

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Smlouva**“) mezi smluvními stranami:

Akademie výtvarných umění v Praze

IČO: 604 61 446, DIČ: CZ60461446

se sídlem U Akademie 4, 170 22 Praha 7 Č. běžného účtu:

zastoupena kvestorem e-mail: dále jen „**Příkazce**“ na straně jedné

a

ARTENDR s.r.o.

právní forma:

společnost s ručením omezeným

zastoupený:

sídlo:

Nádražní 67, 281 51 Velký Osek

IČ:

24190853

DIČ:

CZ24190853

Zapsán:

v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka

187147

Bankovní spojení:

dále jen „**Příkazník**“ na straně druhé

Příkazce a Příkazník společně dále také jako „**Smluvní strany**“

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Tato Smlouva je uzavírána na základě výsledků veřejné zakázky s názvem „AVU - Administrace VZ AVU 2022“, která byla ze strany Příkazce zadána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“) v souladu s Výnosem rektora 2/2017 o zadávání veřejných zakázek.
- 1.2 Předmětem této Smlouvy je závazek Příkazníka poskytovat Příkazci níže uvedené služby a činnosti, a to na účet Příkazce, za které se Příkazce zavazuje uhradit Příkazníkovi níže sjednanou odměnu.

- 1.3 Příkazník se na základě této Smlouvy zavazuje poskytovat komplexní poradenské služby, spočívající v organizaci a administraci výběrových řízení zadávaných mimo režim zákona a v souladu s interními předpisy Příkazce, jakož i zadávacích řízení zadávaných dle zákona, tj. otevřené řízení, užší řízení, soutěž o návrh, soutěžní dialog, jednací řízení bez uveřejnění, jednací řízení s uveřejněním a/nebo zjednodušené podlimitní řízení (dále jen „**Veřejné zakázky**“ či jednotlivě „**Veřejná zakázka**“).
- 1.4 V případě, že Veřejná zakázka bude Příkazcem realizována (spolufinancována) v rámci dotačního programu, zavazuje se Příkazník postupovat v souladu s postupy a osnovami daného dotačního programu, s nimiž je povinen se předem důkladně seznámit. Smluvní strany se dohodly, že Příkazník neodpovídá za porušení pravidel pro zadávání zakázek v rámci poskytnuté finanční podpory, ze které by mohla být veřejná zakázka spolufinancována, popř. za porušení interních předpisů Příkazce pro zadávání veřejných zakázek, pokud tyto dokumenty nebyly Příkazníkovi v rámci jeho činnosti předány, a pokud Příkazce s dostatečným předstihem neudělil Příkazníkovi pokyn, aby v rámci své činnosti dle těchto dokumentů postupoval.
- 1.5 Příkazník prohlašuje a poskytuje Příkazci ujištění, že je odborníkem ve smyslu § 5 odst. 1 a § 2950 občanského zákoníku; Příkazník proto odpovídá Příkazci za škodu, vzniklou dle § 2950, věty první, občanského zákoníku
- 1.6 Příkazník prohlašuje a poskytuje Příkazci ujištění, že je odborníkem pro zadávání veřejných zakázek podle metodiky vydané Ministerstvem průmyslu a obchodu pro zadávání veřejných zakázek v rámci realizace Národního plánu obnovy.
- 1.7 Předmětem této smlouvy jsou zejména (nikoli výlučně) níže specifikované činnosti, přičemž konkrétní termíny jednotlivých zadávacích řízení stanoví Příkazce dle své aktuální potřeby. Příkazník bude realizovat každé jednotlivé zadávací řízení vždy **na základě písemné objednávky** vystavené Příkazcem. Součástí objednávky budou základní informace o veřejné zakázce a požadovaném plnění, včetně uvedení kontaktních osob na straně Příkazce. Konkrétně se tak bude jednat o následující činnosti:

A. Zpracování harmonogramu Veřejné zakázky a dokumentace

- sestavení časového harmonogramu celého zadávacího nebo výběrového řízení, předložení časového harmonogramu k projednání a ke schválení Příkazci a poskytovateli dotace; takto Příkazcem schválený harmonogram je závazný pro obě smluvní strany;
- zpracování návrhu zadávací dokumentace včetně konzultace s Příkazcem;
- zpracování návrhu kvalifikačních kritérií (k prokázání kvalifikace dodavatelů) a jejich konzultace s Příkazcem,
- zpracování návrhu dílčích hodnotících kritérií a jejich konzultace s Příkazcem (v případě, že Příkazce bude požadovat jako základní hodnotící kritérium ekonomickou výhodnost nabídky);
- zpracování návrhu smlouvy (obchodních podmínek),
- spolupráce na určení technických specifikací zakázky včetně přípravy kvalifikační dokumentace v potřebném počtu, formulářů pro doložení údajů, které jsou předmětem posouzení kvalifikace dodavatelů, formulářů pro doložení údajů, které jsou předmětem hodnotících kritérií,
- sestavení pokynů pro zpracování nabídky dle charakteru plnění veřejné zakázky,
- po odsouhlasení vypracování definitivního znění textu výzvy k podání nabídek / zadávací dokumentace včetně komplectace,

- vypracování textu předběžného oznámení a oznámení o zakázce,
- zveřejnění předběžného oznámení dle zákona,
- zveřejnění oznámení o zakázce dle zákona,
- obsluha elektronického nástroje a profilu Příkazce coby zadavatele, vložení všech údajů k veřejné zakázce do elektronického nástroje a profilu Příkazce coby zadavatele,
- uveřejňování povinných dokumentů na profilu zadavatele a formulářů v souladu se zákonem

B. Organizace a průběh Veřejné zakázky

- formulace odpovědí na položené dotazy a jejich distribuce účastníkům řízení,
- organizační zajištění zasedání komise pro otevírání obálek s nabídkami, včetně zajištění otevírání nabídek jednotlivých uchazečů, včetně posouzení kvalifikace uchazečů, to vše v sídle Příkazce,
- zpracování protokolu o otevírání obálek,
- zpracování oznámení vyloučení uchazečů, jejichž nabídky komise pro otevírání obálek vyřadila,
- vyhotovení žádosti o objasnění předložených informací či dokladů předložených k prokázání kvalifikace,
- organizační zajištění zasedání hodnotící komise v sídle Příkazce, včetně volby předsedy, místopředsedy v součinnosti s Příkazcem,
- zajištění řízení zasedání hodnotící komise, včetně odborného rozboru nabídek jednotlivých uchazečů, zejména splňují-li tyto nabídky kvalifikaci a další zadávací podmínky, dále rozbor jednotlivých nabídek z hlediska dílčích hodnotících kritérií stanovených v rámci dokumentace k Veřejné zakázce,
- zpracování protokolu ze všech zasedání hodnotící komise, včetně zprávy o posouzení a hodnocení nabídek;
- vyhotovení žádosti o písemné vysvětlení nabídky nebo doplnění dokladů,
- vyhotovení žádosti o písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny,
- zpracování podkladů pro rozhodnutí Příkazce o vyloučení uchazečů,
- zajištění oznámení vyloučení uchazečů, jejichž nabídky hodnotící komise vyřadila z další účasti v zadávacím řízení,
- zpracování všech podkladů pro rozhodnutí Příkazce o výběru nejvhodnější nabídky, včetně zpracování oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a jeho doručení všem účastníkům řízení, kteří nebyli Příkazcem vyloučeni,
- zpracování oznámení o výsledku zadávacího řízení a zajištění jeho zveřejnění,
- zpracování písemné zprávy Příkazce coby zadavatele (pouze u veřejných zakázek, u nichž to vyžaduje zákon),
- zpracování oznámení o zrušení zadávacího řízení a zajištění jeho zveřejnění (dojde-li ze strany Příkazce ke zrušení veřejné zakázky).
- obsluha elektronického nástroje a profilu Příkazce coby zadavatele, vložení všech údajů k veřejné zakázce do elektronického nástroje a profilu Příkazce coby zadavatele,
- uveřejňování povinných dokumentů na profilu zadavatele a formulářů v souladu se zákonem,
- poskytnutí součinnosti Příkazci při podpisu smlouvy uzavírané v souvislosti s veřejnou zakázkou,

C. Ukončení Veřejné zakázky a dokumentace

- Protokolární předání veškeré dokumentace v listinné i elektronické formě z průběhu

zadávacího řízení nebo výběrového řízení, která byla zpracována Příkazníkem, a to ke dni uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem,

D. Monitoring a reporting

- monitorování všech údajů pro vyhodnocení úspěšnosti zadávání veřejných zakázek a zpracování a projednání čtvrtletní zprávy úspěšnosti zadávání veřejných zakázek.

- 1.8 Předmětem plnění jsou dále také ostatní činnosti související s druhem zadávacího řízení dle zákona, jakož i veškeré činnosti, které z povahy věci je třeba pro řádné zadání veřejné zakázky/výběrového řízení ze strany zadavatele učinit a provést.
- 1.9 Smluvní strany se dohodly, že opakování zadávacího řízení nebo výběrového řízení po jeho zrušení z důvodu, že Příkazce obdržel pouze jednu nabídku nebo po posouzení nabídek zbyla k hodnocení pouze jedna nabídka, není považováno za nové zadávací řízení nebo výběrové řízení. Pokud je Veřejná zakázka rozdělena na části, jedná se stále o jedno zadávací řízení nebo výběrové řízení.

II. ODMĚNA PŘÍKAZNÍKA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 2.1 Smluvní strany se dohodly na následující odměně Příkazníka:

DRUH ZADÁVACÍHO/VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ	Předpokládaný počet řízení	ODMĚNA ZA JEDNO ŘÍZENÍ BEZ DPH	ODMĚNA ZA PŘEDPOKLÁDANÝ POČET ŘÍZENÍ BEZ DPH	ODMĚNA ZA PŘEDPOKLÁDANÝ POČET ŘÍZENÍ VČETNĚ DPH
Zjednodušené podlimitní řízení	10	14 000 Kč	140 000 Kč	169400 Kč
Otevřené řízení		12 500 Kč	0 Kč	0 Kč
Užší řízení		10 000 Kč	0 Kč	0 Kč
Jednací řízení s uveřejněním	2	12 500 Kč	25 000 Kč	30 250 Kč
Jednací řízení bez uveřejnění		0 Kč	0 Kč	0 Kč
Řízení se soutěžním dialogem		15 000 Kč	0 Kč	0 Kč
Soutěž o návrh		0 Kč	0 Kč	0 Kč
Výběrové řízení (zakázka realizovaná mimo režim zákona o zadávání veřejných zakázek)	15	7 000 Kč	105 000 Kč	127 050 Kč
celkem	27		270 000 Kč	326 700 Kč

poznámka: struktura druhů zadávacích řízení se může změnit podle aktuální potřeby AVU

Cena konkrétní práce v případě využití zadávací dokumentace zadavatele nebo opakovaného zadání bude stanovena individuálně po dohodě obou smluvních stran.

- 2.2 Odměna Příkazníka zahrnuje veškeré náklady spojené s jeho činností dle této smlouvy jako např. uveřejňování povinných dokumentů na profilu Příkazce (zadavatele), uveřejňování povinných formulářů ve Věstníku veřejných zakázek, vyřizování dodatečných informací, vyřizování případných námitek, případnou součinnost při přípravě podkladů pro ÚOHS, reprodukční techniku, kancelářské potřeby, poštovné, cestovné, ubytování, vybavení pracovníků apod. Součástí odměny jsou přitom i práce a náklady, které sice v zadávací dokumentaci nebo této Smlouvě výslovně uvedeny nejsou, ale Příkazník o nich vědět mohl a měl, a to zejména s přihlédnutím k jeho odborným znalostem a zkušenostem, pokud tyto práce a náklady jsou nezbytné k řádnému plnění předmětu této smlouvy.
- 2.3 V případě zrušení zadávacího řízení na základě rozhodnutí Příkazce náleží Příkazníkovi poměrná část odměny za každou, již započatou etapu plnění, přičemž smluvní strany sjednávají, že takováto odměna bude přiměřená vykonané činnosti (s ohledem na poměr vykonaných činností dle této Smlouvy k celkové výši odměny sjednané v této Smlouvě). To neplatí v případě, že Příkazce rozhodl o zrušení zadávacího řízení v důsledku vadného plnění ze strany Příkazníka, čímž se rozumí úkon Příkazníka, který byl v rozporu se zákonem a podmínkami příslušného dotačního programu, uplatní-li se.
- 2.4 Úhrada odměny Příkazníka dle této smlouvy bude vždy prováděna na základě daňového dokladu (faktury). Splatnost faktur je stanovena na třicet (30) kalendářních dnů od dne jejich doručení Příkazci. V případě, že má lhůta splatnosti faktury uplynout v období od 14. do 31. prosince příslušného kalendářního roku, bude se za poslední den lhůty splatnosti faktury považovat první pracovní den po skončení shora uvedeného období.
- 2.5 Smluvní strany se dohodly, že Příkazník bude oprávněn vystavit fakturu podle postupu prací, a to následujícím způsobem:
- 2.1.1 20 % z odměny za realizaci daného řízení bude Příkazník oprávněn fakturovat po zpracování zadávací dokumentace/dokumentace k výběrovému řízení, a to na základě protokolu o předání realizované části Veřejné zakázky, podepsaného Příkazcem,
 - 2.1.2 40 % z odměny za realizaci daného řízení bude Příkazník oprávněn fakturovat po otevírání obálek, tj. poté, co dojde k vyhotovení protokolu o zasedání komise pro otevírání obálek, a to na základě protokolu o předání realizované části Veřejné zakázky, podepsaného Příkazcem,
 - 2.1.3 40 % z odměny za realizaci daného řízení bude Příkazník oprávněn fakturovat poté, co dojde k uveřejnění výsledků zadávacího řízení a po vypořádání všech případných námitek, rozkladů u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „**ÚOHS**“) a současně po předání veškeré dokumentace z průběhu zadávacího řízení ke dni uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem Příkazci, a to na základě protokolu o předání realizované části Veřejné zakázky, podepsaného Příkazcem.
- 2.6 V případě, že Příkazník bude zajišťovat pro Veřejnou zakázku jednacím řízením bez uveřejnění, nebo jednacím řízením s uveřejněním, nebo řízením se soutěžním dialogem, nebo soutěž o návrh, smluvní strany se dohodly, že Příkazník bude oprávněn fakturovat celou sjednanou odměnu za dané řízení až po řádném ukončení daného zadávacího řízení, a to na základě protokolu o předání realizované části Veřejné zakázky, podepsaného Příkazcem.
- 2.7 Všechny faktury musí splňovat všechny náležitosti daňového dokladu požadované zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o DPH**“), avšak výslovně vždy musí obsahovat následující údaje:

- označení smluvních stran a jejich adresy, IČ, DIČ,
 - je-li Příkazník zapsán v obchodním rejstříku - údaj o tom, že vystavovatel faktury je zapsán v obchodním rejstříku včetně spisové značky,
 - označení této Smlouvy,
 - označení Veřejné zakázky a druhu zadávacího řízení/výběrového řízení,
 - číslo faktury,
 - den vystavení a lhůta splatnosti faktury,
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit,
 - fakturovanou částku,
 - razítko a podpis oprávněné osoby.
- 2.8 Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje dle této Smlouvy, je Příkazce oprávněn ji vrátit ve lhůtě její splatnosti Příkazníkovi. V takovém případě se přerušuje běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury.
- 2.9 Platby se provádí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany uvedený ve faktuře. Platba se považuje za zaplacenou okamžikem odepsání příslušné peněžité částky z bankovního účtu odesílatele ve prospěch příjemce.
- 2.10 Příkazník je v souladu s příslušnými ustanoveními Zákona o DPH, povinen odvést (zaplatit) příslušnému správci daně příslušnou DPH ve výši dle platných právních předpisů, která bude připočtena k ceně Služeb a bude uhrazena Příkazcem Příkazníkovi.
- 2.11 Příkazník prohlašuje, že:
- 2.11.1 ke dni uzavření smlouvy není v souladu se Zákonem o DPH považován za nespolehlivého plátce, a že číslo účtu sloužící k úhradě za zdanitelné plnění (odměny) je zveřejněno správcem daně jako účet využívaný pro ekonomickou činnost;
 - 2.11.2 úplata za zdanitelné plnění (odměna) není bez ekonomického opodstatnění zcela zjevně odchylná od obvyklé ceny dle z. č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.12 Pokud dojde k porušení povinnosti Příkazníka dle tohoto článku Smlouvy a Příkazce odvede za Příkazníka příslušnou DPH či její část, Příkazce je oprávněn jednostranně započíst tuto svou pohledávku za Příkazníkem proti jakékoliv pohledávce Příkazníka za Příkazcem z této smlouvy nebo proti jakékoliv jiné pohledávce Příkazníka za Příkazcem.
- 2.13 Bez ohledu na výše uvedené se smluvní strany dohodly, že pokud Příkazce v průběhu trvání této Smlouvy zjistí na základě zveřejněného rozhodnutí příslušného správce daně, že Příkazník se stal nespolehlivým plátcem a/nebo že číslo účtu sloužící k úhradě odměny není zveřejněno správcem daně jako účet využívaný pro ekonomickou činnost, je Příkazce oprávněn dle Zákona o DPH provést úhradu daně z přidané hodnoty přímo správci daně (zvláštní způsob zajištění daně z přidané hodnoty). Odměna, která bude hrazena Příkazníkovi dle této Smlouvy, bude v takovém případě v důsledku úhrady DPH Příkazcem ponížena o příslušnou DPH uvedenou na daňovém dokladu. O úhradě DPH provedené přímo správci daně bude Příkazce Příkazníka informovat bez zbytečného odkladu.
- 2.14 Příkazník prohlašuje, že je skutečným vlastníkem příjmů, které mu plynou z této Smlouvy a že adresa sídla uvedená v záhlaví smlouvy je rovněž sídlem Příkazníka rozhodná pro stanovení daňového rezidentství Příkazníka. V opačném případě je Příkazník povinen tuto

skutečnost Příkazci neprodleně oznámit.

- 2.15 Příkazce nebude poskytovat Příkazníkovi žádné zálohy a ani jedna smluvní strana neposkytne druhé smluvní straně závdavek.
- 2.16 Změna výše odměny za služby poskytované Příkazníkem dle této Smlouvy je přípustná pouze v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty (DPH). Dojde-li v průběhu plnění dle této Smlouvy ke změně výše příslušné sazby DPH, bude cena s DPH upravena v rozsahu změn příslušné sazby DPH stanovené právními předpisy platnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, a to formou písemného dodatku k této Smlouvě, podepsaným k tomu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

III. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 3.1 Příkazník je povinen při provádění činností, které jsou předmětem této Smlouvy, postupovat s odbornou péčí a způsobem, který nebude v rozporu s právním řádem České republiky, jakož i v zájmu Příkazce, a zavazuje se vykonávat příslušné činnosti podle pokynů Příkazce. Od těchto pokynů se může Příkazník odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Příkazce a Příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas. Příkazník je povinen Příkazce písemně informovat o tom, že pokyny Příkazce jsou nevhodné či nesprávné. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů Příkazce.
- 3.2 Příkazník se zavazuje chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Příkazce, jeho dobré jméno a pověst a řídit se jeho pokyny, využívat důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatnit v zájmu Příkazce vše, co podle svého přesvědčení pokládá za Příkazci prospěšné.
- 3.3 Příkazník se zavazuje provést plnění dle této smlouvy svým jménem a na vlastní odpovědnost za využití členů realizačního týmu, kteří jsou uvedeni v **Příloze č. 1** této Smlouvy. Příkazník zajistí kontinuitu své činnosti a zastupitelnost členů realizačního týmu. V případě změny členů realizačního týmu, příkazník zajistí aktualizaci členů realizačního týmu a oznámí tuto skutečnost Příkazci.
- 3.4 Zjistí-li Příkazník při výkonu činnosti dle této smlouvy překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti v souladu s touto Smlouvou nebo v souladu s právními předpisy, oznámí to neprodleně Příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy ve lhůtě sedmi (7) kalendářních dnů od doručení písemného oznámení, jsou strany oprávněny od této Smlouvy odstoupit, v takovém případě nemá Příkazník nárok na odměnu.
- 3.5 Příkazce se zavazuje vytvořit řádné podmínky pro činnost Příkazníka a poskytovat mu během plnění této Smlouvy nezbytnou další součinnost. Příkazce se tak zavazuje poskytnout Příkazníkovi, pokud to okolnosti objektivně umožňují, veškeré potřebné informace, včetně technické specifikace, která je nezbytná k věcnému plnění z příslušné smlouvy, ledaže z povahy vyplývá, že tuto má zajistit sám Příkazník v rámci plnění předmětu této smlouvy. Zjistí-li Příkazník, že podklady, které mu byly ze strany Příkazce předloženy, jsou vadné nebo nedostatečné, je povinen na to bezodkladně Příkazce upozornit.

- 3.6 Bude-li Veřejná zakázka Příkazce realizována v rámci dotačního programu, zavazuje se Příkazník komunikovat a průběžně kontrolovat průběh zadávacího řízení s příslušným poskytovatelem dotace.
- 3.7 Smluvní strany se dohodly, že **(i)** konečná verze zadávací dokumentace, dokumentace k výběrovému řízení podléhá vždy schválení Příkazce, **(ii)** Příkazce vždy rozhoduje o složení hodnotící komise a komise pro otevírání obálek, **(iii)** Příkazce rozhoduje o základních hodnotících kritériích pro každou Veřejnou zakázku, přičemž Příkazník je povinen toto rozhodnutí respektovat a zohlednit v jím zpracovávané dokumentaci, **(iv)** Příkazce rozhoduje o výběru nejvhodnější nabídky, vyloučení dodavatele, o námitkách stěžovatelů, jakož i o zrušení zadávacího/výběrového řízení.
- 3.8 Příkazník je povinen udržovat po celou dobu trvání této smlouvy v platnosti a účinnosti pojištění. Pojistná smlouva se musí vztahovat k předmětu plnění dle této smlouvy a jejím předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Příkazníkem s limitem pojistného plnění na jednu škodnou událost minimálně 5.000.000,- Kč (slovy: pět milionů korun českých) s výší spoluúčasti maximálně 10 %. Příkazník je kdykoliv v průběhu trvání této Smlouvy povinen na požádání Příkazce předložit pojistnou smlouvu nebo její relevantní části, či pojistku ve smyslu § 2775 OZ, a to nejpozději do pěti (5) kalendářních dnů ode dne doručení žádosti Příkazce.
- 3.9 Příkazník je povinen vždy před vlastním provedením jednotlivých úkonů dle zákona tyto elektronickou poštou na emailovou adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy odeslat Příkazci k posouzení a schválení, případně k podpisu osobou oprávněnou za Příkazce jednat. Příkazce je povinen posoudit a schválit úkony bez zbytečného odkladu.
- 3.10 Příkazce je oprávněn akceptovat jednotlivé dokumenty, které bude Příkazník dle této Smlouvy při realizaci Veřejné zakázky zpracovávat, bez výhrad a připomínek také tím, že se ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů ode dne, kdy mu budou ze strany Příkazníka předány, k takovým dokumentům nevyjádří a nezašle své připomínky.

IV. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 4.1 Smluvní strany shodně prohlašují, že v rámci plnění závazků dle této Smlouvy si mohou vzájemně, ať vědomě či opomenutím poskytnout informace, které mají povahu důvěrných informací (dále jen „**důvěrné informace**“). Žádná ze smluvních stran nezpřístupní důvěrné informace třetí osobě, přičemž za třetí osobu se nepovažují zaměstnanci smluvních stran či osoby v obdobném postavení, orgány smluvních stran včetně jejich členů, externí spolupracovníci Příkazce za předpokladu, že tyto informace jsou těmto osobám poskytnuty v souvislosti s plněním této Smlouvy.
- 4.2 Smluvní strany se dohodly, že veškeré informace, které Příkazce poskytne Příkazníkovi, se považují za důvěrné, ledaže se smluvní strany dohodnou v konkrétním případě jinak. Veškeré informace, které Příkazník poskytne Příkazci, se považují za důvěrné pouze v případě, že Příkazník Příkazce písemně upozorní na jejich důvěrný charakter a Příkazce přijetí tohoto upozornění Příkazníkovi potvrdí.
- 4.3 Důvěrnými informacemi ve smyslu této Smlouvy nejsou nebo přestávají být
- 4.3.1 informace, které byly v době, kdy byly některé smluvní straně poskytnuty, veřejně známé, tj. jsou známy neuzavřenému okruhu osob,
- 4.3.2 informace, které se stanou veřejně známými poté, co byly smluvní straně sděleny, s

výjimkou případů, kdy se tyto informace stanou veřejně známými v důsledku porušení závazku příjemce těchto informací,

- 4.3.3 informace, které byly druhé smluvní straně prokazatelně známé před jejich poskytnutím nebo
- 4.3.4 informace, které je smluvní strana povinna sdělit oprávněným osobám na základě obecně závazných právních předpisů; v těchto případech je povinná smluvní strana povinna, pokud je to za daných okolností možné a souladné se zákonem, o povinnosti důvěrné informace sdělit informovat druhou smluvní stranu, případně může druhou smluvní stranu požádat o potřebnou součinnost tak, aby byla povinná smluvní strana schopna schopen dané žádosti vyhovět,
- 4.3.5 informace které jsou obsažené ve Smlouvě včetně jejích příloh.
- 4.4 Smluvní strany shodně prohlašují, že v případech, kdy Příkazník bude zpracovávat osobní údaje, je Příkazník povinen tyto zpracovávat výlučně za účelem plnění této smlouvy a v rozsahu nezbytném k řádnému plnění povinností Příkazníka vyplývajících ze Smlouvy. O rozsahu zpracování rozhoduje vždy výhradně Příkazce.
- 4.5 Příkazník je povinen přijmout veškerá opatření nezbytná k tomu, aby byla chráněna práva a soukromí subjektů údajů, jejichž údaje bude v rámci plnění předmětu Smlouvy zpracovávat. Příkazník je dále povinen přijmout vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil zabezpečení odpovídající danému riziku, a za tímto účelem se Příkazník zavazuje zejména:
- zabránit a zamezit neoprávněným osobám přístup k osobním údajům subjektů údajů a k datovým nosičům;
 - přijmout veškerá nezbytná technická i organizační opatření, která umožní ověřit, komu byly osobní údaje subjektů údajů předány;
 - zajistit, aby fyzické osoby, které jsou oprávněny používat systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů, měly přístup pouze k takovým osobním údajům, které odpovídají příslušnému oprávnění dotyčných osob - Příkazník je povinen pro tyto osoby vytvořit zvláštní uživatelská oprávnění; Za udělení pokynu, které osoby mají jaké oprávnění, odpovídá Příkazce a je povinen o tomto Příkazníka informovat.
 - v případě automatizovaného zpracování osobních údajů toto provádět výhradně na zařízeních, která jsou dostatečným způsobem chráněna proti neoprávněnému zásahu zvenčí, jakož i proti nahodilému přístupu či jinému srovnatelnému zneužití;
 - řídit se instrukcemi Příkazce v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládá právo Evropské unie nebo členského státu, které se na Příkazníka vztahuje; v takovém případě Příkazník Příkazce informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu a ke zpracování přikročí vždy na základě předchozího písemného souhlasu Příkazce.
- 4.6 Smluvní strany se dohodly, že Příkazník je povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci, jakož i osoby v jiném obdobném vztahu k Příkazníkovu včetně členů realizačního týmu, kteří se podílejí na plnění předmětu Smlouvy, a kteří budou zpracovávat osobní údaje, dodržovali mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by mohlo ohrozit zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti dle předchozí věty trvá i po

skončení pracovního poměru se zaměstnanci, což je Příkazník povinen smluvně zajistit. Dodržování závazků dle tohoto odstavce se zavazuje zajistit Příkazník, přičemž Příkazník je povinen vynaložit veškeré požadovatelné úsilí k řádnému poučení a proškolení svých zaměstnanců a jiných osob, které využívá k plnění předmětu Smlouvy.

- 4.7 Zpracování osobních údajů v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy bude prováděno výhradně a pouze po dobu jejího trvání.
- 4.8 Smluvní strany se zavazují poskytovat si vzájemně součinnost při zpracovávání osobních údajů Příkazníkem za účelem naplnění požadavků stanovených touto smlouvou, platnými a účinnými zákony a jinými obecně závaznými právními předpisy, zejména Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.9 Příkazník se zavazuje poskytnout Příkazci na své vlastní náklady informace, které bude Příkazce požadovat za účelem splnění svých povinností vůči subjektům údajů, a to včetně povinnosti poskytnout přístup k osobním údajům a povinnosti vyplývající z opatření k nápravě nebo jiného pokynu ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů (dále jen „ÚOOÚ“).
- 4.10 Příkazník nesmí poskytnout osobní údaje ani jejich část žádné třetí osobě (ani pro nekomerční využití), s výjimkou případů, kdy je Příkazník povinen osobní údaje nebo jejich část poskytnout třetí osobě na základě platného právního předpisu. Příkazník není oprávněn osobní údaje zpracovávat prostřednictvím třetí osoby, toto se nedotýká využití subdodavatelů, tyto je nutno zavázat obdobně jako své zaměstnance, přičemž Příkazník v takovém případě odpovídá Příkazci za škodu vzniklou porušením povinností v oblasti ochrany osobních údajů, kterou zapříčinil Příkazníkům subdodavatel - regresní nárok Příkazníka vůči subdodavateli není tímto dotčen.
- 4.11 Příkazník se zavazuje vést na vlastní náklady a uchovávat úplné a přesné záznamy o zpracování osobních údajů dle této Smlouvy. V případě, že Příkazce bude požadovat provedení kontroly zpracování osobních údajů a dodržování podmínek stanovených touto Smlouvou, Příkazce svůj záměr provést kontrolu, oznámí Příkazníkovi alespoň pět (5) pracovních dní před zamýšleným dnem konání kontroly; v rámci kontroly je Příkazník povinen poskytnout Příkazci záznamy o zpracování osobních údajů.
- 4.12 Příkazník je povinen poskytnout Příkazci veškerou potřebnou součinnost v případě, že bude v souvislosti se zpracováním osobních údajů na základě této Smlouvy zahájeno nebo bude hrozit zahájení řízení u ÚOOÚ, soudu či jiného orgánu veřejné moci.
- 4.13 Jakékoli porušení zabezpečení osobních údajů je Příkazník povinen neprodleně, nejpozději do 72 hodin od okamžiku, kdy se o něm dozvěděl on nebo jeho zaměstnanci či spolupracovníci, ohlásit Příkazci. Příkazník je současně povinen poskytnout Příkazci detailní popis konkrétního případu porušení zabezpečení a veškeré další informace, které může Příkazce nebo ÚOOÚ požadovat. Příkazník je v takových případech vždy povinen okamžitě zabránit a zmírnit důsledky takového porušení, poskytnout Příkazci součinnost při identifikaci a ohlášení ÚOOÚ a/nebo subjektům údajů. Příkazník odpovídá Příkazci za škodu způsobenou porušením zabezpečení dle tohoto odstavce a za veškeré náklady, které bude Příkazce nucen vynaložit v souvislosti s porušením zabezpečení.

- 4.14 Povinnost mlčenlivosti dle tohoto článku trvá i po skončení této Smlouvy.
- 4.15 Smluvní strany se zavazují poskytnout si maximální součinnost nezbytnou pro dosažení účelu této Smlouvy, pro ochranu osobních údajů před jejich zneužitím a dodržování účinných právních předpisů při jakémkoli nakládání s osobními údaji.

V. DORUČOVÁNÍ, VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE A SOUČINNOST

- 5.1 Pokud ostatní ustanovení této Smlouvy nestanoví pro konkrétní případ něco jiného, platí, že:
- (i) veškerá korespondence zaslaná adresátovi obyčejným e-mailem, která má směřovat k oznámení, uznání, vzniku, změně, vzdání se nebo zániku práva, nároku nebo závazku smluvní strany podle smlouvy, musí být oznamovatelem potvrzena a adresátovi doručena nejpozději během tří (3) pracovních dnů po odeslání příslušného e-mailu, a to osobně, doporučenou poštou či kurýrem, přičemž předmětná korespondence se bude považovat za doručenu dnem odeslání původního obyčejného e-mailu. V případě, že korespondence zaslaná e-mailem nebude doplněna dle předchozí věty, nebude se k ní přihlížet;
 - (ii) korespondence zaslaná doporučenou poštou nebo kurýrem se bude považovat za odeslanou dnem vyznačeným na razítku poštovního úřadu, resp. dnem jejího přijetí kurýrem, a za doručenu adresátovi třetím (3.) dnem po jejím odeslání;
 - (iii) korespondence předaná osobně se bude mít za doručenu okamžikem jejího předání na níže uvedené adrese či okamžikem, kdy adresát odmítl její převzetí.
 - (iv) korespondence zaslaná adresátovi datovou schránkou se považuje za doručenu okamžikem doručení datové zprávy.

Informace či materiály, které obsahují osobní údaje nebo citlivé (důvěrné) informace budou doručovány buď osobně, nebo zasílány elektronicky a budou zabezpečeny proti zneužití.

- 5.2 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a předávat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění závazků, které pro ně z této smlouvy plynou; tyto závazky jsou Smluvní strany povinny plnit tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a se splatností jednotlivých peněžitých závazků.
- 5.3 Smluvní strany se zavazují oznámit změnu své poštovní adresy nebo e-mailové adresy nejpozději do pěti (5) pracovních dnů.

VI. TRVÁNÍ SMLOUVY, SMLUVNÍ POKUTY

- 6.1 Smlouva se sjednává na dobu určitou, a to na dobu jednoho roku ode dne nabytí účinnosti. Smlouva může být prodloužena v případě, že před uplynutím doby jednoho roku nebude vyčerpán předpokládaný počet řízení nebo předpokládaná hodnota plnění, a to nejdéle o jeden kalendářní rok.
- 6.2 Tato Smlouva zaniká kromě možností předvídaných zákonem také:
- 6.2.1 dohodou smluvních stran
 - 6.2.2 odstoupením Příkazce z důvodu podstatného porušení povinností ze strany Příkazníka, přičemž pro tento účel se za podstatné porušení povinností Příkazníkem považuje zejména:

- 6.2.2.1 prodlení Příkazníka s poskytováním služeb či dodání písemných výstupů těchto služeb po dobu delší než pět (5) pracovních dnů; nebo
- 6.2.2.2 dojde k porušení povinnosti mlčenlivosti, resp. ochrany důvěrných informací dle této Smlouvy ze strany Příkazníka; nebo
- 6.2.2.3 Příkazník poskytne Příkazci nesprávnou informaci či radu ve smyslu § 2950 občanského zákoníku; nebo
- 6.2.2.4 bude-li vydáno rozhodnutí o úpadku Příkazníka, nebo Příkazník sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení nebo insolvenční návrh ohledně Příkazníka je zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení (ve znění příslušných ustanovení zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů); nebo
- 6.2.2.5 Příkazník vstoupí do likvidace, nebo dojde k jinému, byť jen faktickému podstatnému omezení rozsahu jeho činnosti, který by mohl mít negativní dopad na jeho způsobilost plnit závazky dle této Smlouvy; nebo
- 6.2.2.6 proti Příkazníkovi bude zahájeno trestní řízení ve smyslu zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů; nebo
- 6.2.2.7 Příkazník nebude schopen předložit pojistnou smlouvu, její relevantní části nebo pojistku dle čl. 3.9 této Smlouvy; nebo
- 6.2.2.8 okolnost vylučující odpovědnost Příkazníka trvá déle než třicet (30) dnů.
- 6.2.3 Příkazník je oprávněn odstoupit od této Smlouvy pouze z důvodu jejího podstatného porušení ze strany Příkazce. Za podstatné porušení povinností Příkazce se pro účely tohoto odstavce rozumí:
- 6.2.3.1 prodlení Příkazce s úhradou ceny za plnění předmětu této Smlouvy o více než 30 kalendářních dní; nebo
- 6.2.3.2 Příkazce je v prodlení s poskytnutím nezbytné součinnosti, bez které není Příkazník schopen poskytovat Služby dle této Smlouvy a současně pokud Příkazce nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu Příkazník poskytne v písemné výzvě, a která nesmí být kratší než pět (5) pracovních dnů od doručení takové výzvy.
- 6.3 Účinky odstoupení od Smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 6.4 Ukončením účinnosti této Smlouvy, včetně zrušení závazku v důsledku odstoupení od této Smlouvy, nejsou dotčena ustanovení Smlouvy týkající se nároků z odpovědnosti za vady, nároky z odpovědnosti za újmu a nároky ze smluvních pokut, ustanovení o ochraně informací, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této Smlouvy.
- 6.5 Příkazce je oprávněn na Příkazníkovi požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 20 000,- Kč

- v případě, že z důvodu pochybení na straně Příkazníka dojde ke zrušení zadávacího řízení.
- 6.6 Příkazce je oprávněn na Příkazníkovi požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 20000,- Kč v případě, že z důvodu pochybení na straně Příkazníka uloží Úřad pro ochranu hospodářské soutěže či jiný orgán nebo úřad Příkazci pravomocnou pokutu nebo jakékoliv jiné dodatečné odvody, a to i v případě, že nedojde ke zrušení zadávacího řízení.
- 6.7 Poruší-li Příkazník povinnosti vyplývající z této Smlouvy ohledně ochrany důvěrných informací a mlčenlivosti, je povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 50000,- Kč za každé takové porušení povinnosti.
- 6.8 V případě nedodržení termínů a lhůt stanovených v závazném časovém harmonogramu uhradí Příkazník Příkazci smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý (i započatý) den prodlení.
- 6.9 Pokud ze strany Příkazníka dojde k porušení povinností chránit osobní údaje ve smyslu čl. IV. této Smlouvy v důsledku čehož bude Příkazci (coby správci osobních údajů) udělena ze strany ÚOOÚ či případně jiného správního orgánu, který ÚOOÚ v budoucnu nahradí, je Příkazník povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši dvojnásobku takto uložené sankce. Příkazce se zavazuje uplatnit v příslušném správním řízení námitky a hájit svá práva; k tomuto mu Příkazník musí poskytnout maximální součinnost.
- 6.10 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Příkazce, u kterých Příkazník ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil Příkazce, ale ten na jejich použití trval.
- 6.11 V případě, že dojde ke zrušení zadávacího řízení na základě prokazatelného pochybení Příkazníka dle této Smlouvy, provede Příkazník nové zadávací řízení místo zrušeného zadávacího řízení na své náklady a bez nároku na odměnu za takové zadávací řízení.
- 6.12 V případě, že dojde ÚOHS na základě prokazatelného pochybení Příkazníka dle této Smlouvy k uložení nápravného opatření jiného než zrušení zadávacího řízení, provede Příkazník takové nápravné opatření na vlastní náklady. Nárok na zaplacení smluvní pokuty tímto není dotčen.
- 6.13 Majetková sankce uložená ÚOHS či jiným orgánem nebo úřadem, stejně jako jakékoliv jiné dodatečné odvody v souvislosti s plněním dle této Smlouvy jdou k plné tíži Příkazníka, ledaže by Příkazník prokázal, že porušení povinností bylo zapříčiněno výlučně Příkazcem. Nárok na zaplacení smluvní pokuty tímto není dotčen.
- 6.14 V případě prodlení kterékoliv smluvní strany se zaplacením peněžité částky vzniká oprávněné straně nárok na úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 6.15 Smluvní pokuty dle tohoto článku jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany k jejich úhradě povinné smluvní straně, není-li ve výzvě uvedena lhůta delší.
- 6.16 Není-li v této Smlouvě dále uvedeno jinak, zaplacení jakékoliv smluvní pokuty dle této Smlouvy nezbavuje povinnou smluvní stranu povinnosti splnit své závazky. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Příkazce na náhradu škody či jakékoliv újmy v plné výši.
- 6.17 Smluvní strany se zavazují vyvinout největší možné úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Zaplacením smluvních pokut dle této Smlouvy není dotčeno

právo poškozené strany domáhat se náhrady škody. Smluvní pokuty dle této Smlouvy jsou splatné do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne jejich uplatnění u povinné smluvní strany, není-li sjednáno jinak.

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1 Tato Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této Smlouvy.
- 7.2 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.
- 7.3 Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání Smlouvy do registru smluv zajistí Příkazce neprodleně po podpisu Smlouvy.
- 7.4 Pro případ, že bude Příkazce požádán o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a požadovaná informace bude obchodním tajemstvím Příkazníka dle § 504 občanského zákoníku, souhlasí Příkazník s tím, aby Příkazce takovou informaci poskytl, a to bez jakýchkoliv dalších podmínek.
- 7.5 Příkazník není oprávněn postoupit plnění či peněžité nároky vůči Příkazci na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Příkazce. Započtení na pohledávky vůči Příkazci vzniklé z této Smlouvy se nepřipouští.
- 7.6 Příkazník bere na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídky Příkazníka, Smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace), za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole /kontrolní řád/, v platném znění).
- 7.7 V případě, že jakékoliv ustanovení této Smlouvy je nebo se v budoucnu stane neplatným, neúčinným či nevymahatelným, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy v platnosti a účinnosti, ledaže z povahy takového neplatného, neúčinného či nevymahatelného ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřené, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy. Smluvní strany se pro tento případ zavazují nahradit neplatné, neúčinné či nevymahatelné ustanovení této Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem, účelem a smyslem odpovídá původnímu ustanovení a této Smlouvě jako celku.
- 7.8 Tato Smlouva může být měněna pouze písemnou formou označenou jako dodatek ke Smlouvě, který musí být řádně podepsán oběma smluvními stranami.
- 7.9 Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každý má platnost originálu. Příkazce obdrží dvě paré této Smlouvy a Příkazník obdrží dvě (2) paré této Smlouvy.
- 7.10 Příkazník přebírá podle § 1765 občanského zákoníku riziko změny okolností v souvislosti s plněním této Smlouvy, zejména v souvislosti s cenou za poskytnuté plnění.

- 7.11 Práva a povinnosti vzniklé na základě této Smlouvy se řídí českým právním řádem. Veškeré případné spory z této Smlouvy budou primárně řešeny smírnou cestou. Pokud však smíru dosaženo nebude, všechny spory z této Smlouvy a v souvislosti s ní budou řešeny věcně a místně příslušným soudem v České republice. Smluvní strany se dohodly, že místně příslušným soudem bude pro řešení případných sporů soud dle místa sídla Příkazce.
- 7.12 Smluvní strany tímto výslovně vylučují aplikaci obchodních zvyklostí na vztahy vyplývající z této Smlouvy či s touto Smlouvou související.
- 7.13 Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevyklučuje, na právní nástupce smluvních stran.

- 7.14 Příkazník není oprávněn postoupit plnění či peněžité nároky vůči Příkazci na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Příkazce. Započtení na pohledávky vůči Příkazci vzniklé z této Smlouvy se nepřipouští.
- 7.15 Práva Příkazce vyplývající z této Smlouvy či jejího porušení se promlčují ve lhůtě 15 let ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- 7.16 Smluvní strany této smlouvy po jejím přečtení potvrzují, že její obsah, závazky, prohlášení, práva a povinnosti odpovídají jejich pravé, vážné a svobodné vůli a že smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy před orgánem oprávněným podle právního předpisu k ověření jejich pravosti.
- 7.17 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 - Seznam členů realizačního týmu Příkazníka, včetně kontaktů na členy realizačního týmu

Příloha č.2 - Prohlášení

členů realizačního týmu