

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA NA VÝKON TECHNICKÉHO DOZORU INVESTORA

č. příkazce 0506/2022/ORMI_OID / č. příkazníka

uzavřená ve smyslu § 2430 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) mezi:

1 Označení smluvních stran

- 1.1 Příkazce: Město Česká Lípa
se sídlem: Nám. T. G. Masaryka č. 1, 470 36 Česká Lípa
IČ: 00260428 DIČ: CZ 00260428
zastoupený ve věcech smluvních: Mgr. Jolana Nebřenská – vedoucí odboru rozvoje, majetku a investic
zastoupený ve věcech technických: Ing. Hana Ezrová – vedoucí oddělení investic a dotací
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxx/xxxx, xxxxxxxxxxxx

(dále jen Příkazce)

- 1.2 Příkazník: Projekty PK s.r.o.
se sídlem: Smetanova 107, 471 14 Kamenický Šenov
IČ: 08353301 DIČ:
Zastoupený Petr Kubiš – jednatel společnosti
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxx/xxxx, xxxxxxxxxxxx

(dále jen Příkazník)

2 Předmět smlouvy

- 2.1 Příkazník se zavazuje jménem příkazce a za odměnu dle této smlouvy vykonávat a obstarávat pro příkazce technický dozor stavebníka – investora (dále také jen „TDI“) a všechny nezbytné a obvyklé investorské služby a inženýrské činnosti v rozsahu vyplývajícím z této smlouvy a z obecně závazných předpisů při realizaci stavby „**Stavební úpravy stávajících WC v objektu ZŠ 28. října, Česká Lípa – III. etapa SO 02L**“ a provést zejména tyto činnosti:

- zabezpečení technického dozoru investora (dále jen TDI);
- zabezpečení převjímacího řízení (předání a převzetí dokončeného díla včetně všech dokladů);
- součinnost při vydání kolaudačního souhlasu;
- konzultace s projektantem v průběhu výstavby;
- spolupráci se správcem objektu;
- dohled nad odstraněním vad a nedodělků;
- ostatní potřebné činnosti ke kompletní a úspěšné realizaci díla;
- zpracování závěrečné zprávy TDI pro účely vydání kolaudačního souhlasu.

- 2.2 Stavba, které se týkají činnosti dle této smlouvy, má tyto parametry:

- místo stavby: je ZŠ 28. října – objekt U2-L, ul. 28. října č.p. 2733, Česká Lípa, s dotčením pozemků parc. č. 5861/4 a 5861/14 v k. ú. Česká Lípa, obec Česká Lípa;
- dokumentace: projektová dokumentace pro provedení stavby III. etapy SO 02L „Stavební úpravy stávajících WC v objektu ZŠ 28. října, Česká Lípa“ zpracovaná společností Design 4 – projekty staveb, s.r.o., Sokolská 1183, Liberec (HIP Ing. Miroslav Fejfar, ČKAIT 0012170), pod č. zakázky 1732 v 02/2018;

vydaná povolení: stavební povolení čj. MUCL/100372/2018, vydané Stavebním úřadem v České Lípě dne 13. 09. 2018, které nabylo právní moci dne 04. 10. 2018;

2.3 Výkon činnosti TDI příkazníkem dále zahrnuje zejména následující činnosti:

- a) seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvláště s projektem, s obsahem smlouvy o dílo a stavebního povolení;
- b) předávání staveniště zhotoviteli stavby na základě příkazcem zajišťovaného projektu stavby;
- c) dohled nad dodržováním podmínek stavebního povolení a podmínek smlouvy o dílo po dobu realizace stavby;
- d) zajištění oznámení kontrolních prohlídek stavebnímu úřadu vyplývajících ze stavebního povolení;
- e) informování příkazce o všech závažných okolnostech, které nastaly v průběhu stavby;
- f) dohled nad postupem stavby a dodržováním harmonogramu prací;
- g) dohled nad vedením stavebního deníku zhotovitele;
- h) kontrolu dodržování parametrů stavby daných projektovou dokumentací;
- ch) kontrolu jakosti používaných materiálů;
- i) kontrolu těch částí dodávek a prací, které se stanou po zakrytí nepřístupnými;
- j) pravidelnou kontrolu zhotovitele a přítomnost TDI na stavbě, a to minimálně 3 x týdně;
- k) povinnost veškeré úkony stvrdit zápisem do stavebního deníku;
- l) svolávání a řízení pravidelných kontrolních dnů dle potřeby stavby, minimálně 1x týdně;
- m) převzetí a kontrolu množství provedených prací zhotovitelem v měsíci;
- n) kontrolu věcné správnosti a úplnosti předkládaných podkladů a faktur zhotovitelem;
- o) potvrzování soupisu provedených prací v měsíci jako podkladu pro fakturaci a předkládání faktur k likvidaci příkazci;
- p) projednání rozsahu a oprávněnosti případných víceprací nárokovaných zhotovitelem;
- q) kontrolu a schválení změnových listů z předložených zhotovitelem;
- r) součinnost v rámci administrace dotace týkající se schvalování změn projektu;
- s) kontrolu zhotovitele v oblasti úklidu komunikací znečištěných provozem stavby;
- t) spolupráci s občany, kteří jsou dotčeni stavbou;
- u) organizační zabezpečení odevzdání a převzetí dodávek a prací mezi zhotovitelem a objednatelem (podle této smlouvy příkazcem) včetně účasti na tomto odevzdání a převzetí;
- v) součinnost při získání všech dokladů potřebných pro vydání kolaudačního souhlasu, popř. rozhodnutí o zkušebním provozu;
- w) zabezpečení odstranění zjevných vad a nedodělků uvedených v zápisech o odevzdání a převzetí dodávek a prací od zhotovitele, včetně zabezpečení požadavků vyplývajících z kolaudačního řízení;
- x) předávání dokončených úseků stavby správci objektu;
- y) předávání dotčených pozemků a komunikací zpět jejich majitelům;
- z) kontrolu vyklizení staveniště dodavatelem.

2.4 Jako základní podklady pro činnost dle této smlouvy se příkazce při podpisu této smlouvy zavazuje předat příkazníkovi veškeré rozhodující vstupní písemnosti a dohody s ostatními účastníky realizovaného projektu a to zejména:

- projektová dokumentace pro provedení stavby III. etapy SO 02L „Stavební úpravy stávajících WC v objektu ZŠ 28. října, Česká Lípa“ zpracovaná společností Design 4 – projekty staveb, s.r.o., Sokolská 1183, Liberec (HIP Ing. Miroslav Fejfar, ČKAIT 0012170), pod č. zakázky 1732 v 02/2018;
- stavební povolení čj. MUCL/100372/2018, vydané Stavebním úřadem v České Lípě dne 13. 09. 2018, které nabylo právní moci dne 04. 10. 2018;
- smlouvu o dílo se zhotovitelem Stavby.

3 Termíny plnění smlouvy

- 3.1 Příkazník se zavazuje provádět činnost v rozsahu čl. 2 této smlouvy ode dne podpisu smlouvy po celou dobu realizace až do dokončení stavby. Dokončením stavby se pro účely této smlouvy myslí převzetí dokončené stavby a vyklizení staveniště a součinnosti k povinnosti získání kolaudačního souhlasu, včetně odsouhlasení konečné fakturace zhotoviteli stavby a poskytnutí případné součinnosti při administraci dotace pro naplnění požadavků a pravidel daného dotačního titulu.
- 3.2 Práce a činnosti dle této smlouvy budou prováděny v těchto termínech a lhůtách:
- 3.2.1 Zahájení činnosti: den následující po nabytí účinnosti smlouvy
- 3.2.2 Výkon činnosti TDI v průběhu stavby v celkové délce: 9 týdnů od předání staveniště zhotoviteli
- 3.2.3 Kontrola odstranění vad a nedodělků: 2 týdny od předání dílčích částí stavby objednateli
- 3.2.4 Součinnost při zajišťování kolaudačního souhlasu: 4 týdny od předání dokončené stavby
- 3.2.5 Ukončení činnosti: po dokončení stavby (v rozsahu dle čl. 3.1 této smlouvy)
- 3.2.6 Délka výkonu je stanovena v příloze č. 2 této smlouvy – rozpis ceny.
- 3.3 V případě, že z důvodů, které nebudou na straně příkazce ani příkazníka dojde ke změně termínu předpokládaného zahájení či ukončení předmětu plnění, bude smluvními stranami sjednán písemný dodatek k této smlouvě, ve kterém bude termín předpokládaného zahájení či ukončení předmětu plnění přiměřeným způsobem upraven.
- 3.4 Dodržení doby plnění ze strany příkazníka je závislé od řádného a včasného spolupůsobení příkazce dohodnutého v této smlouvě. Po dobu prodlení příkazce s poskytnutím spolupůsobení není příkazník v prodlení s termínem plnění smlouvy.
- 3.5 Příkazce se zavazuje písemně příkazníkovi oznámit termín předání staveniště **min. 10 pracovních dní** před stanoveným termínem.
- 3.6 Příkazník se zavazuje posoudit oprávněnost předložených víceprací a méněprací a vyjádřit se k uvedeným změnám ve změnovém listu nejpozději **do 7 pracovních dnů** ode dne předložení změnového listu zhotovitelem.
- 3.7 Příkazník se zavazuje provést kontrolu soupisu prací a dodávek k fakturaci nejpozději **do 3 pracovních dnů** od předložení zhotovitelem.

4 Cena prací

- 4.1 Odměna příkazníka za činnosti dle čl. 2 smlouvy je stanovena jako celek na základě jednotlivých měsíčních odměn a činností dle rozpisu ceny, která tvoří přílohu č. 2 a činí:
- | | |
|--------|--------------|
| Odměna | 50 000,00 Kč |
|--------|--------------|
- 4.2 Odměna příkazníka nezahrnuje náklady související se zabezpečením inženýrské činnosti, které se týkají investora (příkazce stavby). Tyto náklady nese investor (příkazce) a jejich úhradu bude provádět na základě příkazníkem předložených dokladů, dodavatelských faktur, zálohových listů apod. Jsou to zejména: veškeré správní a soudní poplatky a znalečné, pořizovací náklady stavby s výjimkou nákladů na obstarání činnosti TDI (dodatelské faktury a zálohy, náhrady škod, ceny za projekty, ceny za geodetické vytyčení stavby zhotoviteli, ceny za užívání chodníků, komunikací apod.).

- 4.3 Odměna příkazníka zahrnuje náklady na dopravu a telefon osob provádějících činnost TDI.
- 4.4 Odměna příkazníka může být upravena, pokud dojde ke změně délky plnění dle čl. 3 odst. 3.2 této smlouvy, ke změnám sazeb DPH, které mají zásadní vliv na smluvní cenu.
- 4.5 Není-li příkazník v době uzavření smlouvy plátcem DPH, je odměna dle čl. 4 odst. 4.1 cenou konečnou. V případě, že se příkazník stane plátcem DPH v průběhu plnění této příkazní smlouvy, nemá příkazník nárok na zvýšení odměny o sazbu DPH a cena uvedená ve smlouvě je konečná včetně DPH.
- 4.6 Příkazce si vyhrazuje právo na změnu odměny v případě, že dojde k naplnění ustanovení čl. 3 odst. 3.3 této smlouvy a to tak, že odměna za část plnění týkající se výkonu činnosti příkazníka v průběhu stavby bude upravena dle skutečného plnění na základě cen uvedených v rozpisu ceny (příloha č. 2 této smlouvy).

5 Platební podmínky

- 5.1 Podkladem pro placení odměny příkazníka bude faktura, resp. dílčí faktury. Faktura bude splatná do 30 dnů ode dne doručení příkazci. Odměna příkazníka bude hrazena po částech na základě měsíčních faktur vystavených příkazníkem za provedené činnosti odsouhlasené s pověřeným zaměstnancem příkazce.
- 5.2 Každý daňový doklad příkazníka musí obsahovat mimo náležitostí podle § 29 zákona o DPH dále tyto náležitosti:
- a) označení příslušného odboru příkazce
 - b) číslo smlouvy, celý název akce „Stavební úpravy stávajících WC v objektu ZŠ 28. října, Česká Lípa – III. etapa SO 02L – výkon TDI“
 - c) IČ a DIČ příkazce a příkazníka
 - d) splatnost v souladu s touto smlouvou
 - e) datum vystavení daňového dokladu
 - f) datum uskutečnění zdanitelného plnění
 - g) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být úhrada provedena
 - h) odvolávka na tuto smlouvu,
 - i) kontaktní údaje (telefon, e-mail) osoby, která daňový doklad vystavila,
 - j) soupis příloh
- 5.3 Každý daňový doklad vč. všech jeho příloh příkazník vystaví a předá příkazci elektronicky ve formátu PDF/A prostřednictvím e-mailu na adresy xxxxxxx@xxxx.xx a xxxxxxx@xxxx.xx.
- 5.4 V případě, že daňový doklad nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, příkazce je oprávněn jej vrátit příkazníkovi k doplnění. V takovém případě začne, počínaje dnem doručení opraveného daňového dokladu příkazci, plynout nová lhůta splatnosti.

6 Plná moc

- 6.1 Příkazce (investor stavby), udělí příkazníkovi písemnou plnou moc, aby podle § 441 Zákona č. 89/2012 Sb., (občanský zákoník) mohl jednat při zabezpečování činnosti v rozsahu čl. 2 této smlouvy jako jeho zástupce.
- 6.2 Příkazník, respektive osoby uvedené v čl. 8 odst. 8.7 této smlouvy, bude příkazcem zplnomocněn:

- a) jednat jménem příkazce s příslušnými orgány, organizacemi, fyzickými a právníckými osobami ve všech záležitostech spojených s obstaráním činnosti TDI po celou dobu realizace a dokončování stavby;
 - b) odsouhlasovat takové změny v projektové dokumentaci, které nemění základní koncepci výstavby, při jednáních v této záležitosti bude příkazník vázán písemným stanoviskem pověřeného zaměstnancem příkazce a stanoviskem projektanta stavby;
 - c) potvrzovat jménem příkazce platební doklady, týkající se obstarávání činností v průběhu realizace a kolaudace díla.
- 6.3 Bez výslovného souhlasu příkazce nesmí příkazník přejímat dokončené práce a dodávky pro příkazce.
- 6.4 Příkazník bez písemného souhlasu příkazce nesmí pověřit činnostmi uvedenými v čl. 6 odst. 6.2 této smlouvy jinou osobou.
- 6.5 Tato plná moc skončí uplynutím doby plnění podle čl. 3 této smlouvy.

7 Sankční ujednání

- 7.1 V případě prodlení příkazníka s plněním termínů uvedených v čl. 3 odst. 3.2 této smlouvy, je povinen zaplatit příkazci na jeho výzvu smluvní **pokutu ve výši 0,2 % z odměny příkazníka bez DPH za každý započatý den prodlení.**
- 7.2 V případě prodlení příkazníka s plněním termínů uvedených v čl. 3 odst. 3.6 a 3.7 této smlouvy, je povinen zaplatit příkazci na jeho výzvu smluvní **pokutu ve výši 1 000 Kč za každý, byť i jen započatý den prodlení.**
- 7.3 V případě, že příkazník poruší ustanovení čl. 6 odst. 6.4 a článku 8 odst. 8.8 této smlouvy, je povinen zaplatit příkazci na jeho výzvu smluvní **pokutu ve výši 5 000 Kč za každé jednotlivé porušení tohoto článku.**
- 7.4 V případě, že příkazník poruší jakékoliv další povinnosti vyplývající z této smlouvy, zavazuje se zaplatit příkazci na jeho výzvu smluvní **pokutu ve výši 3 000 Kč za každé jednotlivé porušení příslušné povinnosti.**
- 7.5 V případě prodlení příkazce s úhradou řádně vystavených faktur je tento povinen zaplatit příkazníkovi na jeho **výzvu úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.**
- 7.6 Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k zařízení záležitostí a na věcech převzatých při jejich zařizování od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče.
- 7.7 Příkazník neodpovídá za vady, které vznikly v důsledku plnění vadných dispozic příkazce a dále za vady, kterým nebylo možno, ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze od něho požadovat, zabránit.
- 7.8 Příkazce má právo smluvní pokuty uplatněné dle této smlouvy odečíst příkazníkovi z faktury za službu.
- 7.9 Uplatněním jakékoliv smluvní pokuty příkazcem dle této smlouvy nezaniká povinnost (dluh) příkazníka, kterou smluvní pokuta utvrzuje.

8 Ostatní ujednání

- 8.1 Příkazník bude průběžně informovat příkazce a jím pověřeného zástupce o postupu celé akce a o všech okolnostech důležitých pro příkazce v této věci. Tato povinnost bude zajišťována

zejména formou zvaní zástupce příkazce a pověřených pracovníků na všechna závažná jednání, formou zasílání všech závažných dokumentů příkazci a formou organizování kontrolních dnů stavby podle pokynů příkazce.

- 8.2 Příkazník bude při zabezpečování činnosti podle čl. 2 této smlouvy postupovat svědomitě, v dobré víře, řádně a včas, s nejvyšší možnou odbornou péčí, v souladu s platnými právními předpisy, hygienickými a požárními normami a pravidly a v souladu s vyjádřeními a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy. Příkazník je povinen dodržovat bezpečnostní a ekologické předpisy a postupy obecně závazných právních předpisů, pokud byl s jejich obsahem seznámen, i s požadavky vnitřních předpisů zhotovitele stavby, případně příkazce.
- 8.3 Svoji činnost bude příkazník uskutečňovat v souladu se zájmy příkazce a podle jeho pokynů, zápisů a dohod oprávněných smluvních stran. Příkazník je povinen hájit zájmy příkazce podle svých nejlepších znalostí a schopností. Příkazník je povinen zdržet se po dobu výkonu činnosti dle této smlouvy veškerých vlastních podnikatelských aktivit ve vztahu k předmětu plnění, a to i ve spojení s třetími osobami, jimiž by mohl ohrozit zájmy příkazce, být s těmito zájmy ve střetu, popřípadě neoprávněně zvýhodnit sebe nebo třetí osoby. Příkazník se zavazuje, že nepřijme ve věci předmětné Stavby žádné osobní provize nebo platby od třetích osob, zejména od výrobců, dodavatelů nebo zhotovitele stavby. Příkazník je povinen zajistit, aby osobní provize nebo platby od třetích osob nepřijali ani jeho zaměstnanci, a ani jiné osoby pověřené prováděním díla, resp. jeho části.
- 8.4 Příkazník se zavazuje, že nebude uzavírat jakékoli smlouvy ani dohody se zhotovitelem stavby nebo jeho poddodavateli, aby nedošlo ke střetu zájmů či jinému narušení řádné spolupráce stran.
- 8.5 Příkazník je povinen odevzdat bez zbytečného odkladu příkazci úřední doklady, věci nebo jiný prospěch, všechno, co získá ve jménu příkazce při zabezpečování činností podle čl. 2 této smlouvy od třetí strany (rozhodnutí úřadů nebo jiných orgánů, hmotné věci atd.).
- 8.6 Příkazce v této souvislosti uhradí příkazníkovi náklady, které příkazník nevyhnutelně a účelně vynaložil při zabezpečování činností ve prospěch příkazce (poplatky, popř. jiné náklady).
- 8.7 Osobou odpovědnou za plnění zakázky vykonávající technický dozor investora při realizaci stavebních prací dle čl. 2 odst. 2.1 a 2.2 této smlouvy je autorizovaná osoba: Petr Kubiš, ČKAIT 0501169.
- 8.8 Příkazník je povinen zajistit, aby výkon činnosti technického dozoru investora dle čl. 2 odst. 2.1 a 2.2 této smlouvy zajišťovala výhradně osoba uvedená v čl. 8 odst. 8.7 této smlouvy.
- 8.9 Výjimka z ustanovení čl. 8 odst. 8.8 této smlouvy, tj. pověření výkonem činností technického dozoru investora než je uvedena v čl. 8 odst. 8.7. této smlouvy, je možná pouze po předchozím písemném souhlasu příkazce a dále za podmínky, že nově pověřená osoba bude minimálně stejně odborně kvalifikovaná jako osoba uvedená v čl. 8 odst. 8.7 této smlouvy.
- 8.10 Za příkazce je k jednání s příkazníkem a kontrolou plnění povinností dle této smlouvy oprávněnou osobou:
- Milan Ballák, investiční technik
tel.: xxx xxx xxx mob.: xxx xxx xxx, e-mail: xxxxxxx@xxxx.xx.
- 8.11 Příkazník odpovídá za škodu, která vznikne v příčinné souvislosti s plněním této smlouvy, ať již konáním či opomenutím. Pokud činností příkazníka dojde ke způsobení škody příkazci nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících z této smlouvy, je příkazník povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese příkazník. Za škodu se považuje i újma, která vznikla příkazci tím, že musel vynaložit nepředvídané náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.

- 8.12 Do záležitostí, zadaných touto smlouvou příkazníkovi k zabezpečení, nebude příkazce zasahovat bez vědomí příkazníka.
- 8.13 Do zadání stavby, jejíž dozor je příkazníkem zabezpečen touto smlouvou, nebude příkazník bez předchozího projednání s příkazcem zasahovat. Zejména není příkazník oprávněn jménem příkazce podepisovat smlouvy či dodatky ke smlouvám ani měnit rozsah stavby.
- 8.14 Příkazce se zavazuje vytvořit podmínky pro to, aby příkazník mohl činnosti v rozsahu čl. 2 této smlouvy včas plnit, za uvedené činnosti zaplatit příkazníkovi úplatu v dohodnuté výši a termínech uhradit náklady nevyhnutelně vynaložené při zabezpečování dohodnutých činností dle čl. 4 odst. 4.2 této smlouvy, jestliže tyto náklady nejsou zahrnuty v ceně prací.
- 8.15 Příkazce může kdykoliv pozastavit činnost příkazníka či odejmout dle svého uvážení zmocnění k výkonu činností příkazníka a plné moci.
- 8.16 Příkazník si je vědom, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 8.17 Příkazník si je vědom toho, že v rámci plnění této smlouvy získá on a jeho případní smluvní partneři přístup k informacím příkazce (např. k osobním údajům, informacím o bezpečnostních opatřeních a technickém vybavení příkazce). Příkazník se tímto zavazuje nakládat se všemi informacemi příkazce jako s důvěrnými a jako s obchodním tajemstvím, zejména zachovávat mlčenlivost a učinit veškerá smluvní, administrativní a technická opatření zabráňující zneužití či úniku těchto informací. Příkazník může sdělit tyto informace pouze svým zaměstnancům nebo smluvním partnerům v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění účelu této Smlouvy. Příkazník se zavazuje, že osoby výše uvedené dostatečně poučí o důvěrnosti těchto informací, zaváže je k mlčenlivosti a dostatečně smluvně, administrativně a technicky zajistí ochranu těchto informací. Povinnost dodržovat mlčenlivost trvá bez ohledu na účinnost nebo platnost této Smlouvy. Povinnosti dle tohoto ustanovení Smlouvy se nevztahují na informace, které jsou veřejně dostupné.

9 Odstoupení od smlouvy

- 9.1 Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy ohledně celého plnění nebo jeho nesplněného zbytku v případech výslovně stanovených zákonem nebo touto smlouvou zejména při podstatném porušení této smlouvy.
- 9.2 Za podstatné porušení této smlouvy příkazníkem se považuje zejména prodlení s plněním kteréhokoliv závazku dle této smlouvy delší než čtrnáct (14) dnů. Za podstatné porušení této smlouvy se dále považuje:
- Porušení podmínek uvedených v čl. 8 odst. 8.1., 8.2, 8.3 a 8.4
 - Opakované porušení podmínek uvedených v čl. 8 odst. 8.7 a 8.8, této smlouvy.
- 9.3 Za podstatné porušení této smlouvy ze strany příkazce se považuje jeho prodlení s úhradou kteréhokoliv finančního plnění po dobu delší než třicet (30) dnů ode dne splatnosti uvedeného na příslušné faktuře vystavené zhotovitelem.
- 9.4 Pokud v této smlouvě není dohodnuté jinak, je každá ze smluvních stran oprávněna odstoupit od této smlouvy vždy jen po předchozí písemné výstraze. Odstoupení od smlouvy i jemu předcházející písemná výstraha musí být učiněno písemným oznámením druhému účastníkovi. Obě strany této smlouvy berou na vědomí, že odstoupení od smlouvy je jednostranný právní úkon, jehož účinky nastávají doručením projevu vůle oprávněné strany odstoupit druhé straně. Odstoupením není dotčena platnost ani účinnost ujednání této smlouvy, která se týkají zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé

z porušení smluvních povinností ani ujednání, která mají vzhledem ke své povaze zavazovat strany i po odstoupení od smlouvy.

- 9.5 Odstoupením se smlouva ruší s účinky ke dni odstoupení (ex nunc).
- 9.6 Příkazník má v případě jakéhokoliv předčasného ukončení této Smlouvy nárok na úhradu pouze těch prací, které do okamžiku předčasného ukončení smlouvy příkazci poskytl.
- 9.7 Odstoupením od této Smlouvy zůstávají nedotčena ustanovení této smlouvy o náhradě škody, smluvních pokutách, o ochraně informací, pojištění, o řešení sporů či jiná ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení této Smlouvy.
- 9.8 Odstoupí-li některá ze smluvních stran od této smlouvy, pak příkazník předá příkazci neprodleně všechny listiny včetně projektové dokumentace stavby, které obdržel v rámci plnění od příkazce či dalších stran.
- 9.9 Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy také v případě bude-li zahájeno insolvenční řízení dle zák. č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení v platném znění, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek příkazníka; příkazník je povinen oznámit tuto skutečnost neprodleně příkazci.
- 9.10 Příkazník je oprávněn odstoupit od smlouvy také v případě, bude-li zahájeno insolvenční řízení dle zák. č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení v platném znění, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek příkazce; příkazce je povinen oznámit tuto skutečnost neprodleně příkazníkovi.

10 Závěrečná ustanovení

- 10.1 Tato smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a potvrzenými dodatky.
- 10.2 Práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
- 10.3 Příkazník není bez předchozího písemného souhlasu příkazce oprávněn převést svá práva, nebo své povinnosti vyplývající z této smlouvy nebo v souvislosti s ní na jinou osobu.
- 10.4 Vztahy, neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb.) a souvisejícími právními předpisy.
- 10.5 Tato smlouva je vyhotovena ve třech tištěných vyhotoveních, z nichž dva obdrží příkazník a jeden příkazce.
- 10.6 Smluvní strany při vědomí svých závazků vyplývajících z této smlouvy a v úmyslu být touto smlouvou plně vázány potvrzují tímto její pravost podpisy osob řádně oprávněných jednat za příslušnou stranu a současně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána po vzájemné shodě o jejích náležitostech, dále potvrzují, že si tuto smlouvu přečetly, rozumí jejímu obsahu, souhlasí s ní a nemají proti ní výhrad. Svými podpisy potvrzují, že smlouva je jejich projevem pravé, svobodné a vážné vůle, a že ji neuzavřely v tísní ani za, jakkoliv nevýhodných podmínek.
- 10.7 Smluvní strany se dohodly, že obsah této smlouvy bude v plném znění včetně příloh uveřejněn v registru smluv podle z. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zveřejnění obsahu smlouvy v registru smluv zajistí příkazce.

10.8 V návaznosti na výše ujednané konečně smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv omezení či podmínek.

10.9 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

10.10 Nedílnou součástí této smlouvy je:

Příloha č. 1 – Plná moc

Příloha č. 2 – Rozpis nabídkové ceny

Za příkazce

Za příkazníka

V České Lípě dne 24. 05. 2022

V České Lípě dne 30. 05. 2022

Mgr. Jolana Nebřenská, v.r.

Petr Kubiš, v.r.

.....

.....

Mgr. Jolana Nebřenská
vedoucí odboru ORMI

Petr Kubiš
jednatel společnosti