

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ORGANIZAČNÍHO A TECHNICKÉHO PORADENSTVÍ

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
se sídlem Praha 3, Vinohrady, Vinohradská 2577/178, PSČ 130 00,
IČO: 471 14 304,
zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7216,
zastoupená MUDr. Davidem Kostkou, MBA, generálním ředitelem,

(dále též jako „**Objednatel**“ nebo „**ZP MV ČR**“),

a

system boost a.s.

se sídlem: Na Pankráci 1683/127, Nusle, 140 00 Praha 4
IČO: 04641574
zapsaná/ý v: obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka
25451
zastoupená/ý: Ing. Michalem Benešem, předsedou představenstva

(dále též jako „**Poskytovatel**“),

(Objednatel a Poskytovatel společně též jako „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě jako "**Smluvní strana**")

*uzavřeli níže uvedeného kalendářního dne, měsíce a roku v souladu s
ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), na základě veřejné zakázky
malého rozsahu s názvem „Organizační a technické poradenství“ (dále jen „**VZMR**“),
tuto*

SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ ORGANIZAČNÍHO A TECHNICKÉHO PORADENSTVÍ

evidovanou u Objednatele pod č.j. 000100-000/2022-00
evidovanou u Poskytovatele pod č.j.
(dále jen „**Smlouva**“)

Článek I. Předmět Smlouvy

Smlouva o poskytování organizačního a technického poradenství – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky - system boost a.s.



ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
se sídlem: Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, IČ 47114304,
zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216
Kód pojišťovny 211, infolinka: 844 211 211, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.zpmvcr.cz

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli za úplaty poradenské služby dle zadání Objednatele a za podmínek stanovených touto Smlouvou a obecně závaznými právními předpisy.
2. Poradenské služby budou poskytovány na základě pokynů Objednatele zpravidla touto formou: odborné porady, osobní i telefonické konzultace, právní stanoviska či rozborů, písemná sdělení, účast na jednáních ve věci, zpracování právních dokumentů, vytváření písemností, vytváření smluvních dokumentů a jejich revize, komunikace se soudními znalci, daňovými poradci a dalšími odborníky ve věci Objednatele.
3. Objednatel má zájem na poskytování organizačního a technického poradenství zejména v oblasti:
 - a) nastavení opatření pro elektronickou identifikaci pojištěnců Objednatele a dalších osob v rámci elektronických aplikací Objednatele v souladu se zákonem č. 250/2017 Sb., o elektronické identifikaci, ve znění pozdějších předpisů, včetně využití tzv. bankovní identity podle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, dále rozpracování opatření pro proces zřízení přístupových údajů a přihlašování pojištěnců do klientské zóny Objednatele,
 - b) elektronické podepisování právních úkonů, zejména přihlášek pojištěnců, v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) nastavení opatření v souvislosti se zrušením uvádění rodných čísel v občanských průkazech,
 - d) a dále v souvislosti se zákonem č. 261/2021 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s další elektronizací postupů orgánů veřejné moci, ve znění pozdějších předpisů,
 - e) implementace změn v souladu s novými právními předpisy majícími vliv po stránce technicko-organizační na chod ZP MV ČR.

(dále jen „**Služby**“ nebo „**plnění**“).

4. Poskytovatel se zavazuje k plnění dle této Smlouvy využít výhradně osob uvedených v Příloze č. 1 této Smlouvy. Jakákoliv dodatečná změna osoby realizačního týmu musí být předem písemně schválena Objednatel; stejně tak musí být změna osoby vždy provedena na žádost Objednatele odůvodněnou vážnými důvody. Poskytovatel se v takovém případě zavazuje nahradit osobu realizačního týmu takovou osobou, která disponuje požadovanými minimálními znalostmi a odbornou kvalifikací odpovídající požadavkům příslušné role.
5. Objednatel jako zadavatel VZMR stanovil ve výzvě VZMR následující minimální kvalifikační požadavky na znalosti a odbornou kvalifikaci osob realizačního týmu:
 - Realizační tým se musí skládat z minimálně tří členů, přičemž požadavky dle bodu a) musí splňovat alespoň jeden člen týmu a požadavky dle bodu b) alespoň dva členové týmu. Požadavky jsou následující:

- a) **Právník**, u něhož je nezbytné, aby splňoval následující požadavky:
- prokazatelnou zkušenost s poradenstvím na alespoň dvou projektech v oblasti informačních technologií, a současně
 - minimálně tři roky zkušeností v projektech ve veřejné správě či výkonu veřejné správy.
- b) **Konzultanti** musí splňovat následující požadavky:
- prokazatelnou zkušenost s řízením projektu nebo analytickou činností na projektu nebo s poradenstvím v projektu IT bezpečnosti a IT technologií ve veřejném sektoru, a současně
 - prokazatelnou zkušenost s řízením projektu nebo analytickou činností na projektu nebo s poradenstvím v projektu s vazbou na IT systémy veřejné správy.
6. Objednatel se zavazuje hradit Poskytovateli za řádně poskytované Služby sjednanou odměnu dle podmínek uvedených dále v této Smlouvě.

Článek II. Místo a způsob plnění

1. Služby budou poskytovány v místě sídla či v pobočkách Poskytovatele, či v místě sídla Objednatele, případně na jiných místech určených Objednatelem na základě přímého pokynu Objednatele, avšak na území České republiky.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli Služby výhradně osobně, a to na základě složení realizačního týmu uvedeném v Příloze č. 1 této Smlouvy.
3. Při poskytování Služby se Poskytovatel řídí pokyny Objednatele.
4. Služby dle této Smlouvy bude Poskytovatel poskytovat průběžně dle požadavků Objednatele, a to v termínech, které Objednatel stanoví. Požadavek Objednatele může být učiněn v písemné či ústní formě, a to i prostřednictvím e-mailu, telefonicky nebo osobně, prostřednictvím kontaktních osob uvedených v čl. XIII. odst. 8 této Smlouvy. Nebude-li termín v požadavku stanoven, pak je Poskytovatel povinen poskytovat Služby v něm uvedené bez zbytečného odkladu od jeho obdržení. Termínem bez zbytečného odkladu se pro účely této Smlouvy rozumí do 5ti pracovních dnů po obdržení požadavku.
5. Poskytovatel je povinen určit osobu realizačního týmu, která bude zastávat vedoucí pozici. Objednatel je oprávněn udílet pokyny vedoucí osobě realizačního týmu. Při zadání pokynu od Objednatele vedoucí osoba realizačního týmu, s ohledem na náročnost jednotlivých úkonů požadovaného expertního poradenství, stanoví, který či kteří členové realizačního týmu budou poradenství poskytovat a oznámí tuto skutečnost Objednateli. Objednatel je oprávněn na základě svého uvážení požadovat, aby s ohledem na obsah požadované Služby, bylo poradenství poskytnuto určitým členem realizačního týmu.
6. Členové realizačního týmu nejsou vázáni pokyny Objednatele, pokud jsou v rozporu se zákonem či jinými právními předpisy. Na tuto skutečnost členové realizačního týmu Objednatele upozorní.

Článek III.

Cena

1. Cena za poskytnuté plnění je sjednána dohodou Smluvních stran následovně:
cena za poskytnuté Služby dle čl. I a II. této Smlouvy je sjednána ve výši 20.000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) bez DPH za 1 Man-day (tj. 8 člověkohodin) práce 1 osoby.
2. Cena je uvedena bez DPH. K ceně bude připočtena příslušná DPH ve výši dle právních předpisů platných k okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Objednatel si vyhrazuje právo čerpat Služby dle čl. I a II této Smlouvy průběžně dle svých požadavků, přičemž Smluvní strany se dohodly, že maximální výše celkových nákladů na všechna plnění vyplývající z této Smlouvy nepřesáhne částku **2 000 000 Kč** (slovy: dva miliony korun českých) bez DPH za dobu účinnosti této Smlouvy. Uvedená částka však nemusí být vyčerpána.

Článek IV.

Platební podmínky

1. Cenu je Poskytovatel oprávněn účtovat měsíčně a je splatná bezhotovostním převodem na bankovní účet uvedený v záhlaví této Smlouvy, a to do 21 dnů od doručení správně vystaveného daňového dokladu – faktury (dále také jen „**Faktura**“) Objednateli. Cena je placena na základě Faktury, která bude vystavena Poskytovatelem vždy k poslednímu dni v příslušném měsíci. Za úhradu dohodnuté ceny se považuje její odepsání z účtu Objednatele.
2. Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, § 435 občanského zákoníku a dohodnuté dle této Smlouvy. V případě, že Faktura nebude obsahovat náležitosti dohodnuté podle této Smlouvy, nebo pokud v ní budou uvedeny chybné údaje, je Objednatel oprávněn Poskytovateli tuto vrátit neproplacenou. V takovém případě je Poskytovatel povinen Fakturu opravit či vyhotovit znovu a zaslat zpět Objednateli s novou lhůtou splatnosti. Po tuto dobu není Objednatel v prodlení s placením Faktury.
3. Poskytovatel je povinen jako přílohu ke každé Faktuře předložit listinu – výkaz poskytnutých Služeb schválený Objednatelem - obsahující následující údaje:
 - a) specifikaci konkrétního případu;
 - b) specifikaci konkrétního úkonu;
 - c) uvedení počtu Man-day;
 - d) uvedení člena realizačního týmu, který poradenství poskytl;
 - e) uvedení osob, se kterými bylo jednáno;
 - f) protokol o předání zpracovaných výstupů.
4. Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli náhradu hotových výdajů ve výši obvyklé, které byly účelně vynaloženy v souvislosti s poskytováním Služeb, pokud jde o soudní a jiné poplatky, platby odměn či cen za vyhotovení znaleckých posudků a odborných vyjádření, překladů, opisů, fotokopií apod. Jsou-li hotové výdaje dle předchozí věty

očekávané, Poskytovatel předem Objednateli oznámí jejich potřebu. Jinak platí, že cena zahrnuje veškeré náklady spojené s poskytováním Služeb a je stanovena jako nejvýše přípustná.

5. Poskytovatel, pokud je plátcem DPH, prohlašuje, že si je vědom své povinnosti přiznat a zaplatit daň z přidané hodnoty z ceny za poskytnuté zdanitelné plnění dle této Smlouvy dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**zákon č. 234/2004 Sb.**“), a že mu nejsou ke dni uskutečnění zdanitelného plnění dle této Smlouvy známy žádné skutečnosti uvedené v § 109 zákona č. 235/2004 Sb., které by splnění těchto povinností bránily.
6. Fakturu je možné zaslat Objednateli elektronicky ve formátu PDF prostřednictvím datové schránky ZP MV ČR, kód: 9swaix3. Nedisponuje-li Poskytovatel datovou schránkou, faktury lze též odeslat na emailovou adresu info@zpmvcr.cz. Do předmětu zprávy je třeba uvést text „Fakturace_R“.
7. Faktura musí kromě náležitostí uvedených v tomto článku, obsahovat číslo 000100-000/2022-00, pod kterým je Smlouva evidována u Objednatele.

Článek V.

Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen:
 - a) chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Objednatele a řídit se jeho pokyny;
 - b) jednat čestně a svědomitě a je povinen využívat důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatnit v zájmu Objednatele vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné;
 - c) předávat Objednateli bez zbytečného odkladu veškeré zprávy týkající se předmětu této Smlouvy;
 - d) při poskytování plnění postupovat s náležitou odbornou péčí dle této Smlouvy, právních předpisů a technických norem;
 - e) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví při poskytování plnění dle této Smlouvy či v souvislosti s nimi. Tato povinnost Poskytovatele trvá i po ukončení této Smlouvy.
2. Brání-li Poskytovateli jakákoli překážka v poskytování Služby dle této Smlouvy, je povinen o tom uvědomit Objednatele bezodkladně poté, co se o překážce dozví tak, aby měl Objednatel možnost zajistit poskytnutí Služby jiným způsobem.
3. Poskytovatel se dále zavazuje
 - a. v souladu s § 6 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) se Poskytovatel zavazuje, že po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistí dodržování pracovněprávních předpisů a z nich vyplývajících povinností, zejména odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, dodržování podmínek BOZP atd., a to pro všechny osoby, které se budou na předmětu plnění této Smlouvy podílet. Poskytovatel zajistí dodržování interních

předpisů ZP MV ČR, pokud mu bude příslušná dokumentace zpřístupněna, a dále se zavazuje řídit se organizačními pokyny odpovědných zaměstnanců ZP MV ČR.

4. Objednatel je povinen:

- a) předat Poskytovateli včas veškeré věci a informace, jež jsou nezbytné k výkonu Služby dle této Smlouvy, pokud z dohody Smluvních stran nebo jejich povahy nevyplývá, že je má obstarat Poskytovatel;
- b) originály dokumentů Poskytovateli zpřístupnit pomocí zabezpečeného webového rozhraní Objednatele nebo předávat na základě předávacích protokolů podepsaných Objednatelem a Poskytovatelem, Objednateli budou originály dokumentů vráceny Poskytovatelem stejnou formou do 5 dnů po ukončení Smlouvy;
- c) při plnění této Smlouvy úzce spolupracovat, zejména si poskytovat úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění svých povinností, přičemž v případě změny podstatných okolností, které mají nebo mohou mít vliv na plnění Smlouvy, jsou Smluvní strany povinny o takové změně informovat druhou Smluvní stranu bezodkladně, nejpozději však do 3 pracovních dnů po zjištění takové změny;
- d) plnit řádně a včas své povinnosti tak, aby nedocházelo k prodlení s jejich plněním. Pokud se některá ze Smluvních stran dostane do prodlení s plněním svých povinností, je povinna písemně oznámit bez zbytečného odkladu druhé Smluvní straně důvod prodlení a předpokládaný termín a způsob jeho odstranění.

Článek VI.

Práva z odpovědnosti za vady a reklamace

1. Poskytovatel odpovídá za vady, které má plnění v okamžiku jeho odevzdání Objednateli. Za vady, které se projeví po odevzdání plnění, odpovídá Poskytovatel jen tehdy, jestliže byly způsobeny porušením jeho povinností.
2. Poskytovatel neodpovídá za vady plnění, které byly způsobeny použitím podkladů poskytnutých Objednatelem.
3. Reklamací se rozumí podání písemné zprávy Poskytovateli o nedostacích plnění, zjištěných v souladu s ustanoveními Smlouvy, formou reklamačního protokolu. Reklamační je uplatněna dnem doručení reklamačního protokolu na adresu Poskytovatele a tento den se považuje za den zahájení reklamačního řízení. Současně s tím je Poskytovateli zaslán reklamační protokol e - mailem.
4. Poskytovatel je povinen neprodleně po oznámení vady plnění zahájit činnost směřující k odstranění reklamované vady v co nejkratším možném termínu, nejpozději však musí být vada odstraněna do 10 kalendářních dnů od zahájení reklamačního řízení.
5. Vady plnění podle ustanovení článku I. této Smlouvy budou posuzovány dle příslušných ustanovení občanského zákoníku.

Článek VII. Odpovědnost za škodu

1. Poskytovatel a Objednatel odpovídají za škodu, jež vznikla druhé Smluvní straně porušením jejich povinností stanovených touto Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy. Na odpovědnost za škodu a povinnost k náhradě škody se vztahují příslušná ustanovení zejména občanského zákoníku a dalších právních předpisů. Obě Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k předcházení vzniku škod a k minimalizaci již vzniklých škod.
2. Poskytovatel prohlašuje, že je pojištěn pro případ odpovědnosti za újmu způsobenou při výkonu svého povolání ve výši alespoň 1 000 000 Kč a toto pojištění se zavazuje udržovat po celou dobu platnosti této Smlouvy.

Článek VIII. Mlčenlivost a zpracování osobních údajů

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně skutečností, které se v souvislosti s plněním této Smlouvy dozvěděl nebo které Objednatel označil za důvěrné (dále jen „**důvěrné informace**“). Důvěrné informace mohou být Poskytovatelem použity výhradně k činnostem, kterými bude zajištěno dosažení účelu Smlouvy. Poskytovatel nesdělí či nezpřístupní žádnou z důvěrných informací třetím osobám, nevyužije ji k vlastnímu prospěchu nebo jinak nezneužije. Povinnost mlčenlivosti a zachování důvěrnosti informací se nevztahuje na informace, které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé z povinností vyplývajících z této Smlouvy, nebo o kterých tak stanoví zákon, zpřístupnění je však možné vždy jen v nezbytném rozsahu.
2. Povinnost zachovávat mlčenlivost znamená zejména povinnost zdržet se jakéhokoliv jednání, kterým by důvěrné informace byly sděleny nebo zpřístupněny třetí osobě nebo by byly využity v rozporu s jejich účelem pro vlastní potřeby nebo pro potřeby třetí osoby, případně by bylo umožněno třetí osobě jakékoliv využití těchto důvěrných informací.
3. Poskytovatel je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací a zajistit utajení důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i u jiných spolupracujících třetích stran.
4. Povinností mlčenlivosti dle tohoto článku Smlouvy není dotčena povinnost Smluvní strany sdělit nebo zpřístupnit důvěrné informace třetí osobě, která vyplývá z platných právních předpisů nebo z rozhodnutí orgánů veřejné moci, jakož i zpřístupnění důvěrných informací svému právnímu, účetnímu nebo daňovému poradci, kteří jsou vázáni povinností 5. mlčenlivosti.
5. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení tohoto smluvního vztahu.

Článek IX. Vlastnické právo a nebezpečí škody

1. Vlastnické právo k poskytnutému plnění či jeho části a nebezpečí škody na něm přechází z Poskytovatele na Objednatele okamžikem jeho předání a převzetí Objednatelem způsobem uvedeným v čl. II. této Smlouvy.

Smlouva o poskytování organizačního a technického poradenství – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky - system boost a.s.



ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
se sídlem: Vínohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, IČ 47114304,
zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216
Kód pojišťovny 211, infolinka: 844 211 211, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.zpmvcr.cz

Článek X. Sankční ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení Poskytovatele s řádným poskytnutím plnění v termínech dohodných dle pokynu Objednatele, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,1 % z celkové ceny jednotlivého plnění objednaného Objednatelem za každý, byť i započatý den prodlení.
2. V případě porušení povinnosti Poskytovatele na složení realizačního týmu podle čl. I odst. 5 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 10 000 Kč, a to i opakovaně.
3. V případě porušení povinnosti Poskytovatele dle čl. V odst. 1 písm. a), b), c) nebo d) této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5 000 Kč za každé jednotlivé porušení, a to i opakovaně.
4. V případě prodlení s vrácením podkladů předaných Objednatelem Poskytovateli ve lhůtě stanovené v čl. V. odst. 4 písm. b) této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 000 Kč za každý i započatý den prodlení.
5. V případě prodlení s vyřízením reklamace ve lhůtě podle čl. VI. odst. 4 této Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 000 Kč za každý i započatý den prodlení.
6. V případě porušení povinností Poskytovatele dle čl. VIII. této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinností, a to i opakovaně.
7. V případě prodlení s úhradou ceny je Poskytovatel oprávněn požadovat po Objednateli zaplacení úroků z prodlení ve výši 0,01 % z nezaplacené částky za každý započatý den prodlení.
8. Splatnost smluvních pokut nebo úroku z prodlení je 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejich úhradě druhé Smluvní straně. Objednatel si vyhrazuje právo na určení způsobu úhrady smluvní pokuty, a to včetně formou zápočtu proti kterékoliv splatné pohledávce Objednatele vůči Poskytovateli.
9. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinností, na kterou se smluvní pokuta vztahuje.

Článek XI. Doba trvání Smlouvy a zánik závazkového vztahu

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu ode dne nabytí účinnosti Smlouvy do vyčerpání finančního limitu 2 000 000 Kč bez DPH.
2. Závazkový vztah ze Smlouvy může být před uplynutím doby trvání ukončen dohodou Smluvních stran nebo výpovědí. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a začíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Smluvní straně.

3. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy v případě, kdy druhá Smluvní strana poruší podstatným způsobem či opakovaně své povinnosti stanovené zákonem či touto Smlouvou.
4. Pro účely této Smlouvy se za podstatné porušení Smlouvy považuje zejména:
 - a) prodlení na straně Poskytovatele s poskytnutím plnění či jeho jednotlivé dílčí části dle této Smlouvy, přesahující pět pracovních dnů;
 - b) porušení povinností Poskytovatele podle čl. V. odst. 4 této Smlouvy;
 - c) opakované neposkytnutí součinnosti ze strany Objednatele, znemožňující Poskytovateli provádět činnost dle čl. I. této Smlouvy;
 - d) prodlení Objednatele s úhradou řádně a oprávněně vystavené faktury Poskytovateli za poskytnuté plnění, přesahující třicet kalendářních dnů;
 - e) porušení jakéhokoliv ustanovení čl. VIII. této Smlouvy;
 - f) pokud Objednatel přes poučení Poskytovatelem o tom, že jeho pokyny jsou v rozporu s právním předpisem, trvá na tom, aby Poskyvatel přesto postupoval podle těchto pokynů.
5. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že:
 - a) Poskytovateli bude rozhodnutím správce daně přidělen status nespolehlivého plátce;
 - b) vůči Poskytovateli bude zahájeno insolvenční řízení nebo vstoupí do likvidace;
 - c) Poskyvatel porušil závazek dodržování veškerých obecně závazných právních předpisů vztahující se k vykonávané činnosti vůči svým pracovníkům dle podmínek uvedených v čl. V odst. 3 písm. a) této Smlouvy a byl orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného právního jednání.
6. Poskyvatel je povinen po dobu 15 dnů ode dne, kdy tato závazkový vztah ze Smlouvy z důvodu výpovědi nebo odstoupení od Smlouvy zanikl, učinit všechny neodkladné úkony, aby Objednatel neutrpěl újmu na svých právech nebo oprávněných zájmech, pokud Objednatel neučiní jiná opatření nebo nesdělí Poskytovateli, že na splnění této povinnosti netrvá.
7. Pokud dojde k odstoupení od Smlouvy, mají Smluvní strany nárok na vypořádání vzájemných pohledávek a závazků vzniklých do dne odstoupení od Smlouvy.
8. Odstoupením od Smlouvy závazek zaniká ke dni doručení projevu vůle jedné Smluvní strany směřujícího k odstoupení od Smlouvy druhé Smluvní straně. Účinky odstoupení se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
9. Ukončením Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, náhrady škody, povinnosti mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení účinnosti Smlouvy.

Článek XII. Uveřejňovací povinnost

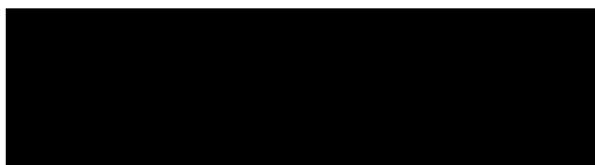
1. Poskytovatel prohlašuje, že si je vědom toho, že Objednatel jako povinný subjekt dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen "**zákon o registru smluv**") je povinen uveřejnit v Registru smluv, jehož správcem je Ministerstvo vnitra, tuto Smlouvu, včetně jejích případných změn a dodatků, za splnění podmínek k uveřejnění dle zákona o registru smluv, a s uveřejněním Smlouvy v plném znění/kromě částí výslovně označených, které spadají pod výjimky z uveřejnění dle zákona o registru smluv, souhlasí.
2. Objednatel se zavazuje Smlouvu uveřejnit ve lhůtě do 15 dnů od jejího uzavření v Registru smluv. Poskytovatel je povinen po uplynutí této lhůty, nejpozději do 20 dnů ode dne, kdy byla Smlouva uzavřena, v Registru smluv ověřit, zda Objednatel Smlouvu řádně uveřejnil, a pokud se tak nestalo, je povinen Smlouvu uveřejnit sám a o této skutečnosti informovat Objednatele.
3. Poskytovatel prohlašuje, že si je vědom toho, že Objednatel, jako zadavatel veřejné zakázky, jež je předmětem této Smlouvy, je povinen, v souladu s ustanovením § 219 odst. 3 ZZVZ uveřejnit na svém profilu výši skutečně uhrazené ceny za plnění Smlouvy, v souladu s podmínkami a ve lhůtách stanovených ZZVZ, včetně všech případně dalších povinností Objednatele stanovených tímto zákonem.

Článek XIII. Závěrečná ustanovení

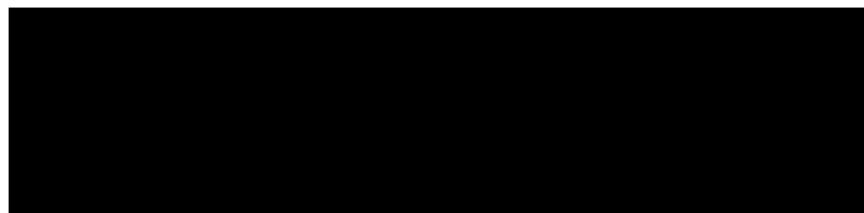
1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv podle čl. XII. odst. 2 této Smlouvy. Poskytovatel není oprávněn zahájit plnění dříve, než bude tato Smlouva uveřejněna v Registru smluv.
2. Smluvní strany se dohodly, že jejich práva a povinnosti založené touto Smlouvou se řídí obsahem Smlouvy. V otázkách neupravených touto Smlouvou se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména pak občanským zákoníkem. Smluvní strany se ve smyslu § 1 odst. 2 občanského zákoníku odchylují od ustanovení § 2050 občanského zákoníku, jehož režim se pro vztahy Poskytovatele a Objednatele dle této Smlouvy nepoužije.
3. Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
4. Pokud by se kterékoli ustanovení vyplývající z této Smlouvy ukázalo jako neplatné či nevymahatelné nebo by se takovým po dobu trvání účinnosti této Smlouvy stalo, nemá taková skutečnost vliv na ostatní ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se zavazují takové ustanovení nahradit platným ustanovením, které je svým obsahem původnímu ustanovení nejbližší.
5. Smluvní strany se dohodly, že spory, které by případně vznikly z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, jakož i otázky její platnosti či neplatnosti nebo jejího vzniku a zániku, budou přednostně řešeny dohodou Smluvních stran. Pokud nebudou vyřešeny dohodou Smluvních stran, budou řešeny příslušnými soudy České republiky, přičemž pro místní příslušnost je rozhodný obecný soud Objednatele.

6. Poskytovatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
7. Veškerá oznámení vyplývající z této Smlouvy budou, pokud není v této Smlouvě výslovně sjednáno jinak, předána osobně proti podpisu, potvrzujícímu jejich převzetí nebo zaslána doporučeně poštou na adresu druhé Smluvní strany uvedenou v záhlaví této Smlouvy. Písemnost se považuje za doručenou, i když se adresát o uložení nedozvěděl, a to 5. (slovy: pátým) dnem po jejím odeslání. To platí i v případě, že nebyla doručena na změněnou adresu bydliště nebo sídla, pokud ji příslušná Smluvní strana druhé Smluvní straně písemně neoznámí.
8. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž jeden (1) stejnopis obdrží Objednatel a jeden (1) stejnopis Poskytovatel.
9. Kontaktní osoby Smluvních stran:

za Objednatele:



za Poskyvatele:

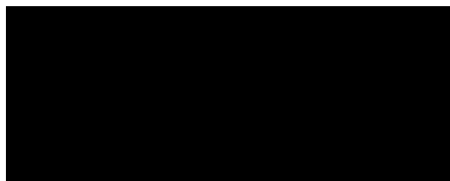


10. Poskytovatel na sebe v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku přebírá nebezpečí změny okolností, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Tímto však nejsou nikterak dotčena práva Smluvních stran upravená v této Smlouvě.
11. Nedílnou součástí Smlouvy jsou tyto přílohy:
Příloha č. 1 – Realizační tým

12. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

V _____ dne _____

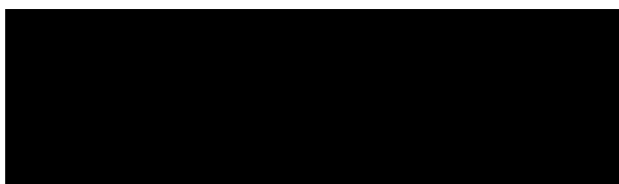
Objednatel:



**Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra
České republiky,**
MUDr. David Kostka, MBA,
generální ředitel

V _____ dne _____

Poskytovatel:



system boost a.s.,
Ing. Michal Beneš,
předseda představenstva

Smlouva o poskytování organizačního a technického poradenství – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky - system boost a.s.



ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
se sídlem: Vínohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, IČ 47114304,
zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216
Kód pojišťovny 211, infolinka: 844 211 211, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.zpmvcr.cz

Příloha č. 1 Smlouvy – Realizační tým

č.	Jméno a příjmení	Označení a popis role
1.		Právník, vedoucí osoba
2.		Konzultant
3.		Konzultant

Jedna osoba realizačního týmu musí být označena jako vedoucí osoba.