



ŘEDITELSTVÍ SILNIC A DÁLNIC ČR

OBJEDNÁVKA

číslo objednávky: 03PU-002887

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 500 151 0003

Název veřejné zakázky:

„Zpracování odborných stanovisek ke znaleckým posudkům v rámci řešení
vyvlastňovacího řízení v regionu JMK”

Objednatel:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

Závod Brno, Šumavská 31, 602 00 Brno

Bankovní spojení: XXXXX

číslo účtu: XXXXXX

IČO: 65993390

DIČ: CZ65993390

Dodavatel:

Obchodní jméno: KMM Investing, s.r.o.

Adresa: Doubí 201/18, 644 00 Brno

IČO: 01380796

DIČ: CZ01380796

Kontaktní osoba: XXXXXX

XXXXX

Tato objednávka Objednatele zavazuje po jejím potvrzení Dodavatelem obě smluvní strany ke splnění stanovených závazků a nahrazuje smlouvu. Dodavatel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele služby specifikované níže. Objednatel se zavazuje zaplatit za služby poskytnuté v souladu s touto objednávkou cenu uvedenou níže.

Místo dodání: Ředitelství silnic a dálnic, Závod Brno

Kontaktní osoba Objednatele: XXXXXXXXX

Fakturujte: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 56, 140 00 Praha 4

Faktury zasílejte na adresu: Ředitelství silnic a dálnic, Závod Brno, Šumavská 524/31, 602 00
Brno

Obchodní a platební podmínky: Objednatel uhradí cenu za poskytnutí Služeb Cenu postupně na základě několika faktur vystavených Dodavatelem vždy po řádném poskytnutí jednotlivých částí Služeb (po odevzdání odborného stanoviska) Objednateli bankovním převodem na účet Dodavatele uvedený na faktuře, termín splatnosti je stanoven na 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Fakturu lze předložit nejdříve po protokolárním převzetí služeb Objednatelem bez vad či nedodělků. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené platnými právními předpisy, číslo objednávky 03PU-002887, místo dodání a Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND) 500 151 0003, Objednatel neposkytuje žádné zálohy na cenu. Potvrzením přijetí (akceptací) této objednávky se Dodavatel zavazuje plnit veškeré povinnosti v této objednávce uvedené. Objednatel výslovně vylučuje akceptaci objednávky Dodavatelem

zřízenýrn zákonem č' 340/2015 Sb., o zvláštních podm_ínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve .znění. pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“); Objednatelem. Objednávka je účinná Okamžikem zveřejnění v•registru smluv. Objednatel je oprávněn kdykoliv po uzavření objednávky tuto objednávku vypovědět s účinky od doručení písemné výpovědi. Dodavateli, a to i, bez uvedení důvodu. Výpověď objednávky dle předcházející věty nemá vliv na již řádně poskytnuté plnění včetně práv a povinností ž něj vyplývajících. Tuto objednávku je. možné měnit pouze prostřednictvím vzestupně číslovaných dodatků uzavřených v listinné podobě,

Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou Poskytovatelem. vztahuje GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 07. dubna 2016 0 ochraně fyzických osob v souvislosti se zp_racováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení .směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně- osobních údajů)), je Poskytovatel povinen zajistit plnění svých povinností v GDPR stanovených. V případě, kdy bude Poskytovatel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých Objednatelem nebo získaných pro Objednatele, je povinen na tuto skutečnost Objednatele . upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít Smlouvu o zpracování osobních údajii která tvoří přílohu č. 2 této Objednávky, Smlouvu .dle předcházející věty je dále Poskytovatel s Objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k 'tomu Objednatel písemně vyzve.

Objednáváme u Vás: odborná stanoviska ke znalec5m posudkům /c vedeným vyvlastňovacím řízením v regionu .J.MK, požadovaná délka záruční doby 24 měsíců.

Požadované výstupy: odborná stanoviska Ix v iištěné podobě + elektronicky

Lhůta pro dodání či. termín dodání: plnění' .dodqjte ve lhůtě do 24 měsíců od účinnosti objednávky, konkrétní datum a čas dodávky v rámci stanovené lhiily předem dohodněte s kontaktní osobou (objedhatele,

Celková hodnota objednávky v Kč bez DPH / s DPH: 163.500,- / 197.835,-

Jméno a příjmení oprávněné osob.y objednatele: XXXXXXXX, ředitel Závodu Brno

V případě akceptace objednávky Objednatele Dodavatel objednávku podepíše a zašle písemně 2x potvrzené vyhotovení objednávky zpět na adresu Objednatele. Následně obdrží 1 vyhotovení podepsané oběma Smluvními stranami Objednatel a vy_hotovení podepsané oběma Smluvními stranami. Dodavatel.

Dodavatel akceptací této objednávky současně potvrzuje, že není ve střetu zájmů dle §4b zákona . č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších. předpisů, tj. není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář•uvedený -v S 2 odst. I písm, c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního spr.ávního úřadu, v jehož čele: není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba. vlastní podíl představují.cí alespoň 25 % účasti společníka V obchodní společnosti.

Nedílnou součástí této objednávky jsou následující přílohy:

Příloha č. 2 — Smlouva o zpracování osobních údajů (vzor)

V Brně dne

- 6 -06- 20 22

V Bmě dne 16.5.2022

Za Objednatele:

Stránka 3 z 3

Příloha čs

03PU-002887

SOUPIS SLUŽEB

ODBORNÁ STANOVISKA KE ZNALECKÝM POSUDKŮM

| ředmět ocenění | I OSá | očet OS | cena celkem | čet ré |
|--|-------|---------|-------------|--------|
| Seznámení se s podklady - ZP ŘSD ŐR a ZP oponentními (zajiřtěno vlastníkem ěi SŮ), vlastní vypracování odborněho stanoviska dle poŹadavkŮ objednatele. | X | X | X | X |
| Cena celkem bez DPH | | | 163 500 | |
| DPH 21 % | | | 34 335 | |
| Cena celkem s DPH | | | 197 835 | |

KHM

Doubi IB,
Ā: 0138C796

10 Vymazání nebo vrácení Osobních údajů Správce

- 10.1 Zpracovatel musí neproděně a v každém případě do 90 (devadesát) kalendářních dnů po: (i) ukončení zpracování Osobních údajů Správce Zpracovatelem nebo (ii) ukončení Hlavní smlouvy, podle volby Správce (tato volba bude písemně oznámena Zpracovatelem Pokyny Správce) být:
- 10.1.1 vrátit úplnou kopii všech Osobních údajů Správce Správci zabezpečeným přenosem datových souborů v takovém formátu, jaký oznámí Správce Zpracovatelé a dále bezpečně a prokazatelně vymazat všechny ostatní kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli autorizovaným dílčím Podzpracovatelem; nebo
 - 10.1.2 bezpečně a prokazatelně smazat všechny kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli další Podzpracovatelem, přičemž Zpracovatel poskytne Správci písemné osvědčení, že jílé splní požadavky kapitoly 10 této Smlouvy.
- 10.2 Zpracovatel může uchovávat Osobní údaje Správce v rozsahu požadovaném právními předpisy Unie nebo členského státu a pouze v rozsahu a po dobu požadovanou právními předpisy Unie nebo členského státu a za předpokladu, že Zpracovatel zajistí důvěrnost všech těchto osobních údajů Správce a zajistí, aby tyto osobní údaje Správce byly zpracovávány pouze pro účely uvedené v právních předpisech Unie nebo členského státu, které vyžadují jejich ukládání, a nikoliv pro žádný jiný účel.

V _____ dne _____ V _____ dne _____

Zpracovatel na požádání zpřístupní Správci veškeré informace nezbytné k prokázání souladu s právními a účinnými předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny a dále umožní audy a inspekce ze strany Správce nebo jiného audítora pověřeného Správcem ve všech místech, kde probíhá zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel umožní Správci nebo jinému audítovi pověřenému Správcem kontrolovat, zvidňovat a kopírovat všechny příslušné záznamy, procesy a systémy, aby Správce mohl ověřit, že zpracování Osobních údajů Správce je v souladu s platnými a účinnými předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny. Zpracovatel

Imenlo a funkce doplni zpracovatelem
(„Správce“) GZ pracovat 211

PŘÍLOHA č. 1: PODROBNOSTI O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Tato příloha 1 obsahuje některé podrobnosti o zpracování čl. 28 odst. 3 GDPR.

Konkrétní vyčet smluvních vztahů doplni zpracovatelem

1 Předmět a trvání zpracování osobních údajů Správce OS, ObnCh správce, jak vyžad

Předmětem zpracování osobních údajů jsou tyto kategorie:

Zde uveďte kategorie zpracovávaných osobních údajů – např. adresní a identifikační údaje, popisné (výška, váha, atd.), údaje fyzických osob, zvířatní kategorie os. údajů, jiné (fotografie, šumerové záznamy).

Doba trvání zpracování osobních údajů Správce je totožná s dobou trvání Hlavní smlouvy, i z ustanovení Smlouvy nebo z Pokynu Správce nevyplyvá, že mají trvat i po zániku její účinnosti, pokud

2 povana a útel zpracování osobních údajů správce Povaha wacování

osobních fidaio Správce Zpracovatelem jer **musím zaskrmíte vás týkající se**

Zpracování

- Automatizované zpracování
- Profilování nebo automatizované rozhodování

Účelem zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je:

Popište zde, např. příprava stavby.

3 Druh údajů správce, které mají být zpracovány

Druh

Osobní údaje (odst. 1)

Osobní údaje zvláštní kategorie dle & - g GDPR **Uveďte zde konkrétní typy údajů**

4 Kategorie subjektů údajů, které jsou zpracovávány pro správce

Uveďte zde kategorie subjektů údajů – např. vlastníci pozemků, zaměstnanci

strana stran

il Ptáüo na a.t.dit

1 LI

- 13.1 Smluvní strany si ujednaly, že tato Smlouva zanikne s ukončením účinnosti Hlavní smlouvy. Tím nejsou dotčeny povinnosti Zpracovatele, které dle této Smlouvy či ze své povahy trvají po jejím zániku.
- 13.2 Tato Smlouva se řídí rozporným právem Hlavní smlouvy.
- 13.3 Jakékoli porušení této Smlouvy představuje zároveň porušení Hlavní smlouvy. V případě existence více smluvních vztahů se jedná o porušení každé smlouvy, die které probíhá zpracování Osobních údajů Správce.
- 13.4 V případě nesrovnalosti mezi ustanoveními této Smlouvy a jakýchkoli jiných dohod mezi Smluvními stranami, včetně, avšak nikoliv vylučně, Hlavní smlouvy, mají ustanovení této Smlouvy přednost před povinnosti Smluvních stran týkajících se ochrany osobních údajů.
- 13.5 Pokud se ukáže, že některé ustanovení této Smlouvy neplatí, neúčinné nebo nevymahatelné, zbývající část Smlouvy zůstává v platnosti. Ohledně neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného ustanovení se Smluvní strany zavazují, že (i) dodatím k této Smlouvě upraví tak, aby byla zajištěna jeho platnost, účinnost a vymahatelnost, a (ii) při od největším zachování původních záměrů Smluvních stran nebo, pokud to není možné, (ii) budou vykládat tato ustanovení způsobem, jako by neplatná, neúčinná nebo nevymahatelná část nebyla nikdy v této Smlouvě obsažena.
- 13.6 Tato Smlouva je sepsána v 4 stejnopisech, přičemž Správce obdrží po 2 vyhotovení a Zpracovatel 2 vyhotovení.
- 13.7 Všechné změny této Smlouvy je možné provést formou vzestupně číselovaných písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Pro vyloučení všech pochybností si Smluvní strany ujednaly, že tímto ustanovením není dotčeno uždění Pokynu Správce ke zpracování Osobních údajů Správce, který tato Smlouva přichvídá.
- 13.8 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou Smluvních stran.

- d. Správa Zpracovatele vede aktiv T pro osobních Chartwaru, saflwan.: a Sítí), Je určena konkrétní která je odpovědná za udržování a aktualizaci tohoto registru (např. manažer IT)
- e. Řízení změn: Zpracovatel zajišťuje, aby všechny změny IT systémů byly registrovány a monitorovány konkrétní osobou (např. IT manažer nebo manažer bezpečnosti). Je zavedeno pravidelné monitorování tohoto procesu.

1.2. Reakce na incidenty a kontinuita provozu

a. Řízení incidentů / porušení osobních údajů:

- i. Je definován plán reakce na incidenty s podrobnými postupy, byla účinná a včasná reakce na incidenty týkající se osobních údajů, zajištěna.
- ii. Zpracovatel bude bez zbytečného odkladu informovat Správce o jakémkoli bezpečnostním incidentu, který vedl ke ztrátě, zneužití nebo neoprávněnému získání jakýchkoli osobních údajů.

b. Kontinuita provozu: Zpracovatel hlavní gustupy a cpatteni, které jsou dodržovány pro zajištění požadované kontinuity a dostupnosti systémů zpracování údajů (y pttipadé incidentu porušení osobních údajů).

1.3. Lidské Zdroje

a. Odvěhodlost personálu: Zpracovatel zajišťuje, aby všichni zaměstnanci rozuměli svým odpovědnostem a povinnostem týkajícími se zpracování osobních údajů: role a odpovědnosti jsou jasné komunikovány během procesu nástupu do zaměstnání a / při zělviku.

b. Skolení: Zpracovatel zajišťuje, že všichni zaměstnanci jsou dostatečně informováni o bezpečnostních opatřeních ET Systému která se vztahují OidOüenni priCi; zaměstnanci, kteří se na údajů. *SOLI

Strana 14

Pozn. takto podbarvené části slouží k doplnění zpracovatelem, před podpisem tento text vymaže.

PŘÍLOHA č. 2: TECHNICKÁ A ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

I. Organizační bezpečnostní opatření

1.1. Správa zabezpečení

- a. Bezpečnostní politika a postupy. Zpracovatel musí mít dokumentovanou bezpečnostní politiku týkající se zpracování osobních údajů.
- b. Role a odpovědnosti:

i. role a odpovědnosti související se zpracováním osobních údajů jsou jasné definovány přiděleny v souladu s bezpečnostními politikou

u. nemer Internicn reorganizaci nebo Pfi a zrnéne zaměstnání IE ve shote s přístusnými postupy jasné definovanc zruSeni grá". a povinnosti.

e. Politika řízení přístupu každé roli, která se podíli na zpracování osobních údajů, isau k zěšady

PŘÍLOHA e. 3: AUTORIZOVANÉ PŘEDÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Seznam schválených podzpracovatelů, Uveďte prosím (i) úplný název podzpracovatele; (ii) činnosti zpracování; (iii) umístění sledisek služeb

informování o příslušných požadavcích na ochranu Osobních údajů a právicích závažných prostřednictvím pravidelných informačních kampaní.

| | Uplněný zpracovatel | Činnost zpracování | Umístění středisek služeb |
|--|---------------------|--------------------|---------------------------|
| | | | |

str. 14

Z Technická bezpečnostní opatření

2.1. Kontrola přístupu a autentizace

- a. Je implementován systém řízení přístupu, který je použitelný pro všechny uživatele přistupující k IT systému. Systém umožní vytvářet, schvalovat, kontrolovat a odstraňovat uživatelské účty.
- b. Je vyoučeno používání Měrných uživatelských účtů V případech, kdy je to nezbytné je zajištěno, že uživatelé společného účtu mají Stejně role a povážnoSti.
- c. Při poskytování Přístupu nebo Přizpůsobení uživatelských rolí je nutno dodržovat zásadu "need-to-know". aby se omezil počet uživatelů, mají přístup k osobním údajům pouze na kteří je pro naplnění procesních Cíli zpracovatele.
- d. Tam, kde jsou mechanismy autentizace založeny na naslech, zpracovatel zalistuje, aby heslo alespoň OSITL znaků a vyhovovalo požadavkům na vern Silná hesla, včetně délky, složitosti znaků a neopakovatelnosti.
- e. Autentizační pověření (například, uživatelské a heslo) nikdy nesmějí předávat přes síť.

2.2. Logování a monitorování

- a. Log soubory jsou ukládány každý systém a Číslo 90 dle vyžadovanou pro Zpracování osobních údajů. Log soubory obsahují všechny typy přístupu k údajům (obrazení, modifikace, odstranění).

Zabezpečení osobních v klidu

- a. Bezpečnost / databáze
 - i. Databázové a aplikační servery jsou nakonfigurovány tak, aby fungovaly pomocí samostatného účtu s minimálním oprávněním operačního systému pro zajištění řádné funkce.
 - ii. Databázové a servery pouze osobní údaje, které jsou pro nezbytné,
- b. Zabezpečení pracovní stanice
 - i. Uživatelé nemohou deaktivovat nebo obejít nastavení zabezpečení.
 - ii. Jsou pravidelně aktualizovány antivirové aplikace a detekční signalury.
 - iii. Uživatelé nemají oprávnění k instalaci nebo aktivaci neoprávněných softwarových aplikací.
 - iv. Systém má nastaveny časové limity pro pokud uživatel není po určitou dobu aktivní
- v. Jsou pravidelně instalovány kritické bezpečnostní aktualizace vydané vývojáři operačního systému.

str. 14

2.4. Zabezpečení síťové komunikace

- a. Když je přenos prováděn přes internet, je komunikace pomocí řídicích protokolů.
- b. Provoz síťového systému je sledován a řízen prostřednictvím firewallů a IDS (Intrusion Detection Systems).

2.5. Záloh

- a. Jsou definovány postupy zálohování obnovy údajů, jsou zdokumentovány a testovány.
- b. Zálohování je poskytováno prostřednictvím fyzické a ochrany životního prostředí, a je monitorována úplnost provádění záloh.

2.6. Přenosná zařízení

- a. Jsou definovány a postupy pro řízení mobilních zařízení a Stanovená pravidla pro
- b. Osobní přístroje registrována a přístupována zařízení, které mají přístup k osobním údajům.

2.7. Zabezpečení životního cyklu aplikací

- a. V životního cyklu vývoje aplikací jsou využívány a nejmodernějších a bezpečného odpovědnosti

2.8. Vytírání Odstávaných údajů

- a. Před vyřazením médií je třeba přepsání při pádu softwaru V (CO, OVO) je třeba destrukce,
- b. Je prováděna skenování papírových dokumentů k ukládání osobních údajů.

2.9. Fyzická bezpečnost

ochrana přenosných médií a síťových Fyzická bezpečnost infrastruktury informačního systému není Musí být chráněna kartou, zámky) ostraha) ochranu zabezpečení oblastí a jejich přístupových míst proti osob.