



ŘEDITELSTVÍ SILNIC A DÁLNIC ČR

SMLOUVA NA OPAKUJÍCÍ SE STAVEBNÍ PRÁCE

číslo smlouvy Objednatele: 08PU-003108

Číslo smlouvy Zhotovitele: 22Sm100017

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 500 11 1 0007

Název související veřejné zakázky:

Oprava zádržných systémů v havarijním stavu dle CEV okr. CV + LN - 2022

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami (dále jen „Smlouva“)

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem:

Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4

IČO:

65993390

DIČ:

CZ65993390

právní forma:

příspěvková organizace

zastoupeno:

XX

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

XX

kontaktní osoba ve věcech technických:

XX

XX

e-mail, tel:

XX

XX

XX

(dále jen „Objednatel“)

a

„Silverton + Hradil, Oprava zádržných systémů “

Silverton s.r.o.

se sídlem: Za zastávkou

73,109 00 Praha 10

IČO:24283410

DIČ: CZ24283410

zápis v obchodním rejstříku: u Městského soudu
v Praze, oddíl C vložka 192787

právní forma: společnost s ručením omezeným

bankovní spojení: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

zastoupen: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

kontaktní osoba ve věcech smluvních: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
e-mail: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
tel: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
kontaktní osoba ve věcech smluvních: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
e-mail : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
tel: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
tel: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
(dále jen „Správce" a „Zhotovitel")

HRADIL CZ s.r.o.

se sídlem Hronětice 55, 289 21 Kostomlaty nad Labem
IČO: 629 57 953
DIČ: CZ 62957953
zápis v obchodním rejstříku: zapsána v obchodním rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 42144
právní forma: společnost s ručením omezeným
bankovní spojení: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
zastoupen: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
kontaktní osoba ve věcech smluvních: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
e-mail : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
tel: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
kontaktní osoba ve věcech technických: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
e-mail: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
tel: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
(dále jen „Společník" a „Zhotovitel")

(Objednatel a Zhotovitel dále také společně jako „Smluvní strany")

1.

Uvodní ustanovení

1. Smlouva je uzavřena podle 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník") na základě výsledků veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce vedené pod výše uvedeným názvem zadávané mimo zadávací řízení v souladu s 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Zakázka").
2. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Smlouvy a zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek Zakázky jsou stanovena tato výkladová pravidla:
 - a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Zakázky vyjádřený zadávací dokumentací nebo výzvou k podání nabídek;

- b) v případě chybějících ustanovení Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek;
 - c) v případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a jednotlivé dílčí smlouvy budou mít přednost ustanovení Smlouvy.
3. Pro účely této Smlouvy se má za to, že jakýkoliv dokument zaslaný Smluvní stranou druhé Smluvní straně řádně elektronicky prostřednictvím e-mailu je doručen v den odeslání, a to i pokud druhá. Smluvní strana toto doručení výslovně nepotvrdí.

11,

Předmět plnění

1. Zhotovitel se po dobu trvání Smlouvy zavazuje poskytovat Objednateli - :lla základě jednotlivých dílčí smluv. stavební práce, jejichž podrobnou specifikaci obsahuje příloha č. I Smlouvy (dále jen „Stavební práce“, všechny Stavební práce společně jako „Předmět plnění“),
2. Zhotovitel se zavazuje poskytovat Stavební práce Objednateli na následujícím místě: dálnice. D6 a 1)7, komunikace I. třídy v okr. Chomutov a Louny, a dále dle požadavků Objednatele
3. Ohodnotitel se zavazuje na základě jednotlivých dílčích smluv řádně poskytnuté Stavební práce uhradit Zhotoviteli za jejich provedení sjednanou cenu, to vše dle podmínek stanovených dílčí smlouvou.
4. Je-li součástí plnění Zhotovitele dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb.: o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů, poskytuje k němu Zhotovitel Ohodnotiteli nevýhradní, časově, územně a množstevně neomezenou licenci, a to ke Nšem způsobům užití (zejména s právem dílo dále upravovat, a to i prostřednictvím třetí osoby) s právem udělení podlicence nebo postoupení licence na třetí osobu. Licenční poplatek je zahrnut v ceně uvedené v ČI, V, této Smlouvy.
5. Pokud... se... „část...“ -poskytovanou Zhotovitelem,, vztahující Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27* dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“), je Zhotovitel povinen zajistit plnění svých povinností v GDPR stanovených. V případě; kdy bude Zhotovitel v kterémkoliv, okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních poskytnutých Objednatelem nebo získaných pro Objednatele je povinen na-tLto skutečnost Objednatele upozornit a bezodkladně (vždy Však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále Zhotovitel s Objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu Objednatel písemně vyzve. Přílohu č. 4 této Smlouvy tvoří' nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění: Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR .a. případně: dalšími dotčenými- obecně závaznými právními -předpisy.

m.

System. Dílčích smluv

1. Jednotlivé Stavební práce budou realizovány na základě dílčích smluv (výzev.) odeslaných Objednatelem (dále jen „Dílčí smlouva“) elektronicky na e-mailovou adresu Zhotovitele;
intonsilverton.cz
2. Dílčí smlouvy budou obsahovat údaje potřebné pro řádné poskytnutí Stavebních prací Zhotovitelem, tedy především vymezení subjektů, odkaz na tuto Smlouvu, specifikaci požadovaných Stavebních prací, termíny plnění a případně další nezbytné údaje Závazný Vzor Dílčí smlouvy je přílohou č. 3 této Smlouvy.
3. V případě, že bude Dílčí smlouva obsahovat chybné nebo pro poskytnutí Stavebních prací nedostatečné údaje (dále jen „Vadná Dílčí smlouva“), je Zhotovitel povinen na tuto Skutečnost Objednatele písemně upozornit na e-mailovou adresu Objednatele: z které byla Zhotoviteli tato Dílčí smlouva doručena, a to do konce lhůty pro akceptaci Dílčí smlouvy stanovené v čl. III. odst. 4 Smlouvy. V případě, že je Dílčí smlouva skutečně Vadnou Dílčí smlouvou, je Objednatel povinen zaslat Zhotoviteli novou opravenou Dílčí smlouvu nebo informaci, že na plnění uvedené ve Vadné Dílčí smlouvě již netrvá (storno Vadné Dílčí smlouvy). Pokud Dílčí smlouva přes písemné upozornění Zhotovitele ve skutečnosti stížena vadou není, tak je Zhotovitel po písemném oznámení této skutečnosti ze strany Objednatele povinen tuto Dílčí smlouvu bezodkladně akceptovat, nejpozději však -následující pracovní den po doručení tohoto oznámení Zhotoviteli.
4. Zhotovitel akceptuje Dílčí smlouvu do tří pracovních dnů ode dne jejího doručení, a to tím způsobem, že do ní doplní Objednatelem požadované údaje (jsou-li) a připojí k ní Uznávaný elektronický podpis osoby, která je oprávněna její smluvně zastupovat, a tímto způsobem podepsanou Dílčí smlouvu odešle na emailovou adresu Objednatele, ze které mu byla tato Dílčí smlouva doručena.
5. Zhotovitel je povinen akceptovat jednotlivé Dílčí smlouvy beze změn, tj. není oprávněn obsah Dílčí Smlouvy jakýmkoliv způsobem upravovat nad rámec Idamu výslovně určených částí, Akceptace Dílčí smlouvy se změnou jejího obsahu oproti návrhu Objednatele ve smyslu předchozí věty je zdánlivým právním jednáním, tj. hledí se na něj tak: jako by nebylo učiněno a to se všemi souvisejícími důsledky (např. z pohledu dodržení lhůty uvedené v čl. III. odst. 4 této Smlouvy).
6. Dílčí smlouva je účinná okamžikem zveřejnění uzavřené Dílčí smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv* uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Dílčí smlouva uzavřená ve smyslu 6 odst. 2 zákona o registru smluv v krajní nouzi nebo Záměrem odvrácení nebo zmírnění újmy hrozící bezprostředně v souvislosti s mimořádnou událostí ohrožující život, zdraví, majetek nebo životní prostředí, je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, pokud tak stanoví Dílčí smlouva.

7. Objednatel je oprávněn písemně zneplatnit (stornovat) jednotlivou Dílčí smlouvu do okamžiku jejího uzavření, a to prostým oznámením této skutečnosti Zhotoviteli.

Doba plnění

1. Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli Stavební práce v termínech stanovených v jednotlivých Dílčích smlouvách.

V. Cena

1. Objednatel je povinen hradit Zhotoviteli cenu za řádně poskytnuté Stavební práce, a to ve výši stanovené podle přílohy č. 2 této Smlouvy (cena za jednotku poskytnutých Stavebních prací vynásobená počtem poskytnutých jednotek, a to za všechny položky poskytnutých Stavebních prací), která obsahuje položkový Soupis Stavebních prací s jednotkovými cenami. Objednatel hradí cenu pouze za zasmluvněné (Dílčí smlouvou) a řádně poskytnuté Stavební práce.
2. Jednotkové ceny Stavebních prací uvedené v příloze č. 2 této Smlouvy je stanovena jako maximální a nepřekročitelná (s výjimkou změny zákonné sazby DPH).
3. Celková cena, tj. součet všech částek uhrazených faktur za dobu trvání Smlouvy, nepřekročí částku **5 894 538,00 Kč** (slovy: pět milionů osm set devadesát čtyři tisíc pět set třicet osm korun českých) **bez DPH**.

VI. Platební podmínky

1. Platební podmínky upravuje závazný vzor Dílčí smlouvy (příloha č. 3 Smlouvy).

VII. Odpovědnost za vady

1. Odpovědnost za vady upravuje závazný vzor Dílčí smlouvy (příloha č. 3 Smlouvy).

VIII. Smluvní sankce

8. Smluvní pokuty upravuje závazný vzor Dílčí smlouvy (příloha č. 3 Smlouvy). Nad rámec čl. VIII. odst. 1 věty první této Smlouvy se uplatní i další smluvní pokuty vymezené níže

VIII. Smluvní sankce

1. Smluvní pokuty upravuje závazný vzor Dílčí smlouvy (příloha č. 3 Smlouvy). Nad rámec čl. VIII. odst. 1 věty první této Smlouvy se uplatní i další smluvní pokuty vymezené níže.

2. Pokud Zhotovitel dle III. odst. 3 Smlouvy písemně upozorní Objednatele na Vadnou Dílčí smlouvu a následně Objednatel zjistí, že se jednalo o Dílčí smlouvu bezvadnou, je Objednatel oprávněn za každý takový jednotlivý případ požadovat po Zhotoviteli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč.
3. V případě nedodržení povinnosti: akceptovat Dílčí smlouvu ve lhůtě stanovené v čl. III. odst. 4 Smlouvy nebo v poslední větě čl. III odst. 3 Smlouvy Zhotovitelem, je Objednatel oprávněn po Zhotoviteli požadovat smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč, a -to za každý i započatý den prodlení.
4. V případě porušení povinnosti Zhotovitele uvedené v čl. III odst. 5 Smlouvy je Objednatel oprávněn za každý takový jednotlivý případ požadovat po Zhotoviteli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč.
5. V případě, že Objednatel odstoupí od Smlouvy z důvodů uvedených v čl. X odst. 2 a 3 je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 294 000,00 Kč.
6. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Smluvní strany k náhradě škody způsobené druhé Smluvní straně: ato v plné výši. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Zhotovitele poskytnout Objednateli řádně objednané Stavební práce.

Důstojné pracovní podmínky, sociální a environmentální odpovědnost

- 1, Zhotovitel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy) dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na plnění Smlouvy podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Zhotovitelem či jeho poddodavateli). Zhotovitel se také zavazuje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Zhotovitelem či jeho poddodavateli), jsou vedeny v příslušných registrech, jako například v registru pojištěnců České správy sociálního zabezpečení, a mají příslušná povolení k pobytu v ČR. Zhotovitel je dále povinen zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Zhotovitelem či jeho poddodavateli) budou proškoleny z problematiky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy, je-li používání osobních ochranných pracovních prostředků s ohledem na Předmět plnění. vyžadováno, V případě, že Zhotovitel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného dle tohoto článku Smlouvy orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání je Zhotovitel povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich písemně informovat Objednatele, a to v přiměřené lhůtě stanovené po dohodě s Objednatelem.

Objednatel je oprávněn odstoupit ad této Smlouvy, pokud Zhotovitel nebo jeho poddodavatel bude orgánem veřejné moci uznán .pravomocně vinným ze spáchání přestupku či správního deliktu, popř. jiného obdobného' protiprávního jednání, v, řízení dle tohoto článku Smlouvy.

2. Zhotovitel musí po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou sjednat a dodržovat srovnatelné smluvní podmínky v oblasti. rozdělení rizika a smluvních pokut se. svými poddodavateli s ohledem na charakter, rozsah a. cenu plnění poddodavatele, jako jsou sjednané v této Smlouvě.
3. Zhotovitel. se: zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit. dodržování' právních předpisů z oblasti práva životního prostředí, jež naplňuje cíle environmentální politiky související se změnou klimatu, využíváním zdrojů a udržitelnou spotřebou a výrobou, především zákona č. 14/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 17/1992 Sb. o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel tak musí přijmout veškerá opatření která po něm lze rozumně požadovat, aby Ochránil životní prostředí- a omezil škody způsobené znečištěním, hlukem a jinými jeho činnostmi a musí zajistit, aby emise, půdní Znečištění a odpadní Yody z jeho činnosti nepřesáhly hodnoty stanovené příslušnými právními předpisy.
4. V případě, že Zhotovitel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí, je Zhotovitel povinen:
 - a) o této skutečnosti nejpozději do 7 pracovních dnů písemně informovat Objednatele,
 - b) přijmout nápravná opatření k odstranění trvání protiprávního stavu a tento v přiměřené lhůtě odstranit a/nebo učinit preventivní nápravná opatření za účelem zamezení opakování předmětného protiprávního jednání,
 - c) písemně informovat Objednatele o opatřeních čl. [X. odst. 4 písm. b) této Smlouvy, včetně jejich realizace, a to bezodkladně nebo v Objednatelem stanovené lhůtě (bude-li Objednatelem stanovena).
5. Objednatel je oprávněn odstoupit od. Smlouvy:

-
- a) do 1 měsíce od okamžiku, kdy se dozvěděl, že Zhotovitel byl v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí,
 - b) pokud Zhotovitel nepřijme nápravná opatření v souladu s čl. IX. odst. 4 písm. b) této Smlouvy a ke zjednání nápravy Zhotovitelem nedojde ani na základě písemné výzvy Objednatele v Objednatelem určené dodatečné lhůtě, pokud tato výzva na možnost odstoupení od Smlouvy Objednatelem Zhotovitele výslovně upozorní,
 - c) v případě opakovaného porušení. povinnosti Zhotovitele písemně informovat Objednatele o přijatých nápravných opatřeních (minimálně 2 porušení předmětné povinnosti) a dále
 - d) v případě, že Zhotovitel uvede. v písemné informaci dle čl. IX. odst. 4 písm. a) a c) této Smlouvy doručené Objednateli zjevně nepravdivé informace.

6. Zhotovitel se v rámci svých vnitřních procesů zavazuje k podpoře firemní kultury založené na motivaci pracovníků k zavádění inovativních prvků, procesů či technologií v rámci tzv. Best Practices.

X.

Ukončení Smlouvy

1. Smluvní strany mohou Smlouvu ukončit písemnou dohodou.
2. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že Zhotovitel ani přes dodatečnou písemnou Výzvu Objednatele neposkytne v Ohlednatelem stanovené lhůtě- součinnost nutnou k zahájení Předmětu plnění této Smlouvy. Objednatel je současně oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex nunc v případě, že Zhotovitel ani přes do. datečnou písemnou výzvu Objednatele obsahující přiměřenou lhůtu ke zjednání nápravy nezahájí plnění jednotlivé Dílčí smlouvy.
3. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy V případě, že prokáže, že Zhotovitel v rámci své nabídky podané v Zakázce uvedl nepravdivé údaje, které ovlivnily výběr nejvhodnější nabídky.
4. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá Smluvní strana opakovaně (minimálně třikrát) poruší své povinnosti dle této Smlouvy a na tato porušení smluvních povinností byla Smluvní stranou. písemně upozorněna. Smluvní strany výslovně Sjednávají, že jsou dle tohoto odstavce Smlouvy oprávněny od Smlouvy platně odstoupit i tím způsobem, že písemné odstoupení od Smlouvy doručí- druhé Smluvní straně společně s třetím písemným upozorněním na porušení smluvní povinnosti druhé Smluvní strany.
5. Nepoužije se.
6. Objednatel je oprávněn písemně •l.ypovědět Smlouvu S účinky od doručení písemné vý.povědi Zhotoviteli, a to i bez Uvedení důvodu. Výpověď Smlouvy dle tohoto ustanovení se však. řádně..lza.y.řený,gh. Dílčích. smluv na.jednotli.vá dílčí plnění.
7. Nepoužije se.
- 8, Odstoupením od Smlouvy není dotčeno právo Smluvní strany na úhradu smluvní pokuty nebo náhrady škody v plné výši.

Registr smluv

- 1.Zhotovitel poskytuje souhlas s uveřejněním .Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv v registru smluv. Zhotovitel bere na 'vědomí, že uveřejnění zveřejňovaných dokumentů v registru smluv zajistí Objednatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového

obsahu zveřejňovaných dokumentů v otevřeném a strojově čitelném Ibrmátu a rovněž jejich metadata.

2. Zhotovitel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že zveřejňované dokumenty budou uveřejněny v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadají pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v 3 odst. 2 zákona o registru smluv,
3. V rámci zveřejňovaných dokumentů nebudou uveřejněny informace stanovené v 3 odst. 1 zákona o registru smluv předem označené Zhotovitelem.

Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem obou Smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Smlouvaje uzavřena na dobu určitou, a to na dobu 9 měsíců ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy nebo do okamžiku, kdy celková cena uhrazená Zhotoviteli za celý Předmět plnění dosáhne částky uvedené v čl. V odst. 3 této Smlouvy podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve. Dosažením částky dle předchozí věty se rozumí i stav, kdy celková cena uhrazená Zhotoviteli za celý Předmět plnění se této částce limitně přiblíží (uzavření další Dílčí smlouvy již není v rámci stanovené limitní částky možné nebo by vzhledem ke zbývajícím částce v možném rozsahu postrádala pro Objednatele smyslu), přičemž postačí, že tuto skutečnost Objednatel Zhotoviteli omámí. V případě uvedeném v předchozí větě Smlouva skončí dnem doručení předmětného oznámení Zhotoviteli.
3. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze prostřednictvím vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.
4. Pokud není ve Smlouvě a jejích přílohách stanoveno jinak, řídí se právní vztah založený touto Smlouvou Občanským zákoníkem.
- 5, Tato Smlouva se vyhotovuje ve 2 (dvou) stejnopisech, z nichž obě Smluvní strany obdrží po 1 (jednom) stejnopisu.

Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 — Specifikace Stavebních prací

Příloha č. 2 — Oceněný Soupis Stavebních prací

Příloha č. 3 — Vzorová Dílčí smlouva

Příloha č. 4 — Smlouva o zpracování osobních údajů (vzor)

Příloha č. 5 -- Technická specifikace

Příloha č. 6 — Kupní smlouva

(vzor)

V Praze 30.5.2022

Silverton + Hradil, Oprava zádržných systémů

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

02 -06- 2022

V Chomutově dne

Příloha č.

t Specifikace Stavebních prací

Předmětem zakázky je soUbor dodávek a Služeb obsahující komplexní péči o svodidla. v havarijním- stavu v majetku ŘSD ČR na dálnicích a silnicích 14 třídy na území okresů . Chomutov a Louny. Jedná se především o výměnu- nevyhovujících či zničených součástí příslušenství formou demontáže a likvidace původních a montáže a instalace nových součástí příslušenství. Instalací se rozumí i nové součásti svodidel na základě nových stanovení..

Záruční doba: 60 měsíců

Fakturace: dílčí

Příloha č.

2 — Oceněný Soupis Stavebních prací

SMLOUVA O DÍLO

(Dílčí smlouva uzavřená na základě Smlouvy na opakující se stavební práce,
č. smlouvy objednatele 08PU- [08, ze dne XY. XY. 2022])

003108, ze dne číslo [bude doplněno]

smlouvy objednatele: [doplní dodavatel]

číslo smlouvy zhotovitele:

Tato Smlouva o dílo byla sepsána mezi následujícími smluvními stranami:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem: Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4
IČO, DIČ: 65993390, CZ65993390

bankovní spojení: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
zastoupeno: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
kontaktní osoba ve věcech smluvních: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
kontaktní osoba ve věcech technických: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

e-mail, tel: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

e-mail, tel: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
(dále jen „objednatel“)

název: [doplní dodavatel]

se sídlem: [doplní dodavatel]

IČO, DIČ: [doplní dodavatel]

bankovní spojení: [doplní dodavatel]

zastoupen: [doplní dodavatel]

kontaktní osoba ve věcech smluvních: [doplní dodavatel jméno, tel., e-mail]

kontaktní osoba ve věcech technických: [doplní dodavatel jméno, tel., e-mail]

[V případě sdružení budou uvedeny tyto údaje všech jeho členů.]

(dále jen „dodavatel“⁶ nebo „zhotovitel“)

(dále společně jen „smluvní strany“, jednotlivě jako „smluvní strana“)

Protože si objednatel přeje, aby stavba [bude doplněno], Evidenční číslo
(ISPROFIN/ISPROFOND) 500 111 0007, byla realizována dodavatelem/zhotovitelem a přijal
dodavatelovu/zhotovitelovu nabídku na provedení a dokončení této stavby a na odstranění
všech vad na ní za cenu ve výši [bude doplněna výše nabídkové ceny stavby v Kč bez DPH]
Kč bez DPH, kalkulovanou takto:

Název stavby	Přijatá smluvní částka bez DPH v Kč	DPH v Kč	Přijatá smluvní částka včetně DPH v Kč
	(a)	(b) = DPH z částky (a)	(c) = (a) + (b)
bude doplněno	doplní dodavatel	dodavatel	doplní dodavatel

kterážto byla spočtena na základě závazných položkových cen dle oceněného soupisu prací výkazu výměr, dohodli se objednatel a dodavatel/zhotovitel takto:

V této Smlouvě o dílo budou mít slova a výrazy stejný význam, jaký je jim připisován zadávacími podmínkami veřejné zakázky na stavební práce s názvem **bude doplněno**, číslo veřejné zakázky **bude doplněno**.

Potvrzujeme, že následující dokumenty tvoří součást obsahu Smlouvy:

- a) Smlouva o dílo
- b) Oceněný soupis stavebních prací - výkaz výměr
- c) Technická specifikace

Vzhledem k platbám, které má objednatel uhradit dodavateli/zhotoviteli tak, jak je zde uvedeno, se dodavatel/zhotovitel tímto zavazuje objednateli, že provede a dokončí stavbu a odstraní na ní všechny vady v souladu s ustanoveními Smlouvy,

Objednatel se tímto zavazuje zaplatit dodavateli/zhotoviteli vzhledem k provedení a dokončení stavby a odstranění vad na ní cenu díla v době a způsobem předepsaným ve Smlouvě.

Dodavatel/zhotovitel tímto poskytuje souhlas s jejím uveřejněním v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“), přičemž bere na vědomí, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.

Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Smlouvy.

Dodavatel/zhotovitel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že Smlouva bude -mveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v zákoně o registru smluv. V rámci Smlouvy nebudou uveřejněny informace stanovené v 3 odst. I zákona o registru smluv námi označené před podpisem Smlouvy,

Případné spory mezi smluvními stranami projedná a rozhodne příslušný obecný soud České republiky v souladu s obecně závaznými předpisy České republiky.

Tato Smlouva o dílo je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál.

Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, oběma smluvními stranami do této Smlouvy a jejich jednotlivých příloh,

nejsou-li součástí -jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu¹).

Smlouvaje účinná. dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STIUNY PŘIPOJILYSVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONU Č. 297/2016 O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE -VE ZMĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ

¹ Uznávaný elektronický podpis může být do všech souborů Ivor_iciC11 elektronický Smlouvy přip. Qic_n i prostřednictvím . hash souborů s uznávaným elektronickým podpisem, vytvořených otiskem z originálního -souboru Smlouvy. jednotlivých pířlôř Smlouvy nebo -i archivu -souborů obsahujícího přílohy Sřn10LIVY. 'l'.řa-sh soubai• zaručuje integritu originálního souboru, že kterého byl. 'oliřřřn (tj. při porovnání hash souboru Viliči originálnímu souboru, že kterého byl otiřřřn;

Příloha

4 = Smlouva o zpracování osobních údajů (vzor)

č. 5 Technická specifikace

č; 6 - Kupní smlouva (vzor)

EKAPITULACE STAVBY

id: 2022-B23-2

avba: Oprava zádržných systémů v havarijním stavu dle CEV okr. CV + LN - 2022

IO:

sto:

CC-CZ:

Datum:

18. 2. 2022

idavatel:

ŘSD ČR, Správa chomutov, Kochova 3975, 430 01 Chomutov

IČ:

65993390

DIČ:

CZ65993390

ihazeč:

Vyplň údaj

IČ:

Vyplň údaj

DIČ:

Vyplň údaj

jektant:

IČ:

DIČ:

racovatel:

[REDACTED]

IČ:

75900513

DIČ:

CZ7556082479

známka:

Soupis prací je sestaven s využitím Cenové soustavy ÚRS. Položky, které pochází z této cenové soustavy, jsou ve sloupci 'Cenová soustava' označeny popisem 'CS ÚRS' a úrovní příslušného kalendářního pololetí. Veškeré další informace vymezející popis a podmínky použití těchto položek z Cenové soustavy, které nejsou uvedeny přímo v soupisu prací, jsou neomezeně dárkově k dispozici na webu podmínky.urs.cz.

ina bez DPH

5 977 780,00

Sazba daně

21,00%

Základ daně

5 977 780,00

PH základní

15,00%

Vyšše daně

1 255 333,80

snížená

0,00

0,00

ena s DPH

V

CZK

7 233 113,80

EKAPITULACE OBJEKTŮ STAVBY A SOUPOISŮ PRACÍ

id: 2022-B23-2

avbat: Oprava zádržných systémů v havarijním stavu dle CEV okr. CV + LN - 2022

sto: Datum: 18. 2. 2022

davatel: ŘSD ČR, Správa chomutov, Kochova 3975, 430 01 Chomutov

Projektant: [REDACTED]

zpracovatel: [REDACTED]

Kód	Popis	Cena bez DPH [CZK]	Cena s DPH [CZK]	Typ
úklady stavby celkem				
1	Oprava zádržných systémů v havarijním stavu dle CEV v okr. CV+LN	5 977 780,00	7 233 113,80	STA

KRYCÍ LIST SOUPISU PRACÍ

Slagb3.eprÉBZéariOých systén;ú V havarijním stavu dle CEV okr. LN - 2022

Objekt:

- Oprava zádržných systémů v havarijním stavu dle CEV v okr. CV+LN-

KSö:

cC.cz

Datum:

le. 2. 2022

IČ:

65993390

DIČ:

Zadevatek:

ŘSD Správa cnormG10", KóChoua 3975,

01 • dncmt.novC2639B3390

IČ:

Wazeč:VypřlFI údat

.VypřlFI úda)

Cit:

VypřlFI údaE

Frgiek.tän*;

Olt;_

Zprat01raie"

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

75900513

CZ7556082479

Použámka;

Cena bez OPE

5 977 780,00

	Základ dané	Sazba dané	Výše dané
DPH základní	5 977 780,00	21,00%	1 255 333,80
DPH snížená	0,00	15,00%	0,00

Cena s DPH

v CZK

7 233 113,80

Smlouva o zpracování osobních údajů

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem	Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4
IČO.	65993390
DIČ:	CZ65993390
právní forma:	příspěvková organizace
bankovní spojení:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
zastoupeno:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
kontaktní osoba ve věcech smluvních:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
kontaktní osoba ve věcech technických:	Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO)
e-mail:	XXXXXXXXXX
tel:	XXXXXXXXXX

(dále jen „Správce“)

[zpracovatel doplní svůj název]

se sídlem	[doplní zpracovatel]
IČO:	[doplní zpracovatel]
DIČ:	[doplní zpracovatel]
zápis v obchodním rejstříku:	[doplní zpracovatel]
právní forma:	[doplní zpracovatel]
bankovní spojení:	[doplní zpracovatel]
zastoupen:	[doplní zpracovatel]
kontaktní osoba ve věcech smluvních:	[doplní zpracovatel]
e-mail:	[doplní zpracovatel]
tel:	[doplní zpracovatel]
kontaktní osoba ve věcech technických:	[doplní zpracovatel]
e-mail:	[doplní zpracovatel]
tel:	[doplní zpracovatel]

(dále jen „Zpracovatel“ nebo „Prvotní Zpracovatel“)

(Správce a Zpracovatel společně dále také jako „Smluvní strany“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že Zpracovatel v průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci může zpracovávat Osobní údaje Správce, považují Smluvní strany za zásadní, aby při zpracování těchto osobních údajů byla zajištěna vysoká úroveň ochrany práv a svobod fyzických osob ve vztahu k takovému zpracování osobních údajů a toto zpracování bylo v souladu s Předpisy na ochranu osobních údajů, a to zřejm, s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a proto Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o ochraně osobních údajů (dále jen „Smlouva“).

1 Definice

Pro účely této Smlouvy se následující pojmy vykládají takto:

„EHP“ se rozumí Evropský hospodářský prostor.

„GDPR“ se rozumí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné Úředním věstníkem Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016.

„Hlavní smlouvou.“ se rozumí smluvní vztah či smluvní vztahy založené mezi Správce a Zpracovatelem na základě uzavřených platných a účinných smluv vymezených v příloze č. 1 této Smlouvy.

„Osobními údaji Správce“ se rozumí osobní údaje popsané v příloze č. 1 této Smlouvy a veškeré další osobní údaje zpracovávané Zpracovatelem jménem Správce podle a/nebo v souvislosti s Hlavní smlouvou.

„Podzpracovatelem“ se rozumí jakýkoli zpracovatel osobních údajů (včetně jakékoli třetí strany) zapojený Zpracovatelem do zpracování Osobních údajů Správce jménem Správce. Za podmínek stanovených touto Smlouvou je Podzpracovatel oprávněn zapojit do zpracování Osobních údajů Správce dalšího Podzpracovatele (tzv. řetězení podzpracovatelů).

„Pokynem“ se rozumí písemný pokyn Správce Zpracovateli týkající se zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel je povinen kdykoliv v průběhu zpracování osobních údajů prokázat existenci a obsah Pokynu.

„Porušením zabezpečení osobních údajů“ se rozumí takové porušení zabezpečení osobních údajů, které vede nebo může přímo vést k neoprávněnému přístupu nebo k neoprávněné či nahodilé změně, zničení* vyzrazení či ztrátě osobních údajů, případně k neoprávněnému vyzrazení nebo přístupu k uloženými přenášeným nebo jinak zpracovávaným Osobním údajům Správce.

„Produkty“ se rozumí Produkty, které má Zpracovatel poskytnout Správci dle Hlavní smlouvy,

„Předpisy o ochraně osobních údajů“ se rozumí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016, jakož i veškeré národní předpisy upravující ochranu osobních údajů.

„Schválenými Podzpracovateli“ se rozumějí: (a) Podzpracovatelé uvedení v: Příloze 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce); a (b) případně další dílčí Podzpracovatelé předem písemně povolení Správce v souladu se kapitolou 6 této Smlouvy. Nejedná se o osoby, které zpracovávají osobní údaje pro zpracovatele na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce či dohody o pracovní činnosti nebo osoby, které se při provádění svých služeb, tj. plnění smlouvy s objednatelem (jinak zpracovatelem osobních údajů), mohou pouze nahodile dostat do styku s osobními údaji, aniž by osobní údaje jakkoliv zpracovávaly,

„Službam i“ se rozumí Služby; které má Zpracovatel poskytnout Správci podle Hlavní smlouvy.

„Standardními smluvními doložkami“ se rozumí standardní smluvní doložky pro předávání osobních údajů zpracovatelům usazeným ve třetích zemích schválené rozhodnutím Evropské komise 2010/87/EU ze dne 5. února 2010, nebo jakýkoli soubor ustanovení schválených Evropskou komisí; který je měnit doplňuje nebo nahrazuje.

„Třetí země“ se rozumí jakákoli země mimo EU/EHP, s výjimkou případů kdy je tato země předmětem platného a účinného rozhodnutí Evropské komise o odpovídající ochraně osobních údajů ve třetích zemích.

„Vymazáním“ se rozumí odstranění nebo zničení Osobních údajů Správce tak: aby nemohly být obnoveny nebo rekonstruovány.

„Zásadami zpracování osobních údajů“ se rozumí zásada zákonnosti, korektnosti, transparentnosti účelového omezení, minimalizace údajů, přesnosti, omezení užití - integrity a důvěrnosti. Smluvní strany berou na vědomí, že jakékoliv zpracování osobních údajů či jakýkoliv výklad této Smlouvy musí být v souladu s těmito zásadami - Dokument Zásady zpracování osobních údajů je k dispozici na internetových stránkách www.rsd.cz v záložce Organizace pod odkazem GDPR.

„Zpracování“, „správce“, „zpracovatel“, „subjekt údajů“, „osobní údaje“, „zvláštní kategorie osobních údajů“ a jakékoli další obecné definice, neuvedené v této Smlouvě nebo v Hlavní smlouvě mají stejný význam jako v GDPR.

2 Podmínky zpracování Osobních údajů Správce

2.1 V průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci podle Hlavní smlouvy je Zpracovatel oprávněn zpracovávat Osobní údaje Správce jménem Správce pouze za podmínek této Smlouvy a na základě Pokynů Správce, Zpracovatel se zavazuje, že bude po celou dobu zpracování dodržovat následující ustanovení týkající se ochrany Osobních údajů Správce,

2.2 V rozsahu požadovaném platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů musí Zpracovatel získat a uchovávat veškeré potřebné licence, oprávnění a povolení potřebné k zpracování Osobních údajů Správce včetně osobních údajů uveřejněných v příloze č. 1 této Smlouvy.

2.3 Zpracovatel musí dodržovat veškerá technická a organizační opatření pro splnění požadavků uvedených v této Smlouvě a jejich přílohách. Zpracovatel je dále povinen dbát Zásad zpracování osobních údajů a za všech okolností tyto zásady dodržovat

2.4 Pro účely komunikace a zajištění součinnosti Správce a Zpracovatele navzájem (zejm. v případech porušení zabezpečení osobních údajů, předávání žádostí subjektů údajů), není, li v konkrétním případě určeno jinak, pověřily Smluvní strany tyto osoby:

25 .4.1 osoba pověřená Správcem: XXX

2.42 osoba pověřená Zpracovatelem [doplň zpracovatel], e-mail: [doplň zpracovatel],
tel: [doplň zpracovatel].

Obě strany jsou povinny na zaslání podání neprodleně reagovat nejpozději však do 48 hodin od zaslání.

3 Zpracování Osobních údajů Správce

3.1 Zpracovatel zpracovává Osobní údaje Správce pouze pro účely plnění Hlavní smlouvy nebo pro plnění poskytované na základě Hlavní smlouvy (viz příloha č. 1 této Smlouvy). Zpracovatel nesmí zpracovávat, předávat, upravovat nebo měnit Osobní údaje Správce nebo zveřejnit či povolit zveřejnění Osobních údajů Správce jiné třetí osobě jinak než v souladu s touto Smlouvou nebo s Pokyny Správce, pokud takové zveřejnění není vyžadováno právem EU nebo členského státu, kterému Zpracovatel podléhá. Zpracovatel v rozsahu povoleném takovým zákonem informuje Správce o tomto zákonném požadavku před zahájením zpracování Osobních údajů Správce a dodržuje pokyny Správce, aby co nejvíce omezil rozsah zveřejnění.

3.2 Zpracovatel neprodleně nebo bez zbytečného odkladu od obdržení Pokynu informuje Správce v případě, kdy podle jeho názoru vzhledem k jeho odborným znalostem a zkušenostem takový Pokyn porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů.

3.3 Zpracovatel bere na vědomí, že není oprávněn určit účely a prostředky zpracování Osobních údajů Správce a pokud by Zpracovatel toto porušil, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce.

3.4 Pro účely zpracování uvedeného výše tímto Správce instruuje Zpracovatele, aby předával Osobní údaje Správce příjemcům ve třetích zemích uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (Autorizované předávání Osobních údajů Správce) vždy za předpokladu, že taková osoba splní požadavky uvedené v kapitole 6 této Smlouvy.

4 Spolehlivost Zpracovatele

4.1 Zpracovatel učiní přiměřené kroky, aby zajistil spolehlivost každého zaměstnance, jeho zástupce nebo dodavatele, kteří mohou mít přístup k Osobním údajům Správce, přičemž zajistí, aby byl přístup omezen výhradně na ty osoby, jejichž činnost vyžaduje přístup k _____
přístup k Osobním údajům Správce. Zpracovatel vede seznam osob oprávněných zpracovávat osobní údaje Správce a osob, které mají k těmto osobním údajům přístup, přičemž sleduje a pravidelně přezkoumává, že se jedná o osoby dle tohoto odstavce.

4.2 Zpracovatel musí zajistit, aby všechny osoby, které zapojil do zpracování Osobních údajů Správce:

4.2.1 byly informovány o důvěrné povaze Osobních údajů Správce a byly si vědomy povinností Zpracovatele vyplývajících z této Smlouvy, Hlavní smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, a zavázaly se tyto povinnosti dodržovat ve stejném rozsahu, zejm. aby zachovávaly mlčenlivost o osobních údajích a přijatých opatřeních k jejich ochraně, a to i po skončení jejich pracovněprávního nebo jiného smluvního vztahu ke Zpracovateli;

4.2.2 byly přiměřeně školeny/certifikovány ve vztahu k Předpisům o ochraně osobních údajů nebo dle Pokynů Správce;

4.2.3 podléhaly závazku důvěrnosti nebo profesním či zákonným povinnostem zachovávat mlčenlivost;

4.2.4 používaly pouze bezpečný hardware a software a dodržovaly zásady bezpečného používání výpočetní techniky;

4.2.5 podléhaly procesům autentizace uživatelů a přihlašování při přístupu k Osobním údajům Správce v souladu s touto Smlouvou, Hlavní smlouvou, Pokyny a platnými účinnými Předpisy a ochraně osobních údajů;

4.26 zabránily neoprávněnému čtení, pozměnění, smazání či znepřístupnění Osobních údajů Správce, nevytvářely kopie nosičů osobních údajů pro jinou než pracovní potřebu a neumožnily takové jednání ani jiným osobám a případně neprodleně, nejpozději však do 24 hodin od vzniku* hlásily: jakékoliv důvodné podezření na ohrožení bezpečnosti osobních údajů. a to osobě uvedené v kapitole 2 této Smlouvy.

5 Zabezpečení osobních údajů

5.1 S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování - i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření (příloha č. 2 této Smlouvy), aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, případně včetně:

5.1.1 pseudonymizace a šifrování osobních údajů;

5.1.2 schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;

5.1.3 schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;

5.1.4 procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.

5.2. Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti se zohlední rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta* pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.

5.3 V případě zpracování osobních údajů více správci je Zpracovatel povinen zpracovávat takové osobní údaje odděleně.

5.4 Konkrétní podmínky zabezpečení jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy a dále v Pokynech.

6 Další Podzpracovatelé

6.1 Zpracovatel je oprávněn použít ke zpracování Osobních údajů Správce další Podzpracovatele uvedené v příloze č. 3 této Smlouvy. Jiné Podzpracovatele je Zpracovatel oprávněn zapojit do zpracování pouze s předchozím písemným povolením Správce.

6.2 Zpracovatel je povinen u každého Podzpracovatele;

6.2.1 poskytnout Správci úplné informace o zpracování, které má provádět takový Podzpracovatel;

6.2.2 zajistit náležitou úroveň ochrany Osobních údajů Správce včetně dostatečných záruk pro provedení vhodných technických a organizačních opatření dle této Smlouvy, Hlavní Smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů na ochranu osobních údajů;

6.2.3 zahrnout do smlouvy mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem podmínky, které jsou shodné s podmínkami stanovenými v této Smlouvě. Pro vytočení pochybnosti si Smluvní strany ujednávají, že v případě tzv. retězení zpracovatelů (tj. uzavírání smlouvy o zpracování osobních údajů mezi podzpracovateli) musí tyto smlouvy splňovat podmínky dle této Smlouvy. Na

požádání poskytne Zpracovatel Správci kopii svých smluv s dílčími Podzpracovateli

a v případě řetězení podzpracovatelů i kopii smluv uzavřených mezi dalšími Podzpracovateli;

6.2.4 v případě předání Osobních údajů Správce mimo EHP zajistit Ve smlouvách mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem Standardní smluvní doložky nebo jiný mechanismus, který předem .schváli Správce, aby byla zajištěna odpovídající ochrana předávaných Osobních údajů Správce:

6.25 zajistit plnění všech povinností nezbytných pro zachování plné odpovědnosti vůči Správci za každé selhání každého dlečho Podzpracovatele při plnění jeho povinností v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Správce.

7 Plnění práv subjektů údajů

7.1 Subjekt údajů má- na základě své žádosti zejména právo získat od Správce informace týkající se zpracování svých osobních údajů, žádat jejich opravu či doplnění•, podávat námítky proti. zpracování Svých osobních údajů či žádat jejich. výmaz.

72 Vzhledem k povaze zpracovávání Zpracovatel nepomáhá Správci při provádění vhodných . technických a organizačních opatření pro splnění povinností Správce reagovat na žádosti o uplatnění práv subjektu údajů.

7+3 Zpracovatei neprodlené oznámí Správci, pokud obdrží od subjektu údajů, orgánu dohledu

a/nebo jiného příslušného orgánu žádost podle platných a účirných Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud. se jedná o Osobní údaje Správce.

7.4 Zpracovatel spolupracuje se Správcem dle jeho potřeb a Pokynů tak, aby Správci umožnil . jakýkoli výkon práv subjektu údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud jde o .Osobní údaje Správce, a vyhověl jakémukoli požadavku, dotazu, oznámení nebo šetření dle Předpisů o ochraně osobních údajů nebo dEe této Smlouvy, což zahrnuje:

7.4.1 poskytnutí veškerých údajů požadovaných Správcem v přiměřeném časovém období specifikovaném Správcem, a to ve- všech případech a včetně úplných podrobností a kopií stížnosti, sdělení nebo žádosti a jakýchkoli Osobních údajů Správce, které Zpracovatel- ve vztahu k subjektu údajů zpracovává;

7.4.2 poskytnutí takové asistence, která u může Správce rozumně. požadovat, •aby mohl vyhovět př.fslušné žádosti ve lhůtách stanovených Předpisy o ochraně osobních údajů;

714,3 implementaci dodatečných technických a organizačních opatření, které může Správce rozumně požadovat, aby mohl účinně reagovat na příslušné stížnosti, sdělení nebo žádosti.

8 Porušení zabezpečení osobních údajů

8.1 Zpracovatel je povinen bez zbytečného odkladu a v každém případě nejpozději do 24 . hódtn od zjištění porušení informovat Správce o tom, že došla k porušení zabezpečení Osobních údajů Správce nebo existuje důvodné podezření z potušení zabezpečeríí Osobních. údajů Správce. Zpracovatel poskytne Správci dostatečné informace, které mu

umožní splnit veškeré povinnosti týkající ohlašování a oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů. Takové oznámení musí přinejmenším:

- 8.1.1 popisovat povahu porušení zabezpečení osobních údajů, kategorie a počty dotčených subjektů údajů a kategorie a specifikace záznamů o osobních údajích;
- 8.1.2 jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů Zpracovatele nebo jiného příslušného kontaktu, od něhož lze získat více informací;
- 8.1.3 popisovat odhadované riziko a pravděpodobné důsledky porušení zabezpečení osobních údajů;

-13

8.1.4 popisovat opatření přijatá nebo, navržená k řešení porušení zabezpečení osobních údajů.

8.2 Zpracovatel spolupracuje se Správcem a podniká takové přiměřené kroky, které jsou řízeny Správcem, aby napomáhal vyšetřování, zmírňování a nápravě každého porušení osobních údajů.

8.3 V případě porušení zabezpečení osobních údajů Zpracovatel neinformuje žádnou třetí stranu bez předchozího písemného souhlasu Správce, pokud takové oznámení nevyžaduje právo EU nebo členského státu, které se na Zpracovatele vztahuje. V takovém případě je Zpracovatel povinen, v rozsahu povoleném takovým právem, informovat Správce o tomto právním požadavku, poskytnout kopii navrhovaného oznámení a zvážit veškeré připomínky, které poskytne Správce před tím, než porušení zabezpečení osobních údajů oznámí.

9 Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace

9.1 Zpracovatel poskytne Správci přiměřenou pomoc ve všech případech posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, které jsou vyžadovány čl. 35 GDPR, a s veškerými předchozími konzultacemi s jakýmkoli dozorovým úřadem Správce, které jsou požadovány podle čl. 36 GDPR, a to vždy pouze ve vztahu ke zpracovávání osobních údajů Správcem Zpracovatelem a s ohledem na povahu zpracování a informace, které má Zpracovatel k dispozici.

10 Vymazání nebo vrácení osobních údajů Správcem

10.1 Zpracovatel musí neprodleně a v každém případě do 90 (devadesáti) kalendářních dnů po: (i) ukončení zpracování osobních údajů Správcem Zpracovatelem nebo (ii) ukončení Hlavní smlouvy, podle volby Správce (tato volba bude písemně oznámena Zpracovateli Pokynem Správce) buď:

10.1.1 vrátit úplnou kopii všech osobních údajů Správce Správci zabezpečeným přenosem datových souborů v takovém formátu, jaký oznámil Správce Zpracovatel a dále bezpečně a prokazatelně vymazat všechny ostatní kopie osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli autorizovaným dílčím Podzpracovatelem; nebo

10.1.2 bezpečně a prokazatelně smazat všechny kopie osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli dalším Podzpracovatelem, přičemž Zpracovatel poskytne Správci písemné osvědčení, že plně splnil požadavky kapitoly 10 této Smlouvy.

10.2 Zpracovatel může uchovávat osobní údaje Správce v rozsahu požadovaném právními předpisy unie nebo členského státu a pouze v rozsahu a po dobu požadovanou právními předpisy Unie nebo členského státu a, za předpokladu, že Zpracovatel zajistí důvěrnost

všech těchto osobních údajů Správce a zajistí; aby tyto osobní údaje Správce byly zpracovávány pouze pro účely uvedené v právních předpisech Unie nebo členského státu, které vyžadují jejich uktádání, a nikoliv pro žádný jiný účel.

11 Právo na audit

11.1 Zpracovatel, na požádání zpřístupní Správci veškeré informace nezbytné k prokázání souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny a dále umožní audit a inspekce ze strany Správce nebo jiného auditora pověřeného Správcem ve všech místech, kde probíhá zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel umožní Správci nebo jinému auditorovi pověřenému Správcem kontrolovat, auditovat a kopírovat všechny příslušné záznamy, procesy a systémy, aby Správce mohl ověřit, že zpracování Osobních údajů Správce je v souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny* Zpracovatel

poskytne Správci plnou spolupráci a na žádost Správce poskytne Správci důkazy o plnění svých povinností podle této Smlouvy. Zpracovatel neprodleně uvedomí Správce, pokud podle jeho názoru zde uvedené právo na audit porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů. Zpracovatel může prokázat plnění dohodnutých povinností týkajících se ochrany údajů, důkazem o dodržování schváleného mechanismu certifikace ISO norem, kontroly se pak mohou omezit pouze na vybrané procesy.

11.2 Zpracovatel je povinen zajistit výkon práva Správce dle předchozího odstavce také u všech Podzpracovatelů.

12 Mezinárodní předávání Osobních údajů Správce

12.1 Zpracovatel nesmí zpracovávat Osobní údaje Správce sám ani prostřednictvím Podzpracovatele ve třetí zemi, s výjimkou těch příjemců ve třetích zemích (pokud existují) uvedených v příloze 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce), není-li to předem písemně schváleno Správcem.

12.2 Zpracovatel na žádost Správce okamžitě se Správcem uzavře (nebo zajistí, aby uzavřel) jakýkoli příslušný dílčí Podzpracovatel) smlouvu včetně Standardních smluvních doložek a/nebo obdobných doložek, které mohou vyžadovat Předpisy o ochraně osobních údajů, pokud jde o jakékoli zpracování Osobních údajů Správce ve třetí zemi.

13 Všeobecné podmínky

13.1 Smluvní strany si ujednaly, že tato Smlouva zanikne s ukončením účinnosti Hlavní smlouvy. Tím nejsou dotčeny povinnosti Zpracovatele, které dle této Smlouvy či ze své povahy trvají i po jejím zániku.

13.2 Tato Smlouva se řídí rozhodným právem Hlavní smlouvy.

13.3 Jakékoli porušení této Smlouvy představuje závažné porušení Hlavní smlouvy. V případě existence více smluvních vztahů se jedná o porušení každé smlouvy, dle které probíhalo zpracování Osobních údajů Správce,

13.4 V případě nesrovnalostí mezi ustanoveními této Smlouvy a jakýchkoli jiných dohod mezi Smluvními stranami, včetně, avšak nikoliv výlučně, Hlavní smlouvy, mají ustanovení této Smlouvy přednost před povinnostmi Smluvních stran týkajících se ochrany osobních údajů.

13.5 Pokud se ukáže některé ustanovení této Smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, zbývající části Smlouvy zůstávají v platnosti. Ohledně neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného ustanovení se Smluvní strany zavazují že (i) dodatkem k této Smlouvě

upraví tak, aby byla zajištěna jeho platnost, účinnost a vymahatelnost, a to při co největším zachování původních záměrů Smluvních stran nebo, pokud to není možné, (ii) budou vykládat toto ustanovení způsobem, jako by neplatná, neúčinná nebo nevymahatelná část nebyla nikdy v této Smlouvě obsažena

13.6 Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál.

13.7 Veškeré změny této Smlouvy je možné provést formou vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Pro vyloučení všech pochybností si Smluvní strany ujednávají, že tímto ustanovením není dotčeno udělení Pokynu Správce ke zpracování Osobních údajů Správce, který tato Smlouva předvídá.

13.8 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou Smluvních stran.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONAČ. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

PŘÍLOHA č. 1: PODROBNOSTI O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Tato příloha 1 obsahuje některé podrobnosti o zpracování osobních údajů správce, jak vyžaduje čl. 28 odst. 3 GDPR.

[konkrétní výčet smluvních vztahů doplní zpracovatel]

1 Předmět a trvání zpracování osobních údajů Správce

Předmětem zpracování osobních údajů jsou tyto kategorie:

[Zde uveďte kategorie zpracovávaných osobních údajů – např. adresní a identifikační údaje, popisné (výška, váha, atd.; údaje třetích osob; zvláštní kategorie os. údajů; jiné (fotografie, kamerové záznamy)]

Doba trvání zpracování osobních údajů Správce je totožná s dobou trvání Hlavní smlouvy, pokud z ustanovení Smlouvy nebo z Pokynu Správce nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

2 Povaha a účel zpracování osobních údajů správce Povaha zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je: [prosím zaškrtněte Vás týkající se

C] Zpracování

C] Automatizované zpracování

Profilování nebo automatizované rozhodování

Účelem zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je:

[Popište zde, např. příprava stavby,....]

3 Druh osobních údajů správce, které mají být zpracovány

Druh osobních údajů (zaškrtněte):

Osobní údaje (viz výše odst. 1)

Osobní údaje zvláštní kategorie dle čl. 9 GDPR [Uveďte zde konkrétní typy údajů]

4 Kategorie subjektů údajů, které jsou zpracovávány pro správce

[Uveďte zde kategorie subjektů údajů – např. vlastníci pozemků, zaměstnanci...]

Pozn. takto podbarvené části slouží k doplnění zpracovatelem, před podpisem tento text vymažte.

PŘÍLOHA Č. 2: TECHNICKÁ A ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

I. Organizační bezpečnostní opatření

1.1. Správa zabezpečení

- a. Bezpečnostní politika a postupy: Zpracovatel musí mít dokumentovanou bezpečnostní politiku - týkající se zpracování osobních údajů
- b. Role a odpovědnosti:
 - i. Role a odpovědnosti související se zpracováním osobních údajů jsou jasně definovány a přiděleny v souladu s bezpečnostní politikou;
 - ii. během interních reorganizací nebo při ukončení a změně zaměstnání je ve shodě s příslušnými postupy jasné definováno zrušení práv a povinností.
- c. Politika řízení přístupu: každé roli, která se podílí na zpracování osobních údajů, jsou přidělena specifická práva k řízení přístupu podle zásady "need-to-know."
- d. Správa zdrojů/aktiv: Zpracovatel vede registr aktiv IT používaných pro zpracování osobních údajů (hardwaru, softwaru a sítě). Je určena konkrétní osoba, která je odpovědná za udržování a aktualizaci tohoto registru (např. manažer IT).
- e. Řízení změn: Zpracovatel zajišťuje, aby všechny změny IT systémů byly registrovány a monitorovány konkrétní osobou (např. IT manažer nebo manažer bezpečnosti). Je zavedeno pravidelné monitorování tohoto procesu.

1.2. Reakce na incidenty a kontinuita provozu

- a. Řízení incidentů / porušení osobních údajů:
 - i. je definován plán reakce na incidenty s podrobnými postupy, aby byla zajištěna účinná a včasná reakce na incidenty týkající se osobních údajů;
 - ii. Zpracovatel bude bez zbytečného odkladu informovat Správce o jakémkoli bezpečnostním incidentu, který vedl ke ztrátě, zneužití nebo neoprávněnému získání jakýchkoli osobních údajů.
- b. Kontinuita provozu: Zpracovatel stanoví hlavní postupy a opatření, které jsou dodržovány pro zajištění požadované úrovně kontinuity a dostupnosti systému zpracování osobních údajů (v případě incidentu / porušení osobních údajů).

1.3. Lidské zdroje

- a. Důvěryhodnost personálu: Zpracovatel zajišťuje, aby všichni zaměstnanci rozuměli svým odpovědnostem a povinnostem týkajících se zpracování osobních údajů; role a odpovědnost jsou jasné komunikovány během procesu před nástupem do zaměstnání a / nebo při zácviku;
- b. Školení: Zpracovatel zajišťuje, že všichni zaměstnanci jsou dostatečně informováni o bezpečnostních opatřeních IT systému, která se vztahují k jejich každodenní práci; zaměstnanci, kteří se podílejí na zpracování osobních údajů, jsou rovněž řádně

informování o příslušných požadavcích na ochranu osobních údajů a právních závazcích prostřednictvím pravidelných informačních kampaní.

2. Technická bezpečnostní opatření

2.1. Kontrola přístupu a autentizace

- a. Je implementován systém řízení přístupu, který je použitelný pro všechny uživatele přistupující k IT systému, Systém umožňuje vytvářet, schvalovat, kontrolovat a odstraňovat uživatelské účty.
- b. Je vyloučeno používání sdílených uživatelských účtů. V případech, kdy je to nezbytné je zajištěno, že všichni uživatelé společného účtu mají stejné role a povinnosti.
- c. Při poskytování přístupu nebo přiřazování uživatelských rolí je nutno dodržovat zásadu "need-to-know", aby se omezil počet uživatelů, kteří mají přístup k osobním údajům pouze na ty, kteří je potřebují pro naplnění procesních cílů zpracovatele.
- d. Tam, kde jsou mechanismy autentizace založeny na heslech, Zpracovatel zajišťuje, aby heslo mělo alespoň osm znaků, a vyhovovalo požadavkům na velmi silná hesla včetně délky* složitosti znaků a neopakovatelnosti:
- e. Autentifikační pověření (například uživatelské jméno a heslo) se nikdy nesmějí předávat přes síť.

2.2. Logování a monitorování

- a, Log soubory jsou ukládány pro každý systém aplikací používanou pro zpracování osobních údajů. Log soubory obsahují všechny typy přístupu k údajům (zobrazení, modifikace odstranění),

23. Zabezpečení osobních údajů v klidu

a. Bezpečnost serveru / databáze

- i. Databázové a aplikační servery jsou nakonfigurovány tak, aby fungovaly pomocí samostatného účtu s minimálním oprávněním operačního systému pro zajištění řádné funkce.
- ii: Databázové a aplikační servery zpracovávají pouze osobní údaje, které jsou pro naplnění účelů Zpracování skutečně nezbytné.

b. Zabezpečení pracovní stanice

- i. Uživatelé nemohou deaktivovat nebo obejít nastavení zabezpečení, ii. Jsou pravidelně aktualizovány antivirové aplikace a detekční signatury,
- iii. Uživatelé nemají oprávnění k instalaci nebo aktivaci neoprávněných softwarových aplikací,
- iv. Systém má nastaveny časové limity pro odhlášení, pokud uživatel není po určitou dobu aktivní.

v. Jsou pravidelně instalovány kritické bezpečnostní aktualizace vydané vývojářem operačního systému.

2,4, Zabezpečení sítě I komunikace

- a. Kdykoli je přístup prováděn přes internet. je komunikace šifrována pomocí kryptografických protokolů.
- b. Provoz do a z. IT systému je sledován a řízen prostřednictvím Firewallů a (DS (Intrusion Detection Systems).

2,5, Zálohování

- a. Jsou definovány postupy zálohování a obnovy údajů, jsou zdokumentovány a. jasně spojeny s úlohami a povinnostmi.
- b. Zálohování je poskytována odpovídající úroveň fyzické ochrany a ochrany životního prostředí.
- c. Je monitorována úplnost prováděných záloh.

2.6. Mobilní / přenosná zařízení

- a. Jsou definovány a dokumentovány postupy pro řízení mobilních a přenosných zařízení a jsou stanovena jasná pravidla pro jejich správné používání.
- b. Jsou předem registrována a předem autorizována mobilní zařízení, která mají přístup k informačnímu systému.

2.7. Zabezpečení životního cyklu aplikace

- e. V průběhu životního cyklu. vývoje aplikaci jsou využívány nejlepší a nejmodernější postupy a uznávané postupy bezpečného vývoje nebo odpovídající normy.

2.8, Vymazání / odstranění údajů

- a. Před vyřazením médií bude provedeno jejich přepsání při použití software. V případech, kdy to není možné (CD, DVD atd:), bude provedena jejich fyzická likvidace destrukce.
- b. Je prováděna skartace papírových. dokumentů a přenosných médií sloužících k ukládání osobních údajů..

2.9. Fyzická bezpečnost

- a. Fyzický perimetr infrastruktury informačního systému není přístupný neoprávněným osobám. Muší být zavedena vhodná technická opatření (např. turniket ovládaný čipovou kartou, vstupní zámky) nebo organizační opatření (např. bezpečnostní ostraha) pro ochranu zabezpečených oblastí a jejich přístupových míst proti vstupu neoprávněných osob.

PŘÍLOHA č, 3: AUTORIZOVANÉ PŘEDÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Seznam schválených podzpracovatelů. Uvedte prosím (i) úplný název podzpracovatele; (ii) činnosti zpracování; (iii) umístění středisek služeb.

Č.	Schválený podzpracovatel	Činnost zpracování	Umístění středisek služeb

13 stran

ŘEDITELSTVÍ SILNIC A DÁLNIC ČR

PŘÍLOHA Č. 5

TECHNICKÁ SPECIFIKACE

**ČÁST 1 - TECHNICKÉ KVALITATIVNÍ PODMÍNKY STAVEB
POZEMNÍCH KOMUNIKACÍ (TKP)**

Přehled jednotlivých kapitol TKP

(jednotlivé kapitoly TKP budou použity s ohledem na rozsah prací na stavbě)

Název kapitoly	Schváleno	Učinnost
Kapitola I Všeobecně	č.j. 29/2017-120-nn ze dne 26. 1. 2017	1. 2. 2017
Kapitola I — Všeobecně, Změna č. I	č.j. MD-10874/2021-930/2 ze dne 1.4. 4. 2021	1, 5. 2021
Kapitola 2 - Příprava.stavenišť	č.j. 320/2016-120-TN/I ze dne 12. 2016	1.1.2017
Kapitola..3 - Odvodnění a chráničky pro inženýrské sítě	č.j. 221/09-910-IPK/1 ze dne 23. 3. 2009	1. 4. 2009
Kapitola 3 -- Odvodnění a chráničky pro inženýrské sítě, Dodatek č. I	č.j. 275/2016-120-TN/12 ze dne 18. 10. 2016	1. 4. 2017
Kapitola 4 - Zemní práce	č.j. 143/2017-120-TN/I ze dne 4. 8. 2017	7. 8. 2017
Kapitola 5 - Podkladní vrstvy	č.j. 5-120-TN/2 ze dne 21, 1. 2015	1. 2, 2015
Kapitola 6 - Cementobetonová kryt	č.j. 4/2015-120-TN/3 ze dne 21. 1. 2015	2. 2015
Kapitola 7 Hutněné asfaltové vrstvy	č.j. t OfOo-y-LV-QYIX.7 ze dne 8. 4. 2008	1. 5. 2008
Kapitola 8 - Litý asfalt	či. 31 8/08-910-IPK/I ze dne 8. 4. 2008	1, 5, 2008
Kapitola 9 - Kryty z dlažeb a dílců	č.j. 692/10-910-1PK/1 ze dne 8. 2010	1. 9, 2010
Kapitola 10 - Obrubníky, krajníky, chodníky a dopravní plochy	č.j. 692/10,,910'IPK/I ze dne 13. 2010	9. 2010
Kapitola II - Svodidla, zábradlí a tlumiče nárazu	č.j.i. 205/10-910-IPK/1 ze dne.8, 3. 20.10	1. 4. 2010
Kapitola 11 - Svodidla, zábradlí a tlumiče nárazu, Změna č..1	88/2018-120-TN/I ze dne 16.3.2018	1.4.2018
Kapitola 12 Trvalé oplocení	č.j. MD-12670/2021-930/2 ze dne 1. 11. 2021	15. 1. 2021

Kapitola 13 Vegetační úpravy	č.j. 440/06-120-R/I ze dne. 3. 8. 2006	1. 9. 2006
Kapitola - Dopravní značky a dopravní zařízení	č.j. 9/2015-120-TN/6 ze dne 27. 3. 2015	1.4. 2015
Kapitola 15 - Osvětlení pozemních komunikací	č.j. 9/2015-120-TN/3 ze dne 2. 2. 2015	5. 2. 2015
Kapitola 16 - Piloty a podzemní stěny	č.j. 24/2020-120-TN(I	1. 5, 2020
Kapitola 18 Betonové konstrukce a mosty	č.j. 2/2016-120-TN/2 ze dne 12. 2016 ej, 61/2020-120-TN/]	2016
Kapitola 18 — Betonové konstrukce a mosty, Oprava 1		15. 7. 2020
Kapitola 19, část A - Ocelové mosty a konstrukce	č.j. 37/2015-120-TN/3 ze dne 13. 4. 2015	23. 4. 2015
Kapitola 19, část B - Protikoroziční ochrana ocelových mostů a konstrukcí	č.j. 121/2018-120-N/2 ze dne 5. 9. 2018	10. 9. 2018
Kapitola 19, část C - Protikoroziční ochrana ocelových mostů a konstrukcí při opravách a rekonstrukcích	č.j. MD-5267/2021120/2, ze dne 22. 2. 2021	3, 2021
Kapitola 20 Pylony a mostní závěsy	č.j. 318/08-910-IPK./1 ze dne 8. 4. 2008	1. 5. 2008
Kapitola 21 - Izolace proti vodě	č.j. 205/10-910-IPK/I ze dne 3, 2010	1. 4. 2010
Kapitola 21 Izolace proti vodě, Dodatek č. I	č. i. 25/2020-120-TN/I, ze dne 22, 4. 2020	1. 5, 2020
Kapitola 22- Mostní ložiska	č.j. 124/2018-120-TN/I ze dne. i	1. 6. 2018
Kapitola 23 - Mostní závěry	č.j. 653/ 07/910-TPK/I ze dne 6. 8. 2007	1. 9. 2007
Kapitola 24 - Tunely	č.j. 341/07-910-IPK/I ze dne 20, 4.2007	1. 5. 2007
Kapitola 25 - Protihlukové clony	Ej, 221/09-9 ze dne 23. 3. 2009	4. 2009
Kapitola 26 - Postřiky, pružné membrány a nátěry vozovek	č.j. 9/2015-120-TN/4 ze dne 2. 2. 2015	15. 2. 2015
Kapitola 27 - Emulzní kalové vrstvy	č.j. 291/2016-1204N/9 ze dne 7. 12. 2016	10, 12. 2016
Kapitola.29 Zvláštní zakládání	č.j. 126/10-910-IPK/I ze dne 16. 12. 2010	1. 1. 2011

Kapitola 30 - Speciální zemní konstrukce.	č.j. 47/2020-120-TN/1 že dne IO. 7. 2020	1. 8. 2020
Kapitola-31 Opravy betonových konstrukcí.	č.j. 1 14/2020-120-TN/2 ze dne 26. 2. 2021	15. 3. 2021

Jednotlivé kapitoly TKP jsou volně dostupné v elektronické podobě na webových stránkách www.p.jpk.cz

ČÁST ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ KVALITATIVNÍ PODMÍNKY STAVBY (ZTKP)

„Oprava zádržných systémů v havarijním stavu dle CEV okr. CV + LN - 2022”

1. Úvod

Pro celý -dokument včetně jeho příloh platí pojmy a zkratky uvedené v TKP, kapitole 1 a Směrnici GŘ 9/2016 — Realizace 'staveb pozemních komunikací. Pokud se v textu objevuje pojem Správce stavby, rozumí se jím pojem Zástupce objednatele ve smyslu čl. 3.2 Smluvních podmínek pro -stavby menšího rozsahu.

Při stavbě, budou aplikovány dokumenty ve mění' platném k základnímu datu ve smyslu smluvních podmínek (tzn. 28 dnů před termínem pro podání: nabídky).

Při provádění stavby bude zhotovitel postupovat podle předpisů a směrnic ŘSD ČR definovaných: v příloze č. 3 ZTKP. Jedná se zejména o Směrnice generálního ředitele, Požadavky na provádění a kvalitu (PPK) a výkresy opakovaných řešení (R-plány).

2. Seznam příloh ZTKP

- 1) Závažný vzor dohody o předčasném. užívání Díla, Sekce nebo části Díla - nepoužije se
- 2) Zásady tvorby a projednání Realizační dokumentace stavby (RDS) - nepoužije se
- 3) Interní předpisy Ředitelství silnic a dálnic ČR
- 4) Požadavky na geotechniku zhotovitele - nepoužije se
- 5) Doba pro přístup na staveniště - nepoužije se
- 6) Postup při schvalování technologických předpisů a postupů
- 7) Vydaná. správní rozhodnutí pro stavby/Vyjádření dotčených orgánů a z nich plynoucí podmínky - nepoužije se
- 8) Vzor smlouvy o realizaci přeložek sítí elektronických komunikací - nepoužije se
- 9) Průzkumy a související dokumentace - nepoužije se
- 10) Příklad výstupu z digitálního modelu terénu - nepoužije se
- 11) Podmínky pro předčasné užívání Díla, Sekce nebo části Díla - nepoužije se
- 12) Vzory pro zpracování Tepř
- 13) Požadavky na tvorbu DMT pro automatizované navádění strojů nepoužije se
- 14) Seznam požadovaných přejímacích zkoušek — nepoužije se

3. Zvláštní technické kvalitativní podmínky stavby

Zvláštní technické kvalitativní podmínky

Zvláštní technické kvalitativní podmínky stavby (dále jen „ZTKP“) jsou nadřazeny Technickým kvalitativním podmínkám staveb pozemních komunikací (dále jen „TKP“) a upřesňují a doplňují jejich obecná ustanovení. Ustanovení TIQ, která nejsou ZTKP zmiňována nebo měněna, zůstávají v platnosti tak, jak byla schválena MD-OI ve znění platném k základnímu datu. Zvláštní technické kvalitativní podmínky stavby jsou

dokumentem tvořícím součást Smlouvy o dílo na realizaci předmětné zakázky.

Základní údaje

Označení stavby:	Oprava zádržných systémů v havarijním stavu dle CEV okr. CV + LN - 2022
Objednatel stavby:	Ředitelství silnic a dálnic. ČR Na Pankráci 546/56 140 00 Praha 4 Zastoupený: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Správa Chomutov.
	Kochova 3975/10 430 01 Chomutov

Popis stavby.

Soubor dodávek a služeb obsahující komplexní péči o svodidla v havarijním stavu v majetku ŘSD ČR na dálnicích a silnicích I. třídy na území okresů Chomutov a Louny. Jedná se především o výměnu nevyhovujících či zničených součástí příslušenství formou demontáže a likvidace původních a montáže a. instalace nových součástí příslušenství. Instalací se řeší lišty šoučásti šoučásti nové

Seznam příloh ZTKP

1. Používání digitálního měřičského deníku a vypracování listů výkazů výměr, jako součást digitálního měřičského deníku a úplnost dokladů podle obchodních podmínek
2. Vzor listu výkazu výměr (LV V) v *istinné. podobě
zádiinýcll vbavarijfnystavu -dle-C.EV

Změny a doplňky jednotlivých kapitol TKP

Kapitola 1: Všeobecně (účinnost od 1. 2. 2017)

Čl. 1.3 se doplňuje:

Objednatel si vyhrazuje právo nahradit tištěnou formu schvalování jednotlivých kroků procesů (RDS; Tel)ř, TEP' TPP, ZBV, korespondence, správa datových skladů apod.) a čistopisů dokumentů pomocí webové aplikace provozované přes zabezpečené síťové -spojení (pomocí běžného připojení k internetu bez zvláštních požadavků)? a to následujícím způsobem:

1) Digitální schvalování jednotlivých kroků procesů:

Platnost přihlášení a evidence pracovního postupu (schválení kroku) je dáno autentizačními a autorizačními mechanismy systému Objednatele, V systému je jasně daná auditní stopa veškerých uživatelských akcí. Díky těmto vlastnostem je možné prohlásit uživatelské kroky, které systém eviduje za závazné a zcela určité. Přihlašovací údaje mají tímto hodnotu podpisu. Je nutné, aby smluvní Strany zajistily, že se k přihlašovacím údajům nedostanou další nepovolané osoby,

2) Digitální schvalování čistopisů dokumentů:

Dokumenty, které vyžadují ověření elektronickým podpisem (čistopisy RDS, čistopisy ZBV a další dokumenty) je možné elektronicky podepsat osobním kvalifikovaným certifikátem (zaručený elektronický vydaným certifikační autoritou (např. post. signum), a 10 pomocí verzovacího systému zřízeného Objednatelem, který umožňuje postupně podepsat dokument jednotlivými osobami. Za Objednatele: je nutné podle nařízení eIDAS podepsat dokument kvalifikovaným elektronickým podpisem, pro který nestačí mít elektronický certifikát, jako je tomu v případě ostatních podepisujících, ale je nutné mít k dispozici zařízení, které ověření zprostředkovává. Platnost podpisu je dána aktuální platností elektronického podpisu a AAA (autentizace, autorizace, audit) systémem Objednatele. Kompletní šprávnost a úplnost dat a jejich validitu zajišťuje systém zřízený Objednatelem.

3) Časové razítko:

Platnost dokumentů je dána časovým razítkem na čistopisu, které vzniká po finálním podepsání Objednatelem podle eIDAS. Prvotní časové orazítkování čistopisů provede systém Objednatele; následné přerazítkování čistopisu za účelem prodloužení jejich platnosti z hlediska veřejné správy zajišťuje Objednatel.

Čl. se doplňuje:

Zhotovitel předkládá úplnou dokumentaci Změny během výstavby dle Pod-čl. 1.3.1 obecných Smluvních podmínek pro výstavbu (Red book) resp. obecných Smluvních podmínek pro Stavby menšího rozsahu ve znění zvláštních Smluvních podmínek pro stavby menšího rozsahu (Green book) a Směrnice generálního ředitele ŘSD ČR č. 18/2017 v aktuální verzi Správci stavby/Pověřené osobě Objednatele po projednání s AD a TDI ve Stávtl konceptu k prvotní kontrole ve formátu *pdf + *xml na datovém nosiči s průvodním dopisem; po odsouhlasení konceptu (po případném doplnění/úpravě dle připomínek Objednatele) Zhotovitel předloží odsouhlasenou úplnou dokumentaci Změny během

.výstavby na datovém nosiči (*pdf + *xml) elektronicky podepsané Zhotovitelem a odsouhlasené a. elektronicky podepsané ze strany TDS a AD.

Čl. 1.6.1.3 se doplňuje:

Laboratorní deník pro evidenci protokolů o zkouškách a jiných činnostech na stavbě bude veden digitální formou v aplikacích poskytnutých objednatelem stavby.

Čl. L. se doplňuje:

Fakturace

List výkazu výměr, digitální měřičský deník

List výkazu výměr

Listy výkazu výměr (dále jen „LVV“, způsob vyplňování viz příloha č. 1 těchto ZTKP, vzor viz příloha č. 2 těchto ZTKP) v listinné podobě potvrdí Zhotovitel svým podpisem a v případě, že TDS nemá vůči vykázaným LVV výhrady, případně po odstranění jeho výhrad potvrdí TDS předložené LVV svým po

Objednatel si vyhrazuje právo nahradit tištěnou podobu LVV vedením digitálního měřičského deníku (schvalování provedených prací, ukládání průkazných dokumentů) pomocí webové aplikace provozované přes zabezpečené síťové spojení (pomocí běžného připojení k internetu bez zvláštních požadavků) — viz následující odstavec,

Digitální měřičský deník

Zhotovitel předloží TDS nejpozději do posledního dne každého fakturačního období ke kontrole čerpání položek k uvedenému datu v elektronické formě zvané Digitální měřičský deník (dále jen „DMD“), který obsahuje elektronické listy výkazu výměr. DMD je systém, který slouží ke sledování skutečné provedenosti v měrných jednotkách na schválených i neschválených položkách rozpočtu. DMD umožňuje zavedení položek které zatím nebyly schváleny nebo zavedeny do rozpočtu stavby. Dále slouží k evidenci skutečné provedenosti zhotovitelem s možností navázání příslušných průkazných dokladů, zajišťuje mechanismy kontrol a schvalování provedenosti v několika úvňích Umožňuje rychlé schvalování provedených prací. Bližší informace viz příloha č. I s názvem: Požadavky na úplnost dokladů k fakturaci podle podmínek Obchodních podmínek pro listy výkazu výměr.

Soupisy prací a zjišťovací protokoly

Po odsouhlasení LV V na konci každého fakturačního období dle předešlého bodu zhotovitel předloží TDS a objednateli. soupisy prací. zjišťovací protokoly a fakturu ke kontrole a zavedení do datového skladu RSD CR ve formátu XC4 a PDF (hutná identičnost dat v obou vydaných formátech) a po kontrole korektnosti dat a vydání prohlášení o správnosti předaných dat objednatelem vystaví zhotovitel soupisy prací a zjišťovací protokoly v listinné verzi a oba doklady podepíše se jmennou a datovou identifikací. Soupisy prací a zjišťovací protokoly poskytne ke kontrole a podpisu. TDS (Čento kontroluje shodu dat uvedených na soupisech prací se skutečně provedenými pracemi vykázanými na LV V), zjišťovací protokoly po podpisu TDS předloží k podpisu zástupců objednatele.

Faktura

Měsíční faktura s náležitostmi daňového dokladu (včetně čísla smlouvy, názvu veřejné zakázky a čísla příslušného ISPROFONDu) nesmí být zhotovitelem vystavena dříve nežli

jakýkoliv poslední odsouhlasený a podepsaný podpůrný dokument (viz odstavec List výkazu výměr, digitální měřičský deník a odstavec Soupisy prací a zjišťovací protokoly), který bude tvořit přílohu této faktury, Bez objednatelem potvrzených podpůrných dokumentů bude faktura vrácena zhotoviteli. V případě předkládání dokladů dle odstavce Digitální měřičský deník bude součástí podpůrných dokumentů faktury měsíční EXPORT z DK, který bude orazítkován a podepsán odpovědnou osobou zhotovitele.

čl. 1.7.2 se doplňuje:

Pro zabezpečení podkladů, které slouží pro zpracování zpráv k jednotlivým technologiím prováděných prací podle Zásady pro hodnocení jakosti dokončených staveb pozemních komunikací zhotovitelem" (v platném znění), je nutno, aby podklady a informace o prováděných pracích a záznamy o kvalitě byly vytvářeny, zajišťovány, průběžně vyhodnocovány a předávány průběžně od počátku stavby. Forma předávání je písemná a elektronická viz znění MP,

Čl. 1.9.1 se doplňuje:

Zhotovitel je povinen zahájit realizaci závady (ID) do 5 pracovních dnů od přiřazení závady z IS CEV. Zhotovitel je povinen zajistit si registraci v IS CEV. V případě že nelze závadu (ID) realizovat, oznámí toto bezodkladně Objednateli s odůvodněním. Po odstranění závady (ID) Zhotovitel zadá všechny potřebné dokumenty (fotodokumentaci, geodetické zaměření apod.) s popisem k předmětné závadě (ID) a odešle zpět Objednateli formou odstraněné závady v IS CEV.

Čl. 1.9.2 se doplňuje:

Zhotovitel zajistí efektivní využití doby pro provádění stavebních prací minimálně v extravilánových úsecích ve smyslu provádění těchto prací v denních i nočních hodinách.

Čl. 1.9.5 se doplňuje:

Zhotovitel zajistí v rámci částečné uzavírky komunikace řízení dopravy v pracovní dny minimálně v čase 7:00-17:00 hod pověřenými poučenými osobami,

havarijnítn•

4 „

Příloha č. 1: Používání digitálního měřičského deníku a vypracování listů výkazů výměr, jako součást digitálního měřičského deníku a úplnost dokladů podle obchodních podmínek

Účel:

Tato příloha je vypracována- proto, aby se sjednotily postupy k používání digitální knihy a vypracování listů výkazů výměr, jako součást digitálního měřičského deníku (dále „DMD“) a. na úplnost všech potřebných dokladů k fakturaci podle podmínek obchodních podmínek (dále A OP“), neboli FIDIC The Red Book (The Green Book), Je vypracován pro potřeby pracovníků ŘSD Správa Chomutov a smluvních partnerů ŘSD, Správa Chomutov, Součástí této přílohy je způsob doložení listů výkazů výměr (dále „LV“).

Její aplikace do podmínek ŘSD Správa Chomutov eliminuje nedorozumění, nejasnosti a kompetence, Tato příloha stanovuje postupy a tím stanovuje postupy v jednotlivých činnostech. Tato příloha rovněž pomáhá automatizovat postupy a: tím zefektivnit práci všech zúčastněných pracovníků. v procesu. „lgji dodržování“ má. Izv. funkci „obrannou“, v případě interního a externího auditu dokumentuje správné postupy dle zákonných požadavků

Obecně:

Tato příloha řeší vztah mezi digitální knihou a LV.

Digitální měřičský deník (dále DMD“) je systém, který slouží ke sledování skutečné. prostavěnosti v měrných jednotkách na schválených i neschválených položkách rozpočtu, který:

1. Umožňuje zavedení položek; které zatím -nebyly schváleny nebo zavedeny do rozpočtu stavby
2. Slouží k evidenci skutečné prostavěnosti zhotovitelem s možností navázání příslušných průkazných dokladů
3. Zajišťuje mechanismy kontrol a schvalování prostavěností v několika úrovních Poskytuje výstupy S přehledy o prostavěnostech s různou mírou agregace
4. Kontroluje nestandardní prostavěnost a prostavěnost vyšší než fakturované nebo
IžPčetáňě
•mfiožSt'9i'
5. Schvalování provedených prací
6. Evidence skutečné. prostavěnosti
7. Práce s neschválenými položkami
8. Sběr- průkazných dokumentů

Tato příloha neřeší náležitosti samotné faktury. "I?yto požadavky vycháze ZTKP. K čerpání položek fakturací dle obchodních podmínek. OP (FIDI tzv. měřeného kontraktu je nutné upozornit, že se jedná o čerpání/fakturaci na základě skutečně provedených prací, nikoli. do 100 % nabídkového rozpočtu..

I. Digitální měřičský deník

1. Obecně

Komunikace s aplikací Digitální měřičský deník je provozována přes zabezpečené síťové spojení, čímž je zabráněno odposlechu a manipulaci s daty, Přístup do DMD je striktně přidělován pouze pro činnosti definované objednatelem. Rozdělení uživatelských rolí zabezpečuje ochranu informací a jasnou, zodpovědnost za úkony v DMD. DMD odráží

aktuální Slav objektové struktury stavby a umožňuje průběžnou aktualizaci této struktury na základě schválených změnových listů stavby.

Výhodou DMD je možnost evidovat skutečnou prostavěnost i u změnových položek, které zatím nebyly schváleny v rozpočtu stavby. Pro tyto případy umožňuje DMD komfortní způsob žavedení a Schválení provizor.nich položek, Provizorní položky jsou •pocelou dobu své existence. jasně odlišeny od standardních rozpočtových položek. Na všech položkách eviduje zhotovitel skutečnou prostavělost v měrných jednotkách a dokladuje ji příloženými dokumenty.

DMD Obsahuje komfortní nástroj na jedno kliknutí pro schvalování provedených prací.

V aplikaci je dostupné víceúrovňové schvalování od výstupního schválení zhotovitelem až po závěrečné schválení investorem, Toto schv.alování je přfsně spjato s uživatelskými rolemi v systému. Tyto timkce jsou detailně popsány v této příloze.

DMD poskytuje i možnost hromadného schvalování pro kontroly na straně investora. Tím je odstraněna zbytečná administrativní zátěž spojená s obsluhou systému.

DMD umožňuje exporty dat do standardních formátů PDF a XLS za účelem jednoduché kontroly. Uroveň exportu se řídí aktuálním uživatelským oprávněním přihlášeného uživatele. Data z aplikace lze těžit v různé úrovni agregace tak, aby co nejrychleji poskytla potřebné informace. Kromě exportů dat o stavu prostavěnosti stavby jsou v DMD k dispozici i kontrolní nástroje pro snadné a včasné odhalení nestandardních stavů.

2. Kompetence

Úroveň KZ = konečný zhotovitel. Průběžně, nejpozději do posledního dne v měsíci •vkládá data. Průběžně, nejpozději poslední den v měsíci (nejzazší termín). KZ zamyká...

Úroveň 'DII. Kdykoli do 2 dnů od posledního dne měsíce vkládá námitky. 'l*DII má maximálně dva dny mezi KZ a TDI na vy.řízení námitek. Průběžně, nejpozději do d.ruhého dne následujícího měsíce (nejzazší termín), TDI 1 zašle námitky KZ a zamkne. KZ námitky vyřídí a zamk.ne. Když KZ námitky nevyřídí v tomto termínu, pak platí důležité upozornění (viz níže).

UI

üVEii'

~~TD12. Kdykoli do 5 dnů od posledního dne měsíce vkládá námitky. Namátková~~

'D.LZ kontrola v průběhu od druhého do pátého dne TD12 na T DII. Pozor: námitky TD12 předává TDI 1 k vyřízení námitek TD12. na KZ Průběžně, nejpozději -do pátého dne následujícího měsíce (nejzazší termín). KZ námitky vyřídí a zamkne. Kd.yž KZ námitky nevyřídí v tomto termínu, pak platí důležité upozornění (viz níže),

Úroveň KZ druhá fáze. KZ vyřizuje všechny námitky průběžně, nejpozději do šestého dne - následujícího měsíce (nejzazší termín). KZ zamyká a pak vkládá definitivní data pro další zpracování v. ASPE a předává ke .kontrolě. dat.

Důležité upozornění:

V případě, že KZ neodstraní námitky k čerpané/ým. položce/kám od TDI 1 v uvedené době (2 dny), • popřípadě do. pátého .dne• od TD129 nebude moci/smět uvedenou/é položku/y čerpat. Čerpání se převede do dalšího fakturačního období -tak dlouho, až KZ všechny námitky doloží a tím odstraní. Vzor kompetencí je uveden v příloze.

Poznámka

V DMD je však vždy zaznamenán od KZ průběh skutečně provedených prací., i když neodsouhlasených TDI 1 tak, aby; byl jednoznačně prokázán vznik skutečně provedených prací (v souladu se zápisy ve stavebním deníku).

II. Listy výkazů výměr měřičský deník 1.

Fakturace služeb a dodávek:

1.a Všeobecně jsou služby a dodávky

Tyto služby musí být dokládány na základě konkrétní listiny, například:

- předávacího protokolu, nebo výkazu činnosti, nebo protokolu o pracovním výkonu.

Tato listina je nutnou přílohou faktury a musí být doložena pro veškeré fakturované položky provedených služeb nebo dodávek,

Základní náležitosti příloženého podkladu:

- musí být vždy potvrzené (podpis a identifikace jména) odpovědným pracovníkem dodavatele i odpovědným zaměstnancem RSD Správa Chomutov - musí být vyspecifikovány konkrétní služby nebo dodávky, které byly předmětem předání nebo výkonu, popis musí odpovídat zasmluvněnému předinětu z uzavřené smlouvy nebo objednávky.

Při zpracování první faktury je nutné zkontrolovat smluvní podmínky, respektive článek o platebních podmínkách v uzavřené Smlouvě (objednávce), kde může být ujednán rovněž jiný (specifický) způsob dokládání podkladů k fakturaci a též se může jednat o doložení konkrétních výpisů, záznamů apod.

1.b Fakturace technického dozoru (dále „TDS“) a koordinátora BOZP:

Jsou požadovány tyto podklady k fakturovaným položkám:

- Výkaz výkonu činností TDS a koordinátora BOZP (výkaz hodin a druh odvedené práce) — tento výkaz výkonu je potvrzen podpisem pracovníka dodavatele a odpovědného zaměstnance RSD Chomutov
- Měsíční zpráva TDS a koordinátora BOZP podepsaná příslušným pracovníkem dodavatele

Data provedených činností v měsíčních zprávách a stavebních denících (dále „SD“) musí vždy odpovídat výkazu činností.

2. Fakturace stavebních prací

2.1 Obecně

Všechny doklady k čerpaným položkám musí být potvrzeny podpisem zástupce dodavatele a odsouhlaseny/podepsány technickým dozorem stavebníka (pokud je na stavbě zasmluvněn).

Při měření konfi-aktu nelze zaokrouhlovat. Nutno vykazovat důsledně hodnoty na tři desetinná místa.

Fotodokumentace s náležitou identifikací je vždy opatřena datumem a hodinou pořázení a upřesnění v prostoru (například staničením hlavní trasy).

Čerpání položek fakturací dle podmínek OP, v rámci tzv. měřeného kontraktu, je čerpání pouze na základě skutečně provedených prací nikoli dočerpání do 100⁰%. Ke každé čerpané položce ve výši 100 % musí být dodán měřicí protokol, vystavený nezávislou osobou nebo zástupcem investora, Měřicí protokol bude obsahovat ujištění, že bylo vyčerpáno objektivně 100%.

Při měřeném kontraktu nelze zaokrouhlovat. Nutno vykazovat důsledně hodnoty na tři desetinná místa

Nesmí se čerpat -technologické přesahy.

Vzor LVV je- uveden v příloze,

2.2: Další doklady k fakturaci

Soupis provedených prací který je potvrzen/podepsán odpovědným pracovníkem zhotovitele a odsouhlasen/podepsán technickým dozorem Stavby.

Jednotlivé čerpané (fakturované) položky soupisu provedených prací je nutné v rámci měřeného kontraktu dokladovat listy výkazu výměr (LV V), které dokumentují fakturované množství provedených prací.

2.3 Doklady k LVV, které je nutno doložit*zhledem k typu měrné jednotky

a) , m — položky v délkách je nutné doložit: - geodetickým zaměřením, nebo - zákresem do výkresu, mapy, nebo - příslušným ověřeným listem RDS, a - staničením, kilometrží apod., a - fotodokumentací výsledků nebo provádění prací s, náležitou identifikací (ta nenahrazuje výkresy a zaměření, pouze dokumentuje prováděné práce).

Příklad doložení čerpané položky geodetické zaměření a 2 fotografie z provádění prací (geodetické zaměření může být nahrazeno zákresem do výkresu, mapy nebo staničením či kilometrží). Kontrola podle RDS a nabídkového rozpočtu.

b) „m, m², m³“ položky v těchto jednotkách • jemutné dolžii: 2. š. d. v hl. pro m³ a dalších jednoduchých geometrických tvarů), nebo.
- geodetickým zaměřením s přesně uvedeným čerpaným množstvím, a - fotodokumentací výsledků nebo. provádění prací s náležitou identifikací (ta nenahrazuje výkresy a zaměření, pouze dokumentuje prováděné práce).

Příklad doložení čerpané položky • výpočet š x d = m¹ (š x d x hl m³) a 1 nebo více fotografií z provádění prací nebo výsledku prací (výpočet může být nahrazen geodetickým zaměřením), kontrola podle RDS a nabídkového rozpočtu.

c) — LVV doložil doklady jsou vážní listky, dodací listy apod.

d) „LVV doložit“ fotodokumentací kusů- na místě realizace je vhodné jen pro menší počty kusů,- a pokud je množství možné zkontrolovat z fotodokumentace (na fotodokumentaci s náležitou identifikací je rovněž nutné kusy vyznačit), nebo

.. výkresem (eventuálně •mapoa) se zákresem dodaných kusů (pokud je. množství kusů vyšší)

Příklad doložení čerpané položky: fotodokumentace dodaných/realizovaných kusů na místě . realizace nebo výkres se. zákresem realizovaných kusů a. 1 nebo více- jötografii několika dodaných kusů na niště řealizace. Kontrola podle RDS a .nabídkového rozpočtu:

e) I^a typy položek např. DIO, zařízení *staveniště*, informační tabul.e je nutné doložit:

- pokud je p.otožka čerpána v jedné faktuře v plné výši tj. I fotodokumentací zařízení s.taveniště nebo info.rmačních tabulí nebo DIO s náležitou identifikací - pokud není položka čerpána v jedné faktuře v plné výši je nutné výpočtem dofožit čerpané množství pokud je např. fakturováno 02 zařízení slave•niště, uvádíme výpočet $I / 5 0,2$ (kde 1 je stav.ba, 5 je počet měsíců stavby). Dále. je nutné doložit fotodokumentací s náležitou identifikací z. příslušného časového období-

od“ – Doložit Výkazem. činností potvrzen.ého/pöděpsaného odpověd.ným. zaměstnancem ŘSD

g) Phojektová -dokumentace, pasportizace, geodetické zaměření apod.

Doložit předávacím protokofem nebo prvního fis•tu• dokumentu potvrzeriého/podepsaného odpovědným zaměstnancem ŘSD.

3. K fakturám nepatří například doklady:•

..Souhrmné závěrečné zprávy

.. Certifikáty kvality

.. Prohlášení o shodě/vlastnostech.

4. Často se vyskytující nedostatky:

4.1 LV V k čerpaným položkám nejsou řazeny dle. soupisu provedených prací

4.2. LV V .neobsahuje předcházející obdob.i včetně podpisů zástupce zhotovitele a TDS

4.3 Přílohy/podklady k čerpaným položkám nejsou přiř.azeny k listům výkazu výlněr

4.4U položek, které obsahují délky (bm) nebo. výpočet obsahující délku není uvedeno . staničení či kilometráž. Složitější výpočty (vzorce) je vhodné popsat,

4.5 Výpočet musí Obsahovat všechny základní hodnoty, nikoli Výpočet hl x m2

4.6 Nutno dokládát historii (.průběh čerpání v předchozích obdobích) v LV V

.4:7 U předávacích protokolů projektové. dokumentace a jiných dokumentů chybějící počty paré, které musí souhlasit s uzavřenou smlouvou o dílo/souhrnefil smluvních dohod.

Termíny a- kompetence v- digitálním měřičském deníku

Úroveň	Ter.míny vkládání dat	Vyřízení námitek	Termíny zamykání dat
Konečný zhotovitel = K7	Průběžně, nejpozději do posledního dne měsíce vkládá data	Průběžně, maximálně do 5 dnů odstraňuje námitky od TDII	Průběžně, nejpozději poslední den v měsíci (nejzazší termín). KZ zamyká.
TDII	Kdykoli do 2 dnů vkládá námitky	Maximálně dva dny mezi KZ a TDIJ	Pr.ub.ěžně, nejpozději do druhého dne následujícího měsíce (nejzazší -termín). TDI1: zašle námitky KZ a zamkne. KZ námi_tky vyřídí a zamkne.
TDi2	Kdy.koli do 5 dnů. vkládá námitky	Namátková kontrola v průběhu od druhého do pátého - dne TD12 na TDII. Pozor: námitky TD12. předává TDII k vyřízení námitek TD12 na KZ	Průběžně, nejpozději do. pátého dne následujícího měsíce (nejzazší termín)
Konečný zhotovitel = KZ	Po vyřízení námitek od TDI 1 , popřípadě od TD12 vkládá data	Vyřizuje všechny námitky průběžně.	Průběžně, nejpozdříi do šestého dne následujícího Lněsíce (nejzazší termín). KZ zamyká.

Důležité upozornění!

V pří.padě, že KZ neodstraní námitky k čerpané/ým položce/kám od TDI 1 v uvedené době (2 dny), popřípadě do pátého dne od TD12, nebude moci/Smět uvedenou/é položku/y čerpat Čerpat takovéto položky až po doložení všech potřebných podkladů a odstranění. námitek.

.Poznámka

V digitálním. měřičském deníku je. však v.ždy• zaznamenán. od KZ průběh skutečně provedených prací, i když neodsouhlasených TDI 1 .tak, aby byl jednoznačně prokázán vznik skutečně provedených prací (v souladu se zápisy ve stavebním deníku).

Ur.oveň	Termíny vkládání dat	Kontrola	Poznámka
KZ na správce dat ve formátu. XC4	Nejpozději 7 den následujícího měsíce		
KZ na Správ.u Chomuto.v	Ve stejný den, po vložení dat ve formátu XC4	Správa Chomutov	KZ tiskne export pořadí: Měsíční z DMD, a to v rekápitu[ace stavby, zadá data období předchozího .měsíce (faktLrdčního)., úroveň TD12, po položkách. KZ vytiskne a podepíše. a předá na Správu Chomutov jako' součást předmětné tã<tuľy..

Příloha č. 2: Vzor listu výkazu výměr (LVV) v listinné podobě

LIST VÝKAZU VÝMĚR

Stavba:

Stavební objekt:

Kód položky	Název položky	Měrná jednotka	Celkové množství
Měsíc	Výpočet výměr s případnými náčrtý, fotodokumentací, odkazy atd. (vše přílohou LVV)	Provedeno v měsíci	Celkem provedeno

Každý měsíční zápis bude ukončen podpisem zhotovitele: podtržením a potvrzen podpisem zhotovitele. a TDSI Bez těchto podpisů je neplatný.

V LVV je vykazováno čerpání položky průběžně po fakturačních obdobích (chronologicky po měsících) od začátku čerpání až do jeho konce, tj, po celou dobu čerpání položky.

ČAST 111 - DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Nepoužije se.

Ředitelství silnic a dálnic ČR, státní příspěvková organizace, se sídlem: Na Pankráci 546/56,
140 OO Praha 4 - Nusle zastoupeno: XX
kontaktní osoba ve věcech smluvních: XX
kontaktní osoba ve věcech technických: XX
XX
XX
XX
XX
Doručovací adresa: RSD ČR Správa Chomutov, Kochova 3975, 430 OI Chomutov
IC: 65993390 DIČ. CZ65993390
bankovní spojení: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
jako Prodávající" na straně jedné

[název obchodní společnosti - doplní účastník]

se sídlem: [doplní účastník]

zastoupená: [titul, jméno, příjmení a funkce - doplní účastník]

IČ: [doplní účastník]

DIČ: [doplní účastník]

zapsána v obchodním rejstříku vedeném [doplní účastník],
[doplní účastník]

bankovní spojení: [doplní účastník]

Odd. [doplní účastník], vložka

jako „Kupující“ na straně druhé

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku, v souladu s příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb. T občanský zákoník, v platném znění, zák. č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích v platném znění tuto

KUPNÍ SMLOUVU

číslo smlouvy: 08PU-003108-I

k prodeji vytěženého materiálu získaného při opravě zádržných systémů v okr. CV + LN

Předmět smlouvy

- 1 Prodávající je příslušný hospodařit s materiálem — ocelové konstrukce, získaným při opravě zádržných systémů v rámci akce „Oprava zádržných systémů v havarijním stavu dle CEV okr. CV + LN - 2022“
2. Předmětem této smlouvy 'e rode' ne třebného materiálu - ocelové konstrukce, v celkovém množství **buďe doplněno dle skutečného množství** kg, který prodávající touto smlouvou prodává a kupující se zavazuje tento materiál převzít a zaplatit prodávajícímu sjednanou kupní cenu.

Podmínky prodeje

1 . Kupující se zavazuje:

a) Předmět prodeje převzít:

dne (ve dnech): průběžně podle postupu prací, nejpozději do konce termínu dokončení stavby.
v množství: na základě zaměření skutečné odebraného množství potvrzeného TDS ve stavebním deníku.

b) Místem převzetí je stavba, uvedená v čl. I. 1. předmětu této kupní smlouvy.

- c) Nebude-li materiál převzat kupujícím v dohodnutém termínu a množství, bude prodávajícím deponován na místě určeném TDS. V tomto případě je kupující povinen uhradit prodávajícímu takto vzniklé náklady.
- d) Při nepřevzetí materiálu v dohodnutém termínu a množství nejpozději do 5-ti následujících pracovních dnů je kupující povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 % z kupní ceny za každý i započatý den prodlení.

2. Prodávající se zavazuje:

- a) Zajistit v dohodnutém termínu materiál k převzetí v dohodnutém množství.
- b) Materiál připravit k převzetí na určeném místě

Kupní cena

- 1 Kupní cena se sjednává dohodou v souladu s ustanovením § 22 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb. na základě doložených vážních lístků ze sběrný surovin.
2. Celková cena odkoupeného nepotřebného materiálu, upřesněná na základě skutečné odebraného množství, potvrzeného TDS ve stavebním deníku a dle vážních lístků, činí:
Ocelové konstrukce: [bude doplněno dle skutečného množství] kg
Cena bez DPH: [bude doplněno dle skutečného množství] Kč
- 3 Kupní cena bude kupujícím uhrazena do 30-ti dnů po obdržení faktury od prodávajícího. Nebude-li kupní cena ve stanoveném termínu uhrazena, je kupující povinen uhradit prodávajícímu smluvní pokutu ve výši % z nezaplacené částky za každý i započatý den prodlení.

Další ujednání

- 1 Kupující bere na vědomí že jím kupovaný materiál nese stopy opotřebení — jde o použitý materiál, s jehož stavem se seznámil. Z tohoto důvodu se smluvní strany dohodly že nelze jeho kvalitu kupujícím dodatečně reklamovat.
- 2 Věci neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku a zákona č. 219/2000 Sb o majetku CR.
- 3, Účastníci této smlouvy prohlašují, že smlouva byla sepsána srozumitelně, určitě, na základě pravdivých údajů dle jejich svobodné vůle a že smluvnímu ujednání nejsou na překážku žádné okolnosti bránící jejímu uzavření
- 4 Kupující bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené smlouvy v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., neboť ŘSD ČR je , _____ subjektem, jež nese v určitých případech zákonnou povinnost smlouvy uveřejňovat.
5. Kupující nepovažuje obsah smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zák. č, 89/2012 Sb. občanský zákoník.
6. Tato Smlouva se vyhotovuje ve 2 (dvou) stejnopisech, z nichž obě Smluvní strany obdrží po 1 (jednom) stejnopisu.
7. Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem obou Smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

V C h O m U

[bude doplněno]

dne

V [bude doplněno] dne [bude doplněno]

[bude doplněno]
[bude doplněno]

Za Prodávajícího:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Za Kupujícího: