

# Příkazní smlouva č. 214/2016

uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb. - Občanský zákoník § 2430 až § 2444

## I. SMLUVNÍ STRANY :

### I.1. PŘÍKAZCE :

obchodní jméno : **Vodohospodářské sdružení Turnov**  
 adresa: Antonína Dvořáka 287, 511 01 Turnov  
 zastoupení :  
 ve věcech smluvních : **ing. Milan HEJDUK**, předseda Rady sdružení  
 telefon :  
 e-mail :  
 ve věcech technických : **pt Andrea BÍMOVÁ**  
 telefon :  
 e-mail :  
 IČO : 49295934  
 DIČ: CZ49295934  
 bankovní spojení : KB, a.s. Turnov  
 číslo účtu: č.ú. .

### I.2. PŘÍKAZNÍK :

obchodní jméno : **Jiří VOCÁSEK**  
 adresa: Modřišice 112, 511 01 Turnov  
 zastoupení :  
 pro věci smluvní a technické : **p. Jiří VOCÁSEK**  
 Číslo autorizace : ČKAIT – 0500844 (pozemní stavby)  
 IČO : 41352068  
 DIČ : CZ5802221876  
 ID DS: mgzg59m  
 bankovní spojení : ČS a.s. Turnov  
 číslo účtu :  
 telefon : +420 481 321 580  
 mobil :  
 e-mail : [jiri\\_vocasek@mybox.cz](mailto:jiri_vocasek@mybox.cz)

## II. PŘEDMĚT SMLOUVY :

II.1. Příkazník se zavazuje (dle zákona o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, č.360/92 sb., § 19, písmeno „e“ a „g“), že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených, pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem vykoná a zařídí inženýrskou činnost a technický dozor na stavbě:

## „MALÁ SKÁLA – ODKANALIZOVÁNÍ LOKALITY U NÁDRAŽÍ, I. ETAPA“

v rozsahu daném projektovou dokumentací pro stavební povolení, kterou vypracoval Ing. Evžen Kozák, Koryta.

### **III. ROZSAH A OBSAH PLNĚNÍ PŘEDMĚTU DÍLA :**

III.1. Zajištění inženýrských činností je v rozsahu 210 hod. a zahrnuje předání staveniště, každodenní kontrolu na stavbě v pracovní dny (1 hod. denně), řízení a organizaci kontrolních dnů včetně zápisu, převzetí stavby, kontrolu dokladovosti a zajištění kolaudace akce

- realizace – 5x 1 hod. týdně na stavbu, 3x 1 hod. týdně administrativa, 1x 1 hod. týdně na kontrolní den, tedy celkem pro dobu stavby 13 týdnů – 120 hodin (obsahuje celý rozsah stavby v roce 2016)
- činnost před předáním staveniště – 10 hodin
- řešení komplikací v průběhu stavby – 20 hodin
- činnost po vyklizení staveniště (proces odstranění vad a nedodělků, zajištění kolaudace) – 40 hodin
- činnost v roce 2017 (v případě nedokončené akce ve 2016) – pokládka asfaltů včetně přípravy – v období druhé poloviny dubna - konec května 2017 – doba provádění 3 týdny – rozsah 1 hod. denně po dobu 3 týdnů + 3x KD, celkem 20 hodin

Zajištění inženýrských činností je popsáno v příloze č.1 Obsah a rozsah činnosti TDI.

III.2. Pokud bude reálná potřeba četnosti činností TDI vyšší, má se zato, že ji příkazník zahrnul dle svých zkušeností do smluvní ceny dle této smlouvy.

III.3. Pokud dojde k prodloužení lhůty výstavby akce a zároveň dojde k navýšení rozsahu požadavku na činnost TDI, bude uzavřen dodatek k této smlouvě v duchu zadávací dokumentace a této smlouvy.

III.4. Pokud dojde ke zkrácení realizace stavby, což příkazce zhotoviteli stavby v rámci výběrového řízení umožnil, bude upraven (zkrácen) i termín činnosti TDI.

### **IV. ZPŮSOB PLNĚNÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY:**

IV.1. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat všeobecně závazné předpisy, ujednání této smlouvy, dohodnuté nebo přiložené výchozí podklady, předané mu příkazcem, jeho pokyny, rozhodnutí a stanoviska veřejnoprávních orgánů a organizací v souladu se smlouvou.

IV.2. Pokud z důvodu změny rozsahu a upřesnění původního řešení stavby nastanou skutečnosti, které budou mít vliv na cenu plnění, budou upraveny dodatkem k této smlouvě.

IV.3. Odborné činnosti a záležitosti je příkazník povinen zabezpečovat s náležitou odbornou péčí v souladu se zájmy příkazce.

IV.4. Předmět plnění, ujednaný v této smlouvě, je splněný řádným vykonáním činností, ke kterým se příkazník zavázal v článku III. této smlouvy.

IV.5. Příkazník bude o všech zjištěných podstatných skutečnostech neprodleně informovat příkazce.

IV.6. Příkazník se zdrží veškerého jednání, které by mohlo přímo nebo nepřímo ohrozit zájmy příkazce.

IV.7. Příkazník je vázán povinností mlčenlivosti o skutečnostech, se kterými při výkonu své činnosti, podle této smlouvy, přišel do styku.

IV.8. Příkazník je povinen postupovat při výkonu své činnosti v souladu s Profesním a etickým řádem ČKAIT.

IV.9. V případě, že povinnosti příkazníka se dostanou do rozporu s obchodními zájmy příkazce, je příkazník povinen s příkazcem tuto situaci neprodleně projednat.

### **V. ČASOVÉ PLNĚNÍ SMLOUVY :**

Časové plnění smlouvy byl stanoven takto :

- |  |                      |
|--|----------------------|
| V.1. Termín zahájení činnosti TDI                                  | konec 08/2016        |
| V.2. Předání staveniště  | 30. srpna 2016       |
| V.3. Termín ukončení činnosti TDI                                  | do 12. prosince 2016 |
| V.4. Termín ukončení činnosti při realizaci komunikací v roce 2017 | do 30. května 2017   |



## **VI. OSOBY VYKONÁVAJÍCÍ TDI :**

VI.1. Osoba vykonávající TDI na stavbě: **Jiří VOCÁSEK, Modřišice 112, 511 01 Turnov**

## **VII.CENA :**

VII.1. Cena za provedení inženýrské činnosti - TDI na výše uvedenou stavbu a rozsah díla, byla dohodnuta dle cenové nabídky jako cena pevná a nepřekročitelná po celou dobu realizace za výše uvedených podmínek na celkovou částku:

Cena celkem bez DPH.....	73.500,- Kč
DPH 21%.....	15.435,- Kč
Cena celkem s DPH.....	88.935,- Kč

(slovy: osmdesátosmtisícdevětsetřicetpět Kč včetně DPH)

VII.2. Uvedená cena je pevná a nepřekročitelná pro uvedený rozsah díla uvedeném v bodě II. této smlouvy.

## **VIII. FAKTURACE :**

VIII.1. Odvedená práce bude vykazována v měsíčních výkazech a zasílána k odsouhlasení příkazci elektronickou formou k odsouhlasení. Tyto výkazy budou sloužit jako podklad pro měsíční fakturaci.

VIII.2. Součet všech měsíčně fakturovaných částek nesmí být vyšší než 90% dohodnuté částky za TDI v této smlouvě. Po protokolárním předání díla zhotovitelem investorovi a kolaudaci stavby bude vystavena konečná faktura.

VIII.3. Ke všem fakturám bude připočítáno DPH dle platných předpisů v době zdanitelného plnění.

VIII.4. Splatnost všech faktur bude 21 dní.

## **IX. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ :**

IX.1. Obě strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly nebo budou v souvislosti s plněním příkazní smlouvy svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám a že tyto informace nevyužijí jinak.

IX.2. Tato smlouva může být měněna pouze písemným dodatkem k této smlouvě za souhlasu statutárních orgánů obou stran.

IX.3. Veškerá ujednání a závazky obsažené v této smlouvě se budou vztahovat na veškeré právní zástupce, právní nástupce a postupníky obou smluvních stran jako pro strany samé.

IX.4. Veškeré přísliby a prohlášení učiněné některou stranou, které nejsou zakotveny v této smlouvě, nejsou právně závazné.

IX.5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma stranami.

IX.6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má váhu originálu a každá strana obdrží po jednom výtisku.

## **X. ZÁRUKY :**

X.1. Příkazník, jako člen České komory autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, je pojištěn na pojištění za škodu projekčních, konstrukčních a poradenských odborných činností autorizovaných osob ve stavebnictví a strojírenství.

## **XI. ODPOVĚDNOST ZA KVALITU PRÁCE PŘÍKAZNÍKA:**

XI.1. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce a při vynaložení veškeré odborné péče nemohl mandatář zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.

XI.2.Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění. Případná škoda prokazatelně způsobená příkazníkem při výkonu jeho činnosti bude příkazci uhrazena v souladu s platnými právními předpisy.

## **XII. Odstoupení od smlouvy:**

XII.1.Odstoupení od smlouvy se řídí ustanovením zákona č. 80/2012 Sb.

XII.2.Příkazce může odstoupit od smlouvy, jestliže příkazník neplní jednotlivé činnosti, popřípadě je v prodlení s termíny plnění dle této smlouvy.

XII.3.Příkazce dále může odstoupit od smlouvy i v případě, že na dokončení díla není zabezpečeno dostatečné množství finančních prostředků. V tomto případě ale musí příkazníka písemně upozornit a to nejméně 15 dní před odstoupením od smlouvy. Příkazce je však povinen uhradit veškeré práce, které příkazník do doby odstoupení od smlouvy vykonal.

XI.4.Příkazník může odstoupit od smlouvy v případě, že příkazce bude v prodlení s placením faktur déle než 60 dní po termínu splatnosti.

## **XIII. Objektivní překážky:**

XIII.1.V případě objektivně daných překážek, které přechodně znemožní jedné ze smluvních stran realizaci smluvních podmínek, prodlužuje se lhůta pro splnění těchto povinností o dobu trvání těchto překážek, případně o dobu jejich následků. Jako objektivní překážky jsou označeny okolnosti a události vzniklé po uzavření smlouvy, a to mimořádné, nepředpokládané, nezávislé na vůli smluvních stran a opravňující ke změně smluvních podmínek. Každá smluvní strana, která vzhledem k objektivním překážkám nemůže plnit své smluvní podmínky, musí co nejdříve o tom uvědomit druhou smluvní stranu a uvést v čem objektivní překážky spočívají.

## **XIV. Závěrečné ujednání, podpisy :**

XIV.1. Výchozí podklady zůstávají uloženy u příkazníka.

XIV.2. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky.

XIV.3. Smluvní vztahy neupravené v této smlouvě se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.

XIV.4. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.

Smluvní strany prohlašují, že se plně seznámily s obsahem této příkazní smlouvy, že smlouvu uzavírají na základě svého svobodného rozhodnutí, nikoliv pod nátlakem, nebo v tísní. Smluvní strany souhlasí s obsahem celé smlouvy.

V Turnově dne: 26.8.2016

V Modřišicích dne: 26. 8.2016

*Příkazce:*

*Příkazník:*

.....  
Ing. Milan Hejduk  
předseda Rady sdružení VHS Turnov

..

Příloha č.1. Obsah a rozsah činnosti TDI



## Obsah a rozsah činnosti TDI

1. V rámci výkonu TDI bude při přípravě, realizaci a kolaudaci stavby obsahovat zejména následující úkony a postupy:

- Seznámení se s projektovou dokumentací včetně výkazu výměr před zahájením stavby a průběžná kontrola PD v průběhu realizace stavby.
- Finalizace zahájení stavby, organizace a účast při předání staveniště včetně jeho protokolárního předání.
- Řízení kontrolních dnů stavby včetně zajištění zápisů.
- Odpovědnost za všeobecné řízení a koordinaci všech subjektů a činností směřující k realizaci projektu.
- Konzultace s projektantem v průběhu výstavby.
- Komunikace vůči okolí stavby.
- Spolupráce s provozovatelem vodohospodářského majetku, dotčenými orgány a organizacemi, správci technické infrastruktury a ostatními účastníky stavby dle aktuální potřeby z důvodu plynulého zabezpečení všech činností na stavbě.
- Evidence, projednání a vyhodnocování více a méně prací.
- Dozor nad bezpečností práce na stavbě (*Nenahrazuje činnost koordinátora BOZP*).
- Příprava podkladů a rozhodování o operativních řešeních problémů.
- Kontrola dodržování podmínek stavebního povolení po dobu realizace stavby.
- Evidence, posuzování a schvalování změn oproti PD při provádění prací.
- Kontrola postupu prací podle časového harmonogramu stavby, případně zpracování návrhu opatření objednateli pro zlepšení postupu prací a odstranění dílčích skluzů v plnění harmonogramu stavby.
- Převzetí a kontrola měsíčních výkazů o uskutečnění prací zpracovaných zhotovitelem (podklady k fakturaci), kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti soupisů provedených prací, položkových rozpočtů, souhrnů a faktur, jejich soulad se smluvními podmínkami.
- Kontrola a vyhodnocování čerpání nákladů stavby a využití rezervy
- Kontrola a převzetí těch částí dodávek, které budou v dalším postupu výstavby zakryty nebo se stanou nepřístupnými.
- Jednání s majiteli napojovaných nemovitostí ohledně upřesnění místa a způsobu napojení vodovodních přípojek.
- Průběžné kontroly a vyhodnocování přijatých opatření zhotovitele k zajištění ochrany ŽP.
- Osobní účast TDI na předepsaných zkouškách, kontrola a evidence výsledků zkoušek a dokladů prokazujících kvalitu prováděných prací a dodávek – hutnění, vodotěsnost, prohlášení o shodě, atesty, certifikáty, revizní zprávy, apod.
- Převzetí, kompletace a evidence dokumentace dokončené stavby.
- Protokolární zpětné převzetí staveniště od zhotovitele po ukončení prací.
- Příprava podkladů pro dotační programy LK.
- Řízení procesu odstraňování vad a nedodělků po převzetí díla.
- Zajištění kolaudace stavby.

