Smluvní strany

# SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU č. SPNP224202

**Nadační fond pro výzkum psychedelik**

**sídlo: V Honech 687, 250 67 Klecany**

**IČ: 05540143**

**zastoupen: Mgr. Vladěnou Sobasovou – dle plné moci email:** **vladena.sobasova@psyres.eu**

zapsaný do obchodního rejstříku vedeného u **Městského soudu v Praze**, v oddíle C, vložce 265429 (dále jen “ **Nadační Fond**“)

a

# Národní ústav duševního zdraví

**sídlo: Topolová 748, 250 67 Klecany**

**IČ: 00023752**

**DIČ: CZ00023752**

**email řešitele:** VYMAZÁNO

(dále jen „**Příjemce**“)

# uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 ve spojení s § 353 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „Zákon“), tuto smlouvu (dále jen „Smlouva“):

**I.**

**Účel Nadačního Fondu**

1. Nadační Fond je právnickou osobou vyvíjející svou činnost podle Zákona a v souladu se svou zakládací listinou a se svým statutem.
2. Účelem nadačního fondu je především podpora výzkumných pracovišť a týmů, které se zabývají studiem psychedelických látek. Primárně je fond určen na podporu studií z oblastí farmakologie, neurobiologie, primární a sekundární prevence rizikového užívání, psychologie, adiktologie a psychiatrie, které se věnují mechanismu účinku psychotropního působení těchto látek. V širším kontextu pak fond podporuje také společenskovědní projekty orientované na kulturní konsekvence a historii užívání psychedelik.

# II.

**Předmět smlouvy**

1. Předmětem této Smlouvy je poskytnutí nadačního příspěvku ve výši **570.900 Kč** (slovy: **pětsetsedmdesát devětset kotun**) Příjemci (dále jen „**Nadační příspěvek**“).
2. Nadační Fond se zavazuje poskytnout Příjemci Nadační příspěvek, přičemž jeho poskytnutí a podmínky jeho použití byly náležitě schváleny správní radou Nadačního Fondu.
3. Příjemce se zavazuje prokazatelným způsobem použít celou výši Nadačního příspěvku na studii PSIKET\_002CZE „Psilocybin – strategie rychlé antidepresivní odpovědi u deprese komorbidní s onkologickým onemocněním. Randomizovaná dvojitě zaslepená studie s možností vstupu do otevřené extenze“ (EUDRACT No.: 2020-005037-32) (dále jen “**Projekt**”). Harmonogram Projektu a dále jednotlivé nákladové a investiční položky Projektu, k jejichž úhradě je Nadační příspěvek poskytován, jsou rámcově vymezeny v žádosti o příspěvek podané ze strany Příjemce, jejíž kopie tvoří **PŘÍLOHU 2** této Smlouvy. Nadační příspěvek bude čerpán v roce 2022 (do 31. 12. 2022).
4. Nadační příspěvek bude poskytnut Příjemci na bankovní účet VYMAZÁNO, a to v termínu nejpozději do deseti (10) pracovních dnů od podpisu této Smlouvy.
5. Nadační Fond si vyhrazuje právo kdykoliv požádat Příjemce o prokazatelné vyúčtování poskytnutých finančních prostředků ve formě Nadačního příspěvku a prokázání, jakým způsobem a k jakému účelu byl Nadační příspěvek využit ve lhůtě stanovené Nadačním Fondem, která však nebude kratší než sedmi (7) pracovních dnů. Příjemce se tímto zavazuje výše uvedené vyúčtování a prokázání způsobu a účelu užití Nadačního příspěvku řádně poskytnout Nadačnímu Fondu. Za tím účelem bude Nadační fond oprávněn zejména zkoumat, jaká položka Projektu byla za Nadační příspěvek pořízena, jakým způsobem byla dodavatelem vyúčtována, zda byla dodavatelem skutečně řádně dodána a zda přispěla k logickému průběhu či závěrům Projektu.

# III.

**Povinnosti Příjemce**

1. Příjemce se zavazuje použít Nadační příspěvek v souladu s podmínkami stanovenými touto Smlouvou.
2. Příjemce se zavazuje uskutečňovat všechny aktivity dle časového harmonogramu a dodržovat rozpočet Projektu dle **PŘÍLOHY 2** této Smlouvy.
3. Příjemce se zavazuje bezodkladně informovat Nadační Fond o všech závažných změnách, které se týkají plnění této Smlouvy.
4. Příjemce se zavazuje provádět případné změny Projektu pouze s předchozím písemným souhlasem Nadačního Fondu, který ze strany Nadačního fondu nebude bezdůvodně odepírán či oddalován, a realizovat Projekt s náležitou péčí, efektivitou a transparentností v souladu s nejlepší praxí v příslušné oblasti a v souladu s touto Smlouvou. Změna Projektu není považována za změnu smlouvy ve smyslu čl. VI odst. 2 této Smlouvy.
5. Příjemce je povinen nejpozději do 31. 12. 2022 vyhotovit a Nadačnímu Fondu zaslat prostřednictvím závěrečnou zprávu, která musí obsahovat popis využití a vyúčtování Nadačního příspěvku včetně výpisu z účetního střediska, pokud je příspěvek účtován odděleně (doporučeno), zároveň doložit skeny účetních dokladů (dále jen „**Závěrečná zpráva**“).
6. Obsah a struktura Průběžné a Závěrečné zprávy jsou popsány v dokumentu „Partnerství s Nadačním fondem pro výzkum psychedelik“, který je **PŘÍLOHOU 1** této Smlouvy.
7. Nad rámec povinností dle předchozích ustanovení se Příjemce zavazuje uchovat veškeré dokumenty související s přípravou a realizací Projektu v souladu s právními předpisy, zachovat a zajistit zachování veškeré dokumentace související s Projektem po dobu nejméně pěti (5) let od ukončení Projektu a tyto kdykoliv předložit Nadačnímu Fondu, bude-li k tomu Nadačním Fondem vyzván.
8. V rámci realizace Projektu a plnění povinností dle této Smlouvy může dojít k předání osobních údajů, jak je tento termín definován nařízením Evropského parlamentu a rady č. (EU) 2016/679, obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „**Nařízení**“), ze strany Příjemce Nadačnímu Fondu. V té souvislosti je Příjemce povinen:
	1. dodržovat veškeré právní předpisy vztahující se k ochraně soukromí a osobních údajů, které se na Příjemce vztahují;
	2. předat Nadačnímu Fondu následující osobní údaje, které jsou nezbytné za účelem splnění povinností Příjemce dle této Smlouvy, zejména pak za účelem vyhotovení Průběžné a Závěrečné zprávy a předání těchto dokumentů, včetně jakýchkoliv jejich příloh, doplnění nebo podkladů, Nadačnímu Fondu, tj.: jméno, příjmení, IČO (jedná-li se o podnikající fyzické osoby), adresa místa podnikání, email, telefonní číslo; Příjemce je povinen za tím účelem mít nebo případně získat nezbytný titul k takovémuto zpracování osobních údajů, včetně opatření případného souhlasu příslušného subjektu údajů v souladu s Nařízením, a to ještě předtím, než Příjemce Nadačnímu Fondu tyto osobní údaje předá;
	3. subjekty údajů řádně a včas v souladu s Nařízením informovat o skutečnosti, že jejich osobní údaje, včetně osobních údajů zvláštní kategorie, budou předány Nadačnímu Fondu;
	4. v případě jakéhokoliv prověřování, vyšetřování či sporu týkajícího se zpracování osobních údajů poskytnutých ze strany Příjemce Nadačním Fondem, poskytnout Nadačnímu Fondu veškerou nezbytnou součinnost za účelem ochrany či obrany práv a oprávněných zájmů Nadačního Fondu;
	5. v případě, že v důsledku porušení povinností Příjemce dle Nařízení vznikne na straně Nadačního Fondu jakákoliv újma či škoda, tuto újmu či škodu v plném rozsahu nahradit.
9. Příjemce se zavazuje po předchozí dohodě s Nadačním fondem náležitým způsobem prezentovat Nadační příspěvek poskytnutý Nadačním Fondem, a to zejména uvedením ve výroční zprávě Příjemce.
10. Nadační příspěvek je poskytnut z finančních prostředků od Nadačního fondu Abakus, z tohoto důvodu je Příjemce povinen zajistit i vizibilitu Nadačního fondu Abakus, a to dle **PŘÍLOHY** 1 této Smlouvy, která je nedílnou součástí této Smlouvy.
11. Příjemce dále tímto souhlasí se zveřejněním údajů uvedených v této Smlouvě podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.

# IV.

**Porušení smluvních podmínek, ukončení smlouvy**

1. V případě, že Příjemce nesplní povinnosti vyplývající z této Smlouvy, je Nadační Fond oprávněn vyzvat Příjemce k nápravě a stanovit přiměřenou lhůtu k této nápravě.
2. Nadační Fond je oprávněn v případě porušení podmínek stanovených touto Smlouvou k použití Nadačního příspěvku Příjemcem, které nebude zcela zhojeno ani do deseti (10) dnů od doručení výzvy Nadačního fondu k nápravě, uplatnit právo na odstoupení od této Smlouvy s okamžitou účinností. V případě takového odstoupení bude mít Nadační fond právo na vrácení celého vyčerpaného Nadačního příspěvku Nadačnímu Fondu.
3. Pokud jedna ze smluvních stran zjistí, že Smlouvu nelze efektivně nebo správně plnit, pak je povinna projednat záležitost s druhou smluvní stranou.
4. Příjemce je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě, že se Nadační Fond dostane do prodlení s úhradou Nadačního příspěvku delším než deset (10) dní, které není napraveno ani do pěti dnů od doručení písemné výzvy Příjemce k nápravě.

# V.

**Řízení a urovnávání sporů**

1. Smluvní strany se zavazují, že budou předcházet možným sporům a v případě sporů se budou snažit o dohodu při respektování právních předpisů České republiky.
2. Všechny spory vznikající ze Smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány příslušnými soudy České republiky.

# VI.

**Závěrečná ustanovení**

1. Tato Smlouva nabývá platnosti v den podpisu smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Všechny změny Smlouvy je možno provádět pouze na základě číslovaných písemných dodatků.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Jedno vyhotovení patří Příjemci, jedno si ponechá Nadační Fond.
4. Jakákoliv žádost či jakékoliv oznámení podle této Smlouvy budou zasílány na adresy smluvních stran uvedené v záhlaví této Smlouvy, a to osobně, doporučeně s dodejkou, kurýrem, e-mailem nebo poštovní datovou zprávou. Smluvní strany výslovně souhlasí, že veškerá oznámení učiněná emailem se považují za písemná.
5. Neoddělitelnou přílohou této Smlouvy jsou následující přílohy:

PŘÍLOHA 1 – Partnerství s Nadačním fondem pro výzkum psychedelik – praktické informace

PŘÍLOHA 2 – Žádost o poskytnutí Nadačního příspěvku obsahující harmonogram Projektu a položky, k jejichž úhradě je Nadační příspěvek určen

|  |  |
| --- | --- |
| Nadační fond pro výzkum psychedelik | Národní ústav duševního zdraví |
| Mgr. Vladěna Sobasová výkonná ředitelka (dle plné moci) | PhDr. Petr Winkler, Ph.D Ředitel |

# PŘÍLOHA 1

**PARTNERSTVÍ S NADAČNÍM FONDEM PRO VÝZKUM PSYCHEDELIK – PRAKTICKÉ INFORMACE**

**Vážení partneři,**

**těší nás, že můžeme podpořit vaši práci a poslání. Jsme rádi, že jsme spojováni s vašimi aktivitami, výstupy a akcemi. Výsledky a přínos naší spolupráce budeme prezentovat členům správní rady Nadačního fondu pro výzkum psychedelik a také Nadačnímu fondu Abakus. Proto Vás žádáme o zpracování průběžného a závěrečného reportu o realizaci projektu a dodržování pravidel vizibility obou uvedených nadačních fondů.**

**Děkujeme za spolupráci!**

**Vizibilita Nadačního fondu pro výzkum psychedelik a Nadačního fondu Abakus**

Vizibilita nadačních fondů by měla probíhat přirozeným způsobem a odpovídat rozsahu naší podpory. Mezi nejčastější možné způsoby prezentace například patří:

* + uvedení loga a/nebo poděkování na webové stránce organizace či projektu
	+ sdílení příspěvku s informací o podpoře na sociálních sítích organizace či projektu
	+ uvedení loga a/nebo na propagačních materiálech organizace či projektu
	+ zmínka o podpoře v rámci materiálů určených pro externí komunikaci (média)
	+ další formy dle individuální dohody (výroba speciálního brandingu na akce…).

Komunikační manuál nadačního fondu obsahující logo ve všech potřebných formátech, instrukce k jeho použití a podrobnosti ohledně použití názvu Abakus je ke stažení na [www.abakus.cz.](http://www.abakus.cz/)

Pro zaslání loga Nadačního fondu pro výzkum psychedelik napište email na adresu vladena.sobasova@psyres.eu.

Prosíme, abyste všechny výstupy, ve kterých je naše spolupráce prezentována, či jakékoliv individuální náměty či požadavky ohledně prezentace naší spolupráce, posílali ještě před jejich uveřejněním či realizací ke schválení na adresu vladena.sobasova@psyres.eu.

# Změny v projektu

Případné změny v projektech s námi prosím konzultujte e-mailem. Změnu popište do e-mailu, včetně změn v rozpočtu a zašlete na adresu vladena.sobasova@psyres.eu a vyčkejte na schválení změny.

# Reportování o podpoře

V průběžném i závěrečném reportu uveďte následující údaje:

* Popište, jaký měla podpora hlavní přínos pro vaši práci.
* Popište, jak a kde jste prezentovali podporu.
* Napište krátký příběh z námi podpořeného projektu (není obsaženo ve všech reportech).
* Zašlete 1 - 2 fotografie z projektu (samostatné fotografie v min. rozlišení 1MB). Zašlete reference na 1 - 2 mediální výstupy informující o projektu (odkaz na článek, či sken výstřižku z novin či časopisu) - pouze, pokud byl projekt komunikován směrem k médiím.
* Přiložte **tabulku finančního vyúčtování** a sken výjezdu z účetního střediska, vložte naskenované doklady ke všem položkám.

# PŘÍLOHA 2

**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU OBSAHUJÍCÍ HARMONOGRAM PROJEKTU A POLOŽKY, K JEJICHŽ ÚHRADĚ JE NADAČNÍ PŘÍSPĚVEK URČEN**

VYMAZÁN