

## Žádost o poskytnutí nenávratného finančního příspěvku z Fondu malých projektů

<b>Operační program:</b>	Interreg V-A Slovenská republika - Česká republika
<b>Žadatel:</b>	Město Slavičín
<b>Název malého projektu:</b>	<b><i>Chytrý Slavičín - Transfer inovací napříč hranicemi</i></b>
<b>Zkrácený název (max. 15 znaků):</b>	<i>Chytrý Sla-Uhro</i>
<b>Kód výzvy:</b>	<b>9/FMP/11b/N</b>
<b>Celkové výdaje malého projektu:</b>	13 374,00
<b>Požadovaná výše NFP:</b>	<b>9 095,00</b>
<b>Kód žádosti o NFP:</b>	CZ/FMP/11b/09/137
<b>Hlavní přeshraniční partner:</b>	Obec Uhrovec
<b>Další projektoví partneři:</b>	

### 1. Identifikace žadatele a partnerů malého projektu

1.1 Identifikace žadatele				
<b>Název/obchodní jméno:</b>		Město Slavičín		
<b>Sídlo:</b>		Městský úřad Slavičín, Osvobození 25, 76321, Slavičín		
<b>Kraj:</b>	<i>Zlínský kraj</i>	<b>stát:</b>	<i>Česká republika</i>	
<b>IČ:</b>	284459	<b>DIČ:</b>	CZ284459	
<b>Plátce DPH:</b>	<i>ANO</i>	<b>IČ DPH (jen v SR):</b>		
<b>Sektor:</b>	<i>veřejný</i>			
<b>Statutární orgán:</b>				
<b>Titul</b>	<b>Jméno</b>	<b>Příjmení</b>	<b>Titul za jménem</b>	<b>Funkce v instituci</b>
Mgr.	Tomáš	Chmela		Starosta
<b>Předmět činnosti žadatele:</b>		<i>veřejná správa</i>		
1.1.2 Komunikace žadatele ve věci žádosti o NFP				
Kontaktní údaje a adresa pro doručování písemností				
Kontaktní osoba:				
<b>Titul</b>	<b>Jméno</b>	<b>Příjmení</b>	<b>Titul za jménem</b>	<b>Funkce v instituci</b>
Mgr.	Tomáš	Chmela		starosta
<b>Adresa pro doručování písemností:</b>		<i>Městský úřad Slavičín, Osvobození 25, Slavičín, 76321</i>		
<b>e-mail:</b>		<b>Telefon / mobil:</b>		
Kontaktní osoba:				
<b>Titul</b>	<b>Jméno</b>	<b>Příjmení</b>	<b>Titul za jménem</b>	<b>Funkce v instituci</b>
	Alena	Šuráňová		projektová manažerka
<b>Adresa pro doručování písemností:</b>				
<b>e-mail:</b>		<b>Telefon / mobil:</b>		

1.2 Identifikace Hlavního přeshraničního partnera (HCP)				
Název/obchodní jméno:		Obec Uhrovec		
Sídlo:		Obecný úrad Uhrovec, SNP 86/7, 956 41 Uhrovec		
Kraj:	Trenčinský samosprávny kraj	stát:	Slovenská republika	
IČ:		311201		
Sektor:		Verejný sektor		
Statutární orgán:				
Titul	Jméno	Příjmení	Titul za jménem	Funkce v instituci
Ing.	Zuzana	Máčeková		starostka
Adresa pro doručování písemností:				
e-mail:		Telefon / mobil:		

2. Identifikace malého projektu	
Název malého projektu:	Chytrý Slavičín - Transfer inovací napříč hranicemi
Zkrácený název (max. 15 znaků):	Chytrý Sla-Uhro
Operační program:	Interreg V-A Slovenská republika - Česká republika - Fond malých projektů
Prioritní osa:	3 Rozvoj místních iniciativ
Konkrétní cíl:	3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů
Oblast podpory:	119 Investice do institucionálních kapacit a do efektivnosti veřejných správ a veřejných služeb na národní, regionální a místní úrovni v zájmu reformy, lepší právní úpravy a kvalitní správy
Hospodářská činnost:	18 Veřejná správa
Typ území:	02 Malé městské oblasti (středně husté osídlení > 5 000 obyvatel)
MP splňuje strategii kraje:	Ano
Forma financování:	01 Nenávratný grant
Identifikace příspěvku k principu udržitelného rozvoje:	
<input checked="" type="checkbox"/> 9. posílení institucionálních kapacit a efektivitu veřejné správy	
Identifikace příspěvku k principu rovnosti mužů a žen a nediskriminace:	
Projekt je v souladu s principem podpory rovnosti mužů a žen a nediskriminace.	

3. Místo realizace malého projektu			
3.1.1 Místo realizace malého projektu v České republice			
(1)			
Region (NUTS II):	Střední Morava	Vyšší územní celek (NUTS III):	Zlínský kraj
Okres (NUTS IV):	Zlín		
Obec:	Slavičín		
Parcelní čísla a čísla popisná staveb, na kterých se malý projekt realizuje (pozemek/budova):			
3.1.2 Místo realizace malého projektu ve Slovenské republice			
(1)			
Region (NUTS II):	západní Slovensko	Vyšší územní celek (NUTS III):	Trenčinský samosprávny kraj
Okres (NUTS IV):	Bánovce nad Bebravou		
Obec:	Uhrovec		
Parcelní čísla a čísla popisná staveb, na kterých se malý projekt realizuje (pozemek/budova):			

4. Popis malého projektu	
<b>4.1 Stručný popis malého projektu</b>	Hlavním cílem projektu je přenos know-how, zkušeností a příkladů dobré praxe aktivit města Slavičín a inspirace dalšími Smart cities do města Uhrovec a okolí. Město Slavičín již realizovalo projekty zaměřené na strat. řízení města a posílení přívětivosti městského úřadu s prvky smart city, které je v souladu se Strategii ZI kraje. Projekt demonstruje cestu udrž. indiv. dopravy prostřednictvím nákupu elektrokoloběžek, elektrokol a nabíjecích stanic a jejich používání zaměstnanci úřadu. Bude realizována poznávací cesta po jiných obcích, které také realizují smart politiku. Zkušenosti a poznatky budou zpracovány do spol. plánu rozvoje spolupráce, který zvýší úroveň přeshr. spolupráce. Cílovou skupinou jsou především zaměstnanci samospráv partnerů, kteří budou dále šířit myšlenku SMART.
<b>4.2 Popis výchozího stavu a zdůvodnění potřeby realizace malého projektu</b>	Potřeba realizace vychází z již uskutečněných aktivit a spolupráce z předchozích projektů. Při přípravách bylo identifikováno, že spolupráce obcí při realizaci smart aktivit není dostatečná. Obec Uhrovec si ve svém PHRSR identifikovalo jako slabou stránku pomalé zavádění moderních trendů ve veřejné správě. Jedním z hlavních důvodů je uváděna administrativní náročnost přípravy projektů. Město Slavičín si v rámci Programu rozvoje města identifikovalo hrozby v podobě zvyšujícího tlaku dopravy na životní prostředí a zdraví obyvatel a potřebu smart aktivit. Projektem chce demonstrovat alternativní způsoby individuální smart dopravy pro obyvatele přeshraničního regionu (elektrokoloběžky, elektrokola, nabíječky), které zapadají do konceptu smart dopravy. Možnou spoluprací při přípravě těchto aktivit lze ušetřit administrativní zátěž jednotlivých partnerů. Zároveň bude posílena spolupráce mezi oběma partnery, kteří získají potřebné znalosti a poznatky z moderních trendů ve veřejné správě.
<b>4.3 Způsob realizace aktivit malého projektu</b>	V rámci projektu dojde k setkání pracovního týmu, který bude složen z účastníků obou partnerských stran. V rámci setkání budou diskutována společná témata, potřeby a problémy obou účastníků týkající se problematiky smart cities. V rámci setkávání budou prezentovány již realizované smart aktivity obou partnerů (mobilní rozhlas, mobilní zpravodaj, elektronické úřední desky, komunikační strategie, portál občana a jiné). Dojde k předání zkušeností a know-how již realizovaných projektů a vytvoření pracovních materiálů a podkladů pro společný plán rozvoje spolupráce. V dalším kroku dojde k pořízení vybavení, které bylo identifikováno v rámci přípravy jako potřebné pro demonstraci smart dopravy (elektrokoloběžky, elektrokola a nabíječek). V rámci setkání projektového týmu budou zpracovány nové poznatky k využití vybavení a implementaci smart dopravy. Mezitím budou vyhledány společné kontakty a příležitosti (další partneri realizující smart aktivity) a bude za nimi vypravena společná návštěva autobusem. Zároveň bude realizováno 6 hodinové školení projektového týmu a zaměstnanců obce Uhrovec i okolních obcí na téma smart cities (lektoři a odborníci z oboru). Výsledkem těchto všech aktivit bude vypracování společného plánu rozvoje spolupráce partnerů v oblasti smart cities. Následně budou výstupy, výsledky a samotná přeshraniční spolupráce prezentovány prostřednictvím společné propagační aktivity (webové stránky, TV spot).
<b>4.4 Udržitelnost malého projektu (popis aktivit malého projektu po dobu udržitelnosti a využití pořízeného majetku v rámci udržitelnosti)</b>	Výsledkem projektu bude dlouhodobá spolupráce partnerů. Dojde k přenosu know-how a příkladů dobré praxe pracovníků, kteří budou své znalosti uplatňovat při správě a plánování dalších aktivit svých samospráv. Projekt pozitivně ovlivní poznávání smart aktivit na podporovaném území. Zároveň vznikne společný plán spolupráce, který napomůže řešení problémů klíčových otázek v oblasti smart cities a udržitelné ekologické individuální dopravy. Udržitelnost projektu je definována na 5 let od ukončení. Pořízené vybavení bude spravováno žadatelem/partnerem vlastními prostředky a bude zajištěna jeho provozuschopnost po dobu udržitelnosti. Společně vypracovaný plán rozvoje spolupráce bude sloužit k plánování dalších společných aktivit v oblasti smart aktivit a individuální udržitelné dopravy. Projekt navazuje na již realizované aktivity v oblasti Smart cities. Pořízené vybavení bude spravováno žadatelem/partnerem vlastními prostředky a bude zajištěna jeho provozuschopnost minimálně po dobu udržitelnosti projektu. V případě potřeby budou obnoveny spotřební části výrobků, aby je bylo možné plnohodnotně využívat. Také budou realizovány nutné opravy z vlastních zdrojů.

<b>4.5 Administrativní a provozní kapacita žadatele a všech projektových partnerů</b>	<p>Žadatel se dlouhodobě soustřeďuje na projekty přeshraniční spolupráce, které vzhledem ke své příhraniční geografické poloze považuje za stěžejní nástroj udržitelného rozvoje regionu s vysokou přidanou hodnotou oživení přirozených socioekonomických vazeb Slovenska a Moravy. Za poslední dobu Slavičín realizoval celou řadu úspěšných přeshraničních projektů, přičemž kompetence prokázal také například při prezentaci přeshraničních projektů na mezinárodní konferenci Spolupráce měst a obcí v ČR a napříč hranicemi dne 8. 9. 2020 v Brně (sekce 2). Žadatel má dostatečné a profesionální zázemí v týmu úředníků (odbor ekonomický, odbor investiční) včetně vedení. Na české straně bude zapojeno minimálně 5 osob. V rámci projektu bude určen hlavní projektový manažer, který bude zajišťovat a koordinovat celý projektový tým složený z pracovníků obou partnerů. Projektový manažer bude spolupracovat s dalšími účastníky, včetně vedoucích pracovníků jednotlivých partnerů. Partnerská obec se zapojí do projektu minimálně stejným množstvím osob. Tento projektový tým společně realizuje aktivity a zajistí vypracování společného plánu rozvoje spolupráce.</p>
<b>4.6 Zdůvodnění potřeby přeshraničního přístupu v rámci malého projektu</b>	<p>Při přípravách bylo identifikováno, že spolupráce obcí při realizaci smart aktivit není dostatečná. Potřeba přeshraniční spolupráce byla definována ve Rozvojové strategii přeshraničního regionu území Zlínského a Trenčianského kraje, která byla zpracována v letech 2018-2019. Výsledkem dotazníkového šetření a poznání jednotlivých regionů byla definována společná témata k řešení. Mezi témata, týkající se tohoto projektu patří Smart cities, udržitelná doprava, vzájemná spolupráce a budování společných plánů rozvoje. Vzhledem k faktu, že problémy a cíle jsou na obou stranách hranic stejné a vzájemně propojené, není možné řešit projekt v rámci národních výzev (vzájemné doplňování aktivit s SK partnery). Možnou spoluprací lze ušetřit administrativní a finanční zátěž partnerů při přípravě jednotlivých smart projektů.</p>
<b>4.7 Technické zajištění malého projektu (popis technického zajištění malého projektu a podrobnější popis položek rozpočtu)</b>	<p>Projektový manažer je počítán s úvazkem 0,25 na dobu realizace projektu. Pořízené nabíječky elektrokol a elektrokoloběžek budou umístěny na veřejně přístupných místech a budou sloužit veřejnosti. Budou se skládat ze stání pro kola a samotné nabíječky pro 4 kola/koloběžky s LCD panelem, který bude informovat návštěvníky o trasách cyklotras v okolí s přesahem přes státní hranice. Boxy na nabíječky budou určeny k venkovní instalaci s krytím IP54 proti stříkající vodě a prachu a budou napojeny na stávající rozvody elektrické energie - sloupy osvětlení (Slavičín)/budova ve vlastnictví obce Uhrovec. Spotřeba energie pro nabíjení kol je zanedbatelná, tudíž nebude obsahovat systém placení za využívání nabíječky - nebude docházet k příjmům v projektu. Elektrokoloběžky budou splňovat běžné bezpečnostní standardy, nosnost minimální 85 kg a dojezd minimálně 25 km na jedno nabití. Elektrokola budou s dojezdem minimálně 50 km a nosností 100 kg. Česká strana obdrží 2 elektrokola, jednu elektrokoloběžku a jednu nabíječku. Slovenská strana bude využívat elektrokolo, elektrokoloběžku a nabíječku elektrokol. Cena byla určena pomocí online dostupných srovnávačů, vyhledávačů a webových nabídek dodatelů – veřejně přístupné nabídky v rámci předběžného průzkumu trhu.</p>

<b>5. Popis cílové skupiny</b>			
<b>Název cílové skupiny:</b>	<b>zaměstnanci místní a regionální samosprávy</b>	<b>Počet členů cílové skupiny:</b>	<b>40</b>
<b>Popis, jakým způsobem malý projekt ovlivní zvolené cílové skupiny:</b>	<p>Do projektu bude aktivně zapojeno minimálně 10 pracovníků místní samosprávy. Získají poznatky a prohloubí vědomosti o prvcích Smart cities a udržitelné mobility, které mohou dále využít při výkonu svých funkcí a určovat směřování svých samospráv tímto směrem. Bude také podpořena přeshraniční spolupráce zaměstnanců. Celkově projekt pozitivně ovlivní minimálně 40 zaměstnanců místní a regionální samosprávy, kteří pracují na obou úřadech. Tito zaměstnanci mohou pokračovat v realizování myšlenek smart cities a vzájemné spolupráce s partnerem při přípravě dalších aktivit a projektů.</p>		
<b>Název cílové skupiny:</b>	<b>obyvatelé přeshraničního regionu</b>	<b>Počet členů cílové skupiny:</b>	<b>6000</b>
<b>Popis, jakým způsobem malý projekt ovlivní zvolené cílové skupiny:</b>	<p>Prostřednictvím projektu dojde k přenosu know-how, znalostí a podpoře spolupráce při přípravě smart projektů, které pozitivně ovlivňují výslednou kvalitu života v přeshraničním regionu. Obyvatelé regionu budou mít možnost seznámit se s prvky smart cities. Tento příhraniční region je protkán sítí cyklotras, které spojují obyvatele obou stran hranice. Z tohoto hlediska je projekt zaměřen na smart dopravu a instalování elektronabíječek. Obyvatelé budou moci využívat výsledky projektu a zároveň je snahou nabádat občany k tomu, aby sami prosazovali myšlenky a nápady na další smart projekty a tím nadále podporovali rozvoj přeshraničního regionu. Všechny tyto poznatky povedou ke zlepšení atraktivity regionu pro stávající i nové obyvatele.</p>		

6. Harmonogram realizace aktivit	
Datum zahájení fyzické realizace malého projektu	01.05.2022
Datum ukončení fyzické realizace aktivit malého projektu	31.03.2023
Celkový počet měsíců realizace malého projektu (max. 12)	11

### 7. Aktivity malého projektu a očekávané měřitelné ukazatele

#### 7.1 Povinné aktivity malého projektu.

Partneři podílející se na aktivitě:	žadatel, HCP		
Konkrétní cíl:	3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů		
Projektová aktivita:	Řízení projektu		
Popis projektové aktivity:	<p>Projekt funguje za předpokladu aktivní činnosti pracovního týmu, který je nezbytnou a nutnou součástí projektu. Ten byl sestaven v počátcích tvorby malého projektu společně s povinnostmi každého z pracovníků. Vedením je pověřen projektový manažer (ČR), který zajišťuje a organizuje realizaci malého projektu. Nese odpovědnost za administraci projektu, propagaci a publicitu projektu. Rovněž organizuje schůzky pracovního týmu na základě komunikace s hlavním přeshraničním partnerem. Projektový manažer bude spolupracovat s dalšími účastníky, včetně vedoucích pracovníků jednotlivých partnerů. Zároveň koordinuje poznávací výjezd a zpracovává výstupy za spolupráce členů týmu.</p> <p>Projektový manažer – PM tvoří hlavní složky koordinace postupu veškerých aktivit projektu, aby bylo dosaženo naplnění věcných cílů projektu. Úkolem je zajistit předávání informací uvnitř a venek realizačního týmu. Pracuje na úkolech, které jsou spojeny s jednotlivými aktivitami. Zodpovídá za pořízení vybavení. Organizuje setkávání týmu, zpracovává výstupy ze setkávání a jednání. Zajišťuje aktivity spojené s výjezdy a školením. Zodpovídá za odborná školení a za výsledné zpracování plánu rozvoje spolupráce. Podílí se na všech aktivitách projektu. Spolupracuje také na úkolech přeshraničního partnera a pomáhá s implementací poznatků na slovenské straně. Aktivně zajišťuje informační servis přeshraničnímu partnerovi a pomáhá při realizaci aktivit u HCP. Úvazek je určen dle předchozích zkušeností z jiných projektů ve cca výši 0,25. PM je také finančním manažerem projektu a zajišťuje publicitu – zpravodaj, soc. sítě, webové stránky.</p> <p>Další členové týmu:  Součástí týmu jsou dva starostové, kteří fungují jako garanti realizace na obou stranách. Starostové pracují bez nároku na honorář. V týmu jsou také zástupci jiných oddělení úřadů, kteří odpovídají za přenos know-how za své sekce, ve kterých pracují (ekonomická, technická, investiční a jiné sekce). Tito členové jsou také bez nároku na honorář a pracují na projektu nad rámec své běžné činnosti.</p>		
Měřitelný ukazatel:	N/A		
Měrná jednotka:	N/A	Výchozí hodnota:	0
Cílová hodnota:	0		
Doba plnění:	05/2022 - 03/2023		
(2)			
Partneři podílející se na aktivitě:	žadatel, HCP		
Konkrétní cíl:	3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů		
Projektová aktivita:	Zabezpečení povinné publicity malého projektu		
Popis projektové aktivity:	<p>O publicitu projektu se postará projektový manažer ČR, na Slovensku projektový manažer partnera. Informace o projektu budou zveřejněny na webových stránkách obou partnerů, sociálních sítích, v místním tisku apod. Součástí těchto informací budou také údaje o podpoře z Fondu malých projektů. Publicita se bude řídit Nařízením EK č. 1303/2013. Pracovní dokumenty i výsledný plán spolupráce budou opatřeny logy dle pravidel pro financování MP. Loga a symboly budou uvedeny na všech předmětech dlouhodobějšího charakteru a pořízených majetcích po dobu udržitelnosti. Při návštěvách a cestách budou účastníci informováni o spolufinancování projektu. Při společných jednáních bude přítomna vlajka EU. Součástí bude také plakát ve velikosti minimálně 20x30 cm.</p>		
Měřitelný ukazatel:	N/A		
Měrná jednotka:	N/A	Výchozí hodnota:	0
Cílová hodnota:	0		
Doba plnění:	05/2022 - 03/2023		

7.2 Volitelné aktivity malého projektu. Typ aktivity a projektovou aktivitu vybírejte pouze z rozevíracího seznamu.						
Partneři podílející se na aktivitě:		žadatel, HCP				
Typ aktivity:		J) Rozvoj spolupráce institucí veřejné správy.				
Konkrétní cíl:		3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů				
Projektová aktivita:		J01 - Setkání pracovního týmu				
Popis projektové aktivity:		Setkávání pracovního týmu, kde dojde k rozpracování témat zájmu, které se týkají smart aktivit a udržitelné individuální mobility, včetně vytvoření podkladů pro vypracování společného plánu rozvoje spolupráce. Zapojení účastníků obou partnerů. Diskuse společných témat, potřeb a problémů. Prezentace již realizovaných aktivit smart cities.				
Měřitelný ukazatel:		Partneři aktivně zapojení do společných aktivit				
Měrná jednotka:		počet	Výchozí hodnota:	0	Cílová hodnota:	2
Doba plnění:		05/2022-10/2022				
(2)						
Partneři podílející se na aktivitě:		žadatel, HCP				
Typ aktivity:		J) Rozvoj spolupráce institucí veřejné správy.				
Konkrétní cíl:		3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů				
Projektová aktivita:		J24 - Pořízení vybavení				
Popis projektové aktivity:		Bude pořízeno vybavení, které spadá do strategie smart cities. Tato strategie obsahuje také udržitelnou individuální dopravu, z toho důvodu připadá jako vhodná varianta pořízení dvou nabíječek elektrokol, které budou umístěny na obou stranách hranice (Slavičín cyklostezka, Uhrovec budova úřadu). Zároveň budou pořízena elektrokola (2x CZ, 1x SK) a dvě elektrokoloběžky (1xCZ a 1xSK), které budou využívány zaměstnanci úřadů pro vyřizování běžné agendy. Jejich používáním tak budou demonstrovat příklady dobré praxe v oblasti individuální smart mobility.				
Měřitelný ukazatel:		N/A				
Měrná jednotka:		N/A	Výchozí hodnota:	0	Cílová hodnota:	0
Doba plnění:		06/2022-09/2022				
(3)						
Partneři podílející se na aktivitě:		žadatel, HCP				
Typ aktivity:		J) Rozvoj spolupráce institucí veřejné správy.				
Konkrétní cíl:		3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů				
Projektová aktivita:		J22 - Setkání projektového týmu				
Popis projektové aktivity:		Dojde k zapracování nových poznatků k využití pořízeného vybavení a zkušeností s implementací smart projektů. Tým se setká minimálně 4x, na setkáních bude konzultovat společná témata. Na konci setkávání dojde ke zpracování společného plánu rozvoje spolupráce.				
Měřitelný ukazatel:		N/A				
Měrná jednotka:		N/A	Výchozí hodnota:	0	Cílová hodnota:	0
Doba plnění:		06/2022-03/2023				

<b>(4)</b>				
<b>Partneři podílející se na aktivitě:</b>		žadatel, HCP		
<b>Typ aktivity:</b>		J) Rozvoj spolupráce institucí veřejné správy.		
<b>Konkrétní cíl:</b>		3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů		
<b>Projektová aktivita:</b>		J10 - Vyhledávání společných příležitostí a kontaktů		
<b>Popis projektové aktivity:</b>	V průběhu projektu dojde i vytipování dalších potencionálních partnerů, příkladů dobré praxe Smart cities. Po vytipování dojde k uspořádání výjezdu zaměstnanců obou samospráv (Uhrovec i Slavičín) za poznáním dalších Smart aktivit ve Zlínském a Trenčianském kraji – předpokládaná trasa Uhrovec - Trenčín -Valašské Meziříčí - Slavičín- Hostětín- Uherský Brod. Během trasy bude podpořeno zjišťování poznatků a networking, přenos know-how.			
	Celkem bude v rámci aktivity podpořeno minimálně deset osob, 5 HCP a 5 žadatele.			
<b>Měřitelný ukazatel:</b>		Partneři aktivně zapojení do společných aktivit		
<b>Měrná jednotka:</b>		počet	<b>Výchozí hodnota:</b>	0
			<b>Cílová hodnota:</b>	2
<b>Doba plnění:</b>		08/2022-10/2022		
<b>(5)</b>				
<b>Partneři podílející se na aktivitě:</b>		žadatel, HCP		
<b>Typ aktivity:</b>		J) Rozvoj spolupráce institucí veřejné správy.		
<b>Konkrétní cíl:</b>		3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů		
<b>Projektová aktivita:</b>		J07 - Uspořádání společného školení		
<b>Popis projektové aktivity:</b>	Školení v oblasti smart cities bude uspořádáno z důvodu ještě širšího přenosu know-how v partnerské obci Uhrovec. Na školení budou pozváni zaměstnanci úřadu a zástupci města i okolních obcí. Školit budou odborníci kteří se oblastí Smart Cities zabývají na profesionální úrovni (z ČR -odborníci z Univerzity Tomáše Bati, samosprávy měst a obcí). Rozsah školení je 6 hodin.			
	Předmětem školení bude seznámení s tematikou smart citites, stav ve světě a v České republice, představení organizací zabývajících se smart tematikou, představení technologií a nástrojů smart cities, praktické využití technologií a aplikací ve veřejné správě, bezpečnost implementovaných prvků, klady a zápory, budoucí trendy a vývoj, příklady dobré praxe. Přednášející budou minimálně dva – odborníci na danou problematiku (z řad Univerzity Tomáše Bati, samospráv, celkový počet účastníků školení je min. 10 (rovnoměrné zastoupení žadatel a HCP, osloveni budou i pracovníci okolních samospráv HCP).			
<b>Měřitelný ukazatel:</b>		Partneři aktivně zapojení do společných aktivit		
<b>Měrná jednotka:</b>		počet	<b>Výchozí hodnota:</b>	0
			<b>Cílová hodnota:</b>	2
<b>Doba plnění:</b>		10/2022-12/2022		

(6)				
<b>Partneři podílející se na aktivitě:</b>	žadatel, HCP			
<b>Typ aktivity:</b>	J) Rozvoj spolupráce institucí veřejné správy.			
<b>Konkrétní cíl:</b>	3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů			
<b>Projektová aktivita:</b>	J03 - Zpracování společného plánu rozvoje spolupráce			
<b>Popis projektové aktivity:</b>	Bude vypracován dokument shrnující výzvy, potřeby a problémy daného území v souvislosti se Smart cities včetně budoucích plánů spolupráce při přípravě SMART projektů.			
	Zpracování společného plánu rozvoje spolupráce – plán identifikuje potenciální společné aktivity v oblasti smart cities. Projektový manažer vypracuje Plán s pomocí zapojených členů. Partneři z něj budou čerpat při přípravě nových projektů, které zlepší životní úroveň obyvatel na obou stranách hranice. Cílem bude koordinovat rozvoj přeshraničního regionu v inovativních prvcích veřejné správy na základě analýzy vstupních informací. Bude k dispozici na webových stránkách obou partnerů a mohou jej využít jak veřejní aktéři rozvoje podporovaného území, tak i obyvatelé obcí a místní podnikatelé. Dokument bude k dispozici po dobu udržitelnosti projektu. Plánované aktivity a myšlenka smart cities se budou realizovat i v dalším období.			
<b>Měřitelný ukazatel:</b>	Partneři aktivně zapojení do společných aktivit			
<b>Měrná jednotka:</b>	počet	<b>Výchozí hodnota:</b>	0	<b>Cílová hodnota:</b> 2
<b>Doba plnění:</b>	10/2022-02/2023			
(7)				
<b>Partneři podílející se na aktivitě:</b>	žadatel, HCP			
<b>Typ aktivity:</b>	J) Rozvoj spolupráce institucí veřejné správy.			
<b>Konkrétní cíl:</b>	3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů			
<b>Projektová aktivita:</b>	J18 - Aktivita směřující k propagaci přeshraniční spolupráce a společného území (společné publikace, internetové stránky)			
<b>Popis projektové aktivity:</b>	Výstupem projektu bude také spot, který bude sloužit k prezentaci myšlenky Smart cities a k propagaci přeshraniční spolupráce a společného území (web, TV spot), včetně prezentace projektu a jeho výstupů. Spot bude umístěn na sociálních stránkách obou obcí.			
	Obsahem spotu bude propagace projektu a jeho výstupů, propagace vzájemné spolupráce obou účastníků, časová délka min. 60 sekund, cena vychází ze zkušenosti žadatele při zadávání podobného typu spotu pro jiné projekty. Spot bude vysílán v regionální televizi a bude k dispozici na sociálních sítích.			
<b>Měřitelný ukazatel:</b>	Partneři aktivně zapojení do společných aktivit			
<b>Měrná jednotka:</b>	počet	<b>Výchozí hodnota:</b>	0	<b>Cílová hodnota:</b> 2
<b>Doba plnění:</b>	05/2022- 03/2023			

7.3 Přehled měřitelných ukazatelů malého projektu:				
Kód a název	Měrná jednotka	Cílová hodnota	Příznak rizika	Relevance k HP
P0110 - Partneři aktivně zapojení do společných aktivit	počet	2	N/A	N/A



## 8. Spolupráce a dopad

### 8.1 Přeshraniční spolupráce

8.1.1 Společná příprava	ANO	Město Slavičín a obec Uhrovec jsou partnerskými městy, které již v dřívějších dobách realizovaly společné projekty a akce. Spolupráce probíhá pravidelně, ovlivněná byla pouze epidemiologickou situací, kdy se komunikace přenesla do online prostředí. První schůzka (11.10 online z Uhrovice) stanovila hlavní cíl projektu, zaměření a nastínila jednotlivé aktivity, které reflektují zájmy a problémy obou měst. Poté žadatel rozpracoval téma do jednotlivých aktivit, které byly konzultovány již především telefonicky a emailem - bylo konzultováno složení pracovního týmu, harmonogram aktivit realizace projektu a jeho rozpočet. Další setkání proběhlo dne 5.11.2021, kde účastníci odsouhlasili náplň projektu a dohodli se na další spolupráci. K žádosti jsou doloženy zápisy ze společného setkání.
8.1.2 Společná realizace	ANO	Na začátku projektu dojde k setkání pracovního týmu, který tvoří zástupci žadatele i partnera (SK). Společně definují témata, potřeby a problémy, které se týkají obou stran a která chtějí řešit. Společně nakoupí vybavení a budou jej využívat. Setkání projektového týmu se budou účastnit zástupci obou stran. Společně budou vyhledávat příležitosti a kontakty v oblasti Smart cities a pomocí výjezdu získají nové poznatky. Následně bude realizováno společné školení lektory zaměřenými na Smart cities. Na základě všech těchto aktivit vytvoří partneri společný plán rozvoje spolupráce a uspořádají prezentační aktivitu pro veřejnost na svých stranách hranice.
8.1.3 Společný personál	ANO	Setkáním partnerů projektu dalo vznik a rozdělení jednotlivých pozic pracovního týmu. Projektový manažer (ČR), který zajišťuje a organizuje realizaci malého projektu. Zajišťuje společně s žadatelem administraci projektu, propagaci a publicitu projektu. Rovněž organizuje schůzky pracovního týmu na základě komunikace s hlavním přeshraničním partnerem. Na české straně bude zapojeno minimálně 5 osob. Projektový manažer bude spolupracovat s dalšími účastníky, včetně vedoucích pracovníků jednotlivých partnerů. Partnerská obec se zapojí do projektu minimálně stejným množstvím osob. Tento projektový tým společně realizuje aktivity a zajistí vypracování plánu spolupráce. Za řádné plnění povinností na SK straně odpovídá vedoucí pracovník partnera.

### 8.2 Přeshraniční dopad

8.2.1 Společenský dopad	Projekt je zaměřen na přenos znalostí a know-how v oblasti smart cities a udržitelné individuální dopravy. Získané poznatky, plány spolupráce a zkušenosti budou sloužit pracovníkům samospráv v nastavení trendu Smart cities, který přinese lidem kvalitnější život, ekologičtější možnost individuální dopravy a atraktivitu obci pro nové i stávající obyvatele. Podpoří také zavádění moderních technologií v menších obcích a městech.
8.2.2 Dopad na cílové skupiny	Přenos know-how, znalostí a podpora spolupráce při přípravě smart projektů se pozitivně projeví na kvalitě života obyvatel regionů Zlínský kraj – Trenčínský kraj (obyvatelé, starostové, podnikatelé atd.)Může sloužit jako demonstrace a propagace aktivit jiným aktérům rozvoje přeshraničních Přímo ovlivní zapojené pracovníky (přenos know-how a zlepšení spolupráce) samospráv k nastavení trendu Smart cities ve svých gescích.
8.2.3 Finanční dopad	Finanční rozpočet malého projektu sestavil žadatel a předložil jej všem pracovníkům pracovního týmu, kteří s jeho návrhem souhlasili. Oba partneri mají dostatek svých zdrojů pro zajištění spoluúčasti na projektu. Žadatel zajistí pro přeshraničního partnera dopravu ze Slovenska. Projekt bude sloužit jako inspirace a návod pro ostatní obce, které mohou začít využívat prvků Smart cities a podpořit tím investice v podporovaném území. Finanční podíl na aktivity přeshraničního partnera je téměř 30%.
8.2.4 Územní dopad	Trend smart cities pozitivně ovlivňuje výslednou kvalitu života a atraktivitu města. Inteligentní mobilita je základem zelené infrastruktury, která již nyní hraje ve společnosti značnou roli. Realizací projektu dojde k přenosu know-how, znalostí a zkušeností, které využijí pracovníci samospráv v budoucím plánování městských/obecních aktivit v podporovaném území. Mohou také sdílet své poznatky s jinými aktéry rozvoje území, kteří provozují aktivity v přeshraničním regionu. Bude také podpořena spolupráce v rámci podporovaného území.

**9. Rozpočet malého projektu****9.A Rozpočet malého projektu podle kategorií výdajů**  
žadatel uvádí údaje z přílohy č. 1 "Podrobný rozpočet projektu"

Rozpočtová kapitola	Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:
1. OSOBNÍ NÁKLADY	5 196,00 €
2. CESTOVNÍ NÁKLADY A NÁKLADY NA UBYTOVÁNÍ	160,00 €
3. NÁKLADY NA EXPERTÍZU A JINÉ EXTERNÍ SLUŽBY	2 670,00 €
4. NÁKLADY NA VYBAVENÍ	5 348,00 €
5. INVESTICE	0,00 €
6. KANCELÁŘSKÉ A ADMINISTRATIVNÍ NÁKLADY	0,00 €

	Podíl v %	Částka v EUR
Celkový rozpočet žadatele	100,00%	13 374,00 €
Požadovaná částka příspěvku z ERDF (min. 50% a max. 85%)	68,00%	9 095,00 €
Výše spoluúčasti žadatele (vlastní zdroje)	32,00%	4 279,00 €

**SHRNUTÍ ROZPOČTU NA ÚROVNI PODÍLU PŘESHRAŇIČNÍCH PARTNERŮ** (generováno automaticky)

<b>Celkem projekt</b>	Město Slavičín	<b>Podíl (%):</b>	100,00%	<b>ČÁSTKA CELKEM (EUR):</b>	13 374,00
<b>z toho Aktivity přeshraničních partnerů:</b>	Obec Uhrovec	<b>Podíl (%):</b>	25,54%	<b>ČÁSTKA CELKEM (EUR):</b>	3 416,00

**9.B Spolufinancování**

	Částka celkem v EUR	Podíl celkem v %
<b>Celkový rozpočet malého projektu:</b>	<b>13 374,00</b>	<b>100,00%</b>
Spolufinancování ze zdrojů EU (EFRR):	9 095,00	68,00%
Vlastní zdroje spolufinancování (soukromé):		0,00%
Spolufinancování z rozpočtu kraje:		0,00%
Spolufinancování z rozpočtu obce/města:	4 279,00	32,00%
Jiné veřejné zdroje:		0,00%
<b>CELKEM:</b>	<b>13 374,00</b>	<b>100,00%</b>

**10. Seznam povinných příloh žádosti o NFP**

- 1 Podrobný rozpočet malého projektu
- 2a Identifikace žadatele /partnera (čeští žadatelé/partneři) (je-li relevantní)
- 2b Identifikace žadatele / partnera (slovenští žadatelé/partneři) (je-li relevantní)
- 3 Doklad o jmenování statutárního zástupce organizace, který podepisuje žádost o NFP – žadatel/hlavní přeshraniční partner
- 4 Zplnomocnění k zastupování
- 5 Výpis z rejstříku trestů
- 6a Čestné prohlášení - ČR žadatelé
- 6b Čestné prohlášení - SR žadatelé
- 7 Podklady pro posouzení finančního zdraví žadatele (je-li relevantní)
- 8 Dohoda o spolupráci partnerů
- 9 Příprava malého projektu
- 10a Vyjádření příslušného orgánu k územím Natura 2000 – ČR žadatelé (je-li relevantní)
- 10b Vyjádření příslušného orgánu k územím Natura 2000 – SR žadatelé (je-li relevantní)
- Přílohy požadované při realizaci stavebních investic v rámci malého projektu**
- 11 Doklady prokazující vlastnické právo k nemovitostem – katastrální mapa (je-li relevantní)
- 12 Doklady k povolení stavby – doklad o zahájení řízení (je-li relevantní)
- 13 Technická dokumentace včetně fotodokumentace stávajícího stavu (je-li relevantní)
- 14 Fotodokumentace stavebního objektu (je-li relevantní)
- Další volitelné přílohy**
- Povinně dokládána příloha**
- 15 Elektronická verze žádosti, rozpočtu a příloh na CD resp. DVD, USB
- Další přílohy**
-

## 11. Čestné prohlášení žadatele

Já, níže podepsaný žadatel čestně prohlašuji, že:

- veškeré informace obsažené v žádosti o nenávratný finanční příspěvek a všech jejích přílohách jsou úplné, pravdivé a správné,
- malý projekt je v souladu s principy podpory rovnosti mužů a žen a nediskriminace podle článku 7 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze 17. prosince 2013, kterým se stanoví společná ustanovení o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu a kterým se stanoví obecná ustanovení o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu, a kterým se ruší nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 (dále jen „obecné nařízení“) a v souladu s principem udržitelného rozvoje podle článku 8 obecného nařízení,
- zabezpečím finanční prostředky na spolufinancování malého projektu tak, aby nebyla ohrožena jeho implementace,
- na způsobilé výdaje uvedené v malém projektu nežádám o jinou pomoc, resp. požadování jiné pomoci je v souladu s pravidly kumulace stanovenými v příslušných právních předpisech o poskytování státní podpory a na tyto výdaje v minulosti nebyl poskytnut příspěvek z veřejných prostředků ani z Recyklačního fondu,
- splňuji podmínky poskytnutí příspěvku uvedené v příslušné výzvě,
- jsem si vědom skutečnosti, že na NFP není právní nárok,
- jsem si vědom zodpovědnosti za předložení neúplných a nesprávných údajů, přičemž беру на vědomí, že prokázání opaku je spojeno s rizikem možných následků v rámci řízení o NFP a/nebo implementace malého projektu (např. možnost mimořádného ukončení smluvního vztahu, vznik nezpůsobilých výdajů).

Zavazuji se neprodleně písemně informovat Správce FMP o všech změnách, které se týkají uvedených údajů a skutečností.

Pro ČR žadatele: Souhlasím se správou, zpracováním a uchováním všech mých osobních údajů uvedených v žádosti o nenávratný finanční příspěvek, jakož i v další související dokumentaci, v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „Nařízení“), a to zejména jména, příjmení, data narození, rodného čísla, adresy, e-mailových či telefonních kontaktů. Tento souhlas je udělen za účelem zejména vyřízení a administrace žádosti o nenávratný finanční příspěvek včetně implementace příslušného programu spolupráce. Tento souhlas je udělen na dobu do uplynutí 10-ti let ode dne poskytnutí nenávratného finančního příspěvku či rozhodnutí o jeho neposkytnutí.

Pro SR žadatele: Souhlasím se správou, zpracováním a uchováváním všech uvedených osobních údajů v souladu se zák. č. 18/2018 Z.z. o ochraně osobních údajů a o změně a doplnění některých zákonů v platném znění pro účely implementace příslušného programu spolupráce a za současného respektování ochrany osobnosti a osobních údajů vyjadřuji souhlas s jejich zveřejněním. "Spracúvanie osobných údajov u Správcu – HCP/ŽSK je vykonávané v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „GDPR“), v súlade so zákonom NR SR č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a so Zásadami spracúvania osobných údajov fyzických osôb v Žilinskom samosprávnom kraji, ktoré je možné nájsť na webovej stránke ŽSK <http://www.regionzilina.sk/sk/zasady-spracovania-osobnych-udajov-fyzickych-osob-zilinskom-samospravnom-kraji/>

Titul, jméno a příjmení statutárního orgánu žadatele, titul za jménem:	Podpis:	Místo podpisu:	Datum podpisu:
Mgr. Tomáš Chmela			
Titul, jméno a příjmení statutárního orgánu hlavního přeshraničního partnera, titul za jménem:	Podpis:	Místo podpisu:	Datum podpisu:
Ing. Zuzana Máčeková			