovaný rozsah stravování:

1. den – coffeebreak, oběd, coffeebreak, večeře
2. den – snídaně, coffeebreak, oběd

Ubytování: pro maximálně 70 osob dle požadavků níže

Termín konání akce: 9. – 10. června 2022



3. Součástí služeb je právo Objednatele k využití přiměřených prostor v areálu místa poskytování služeb, nezbytných pro řádný průběh akce (např. umístění informačního panelu, ukazatelů směru, stolku pro registraci účastníků, prostorů pro občerstvení apod.)

### III.

#### Požadavky Objednatele ZASEDACÍ MÍSTNOST

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit zasedací místnost dle požadavků Objednatele v dostatečné velikosti tak, aby tato místnost mohla pojmout výše definovaný počet účastníků.
2. Zasedací místnost bude účastníkům k dispozici po celou dobu akce, první den od 9:00 hodin a druhý den do 12:00 hodin.
3. Během akce musí být dodrženy hygienické normy pro zasedací místnost ve vazbě na výše definovaný počet účastníků.
4. Zasedací místnost bude vyhovovat práci ve skupinách, práci v kruhu, s dostatečným osvětlením a funkčním zastíněním oken (pro potřebu projekce).
5. Zasedací místnost bude vybavena papírovým flipchartem s fixy, dataprojektorem a promítacím plátnem (promítací plochou), připojením k Internetu a elektrickými zásuvkami pro běžné spotřebiče a pro připojení počítačů.
6. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že zasedací místnost bude možno uzamknout pracovníky Objednatele tak, aby bylo možné v místnosti ponechat bez rizika věci účastníků workshopu v průběhu přestávek, případně přes noc, místnost musí disponovat možností přirozeného větrání nebo odpovídajícím klimatizačním systémem. Místnost nebude rušena okolními vlivy a bude oddělena od stravovacích a jiných provozních kapacit Poskytovatele.
7. Cena za pronájem zasedací místnosti a zapůjčení balíčku konferenční techniky bude maximálně 13.000,- Kč včetně DPH/celý den.

#### STRAVOVÁNÍ

8. Coffeebreak 1: 1 šálek kávy na osobu, voda ve džbánech s citronem, sladké pečivo 40 g, ovoce (50 g na osobu) – max 110 Kč včetně DPH/osobu.
9. Oběd: polévka, hlavní jídlo – výběr ze 3 jídel (váha surovin v syrovém stavu – maso min. 150 g, příloha min. 120 g), jedno jídlo z výběru vegetariánské – max 250 Kč včetně DPH/osobu.
10. Coffeebreak 2: 1 šálek kávy na osobu, voda ve džbánech s citronem, obložený chlebiček se šunkou a vejcem nebo obložený chlebiček sýrový – max 100 Kč včetně DPH/osobu.
11. Večeře: hlavní jídlo – výběr ze 3 jídel (váha surovin v syrovém stavu – maso min. 150 g, příloha min. 120 g), jedno jídlo z výběru vegetariánské – max 195 Kč včetně DPH/osobu.
12. Snídaně: formou švédských stolů.
13. Coffeebreak 3: 1 šálek kávy na osobu, voda ve džbánech s citronem, svatební koláček – max 80 Kč včetně DPH/osobu.
14. Oběd: polévka, hlavní jídlo – výběr ze 3 jídel (váha surovin v syrovém stavu – maso min. 150 g, příloha min. 120 g), jedno jídlo z výběru vegetariánské – max 230 Kč včetně DPH/osobu.
15. Stravování bude zajištěno v časech dohodnutých mezi Objednatelem a Poskytovatelem před konáním akce.
16. Objednatel požaduje, aby Poskytovatel v místě konání seminářů zajistil vhodné stravovací prostory, a to v areálu ubytovacího zařízení.
17. Součástí stravování je rovněž zajištění potřebného počtu stolů, nádobí, příborů, ubrusů atd. Občerstvení bude rovněž Poskytovatelem podle požadavků Objednatele distribuováno do zasedací místnosti (obsluha účastníků není nutná) či jiných vhodných



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



  
Kraj Vysočina

prostor (například předsálí). Poskytovatel je též zodpovědný za úklid školících prostor během akce (např. odklizení nádobí z coffeebreaku a další).

## UBYTOVÁNÍ

1. Poskytovatel zajistí ubytování specifikovaného počtu účastníků akce v termínu dle čl. II odst. 2 této smlouvy, přičemž ubytování bude hrazeno Objednatelem.
2. Smluvní strany se dohodly na smluvní ceně za poskytnutí ubytování následujícím způsobem:
  - a. 1 990,- Kč včetně DPH/1 noc/dvoulůžkový pokoj obsazený 2 osobami
  - b. 1 500,- Kč včetně DPH/1 noc/dvoulůžkový pokoj obsazený 1 osobou
3. Ubytování bude v odpovídající kvalitě, tj. min. v kategorii ubytovacího zařízení Hotel, Penzion, Školící a konference centra v max. 2 lůžkových pokojích s vlastním sociálním zařízením (WC, sprcha nebo vana).
4. Bude se vždy jednat o pevná lůžka, Objednatel nepřipouští přistýlky.
5. Ubytovací prostory budou účastníkům k dispozici po celou dobu akce, první den od 9:00 hodin a druhý den do standardní doby pro vyklizení (běžný check-out).
6. Možnost zaparkování osobních automobilů ubytovaných zdarma.

## IV.

### Termíny poskytování služeb a konkrétní počet účastníků

1. Upřesněný počet účastníků akce pro účely zajištění stravování a ubytování bude Poskytovateli sdělen nejpozději 7 pracovních dnů před konáním akce.

## V.

### Povinnosti Poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout požadované služby dle požadavku Objednatele za podmínek vyplývajících z této Smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen postupovat při poskytování služeb podle Smlouvy s odbornou péčí.
3. Poskytovatel bude v průběhu realizace s Objednatelem úzce spolupracovat. Základem komunikace bude e-mail, a to tak, že Poskytovatel bude k dispozici Objednateli na e-mailu každý den od 9:00 do 15:00 hodin.
4. Poskytovatel je povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Objednatele a řídit se jeho pokyny. Pokyny Objednatele na jednotlivé úkony v rámci služeb (např. úpravy, resp. uspořádání nábytku zasedací místnosti) budou poskytnuty od oprávněných osob Objednatele, jejichž identifikační a kontaktní údaje mu budou sděleny při zadávání požadavku na poskytnutí služby. Tyto oprávněné osoby jsou oprávněny zadávat, konkretizovat a upřesňovat požadovaná zadání na poskytnutí služeb.
5. Zjistí-li Poskytovatel, že pokyny Objednatele jsou nevhodné či neúčelné nebo v rozporu se zákonem a jinými právními předpisy, je povinen Objednatele na tuto skutečnost upozornit. Bude-li Objednatel přes toto upozornění na splnění svých pokynů trvat, má Poskytovatel právo:
  - a. Požádat o písemné potvrzení pokynu,
  - b. Přerušit poskytování služeb za předpokladu, že pokyny jsou v rozporu se Smlouvou, nebo platnými právními předpisy.
6. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných výdajů, tj. vzhledem k tomu, že Objednatel hodlá služby



financovat ze strukturálních fondů Evropské unie prostřednictvím Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání v rámci projektu Krajský akční plán Kraje Vysočina III, reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0022987 je prodávající povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací předmětu této smlouvy do 31. 12. 2033, pokud právní předpisy nestanovují pro některé typy dokumentů dobu delší. Poskytovatel je dále povinen v této lhůtě poskytovat požadované informace a dokumentaci související s plněním této smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MŠMT ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

## VI.

### Práva a povinnosti Objednatele

1. Objednatel se zavazuje Poskytovateli poskytovat včas úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré materiály potřebné k řádnému poskytování služeb podle této smlouvy, jakož i poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
2. Objednatel se zavazuje zajistit průběžnou dostupnost kontaktního pracovníka pro potřeby konzultací s pověřenými pracovníky Poskytovatele.
3. Objednatel poskytne Poskytovateli předměty povinné publicity pro označení akce.

## VII.

### Cena za poskytnutí služeb

1. Smluvní strany se dohodly na smluvní ceně za poskytování služeb následujícím způsobem:
2. Uvedené jednotkové ceny včetně DPH jsou maximální a nepřekročitelné. Jediným důvodem pro změnu cen je změna daňových předpisů vztahujících se k DPH.
3. Poskytovatel bude fakturovat Objednateli za uspořádání akce částku odpovídající množství služeb skutečně poskytnutých Objednateli ze strany Poskytovatele, a to zejména v závislosti na počtu osob, které se akce skutečně zúčastní.
4. Smluvní cena za služby zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené s poskytováním těchto služeb.
5. Poskytovatel je oprávněn účtovat odměnu za zrealizovanou akci po jejím ukončení. Objednatel se zavazuje zaplatit sjednanou cenu za poskytnuté služby na základě vystaveného daňového dokladu – faktury.
6. Stravování a ubytování bude Poskytovatelem fakturováno na základě požadavků nahlášených nejméně 7 pracovních dní před termínem akce.
7. Daňový doklad – faktura bude rozepsána na ubytování, stravování a technické a organizační zajištění akce (pronájem zasedací místnosti a zapůjčení balíčku konferenční techniky).
8. Daňový doklad musí obsahovat náležitosti stanovené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a rovněž název projektu Krajský akční plán Kraje Vysočina III, reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0022987. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Poskytovatel je poté povinen doručit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou.
9. Objednatel nebude poskytovat žádné zálohy a splatnost faktury činí minimálně 20 dnů od doručení Objednateli.
10. Platba bude probíhat výhradně v CZK. Objednatel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet Poskytovatele. Za den zaplacení se považuje den, kdy finanční částka byla odeslána z účtu Objednatele a směřuje na účet určený Poskytovatelem.



11. Objednatel má právo na pozdržení, krácení nebo neposkytnutí ceny poskytovateli v případě zjištěných a neprodleně neodstraněných nedostatků při plnění předmětu Smlouvy s tím, že využití takového práva Objednatel vylučuje jeho prodlení s placením ceny.

### VIII. Odpovědnost Poskytovatele

1. Poskytovatel odpovídá Objednateli za škodu, kterou mu způsobí výkonem činnosti v souvislosti s poskytováním služby dle této Smlouvy, a to i tehdy, byla-li by škoda způsobena jím zvolenou třetí osobou.
2. Poskytovatel se této odpovědnosti zproští jen tehdy, pokud prokáže, že škodě nemohlo být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které bylo možno na něm požadovat.

### IX. Sankce

1. V případě, že Poskytovatel nesplní některou z výše uvedených smluvních podmínek, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny s DPH.
2. V případě prodlení Objednatele se zaplacením faktury vystavené Poskytovatelem v souladu s čl. VII této smlouvy, je Poskytovatel oprávněn požadovat po Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z nezaplacené celkové ceny včetně DPH, a to za každý i započatý den prodlení.
3. Zaplacením smluvní pokuty se Poskytovatel nezbavuje povinnosti nahradit Objednateli způsobenou škodu. Výše smluvní pokuty se do výše náhrady škody nezapočítává.

### X. Odstoupení od Smlouvy

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy, a to i částečně, v případě podstatného porušení smluvní nebo zákonné povinnosti Poskytovatelem. Za podstatné porušení smluvní povinnosti Poskytovatelem se rozumí zejména neposkytnutí služeb v dohodnutém termínu dle čl. II. Odst. 2 této smlouvy z důvodů spočívajících výlučně na straně Poskytovatele.
2. Objednatel je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že vůči majetku Poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku anebo i v případě, že insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení. Rovněž pak v případě, kdy Poskytovatel vstoupí do likvidace.
3. Účinky každého odstoupení od Smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této Smlouvy druhé smluvní straně.

### XI. Závěrečná ustanovení

1. Pro účely komunikace stanovuje Objednatel kontaktní osobu Bc. Zdeňku Vackovou, tel.: +420 564 602 967, mobil: 734 694 527, e-mail: vackova.z@kr-vysocina.cz a Poskytovatel kontaktní osobu Hanu Plecovou, tel.: +420 607742 516, e-mail: firemky@sikland.cz.
2. Tato Smlouva může být měněna pouze formou písemných očíslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran s výjimkou změny kontaktních osob a identifikačních údajů smluvních stran uvedených v čl. I. této



Smlouvy. Tyto změny budou pouze neprodleně písemně oznámeny druhé smluvní straně.

3. Situace neupravené touto Smlouvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.
5. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Poskytovatel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu Smlouvy včetně podpisů v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je k plnění podmínek této Smlouvy.
6. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden.
7. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v Informačním systému veřejné správy – Registr smluv.

V Jihlavě dne 2.6.2022

Za Objednatele:

RNDr. Jan Břížďala  
člen Rady Kraje Vysočina

Ve ZVOLI dne 30.5.2022

za Poskytovatele:

Pro West company s.r.o.  
592 56 Zvole 49  
Tel.: 566 567 400  
IČO: 091 91 798

Libor Šikl  
jednatel