

SMLOUVA

o spolupráci v oblasti poskytování implementačního dohledu uzavřená mezi těmito smluvními stranami

Uherskohradištská nemocnice a.s.

sídlo: J. E. Purkyně 365, 686 06 Uherské Hradiště

IČO: 27660915, DIČ: CZ27660915

zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně oddíl B, vložka 4420

zastupující MUDr. Petr Sládek, předseda představenstva

(dále jen „Nemocnice č. 1“)

a

Kroměřížská nemocnice a.s.

sídlo: Havlíčkova 660/69, 767 01 Kroměříž

IČO: 27660532, DIČ: CZ 27660532

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně oddíl B, vložka 4416

zastupující MUDr. Lenka Mergenthalová, MBA, předseda představenstva

(dále jen „Nemocnice č. 2“)

a

Vsetínská nemocnice a.s.

sídlo: Nemocniční 955, 755 01 Vsetín

IČ: 26871068, DIČ CZ26871068

zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 2946

zastupující Ing. Věra Prousková, MBA, předseda představenstva

(dále jen „Nemocnice č. 3“)

(společně také dále jen „**Nemocnice**“)

uzavírají dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku tuto smlouvu:

Preambule

Účelem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností Nemocnic při poskytování služeb implementačního dohledu při realizaci dotačních projektů, konkrétně a zejména u dotací poskytovaných z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP), projektu „Vytvoření eHealth platformy pro komunikaci, výměnu a sdílení informací mezi poskytovateli zdravotních služeb v nemocnicích Zlínského kraje, pacienty a informačními systémy spojené s technologickou připraveností vazby na další projektu eHealth“ (dále také jen „**Projekt**“).

I.

Předmět smlouvy

1. Nemocnice se dohodly na vzájemné spolupráci a využívání činností implementačního dohledu při realizaci projektů, které souvisejí s poskytováním dotací z IROP, konkrétně projektu „Vytvoření eHealth platformy pro komunikaci, výměnu a sdílení informací mezi poskytovateli zdravotních služeb v nemocnicích Zlínského kraje, pacienty a informačními systémy spojené s technologickou připraveností vazby na další projektu eHealth“, přičemž tato spolupráce bude mimo jiné zajišťována týmem implementačního dohledu, sestávajícím ze dvou členů implementačního dohledu; tj. vedoucí implementačního dohledu a pracovník implementačního dohledu (dále jen „**Tým implementačního dohledu**“). Tento Tým implementačního dohledu bude vykonávat činnosti pro všechny tři

Nemocnice, které jsou smluvními stranami této smlouvy. Obecná charakteristika činností Týmu implementačního dohledu je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy. Konkrétní činnosti, které budou úkolem Týmu implementačního dohledu, budou určovány operativně dle potřeb jednotlivých Nemocnic, ve vzájemné koordinaci všech Nemocnic.

2. Nemocnice se dohodly, že členové Týmu implementačního dohledu budou svoji činnost vykonávat na základě pracovněprávního vztahu, kdy jejich zaměstnavatelem bude Nemocnice č. 1. Každý z členů Týmu implementačního dohledu bude zaměstnán v pracovním poměru se stanovenou týdenní pracovní dobou v rozsahu 40 hodin (úvazek 1,0).
3. Výběr konkrétní osoby pro zastávání pozice člena Týmu implementačního dohledu musí být písemně schválen každou nemocnicí tak, aby nedocházelo k pochybnostem při úhradě nákladů za člena Týmu implementačního dohledu. Pro tyto případy se akceptuje i písemné schválení prostřednictvím emailové komunikace členů představenstev Nemocnic.

II.

Náklady na činnost týmu implementačního dohledu

1. Nemocnice se dohodly, že náklady na činnost vedoucího implementačního dohledu ponese Nemocnice společně, přičemž Nemocnice č. 1 uhradí 40% vzniklých nákladů, Nemocnice č. 2 uhradí 30% vzniklých nákladů a Nemocnice č. 3 uhradí 30% vzniklých nákladů.
2. Nemocnice se dohodly, že náklady na činnost pracovníka implementačního dohledu ponese Nemocnice společně, přičemž Nemocnice č. 1 uhradí 60% vzniklých nákladů, Nemocnice č. 2 uhradí 20% vzniklých nákladů a Nemocnice č. 3 uhradí 20% vzniklých nákladů
3. Mezi náklady na činnost Týmu implementačního dohledu patří zejména mzda (včetně odvodů zaměstnavatele, či případných mzdových náhrad). Výše mzdy jednotlivých členů Týmu implementačního dohledu je určena mzdovým výměrem, s jehož obsahem byly Nemocnice seznámeny před podpisem této smlouvy. Ostatní mzdové podmínky jsou určeny kolektivní smlouvou a vnitřními předpisy Nemocnice č. 1. Případná změna výše mzdy dle mzdového výměru bude smluvními stranami předem projednána.
4. Ostatní náklady vzniklé v souvislosti s činností Týmu implementačního dohledu budou hrazeny na základě vzájemné dohody smluvních stran.
5. Náklady na činnost Týmu implementačního dohledu uvedené v tomto čl. II. uhradí nejdříve z titulu zaměstnavatele Nemocnice č. 1. Následně budou dle poměrného principu uvedeného v čl. II.1. vystaveny Nemocnicí č. 1 faktury pro úhradu nákladů na činnost Týmu implementačního dohledu Nemocnici č. 2 a Nemocnici č. 3. Faktury, jež budou mít náležitosti účetních dokladů, budou vystavovány měsíčně, se splatností 30 dnů od vystavení.

III.

Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu kdykoliv vypovědět i bez udání důvodu, a to doručením písemné výpovědi všem ostatním smluvním stranám. Výpověď se považuje za řádně doručenou okamžikem jejího doručení poslední z ostatních smluvních stran. Výpovědní doba je tříměsíční a počíná plynout prvního dne kalendářního měsíce následujícího po řádném doručení výpovědi dle předchozí věty tohoto odstavce.

3. K poslednímu dni výpovědní doby dochází k ukončení smlouvy, pokud se Nemocnice, které smlouvu nevypověděly, nedohodnou na dalším trvání smlouvy.
4. V případě ukončení smlouvy je Nemocnice č. 1 oprávněna ukončit pracovněprávní vztahy členů Týmu implementačního dohledu, přičemž náklady související s tímto ukončením ponese Nemocnice společně poměrem tak, jak je definováno v čl. II bodu 1 této smlouvy. Pro úhradu nákladů bude použit obdobný postup jako v čl. II.5. výše.

V.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Smluvní strany výslovně sjednávají, že na plnění odpovídající předmětu smlouvy poskytnuté od 01. 05. 2022 do nabytí účinnosti této smlouvy, se bude tam, kde to nevylučuje povaha věci, pohlížet jako na plnění dle této smlouvy.
3. Na tuto smlouvu se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Všechny smluvní strany souhlasí s tímto uveřejněním a sjednávají, že správci registru smluv zašle tuto smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv Nemocnice č. 1.
4. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

Přílohy: 1. Charakteristika činností projektového týmu

V Uherském Hradišti dne

.....
MUDr. Petr Sládek
předseda představenstva
Uherskohradištská nemocnice a.s.

V Kroměříži dne.....

.....
MUDr. Lenka Mergenthalová, MBA
předseda představenstva
Kroměřížská nemocnice a.s.

Ve Vsetíně dne

.....
Ing. Věra Prousková, MBA
předseda představenstva
Vsetínská nemocnice a.s.

Příloha č. 1

Charakteristika činností Týmu implementačního dohledu

1. Poskytování vedení Nemocnic průběžný objektivní pohled na průběh Projektu.
2. Poskytování odborné a metodické podpory manažerům projektu (vedoucím projektu), především v oblastech souladu průběhu Projektu se správnou praxí a se standardy projektového řízení, souladu se zadávací dokumentací a souladu s platnou legislativou, metodikami a normami.
3. Poskytování průběžnou kontrolu souladu realizace Projektu se smlouvou a zadávací dokumentací.
4. Zajistit splnění formálních náležitostí dokumentace implementačního dohledu.
5. Tým implementačního dohledu bude působit nezávisle na strukturách řízení projektu a bude poskytovat výstupy přímo vedení každé z Nemocnic.
6. Tým implementačního dohledu se bude aktivně účastnit koordinačních projektových porad manažerů projektu/vedoucích projektu (dále jen „MP“), poskytovat doporučení a stanoviska k jednotlivým řešeným bodům formou vyjádření do zápisu.
7. Člen implementačního týmu se bude účastnit dle programu a potřeby v případě vyžádání pravidelných řídicích porad s dodavatelem (jak případných společných koordinačních všech Nemocnic, tak lokálních v nemocnici) - předpokládá se pravidelná týdenní frekvence a koordinace lokálních porad tak, aby časově nekolidovaly). V případě vyžádání si jednotlivých Nemocnic a časových možností člena implementačního týmu i účast na mimořádných poradách mezi nemocnicí (objednatel) a dodavatelem.
8. Poskytování vyžádaných (na vyžádání některého z MP) doporučení a stanovisek k jednotlivým řešeným bodům formou vyjádření se do zápisu porady nebo následným interním vyjádřením k projednávaným bodům.
9. Účast člena implementačního týmu na jednání řídicího výboru projektu nemocnice (dále také jen „ŘVPN“) v případě vyžádání si tohoto ze strany ŘVPN.
10. Kontrola klíčových dokumentů a návrhů
 - a. Zpracování stanovisek ke klíčovým projektovým materiálům, předkládaným nemocnicí (zadavatelem) a/nebo dodavatelem – návrhy a změny v plánu projektu, harmonogramu, obsahu jednotlivých fází, analytickým materiálům, podkladům pro akceptaci, evidenci rizik a podobně.
 - b. Zpracování stanoviska k návrhům na akceptaci dílčích fází a částí projektu i celku.
11. Přímá kontrola průběhu a kvality projektu

- a. Supervizní účast na konkrétních aktivitách projektu (konzultační schůzky, analytické schůzky, školení apod.) dle úvahy členů implementačního dohledu (dále jen „ID“).
12. Zprávy dohledu
- a. Pravidelný výkaz úkonů týmu implementačního dohledu (měsíční) pro každou z nemocnic.
 - b. Mimořádné zprávy pro MP nad rámec zápisu v případě zásadnějších neshod a rizik.
 - c. Zprávy dohledu pro ŘVPN:
 - i. Pravidelná před milníky jednotlivých fází (pro každou z nemocnic i společně).
 - ii. Mimořádná kdykoli v případě potřeby (závažné odchylky od projektu, závažná nová rizika) dle úvahy ID.
 - iii. Vyžádaná – na žádost ŘVPN ke konkrétním otázkám.
13. Případná vyžádaná expertní podpora ke konkrétním bodům projektu je poskytována nad rámec předchozích bodů. Může být poskytnuta na vyžádání MP ke kterékoli z aktivit projektu na základě dohody a v případě volných kapacit členů ID.