

**Univerzita Karlova, 3. lékařská fakulta**

Ruská 87, 100 00 Praha 10

IČ: 00216208; DIČ CZ00216208

zastoupená: děkanem fakulty prof. MUDr. Petrem Widimským, DrSc.

(dále jen „**Fakulta**“)

a

**Jihočeské nemocnice, a.s.**

B. Němcové 585/54

370 01 České Budějovice

IČ 26093804, DIČ CZ26093804

zastoupená: Mgr. Petrem Studenovským, předsedou představenstva, a Ing. Michalem Čarvašem,

MBA, členem představenstva

(dále jen „**JN**“)

uzavírají tuto

**Dohodu o spolupráci v oblasti specializačního vzdělávání lékařů**

**I. Úvodní ustanovení**

- Fakulta** jakožto pověřená organizace ve smyslu zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů, je v souladu s udělenou akreditací oprávněna pořádat níže uvedené povinné základní kurzy specializačního vzdělávání lékařů:
  - Základy zdravotnické legislativy, etiky a komunikace
  - Lékařská první pomoc
  - Radiační ochrana
  - Prevence užívání návykových látek a léčba závislostí(dále jen „**kurzy**“ nebo jednotlivě jako „**kurz**“).
- JN** je společnost zajišťující definované služby a koordinaci společných činností osmi nemocnic, akciových společností v Jihočeském kraji, jejichž jediným akcionářem je Jihočeský kraj, a to:
  - Nemocnice České Budějovice, a.s.
  - Nemocnice Český Krumlov, a.s.
  - Nemocnice Dačice, a.s.
  - Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s.
  - Nemocnice Písek, a.s.
  - Nemocnice Prachatice, a.s.
  - Nemocnice Strakonice, a.s.
  - Nemocnice Tábor, a.s.(dále jen „**Nemocnice**“).
- Účelem této dohody je úprava podmínek vzájemné spolupráce smluvních stran.

## II. Práva a povinnosti Fakulty

1. **Fakulta** může uspořádat jednou ročně výše uvedené kurzy v sídle **JN**, pokud o to **JN** projeví zájem. **JN** sdělí fakultě svůj zájem o uspořádání kurzů tak, aby **Fakulta** mohla stanovit a zveřejnit termíny kurzů ve lhůtě dle odst. 8.
2. **Fakulta** zašle nejpozději den před konáním kurzu na e-mailovou adresu kontaktního pracovníka **JN** program kurzu, seznam přihlášených účastníků, formulář třídní knihy, formulář prezenční listiny účastníků.
3. **Fakulta** na základě prezenční listiny účastníků vystaví účastníkům potvrzení o absolvování kurzu a zašle je poštou účastníkům na jejich kontaktní adresu.
4. Po absolvování kurzu **Fakulta** zašle e-mailem účastníkovi kurzu doklad o úhradě.
5. **Fakulta** je oprávněna prostřednictvím proděkana pro specializační vzdělávání nebo jím pověřeného pracovníka provádět kontrolu průběhu kurzů, včetně fyzické návštěvy/hospitace kurzu a kontroly veškeré dokumentace.
6. **Fakulta** je oprávněna zrušit konání plánovaného kurzu v sídle **JN**, pokud ztratí oprávnění/akreditaci k pořádání kurzu, není schopna z organizačních, technických, personálních či jiných důvodů hodných zvláštního zřetele kurz v sídle **JN** pořádat, **JN** neposkytne potřebnou organizačně-administrativní součinnost pro pořádání kurzu nebo bude-li ve lhůtě 10 pracovních dnů před plánovaným termínem kurzu na kurz přihlášeno méně než 20 účastníků. Pokud **Fakulta** plánovaný kurz zruší, je povinna o této skutečnosti bez zbytečného odkladu informovat **JN**. Za zrušení plánovaného kurzu nepřísluší **JN** ani přihlášeným zájemcům náhrada.
7. **Fakulta** zařadí kurz pořádaný v sídle **JN** do plánu kurzů na příslušný kalendářní rok, bude jej obvyklým způsobem inzerovat a přijímat i přihlášky zájemců, kteří nejsou zaměstnanci **Nemocnic**, a to v pořadí dle došlých přihlášek do vyčerpání stanovené kapacity kurzu. Minimální počet účastníků nutných pro konání kurzu, resp. přihlášených alespoň deset kalendářních dnů před termínem kurzu, je dvacet. Maximální počet účastníků záleží na kapacitě přednáškové místnosti, kterou **JN** poskytne.
8. Termíny kurzů pro kalendářní rok stanovuje a zveřejňuje **Fakulta** po projednání s **JN**, v souladu s principy tvorby plánu teoretické části specializačního vzdělávání, upraveného veřejnoprávní smlouvou mezi Univerzitou Karlovou a ministerstvem zdravotnictví, vždy k 30. listopadu předcházejícího roku.
9. **Fakulta** je oprávněna termín kurzu změnit, především z organizačních, technických a personálních důvodů.
10. Ve fakultním systému pro přihlašování na kurzy bude výrazně označeno, že příslušný kurz se koná v sídle **JN**, resp. v Českých Budějovicích.



### III. Práva a povinnosti JN

1. **JN** se zavazuje poskytnout nezbytnou technickou, organizační a administrativní součinnost pro řádné zabezpečení kurzu v sídle nemocnice.
2. **JN** bude informovat zaměstnance **Nemocnic** o připravovaných kurzech a způsobu přihlašování na ně a umístí na své webové stránky odkaz na stránky **Fakulty**. Zájemci o účast v kurzu z řad zaměstnanců **Nemocnic**, pořádaném v sídle **JN**, se přihlašují přes webové stránky **JN** ([www.jihnem.cz](http://www.jihnem.cz)) ve složce „Povinné kurzy lékařů“, která je navede na příslušný web **Fakulty**. (<http://specializace.lf3.cuni.cz/registrace>). Za včasné přihlášení odpovídá zájemce o kurz.
3. **JN** zabezpečí prostorově vyhovující přednáškovou místnost, vybavenou audiovizuální technikou, a s dostatečným předstihem sdělí fakultě kapacitu této místnosti.
4. **JN** zabezpečí občerstvení pro účastníky kurzu, a to v rozsahu obvyklém při podobných kurzech pořádaných fakultou (minimálně neperlivou vodu, balenou perlivou slazenou vodu, kávu, čaj, cukr a mléko po celou dobu trvání kurzu, 1 ks ovoce na účastníka a den kurzu, 1 ks oplatky na účastníka a den kurzu a 1 ks baleného sendviče či balené bagety na účastníka a den kurzu).
5. **JN** umožní konání kurzu v sídle **JN** dle vzdělávacího programu, a to uceleně.
6. **JN** umožní účast na kurzu i přihlášeným účastníkům, kteří nejsou zaměstnanci **Nemocnic**, a to za rovných podmínek.
7. **JN** umožní kontrolu průběhu kurzu proděkanovi pro specializační vzdělávání nebo jím pověřenému pracovníkovi.
8. **JN** určí kontaktního pracovníka, který bude zajišťovat technické, organizační a administrativní zabezpečení kurzu v sídle **JN** a vytvoří mu nezbytné podmínky pro jeho činnost.
9. Kontaktní pracovník **JN**: a) zarezervuje přednáškovou místnost, včetně funkční audiovizuální techniky, před zahájením kurzu místnost pro konání kurzu převezme, náležitě připraví a vhodným způsobem označí, příp. po ukončení kurzu místnost uklidí a v řádném stavu předá; b) sdělí informaci o přesném místě konání kurzu v sídle **JN** vedoucí oddělení specializačního vzdělávání **Fakulty**; c) zabezpečí občerstvení pro účastníky kurzu a jeho průběžné doplňování; d) bude na místě průběžně kontrolovat průběh kurzu, zejména docházku lektorů a účastníků, řádné, úplné a pravdivé vyplnění třídní knihy a prezenční listiny; e) zodpovídá za správnost a úplnost dokumentace o kurzu a její odeslání na oddělení specializačního vzdělávání **Fakulty**.
10. **JN** prostřednictvím svého kontaktního pracovníka zabezpečí další nezbytné organizační a administrativní úkony dle této smlouvy.

### IV. Finanční podmínky

1. Zájemci o účast v kurzu pořádaném v sídle **JN** hradí **Fakultě** kurzovné stanovené **Fakultou**. Výše kurzovného činí 950,- Kč pro kurz Radiační ochrana, 950,- Kč pro kurz Prevence užívání návykových látek a léčba závislostí, 1800,- Kč pro kurz Základy zdravotnické legislativy, etiky a komunikace a 2700,- Kč pro kurz Lékařská první pomoc.
2. **Fakulta** proplatí **JN** režijní náklady ve výši 150,- Kč + příslušná sazba DPH na účastníka a den kurzu (pronájem sálu, občerstvení).

3. **JN** je oprávněna při fakturaci k účtované částce připočíst příslušnou sazbu DPH platnou ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
4. **JN** zajišťuje na své náklady veškeré administrativní práce kontaktního pracovníka.
5. Náklady touto smlouvou výslovně neupravené si nese každá smluvní strana.

#### V. Další ujednání o spolupráci v oblasti specializačního vzdělávání lékařů

1. **JN** bude přednostně doporučovat / nabízet lékařům, kteří nastupují do pracovního poměru u **Nemocnic** a kteří dosud nejsou u žádné pověřené organizace zařazeni do základního oboru specializačního vzdělávání, takové zařazení na **Fakultě** a dle svých možností jim při tom poskytnout administrativní podporu.
2. Smluvní strany nejsou povinny zajišťovat ubytování pro účastníky kurzů. V případě, že má Nemocnice České Budějovice, a.s., k dispozici ubytovací kapacitu, může **JN** sdělit **Fakultě** tuto skutečnost, spolu s kontaktními údaji na zodpovědnou osobu, za účelem nabídnutí takové možnosti ubytování účastníkům povinného kurzu v rámci inzerce kurzu.

#### VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, kterákoliv ze smluvních stran ji může vypovědět bez udání důvodů s výpovědní lhůtou tří měsíců, přičemž tato výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi druhé straně.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí **Fakulta** bez zbytečného odkladu po podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
3. **Fakulta** je oprávněna tuto smlouvu vypovědět písemnou výpovědí bez výpovědní doby, pokud ztratí způsobilost (akreditaci) k pořádání shora uvedených základních kurzů, není-li možné z jiných důvodů na straně **Fakulty**, zřetele hodných, shora uvedené základní kurzy v sídle **JN** dlouhodobě pořádat, porušuje-li **JN** hrubým způsobem ujednání této smlouvy nebo zjistí-li proděkan pro specializační vzdělávání nebo jím pověřený pracovník při kontrolní návštěvě hrubé nedostatky, které by mohly ve svém důsledku poškodit dobré jméno **Fakulty**.
4. **JN** je oprávněna tuto smlouvu vypovědět písemnou výpovědí bez výpovědní doby, není-li možné důvodů na straně **JN**, zřetele hodných, shora uvedené základní kurzy v sídle **JN** dlouhodobě pořádat nebo porušuje-li **Fakulta** hrubým způsobem ujednání této smlouvy.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom podepsaném vyhotovení.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
7. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně a to na základě písemných a vzestupně číslovaných dodatků, které se stávají nedílnou součástí této smlouvy.

V Českých Budějovicích dne.....*11.5.2022*.....

Za Jihočeské nemocnice a.s.:

[Redacted signature]

Mgr. Petr Studenovský  
předseda představenstva

[Redacted signature]

Ing. Michal Čarvaš, MBA  
člen představenstva

Jihoče  
Bože  
370 0

[Redacted stamp]

V Praze dne.....*01-06-2022*.....

Za 3. LF UK:

[Redacted signature]

prof. MUDr. Petr Widimský, DrSc.  
děkan

UN  
ca  
10  
iČo  
OVA  
216208