



## Zadávací podmínky

---

### SW a HW pro provoz IS

#### PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY K DÍLČÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZCE NA DODÁVKY ZADÁVANÉ V OTEVŘENÉM NADLIMITNÍM ŘÍZENÍ

#### Zadavatel

**Nemocnice Pardubického kraje, a.s.**

Zadávaná dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) jako dílčí veřejná zakázka. Zadavatel v souladu s ust. § 35 ZZVZ rozdělil veřejnou zakázku na 4 dílčí veřejné zakázky, které bude zadávat ve čtyřech separátních zadávacích řízeních. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla zadavatelem stanovena postupem dle § 18 odst. 1 písm. a) ZZVZ na **41 765 000,- Kč bez DPH**. Ve všech čtyřech zadávacích řízeních proto zadavatel bude postupovat dle § 18 odst. 2 ZZVZ a použije otevřené zadávací řízení. Zadavatel bude jednotlivé dílčí veřejné zakázky zadávat postupně, bližší informace budou uvedeny na profilu zadavatele pro každou dílčí veřejnou zakázku zvlášť.



## Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel	Název	Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
	Právní forma	Akciová společnost
	Sídlo	Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
	Zapsána	Dne 25.7. 2007 do Obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové v oddílu B, vložce číslo 2629
	IČO	27520536
	DIČ	CZ27520536
	Bankovní spojení	280123725/0300
Jejmž jménem jedná	MUDr. Tomáš Gottvald, MHA, předseda představenstva Ing. Hynek Rais, MHA, místopředseda představenstva	
ID datové schránky	Eiefkcs	
Profil zadavatele	<a href="https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html">https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html</a>	



## Základní údaje o dílčí veřejné zakázce

Název dílčí veřejné zakázky	SW a HW pro provoz IS
Režim dílčí veřejné zakázky	Otevřené řízení
Druh dílčí veřejné zakázky	Dílčí veřejná zakázka na dodávky
Předmět dílčí veřejné zakázky	Dodávka výpočetní techniky a softwaru specifikované v zadávací dokumentaci
Adresa profilu zadavatele, kde je zpřístupněna zadávací dokumentace a ostatní informace pro dodavatele	<a href="https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html">https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html</a>
Předpokládaná hodnota dílčí veřejné zakázky	3 850 000,- Kč bez DPH
Lhůta pro podání nabídek	Lhůta pro podání nabídek je uvedena v příslušné kartě elektronického nástroje
Způsob podání nabídek	Podání nabídek je možné pouze a výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK



### 1.1. Identifikace projektů IROP

Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu IROP – Integrovaného regionálního operačního programu.

#### Hardwarové a softwarové prostředky – projekt ESB:

<b>Číslo výzvy:</b>	06_16_034
<b>Název výzvy:</b>	26. Výzva IROP – EGOVERNMENT I. – SC 3.2
<b>Prioritní osa 3:</b>	06.3 – Dobrá správa území a zefektivnění veřejných institucí
<b>Investiční priorita 2c:</b>	06.3.05 - Posilování aplikací v oblasti IKT určených pro elektronickou veřejnou správu, elektronické učení, začlenění do informační společnosti, elektronickou kulturu a elektronické zdravotnictví
<b>Specifický cíl 3.2:</b>	Zvyšování efektivity a transparentnosti veřejné správy prostřednictvím rozvoje využití a kvality systémů IKT.
<b>Název VZ v projektu:</b>	SW a HW pro provoz IS
<b>Název projektu:</b>	Zajištění celoplošné dostupnosti vybraných a zabezpečených zdravotnických dat oprávněným zdravotnickým subjektům i pacientům, prostřednictvím implementace integrační vrstvy, spojené s technologickou připraveností vazby na další projekty eHealth
<b>Číslo projektu:</b>	CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_034/0006514



## Obsah

Zadávací podmínky .....	1
1. Předmět plnění dílčí veřejné zakázky.....	6
1.1. Klasifikace předmětu plnění dílčí veřejné zakázky dle CPV.....	6
1.2. Popis předmětu plnění dílčí veřejné zakázky.....	6
1.3. Položky předmětu dílčí veřejné zakázky, minimální rozsah dodávky a minimální technické požadavky .....	6
2. Předpokládaná hodnota dílčí veřejné zakázky .....	7
3. Způsob hodnocení nabídek .....	8
4. Místo a doba plnění dílčí veřejné zakázky .....	8
4.1. Místo plnění veřejné zakázky .....	8
4.2. Doba plnění dílčí veřejné zakázky .....	8
5. Komunikace, elektronické podání nabídek, vysvětlení zadávací dokumentace .....	8
5.1. Elektronická komunikace .....	8
5.2. Vysvětlení zadávací dokumentace .....	8
6. Podání nabídek a požadavky na zpracování nabídky .....	8
6.1. Způsob podání nabídek .....	8
6.2. Lhůta pro podání nabídek, otevírání nabídek .....	9
6.3. Požadavky na zpracování nabídek .....	9
6.4. Způsob zpracování nabídkové ceny .....	9
6.5. Další požadavky na zpracování nabídek .....	10
7. Kvalifikace dodavatelů .....	10
7.1. Kvalifikace .....	10
7.2. Základní způsobilost .....	10
7.3. Profesní způsobilost.....	11
7.4. Technická způsobilost.....	11
7.5. Forma dokladů .....	12
8. Plnění prostřednictvím poddodavatelů .....	12
9. Postup před uzavřením smlouvy.....	13
9.1. Podmínky pro uzavření smlouvy .....	13
10. Zadávací lhůta .....	13
11. Variantní nabídky.....	13
12. Další práva, povinnosti a požadavky deklarované a vyhrazené zadavatelem .....	14
13. Přílohy zadávacích podmínek.....	14



## 1. Předmět plnění dílčí veřejné zakázky

### 1.1. Klasifikace předmětu plnění dílčí veřejné zakázky dle CPV

Název	CPV kód
Informační systémy	48810000-9
Servery	48820000-2
Helpdesk a podpůrné služby	72253000-3

### 1.2. Popis předmětu plnění dílčí veřejné zakázky

1.2.1. Předmětem plnění dílčí veřejné zakázky je dodávka hardwarových technologií a softwarového vybavení, včetně příslušenství (dále jen „zboží“) dle požadavků zadavatele a v rozsahu a souladu těchto zadávacích podmínek.

1.2.2. Zboží bude dodáno v souladu s kvalitativními a technickými požadavky zadavatele na předmět veřejné zakázky specifikovaný v příloze č. 1 zadávacích podmínek – technické specifikaci (dále jen technická specifikace“).

1.2.3. Součástí dodávky zboží je:

- Zajištění dopravy všech položek dodávky do místa plnění,
- Provedení veškerých úkonů a činností nutných k tomu, aby zboží mohlo plnit sjednaný či obvyklý účel, zejména instalaci,
- Dodání nezbytné původní dokumentace obsahující veškeré nezbytné informace pro jeho použití,
- Dodání návodu na obsluhu – uživatelskou dokumentaci v českém jazyce,
- Instruktaž zaměstnanců a obdobných osob zadavatele,
- Po dobu záruky poskytování bezplatného záručního servisu,

1.2.4. Veškeré činnosti ve vztahu k dodávce musí být prováděny v souladu s platnými právními předpisy ČR a technickými a jinými normami, vztahujícími se na předmět veřejné zakázky z hlediska jeho charakteru a způsobu užití.

1.2.5. Zadavatel požaduje originální a nové zboží určené k prodeji v České republice.

1.2.6. Zadavatel upozorňuje, že pokud se v zadávacích podmínkách nebo jejich přílohách vyskytuje odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu (například čl. 7.4. písm. b) zadávacích podmínek), je to v takových případech, kdy zadavatel v době zahájení zadávacího řízení disponuje určitým hardwarovým či softwarovým vybavením a pro jeho další řádné fungování je nezbytné, aby bylo nově dodávané zboží se současným vybavením zadavatele kompatibilní.

### 1.3. Položky předmětu dílčí veřejné zakázky, minimální rozsah dodávky a minimální technické požadavky

#### Položky předmětu plnění

Předmětem plnění dílčí veřejné zakázky se skládá z položek:

#### a) **Server – Arbitr**

Dodávka nového serveru určeného pro montáž do 19“ datového rozvaděče max. velikosti 1U s umístěním v terciálním datovém centru Pardubické nemocnice včetně odborné instalace a zárukou výrobce.

#### b) **Server – Active Directory**

Dodávka nového serveru určeného pro montáž do 19“ datového rozvaděče max. velikosti 1U s



umístěním v terciálním datovém centru Pardubické nemocnice včetně odborné instalace a zárukou výrobce.

c) **Server a diskové uložení – zálohování**

Dodávka nového hardwarového vybavení určeného pro montáž do 19“ datového rozvaděče pro centrální zálohovací systém s externím diskovým uložštěm včetně odborné instalace a zárukou výrobce. Tento systém bude tvořen zálohovacím serverem, externím diskovým uložštěm s dostatečnou rezervou pro případné rozšíření úložné kapacity.

d) **Rozšíření paměti – serverová část**

Dodávka paměťových modulů pro stávající 4ks serverů Dell EMC PowerEdge R640 o celkové kapacitě 1,5 TB v podobě jednotlivých paměťových modulů (64GB 2RX4 DDR4 RDIMM 2933MHz Cascade Lake Only) včetně odborné instalace.

e) **Rozšíření SAN – infrastruktury**

Rozšíření stávající SAN infrastruktury formou dodávky Fibre Channel 16Gbps přepínače podporující 16 Gbit/s, 8 Gbit/s, 4 Gbit/s s minimálním počtem 24 portů a minimálně 8 porty osazenými moduly s funkcí automatického rozpoznání rychlosti s délkou spojení min. 10 km pro terciální datové centrum v Pardubické nemocnici včetně potřebných licencí, instalačními pracemi a zárukou výrobce.

f) **NAS uložení – PKN**

Dodávka síťových diskových uložště NAS určených pro montáž do 19“ datového rozvaděče maximální velikosti 2U s redundantním napájením, dvanácti plně osazenými diskovými sloty disky SATA III velikosti 3,5“ nebo 2,5“ s minimální velikostí diskové kapacity 16TB a garantovanou rozšiřitelností pomocí expanzního šasi disku až na 36 diskových slotů. Pevné disky musí být určeny pro provoz v NAS uložště. Síťové diskové uložště musí být v dodávce vybaveno rozšiřující síťovou kartou se dvěma SFP+ porty. Tato technologie musí být dodána včetně záruky výrobce.

g) **Software pro zálohování**

Součástí dodávky je také dodávka software pro zálohování pro nově dodané servery Arbitra a doménového řadiče Active directory. Dodávkou software se myslí rozšíření již používaného softwarového vybavení Veeam provozovaného v prostředí Nemocnice Pardubického kraje o licence pokrývající tyto dva servery. Dodané licence musí být ve verzi Veeam Availability Suite Enterprise (obsahuje Backup & Replication Enterprise + Veeam ONE) se zárukou výrobce.

### Minimální technické požadavky

Podrobný popis a bližší technické parametry předmětu plnění dílčí veřejné zakázky je uveden v technické specifikaci.

### Požadovaná záruční lhůta

Požadovaná minimální záruční lhůta na jednotlivé položky předmětu plnění dílčí veřejné zakázky je uvedena a specifikována v technické specifikaci. Zadavatel požaduje možnost využití pozáručního servisu.

## 2. Předpokládaná hodnota dílčí veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota dílčí veřejné zakázky je **3 850 000,- Kč bez DPH**. Tato částka je zadavatelem stanovena jako limitní a nepřekročitelná, v případě, že nabídková cena účastníka za předmět plnění bude vyšší než tato limitní cena, bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení dle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ.



### 3. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel hodnotí ekonomickou výhodnost nabídky dle nejnižší nabídkové ceny v souladu s § 114 odst. 2 věta druhá ZZVZ.

Účastník vyplní nabídkovou cenu do čl. IV smlouvy.

Jako **nejvýhodnější** bude hodnocena ta nabídka, v níž účastník nabídne nejnižší cenu v Kč bez DPH za poptávané plnění.

### 4. Místo a doba plnění dílčí veřejné zakázky

#### 4.1. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění dílčí veřejné zakázky je pracoviště zadavatele:

**Pardubická nemocnice: Kyjevská 44, 532 03 Pardubice**

#### 4.2. Doba plnění dílčí veřejné zakázky

4.2.1. Zahájení plnění: Nabytím účinnosti smlouvy uveřejněním v Registru smluv vydaného Ministerstvem vnitra ČR.

4.2.2. Předpokládaná doba dodání plnění dílčí veřejné zakázky jsou 3 měsíce od nabytí účinnosti smlouvy.

### 5. Komunikace, elektronické podání nabídek, vysvětlení zadávací dokumentace

#### 5.1. Elektronická komunikace

5.1.1. Veškeré úkony ve výběrovém řízení a veškerá komunikace, včetně žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace a podávání nabídek probíhají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

5.1.2. Dodavatel je povinen provést registraci v elektronickém nástroji. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html>. V případě dotazů týkajících se technického nastavení je možné kontaktovat provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

#### 5.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena elektronicky. Ohledně nejzazších lhůt pro možnost vznesení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace i odpovědi na ně platí ust. §§ 98 a 99 ZZVZ.

### 6. Podání nabídek a požadavky na zpracování nabídky

#### 6.1. Způsob podání nabídek

6.1.1. Pod pojmem „nabídka“ se rozumí údaje nebo doklady, které účastník podal zadavateli na základě zadávacích podmínek, zejména návrh smlouvy (včetně požadovaných příloh), jakož i další zadavatelem požadované dokumenty a doklady (zvláště doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci).

6.1.2. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na základě těchto zadávacích podmínek, resp. zadávací dokumentace.





6.1.3. Zadavatel požaduje, aby nabídka byla předložena výhradně písemně, a to v elektronickém vyhotovení a podána výhradně skrze odpovídající funkcionalitu elektronického nástroje zadavatele E-ZAK.

6.1.4. Podání nabídek je možné pouze a výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK <https://zakazky.pardubickykraj.cz/> vložení její elektronické podoby přes odkaz „Poslat nabídku“ na kartě veřejné zakázky. Poradenství ohledně toho, jakým způsobem podat nabídku, jaká jsou případně technická omezení, jakým způsobem probíhá šifrování nabídky apod. skrze elektronický nástroj naleznou dodavatelé na <https://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html> případně lze využít help-line provozovatele elektronického nástroje E-ZAK: PODPORA@EZAK.CZ TEL: +420 538 702 719.

## 6.2. Lhůta pro podání nabídek, otevírání nabídek

6.2.1. Lhůta pro podání nabídek je vyznačena na elektronickém profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK v příslušném poli karty této zadávací dokumentace.

6.2.2. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

6.2.3. Zadavatel postupuje při otevírání nabídek dle ust. § 109 ZZVZ, a proto veřejné otvírání nabídek nepořádá.

## 6.3. Požadavky na zpracování nabídek

Zadavatel doporučuje následující řazení elektronického vyhotovení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace účastníka:

- 1) Na místech k tomu určených vyplněný **návrh kupní smlouvy**, která je přílohou č. 2 zadávacích podmínek (dále jen „smlouva“),
- 2) **Vyplněný list technické specifikace konkrétními hodnotami** (ANO/NE + popis vlastností zboží). V případě, že účastník vyplní u určité položky „NE“, může se jednat o důvod pro vyloučení účastníka dle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ,
- 3) **Dokumenty pro prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace** dle čl. 7 těchto zadávacích podmínek,
- 4) **Případné jiné listiny a dokumenty v případě potřeby účastníka**, požaduje-li tak zákon, nebo zadávací podmínky (např. technické listy nabízeného plnění, potvrzení o provedení zkoušek).

Pro elektronické podání nabídky mohou být použity obecně dostupné formáty a programy Microsoft Office, Adobe Reader, Open Office apod<sup>1</sup>. Zadavatel preferuje podání nabídky ve formátu PDF.

## 6.4. Způsob zpracování nabídkové ceny

6.4.1. Účastník zpracuje nabídkovou cenu vyplněním čl. IV smlouvy.

6.4.2. Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý rozsah plnění v Kč. Nabídková cena musí být uvedena v následujícím členění:

- a) nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- b) samostatně DPH a
- c) nabídková cena včetně DPH.

---

<sup>1</sup> Dovolujeme si doporučit dodavatelům, aby nabídku papírově netiskli a poté neskenovali pro účely jejího podání; šetrnější k životnímu prostředí i strávenému času a nákladům dodavatele i zadavatele je, aby byly do nabídky vloženy elektronické originály dokumentů – v nabídce samé není vyžadováno na žádný z dokumentů umístění elektronického a ani fyzického (resp. fyzického – oskenovaného) podpisu (podpisy jsou nutné až při uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem).



6.4.3. Nabídková cena, pokud dále ze smluvních podmínek nevyplývá jinak, musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému splnění předmětu plnění veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících, tj. zejména nákladů na pořízení zboží a licencí, nákladů na instalaci v místě plnění, daně a poplatky spojené se servisem a školení zaměstnanců zadavatele atd.

## 6.5. Další požadavky na zpracování nabídek

6.5.1. Pokud je vyžadováno předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevzdává, může být nahrazen čestným prohlášením.

6.5.2. Doklady ve slovenském jazyce (vysvědčení, osvědčení, certifikáty apod.) se předkládají bez překladu.

6.5.3. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu EU, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Zadavateli nesmí vzniknout žádné náklady spojené s ověřováním takto uvedené informace.

## 7. Kvalifikace dodavatelů

### 7.1. Kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění dílčí veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle ust. § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti dle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ,
- c) technickou způsobilost dle ust. 79 odst. 2 ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje, že v pochybnostech si může ověřit pravdivost všech tvrzení uvedených v nabídkách ohledně prokázání způsobilosti a kvalifikace.

### 7.2. Základní způsobilost

Způsobilým dle ust. § 74 ZZVZ není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. b),



- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. e).

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

### 7.3. Profesionální způsobilost

Splnění profesionální způsobilosti dle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel, který předloží:

- a) dle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

### 7.4. Technická způsobilost

Splnění technické způsobilosti dle ust. 79 ZZVZ prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **seznam významných dodávek** realizovaných dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, přičemž zadavatel si vymezuje právo kontaktovat objednatele dodávek.

Seznam významných dodávek bude obsahovat alespoň 1 významnou dodávku v hodnotě minimálně **1 500 000,- Kč bez DPH**. Předmět významné dodávky musí být obdobný předmětu této dílčí veřejné zakázky, tj. dodání a implementace poptávaného hardwarového a softwarového vybavení v obdobném prostředí.

- b) Seznam členů realizačního týmu, který se bude podílet na poskytování plnění dílčí veřejné zakázky v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ. Účastník musí pro realizaci této zakázky disponovat min. **2členným realizačním týmem**, který se bude operativně podílet na plnění předmětu dílčí veřejné zakázky. Dodavatel je povinen předložit (bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli), že disponuje osobami, které splňují níže uvedené podmínky:

- **technický specialista (min. 2 osoby)**
  - i. ukončené vzdělání minimální kategorie 344 dle standardu ISCED 2011
  - ii. znalost českého jazyka na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu plnění veřejné zakázky
  - iii. platná certifikace garantovaná výrobcem dodávané technologie –
    - certifikát výrobce dodavatelem dodávané HW technologie pro položky plnění *Server – Arbitr, Server – Active Directory, Server a diskové úložiště – zálohování*.
    - certifikát výrobce dodávané technologie pro položku plnění *NAS úložiště – PKN*



- certifikát minimální úrovně "**Dell PowerEdge Server Technical v2**" nebo "**Dell – Enterprise Course**" pro položku plnění *Rozšíření paměti – serverová část (pozn.: kompetence na úrovni technické kvalifikace je požadována kvůli implementaci se stávajícím hardwarovým vybavením zadavatele).*

Pro vyvrácení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že jedna osoba nemůže zastávat více pozic, kumulace pozic je zakázána.

Účastník pro splnění kritéria vzdělání a schopnosti komunikace člena realizačního týmu doloží profesní životopisy jednotlivých členů realizačního týmu (formou podepsaného čestného prohlášení). Certifikáty účastník doloží v prosté kopii dokladu.

Pokud by některý z členů realizačního týmu požadavek komunikace v českém jazyce nesplňoval, předloží účastník v rámci nabídky čestné prohlášení, že pro účely komunikace takového člena realizačního týmu se zadavatelem zajistí na vlastní náklady tlumočnicka.

## 7.5. Forma dokladů

7.5.1. Dle ust. § 86 odst. 2 ZZVZ předkládají dodavatelé doklady o kvalifikaci v prosté kopii a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle ust. § 87 ZZVZ. Zadavatel však nijak nebrání dodavatelům, naopak jim doporučuje, aby prokázali splnění všech základních způsobilostí v podaných nabídkách vložením příslušných elektronických originálů dokumentů, prokazujících splnění základní způsobilosti do nabídek nebo prokázali splnění základní způsobilosti v relevantních částech kvalifikace dodavatelů výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle ust. § 228 a souv. ZZVZ či systémem certifikovaných dodavatelů dle ust. § 234 a násl. ZZVZ.

7.5.2. Zadavatel si v průběhu zadávacího řízení může vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. U vybraného dodavatele bude předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů vyžadováno dle § 122 ZZVZ vždy a bude podmínkou pro uzavření smlouvy.

7.5.3. Pro případné společné prokazování kvalifikace, prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob, prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatelů, prokazování kvalifikace získané v zahraničí atp. se užijí relevantní ustanovení hlavy VIII. a případných souvisejících ustanovení zákona.

7.5.4. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

## 8. Plnění prostřednictvím poddodavatelů

8.1. Hodlá-li účastník zabezpečit určitou část veřejné zakázky poddodavatelem, musí ve své nabídce uvést druh a rozsah části, které se to týká a rovněž uvést poddodavatele (jejich identifikační údaje), jejichž prostřednictvím účastník plnění těchto částí hodlá realizovat. Zadavatel umožní plnění předmětu veřejné zakázky formou poddodávky příslušné, takto uvedené části veřejné zakázky. Změna poddodavatele bude možná jen se souhlasem zadavatele.

8.2. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje, dle ust. § 82 ZZVZ, základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

8.3. Dodavatel je povinen v případě společné účasti dodavatelů v nabídce doložit, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.



## 9. Postup před uzavřením smlouvy

### 9.1. Podmínky pro uzavření smlouvy

- 9.1.1. Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 9.1.2. Zadavatel upozorňuje, že bude postupovat dle novelizovaného ust. § 122 odst. 4 ZZVZ a zjistí údaje o skutečném majiteli podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů. V případě, že údaje o skutečném majiteli nebude možné u vybraného zadavatele zjistit, bude zadavatel postupovat dle ust. § 122 odst. 7 písm. a) ZZVZ a vyloučí vybraného dodavatele ze zadávacího řízení.
- 9.1.3. Je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, vyzve jej zadavatel dle ust. § 122 odst. 5 ZZVZ k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů. V případě nepředložení požadovaných údajů vybraným dodavatelem jej zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dle ust. § 122 odst. 7 písm. b) ZZVZ.
- 9.1.4. Zadavatel již nyní upozorňuje, že výše uvedené doklady bude požadovat po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy ve formě elektronických originálů nebo autorizovaně konvertovaných listin. Podrobnosti stanoví výzva konkrétnímu vybranému dodavateli, která bude učiněna po výběru dodavatele.

## 10. Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

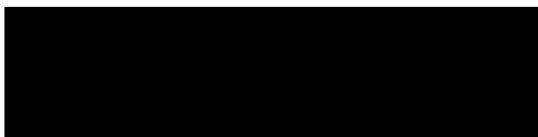
## 11. Variantní nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.



## 12. Další práva, povinnosti a požadavky deklarované a vyhrazené zadavatelem

- 12.1. Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost údajů, či dokladů.
- 12.2. Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky zadávacího řízení v rámci veřejné zakázky.
- 12.3. Účastníkům nenáleží žádná úhrada nákladů, které vynaložili v tomto zadávacím řízení.
- 12.4. Případné využití služeb pozáručního servisu dle smlouvy a technické specifikace, nechť je považován za opci ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ. Podmínky užití opce stanoví smlouva.



V Pardubicích dne:

Za zadavatele:

.....  
MUDr. Tomáš Gottvald, MHA  
předseda představenstva

.....  
Ing. Hynek Rais, MHA,  
místopředseda představenstva